

## 1. Palkkalautakunnan toimisto

Palkkalautakunnan alaisena toimi palkkalautakunnan toimisto toim.pääll. Erkki Salmion johdolla. Toimiston käsittelemät asiat jakaantuivat suhteellisen itsenäisesti toimiville virkasuhdeasioita, työsuhdeasioita, eläke- ja ikälisäasioita, tutkimus- ja tilastoasioita, luontoissuoritusasioita ja kanslia-tehtäviä, sairausvakuutusasioita sekä leski- ja orpoeläkekassa-asioita hoitaville toimintayksiköille.

Toimiston diaariin merkittyjen asioiden luku v. 1968 oli 2 849, joista kaupunginhallituksen lausuntopyyntöjä oli 288. Todellisuudessa asiain lukumäärä oli huomattavasti suurempi, sillä joukko kertomusvuonna käsitellyistä asioista oli merkitty diaariin jo edellisenä vuonna tai sitäkin ennen. Ikälisä- ja sairausvakuutusasioita ei merkitty diaariin. Toimiston lähettämien, diaariin vietyjen kirjeiden lukumäärä oli 693. Lautakunnan pöytäkirjain pykälälukumäärä oli 2 316 ja toimistopäällikön päätösluettelon pykäläluku 455. Käsiteltyjen asioiden lukumäärä oli kuitenkin huomattavasti suurempi, koska samaan pykälään saattoi sisältyä useitten henkilöitten ikälisä- ym. asiat. Käsiteltyjen hautausavustusten määrä oli 330 kpl vastaten 339 969 mk.

Toimisto työskenteli kertomusvuonna samoissa huoneistotiloissa kuin edellisenäkin vuonna.

*Viranhaltijat ja toimihenkilöt.* Palkkalautakunnan toimistoon perustettiin 1.1.1968 lukien 14. pl:aan ja III kielitaitoluokkaan kuu-

luva kanslianhoitajan virka. Kun samasta ajankohdasta lukien kumottiin päätös kanslianhoitajan palkkaamisesta leski- ja orpoeläkekassan hallituksen toimesta, palkkalautakunnan toimiston tuli huolehtia myös leski- ja orpoeläkekassan toimistotöistä. Toimistoon perustettiin 1.1. lukien kaksi uutta tp. virkaa, nimittäin 25. pl:n osastosihteerin virka ja 10. pl:n toimistoapulaisen virka. Tp. osastosihteerin virkaan valittiin 1.5. alkaen valtios. maist. Aki Paavola ja tp. toimistoapulaisen virkaan 1.4. alkaen Raili Varis, koeaikana yksi vuosi. 14. pl:n kanslianhoitajan (leski- ja orpoeläkekassa) virkaan valittiin kertomusvuonna 1.2. alkaen Pirkko Viinikainen. Työsopimussuhteiseksi toimistoapulaiseksi palkattiin Kaija Arokanto 8.3.—30.12. väliseksi ajaksi. Marja-Terttu Anttila määrättiin viransijaisena hoitamaan 8. pl:n toimistoapulaisen virkaa 1.1. 1968 alkaen. Työsopimussuhteinen toimistoharjoittelija-lähetä Soili Koskinen erosi palkkalautakunnan palveluksesta 1.10. alkaen ja uusi toimistoharjoittelija-lähetä Mervi Lintunen palkattiin toimiston palvelukseen 23.9. alkaen. Uuden luontoissuoritus säännön mukaisten pisteytyslaskelmien aiheuttamia tehtäviä varten oli kuluvana vuonna palkattuna tilapäistä tuntipalkkaista työvoimaa viisi henkilöä.

Toimistossa oli vakinaisia virkoja 19, tilapäisiä virkoja 4 ja toimia 7.

*Virka- ja työsuhdeasiat.* Toimiston toimesta annettiin päivittäin jatkuvasti pitkin

## 1. Palkkalautakunnan toimisto

vuotta tulkintoja viranhaltijoita koskevista määräyksistä ja niiden sovellutuksista sekä käytiin eri virastoissa ja laitoksissa antamassa asiantuntija-apua sekä tarvittavaa informointia.

Kertomusvuonna käsiteltiin yhteensä 545 virkavapausanomusta, joista 348 koski palkattoman virkavapauden myöntämistä ja 197 palkkaetujen myöntämistä virkavapauden ajalta sekä 17 jatkuvan osapalkkaisen sairausloman myöntämistä. Virkavapausanomukset koskivat monissa tapauksissa useampia henkilöitä. Palkattomia virkavapauksia myönnettiin seuraavasti:

	kpl
toisen viran hoitamista varten .....	235
jatkokoulutuskursseja ym. opintoja varten .....	53
yksityisasiota varten .....	27
ulkomaisia opintomatkoja varten .....	11
kunnallisen eläkelaitoksen myöntämää työkyvyttömyyseläkettä varten .....	9
muihin tarkoituksiin .....	13

Palkkaetuja myönnettiin virkavapauden ajalta seuraaviin tarkoituksiin:

	kpl
osallistuminen ulkom. kongressiin tms. ....	44
ulkomainen opintomatka .....	20
täydennysoppijaksot .....	16
erilaiset jatko- ym. kurssit .....	24
kotimaiset opintopäivät ja kurssit .....	22
» kongressit ym. ....	9
osallistuminen urheilukilpailuihin .....	16
käräjien seuraaminen tai toimittaminen .....	3
väestönsuojelukoulutus .....	8
muihin tarkoituksiin .....	26

Palkkalautakunnan myöntämien yli 12 kuukautta jatkuvien osapalkkaisten sairauslomien pituus vaihteli 11 päivästä 6 kuukautteen keskimääräisen pituuden ollessa n. kaksi kuukautta.

Palkallisia työlomia myönnettiin 22 kpl ja jatkuvaa sairauslomaa neljälle työsopimussuhteessa olevalle.

Kertomusvuonna neuvoteltiin ja sovittiin seuraavista työehtosopimuksista:

Kaupungin ja

Helsingin kunnallisten työntekijäin ja viranhaltijain yhteisjärjestön kesken tehty tuntipalkkaisia työntekijöitä koskeva työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen ja palkkahinnoitteluineen, allekirjoitettu 22.2.,

Suomen Laivanpäälystöliiton kesken tehty s/s Otson ja m/s Turson kansipäälystön työehtosopimus, allekirjoitettu 27.6.,

Suomen Konepäälystöliiton kesken tehdyt s/s Otson ja m/s Turson konepäälystön sekä m/s Korkeasaaren ja hinaajien H-3:n ja H-4:n konepäälystön työehtosopimukset, allekirjoitettu 25.6. ja 31.7., sekä

Suomen Merimies-Unionin kesken tehty satamajäänmurtaajain väen työehtosopimus, allekirjoitettu 20.6.

Viranhaltijain, toimihenkilöiden ja työntekijöiden palkkaus- ja muita palvelusehtoja koskevia neuvotteluja käytiin 67, työehtosopimuksia koskevia neuvotteluja 49 ja muita neuvotteluja 13, eli kaikkiaan 129 neuvottelua, joista pidettiin pöytäkirjaa. Lisäksi oli suuri määrä muita neuvotteluja.

Toimisto on kertomusvuoden aikana lähettänyt virastoille ja laitoksille useita työehtosopimusten tulkintaa koskevia kierto- kirjeitä.

*Eläke- ja ikälisäasiat.* Kertomusvuonna myönnettiin eläkkeitä 560. Hylättyjä eläkeanomuksia ei ollut. Myönnettyjä leskieläkkeitä oli 153. Hylättyjä leskieläkeanomuksia oli 1. Kasvatusapuja myönnettiin 19 ja hylättiin 3. Ylimääräisiä eläkkeitä myönnettiin 5 ja hylättiin 8. Ylimääräisiä kasvatusapuanomuksia hylättiin 1. Eläkevalituksia hyväksyttiin 2 ja hylättiin 26.

Kertomusvuonna myönnettiin ikälisiä 3 134 ja hylättiin 16 anomusta.

Palvelusaika-anomuksia käsiteltiin 60, joista 45 tapauksessa päätös oli myönteinen. Virkasäännön 22 §:n 3 mom:n johdosta tehtyjä anomuksia ikälisän saamiseksi ennen 6 kk:n määräaikaa hyväksyttiin 20.

*Sairausvakuutusasiat.* Toimistossa käsiteltiin kertomusvuonna päivärahahakemuksia 8 400 ja jatkopäivärahahakemuksia 3 515. Äitiysrahahakemuksia oli 467 ja jatkohakemuksia 1 272. Sairausvakuutustoimikunta hylkäsi 579 anomusta, joiden johdosta tehtiin 104 valitusta. Sairausvakuutustoimistoilta saatiin kertomusvuonna päivärahoina ja äitiysrahoina yht. 3 311 000 mk. Vastaavasti kaupunki suoritti sairausvakuutusmaksuina n. 5 135 000 mk.

*Luontoissuoritusasiat.* Viranhaltijain uusi luontoissuoritus sääntö tuli voimaan 1.5. 1968 lukien. Ns. valtalain johdosta on vuokria laskettaessa noudatettu vanhaa luontoisetu sääntöä. Luontoissuoritusasioita koskevia anomuksia ja esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 830, joista hylättiin 11. Näistä asioista oli asuntoasioita 765, puhelinasioita 60 ja muita 5. Luontoissuoritusasioista tehdyt esitykset koskivat eräissä tapauksissa useampia henkilöitä.

*Sairaussijaismäärärahat.* Sairaussijaismäärärahoja koskevia esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 107, jotka kaikki hyväksyttiin, vastaten 188 580 mk.

*Konekirjoitus- ym. myönnettyjä lisiä* sisältyi toimistopäällikön päätösluetteloon 62, eli yhteensä 63 987 mk kertomusvuonna.

*Viransijaisuusmäärärahoja* koskevia esityksiä käsiteltiin 57, vastaten kertomusvuonna 35 160 mk.

*Ikälisien* maksamista varten tehtyjä lisämäärärahaesityksiä käsiteltiin toimistossa 24, vastaten 191 778 mk.

*Virkakortistoon* merkittiin perustettuja virkoja 120 ja kortistosta poistettiin lakkautettuja virkoja 51.

*Urakkaneuvottelukunta.* Urakkaneuvottelukunta kokoontui 5 kertaa. Puheenjohtajana toimi toim.pääll. Erkki Salmio ja jäsenenä yli-ins. Johan Ask, os.pääll. Helge Henriksen, apul.katurak.pääll. Seppo Hirvonen ja toim.pääll. Pentti Roukka. Asiantuntijajäsenenä oli urakkaneuvottelukunnassa toim.pääll. Alpo Salo sekä palkkausins. Kyösti Suikkanen. Neuvottelukunnan sihteerinä toimi tarkast. Ola Filppu. Urakkaneuvottelukunta käsittelee työntekijäin työsuhteeseen liittyviä kysymyksiä sekä virastoille ja laitoksille annettavia palkkausasiain kehittämistä ja valvontaa koskevia toimintaohjeita.