


Täytä huolellisesti hakemuksen kaikki kohdat (1-16). Katso ohjeita myös: www.rakvv.hel.fi.

VIRANOMAISEN MERKINTÖJÄ	Lupatunnus	Vastaanottaja ja päiväys	
1. RAKENNUSPAIKKA	Kaupunginosa	Kortteli/Kylä/Yleinen alue	Tontti/Tila RN:o
	Postiosoite	<input type="checkbox"/> Tontti on kaupungin vuokratontti	
		Postinumero ja postitoimipaikka	
2. HAKIJA	Nimi		
Rakennuspaikan omistaja tai haltija.	Postiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka	
Rakennushankkeeseen ryhtyvän huolehtimisvelvollisuudet: katso RakMK A2.	Puhelin virka-aikana	Telefax	Sähköposti
3. PÄÄSUUNNITTELIJA	Nimi		
Hankkeen suunnittelun kokonaisuudesta vastaava pätevä henkilö: katso RakMK A2.	Postiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka	
	Puhelin virka-aikana	Telefax	Sähköposti
4. ASIAMIES	Nimi		
Yhteyshenkilö, jolla on oikeus täydentää ja korjata asiakirjoja.	Postiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka	
	Puhelin virka-aikana	Telefax	Sähköposti
5. RAKENNUSVALVONTA-MAKSUN VELOITUS	Nimi		
 yksi veloitettava.	Postiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka	
	Puhelin virka-aikana	Telefax	Sähköposti
6. RAKENNUSHANKE TAI TOIMENPIDE	<input type="checkbox"/> Uudisrakennus (A-lupatyypin)	<input type="checkbox"/> Korjaus- ja/tai muutostyö (D)	
Rastita toimenpidetyyppi ja täytä pyydetyt tiedot. Selosta lyhyesti rakennushankkeesta ja/tai toimenpiteestä, jolle lupaa haetaan. Ilmoita myös rakennuksen käyttötarkoitus. Hankkeen muut laajuustiedot (kuten kerrosalat) tulee esittää asemapiirroksessa tai erillisellä liitteellä. Laajuustiedot tulee tarvittaessa esittää Rakennushankeilmoituksessa (RH1).	<input type="checkbox"/> Lisärakennus ja/tai laajennus (B)	<input type="checkbox"/> Ennakkolausuntopyyntö (E)	
	<input type="checkbox"/> Muu toimenpide (rakennelma, mainos tms.) (C)	<input type="checkbox"/> Purkamislupa (P) tai jokin muu	
	Lyhyt selostus toimenpiteestä sekä rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoitus		
	<input type="checkbox"/> Selostusta toimenpiteestä on täydennetty erillisellä liitteellä.	Hankkeen kokonaisala ja/tai muutoksen pinta-ala (m ²): /	
	<input type="checkbox"/> Rakennushankkeen yhteydessä puretaan:	<input type="checkbox"/> Ei purkamistoimenpiteitä	
7. ASEMAKAAVA	<input type="checkbox"/> Rakennuspaikalla on lainvoimainen asemakaava	Asemakaavan numero	Saanut lainvoiman (vuosi)
Asemakaavamääräykset on esitettävä asemapiirroksessa.	<input type="checkbox"/> Asemakaavan laadinta / muutos on vireillä ja/tai rakennuspaikalla on rakennuskielto		
8. POIKKEAMINEN SÄÄNNÖKSISTÄ PERUSTELUIINEEN	<input type="checkbox"/> Hankkeessa on seuraavat poikkeamiset perusteluineen:		
	<input type="checkbox"/> Selostusta poikkeamisista on täydennetty erillisellä liitteellä	<input type="checkbox"/> Ei poikkeamisia asemakaavasta tai säädöksistä	
9. NAAPURIEN KUULEMINEN	<input type="checkbox"/> Hakija on kuullut naapurit ja kuulemiskirjeet on esitetty tämän hakemuksen liitteenä		
Poikkeamiset on esitettävä. Suostumuksen tarveharkinta erikseen.	<input type="checkbox"/> Hakija kuulee itse naapurit		
	<input type="checkbox"/> Viranomaisena kuulee naapurit korvausta vastaan (ja/tai ratkaisee kuulemisen tarpeellisuuden)		

10. RAKENNUSSUOJELU

Suojelumääräykset on esitettävä asemapiirroksessa.

Rakennuspaikkaan ei kohdistu suojelumääräyksiä (asemakaavassa tai rakennussuojelulaki)

Rakennuspaikkaan kohdistuu suojelumääräyksiä

Suojelumerkintä kaavassa

11. RAKENNUKSEN TAUSTATIEDOT

Muutos- ja/tai laajennustyössä tiedot on ilmoitettava, kun kohde on suojelukohde ja/tai toimenpide on merkittävä.

Toimenpide on muutos- ja/tai laajennustyö

Toimenpide ei ole muutos/laajennustyö

Rakennuksen alkuperäinen suunnittelija

Rakentamivuosi

Lyhyt selostus rakennukseen aikaisemmin tehdyistä merkittävistä muutoksista

12. YMPÄRISTÖSELVITYS

Tarvitaan uudis- ja laajennushankkeissa, purkamisasioissa sekä pihaan ja julkisivuihin kohdistuvissa toimenpiteissä.

Valokuvia on liitteenä kpl

Kyseessä on muu toimenpide

Valokuvat on toimitettu lupakäsittelijälle (esim. sähköisessä muodossa)

Kohteesta on liitteenä ympäristöselvitys valokuvineen

13. LUPAHAKEMUKSEN LIITTEET

Hakijan on liitettävä hakemukseen hankkeen edellyttämät liitteet, jotta hakemus voidaan kirjata lupakäsittelyä varten.

Hakijalta voidaan edellyttää muutakin hakemuksen ratkaisemiseksi tarpeellista selvitystä.

Hakija voi vapaamuotoisesti täydentää liitekohtaan, jos tarvittava liite toimitetaan myöhemmin.

Liitekohtaan on merkitty lupatyypeittäin, milloin liite on **välttämätön** ja/tai (**hankkeesta riippuen tarvitaan**).

Selvitys rakennuspaikan hallinnasta

tarvitaan aina

Valtakirja

tarvitaan aina, jos hakija itse ei allekirjoita hakemusta

Ote kokouspöytäkirjasta (katso erillinen ohje)

(A, B, C, D)

Selvitys rakennuksen suunnittelusta ja suunnittelijoista

A, B, D

3 sarjaa pääpiirustuksia

tarvitaan aina rakenteellisesti AA-vaativuusluokan hankkeissa

2 sarjaa pääpiirustuksia

(A, B, C, D)

Esittelymateriaali (yleensä 1 piirustussarja)

E, (A, B, C, D)

Pääpiirustusten sisältö -lomake

A, B, (C, D)

Kartta-aineisto luvan hakemista varten

A, B, (C)

Pohjatutkimus ja pintavaaituskartta

A, (B)

Tonttikorkeusilmoitus

A, (B, C)

Viemärin ja vesijohdon liitoskohtalausunto

A, (B, C, D)

Energiaselvitys ja energiatodistus

A

Rakenteellisen turvallisuuden alustava riskiarvio

tarvitaan aina rakenteellisesti A- ja AA-vaativuusluokan hankkeissa

Rakennushankeilmoitus RH1

A, B, (C, D)

Asuinhuoneistot-lomake RH2

(A, B, C, D)

Selvitys rakennusjätteestä

A, B, D

Poistumalomake RK9

P

Selvitys purkamistyöstä ja purkamisjätteestä

P

Poikkeamispäätös

tarvitaan aina, kun asiaa ratkaistaan poikkeamispäätöksen nojalla

Naapurin kuulemiskirjeet kpl

Muu liite, mikä:

14. HAKIJAN TIETOJEN LUOVUTUS

Kuntarekisteriin tallennettavat tiedot on nähtävänä rakennusvalvontavirastossa.

Annan suostumukseni luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- ja markkinatutkimusta varten (Julkisuuslaki, 16 § 3 mom.).

Rakennusrekisteristä ei saa missään muodossa luovuttaa henkilötietojani suoramarkkinointia eikä mielipide- ja markkinatutkimusta varten (Henkilötietolaki, 30 §).

15. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Huom: kaikkien hakijoiden allekirjoitus on välttämätön.

Päiväys

Hakijan tai valtuutetun asiamiehen allekirjoitus

Nimen selvennys

16. PÄÄTÖKSEN TOIMITUS

Hakijalle

Asiamiehelle

Pääsuunnittelijalle

Veloitettavalle

Osoite
PL 2300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Siltasaarenkatu 13
00530 Helsinki

Puhelin (09) 310 2611
Telefax (09) 310 26206

Sähköposti
rakennusvalvontavirasto@hel.fi

1 / 2008, Copyright:
Helsingin kaupungin
rakennusvalvontavirasto