

1. Palkkalautakunnan toimisto

Palkkalautakunnan alaisena toimi palkkalautakunnan toimisto toim.pääll. Erkki Salmion johdolla. Toimiston käsittelemät asiat jakaantuivat suhteellisen itsenäisesti toimiville virkasuhdeasioita, työsuhdeasioita, eläke- ja ikälisäasioita, tutkimus- ja tilastoasioita, sairausvakuutusasioita sekä kansliatehtäviä hoitaville toimintayksiköille.

Toimiston diaariin merkittyjen asioiden luku v. 1966 oli 2 739, joista kaupunginhallituksen lausuntopyyntöjä oli 232. Todellisuudessa asiain lukumäärä oli huomattavasti suurempi, sillä joukko kertomusvuonna käsitellyistä asioista oli merkitty diaariin jo edellisenä vuonna tai sitäkin ennen. Lisäksi ikälisä- ja sairausvakuutusasioita ei merkitty diaariin. Toimiston lähettämien, diaariin vietyjen kirjeiden lukumäärä oli 593. Lautakunnan pöytäkirjain pykälälukumäärä oli 2 180 ja toimistopäällikön päätösluettelon pykäläluku 461. Käsiteltyjen asioiden lukumäärä oli kuitenkin huomattavasti suurempi, koska samaan pykälään on sisältynyt useitten henkilöitten ikälisä- ym. asiat. Käsiteltyjen hautausavustusten määrä oli 256.

Toimisto työskenteli kertomusvuonna samoissa huoneistotiloissa kuin edellisenäkin vuonna.

Viranhaltijat. Kertomusvuonna jouduttiin 12. pl:n kanslistin Aune Kotkan 1.10. tapahtuneen eläkkeelle siirtymisen, 29. pl:n sihteerin Väinö Heinikaisen 26.11. ja 14. pl:n kirjaa-
jan Terttu Forsbergin 22.2. tapahtuneen kuoleman johdosta suorittamaan eräitä vir-

kajärjestelyitä. Siht. Eero Haapanen määrättiin 29. pl:n sihteerin viran (lautakunnan sihteerin) viransijaiseksi 28.11. alkaen. Toim.apul. Eila Autio määrättiin 14. pl:n kirjaa-
jan virkaan viransijaiseksi 25.1. alkaen ja valittiin ko. virkaan viran vakinaiseksi haltijaksi 15.6. alkaen. Toim.apul. Tuula Mäkilä valittiin 12. pl:n kanslistin virkaan viran vakinaiseksi haltijaksi 1.11. alkaen.

Toimistossa oli vakinaisia virkoja 18, tilapäisiä virkoja 2 ja työsopimussuhteisia toimia 4.

Virkasuhdeasiat. Toimiston toimesta annettiin päivittäin jatkuvasti pitkin vuotta tulkintoja viranhaltijoita koskevista määräyksistä ja niiden sovellutuksista sekä käytiin eri virastoissa ja laitoksissa antamassa asiantuntija-apua sekä tarvittavaa informointia. Kertomusvuonna käsitellyistä tärkeimmistä erityiskysymyksistä on mainittava:

Viranhaltijain ja toimihenkilöiden palkkausten yleiskorotuksen valmistelutyö sekä virkasäännön muutosten valmistelu.

Virkojen palkkaluokkatarkistuksia koskevat valmistelutyöt ja niitä koskevat neuvottelut virastojen ja laitosten sekä järjestöjen kanssa.

Kertomusvuonna käsiteltiin yhteensä 457 virkavapausanomusta, joista 264 koski palkattoman virkavapauden myöntämistä ja 176 palkkaetujen myöntämistä virkavapauden ajalta sekä 17 jatkuvan osapalkkaisen

1. Palkkalautakunnan toimisto

sairausloman myöntämistä. Virkavapausanomukset koskivat monissa tapauksissa useampia henkilöitä. Palkattomia virkavapauksia myönnettiin seuraavasti:

	kpl
toisen viran hoitamista varten	156
jatkokoulutuskursseja ym. opintoja varten	70
yksityisasiota varten	14
ulkomaisia opintomatkoja varten	13
muihin tarkoituksiin	11

Palkkaetuja myönnettiin virkavapauden ajalta seuraaviin tarkoituksiin:

osallistuminen ulkom. kongressiin tms.	36
ulkomainen opintomatka	22
täydennysoppijaksot	28
erilaiset jatko- ym. kurssit	10
kotimaiset opintopäivät ja kurssit	24
» kongressit tms.	14
osallistuminen urheilukilpailuihin	19
käräjien seuraaminen tai toimittaminen	10
muut	13

Määräysten mukaan palkkalautakunnan asiana on myöntää ne jatkuvan sairausloman osat, jotka ylittävät 12 kuukautta. Tällaisten palkkalautakunnan myöntämien sairauslomien pituus vaihteli 6 päivästä 6 kuukauteen keskimääräisen pituuden ollessa n. kaksi kuukautta.

Työsuhteasiat. Kertomusvuonna neuvoteltiin ja sovittiin seuraavista työehtosopimuksista:

Kaupungin ja

Helsingin kunnallisten työntekijäin ja viranhaltijain keskusjärjestön kesken tehty tuntipalkkaisia työntekijöitä koskeva työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen ja palkkahinnoitteluineen, allekirjoitettu 24.3.,

Helsingin kaupungin maataloustyöntekijäin ammattiosaston kesken tehty maataloustyöntekijäin työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen, allekirjoitettu 21.4.,

Helsingin Kunnallisvirkamiehet ja -toimihenkilöt -yhdistyksen ja Helsingin kunnallis-

ten työntekijäin ja viranhaltijain keskusjärjestön kesken tehty toimihenkilöiden työehtosopimus allekirjoituspöytäkirjoineen, allekirjoitettu 23.6.,

Suomen Laivanpäälystöliiton kesken tehty s/s Otson ja m/s Turson kansipäälystön työehtosopimus, allekirjoitettu 23.6.,

Suomen Konepäälystöliiton kesken tehty s/s Otson ja m/s Turson konepäälystön sekä m/s Korkeasaaren ja hinaajien H-3:n ja H-4:n konepäälystön työehtosopimukset, allekirjoitetut 23.6. sekä

Suomen Merimies-Unionin kesken tehty satamajäänmurtaajain väen työehtosopimus, allekirjoitettu 9.6.

Toimihenkilöiden työehtosopimusta koskevia neuvotteluja on toimiston toimesta käyty jo v:sta 1953 alkaen useaan eri otteeseen. Kertomusvuonna allekirjoitettuun työehtosopimukseen päättynyt neuvottelujakso aloitettiin 28.4.1965 ja sopimukseen päästiin 10.6.1966.

Kertomusvuonna käytiin viranhaltijain palvelusehtoja koskevia neuvotteluja yht. 23, työehtosopimuksia koskevia neuvotteluja 59 ja muita neuvotteluja 14, eli kaikkiaan 96 neuvottelua, joista pidettiin pöytäkirjaa. Lisäksi oli suuri määrä muita neuvotteluja.

Toimisto on kertomusvuoden aikana lähettänyt virastoille ja laitoksille useita työehtosopimusten tulkintaa koskevia kiertokirjeitä.

Kaupunkiin työsuhteessa olevien, omaa autoaan kuljettavien kuorma-autonkuljettajien (ns. lista-autot) tuntiajotaksasta sekä eräistä muista mainittujen autonkuljettajien palvelusehdoista palkkalautakunta päätti 31.10. Asiassa suoritettiin ensin valmistelevia tutkimuksia ja sen jälkeen neuvottelut.

Eläke- ja ikälisäasiat. Kertomusvuonna myönnettiin eläkkeitä 629 (2 411 315 mk). Hylättyjä eläkeanomuksia oli 3. Myönnettyjä leskieläkkeitä oli 120 (244 752 mk) ja kasvatuspäpuja 12 (9 193 mk). Ylimääräisiä eläkkeitä myönnettiin 5 ja niitä koskevia ano-

muksia hylättiin 3, minkä lisäksi myönnettiin yksi ylimääräinen kasvatusapu. Eläkevalituksia oli 12.

Kertomusvuonna myönnettiin ikälisiä 1 475 ja hylättiin 10 anomusta.

Palvelusaika-anomuksia käsiteltiin 48, joista 39 tapauksessa päätös oli myönteinen. Virkasäännön 22 §:n 3 mom:in johdosta tehtyjä anomuksia hyväksyttiin 33.

Sairausvakuutusasiat. Toimistossa käsiteltiin kertomusvuonna päivärahahakemuksia 3 941 ja jatkopäivärahahakemuksia 2 422. Äitiysraha hakemuksia oli 541 ja jatkohakemuksia 1 265. Sairausvakuutustoimisto hylkäsi 232 anomusta, joiden johdosta tehtiin 13 valitusta. Sairausvakuutustoimistoilta saatiin kertomusvuonna päivärahoina ja äitiysrahoina yht. 1 939 372 mk. Vastaavasti kaupunki suoritti sairausvakuutusmaksuina n. 1 600 000 mk.

Luontoisetuasiat. Luontoisetuasioita koskevia anomuksia ja esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 187, joista hylättiin 4. Näistä asioista oli asuntoasioita 113, puhelinasioita 60 ja muita 14.

Sairaussijaisuusmäärärahat. Sairaussijaisuusmäärärahoja koskevia esityksiä käsiteltiin toimistossa kertomusvuonna 208, jotka kaikki hyväksyttiin, vastaten 299 116 mk.

Toimistopäällikön päätösluettelolla myön-

nettiin konekirjoitus- ym. lisiä 51, eli yhteensä 34 383 mk kertomusvuoden aikana.

Viransijaisuusmäärärahoja koskevia esityksiä käsiteltiin 41, vastaten kertomusvuonna 24 720 mk. Toimistossa käsiteltiin myös ikälisien maksamista varten tehtyjä lisäämäärärahaesityksiä 22, vastaten 139 791 mk. Virkakortistoon merkittiin perustettuja virkoja 898 ja kortistosta poistettiin lakkautettuja virkoja 128. Kertomusvuonna myönnettyjen hautausavustusten määrä oli 233 908 mk.

Urakkaneuvottelukunta. Urakkaneuvottelukunta kokoontui 8 kertaa. Puheenjohtajana toimi toim.pääll. Erkki Salmio ja jäsenenä yli-ins. Johan Ask, järjestelyins. Erkki Elo-maa, tekn.joht. Matti Laamanen ja toim.pääll. Pentti Roukka. Asiantuntijajäsenenä oli urakkaneuvottelukunnassa toim.pääll. Alpo Salo, palkkausins. Kyösti Suikkanen ja tarkast. Ola Filppu, joka viimeksi mainittu toimi urakkaneuvottelukunnan sihteerinä. Urakkaneuvottelukunta käsitteli mm. työnluokitusjärjestelmän käyttöönottoon liittyviä kysymyksiä kaupungin tunti-palkkaisissa töissä, palkkausteknillistä sanastoa ja työnjohdolle työntekijäin työsuhteeseen kuuluvista kysymyksistä annettavia menettelytapaohjeita.