

27. Palkkalautakunnan toimisto

Yleistä. Palkkalautakunnan toimiston käsittelemät asiat jakaantuivat suhteellisen itsenäisille toimintayksiköille, jotka hoitivat virkasuhde- ja työsuhde-, eläke- ja ikälisä-, tutkimus- ja tilasto-, luontoissuoritus-, sairausvakuutus- sekä leski- ja orpoeläkekassa-asioita ja kansliatehtäviä.

Toimiston diaariin merkittiin v. 1973 yht. 3 582 asiaa, joista kaupunginhallituksen lausuntopyyntöjä oli 269. Toimiston lähettämien diaariin vietyjen kirjeiden lukumäärä oli 755.

Lautakunnan pöytäkirjoihin merkittiin 2 456 ja toimistopäällikön päätösluetteloon 608 pykälää. Käsiteltävien asioiden lukumäärä oli todellisuudessa kuitenkin esitettyä huomattavasti suurempi, sillä mm. ikälisä-, sairausvakuutus- ja vuokra-asuntojen vuokra-asioita ei merkitty diaariin. Lisäksi yhteen pöytäkirjapykälään saattoi sisältyä useiden henkilöiden ikälisä- ym. päätökset. Hautausavustusanomuksia käsiteltiin yht. 340 vastaten 566 045 mk.

Henkilökunta. Toimistoon kuului kertomusvuonna yht. 19 vakinaista ja 4 tilapäistä virkaa sekä 10 työsopimussuhteista tointa.

Toimistoa johti lautakunnan alaisena toimistopäällikkö Erkki Salmio, jonka lisäksi palveluksessa oli apul.toimistopäällikkö, palkkausinsinööri, tutkimuspäällikkö, 6 sihteeriä, osastosihteeri, palkkausteknikko, kaksi toimistoesimiestä, kirjaaja, toimiston- ja kanslianhoitaja, kolme kanslistia ja tarpeellinen määrä toimistoapulaisia sekä tilapäistä ja työsopimussuhteista henkilökuntaa.

Toimisto sijaitsi kertomusvuonna samoissa Lasipalatsin huoneistotiloissa kuin edelliselläkin vuonna.

Virka- ja työsuhdeasiat. Toimisto antoi kertomusvuoden aikana lukuisia lausuntoja ja tietoja viranhaltijain ja työntekijäin palkkauksesta ja palvelusehdoista sekä niitä koskevien määräysten tulkinnoista. Virastoille ja laitoksille virka- ja työehtosopimusasioissa annetun asiantuntija-avun lisäksi käytettiin toimiston henkilökuntaa aikaisempaa huomattavasti enemmän myös kaupungin järjestämien koulutustilaisuuksien opetusvoimana. Työmarkkinakentän lisääntynyt koulutustarve ja sen myötä syntynyt koulutustilaisuuksien lukumäärän kasvu ovat seurausta uudesta n. 3 vuotta käytössä olleesta kunnallisesta sopimusjärjestelmästä. Toimisto otti lisäksi osaa myös kunnallisten keskusjärjestöjen, Kunnallisen sopimusvaltuuskunnan, Sairaalaliiton ja Kunnallisen eläkelaitoksen työs-kentelyyn. Osallistuminen näissä elimissä käsiteltävien asioiden valmisteluun ja niitä koskeviin eri tasoihin neuvotteluihin vaati huomattavasti toimiston henkilökunnan työaikaa.

Toimistossa käsiteltiin kertomusvuoden aikana yht. 1 611 virkavapausanomusta, joista 1 148 koski palkattoman virkavapauden myöntämistä ja 463 palkkaetujen myöntämistä virkavapauden ajalta.

Palkattomia virkavapauksia myönnettiin seuraavasti:

	ta- pauk- sia
— toisen viran hoitamista varten	868
— jatkokoulutuskursseja ym. opintoja varten	87
— yksityisasiota varten	130
— ulkomaisia opintomatkoja varten	4
— kunnallisen eläkelaitoksen myöntä- mää työkyvyttömyyseläkettä varten	41
— muihin tarkoituksiin	18

Palkkaetuja virkavapauden ajalta myön-
nettiin seuraaviin tarkoituksiin:

— osallistuminen ulkom. kongressiin tms.	kpl 44
— ulkomainen opintomatka	39
— täydennysoppijaksot	50
— luottamusmiessurssit	96
— erilaiset jatko- yms. kurssit ja opin- topäivät	77
— kotimaiset kongressit, kokoukset yms.	73
— osallistuminen urheilukilpailuihin	24
— käräjien seuraaminen ja toimitta- minen	10
— väestönsuojelukoulutus	4
— muihin tarkoituksiin	46

Palkallisia työlomia myönnettiin 52.

Viranhaltijain, toimihenkilöiden ja työn-
tekijöiden palkkaus- ja muita palvelusehtoja
ym. koskevia neuvotteluja käytiin yht. 129.

Toimisto lähetti kertomusvuoden aikana
virastoille ja laitoksille useita työehtosopi-
musten tulkintaa koskevia kiertokirjeitä.

Eläke- ja ikälisäasiat. Kertomusvuonna
myönnettiin 444 eläkettä. Näiden lisäksi
myönnettiin leskieläkkeitä ja kasvatustu-
soksia yht. 149. Ikälisiä koskevia päätöksiä
tehtiin yht. 4 050. Palvelusaika-anomuksia
käsiteltiin 275.

Sairausvakuutusasiat. Toimistossa käsitel-
tiin kertomusvuoden aikana 10 276 päivära-
hahakemusta ja 2 669 jatkopäivärahaake-
musta. Äitiysrahaakemuksia oli 584 ja jat-
kohakemuksia 953. Sairausvakuutustoimi-
kunta hylkäsi 520 anomusta, joiden johdosta
palkkalautakunnan toimisto teki 24 valitusta.
Sairausvakuutustoimistoilta saatiin päivära-
hoina ja äitiysrahoina yht. 6 198 582 mark-
kaa. Vastaavasti kaupunki suoritti sairaus-
vakuutusmaksuina 11 813 802 mk.

Luontoissuoritusasiat. Kaupunginvaltuusto
vahvisti 6.3.1968, viranhaltijain uuden luon-
toissuoritussäännön ja se tuli voimaan 1.5.
1968 lukien. Ns. valtuuslain johdosta vuok-
rien suuruutta laskettaessa noudatettiin van-
haa luontoisetusääntöä kaikkiin asuntoihin
nähdessä, lukuun ottamatta em. päivämäärän
jälkeen käyttöön otettuja asuntoja, joihin
sovellettiin uutta luontoissuoritussääntöä 1.7.
1970 alkaen.

Luontoissuoritusasioita koskevia anomuk-
sia ja esityksiä käsiteltiin toimistossa kerto-
musvuoden aikana 557, joista asuntoasioita
oli 436, puhelinasioita 106 ja muita 11. Ano-
muksia hylättiin neljä. Luontoissuoritusasi-
oista tehdyt esitykset koskivat eräissä ta-
pauksissa useita henkilöitä.

Sairaussijaismäärärahoja koskevia esityk-
siä käsiteltiin toimistossa 123. Vastaten
1 909 816 mk.

Konekirjoitus- ym. lisiä myönnettiin toi-
mistopäällikön päätösluettelon mukaan 83,
eli yhteensä 59 068 markan arvosta.

Viransijaismäärärahoja koskevia esityksiä
käsiteltiin 75 vastaten 123 966 markkaa.

Ikälisien maksamista varten tehtyjä lisä-
määrärahaesityksiä käsiteltiin toimistossa 14.
Vastaten yht. 231 734 markkaa.

Virkakortistoon merkittiin perustettuja vir-
koja yht. 285 ja siitä poistettiin lakkautettuja
virkoja 50.

Urakkahinnoittelukysymyksiä käsittelevä
neuvottelukunta. Neuvottelukunnan kokoon-

27. Palkkalautakunnan toimisto

pano oli seuraava: puheenjohtajana oli toim. pääll. Erkki Salmio sekä jäsenenä työpääll. Eljas Muurinen, os.pääll. Helge Henriksson, toim.pääll. Pentti Roukka, apul. katurak. pääll. Seppo Hirvonen ja palkkausins. Kyösti Suikkanen. Neuvottelukunnan sihteerinä toimi palkkaustekn. Osmo Rytkölä.

Neuvottelukunta kokoontui kertomusvuoden aikana neljä kertaa. Käsitellyistä asioista oli keskeisimpänä esillä palkkausteknillisten ohjeiden uusiminen.