

6. Järjestelytoimisto

Henkilökunta. Järjestelytoimiston henkilökunnan muodostivat v. 1954: toimistopäällikkö R. I. Oksanen, työntutkimusinsinööri A. T. Salo, tilapäinen työntutkimusinsinööri T. J. Lehto, toimistotyöntutkijat F. W. Kaltamo ja A. A. Vuoristo sekä tilapäiset työntutkijat R. K. Hovi ja K. H. Nordman sekä toimistoapulainen I. I. Kataja.

Kaupungin keskitetyn rationalisoimistoiminnan ensimmäinen varsinainen toimihenkilö, v:n 1948 alusta työtehoasainhoitajaksi nimitetty ja sittemmin toimistopäällikkönä toiminut kauppatieteen maisteri R. Oksanen, siirtyi sairaalatarkastajan virkaan 3. 10. Siitä lähtien hoiti toimistopäällikön virkaa diplomi-insinööri Salo, aluksi viransijaisena ja 1. 12. lähtien vakinaisena. Avoimeksi jäänyttä työntutkimusinsinöörin virkaa ei vuoden vaihteeseen mennessä saatu täytetyksi. Tilapäiset työntutkijain virat vakinaistettiin 1. 1. 1955 lukien. Toimistossa oli vielä tilapäinen toimistoapulainen kokopäivätyössä 6 kk:n ja puoli-päivätyössä 2 ½ kk:n ajan.

Huoneisto. Syyskuun lopulla toimisto joutui luovuttamaan Katariinankatu 2:ssa käytössään n. 1 ½ vuoden ajan olleen huoneiston lisätilaksi asemakaavaosastolle ja muuttamaan palkkalautakunnan entisiin huonetiloihin Sofiankatu 1:een. Entisessä sijoituspaikassa oli kokonaispinta-ala 191.5 m² ja uudessa 188 m². Muutto tapahtui 27. 9.

Työtehoneuvottelukunta. Työtehoneuvottelukuntaan kuuluivat virkamiesjäsenten (kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtajat, kaupunginsihteeri ja kaupunginrevisori) lisäksi valtuutetut J. H. Hakulinen ja K. L. Kulo sekä professori E. M. Niini, opetusneuvos A. B. Rautavaara ja toimitusjohtaja C. G. Londen. Neuvottelukunta kokoontui vuoden kuluessa kaksi kertaa ja käsitteli seuraavat asiat: järjestelytoimiston v:n 1953 toimintakertomus; jatkokäsittelyssä ehdotus kaupungin työturvallisuustoiminnan järjestämisestä, joka siirtyi v:lta 1953; virastojen ja laitosten edustajille kertomusvuonna järjestettävä rationalisoimis- ja johtamistaidollinen koulutus, järjestelytoimiston päällikön selostus Kööpenhaminassa 10. — 12. 12. 1953 pidetystä Pohjoismaiden pääkaupunkien järjestelyosastojen neuvottelukokouksesta; kysymys kaupungin viranhaltijain koulutuksen järjestämisestä ja komitean asettamisesta asiaa kehittämään sekä kysymys järjestelytoimiston kahden 35. palkkaluokan tilapäisen työntutkijan viran vakinaistamisesta.

Ennen v. 1954 aloitettujen rationalisointitutkimusten jatkaminen ja toteuttaminen

Terveydenhoitovirastossa ja sen alaisissa laitoksissa suoritettiin tutkimukset pääasiassa kertomusvuoden aikana, jolloin valmistui myös kolme erillistä tutkimusselostusta.

Veneeristen tautien poliklinikan tutkimusselostus valmistui 18. 6. Tutkimuksessa kiinnitettiin päähuomio laitoksen sisäiseen työnjakoon, työskentelyolosuhteisiin ja työvoiman tarpeeseen. Ajankäyttötutkimuksen perusteella ehdotettiin mm. toisen alilääkärin ja yhden apulaislääkärin sekä toisen osastonhoitajan viran lakkauttamista, jonka mukaisen esityksen terveydenhoitolautakunta teki kaupunginhallitukselle 24. 11. Osa muitakin ehdotuksia toteutettiin.

Desinfiointilaitoksen tutkimuksessa, josta selostus valmistui 12. 7., kiinnitettiin päähuomio laitoksen toiminnan järjestelyyn ja työvoiman käyttöön. Tutkimuksen tuloksena

ehdotettiin mm. täisaunaan eräitä rakenteellisia muutoksia ja uusia työvälaineitä, toimenpiteitä saunassa kävijäin määrien tasoittamiseksi ja saunan aukioloajan supistamiseksi, henkilökunnan työajan ja sisäisen tehtävienjaon sekä laskutuksen uudelleenjärjestelyjä, virkanimikkeiden yhdenmukaistamista ja virkojen lukumäärän vähentämistä. Vähennettäviksi ehdotetuista 5 vakinaisesta ja 2 tilapäisestä virasta lakkautettiin kertomusvuonna 2 vakinaista ja 2 tilapäistä virkaa, samoin toteutettiin huomattava osa muista ehdotuksista.

Kouluhammasklinikan tutkimusselostus valmistui 30. 11. Suoritetun ajankäyttötutkimuksen perusteella todettiin henkilökunnalle kertyvän päivittäin runsaasti hukka-aikaa. Henkilökunta todettiin riittäväksi kaikkien kouluikäisten lasten, oppikoululaisia lukuunottamatta, pääsemiseksi kaupungin antamasta hammashoidosta osalliseksi, joten terveydenhoitolautakunnan esitystä 10 uuden hammaslääkärin viran perustamisesta ei voitu puoltaa. Edelleen ehdotettiin Malmin ja Munkkiniemen haaraklinikoiden avustavan henkilökunnan määrän vähentämistä. Eri henkilökuntaryhmien tehtäväjaon ja virkanimikkeiden tarkistamiseksi tehtiin eräitä ehdotuksia; keskusklinikan toimistotyövoimaa ehdotettiin vähennettäväksi yhdellä toimistoapulaisella. Lisäksi tehtiin ehdotus kouluhammasklinikan toiminnan laajentamisesta osaksi myös kesäaikana tapahtuvaksi sekä suun- ja hampaidenhoitoa koskevan valistustoiminnan tehostamisesta.

Terveydenhoitoviraston ja sen alaisten muiden laitosten ja toiminnanhaarojen rationalisointia ja koko terveydenhoitoviraston organisaatiota koskeva tutkimus suoritettiin pääasiassa kertomusvuoden aikana. Tutkimuksessa kiinnitettiin huomio terveydenhoitotoiminnan nykyisessä organisaatiossa esiintyviin puutteisiin sekä terveydenhoitoviraston johtosääntöehdotusta laatimaan asetetun komitean 2. 12. 1952 valmistuneessa mietinnössä tehtyihin ehdotuksiin. Rationalisointitutkimus kohdistettiin terveydenhoitolautakunnan kanslian töihin samoin kuin varsinaista terveyden- ja sairaanhoitoa sekä terveydenhoidollista tarkastus-, katsastus- ja laboratoriotoimintaa suorittavan henkilökunnan toimintaan. Tällöin jouduttiin kosketelemaan myös mm. kansakoulujen johtokunnan alaista kouluhoidtoa sekä eräitä muita toimintamuotoja. Paitsi terveydenhoitotoiminnan uuden organisaation hahmottelemista oli rationalisointitutkimuksessa eräänä tärkeänä kysymyksenä myös kaupungin jakaminen terveydenhoidollisiin alueisiin. Tutkimusselostuksen valmistuminen siirtyi kuitenkin v:n 1955 puolelle.

Lastensuojeluviraston tutkimuksia koskeva lopullinen yhteenveto valmistui 27. 1. Tutkimus kohdistui lisätyövoiman tarpeen vähentämismielessä pääasiassa työmenetelmien yksinkertaistamiseen, rekisteröimis- ja arkistointijärjestelmien sekä työvälaineiden uudistamiseen, työnjakoa ja työnjärjestelyä koskeviin kysymyksiin, yleisöpalvelun parantamiseen ja huoneistokysymyksiin. Pääosa esityksistä oli toteutettu jo kertomusvuoden alkaessa. Elatusaputoimiston kassa ryhtyi suorittamaan sille esitetyjä uusia kassatehtäviä, keskusrekisteri uudistettiin, asiakirjain säilytysjärjestelmän uudistaminen toteutettiin myös lastenhuoltotoimistossa ja yleisöpalvelua parannettiin lisäämällä vastaanottoaikaa. Useiden lomakkeiden suunnitteluun osallistuttiin. Niinkään toimisto osallistui Malmin lastenkodin keittiön uudelleenjärjestelyn suunnitteluun. Sofianlehdon vastaanottokodin pesuloita ja lähinnä niiden työnjakoa koskevan tutkimuksen valmistuminen siirtyi v:een 1955.

Elintarvikekeskuksen tutkimusselostus ei vielä kertomusvuonna tullut lautakuntakäsittelyyn. Kesäkuussa suoritettiin erillinen tutkimus kesäaikaisista autokuljetuksista, jolloin todettiin, että kuljetusten vaatima aika oli 61 % autojen koko käyttöajasta. Selostukseen, joka valmistui 22. 6., sisältyi esitys vapaana olevan työvoiman entistä tehokkaammasta hyväksikäytöstä.

Teurastamon tutkimusselostuksessa esitetyistä toimenpiteistä toteutettiin osa. Selostusta ei vielä käsitelty teurastamolautakunnassa.

Kaupungin omistamien autojen käyttöä koskevan yleistutkimuksen vaatimat neuvottelut ja lopullinen valmistuminen siirtyi v:n 1955 puolelle.

Kivelän sairaalan sisätauti-osastojen v. 1953 valmistuneen tutkimusselostuksen johdosta käytiin kertomusvuonna neuvotteluja sairaalaviranomaisten kanssa. Sairaalalautakunnan pyytämässä lausunnoissa ehdotettiin eräiden lisätutkimusten suorittamista. Koska sairaalavirastoon perustettiin tilapäinen työntutkijan virka, oli lisätutkimukset tarkoitus jättää tämän viranhaltijan suorittaviksi.

Työturvallisuustoiminnan kehittämistä koskeva esitys oli kolmannen kerran esillä

työehoneuvottelukunnassa 27. 1. ja lopullinen esitys kaupungin työturvallisuustoiminnan järjestämiseksi valmistui 3. 2. Kaupunginhallitus pyysi asiasta 18 lauta- ja johtokunnan lausunnot, jotka kaikki eivät vielä olleet saapuneet kertomusvuoden loppuun mennessä.

Uudet tutkimukset

Kaupungin pesulatoimintaa koskeva tutkimus valmistui 23. 12. Tutkimuksessa selvitettiin kaupungin omien pesuloiden pesukustannukset, pyykin käsittelyn aiheuttamat kustannukset ja kuljetuskustannukset sellaisten laitosten osalta, jotka pesettävät pyykin laitoksen ulkopuolella, sekä verrattiin näitä yksityisten pesuloiden veloittamiin maksuihin. Tutkimuksen perusteella ehdotettiin kaupungin pesulatoiminnan kehittämistä pääosiltaan keskuspesulasuunnitelman puitteissa. Lisäksi ehdotettiin mm. neuvotteluja yksityisten pesuloiden kanssa yhtenäisen ja edullisemman pesumaksun aikaansaamiseksi kaupungin laitoksia varten, pyykin käsittelyn yksinkertaistamista erikoisesti laskemis- ja lajittelutyön osalta sekä pesukustannusten ja pesumenetelmien valvonnan suorittamista ja kehittämistä.

Kannattavuustutkimus kotitalouslautakunnan opetus- ja perhepesuloista valmistui 15. 6. Tutkimuksessa kohdistettiin huomio ko. pesulamuodon toimintaedellytyksiin ja kannattavuuteen. Tutkimuksen perusteella ehdotettiin pesulahenkilökunnan supistamista, velotusjärjestelmän muuttamista sekä eräitä toimenpiteitä pestävän vaatemäärän lisäämiseksi. Tutkimuksen valmistumisen jälkeen pesuloita avustettiin ehdotusten toteuttamisessa.

Kaupunginviskaalinvirastossa suoritettiin työntutkimus kaupunginviskaalien työmäärän tasoittamiseksi ja viraston toimistotöiden järjestämiseksi. Tutkimusselostus valmistui 16. 6. Kaupunginviskaalien työhön ehdotettiin vahvistettavaksi vuorottelujärjestelmä sekä esitettiin eräitä muita parannustoimenpiteitä, mm. rikosasioita koskevien syyteasiakirjojen toimittamista suoraan kaupunginviskaalinvirastoon sekä henkilökunnan tehtävänjaon ja päivittäisen työajan muuttamista, joka todettiin virkasäännön edellyttämää huomattavasti lyhyemmäksi. Niinikään kiinnitettiin huomiota eräisiin viraston talousasiain hoidossa havaittuihin epäkohtiin.

Talorakennusosaston kustannuslaskennan järjestämiseksi laadittiin suunnitelma, joka valmistui 22. 6. Ehdotus sisälsi sekä työ- että tarveainekustannusten kirjanpidon uudelleenjärjestelyn ja menetelmän kustannusten keräämiseksi. Esitetty järjestelmä otettiin kokeiluluontoisesti käytäntöön eräällä talorakennusosaston uudisrakennustyömaalla.

Vanhainkodin keittiössä suoritettiin kesällä työntutkimus henkilökuntatarpeen selvittämiseksi. Suoritetun ajankäyttötutkimuksen lisäksi tehtiin työolosuhteita, -menetelmiä ja -välineitä koskevia parannusehdotuksia. Tutkimusselostuksessa, joka valmistui 18. 8., todettiin mm., että keittiön henkilökunta oli katsottava toistaiseksi riittäväksi.

Rajoitettuja tutkimuksia ja selvityksiä suoritettiin seuraavasti:

selvitys talorakennusosaston ja satamarakennusosaston työmaaorganisaatioihin kuuluvien rakennusmestarien tehtävistä, asemasta ja palkkaluokista; selvitys yleisön vastaanottoajoista kaupungin virastoissa ja esitys niiden yhdenmukaistamisesta; kaupungin irtaimen omaisuuden luetteloinnin uudelleen järjestäminen, uusien lomakkeiden ja luettelointihjeiden laadinta ottaen huomioon arvojen poisjättäminen varsinaisista irtaimistoluetteloista; selvitys liikennelaitoksen vuosikorttien jaosta kaupungin virkamiehille ja esitys uusiksi jakoperusteiksi; Marian sairaalan talousrakennuksen nykyisen toimituskyvyn ja sen lisäämistarpeen selvittäminen sairaalan mahdollista laajentamista silmälläpitäen; selvitys Marian sairaalan puhelinvälittäjien työvuoroista ja uuden vuorotteluehdotuksen laatiminen; selvitys Auroran sairaalan ja Tuberkuloosiparantolan ruoanvalmistuksen järjestämismahdollisuuksista ja ehdotus Auroran sairaalan keittiön kapasiteetin lisäämisestä; kansanhuoltotoimistosta vapautuneen henkilökunnan sijoittaminen yhteistoinnassa palkkalautakunnan kanssa. Kansanhuoltotoimiston 19 vapautuneesta viranhaltijasta voitiin järjestelytoimiston siirtoesityksistä yhdeksän sijoittaa vapaina olleisiin muihin kaupungin virkoihin; selvityksiä huoneistokysymyksistä: Veroviraston huoneistotilat sekä Stadionille rakennettavien tilojen ja Kalevankatu 4:n huoneiston käyttö, asema-kaavaosaston ja järjestelytoimiston huoneistokysymys, eräiden kaupungin keskushallinnon elimien huonetilan tarve.

Siivoustöitä koskevia selvityksiä: siivousalueiden jako Mäkelän ja Pakilan kansakouluissa; virastohuoneistojen siivouksen uudelleenjärjestelyä koskeva selvitys; selvitys Kive-

län sairaalan uuden asuntolan siivoustyövoiman tarpeesta sekä sairaaloiden henkilökunnan asuntojen siivoustyön uudelleenjärjestelystä.

Lausunnot. Kertomusvuonna annettiin kaikkiaan 137 lausuntoa, joista useat vaativat laajahkoja tutkimuksia. Pääosa lausunnoista koski välittömästi työvoimakysymyksiä, nimittäin uusien tilapäisten tai vakinaisten virkojen perustamisen tarpeellisuutta. Lausuntojen perusteella esitettiin luovuttavaksi 57 uuden viran perustamisesta, mikä aiheuttaisi n. 19 milj. mk:n vuotuisen säästön peruspalkkoissa. Lisäksi annettiin lausuntoja mm. vuosiloma-, sijaisuus- ym. asioista, liikennelaitoksen vuosikorttien jaosta, lämmitys-, siivous- ym. töiden järjestelystä, virkamiesten koulutuskysymyksistä jne.

Aloitetoiminta. Aloitteita jätettiin järjestelytoimistoon yhteensä 198 (v. 1953 223). Aloitettoimikunnissa käsiteltiin loppuun 185 (225) aloitetta. Käsitellyistä aloitteista palkittiin 52 (62) eli n. 28 (28) %. Palkkioiden yhteismäärä oli 232 000 (500 500) mk ja niiden suuruus vaihteli 20 000 (180 000) mk:sta 1 000 (1 000) mk:aan. Palkkioiden keskimääräinen suuruus oli n. 4 450 (8 100) mk ja aloitteiden keskimääräinen käsittelyaika 66 (54) päivää.

Loppuun asti käsitellyt aloitteet jakaantuivat aiheittain:

teknillisiä	142	eli	77 %;	niistä palkittu	43	eli	30 %
konttoriteknillisiä.....	18	»	10 %;	»	7	»	39 %
hallinnollisia	12	»	6 %;	»	2	»	17 %
sosiaalisia	13	»	7 %;	»	—	»	—
Yhteensä		185	eli 100 %;	niistä palkittu	52	eli	28 %

Aloitetoimikunnittain:

I	27	eli	15 %;	niistä palkittu	9	eli	33 %
II	34	»	18 %;	»	17	»	50 %
III	84	»	45 %;	»	18	»	21 %
IV	40	»	22 %;	»	8	»	20 %
Yhteensä		185	eli 100 %;	niistä palkittu	52	eli	28 %

I aloitettoimikunta kokoontui 4 kertaa sekä II, III ja IV vastaavasti 6, 10 ja 5 kertaa eli toimikunnat yhteensä 25 kertaa.

Vuoden alkupuoliskolla toimeenpantiin kilpailu, jossa palkittiin arpomalla ylimääräisinä palkintoina yhteensä 20 kpl raha-arpoja. Arvontaan osallistui 34 aloitteentekijää. Uusi kilpailu alkoi 1. 9. 1954 ja jatkui 30. 4. 1955 asti.

Koulutustoiminta

Järjestelytoimiston toimesta järjestetty koulutus kohdistui virastojen ja laitosten johtavassa asemassa oleviin viranhaltijoihin sekä konttori- ja teknillisen alan esimiehiin. Seuraavat kurssit ja muut koulutustilaisuudet järjestettiin:

Toimistoesimiesten peruskurssi 8. — 19. 3., osanottajia 25, koulutustunteja yhteensä 31 seuraavista aiheista: konttoritoimen kehittäminen, lomakesuunnittelu, suomalaisen alaisen ja asiakkaan perusongelmat, alaisen valvonta, henkilökunnan valinta ym. sekä 6 tunnin TY-ohjelma ja lisäksi tutustumiskäyntejä.

Toimistoesimiesten jatkokurssi 5. — 10. 4., osanottajia 23, koulutustunteja yhteensä 20. Ohjelmassa oli reikäkorttimenetelmän ja läpikirjoitusmenetelmän sovellutusharjoituksia sekä luentoja esimiehen asemasta, töiden psykologisesta rationalisoinnista, henkilökunnan valinnasta, alaisten valvonnasta ym., 6 tunnin TS-ohjelma ja tutustumiskäyntejä.

Johtamistaidollisia ja henkilön valintaa koskevia kysymyksiä käsittelevä kurssi teollisuuslaitosten 31 insinöörille 21. — 28. 4. Koulutusta oli 15 tuntia seuraavista aiheista: laitoksen organisaatio, julkistaloudellisten laitosten tuottavuuskysymys, johtamistaito, mentalihygieniat, työanalyysi ja soveltuvuus ym. sekä joukkotutkimukset. Kaikki kurssilaiset osallistuivat loppuksi yksilötutkimukseen Työterveyslaitoksessa.

Neljäs työnjohtajain rationalisoimiskurssi 11. — 22. 10., osanottajia 31, koulutusta 27 tuntia seuraavista aiheista: rationalisomis- ja organisoimistoiminta, työntutkimukset, kustannuslaskenta, työn hinnoittelu, tapaturmantorjunta ym., kaupungin rationalisoimistoiminta sekä 10 tunnin TY-ohjelma.

Toinen rationalisoinnin informaatiokurssi insinööreille 8. — 19. 11., osanottajia 25, koulutusta 23 tuntia: rationalisointi, työntutkimukset, työnsuunnittelu, standardisointi, kustannusten tarkkailu, työturvallisuustoiminta, neuvottelutekniikka, suomalainen esimiehenä ja alaisena ym., omien töiden rationalisointi.

Johtamistaidolliset koulutustilaisuudet virastojen ja laitosten johtaville virkamiehille 2. ja 4. 11. Teollisuuden Työnjohto-opistolla, yhteensä 6 tuntia 29 osanottajalle, aiheina työ-moraali sekä suomalainen kansanluonne, sen vaikutus johtamismenettelyyn ja alaisen käsittelyyn.

Virastojen ja laitosten johtaville virkamiehille (n. 70 henkeä) järjestettiin tutustumiskäynti Työterveyslaitokseen 2. 4. sekä johtamistaidollinen neuvottelutilaisuus kaupunginkellarissa 23. 11., aiheesta henkilökunnan koulutus, alustajana fil. maist. P. I. Nikulainen.

TWI-koulutukseen kuuluva TY-ohjelma sisältyi kolmeen edellämämainituista kurseista, joiden osanottajista yhteensä 67 henkilöä osallistui tähän koulutukseen. TS-ohjelma sisältyi toimistoesimiesten jatkokurssiin, jolloin 20 henkilöä osallistui siihen. Lisäksi järjestettiin kertomusvuonna kaksi TS-kurssia kotisairaanhoidon yhteensä 15 esimiesasemassa olevalle hoitajalle, ja kaupunkimittausosaston oma ohjaaja piti kaksi TS-kurssia yhteensä 14 henkilölle.

Toimiston oman henkilökunnan jatkokoulutuksesta mainittakoon, että tutkimushenkilökunta osallistui ajankohtaisten ammattikysymysten käsittelyyn Työntutkijain Killan ja virastotyöntutkijain neuvottelupäivillä sekä Killan järjestämiin muihin esitelmätilaisuuksiin ja tutustumiskäynteihin.

M u u t o i m i n t a

Työturvallisuustoimintaan kuului valistusaineiston jakoa sekä eri laitosten avustamista ensiapukurssien järjestämisessä. Näitä kurseja oli yhteensä 5, joista liikennelaitoksessa 3 ja palolaitoksessa 1 sekä sähkölaitoksessa 1 kurssi eri laitosten henkilökunnalle. Kurseille osallistui yhteensä 107 henkilöä. Sähkölaitos järjesti lisäksi henkilökunnalleen tekehengityskursseja.

Tiedoituslehti ilmestyi 7 numerona ja sitä jaettiin 850 kpl esimiesasemassa oleville. Lehdessä oli kirjoituksia rationalisoinnista ja sitä lähellä olevista kysymyksistä, johtamistaidollisista asioista, koulutuksesta, aloitetoiminnasta, työturvallisuudesta jne. sekä selostuksia erinäisten uusien menetelmien sovellutuksista kaupungin virastojen ja laitosten käyttöön ja käytännöllisiä neuvoja erilaisissa järjestelykysymyksissä.

Newontatoimintaa harjoitettiin entistä enemmän erilaisissa rationalisointi-, organisointi-, järjestely- ja välinekysymyksissä.

Lomakerationalisointiin ja uusien lomakkeiden suunnitteluun toimisto osallistui jatkuvasti, suunnittelua suoritettiin sekä varsinaisten tutkimusten yhteydessä että myöskin erillisinä tehtävinä. Järjestelytoimisto suoritti eräiden kaupunginhallituksen asettamien komiteain avustamista erilaisilla selvityksillä. Tällaisia olivat mm. lastin käsittelyn rationalisointikomitea, keskushallinnon huoneistokysymystä käsittelevä komitea, koulutuskomitea, suunnittelun edistämiskomitea ja kiinteistökirjanpitoimikunta.

Konekirjoituskokeiden suorittamisesta järjestelytoimisto teki ehdotuksen, jonka mukaan myös sähkökirjoituskone hyväksyttäisiin kokeissa käytettäväksi. Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen 14. 10. Järjestelytoimiston toimesta valvottiin ja tarkastettiin 13 konekirjoituskoea.

Kaupungin muut rationalisoimiselimet. Kaupungilla oli kertomusvuonna erilliset rationalisoimiselimet sähkölaitoksessa, kaasulaitoksessa ja rakennusvirastossa. Näissä toimi tilapäisiä työntutkijoita ja työntutkimusinsinöörejä. Sähkölaitokseen ja sairaalavirastoon perustettiin kumpaankin yksi uusi tilapäinen työntutkijan virka v:n 1955 alusta lukien. Kaasulaitoksen työntutkijan virka lakkautettiin toiminnan uudelleenjärjestelyn yhteydessä kertomusvuoden lopussa.

Järjestelytoimisto piti yhteyttä kaupungin muihin rationalisoimiseliimiin neuvottelemalla niiden kanssa yhteisistä ja ko. laitosten kulloinkin ajankohtaisista rationalisoimiskysymyksistä.