

## Toiminnansuunnittelutoimisto

### Henkilökunta

Toiminnansuunnittelutoimiston päällikkönä toimi kertomusvuonna dipl.ins. Seppo Pietiläinen. Toimiston palveluksessa oli vuoden lopulla 12 henkilöä.

### Huoneisto

Toimisto sijaitsi Katariinankatu 1–3:ssa sekä Nilsiäncatu 6:ssa olevissa kaupunkisuunnitteluviraston tiloissa.

### Toiminta

Toimisto laati kertomusvuoden aikana viraston v:n 1974 toimintasuunnitelman, sen tarkistuksen ja alustavan toimintasuunnitelman v:lle 1975 ja keskipitkän tähtäyksen toimintasuunnitelman vuosiksi 1976–1980 sekä yhteistyössä rakennusviraston kanssa kaavoitus- ja liikennesuunnittelun yhteistyöohjelman v:lle 1974–1980. Lisäksi se osallistui suunnittelujärjestelmän kehittämisprojektiin sekä huolehti viraston huonetilojen suunnittelusta. Henkilöstöhallintoon liittyvää tiedotusjärjestelmää kehitettiin edelleen aikaisemmin hyväksytyjen suuntaviivojen mukaisesti. ATK:n käyttöedellytysten lisäämiseksi järjestettiin kaupunkisuunnitteluviraston koulutustoiminnan puitteissa keväällä ATK-päivä viraston henkilökunnalle.

*Toiminta-  
suunnitel-  
mat*

Viraston kirjastotoiminnan kehittämiseksi ryhdyttiin alustaviin toimenpiteisiin. Kirjaston kirjamäärä kasvoi kertomusvuonna runsaalla kolmella hyllymetrillä ja kirjasto välitti 136 kaukolainaa. Lisäksi julkaistiin uutuushankinnoista uutuustiedotetta sekä toimitettiin kirjasto- ja kirjallisuuskatsauksia.

*Kirjasto-  
toimi*

## Kansliaosasto

### Henkilökunta

Kertomusvuonna toimi kansliaosaston os.päällikkönä varat. Timo Lundqvist 15. 9. asti ja 1. 10. alkaen oikeust.kand. Mikko Lehtonen.

Vuoden lopussa osaston palveluksessa oli 34 henkilöä: osastopäällikkö, kaksi jaostopäällikköä, kaksi sihteeriä, suunnittelutiedottaja, os.sihteeri, tiedotussihteeri, kaksi tstosihteeriä, tsto esimies, tstonhoitaja, henk.as.hoitaja, näyttelyhuoneistonhoitaja, apul.kirjanpitäjä, kanslisti, apul.kanslisti, kirjaaja, apul.kirjaaja, kaksi tstoapulaista, arkistonjärjestäjä, autonkuljettaja-ylivahtimestari, kolme vahtimestaria, kaksi puh.vaihteenhoitajaa, arkistoharjoittelija ja viisi lähettiä.

### Huoneisto

Osasto toimi kertomusvuoden aikana Katariinankatu 1–3:ssa sijaitsevassa rakennuksessa.

## Toiminta

### Yleinen toimisto

- Toimistotyöt ym.* Toimisto suoritti erilaisia toimistotehtäviä mm. laati tilastoja ja luetteloita, huolehti kaupunkisuunnittelulautakunnalle ja -virastolle osoitetun postin sekä tehtyjen päätösten kirjaamisesta, yleisönpalvelusta, viraston konekirjoitustyöstä ja arkistoinnista. Lisäksi se valmisti lautakunnalle esiteltävät ilmoitusasiat.
- Laskenta-toimi* Laskentatoimen tehtävät käsittivät kirjanpito- ja henkilökunta-asioita. Se ilmoitti osastoille kuukausittain tiliasemat, laati joka toinen kuukausi rahatoimistolle talousarvion toteutumisraportin ja rahantarvelaskelmat sekä raportoi neljännesvuosittain lautakunnalle tiliaseman ja tehdyt ylityöt. Lisäksi se hoiti rahatoimiston alitilittäjänä palkkalaskennan, huolehti henkilökortiston pidosta, ikälisä-, eläke-, virkavapaus- ja tapaturma-anomuksista sekä sairausvakuutukseen ja sairauslomasioihin liittyvistä toimenpiteistä.
- Jakelu- ja kuljetustehtävät, monistustyöt ym.* Vahtimestarit ja lähetit huolehtivat mm. postin jakelusta, viraston auton kuljettamisesta ja muista kuljetustehtävistä, erilaisista kopiointi- ja monistustyöistä, yleisön opastamisesta, kaupunkisuunnittelulautakunnan salin hoidosta sekä pienehköistä korjaus- ja huoltotyöistä. Kaupunkisuunnitteluviraston Nilsiäkatu 6:ssa sijaitsevassa kiinteistössä toimi kaksi puhelinvaihteenhoitajaa.

### Sihteeristö- ja tiedotustoimisto

- Tehtävät* Kansliaosaston sihteeristö- ja tiedotustoimisto huolehti viraston eräistä hallinnollisista sekä koulutus- ja tiedotustoimintaan liittyvistä tehtävistä.

#### Sihteeristöjaos

- Esitysten, lausuntojen ym. valmistelu* Jaos valmisti lautakunnan esityslistoille tulevia virastopäällikön ja kansliaosaston osastopäällikön esittelyn piiriin kuuluvia asioita sekä asema- ja vaivosaston esitysten pohjalta kaupunkisuunnitteluviraston poikkeuslupahakemuksista antamia lausuntoja 206 kpl. Lisäksi se suoritti virastopäällikön päätösluettelon ja kotimaisen kirjeenvaihdon valmistelutyön, laati kansliaosaston osastopäällikön päätösluettelot, suoritti käännöstehtäviä sekä huolehti lautakunnan ja viraston vuosikertomusten toimitustyöstä.
- Koulutuksen suunnittelu* Jaoksen tehtäväpiiriin kuuluivat myös osastojen kanssa yhteistyössä sekä työryhmätyöskentelyn puitteissa tapahtunut viraston henkilökunnan koulutuksen suunnittelu ja koulutukseen liittyvät käytännön tehtävät. Virastossa toimi kertomusvuonna kaksi koulutusta palvelevaa pysyvää työryhmää, *koulutuspolitiikkatyöryhmä* ja *koulutustyöryhmä*. Viraston koulutustoiminta perustui koulutuksen toimintasuunnitelmaan. Vuoden 1975 osalta tämä saatettiin viimeistelyvaiheeseen kertomusvuoden lopulla.
- Osallistuminen erilaisiin koulutus-tilaisuuksiin* Viraston henkilökuntaa osallistui sekä kaupungin järjestämiin kursseihin että ulkopuolisiin koulutustilaisuuksiin. Viraston toimesta järjestettiin kaksi tulokaskurssia, kaksi yhdyskuntasuunnittelun lainsäädäntökurssia, kaksi joukkoliikennekurssia, liikenneturvallisuuskurssi, kevyen liikenteen kurssi ja ATK-päivä.
- Työryhmätyöskentely* Jaos osallistui Puu-Vallilan ja Länsi-Pasilan saneerausta tutkivan työryhmän työhön. Ryhmä koostui kaupunkisuunnitteluviraston, kiinteistöviraston ja rakennusviraston edustajista. Se sai kertomusvuonna valmiiksi loppuraporttinsa Länsi-Pasilan osalta.

#### Tiedotusjaos

- Näyttelyt* Kertomusvuoden aikana saatiin viraston käyttöön näyttelytiloja rakennusviraston Pohjoinen Maka-

siinikatu 9:ssä sijaitsevasta kiinteistöstä. Tämä ns. *Kasarmitorin näyttelyhalli* luovutettiin tiedotusjaoksen hallintaan ja käytännön tehtävien suorittamiseksi jaokseen palkattiin maaliskuussa näyttelyhuoneiston hoitaja. Näin lisätyillä resursseilla kyettiin laajentamaan tiedotustoiminnan sektoria.

Näyttelyhallissa järjestettiin "Saneeraus Helsingissä – Sanering i Helsingfors" -niminen näyttely, "Väri kaupunkikuvassa" -niminen näyttely ja "Kantakaupunkinäyttely". *Saneerausnäyttely* oli yleisön nähtävänä myös eri puolilla kaupunkia. Tätä sekä "Kantakaupunkinäyttelyä" varten painettiin lisäksi suomen ja ruotsinkieliset esitteet.

Kasarmitorin näyttelyhallissa avattiin 12. 6. ns. *pysyvät näyttelyosastot*, joissa esitellään vireillä olevia suunnitelmia yleisölle. Näyttelyhallissa kävi vuoden aikana n. 5 500 henkilöä tutustumassa esillä olleeseen aineistoon.

Viraston toinen näyttelyhuoneisto sijaitsee kiinteistössä Nilsiäkatu 6. Täällä oli esillä kertomusvuoden aikana uusintana "Autoton ydinkeskusta" -niminen näyttely. Lisäksi näissä tiloissa pidettiin näytteillä kaupungin eri alueita koskevia yleiskaavoja.

Yleisöä varten toimitettiin monisteina "Suunnittelijoiden luettelo", "Julkaisuluettelo" ja "Asukas-toimikuntien ja kaupunginosayhdistysten luettelo". Lisäksi painettiin suomen, ruotsin, englannin ja saksan kielisenä tietokortti "Tietoja Helsingin liikenteestä". Yleisölle järjestettiin myös mahdollisuus tutustua Kasarmitorin näyttelyhallissa kaupunkisuunnittelulautakunnan esityslistoihin ja viraston loppujulkaisuihin, joiden myynti aloitettiin kertomusvuoden aikana.

*Tiedotus-  
toiminta  
yleisölle*

Lehdistölle jaettiin kaupunkisuunnittelulautakunnan esityslistojen ohella myös piirroksia mm. liikennesuunnitelmista. Lehdissä esitettiin kysymyksiin laadittiin 68 vastinetta.

Tiedotusjaos toimitti viraston sisäistä koko henkilökunnalle jaettavaa tiedotuslehteä "Kvs-uutisia" ja lehtikatsausta "Lehdistä leikattua". Se järjesti viraston henkilökunnalle 28. 12. Alankomaita esittelevän tiedotustilaisuuden. Lisäksi jaos suoritti osan vuotta viraston kirjahankinnat sekä laati uutuusluettelot ja viraston julkaisuluettelot.

*Sisäinen  
tiedotus-  
toiminta*

Koti- ja ulkomaisia vieraita varten toimitettiin suomen, ruotsin ja englannin kielisenä kirjanen "Helsingin kaupunkisuunnittelu".

Jaos avusti myös yhdessä osastojen kanssa virastopäällikköä ulkomaisten asiantuntijavierailujen ohjelman järjestelyssä ja koordinoinnissa.

*Vierailut*

## Kansliaosaston kertomusvuoden toimintaa valaisevaa tilastoa

### *Yleistä*

- avoimia toimia ja virkoja kuulutettiin haettavaksi 102 kertaa, hakijoita oli yht. 255
- virastoon tilattiin 64 aikakauslehteä
- pöytäkirjojen otteita lähetettiin 2 426 ja päätösluetteloiden otteita 4 466
- kirjaamossa valvottiin 124 määräaika
- ilmoitusasioita lautakunnalle oli 768.

### *Koulutus*

- kaupunkisuunnitteluvirasto järjesti 9 kurssia, osanottajia yht. 386
- henkilöasiainkeskuksen järjestämiin 45 kurssiin osallistui yht. 92 henkilöä
- ulkopuolisten järjestämiin kursseihin sekä virkamatkoihin (yht. 90 tilaisuutta) osallistui 163 viraston ja lautakunnan edustajaa.

### *Sisäinen tiedotustoiminta*

- henkilökunnalle järjestettiin yksi tiedotustilaisuus
- lehtikatsauksia laadittiin 179 numeroa

- viraston sisäistä tiedotuslehteä laadittiin 24 numeroa
- erilaisia julkaisuja toimitettiin 5.

#### *Ulospäin suuntautuva tiedotustoiminta*

- asukkaille järjestettiin 31 tiedotustilaisuutta
- yleisölle järjestettiin 3 näyttelyä
- pidettiin tiedotustilaisuuksia ja annettiin muuta tarpeellista tietoa 18 asukastoimikunnalle
- lehdissä esitettiin kysymyksiin laadittiin 68 vastausta.

#### *Vierailijoiden opastaminen*

Kertomusvuonna oli tilastoituja opastuskertoja yht. 90. Vierailijoita saapui 25 valtiosta yht. 1 076 henkilöä, joista oli Euroopan ulkopuolelta 92. Eniten oli vierailijoita Saksan liittotasavalasta (262). Ranskasta (185) ja Ruotsista (183).

## Asemakaavaosasto

### Henkilökunta

Kertomusvuonna toimi osaston päällikkönä arkkite. Olavi Terho 31. 5. saakka, jolloin hän siirtyi eläkkeelle. I asemakaava-arkkitehti Pirkko Vitikainen hoiti asemakaavapäällikön tehtäviä viransijaisena aikana 1. 6.–30. 11. ja vakinaisena 1. 12. alkaen. Osaston palveluksessa oli lisäksi II asemakaava-arkkitehti, kuusi tstopäällikköä, 13 jaospäällikköä, 23 arkkitehtiä, maisema-arkkitehti, kolme maisemasuunnittelijaa, neljä insinööriä, kaksi asemakaavasihtööriä, asemakaavatuottajia, kolme asemakaavatekniikkaa, mittausteknikko, neljä suunnitteluavustajaa, kaksi projektisihtööriä, 18 piirtäjää, toimistonhoitajaa, kaksi kanslistia, kaksi apul.kanslistia, kaksi tstoapulaista ja 19 opiskelijaa.

### Huoneisto

Osasto toimii Katariinankatu 1–3:ssa, Aleksanterinkatu 16–18:ssa, Pohjoisesplanadi 5:ssä, Helenankatu 2:ssa ja Eläintarhantie 7:ssä sijaitseissa kaupunkisuunnitteluviraston tiloissa.

### Toiminta

#### **Yleinen toimisto**

Yleinen toimisto jakautui kunnallistekniseen jaokseen ja satamajaokseen. Se valmisti mm. lausuntoja katupiirustuksista, siltasuunnitelmista, teknisen huollon verkoista, autohuoltoasemaverkosta, väestönsuojista ym.

#### **Kunnallistekninen jaos**

##### *Tontti- korkeudet*

Jaoksen tehtäviin kuului tonttikorkeuksien määrittäminen, tonttikorkeusilmoitusten antaminen yleisölle (kertomusvuonna 541 ilmoitusta) ja niiden välittäminen asemakaava- ja korttelikaavatasoi- seen suunnitteluun.

#### **Satamajaos**

##### *Asema- kaavoitus*

Tehtäviin kuului satama- ja ranta-alueiden sekä niihin liittyvien teollisuus- ja varastoalueiden asema- kaavoitus sekä lausuntojen ja esitysten antaminen em. alueilta. Kertomusvuoden aikana valmistui mm. Oy Wärtsilä Ab:n Helsingin telakan asemakaavan muu tos.