

## Helsingfors stadsarkiv 1974

### Allmänt

Stadsarkivets verksamhet har under det gångna året präglats av genomgripande förändringar bland personalen. Processen har icke underlättats av det faktum, att verksamhetens tyngdpunkt samtidigt har förflyttats ut på fältet, då uppdämmandet av ämbetsverkens administrativa pappersflod av praktiska skäl fått överta den dominerande rollen. Skötandet av de dagliga göromålen har även hämmats av ständiga vakansförflyttningar bland den ordnande personalen.

I begynnelsen av verksamhetsåret gav stadsarkivet ut närmare bestämmelser angående papper och skrivmaterial i ämbets tjänst. Senare utgavs även allmänna bestämmelser angående hanterandet av oundgängligt informationsmaterial i nationellt krisläge. Planer för förenhetligande av ämbetsverkens varierande mikrofilmpraxis samt utbildningsverksamhet i ärendet utarbetades; själva verksamheten överfördes till nästa år. I samband med stadens allmänna rationaliseringsplan framlade stadsarkivet en plan om begränsande och rationaliserande av stadens informationsmaterial. Planen gick framför allt ut på minskande av dokumentens framtagnings- och förvaringskostnader samt rationalisering av stadens registrerings- och diarieföringsbruk.

I slutet av året anordnade stadsarkivet och stadsmuseet en gemensam utställning över den kommunala representationens betydelse och historia. Utställningen öppnades den 12 januari 1975 Helsingfors stadsfullmäktiges 100-årsjubileum till ära.

### Stadsarkivets personal

omfattar f.n. 20 anställda. Direktör för ämbetsverket är stadsarkivarien som har till uppgift att leda och övervaka stadens dokumentadministration och verksamheten vid centralarkivet. Själva personalen består av två arkivarier, tre arkivinspektörer, av vilka en som chef för hälsovårdens arkiv samt fjorton arkivassistenter och -ordnare m.fl. Stadsarkivet har under året varit representerat bl.a. i olika ämbetsverks och förvaltningsgrenars kommittéer för förnyande av information och dokumentation. Stadsarkivarien har varit tillkallad att representera kommunal sakkunskap vid den statliga kommitté, som tillsatts att förnya den finska arkivlagstiftningen.

### Stadens dokumentskatt

består av ca 64 hyllkilometer, av vilka stadsarkivet förfogar över ca tretton. Övervakandet av ämbetsverkens dokumentvård tog under året lejonparten av stadsarkivets arbetskraft i anspråk. Inspektionerna utfördes av fem inspekterande tjänstemän. Var inspektionskrets består av 12-15 administrativa enheter, var och en omfattande flera arkivbildare. Inspektionerna med därtill hörande informering, övervakning av beordrade åtgärder, planering mm. upptog i genomsnitt 60 % av inspektörernas arbetstid; resten delades mellan skolning och vård av stadsarkivets material. Utredningsuppdrag samt informerande av forskare och ämbetsverk har även tagit sin del av tjänstetiden. En av inspektörernas säruppdrag har blivit att i görligaste mån förhindra anhopningen av identiskt material hos olika ämbetsverk.

Centralarkivet i Berghäll emottog inalles 350 hyllmeter handlingar från stadens ämbetsverk och hälsovårdens arkiv, centralarkivets underavdelning vid Nilsiägatan 6, 532 hyllmeter. Efter gallring av patienthandlingar återstod vid den sistnämnda en nettotillväxt på 364 meter. För kasserande av icke offentliga handlingar inköptes en pappersförstörare modell Tarnator, vilken även ställdes till ämbetsverkens disposition.

Under verksamhetsåret lagades å stadsarkivet 260 handlingar, av vilka 218 kartor och ritningar och resten magistratens protokoll o.d.

Både forskarnas och ämbetsverkens informationsbehov ökade avsevärt under årets lopp. Trots att stadsarkivet i första hand är ett ämbetsarkiv och icke i större grad forskningsanstalt ökade antalet framtagna handlingar för forsknings- o.dyl. bruk med 78.5 % från föregående år. Till ämbetsverken utlånades redan enbart från hälsovårdens arkiv 57.7 % flera handlingar. Störst var tillväxten bland utlånade öntgenbilder (122.6 %).

En mindre statistik:'

Handlingar framtagna för forskningsändamål, bägge avdelningarna	6 052
Utlånade handlingar	5 636
Verkställda utredningar	1 242
Utgivna intyg o.dyl.	71
Utgivna kopior	1 100
Forskarbesök	918
Biblioteket har utökats med	793 volymer.

### Utbildningsverksamheten

höll ett sabbatsår vad stadsarkivets tvådagarskurser i dokumentvård beträffar. Dels hade över 200 byråföreståndare och kanslisterna hunnit skolas under ett par föregående år, vilket p.t. kunde anses tillräckligt; dels tog planerandet och genomförandet av kurserna mera tid och personal i anspråk än vad ett mindre ämbetsverk kunde betrakta som plausibelt. Däremot fortsatte utbildningssamarbetet med riksarkivet genom att sakkunniga och föreläsare ställdes till riksarkivets disposition vid dess egna, ämbetsverks- eller sommaruniversitetskurser. Specialutbildning gavs åt sex byråarkivarier å stadens ämbetsverk. Av dessa erlade fyra stadsarkivets arkivexamen.

Under talrika exkursioner, besök o.dyl. har besökarna delgetts information om uppordnings-, gallrings- mm. principer och -praxis.