|  |  |
| --- | --- |
| Ympäristöpalvelut | **ILMOITUS** **YLEISÖTAPAHTUMAN VESIJÄRJESTELYISTÄ** TERVEYDENSUOJELULAKI (763/1994), 18 a §  |
| Saapumispäivämäärä (viranomainen täyttää) |
|  |  |
| 1. YLEISÖTAPAHTUMA | Tapahtuman nimi       |
| paikka/osoite       | Postinumero      |
| Tapahtuman päivämäärä/ajankohta kellonaika -            |
| Tapahtuman järjestäjä            |
| Arvio osallistujien/ vedenkäyttäjien määrästä       |
| Suurin yhtäaikainen osallistujien/ vedenkäyttäjien määrä       |
| 2. TALOUSVEDEN JÄRJESTELYISTÄ VASTAAVA TAHO  | Nimi  | Y-tunnus  |
| Osoite  |
| Postinumero ja -toimipaikka  |
| Yhteyshenkilön nimi  | Puhelinnumero  | Sähköposti  |
| 3. TALOUSVEDEN HANKINNAN JA JAKELUN JÄRJESTÄMINEN | Talousvesi [ ]  verkostovettä, joka otetaan tapahtumapaikalla olevan kiinteistön hanasta [ ]  verkostovettä, joka otetaan vesilaitoksen palopostista [ ]  toimitetaan alueelle puhdasvesisäiliössä [ ]  toimitetaan alueelle säiliöautolla [ ]  muu järjestely, mikä   [ ]  alueelle asennetaan omia vesijohtoja tai -kalusteitaAlueen kartta liitetty ilmoitukseen, josta selviää vesijärjestelyt [ ]  kyllä [ ]  ei (liite 1)  |
| 4. VEDEN JAKELU­PISTEET JA VESIPISTEET | Veden jakelupaikkojen määrä kpl(jakelupaikka voi sisältää useamman vesipisteen/hanan)Vesipisteiden määrä - yleisölle kpl - elintarviketoimijoille kpl - muuhun tarkoitukseen, mihin kpl |
| 5. OMAVALVONTA: VEDENJAKELU- JA VEDENKÄSITTELY­LAITTEISTOT | Käsitelläänkö vettä?[ ]  ei[ ]  kyllä, miten   |
| Mistä laitteisto (vesiputket, -kalusteet ja vedenkäsittelylaitteet) hankitaan?  |
| Hankintapaikan yhteystiedot, jos laitteisto hankitaan ulkopuoliselta taholta  |
| Kuvaus laitteiston säilytyksestä (mm. missä tilassa, miten säilytetään ja kuljetetaan hygieenisesti?)  |
| Kuvaus laitteen huollosta  |
| 6. OMAVALVONTA: VEDENJAKELULAIT­TEISTON ASENNUS | Kuka asentaa laitteiston?   |
| Asennustahon yhteystiedot  |
| Kuvaus, miten varmistutaan laitteiston hygieenisestä asennuksesta  |
| Laitteiston asentajilla on vesityökortti[ ]  kyllä [ ]  ei |
|  7. TALOUSVEDEN LAATU | Veden mikrobiologinen laatu tutkitaan ennen käyttöönottoa [ ]  kyllä [ ]  eiNäytteenottopisteiden määrä - elintarviketoimijoille tarkoitetut vesipisteet kpl - muut vesipisteet kpl  |
|  8 OMAVALVONTA: MUUT ASIAT | Muuta omavalvontaan liittyvää [ ]  Toiminnalle on laadittu erillinen omavalvontasuunnitelma (liite 2) |
| 9 VARAUTUMINEN HÄIRIÖTILANTEISIIN | Häiriötilanteella tarkoitetaan yllättävää tai äkillistä tilannetta, joka voi aiheuttaa talousveden saastumista tai häiriötä veden toimituksessa/jakelussa. Häiriön syynä voi olla esimerkiksi ongelma veden saannissa, vedenjakelulaitteiston rikkoontuminen, sääolosuhteet, sähkökatkot ja ilkivalta. Häiriötilanteisiin tulee varautua jo ennakolta luomalla erilaisiin häiriötilanteisiin toimintatavat, selvittämällä häiriötilanteessa toimivien tahojen vastuunjako ja kirjaamalla heidän yhteystiedot sekä varautumalla tapahtuma-alueella olevien ihmisten tiedottamiseen. |
| Kuvaus häiriötilanteissa toimimisesta  |
| [ ]  Toiminnalle on laadittu erillinen häiriötilannesuunnitelma (liite 3) |
| 10 KÄSITTELY | Terveydensuojeluviranomainen käsittelee ilmoituksen ja lähettää yhteyshenkilölle todistuksen ilmoituksen vastaanottamisesta. Ilmoituksen käsittelystä peritään ympäristöterveydenhuollon maksutaksan mukainen maksu. Toiminnanharjoittajan tiedot tallennetaan valvontakohdetietokantaan. Ruokaviraston ylläpitämään valvontatietojärjestelmään (VATI). Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä osoitteessa <https://www.ruokavirasto.fi/tietoa-meista/asiointi/tietosuoja/> . |
| 11 LASKUTUS JA ALLEKIRJOITUS | Laskutusosoite  |
| [ ]  Päätöksen saa lähettää sähköpostilla |
| Päiväys  | Allekirjoitusnimenselvennys ja puhelin |
| LOMAKE LIITTEINEEN TOIMITETAAN | Osoite Helsingin kaupunki YmpäristöpalvelutPL 58235 00099Helsingin kaupunki | Sähköpostikymp.talousvesivalvonta@hel.fi |
| Ilmoituksen käsittelystä peritään Kaupunkiympäristölautakunnan ympäristö- ja lupajaoston hyväksymän taksan mukainen maksu. Lasku ilmoituksen käsittelystä toimitetaan erikseen Helsingin kaupungin talous- ja suunnittelukeskuksen taloushallintopalvelusta |

##### Liitteet [ ]  Liite 1 Kartta vesijärjestelyistä [ ]  Liite 2 Omavalvontasuunnitelma [ ]  Liite 3 Häiriötilannesuunnitelma