

# 1. Palkkalautakunnan toimisto

Palkkalautakunnan alaisena toimi palkkalautakunnan toimisto toim.pääll. Erkki Salmion johdolla. Toimiston käsittelemät asiat jakaantuvat suhteellisen itsenäisesti toimiville virkasuhdeasioita, työsuhdeasioita, eläke- ja ikälisäasioita, tutkimus- ja tilastoasioita, luontoissuoritus- ja sairausvakuutusasioita, kansliatehtäviä sekä leski- ja orpoeläkekassa- asioita hoitaville toimintayksiköille.

Toimiston diaariin merkittyjen asioiden luku v. 1967 oli 2 980, joista kaupunginhallituksen lausuntopyyntöjä oli 284. Todellisuudessa asiain lukumäärä oli huomattavasti suurempi, sillä joukko kertomusvuonna käsitellyistä asioista oli merkitty diaariin jo edellisenä vuonna tai sitäkin ennen. Ikälisä- ja sairausvakuutusasioita ei merkitty diaariin. Toimiston lähettämien, diaariin vietyjen kirjeiden lukumäärä oli 745. Lautakunnan pöytäkirjain pykälälukumäärä oli 2 415 ja toimistopäällikön päätösluettelon pykäläluku 481. Käsiteltyjen asioiden lukumäärä oli kuitenkin huomattavasti suurempi, koska samaan pykälään on sisältynyt useitten henkilöitten ikälisä- ym. asiat. Käsiteltyjen hautausavustusten määrä oli 293.

Toimisto työskenteli kertomusvuonna samoissa huoneistotiloissa kuin edellisenäkin vuonna.

*Viranhaltijat.* 28. pl:n sihteerin virkaan valittiin kertomusvuonna hovioik. ausk. Viljo Oksanen 1.3. alkaen yhden vuoden koeajalla. Työsopimussuhteiseksi toimistoapulaiseksi sairausvakuutusasioita varten palkattiin

toim. apul. Irja Alakoski 1.1. lukien sekä samoja asioita varten 15.3. lukien merkon. Tuula Hietala niin ikään työsopimussuhteiseksi toimistoapulaiseksi. Virka- ja työsuhdeasuntojen pisteytyksestä aiheutuvia laskenta-tehtäviä suorittamaan palkattiin toimistokoululainen Raili Varis 16.10. lukien työsopimussuhteiseksi toimistoapulaiseksi. Toimiston 7. pl:n toim.apul. Ritva Rantanen valittiin 8. pl:n toimistoapulaisen virkaan ja Irmeli Riukka 7. pl:n toimistoapulaisen virkaan, molemmat 1.1. alkaen. Mirja-Liisa Suninkoski nimitettiin 8. pl:n toimistoapulaisen virkaan ja Marja-Terttu Anttila määrättiin viransijaisena hoitamaan 8. pl:n toimistoapulaisen virkaa 7. pl:n mukaisiin palkka-eduin, kumpikin 1.1. lukien. Työsopimussuhteinen toimistoharjoittelija Merja Ciccone erosi 3.9. lukien ja uusi toimistoharjoittelijalähetä Soili Koskinen palkattiin toimiston palvelukseen 17.8. alkaen.

Toimistossa oli vakinaisia virkoja 18, tilapäisiä virkoja 2 ja työsopimussuhteisiä toimia 7.

*Virkasuhdeasiat.* Toimiston toimesta annettiin päivittäin jatkuvasti pitkin vuotta tulkintoja viranhaltijoita koskevista määräyksistä ja niiden sovellutuksista sekä käytiin eri virastoissa ja laitoksissa antamassa asiantuntija-apua sekä tarvittavaa informointia.

Kertomusvuonna käsiteltiin yhteensä 703 virkavapausanomusta, joista 453 koski palkattoman virkavapauden myöntämistä ja

## 1. Palkkalautakunnan toimisto

250 palkkaetujen myöntämisestä virkavapauden ajalta sekä 29 jatkuvan osapalkkaisen sairausloman myöntämisestä. Virkavapausanomukset koskivat monissa tapauksissa useampia henkilöitä. Palkattomia virkavapauksia myönnettiin seuraavasti:

	kpl
toisen viran hoitamista varten .....	321
jatkokoulutuskursseja ym. opintoja varten .....	78
yksityisasiota varten .....	25
ulkomaisia opintomatkoja varten .....	12
muihin tarkoituksiin .....	17

Palkkaetuja myönnettiin virkavapauden ajalta seuraaviin tarkoituksiin:

	kpl
osallistuminen ulkom. kongressiin tms. ....	46
ulkomainen opintomatka .....	40
täydennysoppijaksot .....	33
erilaiset jatko- ym. kurssit .....	19
kotimaiset opintopäivät ja kurssit .....	19
» kongressit ym. ....	6
osallistuminen urheilukilpailuihin .....	32
käräjien seuraaminen tai toimittaminen .....	2
muut .....	13

Palkkalautakunnan myöntämien yli 12 kuukautta jatkuvien osapalkkaisten sairauslomien pituus vaihteli 12 päivästä 6 kuukautteen keskimääräisen pituuden ollessa n. kaksi ja puoli kuukautta.

*Työsuhdeasiat.* Kertomusvuonna neuvoteltiin ja sovittiin seuraavista työehtosopimuksista:

Kaupungin ja

Helsingin kunnallisten työntekijäin ja viranhaltijain yhteisjärjestön kesken tehty tuntipalkkaisia työntekijöitä koskeva työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen ja palkkahinnoitteluineen, allekirjoitettu 9.3.,

Helsingin kaupungin maataloustyöntekijäin ammattiosaston kesken tehty maataloustyöntekijäin työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen, allekirjoitettu 12.5.,

Helsingin Kunnallisvirkamiehet ja -toimihenkilöt -yhdistyksen ja Helsingin kunnallisten työntekijäin ja viranhaltijain yhteisjärjestön kesken tehty toimihenkilöiden työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen, allekirjoitettu 8.6.,

Suomen Laivanpäällystöliiton kesken tehty s/s Otson ja m/s Turson kansipäällystön työehtosopimus, allekirjoitettu 25.8.,

Suomen Konepäällystöliiton kesken tehdyt s/s Otson ja m/s Turson konepäällystön sekä m/s Korkeasaaren ja hinaajien H-3:n ja H-4:n konepäällystön työehtosopimukset, allekirjoitettu 11.7., sekä

Suomen Merimies-Unionin kesken tehty satamajäänmurtajain väen työehtosopimus, allekirjoitettu 11.7.

Toimihenkilöiden työehtosopimusta koskevat neuvottelut aloitettiin 5.12.1966 ja yksimieliseen lopputulokseen päästiin 17.4.1967.

Viranhaltijain, toimihenkilöiden ja työntekijäin palkkaus- ja muita palvelusehtoja koskevia neuvotteluja käytiin yht. 88, työehtosopimuksia koskevia neuvotteluja 79 ja muita neuvotteluja 21, eli kaikkiaan 188 neuvottelua, joista pidettiin pöytäkirjaa. Lisäksi oli suuri määrä muita neuvotteluja.

Toimisto on kertomusvuoden aikana lähettänyt virastoille ja laitoksille useita työehtosopimusten tulkintaa koskevia kiertokirjeitä.

*Eläke- ja ikälisäasiat.* Kertomusvuonna myönnettiin eläkkeitä 560. Hylättyjä eläkeanomuksia oli 8. Myönnettyjä leskieläkkeitä oli 116 ja kasvatusapuja 16. Ylimääräisiä eläkkeitä myönnettiin 4 ja niitä koskevia anomuksia hylättiin 9. Eläkevalituksia oli 18.

Kertomusvuonna myönnettiin ikälisiä 3 443 ja hylättiin 15 anomusta.

Palvelusaika-anomuksia käsiteltiin 52, joista 36 tapauksessa päätös oli myönteinen. Virkasäännön 22 §:n 3 mom:n johdosta tehtyjä anomuksia hyväksyttiin 35.

*Sairausvakuutusasiat.* Toimistossa käsiteltiin kertomusvuonna päivärahaanomuksia

7 174 ja jatkopäiväraahakemuksia 4 039. Äitiysraahakemuksia oli 556 ja jatkohakemuksia 1 295. Sairausvakuutustoimikunta hylkäsi 532 anomusta, joiden johdosta tehtiin 127 valitusta. Sairausvakuutustoimistoilta saatiin kertomusvuonna päivärahoina ja äitiysrahoina yht. 2 957 461 mk. Vastaavasti kaupunki suoritti sairausvakuutusmaksuina n. 4 500 000 mk.

*Luontoisetuasiat.* Luontoisetuasioita koskevia anomuksia ja esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 200, joista hylättiin 6. Näistä asioista oli asuntoasioita 120, puhelinasioita 69 ja muita 11. Luontoisetuasioista tehdyt esitykset koskivat eräissä tapauksissa lukuisia henkilöitä.

*Sairaussijaismäärärahat.* Sairaussijaismäärärahoja koskevia esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 141, jotka kaikki hyväksyttiin, vastaten 677 228 mk.

Toimistopäällikön päätösluettelolla myön-

nettiin konekirjoitus- ym. lisiä 91, eli yhteensä 54 054 mk kertomusvuoden aikana.

*Viransijaisuusmäärärahoja* koskevia esityksiä käsiteltiin 90, vastaten kertomusvuonna 46 218 mk. Toimistossa käsiteltiin myös ikälisien maksamista varten tehtyjä lisämäärärahaesityksiä 19, vastaten 137 316 mk. Virkakortistoon merkittiin perustettuja virkoja 397 ja kortistosta poistettiin lakkautettuja virkoja 149. Kertomusvuonna myönnettujen hautausavustusten määrä oli 282 938 mk.

*Urakkaneuvottelukunta.* Urakkaneuvottelukunta, jonka kokoonpano oli sama kuin edellisenä vuonna, kokoontui 7 kertaa. Kertomusvuonna urakkaneuvottelukunta käsitteli työntekijäin työsuhteeseen kuuluvista kysymyksistä annettavia menettelytapa- ja toimintaohjeita sekä työnluokituksen käyntiin saattamiseen liittyviä kysymyksiä.