

33. Revisiovirasto

Vuoden 1972 loppupuolella, eli 61. toimintavuotensa päättyessä revisiovirasto valmistautui muuttamaan Kallion virastotalon yhdeksänteen kerrokseen. Muutto merkitsi joutumista entistä ahtaampiin tiloihin varsinkin arkiston osalta, jota jouduttiin hajottamaan eri työhuoneisiin.

Henkilökunta. Revisioviraston virkojen ja toimien lukumäärä on pysytetty samana useiden vuosien ajan, vaikka kaupungin muu hallinto on tuntuvasti laajentunut ja siten myös tarkastettavat asiat ovat lisääntyneet.

Kertomusvuonna viraston henkilökunta muuttui seuraavasti:

— palveluksesta erosi 3 laskentatarkkaajaa ja yksi toimistoapulainen sekä eläkkeelle jäi 3 henkilöä (apul.reviisori, laskentatarkkaaja ja toimistoapulainen),

— virastoon valittiin 3 laskentatarkkaajaa ja 2 toimistoapulaista.

Organisaatio ja toiminta. Revisioviraston tarkastava henkilökunta jakautuu kuuteen tarkastusryhmään, joista ensimmäistä johtaa apulaiskaupunginreviisori ja muita johtavat reviisorit. Ryhmien tarkastustehtävien suorittamisessa revisoreja avustavat apulaisreviisorit ja tarpeellinen määrä laskentatarkkaajia. Seuraava ryhmien toiminta-aluejako on ollut voimassa 1.6.1969 alkaen:

I tarkastusryhmä: yleinen kunnallishallinto, kaupunkisuunnitteluvirasto, tietojenkäsittelykeskus, metrotoimisto, rahoitusmenot ja -tulot.

II tarkastusryhmä: oikeudenhoito, järjestyks- ja suojelutehtävät, lastentarhat, opetus- ja sivistystoimi.

III tarkastusryhmä: palkkalautakunta, terveydenhoito, sairaanhoito ja sosiaaliset tehtävät lukuun ottamatta lastentarhoja.

IV tarkastusryhmä: yleiset työt ja kiinteistötoimi.

V tarkastusryhmä: satamalaitos, liikennelaitos, teurastamolaitos, elintarvikekeskus ja keskuspesula.

VI tarkastusryhmä: sähkölaitos, vesilaitos, kaasulaitos ja puutavarakeskus.

Jokaiselle tarkastusryhmälle kuuluu myös pääomamenojen ja -tulojen tarkastus siltä osin kuin määrärahojen käyttö ja tulojen perintä on uskottu tarkastusalueen elimille.

Kaupunginreviisorin johdolla pidettiin vuoden aikana 14 kokousta, joissa käsiteltiin revisiotoiminnassa esiintyneitä periaatekysymyksiä, erikoistapauksia, tarkastusmenetelmiä ja tarkastustyön suunnittelua.

Reviisorit ja apulaisreviisorit kävivät kaupunginreviisorin luona 70 kertaa esittelemässä ryhmänsä työskentelyä ja lisäksi neuvottelemassa erilaisista esiintulleista kysymyksistä ja menetelmistä päivittäin.

Kaupunginreviisori antoi henkilökunnalle 14 sisäistä kirjallista tiedotusta, jotka koskivat kurssitoimintaa, työselostuksia, tarkastusryhmien esittelyaikoja, reviisorien kokouksia ja henkilökuntaa. Kaupunginreviisorin päätösluettelossa oli 71 pykälää.

Vuositilintarkastajille toimitettiin revisioviraston johtosäännön mukaiset kolmannesvuosiraportit.

Revisioviraston henkilökunta opasti jatkuvasti virastoissa ja laitoksissa kirjanpitoa, tilitystä, varainhoitoa ja sisäistä kontrollia

koskeissa kysymyksissä. Tämä tehtävä oli erittäin tärkeä osa revisioviraston toiminnassa.

Revisioviraston henkilökunnasta osallistui 15 kaupungin henkilöasiainkeskuksen järjestämiin kursseihin. Lisäksi lähetettiin 17 henkilöä osallistumaan kuuden ulkopuolisen yrityksen ja järjestön tarjoamiin koulutustilaisuuksiin sekä osa henkilökunnasta kävi erilaisissa tiedotustilaisuuksissa.

Kaikkiin kursseihin yms. osallistumisiin käytettiin yhteensä 238 työpäivää.

Virastoon tilattiin edelleen muutamia kotija ulkomaisia ammattilehtiä, jotta viraston tarkastava henkilökunta voisi seurata revisioalan kehitystä. Yli kaksi vuotta vanhat aikakauslehdet luovutettiin Kauppakorkeakoulun kirjastolle.

Viraston muuton yhteydessä jouduttiin karsimaan kirjastosta vanhempaa aineistoa. Teoksia tarjottiin kaupunginarkistolle ja kaupunginkirjastolle, jotka ottivatkin niistä suurimman osan. Kun myös Kauppakorkeakoulun kirjasto otti huomattavan määrän vanhempaa liikelaskennallista kirjallisuutta, jouduttiin lopullisesti poistamaan hyvin vähäinen määrä.

| Reviisorien antamia asiakirjoja | Yht. kpl | Neuvotellen selvitetty | Lähetetty ao. tiedoksi ja toimenpiteitä varten | Pyydetty lausuntoa | |
|-----------------------------------|----------|------------------------|--|--------------------|----------|
| | | | | saatu | ei saatu |
| kirjelmia ja muistioita | 63 | 51 | 5 | 8 | — |
| erilaisia selvityksiä | 21 | 21 | — | — | — |
| yhteensä | 84 | 72 | 5 | 8 | — |
| v. 1971 | 53 | 43 | 7 | 3 | — |

Revisiovirastoon saapui v. 1972 erilaisia asiakirjoja 23 304 (ed.v. 21 931), joten lisäystä oli 6.3% v:een 1971 verrattuna.

Saapuvien ja lähteiden kirjelmien diaariin merkittiin 883 (ed.v. 836) asiakirjaa. Viraston sisäiseen diaariin merkittyjen asiakirjojen

Revisiovirastolta pyydytetyt lausunnot. Kertomusvuonna pyydettiin virastolta kirjallinen lausunto seuraavista asioista (vertailun vuoksi esitetään myös edellisen vuoden vastaavat tiedot):

| | 1971 kpl | 1972 kpl |
|---|----------|----------|
| — talousarvio, kassojen suuruus, varojen arvostus, lainat, avustukset ym. | 22 | 22 |
| — tilinpito | 10 | 4 |
| — poistot ja myynnit | 90 | 84 |
| — omaisuuden turvaaminen | 4 | 4 |
| — sisäinen kontrolli | 3 | 3 |
| — perintä ja maksut | 12 | 22 |
| — hankinta ja varastohallinto | 7 | 4 |
| — sisäinen hallinto | 18 | 3 |
| — kuntalaisten kantelut | — | 1 |
| — kaupungin ja valtion välistä kustannusten jakoa koskevat tilitykset | 77 | 88 |
| yhteensä | 243 | 235 |

Kirjallisten tarkastushavaintojen käsittely. Johtosäännön edellyttämät kirjalliset raportit johtivat kertomusvuonna seuraaviin toimenpiteisiin:

lukumäärä oli 184 (ed.v. 170).

Tarkastettavien virastojen, laitosten, lautaja toimikuntien ym. esityslistoja ja pöytäkirjoja, joihin virastossa on tutustuttava, saapui v. 1971 ja kertomusvuonna seuraavasti:

| | v. 1971 | v. 1972 | 1971—1972 lisäys % |
|---|---------|---------|-----------------------|
| esityslistojen sivumäärä | 41 782 | 52 034 | 24.5 |
| pöytäkirjojen pykälien lukumäärä | 40 412 | 48 995 | 21.2 |

Tarkastus- ja tutustumiskäynnit. Kaupunginrevisori suoritti joko vuositilintarkastajien tai revisorien kanssa tarkastus- ja tutustumiskäyntejä kaupungin eri virastoihin ja laitoksiin sekä osallistui neuvottelu-, tiedotus- ym. tilaisuuksiin.

Suoritettuja tilintarkastustehtäviä. Kaupungin tilinpäätös sekä kaupungin kassa- ja tilivirastoissa tehdyt tilinpäätökset v:lta 1971 tarkastettiin. Vuoden 1972 tilien avaus tarkastettiin.

Kaikkien virastojen ja laitosten meno- ja tulotositteita tarkastettiin eri tarkoituksiin sovellettujen tilastollisten otantamenetelmien mukaisesti.

Muita tarkastuskohteita olivat: tulojen kanto ja tilitys, kiinteä ja irtain omaisuus, sitoumukset, vakuudet, antolainat ja muut saatavat, pankkitilit ja kassat sekä erinäiset muut tarkastukset.

Tarkastettujen kassojen lukumäärä oli 868 (ed.v. 859).

Kertomusvuonna revisiovirasto keräsi tietoja tositteiden lukumääristä eri virastoissa ja laitoksissa. Koko kaupungin puitteissa käsiteltiin 1 960 079 (1 780 522) tositetta.

Aloitteet. Revisioviraston kaupunginhallitukselle esittämistä aloitteista mainittakoon väestönsuojakorvausten perimisen valvonnan järjestäminen sekä kaupungin rokotustoimen uudelleenjärjestäminen.

Tarkastushavainnot. Kertomusvuoden aikana tarkastettiin mm. seuraavia kohteita tai asioita:

- kaupungin kuukausipalkkaisen henkilökunnan kasvu v. 1966—1972,
- heitteille jätettyjen ajoneuvojen säilytys,
- »Minne asumaan»-näyttelyn kehittäminen ja rahoitusohjan hoitaminen,

- kaupungin virastojen ja laitosten toimintakertomusten julkaisemisen uusiminen,
- lisäselvitysten antaminen Töölön, Lauttasaaren, Laajasalon, Santahaminan ja Liivisaarten kylien rantamatalan rajojen määrittämisestä aavaa merta vastaan koskevasta kantelusta,
- toimikuntien sihteerien palkkioiden maksaminen,
- ulosottoimen tarkkaaja-apulaisen virkaa täytettäessä huomioon otettavat seikat,
- toimenpiteisiin ryhtyminen ulosottovirastossa toimitetussa tarkastuksessa tapahtuneen laiminlyönnin johdosta,
- poliisilaitoksen rikostilasto,
- perhehoidontarkastajan matkalaskuissa havaitut epäselvyydet,
- lastensuojelulaitosten vajaakäyttö,
- lastentarhain laitoksiin hankittujen valaisimien asentaminen,
- suomenkielisten kansakoulujen kesävirikistötoiminnan tilityksissä havaitut puutteellisuudet,
- Töölön sivukirjaston flyygelin tarpeellisuus,
- Juhlaviikkojen konsertista aiheutunut tappio,
- ulkoilualueilla sijaitsevien kioskien, kahviloiden ja ravintoloiden vuokraus,
- ulkoilutoimen tulojen laskutus ja menojen maksaminen,
- rakennusviraston puhtaanapito-osastolla ilmitullut kavallus,
- entisen sokeainkoulun kunnostaminen,
- satamalaitoksen hallussa olevan täryjuntan myyminen,
- sähkölaitoksen ja kaasulaitoksen mittarikortistojen vertailu laskutustietoihin,
- Suomenlinnan liikenteen hoitaminen,

33. Revisiovirasto

- hyvityksen saaminen liikennelaitoksen reittisuunnittelututkimuksen liikaveloituksesta,
- liikennelaitoksen alijäämä,
- yksityisille liikenteenharjoittajille maksetut korvaukset,
- selvitys kaupungin omaisuudelle aiheutuista vahingoista v. 1972 sekä
- kaupungin talouden tuleva hoitaminen.

Revisioviraston talous. Kertomusvuoden menot olivat 1.4 mmk eli 8.3% suuremmat kuin v. 1971 (1.3 mmk).

Kaupungin varsinaiset menot olivat 1 538.0 mmk, mikä merkitsi 14.9%:n kasvua v:een 1971 (1 338.7 mmk) verrattuna. Kokonaismenot 1 969.1 mmk osoittivat vastaavasti 13.5%:n nousua v:een 1971 (1 735.1 mmk) verrattuna.

Revisioviraston menojen osuus oli kertomusvuonna 0.091% kaupungin varsinaisista menoista (ed.v. 0.097%).