



VAPAUTUSHAKEMUS

vesihuoltolaitoksen vesijohtoon ja/tai jätevesiviemäriin liittämistä
(vesihuoltolaki 119/2001 11 §)

Saapumispäivämäärä (viranomaisen täyttää)

1. Kiinteistön omistaja	Nimi	
	Lähiosoite	
	Postiosoite	Postinumero ja toimipaikka
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
	Yhteyshenkilö	Puhelinnumero
2. Hakija, jos eri kuin kiinteistön omistaja	Nimi	
	Lähiosoite	
	Postiosoite	Postinumero ja toimipaikka
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
	Yhteyshenkilö	Puhelinnumero
3. Kiinteistön sijainti ja tiedot	Käyntiosoite	Postinumero ja toimipaikka
	Kaupunginosa, numero ja nimi	Kortteli (nro) tai tila/tontti (nro)
	Rakennusvuosi	Kiinteistöön kuuluvat rakennukset
4. Kiinteistön käyttö	<input type="checkbox"/> Vakituksessa asuinkäytössä, asukkaita ____ henkilöä <input type="checkbox"/> Kesäasuntona, käyttäjiä ____ henkilöä ____ vrk vuodessa <input type="checkbox"/> Työpaikkana, ei asuinkäytössä, käyttäjiä ____ henkilöä <input type="checkbox"/> Harrastustoimintaan, käyttäjiä ____ henkilöä ____ vrk vuodessa <input type="checkbox"/> Ei käytössä, asumaton, tyhjillään <input type="checkbox"/> Muuta käyttöä, mitä ____ käyttäjiä ____ henkilöä ____ vrk vuodessa	
5. Vesijohtoon liittämistä vapauttaminen (täytetään, kun haetaan vapautusta vesijohtoon liittämistä)	<u>Talousveden saanti</u> <input type="checkbox"/> Oma rengaskaivo <input type="checkbox"/> Oma porakaivo <input type="checkbox"/> Muualta, mistä? Arvioitu vedenkulutus ____ (esim. l/vrk tai m ³ /v) <input type="checkbox"/> Vesi johdetaan sisälle vesijohdolla <input type="checkbox"/> Vesi kannetaan sisälle (kantovesi)	<input type="checkbox"/> Vesi riittää talouden tarpeisiin <input type="checkbox"/> Vesi ajoittain vähissä <input type="checkbox"/> Vesi ei riitä talouden tarpeisiin Kaivon rakennusajankohta _____ <input type="checkbox"/> Liitteenä tutkimustodistus ⁵⁾ kaivoveden terveydellisestä laadusta (pakollinen)

Postiosoite

Helsingin kaupunki, kirjaamo
Kaupunkiympäristön toimiala, ympäristöpalvelut
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
00170 HELSINKI

Puhelin

+358 9 310 1635

Sähköposti

helsinki.kirjaamo@hel.fi

	Vesihuoltolaitoksen vesijohdon etäisyys tontin rajasta _____ m	Vesihuoltolaitoksen vesijohdon etäisyys rakennuksesta _____ m
	Perustelut liittamisestä vapauttamiselle ⁵⁾	
	Vapautusta haetaan <input type="checkbox"/> Toistaiseksi <input type="checkbox"/> Määräajaksi, mille ajalle:	
6. Jätevesiviemäriin liittamisestä vapauttaminen (täytetään, kun haetaan vapautusta jätevesiviemäriin liittamisestä)	Kiinteistössä on <input type="checkbox"/> Vesikäymälä _____ kpl <input type="checkbox"/> Suihku _____ kpl <input type="checkbox"/> Pesu- ja astianpesukone _____ kpl <input type="checkbox"/> Sauna _____ kpl <input type="checkbox"/> Käsienpesuallas _____ kpl	Miten vedet johdetaan rakennukseen sisälle <input type="checkbox"/> Johdetaan vesijohdolla <input type="checkbox"/> Kannetaan kaivosta <input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten? Jätevesijärjestelmän rakennusajankohta _____
	Vesikäymäläjätevedet Johdetaan erilliseen umpisäiliöön, jonka tilavuus on _____ m ³ Materiaali _____ Valmistusvuosi _____ Yhteiskäsittely: käsitellään yhdessä harmaiden jätevesien (=pesuvesien) kanssa muulla tavoin (rasti) _____	
	Muut (harmaat) jätevedet tai yhteiskäsittely <input type="checkbox"/> Johdetaan umpisäiliöön, jonka tilavuus on _____ m ³ . Umpisäiliön materiaali _____ Umpisäiliön valmistusvuosi _____ <input type="checkbox"/> Johdetaan ilman saostuskaivoa maaperään ja imeytetään maahan ilman putkistoa <input type="checkbox"/> Johdetaan ilman saostuskaivoa ojaan <input type="checkbox"/> Johdetaan ilman saostuskaivoa vesistöön <input type="checkbox"/> Imeytetään saostuskaivon pohjan kautta maaperään <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta maaperään ja imeytetään maahan putkiston kautta	<input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta ojaan <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta vesistöön <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta rakennettuun maasuodattimeen ja edelleen poistoputkella maastoon <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta rakennettuun maasuodattimeen ja edelleen poistoputkella ojaan <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta maaperään rakennetun maasuodattimeen ja edelleen poistoputkella vesistöön <input type="checkbox"/> Johdetaan saostuskaivon kautta pienpuhdistamoon, millaiseen?
	Jätevedet käsitellään muulla tavoin, miten?	
	Perustelut liittamisestä vapauttamiselle ⁶⁾	

	Täyttyvätkö ympäristönsuojelulain 154b §:n perustason puhdistusvaatimukset? (Vähenevä orgaanisen aineen kuormitus 80 %, kokonaisfosforin 70 %, typen 30 %)	
	Vesihuoltolaitoksen jätevesiviemärin etäisyys tontin rajasta on _____ m	Vesihuoltolaitoksen jätevesiviemärin etäisyys rakennuksesta on _____ m
	Vapautusta haetaan <input type="checkbox"/> Toistaiseksi <input type="checkbox"/> Määräajaksi, mille ajalle:	
7. Eritelty kustannusarvio vesihuoltolaitoksen vesi- ja/tai jätevesijärjestelmään liittymisestä sekä kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset		
8. Liitteet (osa pakollisia)	<input type="checkbox"/> Tutkimustulokset kaivoveden laadusta <input type="checkbox"/> Sijaintikartta <input type="checkbox"/> Suunnitelma/selvitys jätevesijärjestelmästä <input type="checkbox"/> Jätevesijärjestelmän käyttö- ja huolto-ohje <input type="checkbox"/> Maaperä- ja pohjavesitiedot, jos kyseessä maahan imeyttäminen	
9. Päiväys ja allekirjoitus	Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus ja nimenselvennys
10. Asiointi sähköpostilla	<input type="checkbox"/> Annan suostumuksen asiointiin sähköpostitse	
11. Päätöksen postitusosoite		

Lisätietoja

Henkilötietoja käsitellään EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti

Lomake liitteineen toimitetaan:

Helsingin kaupunki, kirjaamo
 PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
 helsinki.kirjaamo@hel.fi

Ohjeita hakemuksen laatimiseen

- Kohtaan tulee merkitä kiinteistön omistajan yhteystiedot. Jos kiinteistön omistaa yhteisesti enemmän kuin yksi henkilö, tulee myös muut omistajat merkitä hakemukseen. Yhteyshenkilöllä tarkoitetaan henkilöä, johon ollaan hakemukseen liittyvissä asioissa ensisijaisesti yhteydessä.
- Jos hakija on eri kuin kiinteistön omistaja, tulee tähän merkitä tällaisen hakijan tiedot. Tällainen hakija voi olla esimerkiksi vuokralainen tai henkilö, joka on hallintaoikeustestamentilla saanut oikeuden hallita kuolinpesään kuuluvaa kiinteistöä tai henkilö, joka on pidättänyt hallintaoikeuden itsellään. Muu hakija voi olla myös kiinteistön omistajan tai hakijan valtuuttama. Hakemukseen tulee liittää asiakirja, josta käy ilmi hakijan oikeus hakea vapautusta.
- Kohtaan tulee merkitä kiinteistön sijainti ja kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset, jotta voidaan tarkentaa mitä kiinteistöä ja mitä rakennuksia hakemus koskee.

Postiosoite
 Helsingin kaupunki, kirjaamo
 Kaupunkiympäristön toimiala, ympäristöpalvelut
 PL 10
 00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
 Pohjoisesplanadi 11-13
 00170 HELSINKI

Puhelin
 +358 9 310 1635

Sähköposti
 helsinki.kirjaamo@hel.fi

4. Kohtaan tulee esittää selvitys kiinteistön käytöstä. Jos kiinteistö on tilapäisessä käytössä, tulee esittää tiedot siitä, minkälainen käyttö on kyseessä sekä arvio kuinka kauan tilapäinen käyttö kestää. Kiinteistön käytön perusteella arvioidaan vesihuoltolaitoksen palvelujen tarvetta.
5. Selvitys talousveden saannista tehdään vain, jos haetaan vapautusta vesijohtoon liittymisestä. Hakemuksen **liitteenä on oltava** hyväksytyt laboratorion tekemä tutkimustulos talousveden laadusta. Tutkimustulos ei saa olla kolmea vuotta vanhempi. Tutkimuksen on sisällettävä sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 401/2001 mukaisesti seuraavat määritykset: sameus, väri, haju, maku, pH, rauta, mangaani, KMnO₄-luku, kloridi, ammonium, nitraatti, nitriitti, fluoridi, Escherichia coli, koliformiset bakteerit, radon* ja arseeni* (*määritettävä vain porakaivovedestä). Jos kaivo ei sijaitse omalla kiinteistöllä, tulee hakemuksen liitteeksi lisätä veden käytön sopimus. Etäisyydellä arvioidaan esimerkiksi rakentamiskustannuksia sekä mahdollisesti aiheutuvaa kohtuuttomuutta.
Perusteluihin tulee esittää syyt, joiden johdosta liittyminen aiheutuisi kohtuuttomaksi. Arvioinnissa otetaan huomioon kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, liittämistä aiheutuvat kustannukset, vesihuoltolaitoksen palvelujen vähäinen tarve tai muu vastaava erityinen syy, jonka hakija esittää. Perustelut voidaan esittää myös erillisellä liitteellä.
6. Selvitys jätevesien käsittelystä ja johtamisesta tehdään vain, jos haetaan vapautusta viemäriin liittymisestä. Tiedoilla arvioidaan vesihuoltolaitoksen palvelujen tarvetta sekä sitä, voidaananko kiinteistön jätevesien johtaminen ja käsittely järjestää ympäristönsuojelulaissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti.
Etäisyydellä arvioidaan esimerkiksi rakentamiskustannuksia sekä mahdollisesti muodostuvaa kohtuuttomuutta.
Hakemuksen **liitteenä on oltava** valtioneuvoston asetuksen 157/2017 vaatimukset täyttävä ja pätevän suunnittelijan tekemä suunnitelma tai selvitys jätevesien käsittelyjärjestelmästä sekä järjestelmän käyttö- ja huolto-ohjeet. Apuna voi käyttää lomaketta, jonka saa ympäristöpalveluista ja rakennusvalvontapalveluista sekä ympäristöhallinnon internet-sivuilta www.ymparisto.fi. Jätevesijärjestelmän käyttö- ja huolto-ohjeiden on täytettävä asetuksen 157/2017 vaatimukset.
Perusteluihin tulee esittää syyt, joiden johdosta liittyminen aiheutuisi kohtuuttomaksi. Arvioinnissa otetaan huomioon kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, liittämistä aiheutuvat kustannukset, vesihuoltolaitoksen palvelujen vähäinen tarve tai muu vastaava erityinen syy, jonka hakija esittää. Perustelut voidaan esittää myös erillisellä liitteellä.
7. Kohtaan tulee esittää liittymisestä aiheutuva eritelty kustannusarvio. Kustannusarvion tarkoituksena on esimerkiksi arvioida, aiheutuuko liittymisestä kohtuuttomia kustannuksia hakijalle.
8. Kohtaan tulee esittää hakemuksen perusteena olevat liitteet. Sijaintikartta on tarpeen, mikäli kiinteistöä ei saada paikallistettua osoitteen perusteella (esim. saaristo). Mikäli jätevesien käsittelyä tehdään imeyttämällä, maaperä- ja pohjavesitiedot ovat pakollisia. Muita liitteitä koskien ks. myös kohdat 5. ja 6. yllä.
9. Kohtaan tulee hakijan allekirjoitus ja allekirjoituksen päivämäärä. Jos hakijoita on useampi, tulee hakemukseen laittaa kaikkien hakijoiden allekirjoitus.
10. Kohdassa tulee esittää tieto siitä, voiko viranomainen olla hakijaan yhteydessä hakemukseen liittyvissä asioissa sähköpostitse. Sähköpostitse voidaan mm. pyytää mahdollisia täydennyksiä hakemukseen ja kuulla asianosaista saaduista lausunnoista. Myös päätös voidaan toimittaa sähköpostitse hakijalle.
11. Kohdassa ilmoitetaan päätöksen postitusosoite.