

**HELSINGIN KAUPUNGIN
KUNNALLINEN
ASETUSKOKEELMA.**

**HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTON
JULKAISEMA.**

12.

1934.

Ajanluvunmukainen rekisteri

Helsingin kaupungin kunnalliseen asetuskokoelmaan vuodelta 1934.

Vuosi ja kuukausi	Päivä		Asetuksen	
			numero	sivu
1932				
Maaliskuu	9	Sairaansijaosuuksien merkitseminen Kellokosken piirimielisairaalassa; kaupunginvaltuuston päätös	—	98
Lokakuu	12	Kulosaaren siltarahaston perustaminen; kaupunginvaltuuston päätös	—	34
1933				
Huhtikuu	24	Annalan urheilukentän järjestyssäännöt; kiinteistölautakunnan vahvistamat	69	95
1934				
Tammikuu	5	Kellokosken piirimielisairaalaan osallistuneiden kuntain liiton perussääntö; Uudenmaan läänin maaherran vahvistama	73	97
»	12	Ohjeet lauta- ja johtokuntien päätösten saattamisesta kaupunginhallituksen tietoon; kaupunginhallituksen vahvistamat	2	2
»	17	Mjölbollstad sanatorium, kommunalförbund nimisen kuntain liiton perussääntö; Uudenmaan läänin maaherran vahvistama	74	104
»	18	Kunnallisen lastenpoliklinikan potilasmäärän rajoittaminen; kaupunginhallituksen päätös	38	33
»	19	Asetus eräiden viran tai toimen haltijain vapautuksesta asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana	16	9
»	24	Muutos taksaan maksujen laskemiseksi Helsingin kaupungin teurastamon jäädytyslaitoksen käyttämisestä; kaupunginvaltuuston vahvistama	3	3
»	»	Huoltotoimiston perustaminen kaupungin viranhaltijoita ja työntekijöitä varten; kaupunginvaltuuston päätös	4	3

Vuosi ja kuukausi	Päivä		Asetuksen	
			numero	sivu
1934				
Helmikuu	3	Teatterijärjestys yhdistysteattereille Helsingissä; maistraatin vahvistama	75	112
»	7	Helsingin kaupungin toisen kaupunginlääkäriin johtosääntö; Uudenmaan läänin maaherran vahvistama	1	1
»	»	Lisäys Helsingin kaupungin sairaalain sääntöjen 8 §:ään; kaupunginvaltuuston vahvistama	5	4
»	»	Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 29 §:ään; kaupunginvaltuuston vahvistama ..	6	4
»	»	Lisäys Helsingin kaupungin työntekijäin sairaus- ja hautausavusta vahvistettujen määräysten 1 §:ään; kaupunginvaltuuston vahvistama ..	7	4
»	22	V kaupunginosan kortteilla n:ot 83, 84 ja 91 (Sinebrychoffin aluetta) koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksiin; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	52	85
»	28	Kulkutautisairaalan ja Nikkilän sairaalan sairaanhoitohenkilökunnan luontoisetujen arviota koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoaminen; kaupunginvaltuuston päätös	8	5
»	»	Eräiden työntekijäin alimpain tuntipalkkojen korottaminen; kaupunginvaltuuston päätös	9	5
Maaliskuu	2	Asetus julkisista huveista rukous- ja pyhäpäivinä	17	11
»	»	Asetus, jolla muutetaan toukokuun 28 päivänä 1927 omakotirahastosta annetun asetuksen 5 ja 6 § toisin kuuluviksi	18	11
»	»	Valtioneuvoston päätös, jolla muutetaan elokuun 12 päivänä 1927 asuntolainojen myöntämisestä omakotirahastosta rakennettavia omakotitaloja varten annetun valtioneuvoston päätöksen 2 § toisin kuuluvaksi	19	12
»	14	Helsingin kaupungin kirjaston ohjesäännön muutos; kaupunginvaltuuston vahvistama ..	10	5
»	15	Kaupungin avustaman korva-, nenä- ja kurkkutautien poliklinikan potilasmäärän rajoittaminen; kaupunginhallituksen päätös	39	33

Vuosi ja kuukausi	Päivä		Asetuksen	
			numero	sivu
1934				
Maaliskuu	19	Eläintarhan urheilukenttää kilpailu- ja näyttö-tarkoituksiin käytettäessä suoritettava perusmaksu; kiinteistölautakunnan vahvistama ..	70	95
»	26	Korkeasaaren järjestyssäännöt; kiinteistölautakunnan vahvistamat	76	114
»	»	Varsasaaren (Kivinokan, Satamasaaren) kansanpuiston järjestyssäännöt; kiinteistölautakunnan vahvistamat	77	115
»	28	XIII kaupunginosan kortteleita n:ot 413 ja 448 sekä XIV kaupunginosan korttelia n:o 552 koskevat asemakaavanmuutokset asemakaavamääräyksineen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle ...	53	86
Huhtikuu	6	Laki veronmaksun laiminlyömisen johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä	20	14
»	»	Laki oppisopimuslain muuttamisesta	22	15
»	11	Makkaranmyyntiä varten vahvistetun ajan pidentäminen eräissä tapauksissa; kaupunginvaltuuston päätös	11	6
»	»	Veronmaksun laiminlyömisen johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä annetun lain soveltaminen; valtioneuvoston päätös	21	15
»	17	Paineletkujen liittimien mallit ja mitat; sisäasiainministeriön päätös	24	20
»	18	Oppisopimuslain soveltaminen; valtioneuvoston päätös	23	18
»	20	Asetus henkikirjoituksesta huhtikuun 10 päivänä 1894 annetun asetuksen muuttamisesta	25	21
»	»	XIV kaupunginosan korttelia n:o 463 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	54	87
»	23	Seurasaaren kansanpuiston järjestyssäännöt; kiinteistölautakunnan vahvistamat	78	116
»	25	Helsingin kaupungin teurastamon työntekijäin työsäännöt; sosialiministeriön vahvistamat	79	117
Toukokuu	2	Kirjaston inventtaustarkastajain palkkio; kaupunginvaltuuston päätös	—	6

Vuosi ja kuukausi	Päivä		Asetuksen	
			numero	sivu
1934				
Toukokuu	2	Hietalahdentorin torikaupan laajentaminen; kaupunginvaltuuston päätös	12	6
»	»	Kiinteistöjen ja katujen puhtaanapidosta kannettavien maksujen perusteet; kaupunginvaltuuston vahvistamat	13	6
»	»	Määräykset M. Kotschakin lastenvaatusrahaston varojen hoidosta ja käyttämisestä; kaupunginvaltuuston vahvistamat	14	7
»	3	Kulosaaren sillan siltamaksu; sisäasiainministeriön vahvistama	40	34
»	11	IX kaupunginosan korttelia n:o 202 koskeva asemakaavanmuutos; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	55	88
»	12	Laki lisäyksestä kunnallisen jaoituksen muuttamisesta 19 päivänä toukokuuta 1925 annettuun lakiin	26	22
»	18	Laki kunnallishallituksesta kaupungissa 8 päivänä joulukuuta 1873 annetun asetuksen muuttamisesta	27	22
»	»	Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta	28	25
»	»	Laki köyhäinhoitolain 11 §:n muuttamisesta	29	27
»	23	Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 26 §:ään; kaupunginvaltuuston vahvistama ..	33	30
»	24	Satamissa aluksissa tapahtuvan kaupan ajan määrääminen; kaupunginhallituksen päätös	32	29
»	25	Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta ja lisäyksestä samaan lakiin	30	27
»	»	Laki kunnallisen vaalilain muuttamisesta	31	28
»	30	Helsingin kaupungin kassa- ja tililaitoksen johtosäännön 2, 3 ja 5 §:n muutokset; kaupunginvaltuuston vahvistamat	34	30
»	»	Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön 29 §:n muutos; kaupunginvaltuuston vahvistama	35	31
»	»	Helsingin kaupungin yleisten töiden lautakunnan johtosäännön 2 §:n muutos; kaupunginvaltuuston vahvistama	36	32

Vuosi ja kuukausi	Päi- vä		Asetuksen	
			nu- mero	sivu
1934				
Toukokuu	30	Helsingin kaupungin rakennustoimiston johtosäännön 1 §:n muutos; kaupunginvaltuuston vahvistama	37	32
Kesäkuu	1	Laki kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista 18 päivänä toukokuuta 1923 annetun lain 9 §:n muuttamisesta	15	8
Heinäkuu	4	XIV kaupunginosan korttelia n:o 474 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	56	88
»	27	VI kaupunginosan korttelia n:o 119 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	57	89
»	31	III kaupunginosan korttelia n:o 49 koskevia asemakaavamääräyksiä; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle ...	58	89
Elokuu	29	Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön eräiden §§:n muutokset; kaupunginvaltuuston vahvistamat	41	34
»	31	Asetus Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista	48	41
»	»	IX kaupunginosan korttelia n:o 234 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	59	89
Syyskuu	1	XIV kaupunginosan korttelia n:o 481 (Kivelän sairaala-alue) koskeva asemakaavanmuu-tos; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	60	90
»	5	XI kaupunginosan korttelia n:o 340 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	61	90
»	»	XIV kaupunginosan korttelia n:o 473 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	62	91
»	13	IV kaupunginosan kortteleita n:ot 166 ja 167 sekä osia kortteleista n:ot 154, 155, 156, 157 ja 158 koskeva asemakaavanmuutos ase-makaavamääräyksi-neen; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle ...	63	92

Vuosi ja kuukausi	Päivä		Asetuksen	
			numero	sivu
1934				
Syyskuu	19	Helsingin kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajain johtosäännön 1, 3 ja 6 §:n muutokset; kaupunginvaltuuston vahvistamat ..	42	35
»	»	Kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajain palkkio; kaupunginvaltuuston päätös	—	35
»	26	II kaupunginosan korttelia n:o 42 koskeva asemakaavanmuutos; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	64	92
Lokakuu	11	Makkaratehtaiden valvojen virka-asema; kaupunginvaltuuston päätös	43	35
»	»	Kaasutariffi; kaupunginvaltuuston vahvistama.	44	36
»	18	Helsingin kaupungin köyhäinhoidon ohjesääntö; Uudenmaan läänin maaherran vahvistama	49	44
»	20	Erinäisille sairaaloille myönnetty oikeus ulosottaa sairaalamaksut ilman tuomiota tai päätöstä; sisäasiainministeriön päätös	45	36
»	26	Asetus kansakoulun järjestysmuodosta kesäkuun 4 päivänä 1931 annetun asetuksen muuttamisesta	46	36
Marraskuu	15	Helsingin kaupungissa myytävää tilausmaitoa koskevien sääntöjen 1 ja 8 §:n muuttaminen ja 9 §:n kumoaminen; terveydenhoitolautakunnan päätös	71	96
»	»	Viranhaltijain ja työntekijäin irtisanominen sairaustapauksissa; kaupunginhallituksen päätös	72	96
»	19	Helsingin kaupungin köyhäinhoitolautakunnan ja sen alaisten viranhaltijain johtosääntö; köyhäinhoitolautakunnan vahvistama	50	53
»	»	Helsingin kaupungin köyhäinhoitolautakunnan alaisten työtupien ohjesääntö; köyhäinhoitolautakunnan vahvistama	51	79
»	30	VI kaupunginosan tehdaskortteleita n:ot 176 ja 177 koskeva asemakaavanmuutos; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	65	93
Joulukuu	8	Laki kauppa- ynnä eräiden muiden liikkeiden sekä liiketoimistojen aukioloajasta	47	39

Vuosi ja kuukausi	Päi- vä		Asetuksen	
			nu- mero	sivu
1934				
Joulukuu	14	Laki 25 päivänä elokuuta 1922 annetun lihan- tarkastuslain 1 §:n muuttamisesta toisin kuuluvaksi	81	123
»	»	Asetus 15 päivänä huhtikuuta 1921 annetun oppivelvollisuuslain täytäntöönpanoa koske- van asetuksen muuttamisesta	82	123
»	21	Kaupungeille ja kauppaloille kansakoululaitok- sen ylläpitämiseen vuosina 1935—1937 oppi- lasmäärän mukaan maksettava valtionavus- tus; valtioneuvoston päätös	83	124
»	27	I kaupunginosan korttella n:o 25 koskeva asema- kaavanmuutos; sisäasiainministeriön kir- jelmä Uudenmaan läänin maaherralle	66	93
»	»	IX kaupunginosan korttella n:o 200 koskeva asemakaavanmuutos; sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	67	94
»	28	Työntekijäin alimmat tuntipalkat; kaupungin- hallituksen vahvistamat	80	120
»	29	X kaupunginosan tehdaskortteleita n:ot 274 ja 282 koskeva asemakaavanmuutos; sisä- asiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle	68	94
»	»	Laki muutoksesta lainojen myöntämistä oma- kotirahaston varoista koskeviin säännöksiin —————	84	125
		Muutokset sääntöpalkkaisten virkojen luokit- teluun vuonna 1934	85	126

Aakkosellinen hakemisto

Helsingin kaupungin kunnalliseen asetuskokoelmaan vuodelta 1934.

	Sivu
Annalan urhellukenttä, sen järjestyssäännöt	95
Asemakaavanmuutoksia ja asemakaavamääräyksiä, jotka koskevat:	
I kaupunginosan korttelia n:o 25	93
II kaupunginosan korttelia n:o 42	92
III kaupunginosan korttelia n:o 49	89
IV kaupunginosan kortteleita n:ot 166 ja 167 sekä osia kortteleista n:ot 154—158	92
V kaupunginosan kortteleita n:ot 83, 84 ja 91 (Sinebryhoffin aluetta)	85
VI kaupunginosan korttelia n:o 119	89
VI kaupunginosan tehdaskortteleita n:ot 176 ja 177	93
IX kaupunginosan korttelia n:o 200	94
IX kaupunginosan korttelia n:o 202	88
IX kaupunginosan korttelia n:o 234	89
X kaupunginosan tehdaskortteleita n:ot 274 ja 282	94
XI kaupunginosan korttelia n:o 340	90
XIII kaupunginosan kortteleita n:ot 413 ja 448	86
XIV kaupunginosan korttelia n:o 463	87
XIV kaupunginosan korttelia n:o 473	91
XIV kaupunginosan korttelia n:o 474	88
XIV kaupunginosan korttelia n:o 481 (Kivelän sairaala-alue)	90
XIV kaupunginosan korttelia n:o 522	86
Asetus eräiden viran tai toimen haltijain vapautuksesta asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana	9
Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista	41
henkikirjoituksesta annetun asetuksen muuttamisesta	21
julkisista huveista rukous- ja pyhäpäivinä	11
kansakoulun järjestysmuodosta annetun asetuksen muuttamisesta	36
omakotirahastosta annetun asetuksen muuttamisesta	11
oppivelvollisuuslain täytäntöönpanoa koskevan asetuksen muuttamisesta	123
Asevelvollisuus, eräiden viranhaltijain vapauttaminen sen suorittamisesta sodan aikana	9
Aukloloajat, liikkeiden	39
Eläintarhan urhellukenttä, sen käyttämisestä suoritettava perusmaksu ..	95
Henkikirjoitus, siitä annetun asetuksen muuttaminen	21
Hietalahdentori, sen torikaupan laajentaminen	6
Huoltotoimisto viranhaltijoita ja työntekijöitä varten	3
Huvit, julkiset, rukous- ja pyhäpäivinä	11
Inventaustarkastajat, kirjaston, heidän palkkionsa	6
Irtaimen omaisuuden inventaajat, heidän johtosääntönsä muutokset ..	35
heidän palkkionsa	35
Irtisanominen, viranhaltijain ja työntekijäin, sairaustapauksissa	96
Jaotus, kunnallinen, lisäys sen muuttamisesta annettuun lakiin	22
Johtokunnat, niiden päätösten saattaminen kaupunginhallituksen tietoon	2
Johtosääntö, irtaimen omaisuuden inventaajain, sen muuttaminen	35

	Sivu
Johtosääntö, kassa- ja tililaitoksen, sen muuttaminen	30
kiinteistötoimiston, sen muuttaminen	31, 34
köyhäinhuoltolautakunnan ja sen alaisten viranhaltijain	53
rakennustoimiston, sen muuttaminen	32
toisen kaupunginlääkärin	1
yleisten töiden lautakunnan, sen muuttaminen	32
Julkiset huvit, rukous- ja pyhäpäivinä	11
Järjestyssäännöt, Korkeasaaren	114
Seurasaaren	116
Varsasaaren	115
Kaasutariffi	36
Kadut, uudet, niiden nimet	86, 94
Kansakoulu, sen järjestysmuodosta annetun asetuksen muuttaminen ..	36
Kansakoululaitos, sen ylläpitämiseen tuleva valtionavustus	124
Kansakoulutoimi, sen järjestysmuodon perusteista annetun lain muuttaminen	8
Kassa- ja tililaitos, sen johtosäännön muutos	30
Kauppalikkeet, niiden aukioloajat	39
Kaupunginhallitus, lauta- ja johtokuntien päätösten saattaminen sen tietoon	2
Kaupunginkirjasto, ks. Kirjasto.	
Kaupunginlääkäri, toinen, hänen johtosääntönsä	1
Kellokosken piirimelisairaala, siihen osallistuneiden kuntain liiton perussääntö	97
kaupungin osuus siihen	98
Kiinteistötoimisto, sen johtosäännön muutokset	31, 34
Kirjasto, sen inventaustarkastajain palkkio	6
sen ohjesäännön muutos	5
Kivelän sairaala-alue, sitä koskeva asemakaavanmuutos	90
Kivinokan kansanpuisto, sen järjestyssäännöt	115
Korkeasaari, sen järjestyssäännöt	114
Korva-, nenä- ja kurkkutautien poliklinikka, sen sairaskäyntien lukumäärän rajoittaminen	33
Kotschak, M., hänen lastenvaatetusrahastonsa varojen hoito ja käyttäminen	7
Kulkutautisairaala, sen sairaanhoitohenkilökunnan luontoisetujen arviota koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoaminen	5
Kulosaaren silta, sen siltamaksu	34
Kulosaaren siltarahasto, sen perustaminen	34
Kunnallinen jaoitus, lisäys sen muuttamisesta annettuun lakiin	22
Kunnallinen lastenpoliklinikka, sen sairaskäyntien lukumäärän rajoittaminen	33
Kunnallinen vaallaki, sen muuttaminen	28
Kunnallisasetus v:lta 1873, kaupunkien, sen muuttaminen	22
Kunnallislaki, kaupunkien, sen muuttaminen	25, 27
Köyhäinhuolto, asetus sen hallinnon perusteista	41
sen ohjesääntö	44
Köyhäinhuitolaki, sen muuttaminen	27
Köyhäinhuoltolautakunta, sen alaisten työtupien ohjesääntö	79
sen johtosääntö	53
Laki kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista annetun lain muuttamisesta	8
kauppa- y. m. liikkeiden aukioloajoista	39
kaupunkien kunnallislain muuttamisesta (taloudenhoito)	25
kaupunkien kunnallislain muuttamisesta (vaalikelpoisuus)	27
kunnallisen vaalilain muuttamisesta	28
kunnallishallituksesta kaupungissa annetun asetuksen muuttamisesta ..	22
köyhäinhuoltolain muuttamisesta	27
lihantarkastuslain muuttamisesta	123
lisäyksestä kunnallisen jaoituksen muuttamisesta annettuun lakiin ..	22

muutoksesta lainojen myöntämistä omakotirahaston varoista koskeviin säännöksiin	125
oppisopimuslain muuttamisesta	15
veronlisäyksestä	14
Lastenpoliklinikka , sen sairaskäyntien lukumäärän rajoittaminen	33
Lauta- ja johtokunnat , niiden päätösten saattaminen kaupunginhallituksen tietoon	2
Lihantarkastuslaki , sen 1 §:n muuttaminen	123
Liiketoimistot , niiden aukioloajat	39
Luontoisetujen arvio , kulkutautisairaalan ja Nikkilän sairaalan sairaanhoitohenkilökunnan, erään sitä koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoaminen	5
Makkaranmyynti , sitä varten vahvistetun ajan pidentäminen eräissä tapauksissa	6
Makkaratehtaiden valvojat , heidän virka-asemansa	35
Melitolan parantola , ks. Mjölbollstad sanatorium.	
Mjölbollstad sanatorium , siihen osallistuneiden kuntain liiton perussääntö	104
Nikkilän sairaala , sen sairaanhoitohenkilökunnan luontoisetujen arviota koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoaminen	5
Nimet , uusien katujen	86, 94
Ohjesääntö , kirjaston, sen muuttaminen	5
köyhäinhuollon	44
köyhäinhuollolautakunnan alaisten työtupien	79
Omakotirahasto , sitä koskevien säännösten muuttaminen	11, 12, 125
Oppisopimuslaki , sen muuttaminen	15
sen soveltaminen	18
Oppivelvollisuuslaki , sen täytäntöönpanoasetuksen muuttaminen	123
Paineletkut , niiden liittimien mitat ja mallit	20
Palkat , työntekijäin minimituntipalkat	120
Palkkio , irtaimen omaisuuden inventaajain	35
kirjaston inventaustarkastajain	6
Poliklinikka , korva-, nenä- ja kurkkutautien, sen sairaskäyntien lukumäärän rajoittaminen	33
lasten, sen sairaskäyntien lukumäärän rajoittaminen	33
Puhtaanapitomaksut	6
Rahasto , M. Kotschakin, sen varojen hoito ja käyttäminen	7
Kulosaaren silta	34
Rakennustoimisto , sen johtosäännön muutos	32
Sairaalat , lisäys niiden sääntöihin	4
niille myönnetty oikeus ulosottattaa sairaalamaksut ilman tuomiota tai päätöstä	36
Sairas- ja hautausapu , työntekijäin, lisäys niitä koskeviin määräyksiin ..	4
Satamasaaren kansanpuisto , sen järjestyssäännöt	115
Satamat , niissä aluksista tapahtuvan kaupan aika	29
Seurasaari , sen järjestyssäännöt	116
Siltamaksu , Kulosaaren sillan	34
Siltarahasto , Kulosaaren	34
Sinebrychoffin alue , sitä koskeva asemakaavanmuutos	85
Taksa , teurastamon jäähdytyslaitoksen, sen muuttaminen	3
Talousarvioasetelma , sitä koskevat muutokset kassa- ja tillilaitoksen johtosääntöön	30
Teatterijärjestys yhdistysteattereille	112
Teurastamo , muutos sen jäähdytyslaitoksen taksaan	3
sen työntekijäin työnsäännöt	117
Tilausmaito , sitä koskevien sääntöjen muutos	96
Toinen kaupunginlääkäri , hänen johtosääntönsä	1
Torikauppa , sen laajentaminen Hietalahdentorilla	6
Tuntipalkat , eräiden työntekijäin, niiden korottaminen	5
työntekijäin uudet	120

	Sivu
Työntekijät, heidän irtisanomisensa sairaustapauksissa	96
heidän tuntipalkkansa	5, 120
lisäys heille tulevasta sairaus- ja hautausavusta annettuihin määräyksiin	4
heitä varten perustettu verohuoltotoimisto	3
Työsäännöt, teurastamon työntekijäin	117
Työtuvat, köyhäinhuoltolautakunnan alaiset, niiden ohjesääntö	79
Urheilukenttä, Annalan, sen järjestyssäännöt	95
Eläintarhan, sitä kilpailu- ja näytöstarkoituksiin käytettäessä suoritettava perusmaksu	95
Vaahlaki, kunnallinen, sen muuttaminen	28
Valtionapu, kansakoululaitoksen	124
Varsasaaren kansanpuisto, sen järjestyssäännöt	115
Verohuoltotoimisto, sen perustaminen	3
Veronlisäys, veronmaksun laiminlyömisestä johdosta suoritettava	14, 15
Viranhaltijat, heidän irtisanomisensa sairaustapauksissa	96
jotka ovat vapautetut asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana	9
heitä varten perustettu verohuoltotoimisto	3
Virat, sääntöpalkkaiset, muutokset niiden luokitteluun v. 1934	126
Virkasääntö, lisäys sen 29 §:ään	4
lisäys sen 26 §:ään	30
Yhdistysteatterit, niiden järjestyssäännöt	112
Yleisten töiden lautakunta, sen johtosäännön muutos	32

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISUT

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 1.

Sisällys: 1. Helsingin kaupungin toisen kaupunginlääkäriin johtosääntö, s. 1. — 2. Ohjeet lauta- ja johtokuntien päätösten saattamisesta kaupunginhallituksen tietoon, s. 2. — 3. Muutos taksaan maksujen laskemiseksi Helsingin kaupungin teurastamon jäädytyslaitoksen käyttämiseksi, s. 3. — 4. Huoltotoimiston perustaminen kaupungin viranhaltijoita ja työntekijöitä varten, s. 3. — 5. Lisäys Helsingin kaupungin sairaalain sääntöjen 8 §:ään, s. 4. — 6. Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 29 §:ään, s. 4. — 7. Lisäys Helsingin kaupungin työntekijäin sairas- ja hautausavusta annettujen määräysten 1 §:ään, s. 4. — 8. Kulkutautisairaalan ja Nikkilän sairaalan sairaanhoitohenkilökunnan luontoisetujen arviota koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoaminen, s. 5. — 9. Eräiden työntekijäin alimpain tuntipalkkojen korottaminen, s. 5. — 10. Helsingin kaupungin kirjaston ohjesäännön muutos, s. 5. — 11. Makkaranmyyntiä varten vahvistetun ajan pidentäminen eräissä tapauksissa, s. 6. — 12. Hietalahdentorin torikaupan laajentaminen, s. 6. — 13. Kiinteistöjen ja katujen puhtaanaapidosta kannettavien maksujen perusteet, s. 6. — 14. Määräykset M. Kotschakin vaetusrahaston varojen hoidosta ja käyttämisestä, s. 7. — 15. Laki kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista 18 päivänä toukokuuta 1923 annetun lain 9 §:n muuttamisesta, s. 8.

1. Helsingin kaupungin toisen kaupunginlääkäriin johtosääntö.

Uudenmaan läänin maaherran vahvistama helmikuun 7 p:nä 1934.

(Kaupunginvaltuuston hyväksymä marraskuun 22 p:nä 1933)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1910 : 1)

1 §. Toiselle kaupunginlääkärille kuuluu tässä johtosäännössä lähemmin määriteltä osa niistä tehtävistä, jotka voimassaolevien säännösten mukaan kaupunginlääkäriin on hoidettava. Hänen lähin esimiehensä on ensimmäinen kaupunginlääkäri.

Toisen kaupunginlääkäriin tulee olla Suomessa laillistettu lääkäri, ja tulee hänellä olla erikoistiedot mielisairausopissa ja perehtymystä oikeuslääkeoppiin.

Toinen kaupunginlääkäri, joka valitaan ja nimitetään toimeensa siten, kuin kaupunginlääkäreistä on säädetty, on soveltuvilta kohdin Helsingin kaupungin virkasäännön määräysten alainen.

2 §. Toisen kaupunginlääkäriin tehtävänä on:

1) valvoa kaupungissa hengille kirjoitettujen mielisairaiden hoitoa sekä suorittaa ne muut tehtävät, jotka mielisairaiden hoitoa koskevien voimassaolevien asetusten mukaan kuuluvat kaupunginlääkärille;

2) ilmoittaa terveydenhoitolautakunnalle mahdollisista, mielisairaiden hoitoa koskevista epäkohdista ja puutteellisuuksista ja

esittää toimenpiteitä niiden poistamiseksi sekä tehdä aloitteita kaupungin mielisairashoidon edistämiseksi ja kehittämiseksi;

3) tutkia asianomaisten hänelle toimittamat mielisairaavat, huolehtia heidän väliaikaisesta hoidostaan, laatia säädetty lääkärinlausunto niistä mielisairaista, joiden ottaminen mielisairaalaan harkitaan tarpeelliseksi, sekä välittää heidän ottamisensa mielisairaalaan;

4) pitää huolta, että kaupungin mielisairaista pidetään rekisteriä ja että otteet siitä säädettyssä järjestyksessä lähetetään asianomaisille;

5) antaa poliisilääkärille hänen pyytämänsä asiantuntijanapua, milloin mielisairauden oireita havaitaan henkilöissä, joiden hoitaminen kuuluu poliisilääkärille;

6) suorittaa asetusten mukainen irtolaisten tutkiminen;

7) suorittaa kaikki ne oikeuslääkeopilliset toimitukset, jotka voimassaolevien asetusten mukaan kuuluvat kaupunginlääkärin tehtäviin;

8) antaa asianomaisten viranomaisten ja tuomioistuinten pyytämät todistukset ja oikeuslääkeopilliset lausunnot yksityisten henkilöiden terveydentilasta sekä myös antaa kohtuullisesta korvauksesta yksityishenkilöiden pyytämät lausunnot ja todistukset heidän ruumiinvammoistaan ja taudeistaan; sekä

9) suorittaa kaikki ne hänen toimialaansa kuuluvat työt ja tehtävät, jotka terveydenhoitolautakunta tai ensimmäinen kaupunginlääkäri hänen toimekseen antavat.

3 §. Toisen kaupunginlääkärin tulee olla tavattavissa joka arkipäivänä vähintään tunnin ajan terveydenhoitolautakunnan hyväksymässä paikassa ja sen määräämänä aikana.

4 §. Toinen kaupunginlääkäri toimii poliisilaitoksen suojeluosaston sairausosaston lääkärinä ja samalla sen johtajana. Hänen tehtävänsä sairausosastolla ovat lähemmin määritellyt tämän laitoksen johtosäännössä.

Toinen kaupunginlääkäri on myös kaupungin henkisesti sairaita varten ylläpitämän huoltotoimiston lähin esimies.

5 §. Toisen kaupunginlääkärin tulee terveydenhoitolautakunnalle antaa neljännesvuosittain raportit toiminnastaan ja suojeluosaston sairausosaston taloudellisesta tilasta sekä helmikuun kuluessa vuosikertomus lähinnä edelliseltä vuodelta.

2. Ohjeet lauta- ja johtokuntien päätösten saattamisesta kaupunginhallituksen tietoon.

Kaupunginhallituksen vahvistamat tammikuun 12 p:nä 1934.

Kaupunginhallituksen ohjesäännön 20 §:n nojalla päätettiin antaa seuraavat ohjeet lauta- ja johtokuntien päätösten saattamisesta kaupunginhallituksen tietoon:

1. Lauta- ja johtokuntien on ennen kokouksiaan lähetettävä

esityslistat kaupunginhallituksen edustajalle, kaupunginjohtajalle ja asianomaiselle apulaisjohtajalle.

2. Kokousta seuraavana päivänä on esityslistaan liittyvä päätösluettelo lähetettävä kaupunginjohtajalle ja asianomaiselle apulaisjohtajalle. Jos pöytäkirja valmistuu kolmantena päivänä kokouksen jälkeen, mihin olisi kaikissa lauta- ja johtokunnissa pyrittävä, ei päätösluetteloa tarvitse lähettää, vaan on jäljennös pöytäkirjasta lähetettävä kaupunginjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle.

3. Ellei pöytäkirja ole valmistunut 2. kohdassa mainitussa ajassa, on jäljennös siitä, niin pian kuin se valmistuu, lähetettävä kaupunginjohtajalle.

Edelleen kaupunginhallitus päätti, että katsotaan lautakunnan päätöksen tulleen kaupunginhallituksen tietoon, kun päätösluettelo tahi pöytäkirja on tullut kaupunginjohtajalle ja asianomaiselle apulaiskaupunginjohtajalle, niin että sekä kaupunginhallituksen edustaja että äskenmainitut ovat päätöksistä tietoisia.

3. Muutos taksaan maksujen laskemiseksi Helsingin kaupungin teurastamon jäädytyslaitoksen käyttämisestä.

Kaupunginvaltuuston vahvistama tammikuun 24 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1933 : 32)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä maksujen laskemiseksi Helsingin kaupungin teurastamon jäädytyslaitoksen käyttämisestä maaliskuun 1 p:nä 1933 vahvistetun taksan 3) kohdan muutettuna näin kuuluvaksi:

3) Jäädytyskoppien vuokrat:

Kopit 3.4 m², vuosivuokra 3,500: —

Lyhyemmältä ajalta lasketaan vuokra edellä olevan perusteen mukaan suhteessa aikaan, kuitenkin enintään 50 %:n korotuksella.

Muun tilan käyttämisestä jäädytysosastolla ja tavaran edeltävästä jäädyttämisestä kannetaan maksu eri sopimuksen ja teurastamolautakunnan antamien ohjeiden mukaan.

4. Huoltotoimiston perustaminen kaupungin viranhaltijoita ja työntekijöitä varten.

Kaupunginvaltuuston päätös tammikuun 24 p:itä 1934.

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä perustaa kaupungin viranhaltijoita ja työläisiä varten huoltotoimiston, joka huolehtii kunnallis-, kirkollis- sekä tulo- ja omaisuusveroista ynnä vakuutus-

maksuista, samalla päättäen, että kaupungin laitosten ei tule avustaa henkilökuntiansa keskeisiä huoltokonttoreita.

5. Lisäys Helsingin kaupungin sairaalain sääntöjen 8 §:ään.

Kaupunginvaltuuston vahvistama helmikuun 7 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1925 : 56)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä lisätä lokakuun 28 p:nä 1925 vahvistettujen Helsingin kaupungin sairaalain sääntöjen 8 §:ään seuraavan uuden momentin:

Tuberkuloosisairaalan ylilääkärin on kuitenkin ennen sairaan sairaalaan ottamista ja sieltä poistamista neuvoteltava tuberkuloosilääkärin kanssa, paitsi milloin poistamisen syynä on rikkomus sairaalan järjestyssääntöjä tai hyviä tapoja vastaan.

6. Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 29 §:ään.

Kaupunginvaltuuston vahvistama helmikuun 7 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 10)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä lisätä toukokuun 27 p:nä 1931 vahvistetun Helsingin kaupungin virkasäännön 29 §:n 1 momenttiin seuraavan säännöksen:

Erittäin säällittävissä tapauksissa voi kaupunginvaltuusto kaupunginhallituksen esityksestä myöntää viranhaltijalle oikeuden saada enintään kaksikolmasosaa pohjapalkastaan ja ikälisänsä tässä mainitun ajan jälkeenkin.

7. Lisäys Helsingin kaupungin työntekijäin sairas- ja hautausavusta vahvistettujen määräysten 1 §:ään.

Kaupunginvaltuuston vahvistama helmikuun 7 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932 : 21)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä lisätä Helsingin kaupungin työntekijäin sairas- ja hautausavusta huhtikuun 13 p:nä 1932 vahvistettujen määräysten 1 §:ään viimeistä edellisenä momenttina seuraavan säännöksen:

Erittäin säällittävissä tapauksissa voi kaupunginvaltuusto kaupunginhallituksen esityksestä myöntää työntekijälle oikeuden saada enintään kaksikolmasosaa palkastaan edellä mainitun ajan jälkeenkin.

8. Kulkutautisairaalan ja Nikkilän sairaalan sairaanhoito- henkilökunnan luontoisetujen arviota koskevan kaupungin- valtuuston päätöksen kumoaminen.

Kaupunginvaltuuston päätös helmikuun 28 p:itä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927, s. 156)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä purkaa joulukuun 14 päivänä 1927 kaupungin sääntöpalkkaisten viranpitäjäin palkkausohjesäännön vahvistamisen yhteydessä tekemänsä päätöksen, jonka mukaan kulkutautisairaalan ja Nikkilän sairaalan sairaanhoitohenkilökunnan luontoisetujen arviosta on vähennettävä 20 %.

9. Eräiden työntekijäin alimpain tuntipalkkojen korottaminen.

Kaupunginvaltuuston päätös helmikuun 28 p:itä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 11)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä korottaa allamainituille työntekijöille toukokuun 27 p:nä 1931 vahvistamansa alimmat tuntipalkat seuraaviksi:

	Smk.
Aputyöläiset kivitöissä	6: 20
Betonityöntekijät, apurit	6: —
Apu- eli sekatyöläiset	5: 80
Puistotyöläiset, miehet	5: 80
Yövärtijat	4: 70
Laastin- ja tiilenkantajat	5: 80
Asfalttityöntekijät, kantajat	5: 80
Puhtaanapitolaitoksen ulkotyöapurit	5: 80

10. Helsingin kaupungin kirjaston ohjesäännön muutos.

Kaupunginvaltuuston vahvistama maaliskuun 14 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1921 : 1)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä kumota Helsingin kaupungin kirjastolle huhtikuun 13 p:nä 1921 vahvistamansa ohjesäännön 9 §:n 3 mom:n sekä muuttaa mainitun ohjesäännön 11 §:n näin kuuluvaksi:

11 §. Kirjastonhoitajan ehdotuksesta johtokunta määrää kunkin vuonna tarkastettavat kirjallisuuden osastot, ja on johtokunnan huolehdittava, että kaikki osastot tulevat viiden vuoden kuluessa tarkastetuiksi. Johtokunnalla on oikeus tarpeen vaatiessa määrätä se osasto, jossa inventtaus kulloinkin toimitetaan, yleisöltä suljetuksi.

Kirjallisuuden inventtauksen toimittavat kirjaston virkailijat kirjastonhoitajan valvonnan alaisena. Hukkuneet ja lainausliik-

keessä loppuunkuluineet kirjat on poistettava luetteloista ja vuosikertomuksessa on selostettava kirjavaraston lukumäärässä vuoden kuluessa tapahtuneet muutokset.

Kaupunginvaltuusto valitsee joka viides vuosi kaksi kirjaston inventaustarkastajaa ja kaksi varatarkastajaa, joilla on oikeus seurata kirjaston virkailijain toimittamaa inventausta ja joiden tulee kerran vuodessa, senjälkeen kuin kunakin vuonna tarkastettavaksi määrätty osasto on kokonaisuudessaan inventoitu, tutustua tämän inventoinnin tuloksiin ja tarkistaa se. Tarkastuskautensa päätyttyä tai niin pian, kuin kirjaston kirjallisuusvarasto on heidän tarkastuksensa alaisena kokonaisuudessaan inventoitu, taikka milloin siihen erikoista aihetta ilmaantuu, tarkastajat antavat kaupunginvaltuutolle oman lausuntonsa inventauksesta ja tarkastuksensa tuloksista.

Inventaustarkastajain palkkio on 100 markkaa tarkastustoimiukselta. *Kaup. valt. päätös toukok. 2 p:ltä 1934.*

11. Makkaranmyyntiä varten vahvistetun ajan pidentäminen eräissä tapauksissa.

Kaupunginvaltuuston päätös huhtikuun 11 p:ltä 1934.

(*Vrt. kunn. as.-kok. 1929 : 29*)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä oikeuttaa kiinteistölautakunnan myöntämään harkintansa mukaan myyntiajan pidennystä makkarakauppiaille vappu- ja uudenvuodenöinä, kuitenkin korkeintaan klo 5:teen aamulla.

12. Hietalahdentorin torikaupan laajentaminen.

Kaupunginvaltuuston päätös toukokuun 2 p:ltä 1934.

(*Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 440*)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä, että Hietalahdentorilla saadaan kesäkuun 1 p:stä 1934 lukien myydä myöskin hedelmiä, vihanneksia, marjoja, kukkia ja oksia.

13. Kiinteistöjen ja katujen puhtaanapidosta kannettavien maksujen perusteet.

Kaupunginvaltuuston vahvistamat toukokuun 2 p:nä 1934.

(*Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 25*)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä seuraavan kiinteistöjen ja katujen puhtaanapidosta kannettavien maksujen

veloitustaksan, voimaantulevaksi heinäkuun 1 p:stä 1934 lukien, kun on kysymys vuosisopimuksista, sekä heti, kysymyksen ollessa jätteiden kuljetuksesta niissä tapauksissa, jolloin työ suoritetaan tarpeen vaatiessa erillistä maksua vastaan:

Kiinteistöjen puhtaanapito.

1. *Talous-, hiili- ja koksijätteet:*
 - a) Smk. 1: 50 — 6: — siirrettävän rautalevysäiliön tyhjentämisestä.
 - b) Smk 25: — — 75: — m³:ltä kiinteän puu- tahi betonisäiliön tyhjentämisestä.
2. *Hevoslanta:*
Smk. 20: — — 35: — m³:ltä.
3. *Makkilanta:*
Smk. 3: 50 — 9: — vaihdettaessa makkiastiaa.
4. *Hajotuskaivojätteet:*
 - a) Smk. 3: — — 6: — säiliöstä.
 - b) » 50: — — 100: — m³:ltä.
5. *Muut jätteet:*
Smk. 25: — — 60: — m³:ltä.

Katujen puhtaanapito.

1. Smk. 8: — — 12: — m²:ltä vuodessa suurliikenteisillä kaduilla.
2. » 4: — — 8: — » » normaaliliikenteisillä kaduilla.
3. » 1: 50 — 4: — » » pieniliikenteisillä kaduilla.

14. Määräykset M. Kotschakin lastenvaatetusrahaston varojen hoidosta ja käyttämisestä.

Kaupunginvaltuuston vahvistamat toukokuun 2 p:nä 1934.

- 1) Rahastoa hoitaa rahatoimisto.
- 2) Rahaston korkovaroista lisätään 10 % vuosittain pääomaan; muu osa korkovaroista luovutetaan lastensuojelulautakunnalle käytettäväksi lautakunnan harkinnan mukaan Helsingin kaupunkikuntaan kuuluvien varattomien lasten vaatetusavustukseen, näiden äidinkieleen katsomatta.

15. Laki kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista 18 päivänä toukokuuta 1923 annetun lain 9 §:n muuttamisesta.

Annettu kesäkuun 1 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 254)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 14)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan täten kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista 18 päivänä toukokuuta 1923 annetun lain 9 §, sellaisena kuin se on 17 päivänä huhtikuuta 1931 annetussa laissa, näin kuuluvaksi:

9 §. Avoin kansakoulunopettajan virka on johtokunnan julistettava haettavaksi ja virkaan on valittava säädetyt kelpoisuusehdot täyttävistä se, joka on katsottava soveliaimmaksi ja taitavimmaksi. Johtokunnalla olkoon kuitenkin oikeus, jos harkitsee koulun edun vaativan, tarkastajan suostumuksella julistaa virka uudestaan haettavaksi.

Opettajanvaali alistetaan tarkastajan vahvistettavaksi. Ellei hän katso voivansa sitä vahvistaa, palauttakaan asian johtokunnan uudelleen käsiteltäväksi. Johtokunnan uusi tai uudistettu vaalipäätös on tarkastajan vahvistettava, ellei vaalissa ole sivuutettu ilmeisesti soveliainta ja taitavinta hakijaa tai muuten virheellisesti menetelty. Jos tarkastaja vieläkin jättää vaalin vahvistamatta, alistakoon sen kouluhallituksen ratkaistavaksi; ja kouluhallituksella on tällöin oikeus, jos siihen on painavia syitä, määrätä, kuka hakijoista on virkaan otettava.

Kun opettajalle, jonka virka on lakkautettu, on tarjottu avoin opettajan virka samassa kunnassa, missä lakkautettu virka on ollut, ja hän on tarjoukseen suostunut, on johtokunnan virkaa haettavaksi julistamatta otettava hänet siihen.

Kouluhallituksella on oikeus, hankittuaan asianomaisen tarkastajan tai tarkastajien lausunnot, antaa lupa kahdelle samanlaisessa virassa olevalle vakinaiselle opettajalle vaihtaa keskenänsä virkoja, jos johtokunnat antavat suostumuksensa. Mikäli vaihto aiheuttaa kunnalle kustannuksia, on johtokunnan alistettava suostumuksen myöntäminen tältä osalta kunnan valtuuston päätettäväksi.

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISUT

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 2.

Sisällys: 16. Asetus eräiden viran tai toimen haltijain vapautuksesta asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana, s. 9. — 17. Asetus julkisista huveista rukous- ja pyhäpäivinä, s. 11. — 18. Asetus, jolla muutetaan toukokuun 28 päivänä 1927 omakotirahastosta annetun asetuksen 5 ja 6 § toisin kuuluviksi, s. 11. — 19. Valtioneuvoston päätös, jolla muutetaan elokuun 12 päivänä 1927 asuntolainojen myöntämisestä omakotirahastosta rakennettavia omakotitaloja varten annetun valtioneuvoston päätöksen 2 § toisin kuuluvaksi, s. 12. — 20. Laki veronmaksun laiminlyömisin johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä, s. 14. — 21. Veronmaksun laiminlyömisin johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä annetun lain soveltaminen, s. 15. — 22. Laki oppisopimuslain muuttamisesta, s. 15. — 23. Oppisopimuslain soveltaminen, s. 18. — 24. Paineletkujen liittimien mallit ja mitat, s. 20. — 25. Asetus henkikirjoituksesta huhtikuun 10 päivänä 1894 annetun asetuksen muuttamisesta, s. 21. — 26. Laki lisäyksestä kunnallisen jaoituksen muuttamisesta 19 päivänä toukokuuta 1925 annettuun lakiin, s. 22. — 27. Laki kunnallishallituksesta kaupungissa 8 päivänä joulukuuta 1873 annetun asetuksen muuttamisesta, s. 22. — 28. Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta, s. 25. — 29. Laki köyhäinhuitolain 11 §:n muuttamisesta, s. 27. — 30. Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta ja lisäyksestä samaan lakiin, s. 27. — 31. Laki kunnallisen vaalilain muuttamisesta, s. 28. — 32. Satamissa aluksista tapahtuvan kaupan ajan määrääminen, s. 29. — 33. Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 26 §:ään, s. 30. — 34. Helsingin kaupungin kassa- ja tililaitoksen johtosäännön 2, 3 ja 5 §:n muutokset, s. 30. — 35. Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön 29 §:n muutos, s. 31. — 36. Helsingin kaupungin yleisten töiden lautakunnan johtosäännön 2 §:n muutos, s. 32. — 37. Helsingin kaupungin rakennustoimiston johtosäännön 1 §:n muutos, s. 32.

16. Asetus eräiden viran tai toimen haltijain vapautuksesta asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana.

Annettu tammikuun 19 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 31)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1929 : 8)

Puolustusministerin esittelystä säädetään täten 30 päivänä kesäkuuta 1932 annetun asevelvollisuuslain 19 §:n nojalla seuraavaa:

1 §. Vapautetut asevelvollisuuden suorittamisesta sodan aikana ovat eduskunnan ja valtioneuvoston jäsenet sekä sen mukaan kuin järempänä tässä asetuksessa säädetään valtion, kunnan tai seurakunnan viroissa ja toimissa olevat asevelvolliset.

2 §. Kunnes erityisellä kutsulla tai kuulutuksella sodan aikana toisin määrätään, ovat alempana luetelluissa valtion, kunnan ja

seurakunnan viroissa tai toimissa olevat asevelvolliset, mikäli eivät ole upseereita, vapautetut asevelvollisuuden suorittamisesta.

Tuomioistuimet sekä oikeusministeriöön kohdistuvat hallinnonhaarat:

a—e) —————

f) *Alioikeudet:* Kihlakunnantuomarit, raastuvanoikeuksien puheenjohtajat, maistraattien ja järjestysoikeuksien puheenjohtajat ja maistraattien sihteerit;

g) —————

Sisäasiainministeriöön kohdistuvat hallinnonhaarat:

a—c) —————

d) *Kunnallishallinto:* Kaupunginjohtajat ja apulaiskaupunginjohtajat, kauppalanjohtajat, kunnallislautakuntain puheenjohtajat, kaupunginhallituksen sihteerit, satamakapteenit, satamamestarit, palopäälliköt, palomestarit ja kunnallisten palokuntien palkattu alipäällystö ja miehistö, sähkö-, kaasu-, vesijohto- ja puhelinlaitosten johtajat sekä köyhäinhuolto- ja majoituslautakuntain puheenjohtajat;

e) *Lääkintölaitos:* —————

————— kaupunkien sairaalain ylilääkärit ja vanhimmat alilääkärit, kunnallisten keuhkotauti- ja piirmieli-sairaalain ylilääkärit sekä mielisairaalain hoitajat, —————

3 §. Valtion, kunnan tai seurakunnan virassa tai toimessa olevalle upseerille, niin myös muulle asevelvolliselle, joka on muunlaisessa kuin 2 §:ssä mainitussa virassa tai toimessa, voidaan asianomaisen viraston tai laitoksen päällikön esityksestä myöntää toistaiseksi vapautus asevelvollisuuden suorittamisesta sodan sattuessa, jos hänen jatkuva viran- tai toimenhoitonsa on viraston tai laitoksen toiminnan ylläpitämiseksi tai muuten yleisen edun vuoksi välttämätöntä.

4 §. Virastojen ja laitosten päälliköiden on puolustusministeriön määräämällä tavalla ilmoitettava sotilaspöytäkirjojen esikunnille 2 §:ssä mainittujen asevelvollisten palvelukseen ottamisesta ja heidän eroamisestaan palveluksesta.

Vrt. sisäasiainministeriön kiertokirje maalisk. 3 p:ltä 1934, koskeva puolustusministeriön tämän §:n nojalla antamia määräyksiä.

Esitys 3 §:ssä tarkoitettu vapautuksesta on tehtävä puolustusministeriölle, jonka asiana on ratkaista vapautuksen myöntäminen.

5 §. Virassa tai toimessa oleva, joka asevelvollisuutensa perusteella on määrätty palvelukseen jonkun viraston tai laitoksen henkilökunnasta muodostettuun sotilasjohdon alaiseen erityiseen muodostelmaan tai osastoon, ei ole oikeutettu saamaan vapautusta tästä velvollisuudestaan, vaikka hän olisikin 2 §:ssä mainitussa virassa tai toimessa.

6 §. Asianomaisten virastojen ja laitosten tulee vapautusten supistamiseksi mahdollisimman vähiin laatia suunnitelma viraston

tai laitoksen sodanaikaista järjestelyä varten niin, että siinä palvelevat asevelvolliset voidaan korvata muulla henkilökunnalla.

Mikäli 2 §:ssä mainitussa virassa tai toimessa oleva asevelvollinen itse haluaa vakinaiseen palvelukseen, on hänelle, mikäli mahdollista, tilaisuus siihen annettava.

7 §. Mitä edellä tässä asetuksessa on säädetty viran tai toimen haltijan vapautuksesta, koskee siinä tapauksessa, ettei virkaa tai tointa ole vakinaisesti täytetty, sitä, joka sijaisena on määrätty virkaa tai tointa hoitamaan.

8 §. Tarkempia ohjeita tämän asetuksen soveltamisesta antaa tarpeen vaatiessa puolustusministeriö.

Tällä asetuksella kumotaan 15 päivänä helmikuuta 1929 annettu asetus erinäisissä viroissa ja toimissa olevien vapautuksesta vakinaisesta sotapalveluksesta sodan aikana.

17. Asetus julkisista huveista rukous- ja pyhäpäivinä.

Annettu maaliskuun 2 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 106)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1925, s. 117)

Sisäasiainministerin esittelystä säädetään, kumoten 18 päivänä elokuuta 1925 annettu asetus, joka koskee julkisten huvien toimeenpanoa rukous- ja pyhäpäivinä, seuraavaa:

Julkisten huvien toimeenpano on kielletty hallituksen määräämien kiitos-, katumus- ja rukouspäivien sekä pitkänperjantain, ensimmäisen pääsiäispäivän ja ensimmäisen joulupäivän aattoilasta kello kuudesta lukien neljänkolmatta tunnin aikana kuin myös muina kirkollisina juhlapäivinä ja sunnuntaisin ennen kello kahta toista päivällä.

Sisäasiainministeriöllä on kuitenkin valta, milloin erikoiset syyt sitä vaativat, anomuksesta myöntää poikkeuksia edellä olevasta määräyksestä, mikäli koskee sunnuntaisin ja muina kuin edellä lueteltuina kirkollisina juhlapäivinä toimeenpantavia urheilukilpailuja, joissa katsojilta kannetaan pääsymaksua.

18. Asetus, jolla muutetaan toukokuun 28 päivänä 1927 omakotirahastosta annetun asetuksen 5 ja 6 § toisin kuuluviksi.

Annettu maaliskuun 2 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 108)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 44)

Omakotirahastosta 8 päivänä tammikuuta 1927 annetun lain 3 §:n nojalla säädetään täten, sosialiministerin esittelystä, sanotun

lain nojalla toukokuun 28 päivänä 1927 omakotirahastosta annetun asetuksen 5 ja 6 § näin kuuluviksi:

5 §. Lainoja omakotirahastosta myönnetään joko kunnille tai osuuskassoille niiden antamaa velkakirjaa vastaan ja tulee kunnan tai osuuskassan käyttää rahastosta täten lainaksi saamansa varat asuntolainoiksi niitä rakennusyrityksiä varten, jotka asianomainen ministeriö tai sen määräämä viranomainen hyväksyy.

Lainasta suorittaa kunta tai osuuskassa omakotirahastoon korkoa neljä prosenttia kulloinkin jällellä olevalle velkamäärälle sekä kuoletusta sen mukaan kuin siitä erikseen määrätään, huomioonottaen että kuoletusaika on oleva vähintään kaksikymmentäviisi vuotta.

Milloin on kysymys 6 §:n 2 momentissa mainitusta lainasta, älköön korkoa kannettako rakennuksen rakennusajalta, enintään kuitenkin kahdelta vuodelta, ja olkoon senjälkeen vuotuinen korko kahdelta ensimmäiseltä vuodelta kolme ja puoli prosenttia.

Lainatessaan edelleen rakennuttajalle omakotirahastosta lainaksi saamansa varat, kunta tai osuuskassa on oikeutettu vuosittain ottamaan häneltä lainan hoitokustannusten peittämiseksi puoli prosenttia kulloinkin jällellä olevasta velkamäärästä, mutta älköön asettako lainaehtoja korkoon ja kuoletukseen nähden lainansaajalle ankarammiksi kuin mihin kunnan tai osuuskassan itsensä on ollut valtion nähden sitouduttava.

6 §. Omakotitalon rakennuttajalle myönnetyn asuntolainan suuruus olkoon enintään neljäkymmentä prosenttia hyväksytyistä rakennuskustannuksista, kuitenkin niin, että lainan määrä sen edelle kiinnitettyjen lainojen kanssa ei saa nousta suuremmaksi kuin seitsemänkymmeneenviiteen prosenttiin mainituista kustannuksista.

Milloin kaupunkikunta, kauppala tai taajaväkinen yhdyskunta on varannut erityisen alueen pienempiä omakotirakennuksia varten, voidaan rakennuttajalle myöntää asuntolaina, jonka suuruus on enintään seitsemänkymmentäviisi prosenttia edellisessä momentissa mainituista kustannuksista.

19. Valtioneuvoston päätös, jolla muutetaan elokuun 12 päivänä 1927 asuntolainojen myöntämisestä omakotirahastosta rakennettavia omakotitaloja varten annetun valtioneuvoston päätöksen 2 § toisin kuuluvaksi.

Annettu maallekuun 2 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 109)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 45)

Omakotirahastosta 28 päivänä toukokuuta 1927 annetun asetuksen nojalla valtioneuvosto on sosialiministeriön esittelystä tänään päättänyt muuttaa 12 päivänä elokuuta 1927 asuntolainojen myöntä-

misestä omakotirahastosta kaupunkeihin, kauppaloihin sekä maaseudun väestökeskuksiin rakennettavia omakotitaloja varten annetun valtioneuvoston päätöksen 2 §:n näin kuuluvaksi:

2 §. Omakotirahastosta myönnetään kunnalle tahi osuuskassalle lainoja määrättyjä rakennusyhtymisiä varten yleensä kolmekymmentä ja enintään neljäkymmentä prosenttia sosialiministeriön hyväksymistä lopullisista rakennuskustannuksista.

Milloin on kysymys sellaisesta pienempää omakotirakennusta varten myönnettävästä lainasta, josta mainitaan omakotirahastosta annetun asetuksen 6 §:n 2 momentissa, voi lainan suuruus olla enintään seitsemänkymmentäviisi prosenttia edellisessä momentissa mainituista kustannuksista. Pienempiin omakotirakennuksiin luetakoon ainoastaan sellainen joko täysin erillinen tai enintään kahdelta ulkoseinältään toisiin liittyvä rakennus, joka käsittää yhden, pinta-alaltaan 40—60 neliömetrin suuruisen asuinhuoneiston.

Lainansaajan tulee maksaa lainansa takaisin kunnalle tahi osuuskassalle vuotuismaksuin, joiden suorittaminen alkaa sen kalenterivuoden alusta, jota ennen kolme vuotta on kulunut siitä, kun laina on kunnalle tahi osuuskassalle myönnetty paitsi edellisessä momentissa mainituista lainoista, joissa vuotuismaksu on alkava viiden vuoden kuluttua siitä kun lainalle aletaan laskea korkoa.

Vuotuismaksu on seitsemän prosenttia lainan määrästä ja siitä lasketaan neljä ja puoli prosenttia kulloinkin maksamatta olevalle pääomalle koroksi sekä loput lainan kuoletukseksi. Vuotuismaksu suoritetaan kahdenkymmenen vuoden aikana, jonka aikana laina tulee kokonaan maksetuksi.

Tämän pykälän 3 momentissa mainituista lainoista kannettakoon kahtena ensimmäisenä vuotena vuotuis korkona kuitenkin vain kolme ja puoli prosenttia.

Lainansaaja on kuitenkin oikeutettu maksamaan lainan yhdelläkin kertaa tahi lyhentämään sitä usean vuoden kuoletusmaksuja vastaavalla määrällä.

Ennenkuin vuotuismaksun suoritus 3 momentin mukaan alkaa, tulee lainansaajan maksaa kunnalle tahi osuuskassalle vuotuista korkoa neljä ja puoli prosenttia lainasta tahi sen nostetusta osasta.

Kunta ja osuuskassa suorittavat saamistaan lainoista valtiokonttoriin korkoa neljä prosenttia sekä kuoletusta niinkuin 3 ja 4 momentissa on määrätty.

20. Laki veronmaksun laiminlyömisien johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä.

Annettu huhtikuun 6 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 151)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 167 ja kunn. as.-kok. 1933 : 56)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti säädetään täten:

1 §. Joka laiminlyö valtiolle tai kunnalle suoritettavan veron maksamisen määräaikana, olkoon velvollinen suorittamaan veronlisäystä kultakin maksamatta jätetyn veromäärän täydeltä sadalta markalta seitsemänkymmentä penniä siltä kuukaudesta, jonka kuluessa maksun määräaika on päättynyt, sekä saman verran kultakin seuraavalta kalenterikuukaudesta, paitsi siltä, jonka aikana vero suoritetaan. Veronlisäystä älköön kannettako kolmea vuotta pitimältä ajalta eikä veromäärästä, joka on sataa markkaa pienempi.

2 §. Jos veroa määrätyn maksuajan päätyttyä yhden tai useamman kerran lyhennetään, lasketaan veronlisäys määräajan jälkeen seuranneilta kalenterikuukausilta sen veromäärän perusteella, joka kulloinkin kuukauden alussa oli maksamatta, ei kuitenkaan siltä kuukaudesta, jonka kuluessa vero suoritetaan lopullisesti.

3 §. Maksuvelvolliselta perityillä varoilla suoritetaan ensi sijassa vero ja sen jälkeen, mikäli varoja riittää, laskettu veronlisäys.

4 §. Veronlisäys ulosotetaan samoin kuin itse vero.

Kun veroa pyydetään ulosotettavaksi, tulee verolipusta näkyä, minä päivänä vero erääntyi maksettavaksi, taikka milloin vero, jota ei ole yleisessä kannossa suoritettava, viimeistään olisi ollut maksettava.

5 §. Jos veromäärä on maksettava takaisin, palautettakoon samalla siitä ehkä kannettu veronlisäyskin.

6 §. Milloin asianomaisessa verolaissa on veronmaksun laiminlyömisien seuraamuksesta toisin säädetty kuin tässä laissa, noudatettakoon verolain säännöstä. Jos siinä määrätään sovellettavaksi valtion ja kunnan veroja kantoajan jälkeen maksettaessa suoritettava veron lisäyksestä 23 päivänä joulukuuta 1920 annettua lakia, on sen sijaan noudatettava, mitä tässä laissa sanotaan.

7 §. Tarkemmat määräykset, jotka tämän lain soveltamista varten ovat tarpeen, antaa valtioneuvosto.

8 §. Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä toukokuuta 1934. Verosta, joka sen jälkeen lopullisesti suoritetaan, lasketaan veronlisäys tämän lain mukaan myöskin ennen lain voimaantuloa kulu-neelta ajalta.

Tällä kumotaan valtion ja kunnan veroja kantoajan jälkeen maksettaessa suoritettavasta veron lisäyksestä 23 päivänä joulukuuta 1920 annettu laki sekä tulo- ja omaisuusverosta 5 päivänä joulukuuta 1924 annetun lain 65 §.

21. Veronmaksun laiminlyömissä johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä annetun lain soveltaminen.

Valtioneuvoston päätös huhtikuun 11 p:itä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 152)

Valtioneuvosto on, valtiovarainministeriön esittelystä, veronmaksun laiminlyömissä johdosta suoritettavasta veronlisäyksestä 6 päivänä huhtikuuta 1934 annetun lain 7 §:n nojalla päättänyt antaa sanotun lain soveltamisesta seuraavat määräykset:

1 §. Tulo- ja omaisuusveron erän viimeisenä maksupäivänä pidetään sitä päivää, jona sen erän kanto kunnassa päättyy. Tämä eräntymispäivä on merkittävä verolippuun, kun veroa pyydetään ulosotettavaksi.

2 §. Milloin veronlisäystä kannetaan tai ulosotetaan verolipun nojalla, on veronlisäyksen määrä ja maksupäivä merkittävä verolippuun tahi sellaiseen erityiseen perimiskuittiin, jonka ulosottomies veroja ja maksuja pakkotoimin perittäessä annettavasta kuitista 14 päivänä lokakuuta 1927 annetun asetuksen mukaan on velvollinen antamaan veron suorituksesta. Samat merkinnät on tehtävä kanto- tai jäämäluetteloon.

3 §. Valtiovarainministeriö antaa tarvittaessa muut tarkemmat määräykset veronmaksun laiminlyömissä johdosta suoritettavasta eronlisäyksestä annetun lain soveltamisesta.

22. Laki oppisopimuslain muuttamisesta.

Annettu huhtikuun 6 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 159)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1923 : 29)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti kumotaan 28 päivänä huhtikuuta 1923 annetun oppisopimuslain 13 § ja muutetaan saman lain 1, 2, 4, 5, 7, 8, 9 ja 18 § näin kuuluviksi:

1 §. Tämä laki on sovellettava käsityö- ja tehdasliikkeisiin sekä muihin teollisiin yrityksiin ja ammatteihin niillä paikkakunnilla, missä on ammattioppilaslautakunta.

Ammattioppilaslautakunta tulee olla jokaisessa kaupungissa ja kauppalassa, jonka hengille kirjoitettu väkiluku on yli 5,000 hengen.

Kaupunki ja kaupala, jonka väkiluku on 2 momentissa mainittua pienempi, sekä maalaiskunta on myös velvollinen asettamaan ammattioppilaslautakunnan, kun paikkakunnalla on yleinen ammattilaiskoulu tai muu julkisen valvonnan alainen ammatillinen opetuslaitos taikka, ellei sellaista ole, vähintään kaksikymmentäviisi tässä laissa tarkoitettua oppilasta ja lautakunta näissä tapauksissa katsotaan siellä tarpeelliseksi. Ellei lautakuntaa ole tällaiselle paikkakun-

nalle asetettu, voi kauppa- ja teollisuusministeriö, kunnan viranomaisia kuultuaan, määrätä sellaisen asetettavaksi.

Ammattioppilaslautakuntaan valitsee kunnan valtuusto kolmeksi vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja vähintään kaksi jäsentä sekä näille varamiehet. Jäseniksi ja varajäseniksi on valittava työntaajiin ja työntekijöihin kuuluvia henkilöitä, kumpiakin yhtä monta. Vaalikelpoisuudesta ammattioppilaslautakuntaan sekä valitun oikeudesta kieltäytyä tästä toimesta tai erota siitä on muuten voimassa kaupungissa, mitä kunnan luottamustoimista yleensä, ja maalaiskunnassa, mitä kunnallislautakunnasta on säädetty.

2 §. Ammatinharjoittajalla tarkoitetaan tässä laissa sekä käsi-työn harjoittajaa että teollisuuden harjoittajaa. Jos tämän lain alainen yritys on yhteisön, laitoksen tai säätiön, sovellettakoon siihen henkilöön, jonka johdolla työt suoritetaan, mitä jäljempänä on ammatinharjoittajasta säädetty.

Oppilas tämän lain mielessä on henkilö, joka, ennenkuin on täytännyt kaksikymmentäyksi vuotta, on muulle ammatinharjoittajalle kuin isälleen tai äidilleen mennyt työhön oppiakseen sellaisen käsi-työ- tai teollisuusammatin tai -ammatinhaaran, jonka oppimiseen säännönmukaisesti vaaditaan vähintään kahden vuoden aika, tai johon tämän lain soveltamista pidetään tarpeellisena, vaikka sen oppimiseen riittää lyhyempikin aika, kuitenkin vähintään yksi vuosi.

Jos syntyy epätietoisuutta tai erimielisyyttä siitä, onko käsi- tai teollisuusliikkeessä työssäolemista pidettävä oppilassuhteena vai ei, ratkaiskoon asian ammattioppilaslautakunta, ottamalla huomioon työehdot, työn ja ammatin laadun sekä muut asian vaikuttavat seikat.

Mitä tässä laissa säädetään oppilaasta, on sovellettava myös 7 §:n 2 momentissa mainittuun oppiin menneeseen henkilöön, sen jälkeen kuin hänen tekemänsä sopimus on oppisopimuksena rekisteröity.

4 §. Oppiajan 2 §:n 2 momentissa tarkoitetuissa ammateissa ja ammatinhaaroissa määrää kauppa- ja teollisuusministeriö. Se on määrättävä niin pitkäksi, kuin ammatin tai ammatinhaaran oppimisen säännönmukaisesti on katsottava vaativan, kuitenkin enintään neljäksi vuodeksi.

Jos oppilaaksi otetaan henkilö, joka ammatillisessa opetuslaitoksessa tai muulla tavoin on hankkinut itselleen erikoisia tietoja ja taitoja, voidaan oppisopimus niiden lähempien perusteiden mukaisesti, jotka kauppa- ja teollisuusministeriö määrää, tehdä lyhyemmäksi ajaksi, kuin 1 momentissa mainitulla tavalla on määrätty.

Ammattioppilaslautakunnalla on oikeus, ammatinharjoittajaa kuultuaan, oppilaan osoittamain erikoisten taipumusten ja taitavuuden perusteella sallia oppiajan päättyvän aikaisemminkin, kuin sopimuksessa on määrätty.

Oppiajan kolme ensimmäistä kuukautta on koetusaika, jonka kuluessa molemmin puolin on valta irtisanoa sopimus päättymään seitsemän päivän kuluttua irtisanomisesta. Kauppa- ja teollisuus-

ministeriö olkoon kuitenkin oikeutettu niissä ammateissa ja ammatin-haaroissa, joissa se tarpeelliseksi katsoo, määräämään koetusajaksi lyhyemmän ajan, kuitenkin vähintään yhden kuukauden.

Kauppa- ja teollisuusministeriön on 1 momentissa mainittuja asioita käsitellessään kuultava asianomaisia työnantaja- ja työn-tekijäjärjestöjä tai, ellei niitä ole, joitakin alaa edustavia työnanta-jia ja työntekijöitä.

5 §. Alaikäinen, joka on täyttänyt kahdeksantoista vuotta, saa itse tehdä oppisopimuksensa. Sama oikeus olkoon alaikäisellä, joka on täyttänyt viisitoista, vaan ei kahdeksaatoista vuotta ja omalla työllään itsensä elättää. Oppisopimusta, jonka holhooja on tehnyt alaikäisen puolesta, älköön ilman tämän antamaa kirjallista suostu-musta ulotettako yli sen ajan, jolloin alaikäinen täyttää kahdeksan-toista vuotta.

7 §. Neljäntoista päivän kuluessa koetusajan päättymisestä on oppisopimus, ellei sitä sanotun ajan kuluessa ole irtisanottu, 3 §:ssä säädetyllä tavalla laadittava ja kolmin kappalein, liitteinä jäl-jennökset oppilaan ikää ja koulutietoja koskevista todistuksista, ammatinharjoittajan annettava ammattioppilaslautakunnalle re-kisteröitäväksi.

Kun henkilö täytettyään kaksikymmentäyksi vuotta on mennyt 2 §:n 2 momentissa tarkoitettuun työhön ja tehnyt sopimuksen, noudattaen oppisopimuksesta annettuja määräyksiä, voi ammatin-harjoittaja, jos sopimuspuolet tahtovat tätä lakia sovellettavaksi heidän väliseensä työsuhteeseen, neljäntoista päivän kuluessa koetus-ajan päättymisestä pyytää ammattioppilaslautakuntaa rekisteröi-mään sopimuksen oppisopimuksena, ja on lautakunnalle samalla annettava 1 momentissa mainitut asiakirjat sekä oppiin otetun kir-jallinen suostumus sopimuksen rekisteröimiseen.

8 §. Sopimusta älköön rekisteriin merkittäkö:

jos siinä tarkoitettu työ ei ole sellaista, kuin 2 §:n 2 momentissa mainitaan;

jos oppiajasta annettuja määräyksiä ei ole noudatettu;

jos 3 §:n 3) kohdassa mainitut määräykset opetuksen laajuudesta ja niistä opetuslaitoksista, joita oppilaan tulee käydä, ovat sellaiset ettei niiden voida katsoa takaavan oppilaille tyydyttävää ammatti-kasvatusta;

jos sovitua ammattikokeiden suorittamistapaa ei katsota tar-koituksenmukaiseksi;

jos sopimus muuten ei ole tämän lain mukainen.

9 §. Kun oppisopimus rekisteriin merkitään, on yksi kappale sopimuskirjaa jäävä ammattioppilaslautakunnan arkistoon ja mo-lempiin toisiin, ammatinharjoittajan ja oppilaan kappaleeseen, mer-kittävä todistus rekisteröimisestä.

Jos rekisteriin merkitseminen evätään, on päätös perusteluineen viipymättä kirjallisesti sopimuspuolille ilmoitettava. Neljäntoista päivän kuluessa tämän jälkeen on sopimus, asianmukaisesti oikais-tuna, uudelleen rekisteröitäväksi ilmoitettava, uhalla että se muuten

on mitätön tai, milloin kysymyksessä on 7 §:n 2 momentissa mainittu sopimus, että sitä sen jälkeen ei enää rekisteröidä.

18 §. Jos oppilas haluaa siirtyä toiselle elämänuralle, tulee ammattioppilaslautakunnan harkita, missä määrin oppilaalle siten avautuu tilaisuus päästä hänen luontaisia edellytyksiään paremmin vastaavalle työalalle tai onko muutos muuten hänen tulevaisuudelleen ilmeiseksi eduksi; ja olkoon siinä tapauksessa ammattioppilaslautakunnalla valta purkaa sopimus.

Ammattioppilaslautakunnalla olkoon niin ikään valta harkintansa mukaan purkaa sopimus, kun kahdeksantoista vuotta nuoremman oppilaan vanhemmat tai muu huoltaja muuttavat toiselle paikkakunnalle eikä oppilas saa asuntoa ja ruokaa ammatinharjoittajalta.

23. Oppisopimuslain soveltaminen.

Valtioneuvoston päätös huhtikuun 18 p:itä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 160)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1923 : 30)

Valtioneuvosto on, sosialiministeriön esittelystä, nojautuen 28 päivänä huhtikuuta 1923 annetun oppisopimuslain 28 §:ään, antanut seuraavat tarkemmat määräykset sanotun lain soveltamisesta:

1 §. Oppilasolojen silmälläpito käsityö- ja tehdasliikkeissä sekä muissa teollisissa yrityksissä ja ammateissa ynnä huolehtiminen oppilaskasvatuksen kehittämisestä näillä aloilla kuuluu lähinnä kunnan asettamalle ammattioppilaslautakunnalle. Lautakunnan tehtävänä on erityisesti:

1) valvoa, että oppisopimukset lain edellyttämässä tapauksissa tehdään ja annetaan määrätyn ajan kuluessa rekisteröitäviksi;

2) pitää oppisopimuskaavoja asianomaisten saatavina ja ottaa vastaan rekisteröitäviksi annettuja oppisopimuksia aikoina ja paikoissa, joista sopivalla tavalla on annettu tieto, sekä tarkastaa nämä sopimukset ja niihin nähden menetellä niinkuin oppisopimuslain 8 ja 9 §:ssä on säädetty;

3) valvoa, että oppilaille annetaan oppisopimuslain 10 §:ssä tarkoitettua ammattiopetusta sekä tilaisuus lain 11 §:n mukaiseen koulunkäyntiin, niin myös että oppilaat eivät laiminlyö koulunkäyntivelvollisuuttaan ja -mahdollisuuksiaan, sekä kehoittaa ammattikokeen laiminlyöneitä oppilaita suorittamaan kokeensa;

4) toimittaa viimeistään marraskuun 1 päivään 1934 mennessä edellämainituissa ammateissa työskentelevien kahtakymmentäyhtä vuotta nuorempien henkilöiden luettelointi sekä sitten joka vuosi toukokuun ja marraskuun 1 päivänä tarkastaa, ovatko opista päässeet oppilaat luettelosta poistetut ja uudet luetteloon merkityt;

5) valvoa, että ammattikokeet aikanaan suoritetaan, ja valita kokeisiin ilmoittautuneiden ammatin perusteella oppisopimuslain 15 §:n 1 momentissa mainittujen arvostelulautakuntain jäsenet sekä

valvoa, että kauppa- ja teollisuusministeriön kokeista antamia määräyksiä ja ohjeita noudatetaan;

6) antaa asianomaisen ammattilaiskoulun ja ammatillisen opetuslaitoksen johtajille jokaisen lukukauden alkaessa luettelo tietopuolista opetusta tarvitsevista oppilaista; sekä

7) antaa vuosittain ennen helmikuun loppua kauppa- ja teollisuusministeriölle edellistä kalenterivuotta koskeva kertomus toiminnastaan ja paikkakunnan oppilasoloista sekä selostus päätöksistään, jotka koskevat oppisopimuslain 2 §:n 3 momentissa mainittuja asioita.

2 §. Ammattioppilaslautakunta kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kutsu kokoukseen on puheenjohtajan toimesta saatettava jäsenten tietoon vähintään kolme päivää ennen kokousta. Lautakunnassa tulee asiain ratkaisuun osaaottavista jäsenistä olla yhtä monta työnantajiin ja työntekijöihin kuuluvaa. Se mielipide, jonka puolesta enimmäkseen äänet annetaan, tulee lautakunnan päätökseksi. Äänten jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Ammattioppilaslautakunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään kunkin asian käsittelyyn ja sen ratkaisuun osaaottaneiden nimet sekä lyhyesti asiassa tehty päätös, niin myös ne eriävät mielipiteet, jotka siinä on esitetty. Pöytäkirjan tarkastavat puheenjohtaja ja lautakunnan siihen kulloinkin valitsema jäsen.

Kirjeet ja muut toimituskirjat allekirjoittaa lautakunnan puolesta puheenjohtaja.

3 §. Oppisopimuslain 6 §:ssä mainittuun oppisopimusten rekisteriin on merkittävä kukin rekisteröitäväksi annettu oppisopimus omalla numerollaan, niin myös sopimusta osoittava arkistonumero tai -merkki sekä päivä, jolloin sopimus vastaanotettiin ja jolloin se päätettiin rekisteriin merkitä. Jos rekisteröinti on evätty, on rekisteriin merkittävä päivä, jolloin se tapahtui, sekä epäämisen syy. Niinikään tulee rekisteristä näkyä oppilaan ikä sopimusta tehtäessä, oppiajan pituus, ammattikokeiden suorittamistapa, oppisopimuksen purkautuminen sekä mahdolliset rikkomukset sopimusta vastaan ja niistä aiheutuneet toimenpiteet.

4 §. Ammattientarkastus valvoo oppisopimuslain noudattamista siten, että ammattientarkastajat työpaikoissa käydessään ottavat selville, onko kahtakymmentäyhtä vuotta nuorempien työntekijäin kanssa lain edellyttämässä tapauksissa tehty oppisopimus ja onko nämä sopimukset annettu rekisteriin merkittäviksi, sekä avustavat ammattioppilaslautakuntia 1 §:n 4 kohdassa mainituissa tehtävissä. Tämä valvonta kuuluu ensi sijassa kuntain ammattientarkastajille.

Kun ammattientarkastaja havaitsee, että 1 momentissa tarkoitettuja tai muita oppisopimuslain säännöksiä on rikottu, on hänen ilmoitettava siitä asianomaiselle ammattioppilaslautakunnalle ja tarpeen mukaan ryhdyttävä toimenpiteisiin syytteen nostamiseksi rikokseen syytäksi havaittua henkilöä vastaan.

5 §. Kauppa- ja teollisuusministeriön tulee niiden tehtävien lisäksi, jotka oppisopimuslaissa mainitaan:

1) seurata ammattioppilaslautakuntien toimintaa ja sopivin keinoin edistää oppilasolojen järjestämistä sekä kehittää oppilaskasvatusta;

2) antaa tarkemmat määräykset ammattikokeista ja niiden järjestämisestä sekä ohjeet näytetöiksi sopivista tehtävistä eri käsityö- ja teollisuusammateissa; sekä

3) vahvistaa ammattikokeiden suorittamisesta annettavan todistuksen sekä oppisopimuslain 16 §:ssä mainitun oppitodistuksen ja kunniakirjan kaavat.

6 §. Tällä päätöksellä kumotaan oppisopimuslain soveltamisesta 15 päivänä kesäkuuta 1923 annettu valtioneuvoston päätös.

24. Paineletkujen liittimien mallit ja mitat.

Sisäasiainministeriön päätös huhtikuun 17 p:ltä 1934.

(*Suomen as.-kok. 1934 : 173*)

Joulukuun 30 päivänä 1933 annetun palosäännön 32 ja 39 §:n nojalla on sisäasiainministeriö noudatettavaksi vahvistanut seuraavat määräykset:

1 §. Palolaisissa ja palosäännössä mainittuihin palokalustoihin kuuluvissa paineletkuissa, joiden halkaisija on vähintään 38 millimetriä ja enintään 65 millimetriä, käytettäköön ainoastaan Suomen standardisoimislautakunnan standarditaulukoissa Z. III. 33 ja Z. III. 34 vahvistettuja 52 millimetrin eli 2 tuuman pikaliittimiä.

Paineletkuissa, joiden halkaisija on suurempi kuin 65 millimetriä, on käytettävä standarditaulukoissa Z. III. 35 ja Z. III. 36 vahvistettuja 76 millimetrin eli 3 tuuman pikaliittimiä.

Liittimissä tulee olla standardisoimislautakunnan standarditaulukossa Z. III. 39 vahvistetut tiivisterenkaat.

2 §. Konevoimaruiskussa, jonka paineaukossa on 76 millimetrin eli 3 tuuman liitin, tulee, riippumatta siitä onko jakoliittimiä tai ei, olla ainakin yksi 76—52 millimetrin eli 3—2 tuuman muunnosliitin.

Jokaisessa konevoimaruiskussa tulee sarjakytkemisen varalta olla imuaukkoon kiinnitettävä, ruiskun paineaukkoa vastaava muunnosliitin paineletkun yhdistämistä varten.

3 §. Tämä päätös tulee voimaan heti. Mikäli nykyään käytössä olevissa paloletkuissa ei ole tämän päätöksen edellyttämiä liittimiä, on vuoden 1934 kuluessa hankittava tarpeellinen määrä muunnosliittimiä letkujen yhdistämistä varten säädetyillä liittimillä varustettuihin letkuihin, mutta 1 päivään tammikuuta 1939 mennessä tulee kaikkien liittimien olla tämän päätöksen mukaiset.

25. Asetus henkikirjoituksesta huhtikuun 10 päivänä 1894 annettun asetuksen muuttamisesta.

Annettu huhtikuun 20 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 170)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 420)

Sisäasiainministerin esittelystä muutetaan henkikirjoituksesta huhtikuun 10 päivänä 1894 annettun asetuksen 3 ja 24 § näin kuuluviksi:

3 §. Henkikirjoituksen toimittaa vuosittain helmikuun 15 ja kesäkuun 1 päivän välillä erikseen kussakin kunnassa henkikirjoittaja taikka, milloin olot siihen antavat aihetta, kaupungissa maaherran määräämä henkilö. Kaupungissa saadaan henkikirjoitus aloittaa aikaisemminkin maaherran määräämänä päivänä.

Maaherran tulee toimitusmiehen ehdotuksesta, joka ennen edellisen vuoden marraskuun loppua on maaherralle lähetettävä, henkikirjoituksen toimittamista varten määrätä kukin kunta pidettäväksi yhtenä piirinä tai jaettavaksi useampaan piiriin sekä toimituksen paikka ja sen alkamisen päivä ja tunti eri piireissä, sekä siitä antaa kuulutus, joka on vähintään kaksi viikkoa ennen toimitusta julkipantava asianomaisten kuntain ilmoitustauluilla sekä kerran julkaistava paikkakunnan sanomalehdissä.

Kun samassa kunnassa määrätään kaksi tahi useampia päiviä toimitusta varten, on samalla määrättävä ja ilmoitettava myöskin ne kylät tahi kaupunginosat, jotka kunakin päivänä tulevat henkikirjoihin pantaviksi.

Kunnan tulee toimitusta varten korvauksetta antaa sopiva huoneisto lämpöineen ja valoineen.

24 §. Oikeus valituksen tekemiseen hengillekirjoittamista koskevasta toimenpiteestä on, paitsi asianomaisella hengillekirjoittelulla tai hengillekirjoitettavalla henkilöllä, kunnalla, jonka etua toimenpide saattaa koskea, ja virallisella syyttäjällä. Kunnan puhevaltaa olkoon myöskin köyhäinhuolautakunta oikeutettu käyttämään. Valitus on jätettävä maaherralle viimeistään henkikirjoituksen päättämistä seuraavan lokakuun 1 päivänä.

Kysymyksen kahdessa tai useammassa kunnassa hengillekirjoitetun henkilön oikeasta henkikirjoituspaikasta käsittelee sen läänin maaherra, jossa kysymykseen pantu uusi henkikirjoituspaikka on. Sellainen kysymys voidaan ottaa tutkittavaksi 1 momentissa säädetyn valitusajan umpeenkuluttuakin.

Maaherran päätökseen saadaan hakea muutosta Korkeimmalta hallinto-oikeudelta kolmenkymmenen päivän kuluessa tiedoksi-saannista.

26. Laki lisäyksestä kunnallisen jaoituksen muuttamisesta 19 päivänä toukokuuta 1925 annettuun lakiin.

Annettu toukokuun 12 p:nä 1934.
(*Suomen as.-kok. 1934 : 197*)
(*Vrt. kunn. as.-kok. 1925 : 3*)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti lisätään kunnallisen jaoituksen muuttamisesta 19 päivänä toukokuuta 1925 annettuun lakiin uusi näin kuuluva 34 a §:

34 a §. Edellä 34 §:ssä mainitusta rajankäynnistä aiheutuvat kustannukset suoritetaan valtionvaroista, ellei kuntaa, jota toimenpide koskee, harkita velvolliseksi niistä vastaamaan joko kokonaan tai osaksi.

Tästä on maaherran määrättävä toimitusinsinöörin esityksestä.

27. Laki kunnallishallituksesta kaupungissa 8 päivänä joulukuuta 1873 annetun asetuksen muuttamisesta.

Annettu toukokuun 18 p:nä 1934.
(*Suomen as.-kok. 1934 : 220*)
(*Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 103 ja kunn. as.-kok. 1927, s. 118*)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 8 päivänä joulukuuta 1873 kunnallishallituksesta kaupungissa annetun asetuksen 58, 59, 60, 61, 67, 68, 69, 70, 71 ja 72 §, sellaisina kuin ne ovat muutettuina laeilla 27 päivältä marraskuuta 1917 ja 9 päivältä joulukuuta 1927, sekä lisätään mainittuun asetukseen uudet 51, 52 ja 74 §, kuten seuraa:

5 L u k u.

Kaupungin rahatoimesta.

51 §. Kaupungin rahatointa johtaa ja valvoo kaupunginhallitus.

Kaupunginhallituksen avuksi kassa- ja tililaitosta hoitamaan on asetettava rahatoimisto sekä tarpeen mukaan rahatoimiston alaisia osastoja. Mikäli katsotaan tarpeelliseksi, voidaan asettaa myös asianomaisten lautakuntain alaisina toimivia kassa- ja tilitoimistoja määrättyjä hallintoaloja varten.

52 §. Jokaiseksi varainhoitovuodeksi on vahvistettava talousarvio. Varainhoitovuotena on kalenterivuosi.

Talousarvioon on otettava edellisen vuoden arvioitu säästö tai vaje, varainhoitovuoden varsinaiset menot ja tulot sekä erikseen pääomamenot ja pääomatulot. Menoihin luetaan myöskin määrärahat arvaamattomiin tarpeisiin, varaukset määrättyjä vastaisia tarpeita varten, siirrot rahastoihin ja poistot.

Talousarviossa on osoitettava menojen suorittamiseen tarvittavat varat.

Kunnallisten liikelaitosten taloudesta voidaan, 2 momentin säännöksen estämättä, talousarvioon ottaa ainoastaan voitto tai tappio.

Pysyvää rahastoa perustettaessa on kaupunginvaltuuston hyväksyttävä sille säännöt, joissa määrätään rahaston tarkoituksesta ja kartuttamisesta sekä sen käytöstä ja muusta hallinnosta, ja voidaan tällaisen rahaston omat menot ja tulot jättää talousarvion ulkopuolelle.

58 §. Kaupunginhallituksen on laadittava vuosittain talousarvioehdotus ja jätettävä se valtuustolle tämän määräämänä aikana ja viimeistään 1 päivänä joulukuuta.

Ellei valtuusto hyväksy muutoksitta kaupunginhallituksen talousarvioehdotusta, on se palautettava kaupunginhallitukselle, jonka on annettava lausuntonsa ja tehtävä talousarvioehdotukseen ne muutokset, joihin valtuuston päätös saattaa antaa aihetta. Talousarvioehdotusta valtuustossa uudelleen esiteltäessä alkoon käsiteltäväksi otettako muita kuin valtuuston aikaisemmin päättämät muutokset ja kaupunginhallituksen niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset, ja talousarvio on tällöin lopullisesti vahvistettava.

59 §. Kaupungin taloutta on hoidettava vahvistetun talousarvion mukaan. Talousarvioon otettujen määrärahojen koroittamisesta ja uusien määrärahojen myöntämisestä varainhoitovuoden aikana päättää säädettyssä järjestyksessä kaupunginvaltuusto.

Ellei kaupunginvaltuusto ole ennen varainhoitovuoden alkua vahvistanut talousarviota, on toistaiseksi ja siksi kuin uusi talousarvio on vahvistettu, kunnan tulot kannettava sekä välttämättömät menot suoritettava.

60 §. Sitä määrää, minkä kaupunginvaltuusto on talousarviossa päättänyt verotuksella koottavaksi, on pidettävä varainhoitovuoden verona, ja kaupunginhallituksen on, tutkijalautakunnan työn päätyttyä, jaettava se niiden maksettavaksi, jotka edellisenä vuonna olivat kunnan verovelvollisia jäseniä.

Jos kunnassa on verotasausrahoja, voi valtuusto joko talousarvion käsittelyn yhteydessä tai sen jälkeen, ennenkuin veroäyryltä kannettava määrä on vahvistettu, säädettyssä järjestyksessä ja rahaston sääntöjä noudattaen päättää verotuksella koottavan määrän koroittamisesta verotasausrahojen kartuttamiseksi tai tämän määrän alentamisesta sanotun rahaston varoja käyttämällä.

Toimitetun jaon mukaan veroäyryltä kannettavan määrän kaupunginhallitus voi koroittaa enintään viidelläkymmenellä pennillä.

61 §. Kaupunginhallituksen toimesta on laadittava maksuunpano- ja kantoluettelo, johon merkitään jokaisen verovelvollisen nimi ja asunto, verolähteet, joiden perusteella verot on pantu hänen maksettavakseen, sekä niistä laskettu vero, erikseen eri verolähteiltä. Luettelossa tulee olla myös eri sarakkeet suoritettuja ja suorittamatta jääneitä veroja varten.

67 §. Kaupunginhallituksen tulee pitää kirjaa kaupungin tuloista ja menoista sekä veroista ja veloista, niin myös päättää tilit kultakin varainhoitovuodelta.

Kaupungin kiinteistöistä ja irtaimistosta sekä sitoumuksista, vakuuksista, vakuutusasiakirjoista ja muista arvopapereista on pidettävä luettelot.

68 §. Tilintarkastuksen suorittavat kaupunkien kunnallislain 17 §:n 2 momentin mukaan valitut tilintarkastajat, joiden on annettava kunnan tilien ja hallinnon tarkastuksesta kertomus.

Kaupunginvaltuusto voi uskoa jatkuvan tilintarkastuksen valitsemansa ja välittömästi valtuuston alaisena toimivan, vakinaisen tilintarkastajan suoritettavaksi. Tämän toimittamissa tarkastuksissa kertyneet asiakirjat on pidettävä vuositilintarkastajien saata-vissa.

69 §. Kaupungin tilit on jätettävä vuositilintarkastajille ennen 1 päivää huhtikuuta ja näiden on toimitettava tarkastus ja annettava tarkastuskertomuksensa kaupunginhallitukselle ennen 15 päivää toukokuuta.

Jos tilintarkastuskertomuksessa on tehty muistutuksia tilejä tai hallintoa vastaan, vaatikoon kaupunginhallitus asianomaisten selitykset sekä jättäköön nämä ja oman lausuntonsa tilintarkastajien kertomuksen mukana valtuustolle niin ajoissa, että valtuusto ehtii käsitellä asian kesäkuussa pidettävässä kokouksessa.

70 §. Kaupunginvaltuuston valitsemien irtaimiston tarkastajien tulee kunkin vuoden tammikuussa tarkastaa kaupungin irtain omaisuus ja ehdottaa kaupunginhallitukselle tarpeelliseksi katsomansa muutokset irtaimistoluetteluihin.

Kaupungin kiinteän omaisuuden tarkastuksen toimittakoot kaupunginvaltuuston sitä varten valitsemat tarkastajat ainakin joka kolmas vuosi.

Sekä irtaimiston että kiinteistöjen tarkastajien on annettava kaupunginvaltuustolle lausuntonsa kaupungin omaisuuden hoidosta ja tehtävä ehdotuksensa parannuksista, jotka he katsovat siinä kohden tarpeellisiksi.

71 §. Kaupunginvaltuusto päättäköön, saako vuositilintarkastajien tai kiinteistöjen taikka irtaimiston tarkastajien tekemä muistutus raueta, vai onko sen johdosta ryhdyttävä johonkin toimenpiteeseen kunnan oikeuden ja edun valvomiseksi.

72 §. Tarkemmat määräykset talousarviosta sekä kassa- ja tililaitoksesta on kaupunginvaltuuston annettava erityisellä johtosäännöllä.

74 §. Kaupunginvaltuusto tai, ohjesäännössään olevan valtuutuksen perusteella, kaupunginhallitus on oikeutettu päättämään kunnallisveron tai kunnallisen maksun lyhentämisestä, jos vero tai maksu on laittomasti maksuunpantu. Kuitenkaan ei tällaista lyhennystä saa toimittaa, jos asia on muuten vireillä tai lainvoimaisella päätöksellä asiallisesti ratkaistu. Lyhennyksen jälkeen älköön enää ryhdyttävä toimenpiteisiin veron tai maksun perimiseksi oikaisulta osaltaan.

Jos asianomainen kunnallinen viranomainen on sen johdosta, että maksuvelvolliselta on puuttunut ulosottokelpoisia varoja tai

ettei häntä ole voitu tavata, taikka muusta laillisesta syystä poistanut kunnallisveron tai kunnallisen maksun, älköön tällainen tileistä poisto estäkö perimästä, mitä on suorittamatta, ja kaupunginhallituksen on huolehdittava kaupungin edun valvomisesta tässä kohden.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1934.

28. Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta.

Annettu toukokuun 18 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 221)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 60)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 27 päivänä marraskuuta 1917 annetun kaupunkien kunnallislain 5, 22 ja 41 §, sellaisina kuin 22 ja 41 § ovat laissa 9 päivältä joulukuuta 1927, näin kuuluviksi:

1 L u k u.

Yleisiä säännöksiä.

5 §. Kaupunkikunnan tuloja, niinhyvin varsinaisia kuin pääomatuloja, on käytettävä kunnan menoihin sekä kiinteistöjä ja irtaimistoa hoidettava annettujen säännösten mukaan niin, ettei kunnan omaisuutta vähennetä. Menoina pidetään, paitsi varsinaisia menoja, myöskin pääomamenot.

Omaisuutta, joka on jonkin erityisen väestöluokan hyväksi tai erityisiä tarkoituksia varten kaupungille luovutettu, on hoidettava ja käytettävä siitä voimassaolevien määräysten mukaan.

Niitä kunnan menoja varten, joihin varsinaiset tulot ja käytettäviksi otetut pääomat eivät riitä, määrätköön kunta veroja suoritettavaksi voimassaolevien tai vastedes säädettävien perusteiden mukaan.

2 L u k u.

Kaupunginvaltuusto.

22 §. Sittenkuin asiasta on valtuuston kokouksessa keskusteltu ja puheenjohtaja julistanut keskustelun päättyneeksi, tehköön hän semmoisen äänestysesityksen, että vastaus »jaa» taikka »ei» ilmaisee valtuuston päätöksen.

Kun vastaus on annettu, ilmoittakoon puheenjohtaja, mikä hänen käsityksensä mukaan on tullut päätökseksi, ja vahvistakoon sen, ellei muuta äänestystä vaadita, nuijanlyönnillä. Jos äänestystä vaaditaan, toimitettakoon se julkisesti ja nimenhuudolla.

Se mielipide, jonka puolesta enimmäkseen äänet on annettu, tulkoon valtuuston päätökseksi, paitsi milloin päätöksen tekoon tämän lain mukaan vaaditaan määräänemmistö. Äänten jakautuessa ta-

san tulee päätökseksi se mielipide, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt.

Kuitenkin vaaditaan päätöksen tekoon, että vähintään kaksi kolmannelta saapuvilla olevista valtuutetuista päätöstä kannattaa, kun asia koskee:

1) kiinteän omaisuuden ostamista, myymistä tai vaihtamista, paitsi mitä rakennustontteihin tulee;

2) kunnan tuloista muodostettavien pysyväisten rahastojen perustamista tai niiden sääntöjen muuttamista taikka varojen osoittamista tällaisesta rahastosta, niin myös verotuksella koottavan määrän koroittamista;

3) määrärahain myöntämistä, mikäli on kysymys määrärahain koroittamisesta tai kokonaan uusien määräämisestä;

4) lainojen ottamista tai uudistamista taikka saadun lainan maksuajan pidentämistä, jolloin kuitenkin maksusuunnitelma vahvistetaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä; tai

5) takaussitoumuksia.

Milloin päätös on yksimielinen, todetkoon puheenjohtaja sen ja vahvistakoon päätöksen ilman äänestystä.

5 L u k u.

Alistaminen ja valitukset.

41 §. Valtioneuvoston tutkittavaksi ja vahvistettavaksi on alistettava, paitsi niitä päätöksiä, jotka tässä laissa taikka muualla erikseen määrätään siten alistettavaksi, sen lisäksi kaupunginvaltuuston päätökset, kun ne koskevat:

1) sellaisen kaupungille kuuluvan kiinteän omaisuuden myymistä, panttaamista tai vaihtamista, joka lahjan tai testamentin kautta on joutunut sen omaksi ja on määrätty erityiseen kaupungin yhteistä hyötyä tarkoittavaan tarpeeseen, tai välipuhetta taikka sovintoa, josta johtuisi kunnalla sellaiseen kiinteään omaisuuteen olevan oikeuden supistaminen tai muunlainen muutos siihen;

2) sellaisen lainan ottamista, jonka takaisinmaksuaika on pitempi kuin kaksi vuotta;

3) takaussitoumusta;

4) sääntöjen hyväksymistä pysyväiselle rahastolle tai niiden muuttamista; taikka

5) uusia tai lisättyjä maksuja yleisestä liikenteestä, niinkuin tie-, silta-, satama- ja lauttamaksuja tai muita sellaisia.

Valtioneuvoston tarkastettavaksi alistettava päätös on kaupunginhallituksen asiasta antamansa lausunnon seuraamana lähetettävä maaherralle, jonka tulee, sittenkuin määräaika valitusten tekemiseen on umpeenkulunut, valtioneuvostoon toimittaa asiakirjat ynnä oma lausuntonsa asiassa.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1934.

29. Laki köyhäinhuitolain 11 §:n muuttamisesta.

Annettu toukokuun 18 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 224)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 1097)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 1 päivänä kesäkuuta 1922 annetun köyhäinhuitolain 11 § näin kuuluvaksi:

III L u k u.

Köyhäinhuitolautakunta.

11 §. Köyhäinhuitolautakunnan on kunnan köyhäinhoidon alalla pidettävä huolta hallintoon ja täytäntöönpanoon kuuluvista asioista.

Köyhäinhuitolautakunnan tulee erittäin:

määrätä, onko, ja missä muodossa, köyhäinhoitoa annettava;

huolehtia sen haltuun uskottujen varojen ja omaisuuden hallinnosta ja hoidosta annettujen säännösten ja määräysten mukaan;

antaa vuosittain ehdotus seuraavan vuoden köyhäinhoidon talousarvioksi;

pitää kirjaa köyhäinhuitolautakunnan huostassa olevista varoista sekä tehdä tili hallinnostaan;

huolehtia luettelon pitämisestä köyhäinhoitoa nauttivista henkilöistä ja pitää heitä silmällä;

antaa voimassaolevien määräysten mukaan viranomaisille köyhäinhoidosta tilastollisia ja muita tietoja;

edustaa kuntaa ja valvoa sen oikeutta köyhäinhoitoa koskevissa asioissa; sekä

tehdä kunnalle esityksiä niistä kunnan päätettäviin kuuluvista toimenpiteistä kunnan köyhäinhoidon järjestämiseksi ja toimittamiseksi, joihin olosuhteet antavat aihetta.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1934.

30. Laki kaupunkien kunnallislain muuttamisesta ja lisäyksestä samaan lakiin.

Annettu toukokuun 25 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 242)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 22)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 27 päivänä marraskuuta 1917 annetun kaupunkien kunnallislain 11 §, sellaisena kuin se on 31 päivänä heinäkuuta 1930 annetussa laissa, näin kuuluvaksi ja lisätään sanottuun lakiin uusi näin kuuluva 11 a §.

11 §. Vaalikelpoinen valtuutetuksi ja kunnan muihin luottamus-toimiin, mikäli niistä ei ole erikseen säädetty, on jokainen kunnassa asuva henkilö, joka on oikeutettu valtuutettuja valitsemaan.

Se, joka on tuomittu rangaistukseen valtio- tai maanpetoksesta, osallisuudesta sellaiseen rikokseen tai sellaisen rikoksen valmistelusta taikka yrityksestä, olkoon kuitenkin aina kuudennen kalenterivuoden loppuun siitä, kuin hän on täydelleen kärsinyt rangaistuksensa ja siihen liittyvät muut rangaistusseuraamukset, vailla vaalikelpoi-suutta kunnallisiin luottamustoimiin. Vaalikelpoisuutta vailla on niin ikään se, joka on syytteessä tässä momentissa mainitusta ri-koksesta tai jota vastaan sellaisesta rikoksesta nostettavaa syytettä varten asianomainen syyttäjä on jättänyt syytekirjelmän oikeuteen.

Tilintarkastajaksi voidaan valita toisessakin kunnassa asuva Suomen kansalainen, jos hän siihen suostuu.

Valtuutetuksi älköön kuitenkaan valittako maaherraa, läänin-sihteeriä, lääninkamreeria, varalääninsihteeriä, varalääninkamreeria, poliisilaitoksen virka- tai palvelusmiestä eikä virallista syyttäjää, ei myöskään kaupunginjohtajaa ja apulaiskaupunginjohtajaa eikä kaupunginhallituksen alaisena toimivaa virka- tai palvelusmiestä taikka lautakunnan alaista toimestaan tilivelvollista virka- tai pal-velusmiestä.

11 a §. Jos kunnalliseen luottamustoimeen valittu henkilö me-nettä vaalikelpoisuutensa, lakkaa hänen toimensa.

Jos henkilö, joka on valittu kunnalliseen luottamustoimeen, on syytteessä 11 §:n 2 momentissa mainitusta rikoksesta tai jos asian-omainen syyttäjä on häntä vastaan sellaisesta rikoksesta nostettavaa syytettä varten jättänyt syytekirjelmän oikeuteen, olkoon hän kui-tenkin sinä aikana, kun oikeudenkäynti kestää, vain pidätettynä tointansa hoitamasta.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1934.

31. Laki kunnallisen vaalilain muuttamisesta.

Annettu toukokuun 25 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 243)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 23 ja 1933 : 13)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan täten 27 päivänä marraskuuta 1917 annetun kunnallisen vaalilain 12 ja 44 §, sellaisina kuin ne ovat, ensinmainittu 24 päivänä maaliskuuta 1933 ja jälkim-äinen pykälä 31 päivänä heinäkuuta 1930 annetussa laissa, näin kuuluviksi:

12 §. Keskuslautakunta kokoontuu ainakin lokakuun 15 ja 27 päivänä, marraskuun 4 ja 10 päivänä sekä vaalin jälkeisenä päivänä.

Lokakuun 15 päivänä keskuslautakunta antaa 11 §:ssä mainitut tiedot.

Lokakuun 27 päivänä lautakunta tarkastaa ja varustaa järjestysnumeroilla ne hakemukset ja ehdokaslistat, jotka valitsijayhdistysten puolesta on jätetty, ja saattaa ne vaalioikeutettujen tietoon tiedoksi-panolla keskuslautakunnan kokoushuoneessa. Jos havaitaan, ettei hakemus ole asianmukaisesti tehty tai ettei valitsijayhdistys ole laillisesti perustettu tai jos valitsijayhdistyksen ehdokaslistaan on otettu henkilö, joka maalaiskuntain kunnallislain 10 §:n 2 momentin tai kaupunkien kunnallislain 11 §:n 2 momentin mukaan ei ole vaalikelpoinen, annettakoon asiamiehelle tieto, ettei hakemukseen ole suostuttu, ja ilmoitettakoon samalla hylkäämisen syy. Jos hylkäämisen syynä on ollut, ettei hakemus ole ollut asianmukaisesti tehty tai ettei valitsijayhdistys ole laillisesti perustettu, on asiamiehellä oikeus vielä 4 päivän kuluessa sen jälkeen oikaista ne kohdat, jotka aiheuttivat hakemuksen hylkäämisen. Jos hylkäämisen syynä on ollut, että valitsijayhdistyksen ehdokaslistaan on otettu henkilö joka ei ole vaalikelpoinen, on asiamiehellä oikeus saman ajan kuluessa poistaa listalta tämän henkilön nimi.

Marraskuun 4 päivänä lautakunta tarkastaa vaaliliittojen muodostamista koskevat, lautakunnalle jätetyt asiakirjat. Ellei näitä ole asianmukaisesti laadittu tai vaaliliitto muuten laillisesti muodostettu, ilmoitakoon lautakunta viipymättä kirjallisesti vaaliliiton asiamiehelle, ettei vaaliliittoa ole voitu hyväksyä, sekä hylkäämisen syyt. Asiamiehellä on oikeus neljän päivän kuluessa oikaista hylkäämisen aiheuttaneet virheellisyydet.

Marraskuun 10 päivänä lautakunta tarkastaa ne muutokset, jotka vaaliliiton asiamies on edellisen momentin nojalla tehnyt vaaliliiton muodostamista koskeviin asiakirjoihin.

44 §. Jos joku tahtoo valittaa valtuutettujen vaalista, tehkään sen samassa järjestyksessä, kuin valitetaan valtuuston päätöksistä. Valitusaika luetaan vaalin tuloksen julkaisupäivästä.

Sama oikeus vaalista valittamiseen olkoon myös virallisella syyttäjällä, jos joku on julistettu valituksi, joka maalaiskuntain kunnallislain 10 §:n 2 momentin tai kaupunkien kunnallislain 11 §:n 2 momentin mukaan ei ole ollut vaalikelpoinen.

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1934.

32. Satamissa aluksista tapahtuvan kaupan ajan määrääminen.

Kaupunginhallituksen päätös toukokuun 24 p:itä 1934.

Kaupunginhallitus päätti mainittuna päivänä määrätä, että satama-alueella aluksista tapahtuvan kaupan harjoittaminen on sallittua arkipäivisin klo 8—16 välisenä aikana; lauantaisin ja juhlapäivien aattona on kauppa lopetettava jo klo 15.

33. Lisäys Helsingin kaupungin virkasäännön 26 §:ään.

Kaupunginvaltuuston vahvistama toukokuun 23 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 10)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä, että toukokuun 27 p:nä 1931 vahvistetun Helsingin kaupungin virkasäännön 26 §:ään on lisättävä uusi näin kuuluva momentti:

Viranhaltija, joka eroaa palveluksesta, oltuaan vähintään kuusi kuukautta toimessa sen ajan jälkeen, jona kesälomia yleensä myönnetään, on oikeutettu erotessaan saamaan palvelusaikansa edellyttämän, edellisten momenttien mukaisen kesäloman.

34. Helsingin kaupungin kassa- ja tililaitoksen johtosäännön 2, 3 ja 5 §:n muutokset.

Kaupunginvaltuuston vahvistamat toukokuun 30 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1918 : 4 ja 1923 : 47)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin kassa- ja tililaitokselle joulukuun 17 p:nä 1918 vahvistetun johtosäännön 2, 3 ja 5 §:n, 3 §:n sellaisena kuin se on kaupunginvaltuuston lokakuun 17 p:nä 1923 tekemän päätöksen nojalla, muutettuina näin kuuluviksi:

2 §. Kaupungin vuosirahasäännössä jakautuvat sekä menot että tulot kahteen pääosaan siten, että menot käsittävät varsinaiset menot ja pääomamenot, tulot varsinaiset tulot ja pääomatulot.

Pääomamenoihin, jotka ovat joko tuloa tuottavia tai tuloa tuottamattomia, luetaan: a) varat, jotka käytetään kiinteän omaisuuden, obligatioiden ja osakkeiden ostamiseen kaupungille taikka sijoitetaan kaupungin liikeyrityksiin; b) suurehkot uudistyömäärärahat; c) erinäiset kaupungin laitosten perushankinnat; d) sijoitukset kuntainvälisiin yhtiymiin; e) siirrot vuosirahasäännön ulkopuolella oleviin rahastoihin; f) kaupungin velan kuoletus; g) lainaksi annetut varat; sekä h) näihin verrattavat menot.

Muunlaatuiset menot kuuluvat varsinaisiin menoihin.

Pääomatuloihin luetaan: a) kaupungin omaisuuden myynnistä kertyneet; b) arvon kuoletuksia vastaavat määrät; c) siirrot vuosirahasäännön ulkopuolella olevista rahastoista ja lakkautettujen rahastojen pääomat; d) kaupungille takaisin maksetut lainapääomat; e) kaupungin ottamat lainat; sekä f) näihin verrattavat tulot.

Muunlaatuiset tulot kuuluvat varsinaisiin tuloihin.

Vuosirahasääntöön on lisättävä erityinen laskelma, jossa ilmoitetaan varsinaisten menojen ja tulojen sekä pääomamenojen ja -tulojen kokonaismäärät.

3 §. Vuosirahasääntöön merkitään menot ensin ja sitten tulot, kumpaisetkin bruttoluvuin, niin ettei saa edeltäpäin vähentää tuloja menoista eikä menoja tuloista. Kuitenkin merkitään kaupungin

teknillisten laitosten menot ja tulot vuosirahasääntöön siten, että määrärahat bruttomenoja varten samoin kuin bruttotulot merkitään eriteltynä laatunsa mukaan sarakkeen ulkopuolelle ja sarakkeeseen mainittujen tulojen ja määrärahojen yhteisten summien erotus, ylijäämä tulopuolelle ja vajeus menopuolelle. Näin sarakkeen ulkopuolelle merkityn määrärahan käytössä on noudatettava mitä muusta vuosirahasääntöön otetusta määrärahasta on säädetty. Sitäpaitsi ovat kaupungin teknilliset laitokset oikeutetut, mikäli koskee niiden yksityisille tilaajille tekemiä töitä ja muuta myyntiin liittyvää, voittoa tuottavaa satunnaista toimintaa, vähentämään menot tuloista ja vuosirahasääntöön merkitsemään tuloksi ainoastaan laske-
mansa voiton; samanlaisen oikeuden voi rahatoimikamari poikkeus-
tapauksessa asianomaisen viranomaisen esityksestä myöntää myös muille laitoksille tämän laatuiseen toimintaan nähden.

Helppomman yleiskatsauksen saavuttamiseksi jaetaan vuosirahasääntöön menot pääluokkiin, lukuihin ja momentteihin sekä tulot osastoihin, lukuihin ja momentteihin sillä tavoin, kuin kaupunginvaltuusto kunakin vuonna rahasääntöä vahvistaessaan päättää.

Eri sarakkeessa on mainittava ne päätökset ja säännökset, joiden perusteella menot suoritetaan tai tulot kannetaan.

5 §. Rahassa suoritettavien menojen ja tulojen ohessa on vuosirahasääntöön otettava sellaiset rahaksi arvioidut menot ja tulot, jotka johtuvat kaupungin virastojen ja laitosten keskinäisistä tavaranomituksista ja työnsuorituksista, ollen arvio toimitettava sen alimman hinnan mukaan, minkä kaupungin laitokset veloittavat yksityisiltä kuluttajilta.

Vuosirahasääntöön merkitään niinkään kaupungin laitosten, lautakuntain ja virastojen käytettäväksi kaupungin omista kiinteistöistä annettujen huoneistojen vuokra. Niinkään on vuosirahasääntöön merkittävä teknillisten laitosten konttokuranttileillä rahatoimikonttorissa kasvanut korko.

35. Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön 29 §:n muutos.

Kaupunginvaltuuston vahvistama toukokuun 30 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 36)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin kiinteistötoimistolle joulukuun 10 p:nä 1930 vahvistetun johtosäännön 29 §:n 1 mom:n 4 kohdan muutettuna näin kuuluvaksi:

4) hoitaa ja pitää kunnossa kiinteistölautakunnan hallinnossa olevat kaupunkikiinteistöt sekä sen vuokraamat huoneistot, mikäli sitä ei ole annettu erikoisviranomaisen tai muun viranhaltijan tehtäväksi;

36. Helsingin kaupungin yleisten töiden lautakunnan johtosäännön 2 §:n muutos.

Kaupunginvaltuuston vahvistama toukokuun 30 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932 : 50)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin yleisten töiden lautakunnalle lokakuun 26 p:nä 1932 vahvistetun johtosäännön 2 §:n 2 kohdan muutettuna näin kuuluvaksi:

2) valvoa kaupungin talorakennustöiden suorittamista sekä huolehtia siitä, että kaupungin talorakennukset ja kaupungin vuokraamat talot ja huoneistot, mikäli niiden hoitoa ei ole annettu muun viranomaisen huoleksi, pidetään asianmukaisessa kunnossa sekä huolehtia työpaja- ja varastorakennuksien sekä kaupungin puutarhan rakennusten hoidosta ja hallinnosta.

37. Helsingin kaupungin rakennustoimiston johtosäännön 1 §:n muutos.

Kaupunginvaltuuston vahvistama toukokuun 30 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932 : 51)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin rakennustoimistolle lokakuun 26 p:nä 1932 vahvistetun johtosäännön 1 §:n 2 mom:n 7 kohdan muutettuna näin kuuluvaksi:

7) valvoa kaupungin satamien, rautateiden, rakennusten, viemäriverkoston, puhdistuslaitosten ja liikenneväylien rakentamista sekä rakennustoimiston työkoneiston käyttöä sekä huolehtia työpaja- ja varastorakennuksien sekä kaupungin puutarhan rakennusten hoidosta ja hallinnosta;

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISUT

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 3.

Sisällys: 38. Kunnallisen lastenpoliklinikan potilasmäärän rajoittaminen, s. 33. — 39. Kaupungin avustaman korva-, nenä- ja kurkkutautien poliklinikan potilasmäärän rajoittaminen, s. 33. — 40. Kulosaaren sillan siltamaksu, s. 34. — 41. Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön eräiden §§:n muutokset, s. 34. — 42. Helsingin kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajain johtosäännön 1, 3 ja 6 §:n muutokset, s. 35. — 43. Makkaratehtaiden valvojen virka-asema, s. 35. — 44. Kaasutariffi, s. 36. — 45. Erinäisille sairaaloille myönnetty oikeus ulosottaa sairaalamaksut ilman tuomiota tai päätöstä, s. 36. — 46. Asetus kansakoulun järjestysmuodosta kesäkuun 4 päivänä 1931 annetun asetuksen muuttamisesta, s. 36. — 47. Laki kauppa- ynnä eräiden muiden liikkeiden sekä liiketoimistojen aukioloajoista, s. 39.

38. Kunnallisen lastenpoliklinikan potilasmäärän rajoittaminen.

Kaupunginhallituksen päätös tammikuun 18 p:ltä 1934.

Kaupunginhallitus päätti mainittuna päivänä:

että lastenpoliklinikkaan otetaan paitsi sellaisten perheiden lapsia, jotka nauttivat avustusta köyhäinlaitakunnalta, myös kansakoulu- ja lastentarhalapsia, jotka asianomainen kansakoulu- tai lastentarhalääkäri taikka kouluhoitajatar on lähettänyt poliklinikkaan;

että poliklinikan johtaja oikeutetaan harkinnan mukaan vastaanottamaan vähävaraisten perheiden lapsia määrätyn taksan mukaan, kuitenkin niin, että hänen joka tapauksessa tulee tutkia vaikeasti sairaat lapset, jotka tuodaan poliklinikkaan; sekä

että edellisessä kohdassa mainittu taksa määrätään 20 markaksi ensimmäisestä käynnistä ja 10 markaksi seuraavista käynneistä; näistä maksuista tilittää poliklinikan johtaja puolet kaupunginkassaan, kun taasen toinen puoli jää lääkärille.

39. Kaupungin avustaman korva-, nenä- ja kurkkutautien poliklinikan potilasmäärän rajoittaminen.

Kaupunginhallituksen päätös maaliskuun 15 p:ltä 1934.

Kaupunginhallitus päätti mainittuna päivänä:

että korva-, nenä- ja kurkkutautien poliklinikkaan otetaan paitsi sellaisten perheiden jäseniä, jotka nauttivat avustusta köyhäinlaitakunnalta, myös kansakoulu- ja lastentarhalapsia, jotka asian-

omaiset kansakoulu- ja lastentarhalääkärit sekä kouluhoitajattaret lähettävät poliklinikkaan;

että poliklinikan johtaja oikeutetaan harkinnan mukaan vastaanottamaan vähävaraisten perheiden jäseniä määrätyn taksan mukaan, jota paitsi hänen joka tapauksessa tulee tutkia vaikeasti sairaita, jotka ovat tulleet poliklinikkaan; sekä

että edellisessä kohdassa mainittu taksa määrätään 20 markaksi ensimmäisestä käynnistä sekä 10 markaksi seuraavista saman taudin aiheuttamista käynneistä; näistä maksuista on puolet maksettava kaupunginkassaan, kun taas toinen puoli tulee lääkärille.

40. Kulosaaren sillan siltamaksu.

Sisäasiainministeriön vahvistama toukokuun 3 p:nä 1934.

(Kaupunginvaltuuston hyväksymä kesäkuun 15 p:nä 1932)

Siltamaksu Kulosaaren sillan sen osan käyttämisestä, joka sijaitsee Helsingin kaupungin hallintoalueella, on vahvistettu seuraaviksi määriksi: henkilömaksu 50 penniä, ajoneuvo ja ajuri 1 markka sekä kuorma-ajoneuvo 1:50 markkaa.

Vuoden 1933 alusta on perustettu Kulosaaren siltarahasto, johon siirretään kannettavien siltamaksujen nettoylijäämä. *Kaup. valt. päätös lokak. 12 p:tä 1932.*

41. Helsingin kaupungin kiinteistötoimiston johtosäännön eräiden §§:n muutokset.

Kaupunginvaltuuston vahvistamat elokuun 29 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 36)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin kiinteistötoimistolle joulukuun 10 p:nä 1930 vahvistetun johtosäännön 8 ja entiselle 10 §:lle allaolevan muutetun sanamuodon ja päätti mainittuun johtosääntöön ottaa uuden 10 §:n muuttaen samalla vastaavasti seuraavien §§:n järjestysnumerot:

8 §. Tonttiosaston henkilökuntana on osaston johtaja, avustava osastonjohtaja, notaari sekä tarpeellinen määrä neuvoja ja piirtäjiä.

10 §. Avustavan osastonjohtajan tehtävänä on:

1) osaston johtajan antamain ohjeiden mukaan olla apuna osaston töitä suorittaessa; sekä

2) osaston johtajan kesäloman aikana ja estettynä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

11 §. Osaston muun henkilökunnan tehtävät määrää osaston johtaja.

42. Helsingin kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajain johtosäännön 1, 3 ja 6 §:n muutokset.

Kaupunginvaltuuston vahvistamat syyskuun 19 p:nä 1934.

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 178)

Kaupunginvaltuusto vahvisti mainittuna päivänä Helsingin kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajille joulukuun 17 päivänä 1918 vahvistetun johtosäännön 1, 3 ja 6 §:n 1 mom:n, 1 §:n sellaisena kuin se on kaupunginvaltuuston joulukuun 18 päivänä 1919 tekemän päätöksen nojalla ja 6 §:n sellaisena kuin se on kaupunginvaltuuston marraskuun 10 päivänä 1920 tekemän päätöksen nojalla, muutettuina näin kuuluviksi:

1 §. Helsingin kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajat, lukuaan kaksitoista, valitsee kaupunginvaltuusto joulukuun varsinaisessa kokouksessa seuraavaa kalenterivuotta varten.

3 §. Inventtaajain on velvollisuus yhden tai useampain kaupungin revisionikonttorin määräämään virkamiesten avustamina valvoa, että kaupungin virastot, lautakunnat ja laitokset pitävät säädetyt kalusto- ja tavaraluetteloita, sekä toimittaa kaluston säilytyspaikoissa ja varastoissa tarkastuksia ja inventtauksia todetakseen, että luettelot ovat oikeat.

Inventaarioluetteloista inventtaajat revisionikonttorin ehdotuksesta määrätkööt poistettavaksi sellaisen omaisuuden, joka tarkastettaessa havaitaan arvottomaksi.

6 §. Inventtaajat saavat palkkiota kaupunginvaltuuston määräämän summan, jonka rahatoimisto heille osoittaa maksettavaksi revisionikonttorin hyväksymää laskua vastaan, niin pian kuin 4 §:ssä mainittu kertomus on annettu.

Kaupungin irtaimen omaisuuden inventtaajain vuosipalkkio on vuoden 1935 alusta 1,500 markkaa ja heidän puheenjohtajansa vuosipalkkio 2,000 markkaa. *Kaup. valt. päätös syysk. 19 p:ltä 1934.*

43. Makkaratehtaiden valvojen virka-asema.

Kaupunginvaltuuston päätös lokakuun 11 p:ltä 1934.

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä kehoittaa terveydenhoitolautakuntaa sen vahvistaessa makkaratehtaiden valvojen palkkioita ja myöntäessä virkalomanajalta ja viransijaisille palkkioita, noudattamaan virkasäännön määräyksiä sekä vaatimaan asianomaisilta laitoksilta korvaukset tällä tavoin vahvistetuista palkkioista.

Edelleen kaupunginvaltuusto päätti, että makkaratehtaiden valvoille on suoritettava eläkettä ja heidän kuolinpesilleen hautausapua kaupungin virka- ja eläkesääntöjen mukaisesti.

Talousarvioon on menopuolelle merkittävä terveydenhoitolautakunnan vahvistamat valvojen palkkiot sekä tulopuolelle kaupungin makkaratehtailta kantama korvaus.

44. Kaasutariffi.

Kaupunginvaltuuston vahvistama lokakuun 11 p:ltä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1923 : 49)

Kaupunginvaltuusto päätti mainittuna päivänä, että vuoden 1935 ensimmäisestä lukemisjaksosta alkaen kaasusta on maksettava kulutuksen ollessa:

1— 200 m ³	kaasua n. 5 viikon mittarin lukemiskautena Smk. 1: 30 m ³ :ltä
201— 600 »	» » » » » » » » 1: 15 »
601—2,000 »	» » » » » » » » 1: — »
2,001—4,000 »	» » » » » » » » 0: 85 »
ja yli 4,001 »	» » » » » » » » 0: 70 »

45. Erinäisille sairaaloille myönnetty oikeus ulosottaa sairaalamaksut ilman tuomiota tai päätöstä.

Sisäasiainministeriön päätös lokakuun 20 p:ltä 1934. (Lyhennysote)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1930 : 29, 1931 : 6 ja 1933 : 39)

(Suomen as.-kok. 1934 : 374)

Sisäasiainministeriö on eräiden sairaalain ja synnytyslaitosten sairaalamaksujen ulosmittauksesta 16 päivänä toukokuuta 1930 annetun asetuksen 2 §:n nojalla myöntänyt allamainituille sairaaloille oikeuden ilman tuomiota tai päätöstä ulosottaa sairaalan asianomaisen virkamiehen maksettaviksi panemat sairaalamaksut siinä järjestyksessä kuin 27 päivänä helmikuuta 1897 annetussa asetuksessa, joka sisältää eräitä määräyksiä ulostekojen, yleisten maksujen, toimituskirjain lunastuksen tahi muun sellaisen ulosmittauksesta, säädetään:

Sairaalan nimi.

Milloin maaherra vahvistanut taksan.

Helsingin kaupungin sairaalat Huhtik. 10 p. 1931 ja
Heinäk. 10 p. 1933.

46. Asetus kansakoulun järjestysmuodosta kesäkuun 4 päivänä 1931 annetun asetuksen muuttamisesta.

Annettu lokakuun 26 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 376)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 15)

Opetusministerin esittelystä muutetaan kansakoulun järjestysmuodosta kesäkuun 4 päivänä 1931 annetun asetuksen 23, 24, 29 ja 30 § näin kuuluviksi:

23 §. Johtokunnan alistettua opettajanvaalin tarkastajan vahvistettavaksi tulee tarkastajan asia viipymättä ratkaista, ei kuitenkaan, milloin on kysymyksessä viran täyttäminen koeajaksi tai pysyväsien toimen haltijan nimittäminen, ennen kuin kuudentena päivänä vaalista, vaalipäivää lukuunottamatta. Ellei tarkastaja katso voivansa vaalia vahvistaa, on hänen päätöksensä tarkoin perustellen ja tarpeellisia ohjeita antaen, palautettava asia johtokunnan uudelleen käsiteltäväksi.

Milloin johtokunta on päättänyt esittää viran tai toimen uudelleen haettavaksi julistamista, on tarkastajan viipymättä ilmoitettava johtokunnalle, antaako hän siihen suostumuksensa, ja tulee johtokunnan suostumuksen saatuaan heti julistaa virka tai toimintavaliisessa järjestyksessä uudelleen haettavaksi, mutta muussa tapauksessa viipymättä toimittaa vaali ja menetellä niinkuin 22 §:ssä on säädetty.

Heti kun vaaliasia on lopullisesti ratkaistu, on tarkastajan siitä annettava tieto johtokunnalle. Jos virkaan tai toimeen on määrätty toisen kansakoulun opettaja, ilmoittakoon tarkastaja asiasta myös sen koulun johtokunnalle. Kun virka tai toimi on täytetty, on tarkastajan kutsuttava asianomainen määräaikana sitä hoitamaan ja, milloin kysymyksessä on opettajanvirka, toimitettava asiasta ilmoitus viralliseen lehteen.

24 §. Opettajalle annettakoon nimittämiskirjana valtakirja. Pysyväisesti toimeen otetulle käsityönohjaajalle ja muulle tuntiopettajalle annetaan toimikirja. Nimittämiskirjojen kaavat vahvistaa kouluhallitus.

Kun opettaja on palvellut laissa määrätyn koeajan on johtokunnan viipymättä otettava ratkaistavaksi, onko opettajalle annettava valtakirja, sekä alistettava päätöksensä tarkastajan vahvistettavaksi ja alistukseensa liitettävä ote pöytäkirjastaan sekä, jos päätös on myönteinen, vahvistetun kaavan mukaan laadittu ja johtokunnan puheenjohtajan allekirjoittama valtakirja, jonka tarkastajan, jos hän yhtyy johtokunnan päätökseen, tulee allekirjoittaa ja palauttaa johtokunnalle annettavaksi asianomaiselle. Jos tarkastaja vahvistaa johtokunnan päätöksen, jolla valtakirja on kielletty, on hänen kirjallisesti ilmoitettava päätöksensä johtokunnalle, jonka tulee viipymättä antaa se tiedoksi asianomaiselle opettajalle ja siihen merkitä, milloin tiedoksianto on tapahtunut.

Jos opettajan viranhoito on osoittautunut niin moitteelliseksi, ettei hänen ole sallittava koepalvelustaan jatkaa, ottakoon johtokunta jo ennen koeajan päättymistä ratkaistavaksi, onko valtakirja häneltä kiellettävä, ja meneteltäköön asiassa tällöin edelleen 2 momentissa säädettyllä tavalla.

Ellei tarkastaja katso voivansa yhtyä johtokunnan päätökseen, alistakoon asian kouluhallituksen ratkaistavaksi.

Opettajalle, joka kansakoululaitoksen kustannuslain 23 §:n mukaisesti siirretään vakinaiseksi toiseen virkaan samassa kunnassa, annettakoon valtakirja uuteen virkaan heti siirrettäessä, jos hänellä

on valtakirja lakkautettuun virkaan, mutta muuten vasta sitten, kun hän lakkautetussa ja uudessa virassa yhteensä tulee palvelleeksi kansakoulutoimen järjestysmuodon perusteista annetun lain 10 §:ssä säädetyn koeajan. Viimeksi mainitussa tapauksessa johtokunnan on ennen päätöksen tekoa hankittava lausunto siltä johtokunnalta, jonka alaisena opettaja aikaisemmin on koeaikaansa palvelnut, ja tämä lausunto asiakirjojen mukana tarkastajalle toimitettava.

Opettajalle, joka on saanut oikeuden vaihtaa virkaa, annettakoon valtakirja uuteen virkaan siirtymisen tapahtuessa.

29 §. Opettajan, käsityönohjaajan ja tuntiopettajan tulee huolellisesti hoitaa kaikki hänelle kuuluvat tehtävät sekä osoittaa koulussa ja sen ulkopuolella asemansa edellyttämää moitteetonta käytöstä.

Älköön opettaja, käsityönohjaaja tai tuntiopettaja, joka hakeuksensa perusteella on virkaan tai toimeen valittu, ilman tarkastajan ja johtokunnan suostumusta jääkö säännöllisenä aikana siihen tulematta, älköönkö myöskään omavaltaisesti ja hyväksytyä sijaista hankkimatta jättäkö virkaa tai tointa kesken lukuvuotta.

Ilman johtokunnan tai tarkastajan lupaa älköön opettaja ottako lukukauden aikana hoitaakseen palkattua sivutointa, josta hänellä on lupa kieltäytyä.

30 §. Virassa tehdystä virheestä, virkatehtävien laiminlyömisestä taikka virkavelvollisuuteen sopimattomasta toiminnasta tai käyttäytymisestä virassa tai sen ulkopuolella voi johtokunta tai kansakouluntarkastaja antaa opettajalle, käsityönohjaajalle tai tuntiopettajalle muistutuksen, joka on merkittävä johtokunnan pöytäkirjaan.

Milloin asianomainen ei ota muistutuksesta ojentuakseen taikka jos asia on raskaammanlaatuinen, tulee tarkastajan pöytäkirjaa pitäen tarkasti tutkia asia ja sen jälkeen, jos aihetta on, panna häntä vastaan vireille kurinpitomenettely koulun johtokunnassa, joka asianomaista kuultuaan tuomitkoon hänet joko varoitukseen, erotettavaksi johtajan toimesta, jos hän on johtaja, taikka virantoimituksesta enintään kuudeksi kuukaudeksi ja sen ohessa tältä ajalta menettämään virkaan tai toimeen kuuluvan rahapalkan. Päätös valitusosoituksineen kirjoitettakoon johtokunnan pöytäkirjaan ja annettakoon asianomaiselle pöytäkirjanotteella todistettavasti tiedoksi.

Kun on kysymys teosta tai laiminlyönnistä, josta yleisessä laissa on säädetty rangaistus, ilmoitakoon johtokunta tai tarkastaja asian viralliselle syyttäjälle.

Muutosta ei saa hakea johtokunnan tai tarkastajan päätökseen, jolla on annettu 1 momentissa mainittu muistutus. Muissa tapauksissa saa tyytymätön kolmenkymmenen päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan hakea siihen muutosta kouluhallituksessa, jonka päätöksestä voidaan valittaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen samoin kolmenkymmenen päivän kuluessa tiedoksi saamisesta.

Opettajanviran ja pysyväisen toimen haltijan viraltapanosta

kurinpitotoimin, virantoimituksesta pidättämisestä ja virasta vapauttamisesta ruumiinvian taikka vähentyneiden ruumiin- tai sielunvoimien takia on voimassa, mitä siitä on erikseen säädetty. Niinkään on säännöksiä virantoimituksesta pidättämisestä ja virasta vapauttamisesta ruumiinvian taikka vähentyneiden ruumiin- tai sielunvoimien takia sovellettava myös koepalvelusta suorittavaan opettajaan.

47. Laki kauppa- ynnä eräiden muiden liikkeiden sekä liiketoimistojen aukioloajasta.

Annettu joulukuun 8 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 424)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 1430)

1 §. Myymälää, varastoa, parturin- ja kähertäjänliikettä ynnä muuta niihin verrattavaa liikettä sekä liiketoimistoa älköön, mikäli tässä laissa ei toisin säädetä, pidettävä avoimna arkipäivinä ennen kello kahdeksaa eikä jälkeen kello kahdeksantoista. Kesäkuun 1 päivän ja syyskuun 1 päivän välisenä aikana saavat kuitenkin sanotut liikkeet kaupungeissa ja kauppaloissa, joiden valtuusto niin päättää, sekä maaseudulla olla avoimna kello seitsemästä kello yhdeksäntoista.

Lauantaisin ja kirkollisten juhlapäiväin aattoina on muut 1 momentissa sanotut liikkeet ja toimistot paitsi parturin- ja kähertäjänliikkeet suljettava tuntia aikaisemmin, kuin mitä edellä on säädetty.

Milloin paikkakunnan liikenneolot niin vaativat, voi asianomaisen kunnan valtuusto määrätä, että 1 ja 2 momentissa sanotut aukioloajat siirtyvät tuntia aikaisemmiksi tai tuntia myöhäisemmiksi ehdolla, että päivittäinen aukiolo-aika ei tule pitemmäksi.

2 §. Sunnuntaina, kirkollisena juhlapäivänä, itsenäisyyspäivänä ja vapunpäivänä on 1 §:ssä mainitut liikkeet ja toimistot, mikäli ei 3 §:ssä toisin säädetä, pidettävä suljettuina.

Joulun ja juhannuksen aattoina on liikkeet ja toimistot 3 §:ssä sallituin poikkeuksin suljettava kello viisitoista.

3 §. Asianomaisen kunnan valtuusto määrätköön ajan, mikäli koskee:

1) maito-, leipä- ja kukkakauppojen aukioloa, kuitenkin ottaen huomioon, ettei näitä kauppiaita 2 §:ssä mainittuina päivinä saa pitää auki kolmea tuntia kauemmin eikä muuna aikana kuin kello kuuden ja yhdeksäntoista välisenä aikana, elleivät paikkakunnan luononolot tai liikennesuhteet vaadi poikkeuksia viimeksimainitun aikavälin rajoihin, mikäli koskee maito- ja leipäkauppiaita;

2) kioskeissa ja niihin verrattavissa myyntipaikoissa sekä ulkona tapahtuvaa valmiin ravinnon, virvokkeiden, virvoitusjuomien, tupakan, sanomalehtien ja aikakauskirjojen sekä kukkien myyntiä;

3) parturin- ja kähertäjänliikkeiden aukioloa jälkimmäisenä kahdesta peräkkäin sattuvasta 2 §:ssä mainitusta päivästä, ottaen huomioon, että tämä aukiolo saa kestää enintään kaksi tuntia; sekä

4) 2 §:ssä sanottujen päivien jälkeisinä päivinä ilmestyvien sanomalehtien toimistojen aukioloa 2 §:ssä mainittuina päivinä, mikäli työnteko tällöin on välttämätöntä ja ottaen huomioon, ettei aukiolo kestä kolmea tuntia kauemmin.

4 §. Sinä aikana, jolloin tämän lain alaiset liikkeet ja toimistot on pidettävä suljettuina, älköön tavaraa, jota näissä liikkeissä pidetään kaupan, muuallakaan pidettävä myytävänä tai tarjottako huutokaupalla myytäväksi, ellei asianomainen järjestysviranomainen ole siihen määrättyä tilaisuutta varten erityistä lupaa antanut.

5 §. Tämä laki ei koske:

1) apteekkeja;
2) liikenne- ja kuljetuslaitosten sekä hotellien ja ravintolain ynnä sairaalain ja huoltolaitosten kassoja ja toimistoja;

3) rautatie-, höyrylaiva-, linja-auto- ja lentokoneasemilla sekä rautatievaunuissa ja laivoilla tapahtuvaa myyntiä matkustajien tarpeeksi;

4) ulkosalla sekä kioskeissa ja niihin verrattavissa myyntipaikoissa tapahtuvaa moottorien poltto- ja voiteluaineiden sekä välttämättömien varaosien kauppaa;

5) teattereissa ynnä muissa huvittelulaitoksissa tapahtuvaa pääsylippujen, ohjelmien sekä virvokkeiden myyntiä; eikä

6) säästöpankkeja ynnä osuus-, sairaus-, eläke-, hautaus-, työttömyys- ynnä muita sellaisia kassoja.

6 §. Tämän lain noudattamisen valvonta kuuluu järjestysviranomaisille.

7 §. Joka rikkoo tämän lain määräyksiä, rangaistakoon enintään sadalla päiväsakolla. Rikkomuksen uusintuessa tai sen tapahtuessa muuten raskauttavien asianhaarojen vallitessa olkoon rangaistus enintään kaksisataa päiväsakkoa.

8 §. Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 1935 ja sillä kumotaan kauppa-, konttori- ja varastoliikkeiden työoloista 24 päivänä lokakuuta 1919 annetun lain 2 ja 3 § sekä saman lain muiden pykäläin säännökset, mikäli ne kohdistuvat liikkeiden ja toimistojen aukioloon.

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISSUT

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 4.

Sisällys: 48. Asetus Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista, s. 41. — 49. Helsingin kaupungin köyhäinhoidon ohjesääntö, s. 44. — 50. Helsingin kaupungin köyhäinlaitokunnan ja sen alaisten viranhaltijain johtosääntö, s. 53. — 51. Helsingin kaupungin köyhäinlaitokunnan alaisten työtupien ohjesääntö, s. 79.

48. Asetus Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista.

Annettu elokuun 31 p:nä 1934.

(*Suomen as.-kok. 1934 : 329*)

Sosiaaliministerin esittelystä säädetään 1 päivänä kesäkuuta 1922 annetun köyhäinlaitolain 17 §:n 2 momentin nojalla, sellaisena kuin tämä lainkohta on sanotun lain muuttamisesta 7 päivänä huhtikuuta 1933 annetussa laissa, Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteisiin nähden, poikkeuksena köyhäinlaitolain III luvun säännöksistä, noudatettavaksi seuraavaa:

1 §. Köyhäinhoidosta Helsingin kaupungissa huolehtivat köyhäinlaitokunta, sen asettamat jaostot ja lautakunnan alainen köyhäinlaitovirasto viranhaltijoihin, sillä tavoin kuin köyhäinlaitolaissa, tässä asetuksessa ja Helsingin kaupungin köyhäinhoidon ohjesäännössä on määrätty.

Kodin ulkopuolella huolta tarvitsevan alaikäisen hoitaminen ja kasvattaminen on lastensuojelulautakunnan velvollisuutena, sen mukaan kuin siitä on erikseen säädetty.

2 §. Köyhäinlaitokunnan tulee:

1) valvoa yleistä hallintoa ja täytäntöönpanoa köyhäinhoidon alalla ja antaa tarpeellisia ohjeita köyhäinlaitotyössä noudatettavaksi;

2) jakaa kaupunki kunkin vuoden alussa köyhäinhoidon valvontaa varten niin moneen piiriin, kuin tarpeelliseksi havaitaan, sekä valita keskuudestaan kuhunkin niistä piirinvalvoja;

3) asettaa kunkin vuoden alussa 3 ja 4 §:ssä mainitut jaostot;

4) valvoa, että köyhäinhoidon saajista pidetään kortistoa, sekä että asianomaisille viranomaisille annetaan voimassaolevien määräysten mukaisesti tilastollisia ja muita tietoja;

5) tehdä vuosittain kaupunginhallitukselle ehdotus köyhäinhoidon talousarvioksi sekä valvoa köyhäinhoidon varojen ja muun omaisuuden hoitoa ja tilitystä, sen mukaan kuin siitä on erikseen säädetty tai määrätty;

6) valvoa, että köyhäinhoitovirastossa pidetään luetteloja köyhäinhoidon hyväksi tehdyistä lahjoituksista, ja päättää lahjoitusvarojen käytöstä lahjoittajien määräysten mukaisesti;

7) antaa vuosittain kaupunginvaltuustolle kertomus edellisen vuoden köyhäinhoidosta;

8) pitää huolta köyhäinhoitoviraston virkojen täyttämisestä, sen mukaisesti kuin siitä köyhäinhoidon ohjesäännössä on määrätty; sekä

9) käsitellä ne muutkin köyhäinhoidon hallintoon kuuluvat asiat, joita tässä asetuksessa ei ole jätetty jaoston tai köyhäinhoitoviraston viranhaltijan päätettäväksi.

3 §. Kunkin vuoden alussa asettaa köyhäinhoitolautakunta hallintojaoston, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä.

Hallintojaosto käsittelee köyhäinhoitolautakunnan päätösvallalla asiat, jotka koskevat:

- 1) tilapäisten virkailijoiden ja palveluskunnan ottamista;
- 2) sairausloman ja virkaloman myöntämistä;
- 3) viransijaisten ottamista ja palkkion myöntämistä viransijaiselle;
- 4) oikeutta laskea virkavuosia;
- 5) oikeutta luopua luontoiseduista; sekä
- 6) laitoshoidokin oikeutta saada omaan käyttöönsä hänelle kuuluvaa omaisuutta.

Hallintojaostolla on oikeus yksimielisellä päätöksellä ratkaista muitakin köyhäinhoitolautakunnan päätösvaltaan kuuluvia asioita, jos ne ovat niin kiireellisiä, etteivät siedä lykkäystä lautakunnan seuraavaan varsinaiseen kokoukseen. Ellei hallintojaosto tällaista asiaa päättäessään ole yksimielinen, on asia toimitettava lautakunnan käsiteltäväksi.

Edellämainittujen asioiden lisäksi hallintojaosto käsittelee sen tutkittavaksi 4 §:n 3 momentin mukaan alistetut asiat.

Hallintojaosto on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä on saapuvilla.

4 §. Kunkin vuoden alussa asettaa köyhäinhoitolautakunta, paitsi 3 §:ssä määrättyä hallintojaostoa, tarpeellisen määrän muita jaostoja, joista kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä.

Jaostot käsittelevät köyhäinhoitolautakunnan päätösvallalla asioita, jotka koskevat:

- 1) köyhäinhoidon antamista;
- 2) täyden köyhäinhoidon varaan joutuneen henkilön omaisuuden haltuun ottamista ja käyttämistä hoidon korvaamiseen;
- 3) luopumista köyhäinhoidon korvausvaatimuksesta;
- 4) kunnalliskodin ja työlaitoksen hallintoa ja hoitoa;

5) köyhäinhoidon työtupien hallintoa ja hoitoa; sekä

6) juopuneena tavatun henkilön varoittamista ja huoltoa.

Jaoston päätös on, jos sen jäsen tai köyhäinhoidon toimitusjohtaja taikka asiamies sitä vaatii, alistettava hallintojaoston tutkittavaksi.

Jaosto on päätösvaltainen, kun vähintään kolme jäsentä on saapuvilla.

5 §. Jaoston jäsenenä ja varajäsenenä voi olla vain köyhäinhoidotolautakunnan jäsen ja varajäsen sekä köyhäinhoitoviraston viranhaltija, sen mukaan kuin köyhäinhoidon ohjesäännössä tarkemmin määrätään.

Jaostoon, joka käsittelee 4 §:n 2 momentin 4 kohdassa mainittuja asioita, voidaan puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi sekä jäseneksi ja varajäseneksi valita myöskin henkilö, joka ei ole köyhäinhoidotolautakunnan jäsen eikä köyhäinhoitoviraston viranhaltija.

6 §. Jos elatuksen tai hoidon tarve on niin pakottava, ettei voida odottaa, kunnes jaosto kokoontuu, huolehtii kiireellisen avun antamisesta köyhäinhoitovirasto, sen mukaisesti kuin köyhäinhoidon ohjesäännössä on määrätty.

7 §. Köyhäinhoidotolautakunnan puheenjohtajan tulee:

1) johtaa keskustelua köyhäinhoidotolautakunnan kokouksissa;

2) pitää silmällä köyhäinhoidon hallintoa ja täytäntöönpanoa;

3) ottaa vastaan köyhäinhoidotolautakunnalle toimitettavat haasteet ja muut viralliset tiedonannot; sekä

4) allekirjoittaa toimituskirjoja, sen mukaan kuin köyhäinhoidon ohjesäännössä siitä on tarkemmin määrätty.

8 §. Köyhäinhoidon toimeenpanevana elimenä on köyhäinhoidotovirasto, joka jakautuu osastoihin, sen mukaan kuin köyhäinhoidon ohjesäännössä on määrätty.

Köyhäinhoitoviraston päällikkönä on toimitusjohtaja. Osastojen päällikköinä toimivat köyhäinhoidon ohjesäännöissä määrätyt virkamiehet.

Köyhäinhoidotovirastoon palkataan viranhaltijoita, sen mukaan kuin kaupunginvaltuuston vahvistamassa talousarviossa on sitä varten varoja osoitettu.

Viranhaltijain tehtävät määritellään tarkemmin köyhäinhoidon ohjesäännössä ja erityisissä johtosäännöissä.

9 §. Kerjuusta ja irtolaisuudesta pidätetyille antaa köyhäinhoidotolautakunnan puolesta varoituksen se köyhäinhoitoviraston virkamies, jonka lautakunta on tehtävään määrännyt.

10 §. Köyhäinhoitoa haluavan tulee itse tai toisen kautta suullisesti tahi kirjallisesti tehdä siitä ilmoitus köyhäinhoidotolautakunnan toimesta kunkin vuoden alussa julkaistussa kuulutuksessa osoitettavaan köyhäinhoidon avustuskansliaan.

Ilmoitus voidaan tehdä myöskin köyhäinhoidotolautakunnan puheenjohtajalle tai muulle jäsenelle.

Milloin köyhäinhoidon toimitusjohtaja, apulaisjohtaja, kodissakävijä, diakonissa tai muu lautakunnan alainen viranhaltija saa tietoonsa jonkun, joka on köyhäinhoidon tarpeessa, ilmoittakoon siitä avustuskansliaan, niinkuin tässä pykälässä on säädetty.

Tarvittavaa köyhäinhoitoa annettakoon, vaikkei ilmoitusta siitä olisikaan tehty.

11 §. Jaoston päätökseen haetaan muutosta samassa järjestyksessä, kuin muutoksen hausta köyhäinhuitolautakunnan päätökseen on säädetty.

49. Helsingin kaupungin köyhäinhoidon ohjesääntö.

Uudenmaan läänin maaherran vahvistama lokakuun 18 p:nä 1934.

(Kaupunginvaltuuston hyväksymä kesäkuun 20 p:nä 1934)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 78)

I L u k u.

Yleiset määräykset.

1 §. Helsingin kaupungin köyhäinhoidon tarkoituksena on:

1) antaa tarpeenmukaista elatusta ja hoitoa henkilöille, joille kunta köyhäinhuitolain mukaan on sitä velvollinen hankkimaan;

2) antaa, kun se tarkoituksenmukaiseksi havaitaan, avustusta, jotta estettäisiin varatonta joutumasta elatuksen tahi hoidon puutteeseen;

3) vastustaa kerjäämistä ja juoppoutta;

4) ryhtyä, kun lamakauden, työttömyyden tahi muiden syiden vuoksi yleisempi puute on uhkaamassa, tarpeellisiin toimenpiteisiin hädän ehkäisemiseksi tai lievittämiseksi; sekä

5) edistää yhteistoimintaa toisten kuntain köyhäinhoidon ja muidenkin sellaisten viranomaisten ja järjestöjen kanssa, joiden toiminnalla ja köyhäinhoidolla tai muulla huoltotoiminnalla on keskinäistä yhteyttä.

2 §. Köyhäinhoidon lain ja asetusten mukaisesta toimittamisesta huolehtivat köyhäinhuitolautakunta, sen asettamat jaostot ja lautakunnan alainen köyhäinhuotovirasto viranhaltijoineen, siinä järjestyksessä kuin on säädetty Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista 31 päivänä elokuuta 1934 annetussa asetuksessa ja tässä ohjesäännössä.

Kodin ulkopuolella huoltoa tarvitsevan alaikäisen hoitaminen ja kasvattaminen on lastensuojelulautakunnan velvollisuutena, sen mukaan kuin siitä on erikseen säädetty.

II L u k u.

Köyhäinhuoltolautakunnan ja sen jaostojen kokoonpano sekä niiden toimivaltuudet ja -velvollisuudet ynnä köyhäinhoidon valvontapiirit.

3 §. Köyhäinhuoltolautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusitoista muuta jäsentä sekä yhtä monta varajäsentä, kuin lautakunnassa on yhteensä jäseniä, jotka kaikki kaupunginvaltuusto valitsee samalla kertaa kolmeksi vuodeksi.

Jos jäsen tai varajäsen kuolee tai eroaa toimikauden kestäessä, on uusi valittava hänen sijaansa jäljelläolevaksi ajaksi.

Tilapäisen esteen jäsentä kohdatessa tulee varajäsen hänen tilalleen.

4 §. Köyhäinhuoltolautakunnan tulee:

1) valvoa yleistä hallintoa ja täytäntöönpanoa köyhäinhoidon alalla ja antaa tarpeellisia ohjeita köyhäinhoitotyössä noudatettavaksi;

2) jakaa kaupunki kunkin vuoden alussa köyhäinhoidon valvontaa varten niin moneen piiriin, kuin tarpeelliseksi havaitaan, sekä valita keskuudestaan kuhunkin niistä piirinvalvoja;

3) asettaa kunkin vuoden alussa 5 ja 6 §:ssä mainitut jaostot;

4) valvoa, että köyhäinhoidon saajista pidetään kortistoa sekä että asianomaisille viranomaisille annetaan voimassaolevien määräysten mukaisesti tilastollisia ja muita tietoja;

5) tehdä vuosittain kaupunginhallitukselle ehdotus köyhäinhoidon talousarvioksi sekä valvoa köyhäinhoidon varojen ja muun omaisuuden hoitoa ja tilitystä, sen mukaan kuin siitä on erikseen säädetty tai määrätty;

6) valvoa, että köyhäinhuoltovirastossa pidetään täydellistä lueteloa köyhäinhoidon hyväksi tehdyistä lahjoituksista, ja päättää lahjoitusvarojen käytöstä lahjoittajien määräysten mukaisesti;

7) antaa vuosittain ennen heinäkuun 1 päivää kaupunginvaltuustolle kertomus edellisen vuoden köyhäinhoidosta;

8) pitää huolta köyhäinhuoltoviraston virkojen täyttämisestä sen mukaisesti kuin siitä on tässä ohjesäännössä tai muutoin määrätty;

9) käsitellä ne muutkin köyhäinhoidon hallintoon kuuluvat asiat, joita ei ole määrätty jaoston tai köyhäinhuoltoviraston viranhaltijan päätettäväksi; sekä

10) tehdä kaupunginvaltuustolle ja kaupunginhallitukselle olosuhteiden vaatimia esityksiä niiden päätettäviin kuuluvista toimenpiteistä köyhäinhoidon tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja toimittamiseksi.

5 §. Kunkin vuoden alussa asettaa köyhäinhuoltolautakunta alempana mainittavia tehtäviä varten hallintojaoston, johon kuuluvat lautakunnan puheenjohtaja, puheenjohtajana, varapuheen-

johtaja, varapuheenjohtajana, sekä muina jäseninä köyhäinhoidon toimitusjohtaja, asiamies ja yksi lautakunnan keskuudesta valittu jäsen, joista puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle ja valitulle jäsenelle valitaan varamiehet lautakunnan keskuudesta. Esteen sattuessa toimitusjohtajalle tai asiamiehelle tulee toimitusjohtajan varajäseneksi lautakunnan määräämä apulaisjohtaja ja asiamiehen varajäseneksi apulaisasiamies.

Hallintojaosto käsittelee köyhäinhuoltolautakunnan päätösvalalla asiat, jotka koskevat:

- 1) tilapäisten virkailijoiden ja palveluskunnan ottamista;
- 2) sairasloman ja virkaloman myöntämistä;
- 3) viransijaisten ottamista ja palkkion myöntämistä viransijaiselle;
- 4) oikeutta laskea virkavuosia;
- 5) oikeutta luopua luontoiseduista; sekä
- 6) laitoshoidokin oikeutta saada omaan käyttöönsä hänelle kuuluvaa omaisuutta.

Hallintojaostolla on oikeus yksimielisellä päätöksellä ratkaista muitakin köyhäinhuoltolautakunnan päätösvaltaan kuuluvia asioita, jos ne ovat niin kiireellisiä, etteivät siedä lykkäystä lautakunnan seuraavaan varsinaiseen kokoukseen, mutta on tällaisesta asiasta ilmoitettava lautakunnan seuraavassa kokouksessa. Ellei hallintojaosto tällaista asiaa ratkaistessaan ole yksimielinen, on asia alistettava lautakunnan ratkaistavaksi.

Edellämainittujen asioiden lisäksi hallintojaosto käsittelee sen tutkittaviksi 6 §:n 2 momentin mukaan alistetut asiat.

Hallintojaosto on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä on saapuvilla.

6 §. Kunkin vuoden alussa asettaa köyhäinhuoltolautakunta, paitsi 5 §:ssä määrättyä hallintojaostoa, tarpeellisen määrän muita jaostoja käsittelemään lautakunnan päätösvalalla asioita, jotka koskevat:

1) köyhäinhoidon tai köyhäinhoidon kustannettavan sairaalahoidon antamista Helsingin kaupungin alueella asuvalle tai oleskelevalle;

2) toisella paikkakunnalla oleskelevan, mutta Helsingin kaupungissa kotipaikka-oikeutta nauttivan henkilön köyhäinhuolto;

3) täyden köyhäinhoidon varaan joutuneen henkilön omaisuuden haltuun ottamista ja käyttämistä hoidon korvaamiseen;

4) luopumista köyhäinhoidon korvausvaatimuksesta;

5) hoidokin ottamista kaupungin kunnalliskotiin ja työlaitokseen sekä hoidokin toimittamista muuhun hoitolaitokseen tai sijoittamista yksityiskotiin;

6) kaupungin kunnalliskodin ja työlaitoksen hallintoa ja hoitoa, sen mukaan kuin erityisessä ohjesäännössä on määrätty (kunnalliskodin ja työlaitoksen johtokunta);

7) köyhäinhoidon työtupien hallintoa ja hoitoa (työtupien johtokunta); sekä

8) juopuneena tavatun henkilön huoltoa ja varoittamista.

Tämän pykälän nojalla asetetun jaoston käsittelemä asia on, jos sen puheenjohtaja tai jäsen taikka toimitusjohtaja tai asiamies sitä vaatii, alistettava 5 §:ssä mainitun hallintojaoston tutkittavaksi.

Jaosto on päätösvaltainen ainoastaan täysilukuisena.

7 §. Kuhunkin 6 §:n 1 momentissa mainittuun jaostoon kuuluu kolme jäsentä, ja on jaostot kokoonpantava seuraavasti:

a) jaostoon, joka käsittelee 6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdassa mainittuja asioita, valitaan köyhäinhuolautakunnan keskuudesta kaikki jäsenet ja heille kullekin varajäsen sekä määrätään jäsenistä puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;

b) jaostoon, joka käsittelee 6 §:n 1 momentin 1, 2, 3, 4, 5 ja 7 kohdissa mainittuja asioita, valitaan köyhäinhuolautakunnan keskuudesta kaksi jäsentä ja kummallekin heistä varajäsen sekä määrätään toinen jäsenistä varapuheenjohtajaksi. Näissä jaostoissa on puheenjohtajana:

jaostossa, joka käsittelee 6 §:n 1 momentin 1 ja 5 kohdassa mainittuja asioita, köyhäinhuolautakunnan määräämä apulaisjohtaja;

jaostossa, joka käsittelee 6 §:n 1 momentin 2, 3 ja 4 kohdissa mainittuja asioita, köyhäinhoidon asiamies; sekä

jaostossa, joka käsittelee 6 §:n 1 momentin 7 kohdassa mainittuja asioita, köyhäinhoidon toimitusjohtaja.

Virkamiehen varajäsenenä 6 §:n 1 momentissa mainitussa jaostossa toimii:

toimitusjohtajan varajäsenenä lautakunnan määräämä apulaisjohtaja;

asiamiehen varajäsenenä apulaisasiamies; sekä

apulaisjohtajan varajäsenenä asianomaisen avustuskanslian esimies.

8 §. Jos elatuksen tai hoidon tarve on niin pakottava, ettei voida odottaa, kunnes jaosto kokoontuu, huolehtikoon kiireellisen avun toimittamisesta enintään viikon ajaksi asianomaisen avustuskanslian esimies sekä enintään kuukauden ajaksi kanslianesimiehen esityksestä, asianomainen apulaisjohtaja. Näin myönnetty avustus on ilmoitettava asianomaisen jaoston hyväksyttäväksi sen seuraavassa kokouksessa.

Tässä pykälässä tarkoitettua avustusta on toimitusjohtajalla oikeus määrätä annettavaksi enintään kuukauden ajaksi mutta on toimenpide tällöinkin ilmoitettava 1 momentissa määrättyssä järjestyksessä hyväksyttäväksi.

9 §. Köyhäinhuolautakunnan tulee kunkin vuoden alussa jakaa kaupunki köyhäinhoidon valvontaa varten niin moneen piiriin, kuin tarpeelliseksi katsotaan, sekä valita keskuudestaan kuhunkin niistä piirinvalvoja.

10 §. Köyhäinhuoltoalautakunnan puheenjohtajan velvollisuutena on:

- 1) johtaa keskustelua köyhäinhuoltoalautakunnan kokouksissa;
- 2) pitää silmällä köyhäinhoidon hallintoa ja täytäntöönpanoa sekä kaupungin köyhäinhuoltoalaitosten toimintaa;
- 3) ottaa vastaan köyhäinhuoltoalautakunnalle toimitettavia haasteita; sekä
- 4) allekirjoittaa köyhäinhuoltoalautakunnan kokouksissa käsitellyistä asioista ylemmille viranomaisille lähetettävät toimituskirjat.

11 §. Köyhäinhuoltoalautakunta kokoontuu varsinaiseen kokoukseen joka toinen kuukausi. Ylimääräinen kokous pidetään puheenjohtajan kutsusta taikka kun vähintään kolmannes lautakunnan varsinaisista jäsenistä niin vaatii.

Köyhäinhuoltoalautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään kaksikolmannelta jäsenistä on saapuvilla.

12 §. Jaostot kokoontuvat ainakin kerran kuukaudessa.

13 §. Köyhäinhuoltoalautakunnan ja jaostojen kokouksissa pidetään pöytäkirjaa, johon lyhyesti merkitään tehdyt päätökset, tarvittaessa perusteltuina.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Jäsenellä on oikeus saada eriävä mielipiteensä pöytäkirjaan merkityksi.

Päätös katsotaan heti tarkistetuksi, ellei jossakin erikoistapauksessa toisin päätetä.

14 §. Köyhäinhuoltoalautakunnan ja hallintojaoston kokouksista sekä niissä käsiteltäviksi tulevista asioista on hyvissä ajoin ilmoitettava kaupunginjohtajalle, sosiaali- ja opetusasiainjohtajalle sekä kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa.

Köyhäinhuoltoalautakunnan ja hallintojaoston päätöksistä on kaupunginhallitukselle annettava tieto kaupunginhallituksen määräämässä ajassa ja sen määräämällä tavalla.

15 §. Köyhäinhuoltoalautakunnan kokouksissa ovat toimitusjohtaja, asiamies ja köyhäinhoidon kassa- ja tiliviraston kamreeri velvolliset sekä apulaisjohtajat, apulaisasiamies ja kunnalliskodin johtaja sekä kaupunginhallituksen edustaja oikeutetut olemaan saapuvilla, ja on heillä oikeus ottaa osaa keskusteluihin, mutta ei päätöksen tekoon.

Kaupunginhallituksen edustajalla on oikeus olla läsnä myös hallintojaoston kokouksissa ja ottaa osaa keskusteluihin, mutta ei päätöksen tekoon.

Kaikki lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat velvolliset puheenjohtajan tai toimitusjohtajan kutsusta saapumaan köyhäinhuoltoalautakunnan kokoukseen.

16 §. Päätöksiin nähden, jotka saatetaan alistaa kaupungin-hallituksen tutkittaviksi, on köyhäinlaitotautakunnan ja hallinto-jaoston noudatettava, mitä kaupunginhallituksen ohjesäännön 20 §:ssä on säädetty.

III L u k u.

*Köyhäinlaitovirasto ja siihen kuuluvat viranhaltijat sekä näiden toimi-
valtuudet ja -velvollisuudet.*

17 §. Köyhäinhoidon toimeenpanevana elimenä on köyhäin-
hoitovirasto, jossa on kolme osastoa, nimittäin:

- 1) yleinen osasto;
- 2) asiamiesosasto; sekä
- 3) kassa- ja tiliosasto.

18 §. Yleisen osaston hoidettavana ovat köyhäinhoidon hake-
mista, antamista ja valvontaa, köyhäinlaitoon kuuluvan tai sen
huostassa olevan omaisuuden hoitoa, kunnalliskotia, työlaitosta ja
työtupia, köyhäinhoidon talousarviota sekä viranhaltijan ottamista
ja erottamista koskevat asiat, niin myös kaikki muut köyhäinlaito-
asiat, jotka eivät kuulu toisille osastoille.

19 §. Yleisen osaston alaosastoina toimivat:

- 1) keskuskanslia, jossa on kirjaajankonttori ja juopuneina ta-
vattujen henkilöiden huoltotoimisto;
- 2) rekisteritoimisto; sekä
- 3) kaupungin eri osiin sijoitetut avustuskansliat.

20 §. Asiamiesosaston hoidettavana ovat köyhäinhoidon kor-
vausta, kotipaikkaoikeutta, kotipaikkakuntaan toimittamista, oi-
keudenkäyntiä sekä köyhäinlaitokkien omaisuuden haltuunottoa,
sen hoitoa ja rahaksimuuttoa koskevat asiat.

21 §. Kassa- ja tiliosasto toimii köyhäinlaitotautakunnan ja
lastensuojelulautakunnan kassa- ja tilivirastona erityisen johtosään-
nön mukaisesti.

Vrt. Helsingin kaupungin köyhäinhoidon kassa- ja tiliviraston
johtosääntö, kaupunginvaltuuston vahvistama lokak. 12 p:nä 1927.
(*Kunn. as.-kok. 1927 : 79*) .

22 §. Köyhäinlaitoviraston päällikkönä on toimitusjohtaja.
Osastojen päällikköinä toimivat: yleisessä osastossa toimitusjohtaja,
asiamiesosastossa asiamies sekä kassa- ja tiliosastossa kamreeri.

Edellämainittujen virkamiesten lisäksi palkataan köyhäinlaito-
virastoon, sen mukaan kuin kaupunginvaltuuston vahvistamassa
talousarviossa sitä varten on varoja osoitettu, muita vakinaisia tahi
tilapäisiä viranhaltijoita, kuten apulaisjohtajia, apulaisasiamiehiä,
notaareita, avustuskanslioiden esimiehiä ja kanslianhoitajia, re-
kisteritoimistonhoitajia, kirjaajia, apulaiskirjaajia, kirjanpitäjiä, apu-
laiskirjanpitäjiä, kassanhoitajia, avustavia kassanhoitajia, kodissa-
kävijöitä, diakonisseja ja heidän apulaisiaan, kanslistejä, kirjuri-

apulaisia, järjestysmiehiä, ylivahtimestareita, vahtimestareita ja apulaisvahtimestareita sekä muuta palveluskuntaa.

23 §. Osastojen päälliköiden on köyhäinhuitolautakunnan ja hallintojaoston kokouksissa esiteltävä heille kuuluvat asiat, mikäli lautakunta ei ole toisin määrännyt; pantava lautakunnan ja hallintojaoston päätökset täytäntöön sekä varmennettava lautakunnan tai hallintojaoston kokouksessa käsitellyistä asioista ylemmille viranomaisille lähetettävät toimituskirjat.

Muista asioista lähetettävät toimituskirjat allekirjoittaa asianomainen osastopäällikkö, mikäli viranhaltijain johtosäännöissä ei ole toisin määrätty.

24 §. Osastojen päälliköt ovat ensi sijassa vastuussa siitä, että osastoille kuuluvat asiat tulevat ajallansa käsitellyiksi ja ratkaistuiksi, yleisen osaston alaosastoina olevien avustuskanslioiden osalta kuitenkin niiden esimiehet ja asianomaiset apulaisjohtajat.

25 §. Toimitusjohtajan tulee:

1) johtaa kaupungin köyhäinhuiltoa sekä valvoa, että köyhäinhuilto viranhaltijat täyttävät tehtävänsä ja että köyhäinhuilto laitoksia huolellisesti hoidetaan;

2) valmistella köyhäinhuilto lautakunnassa ja hallintojaostossa käsiteltävät yleisen osaston asiat;

3) panna täytäntöön köyhäinhuilto lautakunnan päätökset, mikäli täytäntöönpano erityisten määräysten tai lautakunnan päätöksen mukaan ei ole muun virkamiehen asiana;

4) laatia asianomaisten köyhäinhuilto viraston viranhaltijain antamien alkutietojen pohjalla ehdotukset köyhäinhuilto lautakunnan talousarvioksi sekä vuosikertomukseksi;

5) valvoa köyhäinhuilto etua ja oikeutta sekä tehdä köyhäinhuilto lautakunnalle tarpeellisiksi havaitsemiaan uudistus- ja parannusehdotuksia köyhäinhuilto tarkoituksen mukaiseksi järjestämiseksi; sekä

6) ryhtyä tarpeellisiin toimiin kerjäämisen estämiseksi.

Toimitusjohtajan kesäloman aikana tai estyneenä ollessa hoitaa hänen tehtäviään köyhäinhuilto lautakunnan määräämä apulaisjohtaja.

26 §. Apulaisjohtajien tulee avustaa toimitusjohtajaa hänen tehtävissään sekä erittäinkin:

1) valvoa ja ohjata avustuskansliota sekä sitä varten toimittaa niissä jatkuvasti tarkastuksia;

2) valvoa 6 §:n 1 momentin 1 ja 5 kohdassa tarkoitettujen jaostojen päätösten täytäntöönpanoa;

3) pitää silmällä kodissakävijäin, diakonissain ja diakonissan-apulaisten toimintaa sekä antaa heille neuvoja ja ohjeita tehtäviensä tarkoituksen mukaisessa hoitamisessa;

4) tarkistaa kodissakävijäin laatimat ja avustuskansliain esimiesten tarkastamat, köyhäinhuilto antamista koskevat ehdotukset;

5) antaa varattomuustodistuksia; sekä

6) antaa irtolaisuudesta tai kerjäämisestä pidätetyille henkilöille köyhäinlaitokunnan puolesta varoituksia, mikäli tätä tehtävää ei ole annettu muun virkamiehen hoidettavaksi.

27 §. Asiamiehen tulee:

1) periä yksityisiltä, kunnilta ja valtiolta korvaus sellaisesta köyhäinhoidosta, josta korvaus lain mukaan on suoritettava;

2) anoa valtion varoista köyhäinhoidolle hyvitystä niissä tapauksissa, joissa valtio sellaista myöntää;

3) pitää huolta siitä, että köyhäinhoitoa saavan henkilön kotipaikkaoikeus tulee viivytystä selvitetyksi;

4) hoitaa kotipaikkakuntaan toimittamista koskevat asiat;

5) kantaa ja vastata ilman eri määräystä tai valtuutusta sekä köyhäinlaitokunnan puolesta köyhäinlaitoksen korvausta ja hyvitystä koskevissa asioissa sekä oikeudenkäynneissä;

6) avustaa köyhäinlaitokuntaa, toimitusjohtajaa ja apulaisjohtajia lainopillisissa asioissa;

7) pitää köyhäinlaitokunnan kokouksessa pöytäkirjaa, mikäli tätä tehtävää ei ole annettu muun virkamiehen toimeksi; sekä

8) valmistella köyhäinlaitokunnassa ja hallintojohtossa käsiteltävät asiamiesosaston asiat.

28 §. Apulaisasiamiehen tulee avustaa asiamiestä hänen tehtävänsä, ja on apulaisasiamiehen velvollisuutena erikseen:

1) selvittää köyhäinhoitoa saavan henkilön kotipaikkaoikeus;

2) ottaa hoitoon ja muuttaa rahaksi 6 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettua jaoston päätöksen mukaisesti köyhäinhoidokkien köyhäinhoidolle tuleva omaisuus; sekä

3) asiamiehen kesäloman aikana ja estyneenä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

29 §. Toimitusjohtajan valitsee kaupunginvaltuusto viran olta köyhäinlaitokunnan toimesta siltä haettavana ja lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Asiamiehen, kamreerin, apulaisjohtajan ja apulaisasiamiehen valitsee kaupunginhallitus virkojen olta köyhäinlaitokunnan toimesta siltä haettavana ja lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Muut vakinaiset viranhaltijat valitsee, asianomaisia osastopäälliköitä kuultuaan, köyhäinlaitokunta, sen mukaan kuin kaupungin virkasäännössä tai muutoin on määrätty, paitsi vahtimestareita ja muuta palveluskuntaa, jotka samalla tavoin ottaa hallintojohto.

30 §. Toimitusjohtajaksi valittakoon ainoastaan henkilö, joka on erityisesti perehtynyt köyhäinlaitokseen ja siinä saavuttanut erikoista kokemusta tai joka yleistä tointa hoitaessaan on osoittanut hallinnollista kykyä.

Kelpoisuusehtona asiamiehen ja apulaisasiamiehen virkaan on yliopistossa suoritettu ylempi oikeustutkinto taikka oikeus- tai ylempi hallintotutkinto sekä perehtyneisyys köyhäinlaitosioiden käsitelyyn.

Kamreeriksi valittavalla tulee olla perusteelliset tiedot kirjainpidosta sekä tuntemusta sen soveltamisesta kameraalisissa laitoksissa.

31 §. Köyhäinhoitoviraston viranhaltijain tehtävät määritellään tarkemmin köyhäinhoitolautakunnan vahvistamissa erityisissä johtosäännöissä.

Köyhäinhoitoviraston viranhaltijat ovat Helsingin kaupungin virkasäännön määräysten alaiset.

IV L u k u.

Köyhäinhoidon hakeminen ja antaminen.

32 §. Köyhäinhoitoa haluavan tulee itse tai toisen kautta, suullisesti tai kirjallisesti, tehdä siitä ilmoitus köyhäinhoitolautakunnan toimesta kunkin vuoden alussa julkaistussa kuulutuksessa osoitettavaan köyhäinhoidon avustuskansliaan.

Ilmoitus voidaan tehdä myöskin köyhäinhoitolautakunnan puheenjohtajalle tai muulle jäsenelle, joiden on viipymättä toimitettava se asianomaiseen avustuskansliaan.

Milloin köyhäinhoidon toimitusjohtaja, apulaisjohtaja, kodissakävijä, diakonissa tai muu lautakunnan alainen viranhaltija saa tietoonsa jonkun, joka on köyhäinhoidon tarpeessa, ilmoittakoon sitä avustuskansliaan, niinkuin tässä pykälässä on määrätty.

Tarvittavaa köyhäinhoitoa annettakoon, vaikkei ilmoitusta siitä olisikaan tehty.

Köyhäinapua saavasta sokeasta, kuuromykästä, raajarikosta, tylsämielisestä tai muun sellaisen vian vaivaamasta alaikäisestä, niin myös pahantapaisesta tai laiminlyödyistä ja sen vuoksi suojelua kaipaavasta alaikäisestä, on ilmoitettava lastensuojelulautakunnalle.

33 §. Kun 32 §:ssä mainittu ilmoitus on köyhäinhoidon avustuskansliaan tehty, on avustuskanslian toimesta viipymättä hankittava tarkat tiedot asianomaisen avuntarpeesta sekä hänen perhe- ja kotioloistaan, omaisuudestaan, tuloistaan ja menoistaan, minkä jälkeen asia on esiteltävä jaostolle taikka, jos avuntarve on kiireellistä laatua, meneteltävä, niinkuin 8 §:ssä on määrätty.

34 §. Köyhäinhoitoa annetaan:

1) avustamalla ruoka- ja taloustarvikkeilla, ruoka-aterioilla, pukimilla, jalkineilla, sairaanhoitotarvikkeilla y. m. s. tai rahalla;

2) täysihoidtona kunnalliskodissa, sairaalassa tai muussa laitoksessa;

3) avustamalla työtä vastaan työlaitoksessa tai työtuvisissa; taikka

4) sijoittamalla yksityiskotiin täysihoidtoon.

35 §. Köyhäinhoitoa annettaessa on kiinnitettävä huomiota paitsi hetkellisen puutteen tai hädän lievittämiseen myöskin köyhyyden ja kurjuuden syiden ehkäisemiseen sopivilla ennakkotoimenpi-

teillä, ja on siinä erittäinkin pidettävä silmällä alaikäisten kunnollista kasvattamista.

Avustusta on myönnettävä siten, ettei se lamaanuta avunsaajan pyrkimystä itsensä ja lähimpiensä omakohtaiseen elättämiseen.

36 §. Avunsaaja on velvollinen alistumaan köyhäinhuoltoalautakunnan valvontaan sekä ilman vilppiä tai petosta laillisen seuraamuksen uhalla köyhäinhoidolle antamaan tiedot omaisuudestaan, ansioistaan tai muista tuloistaan sekä muilta tahoilta saamistaan avustuksista, niin myös vaadittaessa allekirjoituksellaan vahvistamaan esittämänsä tiedot oikeiksi.

V L u k u.

Erinäiset määräykset.

37 §. Köyhäinhoidon avustuskanslioiden alueet, osoitteet ja vastaanottojat sekä valvontapiirit ja piirinvalvojain nimet ja osoitteet on vuosittain saatettava yleisön tietoon kuulutuksella, joka on julkaistava niissä sanomalehdissä, joissa kaupunginvaltuuston kuulutukset annetaan tiedoksi.

38 §. Köyhäinhuoltoalautakunnan ja sen asettaman jaoston päätöksiin haetaan muutosta Uudenmaan läänin maaherralta köyhäinhuoltolain säätämässä järjestyksessä.

39 §. Köyhäinhuoltolaki, 31 päivänä elokuuta 1934 annettu asetus Helsingin kaupungin köyhäinhoidon hallinnon perusteista, tämä ohjesääntö ja 37 §:ssä mainittu kuulutus on pidettävän köyhäinhoidon avustuskanslioissa ja kirjaajankonttorissa yleisön nähtävänä.

Tämä ohjesääntö astuu voimaan tammikuun 1 p:nä 1935.
Kaup. valt. päätös kesäk. 20 p:nä 1934.

50. Helsingin kaupungin köyhäinhuoltoalautakunnan ja sen alaisten viranhaltijain johtosääntö.

Köyhäinhuoltoalautakunnan vahvistama marraskuun 19 päivänä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 81)

I. Köyhäinhuoltoalautakuntaa ja sen alaisia viranhaltijoita koskevat yleiset määräykset.

1 §. Köyhäinhuoltoalautakunta kokoontuu varsinaiseen kokoukseen ilman eri kutsua joka toisen kalenterikuukauden ensimmäisenä arkimaanantaina, ensi kerran tammikuussa.

Ylimääräinen kokous on, mikäli mahdollista, määrättävä arkimaanantaiksi, ja on kutsu siihen lähetettävä köyhäinhuoltoviraston yleiseltä osastolta erikseen kullekin lautakunnan jäsenelle sekä kau-

punginjohtajalle, sosiali- ja opetusasiainjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle köyhäinhuoltolautakunnassa.

2 §. Hallintojaosto kokoontuu varsinaiseen kokoukseen ilman eri kutsua joka toisen kalenterikuukauden ensimmäisenä arkimaanantaina, ensi kerran helmikuussa.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarpeen mukaan jaoston puheenjohtajan kutsusta, joka köyhäinhuoltoviraston yleiseltä osastolta on toimitettava kullekin jaoston jäsenelle erikseen sekä kaupunginjohtajalle, sosiali- ja opetusasiainjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle köyhäinhuoltolautakunnassa.

3 §. Vuoden ensimmäisessä köyhäinhuoltolautakunnan varsinaisessa kokouksessa on lautakunnan käsiteltävä köyhäinhoidon ohjesäännön 5, 6 ja 9 §:ssä mainitut asiat.

4 §. Köyhäinhuoltolautakunnan ja sen hallintojaoston kokouksiin on köyhäinhuoltoviraston yleisellä osastolla laadittava esityslista, johon eri osastojen päälliköiden ehdotusten mukaisesti osastotain merkitään asian laatu, esittelijän ehdotus ja, tarpeen vaatiessa, toimitusjohtajan lausunto.

Esityslista on hyvissä ajoin toimitettava köyhäinhuoltolautakunnan puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, sosiali- ja opetusasiainjohtajalle sekä kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa.

Köyhäinhuoltolautakunnan kokouksen esityslista on pidettävä lautakunnan määräämänä aikana ennen kokousta myös lautakunnan jäsenten nähtävänä köyhäinhuoltoviraston yleisellä osastolla; ja on tärkeimmät esityslistassa olevista asioista hyvissä ajoin ennen kokousta saatettava lautakunnan jäsenten tietoon myös erikseen kullekin heistä lähetettävässä luettelossa.

5 §. Köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:ssä mainittujen jaostojen kokouksiin on laadittava esityslista, johon käsiteltävät asiat on merkittävä sopivasti ryhmitettyinä ja, kun on kysymys köyhäinavun annosta Helsingin kaupungin alueella asuvalle tai oleskelevalle, piirittäin sekä esittelijän ehdotus.

Köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:ssä mainitun jaoston esittelijänä on:

1 mom:n 1 ja 5 kohdassa tarkoitettussa jaostossa asianomaisen avustuskanslian esimies, varamiehenään kanslianhoitaja;

1 mom:n 2 kohdassa tarkoitettussa jaostossa lautakunnan asiamies, varamiehenään apulaisasiamies;

1 mom:n 3 kohdassa tarkoitettussa jaostossa lautakunnan apulaisasiamies, varamiehenään asiamies;

1 mom:n 4 kohdassa tarkoitettussa jaostossa lautakunnan asiamies, varamiehenään apulaisasiamies;

1 mom:n 6 kohdassa tarkoitettussa jaostossa kunnalliskodin ja työlaitoksen johtaja, varamiehenään apulaisjohtaja;

1 mom:n 7 kohdassa tarkoitettussa jaostossa työtupien johtajatar, varamiehenään virassa vanhempi apulaisjohtajatar; ja

1 mom:n 8 kohdassa tarkoitettussa jaostossa köyhäinhoidon ohjesäännön 19 §:n 1 kohdassa mainitun huoltotoimiston hoitaja.

Tämän pykälän 1 momentissa mainittu esityslista on asianomaisen esittelijän toimitettava jaoston puheenjohtajalle viimeistään 3 päivää ennen kokousta, kokouspäivä mukaanluettuna, sekä, kun on kysymys köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettusta jaostosta, myös jaoston jäsenille. Jos toimitusjohtaja niin määrää, on esityslista lähetettävä myöskin hänelle.

6 §. Köyhäinhuoltolautakunnan ja sen hallintojaoston kokouksessa pitää pöytäkirjaa lautakunnan sihteeri, köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 2, 3 ja 4 kohdassa tarkoitettussa jaostossa asiamiehen määräämä notaari ja muissa jaostoissa asianomainen esittelijä.

Asian tultua ratkaistuksi tulee pöytäkirjanpitäjän kirjoittaa esityslistaan päätös, tarpeen vaatiessa lyhyesti perusteltuna.

Päätös katsotaan heti tarkistetuksi, ellei jossakin erikoistapauksessa toisin päätetä.

7 §. Esityslista päätösmerkintöineen on pöytäkirja, ja allekirjoittavat sen puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä.

Jos on valittu erityiset pöytäkirjan tai sen jonkin pykälän tarkastajat, tulee näidenkin allekirjoittaa pöytäkirja.

8 §. Sittenkun päätös on pantu täytäntöön, on pöytäkirjanpitäjän tehtävä siitä merkintä pöytäkirjaan.

9 §. Pöytäkirjanpitäjän on toimitettava kappale pöytäkirjaa lautakunnan keskuskanslian kirjaajalle heti tarkistuksen tapauduttua, ja säilytetään se lautakunnan arkistossa.

Köyhäinhuoltolautakunnan ja hallintojaoston päätöksistä on kaupunginhallitukselle annettava kirjaajankonttorista tieto kaupunginhallituksen määräämässä ajassa ja sen määräämällä tavalla.

10 §. Jos jaoston puheenjohtaja tai jäsen, jonka mielipide kokouksessa on jäänyt vähemmistöön, haluaa käyttää köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:n 2 momentissa mainittua alistusoikeutta, tulee hänen viimeistään kokouksen pöytäkirjaa tarkistettaessa tehdä siitä ilmoitus, joka sekä vähemmistöön jäänyt ehdotus on merkittävä pöytäkirjaan asianomaisen pykälän kohdalle. Pöytäkirjanpitäjän on heti tarkistuksen jälkeen tehtävä alistusvaatimuksesta kirjallinen ilmoitus toimitusjohtajalle ja liitettävä siihen asiaa koskeva ote kokouksen pöytäkirjasta. Asia on otettava hallintojaoston seuraavan kokouksen esityslistaan, ja on hallintojaoston kokouksen ajasta ilmoitettava alistajalle, jolla on oikeus olla hallintojaoston kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä saapuvilla ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekoon. Hallintojaoston ratkaisu on viipymättä ilmoitettava asianomaiselle jaostolle. Alistettu asia pannaan riidanalaiselta osaltaan tai määrältään täytäntöön vasta sen jälkeen kuin hallintojaosto on sen ratkaissut, hallintojaoston ratkaisun mukaisesti.

Jos lautakunnan toimitusjohtaja tai asiamies haluaa käyttää 1 momentissa mainittua alistusoikeutta, on hänen viimeistään sen päivän jälkeisenä päivänä, jona jaoston tarkistettu pöytäkirja on saapunut keskuskanslian kirjaajalle, ilmoitettava siitä asianomaisen

jaoston pöytäkirjanpitäjälle, jonka on viipymättä pidettava huolta siitä, että asian täytäntöönpano riidanalaiselta osaltaan tai määräl-tään keskeytetään, kunnes hallintojaosto on sen 1 momentissa mai-nitussa järjestyksessä ratkaissut.

11 §. Pyydetty pöytäkirjanote on pöytäkirjanpitäjän toimi-tettava asianomaiselle viimeistään viikon sisällä. Jos ote on pyy-detty valittamista varten, on otteeseen liitettävä valitusosoitus.

Nimittämistä ja määräystä koskeissa asioissa on asianomaiselle annettava joko pöytäkirjanote tai päätöksen mukainen määräyskirja.

Jos lautakunnan tai sen jaoston puheenjohtajalle tai jäsenelle taikka lautakunnan alaiselle virkamiehelle on määrätty jokin eri-koinen tehtävä suoritettavaksi, on hänelle siitä annettava tieto joko pöytäkirjanotteella tai kirjelmällä.

12 §. Piirinvalvojan tulee pitää silmällä piirinsä köyhäinhoitoa sekä antaa asianomaiselle jaostolle suullinen tai kirjallinen lausunto kodissakävijän ehdotuksesta avunhakijan köyhäinhoidoksi.

13 §. Köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 6 kohdassa mainitun jaoston (kunnalliskodin ja työlaitoksen johtokunnan) ja 7 kohdassa mainitun jaoston (työtupien johtokunnan) puheen-johtajan ja jäsenen tulee usein käydä alaisissaan laitoksissa.

Edellisessä momentissa mainitun jaoston käsiteltävä asia, joka on niin kiireellistä laatua, ettei ehditä odottaa jaoston kokousta, on jaoston puheenjohtajan tutkittava ja ratkaistava, ja on siitä tehtävä ilmoitus seuraavassa jaoston kokouksessa.

14 §. Toimitusjohtaja vastaanottaa saapuvan postin ja jätetyt kirjelmät sekä jakaa ne asioiden laadun mukaan asianomaisille osas-toille tai alaosastoille.

Jos toimitusjohtaja ja osastopäällikkö ovat eri mieltä siitä, minkä osaston käsiteltäväksi asia kuuluu, ratkaisee kysymyksen lauta-kunnan puheenjohtaja.

15 §. Asian siirtäminen osastolta toiselle on toimitettava kir-jallisesti.

16 §. Toimitusjohtajan valitsee kaupunginvaltuusto, asiamie-hen, kamreerin, apulaisjohtajan ja apulaisasiamiehen kaupungin-hallitus, ja on näiden virkojen avoimeksi julistamisessa noudatettava mitä köyhäinhoidon ohjesäännön 29 §:ssä ja Helsingin kaupungin virkasäännössä on määrätty.

Muut vakinaiset köyhäinhoitoviraston viranhaltijat valitsee, asianomaisia osastopäälliköitä kuultuaan, köyhäinhoitolautakunta, virkojen oltua sen toimesta vähintään 14 ja enintään 30 päivän kuluessa siltä haettavina, paitsi kirjuriapulaiset, jotka lautakunta voi ottaa toimeensa hakemuksettakin. Köyhäinhoitoviraston vaki-naiset vahtimestarit ja muun vakinaisen palveluskunnan ottaa tässä momentissa määrättyssä järjestyksessä hallintojaosto.

Köyhäinhoitoviraston tilapäiset eli määrärahapalkkaiset viran-haltijat ottaa hallintojaosto, virkoja avoimiksi julistamatta tai, jos se erikoisesta syystä tarkoituksenmukaiseksi havaitaan, julista-malla virat haettaviksi 14 päivän määräajan kuluessa.

17 §. Kunnalliskodin ja työlaitoksen johtajan ja lääkärin valitsee köyhäinhuoltolautakunta siinä järjestyksessä kuin on määrätty kunnalliskodin ja työlaitoksen ohjesäännössä.

Muut kunnalliskodin ja työlaitoksen vakinaiset viranhaltijat valitsee lautakunta, virkojen oltua sen toimesta vähintään 14 ja enintään 30 päivän kuluessa siltä haettavina sekä johtokunnan annettua hakijoista lausuntansa. Näiden laitosten vakinaiset vahtimestarit ja muun vakinaisen palveluskunnan ottaa tässä momentissa määrättyssä järjestyksessä laitosten johtokunta.

Kunnalliskodin ja työlaitoksen tilapäiset eli määrärahapalkkaiset viranhaltijat ottaa laitosten johtokunta, virkoja avoimiksi julistamatta tai, jos se erikoisesta syystä tarkoituksenmukaiseksi havaitaan, julistamalla virat haettaviksi 14 päivän kuluessa.

18 §. Köyhäinhuoltolautakunnan alaisten työtupien vakinaiset viranhaltijat valitsee, toimitusjohtajaa kuultuaan, köyhäinhuoltolautakunta, virkojen oltua sen toimesta vähintään 14 ja enintään 30 päivän kuluessa siltä haettavina, paitsi vakinaista palveluskuntaa, jotka tässä momentissa määrättyssä järjestyksessä ottaa hallintojaosto.

Näiden laitosten tilapäiset eli määrärahapalkkaiset viranhaltijat ottaa hallintojaosto, virkoja avoimiksi julistamatta tai, jos se erikoisesta syystä tarkoituksenmukaiseksi havaitaan, julistamalla virat haettaviksi 14 päivän kuluessa.

19 §. Köyhäinhoidon viranhaltijain päivittäisestä virantoinituksesta, toimitusajasta, vastaanottoajasta ynnä muista samantyyppisistä seikoista noudatettakoon, mitä kaupunginhallitus niistä on, köyhäinhuoltolautakuntaa kuultuaan, määrännyt.

20 §. Viranhaltijain on ajallansa hoidettava heille kuuluvat tehtävät eivätkä he saa virantoinitusaikana poistua toimistaan ilman lähimmän esimiehen pätevistä syistä antamaa lupaa.

Jokaisen viranhaltijan on suoritettava jäljempänä hänen tehtäväkseen määrättyjen tehtävien lisäksi ne tehtävät, jotka köyhäinhuoltolautakunta tai esimies virassa määrää.

21 §. Viranhaltijan on sivutointen ja -tehtävien hoitoon, asuinpaikkaan sekä virka-asuntoon nähden noudatettava, mitä Helsingin kaupungin virkasäännössä on määrätty, ja ovat viranhaltijat muutoinkin tämän virkasäännön määräysten alaiset.

22 §. Viranhaltijat alkoot missään tapauksessa:

1) ottako vastaan köyhäinhoidon hankkijoilta, laitoshoidokeilta tai köyhäinavunnauttijoilta minkäänlaisia lahjoja;

2) käyttäkö yksityisiin kokouksiin tai tarpeisiin, ilman asianomaista lupaa, viraston tai laitoksen huoneistoa tai muuta omaisuutta; tai

3) esiintykö virantoinituksessa tai sen ulkopuolella juopuneena tahi muutoin tavalla, joka on omansa herättämään pahennusta niin toisissa viranhaltijoissa kuin köyhäinhoidonnauttijoissakin.

Sen lisäksi, mitä tämän pykälän 1 momentissa on määrätty, alkoot laitosten viranhaltijat:

1) ryhtykö, joko itse tai välittäjän kautta, laitoshoidokkien kanssa mihinkään kauppoihin tai hankkiko heille väkijuomia tai muuta luvatonta;

2) pyytäkö laitoshoidokeilta yksityistä työtä tai muunlaista apua muuten kuin tällaisesta työstä tai avusta laitokselle suoritettavaa korvausta vastaan.

Viranhaltija, joka huomaa köyhäinhoidon huostassa olevia rakennuksia, varastoa, kalustoa tai muuta tavaraa vahingoitettavan, hävitettävän tai anastettavan, on velvollinen tekemään siitä viipymättä ilmoituksen asian laadun mukaan joko toimitusjohtajalle tai asianomaisen laitoksen johtajalle. Havaitsemistaan laiminlyönneistä virassa sekä annettujen määräysten tahallisesta rikkomisesta tulee viranhaltijan niinkään ilmoittaa lähimmälle esimiehelleen tai, vakavammissa tapauksissa, asianlaadun mukaan, joko toimitusjohtajalle tai laitoksen esimiehelle.

23 §. Lautakunnan toimitusjohtajalle myöntää virkavapautta korkeintaan 14 päiväksi hallintojaosto. Muulle köyhäinhoitoviraston viranhaltijalle sekä kunnalliskodin ja työlaitoksen johtajalle ja työtupien johtajattarelle myöntää, hyväksyttävien syiden vaatiessa, virkavapautta korkeintaan 14 päiväksi, asianomaista osastopäällikköä kuultuaan, toimitusjohtaja.

Kunnalliskodin ja työlaitoksen sekä työtupien muille viranhaltijoille myöntää virkavapautta korkeintaan 14 päivään asti kunnalliskodin ja työlaitoksen johtaja tai työtupien johtajatar.

Myönnettyistä virkavapauksista on viipymättä ilmoitettava toimitusjohtajalle ja ovat näinkin myönnetyt virkavapaudet merkittävät köyhäinhoitovirastossa pidettävään viranhaltijain keskustistoon.

Muutoin noudatettakoon virkavapauden myöntämisestä sekä viransijaisten määräämisestä mitä siitä Helsingin kaupungin virkasäännössä ja köyhäinhoidon ohjesäännön 5 §:ssä on säädetty.

24 §. Kesäloman köyhäinhoitolautakunnan alaisille viranhaltijoille määrää köyhäinhoitolautakunta, kunnalliskodin ja työlaitoksen johtokuntaa, työtupien johtokuntaa ja asianomaisia osastopäälliköitä kuultuaan, noudattamalla mitä siitä Helsingin kaupungin virkasäännössä on määrätty.

25 §. Köyhäinhoidon toimeenpanevana elimenä on köyhäinhoitovirasto, jossa on kolme osastoa, nimittäin:

1. Yleinen osasto;
2. Asiamiesosasto; sekä
3. Kassa- ja tiliosasto.

Yleisen osaston alaosastoina toimivat:

1. Keskuskanslia, jossa on kirjaajankonttori ja juopuneina tavattujen henkilöiden huoltotoimisto;
2. Rekisteritoimisto; sekä
3. Kaupungin eri osiin sijoitetut avustuskansliat.

Asiamiesosastossa on seuraavat toimistot:

1. Yleistoimisto;
2. Ulkokuntalaisia koskevien asiain eli A-toimisto;
3. Ulkokunnissa hoidettuja helsinkiläisiä koskevain asiain eli

B-toimisto;

4. Valtiontapausten eli D-toimisto; sekä

5. Yksityisiin elatusvelvollisiin kohdistuvien korvausasiain eli

L-toimisto.

Kunkin osaston hoidettavina ovat köyhäinhoidon ohjesäännössä määrätyt asiat.

26 §. Yleisen osaston viranhaltijat ovat:

1. Keskuskansliassa:

toimitusjohtaja, apulaisjohtajat, sihteeri, kirjaaja ja apulaiskirjaaja, juopuneina tavattujen henkilöiden huoltotoimiston hoitaja sekä tarpeellinen määrä kirjuriapulaisia ja vahtimestareita;

2. Rekisteritoimistossa:

rekisteritoimiston hoitaja ja kanslisti sekä tarpeellinen määrä kirjuriapulaisia ja vahtimestareita; ja

3. Avustuskansliassa:

kanslianesimies, kanslianhoitaja, kanslisti, diakonissa, diakonis-
sanapulainen sekä tarpeellinen määrä kodissakävijöitä, vanhempia ja nuorempia kirjuriapulaisia ja vahtimestareita.

27 §. Asiamiesosaston viranhaltijat ovat:

1. Yleistoimistossa:

asiamies ja apulaisasiamies sekä tarpeellinen määrä notaareita, kanslisteja, kirjuriapulaisia, kodissakävijöitä sekä vanhempia ja nuorempia järjestysmiehiä ja vahtimestareita; ja

2. Muissa toimistoissa:

kirjanpitäjiä, apulaiskirjanpitäjiä, kanslisteja sekä kirjuriapulaisia.

28 §. Kassa- ja tiliosaston viranhaltijoina on kaupunginvaltuuston erikseen vahvistamassa johtosäännössä määrätty henkilökunta.

Kassa- ja tiliosaston tulee, paitsi mitä sen tehtäväksi eri johtosäännössä on määrätty, säilyttää ja vastata sen haltuun jätetystä, köyhäinhoidon huostaan otetusta yksityiselle kuuluvasta omaisuudesta.

29 §. Kaikkien viranhaltijoiden tulee ystävällisesti ja huomavaisesti kohdella yleisöä.

II. Viranhaltijain tehtävät.

A. Yleinen osasto.

30 §. *Toimitusjohtajan* tulee sen lisäksi mitä köyhäinhoidon ohjesäännössä on hänen tehtäväkseen määrätty:

- 1) johtaa ja valvoo yleistä osastoa;

- 2) lautakunnan antamien tarkempien määräysten mukaisesti huolehtia sellaisista köyhäinhuoltoasioista, joihin ei tarvita lautakunnan tai sen hallintojaoston erikoista päätöstä;

3) pakottavan tarpeen vaatiessa järjestää puutteenalaisen avustaminen köyhäinhoidon ohjesäännön 8 §:ssä säädettyssä järjestyksessä;

4) antaa kunakin arkipäivänä, lautakunnan määräämänä aikana, keskuskansliassa tietoja ja neuvoja köyhäinhoitoasioissa sekä vastaanottaa kanslianesimiesten hänen luokseen osoittamat valittajat;

5) toimittaa kutsu lautakunnan ja hallintojaoston ylimääräisiin kokouksiin sekä, kun jäsen on ilmoittanut esteen, kutsua hänen tilalleen varajäsen;

6) hyväksyä lautakunnan määrärahoista maksettavat laskut ja ylempään viranomaisen päätökseen perustuvat avustukset, mikäli se ei kuulu muille viranpitäjille;

7) usein käydä kunnalliskodissa, työlaitoksessa ja työtuvisissa ja tehdä näiden käyntien ehkä aiheuttamat ilmoitukset ja ehdotukset laitosten johtokunnille tahi lautakunnalle;

8) antaa lautakunnalle lausuntonsa köyhäinhoidolle lahjoitetun rahastojen korkojen jakamisesta;

9) harkintansa mukaan antaa jaostolle lausuntonsa köyhäinhoitoa koskevista anomuksista;

10) kutsusta tahi milloin muuten katsoo sen tarpeelliseksi olla saapuvilla jaoston kokouksessa;

11) pitää aika ajoin apulaisjohtajien ja kanslianesimiesten kanssa neuvottelukokouksia periaatteellisten kysymysten yhdenmukaiseksi ratkaisuksi sekä menettelytapojen yhdenmukaistuttamiseksi; sekä

12) antaa, asianomaisia osastopäälliköitä kuultuaan, ylivahtimestarille, vahtimestareille, eteisvahdeille ja juoksupojille toimintaohjeet.

31 §. *Apulaisjohtajan* tulee sen lisäksi mitä köyhäinhoidon ohjesäännössä on hänen tehtäväkseen määrätty:

1) tarpeen vaatiessa avustaa toimitusjohtajaa hänen virkatehtävissään sekä, lautakunnan määräyksestä, hoitaa toimitusjohtajan tehtäviä hänen kesälomansa aikana tai estyneenä ollessa;

2) olla kunakin arkipäivänä lautakunnan määräämänä aikana keskuskansliassa yleisön ja kanslianesimiesten hänen luokseen osoittamien valittajien tavattavissa;

3) pakottavan tarpeen vaatiessa järjestää puutteenalaisen avustaminen enintään yhden kuukauden ajaksi sekä ilmoittaa toimenpide asianomaisen jaoston hyväksyttäväksi sen seuraavassa kokouksessa;

4) valvoa ja ohjata lautakunnan määräämiä avustuskanslioita sekä siinä tarkoituksessa päivittäin, vuoron perään, tarkastaa vähintään yksi avustuskanslia;

5) pitää silmällä kodissakävijäin, diakonissain ja diakonissain apulaisten toimintaa, antaa heille neuvoja ja ohjeita tehtäviensä tarkoituksenmukaisessa hoitamisessa sekä sitä varten käydä viikottain keskimäärin kolmessa kodissakävijän tarkastamassa tai diakonissan huoltamassa avunnauttijan kodissa, vuoron perään kunkin

kodissakävijän ja diakonissan kohdalta, voidakseen omastakin näkemästään todeta, ovatko avustukset oikeuden ja kohtuuden mukaiset ja huolto tarpeenmukainen;

6) antaa toimitusjohtajalle kirjallinen ilmoitus kultakin kalenterikuukaudelta ennen seuraavan kuukauden 5 päivää edellä 4) ja 5) kohdassa mainituista tarkastuksista ja kotikäynneistä sekä niillä ehkä havaitsemistaan epäkohdista;

7) tarkistaa kanslianesimiehen tarkastamat kodissakävijäin avustusehdotukset asianomaisessa avustuskansliassa ennen jaoston kokousta, kokouksen edellisen päivän ja kokouspäivän kuluessa, saatukseen jaoston ratkaistavaksi tarpeelliset oikaisuehdotuksensa;

8) antaa varattomuustodistuksia; sekä

9) ottaa osaa keskuskansliassa pidettäviin toimitusjohtajan johdettiin neuvottelukokouksiin.

32 §. *Lautakunnan sihteerin* tulee:

1) toimitusjohtajan määräysten mukaan avustaa häntä esityslistojen, kirjeiden ja kirjelmien, ehdotusten ja esitysten y. m. asia- ja toimituskirjojen valmistamisessa;

2) pitää pöytäkirjaa lautakunnan ja hallintojaoston kokouksissa ja tehdä täytäntöönpannuista päätöksistä asianmukaiset merkinnät esityslistoihin;

3) toimittaa lautakunnan ja hallintojaoston kokousten pöytäkirjat kirjaajalle heti tarkistuksen tapahduttua;

4) toimitusjohtajan määräysten mukaan avustaa häntä muidenkin hänelle kuuluvien tehtävien valmisteluissa; sekä

5) hoitaa lautakunnan kirjastoa.

33 §. *Kirjaajan* tulee:

1) kirjata lautakunnalle saapuneet, yleiselle osastolle kuuluvat kirjelmät ja asiakirjat;

2) puhtaaksikirjoittaa, kirjata ja lähettää yleisen osaston kirjelmät ja muut toimituskirjat; sekä

3) hoitaa lautakunnan arkistoa, mikäli se ei kuulu rekisteritoimistolle.

34 §. *Apulaiskirjaajan* tulee:

1) avustaa kirjaajaa lähinnä puhtaaksikirjoitustehtävissä sekä sen lisäksi, toimitusjohtajan määräysten mukaan, kirjaajan muissakin tehtävissä; sekä

2) hoitaa kirjaajan tehtävät hänen kesälomansa aikana tai kirjaajan estyneenä ollessa.

35 §. *Juopuneina tavattujen henkilöiden huoltotoimiston hoitajan* tulee:

1) pitää huoltotoimiston korttirekisteriä annettujen ohjeiden mukaisesti;

2) valmistaa toimistosta annettavat tilastolliset tiedot;

3) laatia toimistosta lähetettävät kirjeet ja kirjelmät;

4) kutsua asianomainen jaosto kokoon puheenjohtajan määräämäksi ajaksi; sekä

5) laatia esityslista jaoston kokoukseen ja esitellä siinä käsiteltävät asiat sekä pitää kokouksissa pöytäkirjaa.

36 §. Rekisteritoimiston hoitajan tulee:

1) huolehtia, että kaikista toimistoon ilmoitetuista henkilöistä pidetään sellaista keskusrekisteriä, josta helposti käy selville avunauttijan nimi, syntymäaika, ammatti, sivilisäätty, osoite, kotipaikkakunta, köyhäinhoidon myöntämät ja avunauttijain nostamat avustukset, avuntarpeen syyt, muilta tahoilta annetut avustukset, eläkkeet, elinkorot ja hautausavut, sekä antaa keskusrekisteristä pyydettyä tietoja viranomaisille, avustusjärjestöille ja yleisölle;

2) valvoa, että toimistossa pidetään luetteloja kaupungissa toimivista hyväntekeväisyysyhdistyksistä ja -laitoksista;

3) pitää huolta niistä avunhakijoita koskevista henkilöasiakirjoista, joita ei ole määrätty avustuskanslioissa hoidettaviksi, sekä tarpeen vaatiessa jättää niitä kuittia vastaan viranhaltijoille;

4) hoitaa köyhäinhoidtoviraston kaavake- ja kansliatarvevarasto ja jakaa siitä tilatut erät eri osastoille ja avustuskanslioihin, toimitusjohtajan lähempien ohjeiden mukaisesti;

5) huolehtia siitä, että kaupungin verotusvalmistelukunnalle toimitetaan sen verotusta varten vaatimat tiedot, toimitusjohtajan määräysten mukaisesti;

6) valmistuttaa ja asianomaiseen paikkaan toimittaa virallista köyhäinhoitotilastoa varten vaaditut ensitiedot;

7) huolehtia siitä, että Helsingin kaupungin eri seurakuntien kirkkoherranvirastoista, Helsingin kaupungissa olevien uskonnollisten yhdyskuntien esimiehiltä ja sanotun kaupungin sivilirekisteriviranomaiselta hankitaan köyhäinhoidtoviraston eri osastojen ja yleisen osaston alaosastojen rekisteritoimiston kautta tilaamat mainetodistukset sekä toimittaa ne tilaajille;

8) valvoa, että toimistossa pidetään toimitusjohtajan antamien määräysten mukaista kontrollikirjaa sairaaloiden maksusitoumuspyynnöistä, että nämä pyynnöt toimitetaan asianomaisiin avustuskanslioihin ratkaistaviksi sekä että saapuneet vastaukset lähetetään sairaaloiden taloudenhoitajille;

9) katsoa, että avunauttijalle toimistosta annetaan n. s. avustuskortti, kadonneen tilalle kuitenkin ainoastaan kanslianesimiehen pyynnöstä; sekä

10) huolehtia siitä, että toimiston huostassa oleviin henkilöasiakirjoihin oikein merkitään asianomaisten jaostojen päätökset.

37 §. Rekisteritoimiston muut virkailijat ovat velvolliset avustamaan rekisteritoimiston hoitajaa hänen esittämässään ja toimitusjohtajan hyväksymässä järjestyksessä.

38 §. Kanslianesimiehen tulee:

1) kunakin arkipäivänä, lautakunnan määräämänä aikana, ottaa avustuskansliassa vastaan valittajia;

2) antaa jaoston päätökseen tyytymättömälle valittajalle, jos tämä sitä haluaa, pöytäkirjanote asianmukaisine valitusosoituksineen ja antopäivämäärineen sekä todistaa se oikeaksi;

3) ryhtyä, kun valittajan selvityksistä käy ilmi, että korjaus on tarpeen vaatima, asianmukaisesti toimenpiteisiin oikaisun aikaansaamiseksi;

4) ohjata sitä haluava valittaja, kun tämän ilmoitukset koskevat avustuskanslian viranhaltijan käytöstä, väärinkäytöksiä tai muuta sellaista, asian laadun mukaan joko toimitusjohtajan tai asianomaisen apulaisjohtajan luo, jota varten valittajalle on annettava kirjallinen osoitus;

5) antaa edellisessä kohdassa mainitusta ilmoituksesta heti toimitusjohtajalle selonteko;

6) valvoa, että avustuskanslian viranhaltijat huolella ja täsmällisesti suorittavat tehtävänsä, niin myös että kanslian henkilökunta on perehtynyt köyhäinhoitolautakunnan ja sen toimitusjohtajan antamiin ohjeisiin, kiertokirjeisiin ja muihin määräyksiin, jotka sitä varten ovat pidettävät kansliassa virkailijakunnan luettavina;

7) tarkastaa ja lausunnollaan varustaa kodissakävijäin laatimat avustusehdotukset ja toimittaa ne henkilöasiakirjavihkoineen asianomaisten piirinvalvojien katsastettaviksi;

8) valmistaa edellisen kohdan mukaisesti tarkastetuista ja katsastetuista avustusehdotuksista hyvissä ajoin ennen jaoston kokousta neljässä kappaleessa esityslista, joka on niin laadittava, että jo sen nojalla on mahdollista oikein päätellä avustuksen sekä suuruus että muoto ja että siitä erikseen näkyvät köyhäinhuollon ohjesäännön 8 §:n mukaisesti annetut kiireelliset avustukset;

9) lähettää edellisessä kohdassa mainittu esityslista 3 päivää ennen jaoston kokousta, kokouspäivä mukaanluettuna, asianomaiselle apulaisjohtajalle ja jaoston jäsenille;

10) kutsua asianomainen jaosto kokoukseen jaoston puheenjohtajan määräämäksi ajaksi;

11) esitellä jaoston kokouksessa käsiteltävät asiat;

12) pitää jaoston kokouksessa pöytäkirjaa;

13) sittenkun jaoston pöytäkirja on tarkistettu, toimittaa viipymättä siitä kappale asiamiesosastolle, rekisteritoimistoon ja avustuskanslian kirjaajalle, niin myös rekisteritoimiston kautta asiamiesosastolle uusien ja uusiksi tulleiden avustustapausten tarkastuspöytäkirjain kaksoiskappaleet heti niiden kansliaan saavuttua;

14) myöntää, pakottavan tarpeen niin vaatiessa, kiireellinen avustus enintään yhden viikon ajaksi;

15) pakottavan tarpeen niin vaatiessa tehdä asianomaiselle apulaisjohtajalle esitys kiireellisen avun antamisesta enintään kuukauden ajaksi;

16) suorittaa keskimäärin yksi kontrollikäynti kutakin arkipäivää kohti kodissakävijän tarkastamassa tai diakonissan huoltamassa avunnauttijan kodissa, vuoronperään kunkin kodissakävijän ja diakonissan kohdalta, voidakseen omastakin näkemästään päätellä, ovatko avustukset oikeuden ja kohtuuden mukaiset ja tarpeellinen huolto annettu; ja on kontrollikäynneille silloin tällöin otettava mukaan asianomainen kodissakävijä tai diakonissa sekä näille

tarpeen vaatiessa huomautettava mahdollisista laiminlyönneistä tai puutteellisuuksista heidän tehtäviensä hoidossa;

17) kussakin jaoston kokouksessa kirjallisesti ilmoittaa edellisessä kohdassa mainitut kontrollikäynnit ja esitellä, sitä varten erikseen valmistettuun esityslistaan koottuina, kontrollikäynneistä aiheutuvat muutosehdotukset, sekä toimittaa nämäkin esityslistat edellä 9) kohdassa määrättyssä ajassa jaoston puheenjohtajalle ja jäsenille;

18) lähettää toimitusjohtajalle 10 §:ssä määrätty ilmoitus ja pöytäkirjanote alistettavaksi vaaditusta asiasta;

19) asiamies- sekä kassa- ja tiliosastolle ilmoittaa heti kokousten jälkeen sellaisista jaoston päätöksistä, joiden toimeenpano kokonaan tai osaksi kuuluu näille osastoille;

20) jos havaitsee avustuksen ilmeisesti myönnetyn väärin tietojen tai virheellisen tutkimuksen johdosta taikka olosuhteiden päätöksen jälkeen niin oleellisesti muuttuneen, että myönnetty avustus on epäsuhteessa tarpeen kanssa, heti määrätä avustus joko kokonaan tai osaksi lopetettavaksi, kunnes asia on asianmukaisessa järjestyksessä uudelleen päätetty, jota varten asia on otettava jaoston lähinnä seuraavan kokouksen esityslistaan lopullista ratkaisua varten;

21) allekirjoittaa kansliasta köyhäinlaitokunnalle, toimitusjohtajalle, apulaisjohtajille, asiamiehelle ja lastensuojelulautakunnalle menevät kirjelmät ja toimituskirjat sekä muutkin lähetettävät kirjeet ja kirjelmät, mikäli sitä ei ole uskottu kanslianhoitajan tehtäväksi;

22) pitää silmällä kerjäläisiä ja irtolaisia kansliansa alueella ja tehdä havainnoistaan sekä kodissakävijäin ilmoituksista tarpeelliset ilmoitukset poliisilaitoksen suojeluosastolle; sekä

23) ottaa osaa keskuskansliassa pidettäviin toimitusjohtajan johtamiin neuvottelukokouksiin, ja tarkoin noudattaa niissä saamiaan ohjeita.

39 §. *Kanslianhoitajan tulee:*

1) kunakin arkipäivänä, sitä varten määrättyä aikana, ottaa avustuskansliassa vastaan avunhakijoita tätä tehtävää suorittamaan määrättyjen virkailijain avustamana;

2) pitää huolta siitä, että avustusanomukset tulevat tasapuolisesti jaetuiksi asianomaisille kodissakävijöille tarkastettaviksi sekä lähinnä valvoa, että kodissakävijät viivytyksittä suorittavat tarkastustehtävänsä;

3) huolehtia siitä, että diakonissalle ja hänen apulaiselleen jaetaan hoivattaviksi erikoishuoltoa kaipaavat avunsaajat;

4) katsoa, että vuokranantajille kanslian välityksellä suoritettavat vuokrat tulevat oikein jaetuiksi diakonissan ja hänen apulaisensa kesken perilletoimitettaviksi sekä että nämä tekevät niistä annettujen ohjeiden mukaiset tilitykset säännöllisesti;

5) valvoa, että myönnetyt avustukset tulevat oikein suoritetuiksi ja maksukortteihin merkityiksi, niin myös, jos avunhakijan

avuntarve näyttää niin pakottavalta, ettei ehditä odottaa jaoston päätöstä, heti ilmoittaa siitä kanslianesimiehelle;

6) jaoston päätöksen mukaisesti taikka toimitusjohtajan tai asianomaisen apulaisjohtajan määräyksestä antaa maksusitoumuksia, laitoskansliasta myös läheteitä lautakunnan alaisiin laitoksiin;

7) annettujen ohjeiden mukaisesti antaa avunhakijoille lääkkeitä ja sairastarvikkeita;

8) huolehtia siitä, että avunhakijoita koskevat osoitetoimiston- ja mainetodistukset tulevat, mikäli on puhe Helsingin kaupungissa kirjoissa olevista, rekisteritoimiston välityksellä viivytyksettä tila- tuiksi, niin myös, että henkilöistä, jotka ovat muualla kirjoissa, mutta täällä kuolleet ja poliisin pyynnöstä haudattavat, papinkirja, sivilirekisterinote tai uskonnollisen yhdyskunnan esimiehen todistus viipymättä tilataan välittömästi kanslian toimesta ja lähetetään asianomaiselle viranomaiselle;

9) huolehtia kansliassa tehtävien tilastojen keräämisestä, allekirjoituksellaan varmentaa kanslian kuukausitilasto sekä laatia kuukausittain yhdistelmä kodissakävijäin, diakonissan ja diakonis- sanapulaisen viikkoraporteista;

10) valvoa, että kanslian huostaan uskotut henkilöasiakirjat tulevat huolellisesti hoidetuiksi ja päätösmerkinnät niihin oikein viedyiksi, niin myös että näistä pidettävä kortisto on kunnossa;

11) pitää huolta siitä, että rekisteritoimistosta tilataan sen hoi- dossa olevat, kansliassa tarvittavat henkilöasiakirjat;

12) jos havaitsee avustuksen myönnetyn ilmeisesti väärin tie- tojen tai virheellisen tutkimuksen johdosta taikka olosuhteiden pää- töksen jälkeen niin muuttuneen, että myönnetty avustus on epäsuht- eessa tarpeen kanssa, heti tehdä siitä ilmoitus kanslianesimiehelle;

13) pitää silmällä, että avustuksia koskevat maksushekit tule- vat päivittäin määräaikoina lähetetyiksi rekisteritoimistoon;

14) valvoa, että hautausavustusta sekä varattomuus- tai muita todistuksia koskevat pyynnöt ja niiden johdosta tarpeelliset selvi- tykset tulevat viivytyksittä käsitellyiksi;

15) laatia ja allekirjoittaa kansliasta menevät kirjeet, mikäli tämä ei kuulu kanslianesimiehen tehtäviin;

16) tarkistaa kassalistat ja varmentaa ne nimikirjoituksellaan;

17) tarkistaa diakonissan ja diakonissan apulaisen maksulistat ja hyväksyä ne;

18) pitää luetteloa ammattiopetustapauksista ja hankkia nii- hin tarvittavat todistukset sekä toimittaa näitä tapauksia koskeva selonteko asiamiesosastolle, niin myös huolehtia sotaorpotapauksista ja niitä koskevista selonteosta asiamiesosastolle;

19) pitää huolta siitä, että kanslian tarvitsemat kirjanpitokortit tilataan muista avustuskanslioista ja ottaa vastaan muista kans- lioista saapuvat kirjanpitokorttitilaukset sekä huolehtia siitä, että ne toimitetaan perille;

20) valvoo, että kunkin avunsaajan kunakin kuukautena saaman avustuksen kokonaissumma tulee lasketuksi ja asianomaiseen korttiin merkityksi;

21) nimikirjoituksellaan varmentaa avustavan kassanhoitajan laatimat kuitit sekä merkitä maksut tarkastuskirjaan; sekä

22) kanslianesimiehen estettynä ollessa hoitaa tämän tehtävät.

40 §. Kanslistin tulee:

1) avustaa kanslianhoitajaa avunhakijoiden vastaanotossa;

2) avustaa kanslianhoitajaa 39 §:n 3, 5, 9, 12, 19 ja 20 kohdassa mainittujen tehtävien suorituksessa; sekä

3) kanslianhoitajan estettynä ollessa hoitaa tämän tehtävät.

41 §. Avustuskansliain vanhempain ja nuorempain kirjuri-apulaisten tulee:

1) avustaa kanslianesimiestä, kanslianhoitajaa ja kanslistia toimitusjohtajan vahvistamien perusteiden ja kanslianesimiehen antamien ohjeiden mukaisesti; sekä

2) suorittaa avustuskanslian kirjoitus- ja puhtaaksikirjoitus-tehtävät.

42 §. Kodissakävijän tulee:

1) viipymättä suorittaa kotikäynti kunkin hänen osalleen jaetun avunhakijan kodissa hankkiakseen tarkat tiedot asianomaisen avuntarpeesta sekä hänen perhe- ja kotiloistaan, omaisuudestaan, tuloistaan ja menoistaan, muilta tahoilta mahdollisesti nauttimistaan avustuksista, avuntarpeeseen oleellisimmin vaikuttavista syistä, avunhakijan elatusvelvollisista omaisista ja näiden korvauskyvystä, työnantajista y. m. hänen taloudellista asemaansa valaisevista seikoista sekä avunhakijan kansalaisuudesta, kotipaikkaoikeudesta tai, ellei siitä ole selvyttä, siihen vaikuttavista seikoista, niin myös avunhakijoille mahdollisesti tuomituista rangaistuksista;

2) pitää osalleen jaetuista avunhakijoista ja avunnauttijoista luetteloa, johon on merkittävä näiden oloja valaisevat, tarpeelliset tiedot, sekä vaadittaessa esittää luettelo kanslianhoitajalle ja kanslianesimiehelle;

3) laatia edellä 1) kohdassa mainitun kotikäynnin perusteella kustakin avunhakijasta sitä varten varatulle kaavakkeelle tarkastuspöytäkirja sekä sen loppuun oma perusteltu ehdotuksensa avustustoimenpiteeksi; ja on tarkastuspöytäkirja kustakin ensi kertaa avunhakijana esiintyvistä sekä henkilöstä, joka viimeksi nauttimansa avustuksen jälkeen on voinut saada kotipaikkaoikeuden toisaalla, laadittava kaksin kappalein;

4) kunakin arkipäivänä, kanslianesimiehen määräämänä aikana, käydä avustuskansliassa jättämässä selvittämiensä tapausten tarkastuspöytäkirjat ja vastaanottamassa osalleen jaetut uudet tapaukset;

5) pitää jatkuvasti silmällä niitä avunsaajia piirissään, joiden kodit hän on tarkastanut, ja siinä tarkoituksessa niin usein kuin mahdollista ja ainakin neljästi vuodessa käydä kunkin luona ottamassa selvää heidän oloistaan sekä, jos sellaisia muutoksia on tapah-

tunut, jotka voivat aiheuttaa korjauksen avustuksen muotoon tai määrään, viipymättä ilmoittaa siitä kanslianesimiehelle tarpeellista toimenpidettä varten;

6) valvoo, että alaikäiset lapset köyhäinhoidon huolenpidon alaisissa kodeissa saavat tarpeellisen hoidon ja kasvatuksen sekä, jos tarttuvaa tautia, erittäinkin tuberkuloosia, kodissa esiintyy, siitä ilmoittaa avustuskansliaan, niin myös viipymättä ilmoittaa avustuskansliaan köyhäinapua saavasta sokeasta, kuuromykästä, raajarikosta, tylsämielisestä tai muun sellaisen vian vaivaamasta alaikäisestä sekä pahantapaisesta tai laiminlyödyistä ja sen vuoksi suojelua kaipaavasta alaikäisestä, kansliasta lastensuojelulautakunnalle toimittavaa tiedonantoa varten;

7) muutoinkin valvoo avunsaajien kotiooloja ja heidän elämäntapaansa sekä kehoittaa heitä siisteyteen ja kotien kunnolliseen hoitoon antamalla siinä ohjeita ja neuvoja;

8) hankkii tietoja sellaisista hädänalaisista, joiden puolesta köyhäinhoitoa ei vielä ole pyydetty, sekä tehdä niistä ilmoitus avustuskansliaan;

9) suorittaa kanslianhoitajan määräyksestä muutkin kuin köyhäinhoidon hakemisesta aiheutuvat kotikäynnit ja laatia niistä annettujen määräysten mukaiset pöytäkirjat;

10) pitää silmällä kerjäläisiä ja irtolaisia ja tehdä niistä kirjallinen ilmoitus kanslianesimiehelle;

11) olla saapuvilla jaoston kokouksissa;

12) seurata määräyksestä kanslianesimiestä ja apulaisjohtajaa näiden kontrollikäynneille koteihin;

13) laatia viikottain tilasto toimittamistaan kotikäynneistä ja jättää se kanslianhoitajalle; sekä

14) noudattaa toimeissaan tarkkuutta, tunnollisuutta ja hienotunteisuutta sekä koettaa voittaa niin avunhakijan kuin avunnauttijanakin täydellinen luottamus, pitäen päämääränään auttaa avunsaajaa elättämään itsensä.

43 §. *Diakonissan* tulee:

1) kanslianhoitajan määräyksestä käydä sellaisten avunsaajien luona, jotka sairauden, vanhuudenheikkouden, raajarikkoisuuden tai muun vaikeamman ruumiinvamman, aistivallisuuden, lapsirikkauden tai muun sen tapaisen syyn vuoksi ovat erikoisen hoidon ja huollon tarpeessa, ja hoivata näitä jatkuvasti olosuhteiden vaatimalla tavalla;

2) jaoston taikka toimitusjohtajan tai apulaisjohtajan päätöksen mukaisesti ja kanslianesimiehen tai kanslianhoitajan määräyksestä muutoinkin välittää myönnettyt avustukset avunnauttijoille sekä vuokrat vuokranantajille;

3) hankkii tietoja avuntarvitsijoista, jotka eivät ole hakeneet köyhäinhoitoa, ja tehdä niistä ilmoitukset avustuskansliaan;

4) tehdä toimitusjohtajan antamien lähempien määräysten mukaisessa järjestyksessä tili välitettävistään avustuksista ja vuokrista;

5) kunakin arkipäivänä, kanslianesimiehen määräämänä aikana, käydä avustuskansliassa ottamassa vastaan uusia määräyksiä ja jättämässä selonteko jo saamiensa suorittamisesta;

6) laatia viikottain tilasto toimittamistaan huoltokäynneistä ja jättää se kanslianhoitajalle;

7) olla saapuvilla jaoston kokouksissa; sekä

8) seurata määräyksestä kanslianesimiestä ja apulaisjohtajaa näiden kontrollikäynneillä koteihin.

44 §. *Diakonissanapulaisen* tulee:

1) avustaa diakonissaa tämän tehtävissä, lähinnä kuitenkin vuokrien välittämässä vuokranantajille ja avustusten välittämisessä avustetuille; sekä

2) toiminnassaan noudattaa kaikissa kohdin mitä edellä diakonisalle on määrätty.

B. Asiamiesosasto.

45 §. *Asiamiehen* tulee sen lisäksi mitä köyhäinhoidon ohjesäännössä on hänen tehtäväkseen määrätty:

1) johtaa ja valvoo asiamiesosastoa;

2) vastaanottaa asiamiesosastolle saapunut posti ja jätetyt asiakirjat sekä jakaa ne, asianlaadun mukaan, eri toimistoille;

3) köyhäinhoito- ja lastensuojelukorvausta sekä kotikuntaanlähettämistä koskevissa asioissa kaupungin puolesta ilman eri valtakirjaa valvoo ja ajaa köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien oikeutta ja puhevaltaa, niin myös panna täytäntöön niitä koskevat päätökset, jota varten asiamiehen tulee:

a) panna viipymättä vireille ja ajaa kanteet ja hakemukset muita kuntia vastaan köyhäinhoito- ja lastenhuoltokorvausta sekä kotiinlähettämistä koskevissa asioissa, niin myös niitä yksityisiä henkilöitä vastaan, jotka lain ja asetusten mukaan ovat kaupungille korvausvelvolliset;

b) hakea määrääjän kuluessa korvausta niistä köyhäinhoito- ja lastenhuoltokustannuksista, joista valtion on vastattava, niin myös anoa valtion varoista köyhäinhoidolle säädettyjen perusteiden mukaan hyvitystä niissä tapauksissa, joissa valtio sellaista myöntää;

c) asianomaisen lautakunnan tahi jaoston päätösten mukaisesti vastata muiden kuntien tahi viranomaisten Helsingin kaupunkia vastaan esittämiin köyhäinhoito- ja lastenhuoltokorvausta sekä koti-kuntaan lähettämistä koskeviin vaatimuksiin;

d) muissakin köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntaa koskevissa asioissa joko kantajana, hakijana tai vastaajana valvoo ja ajaa lautakuntien oikeutta ja puhevaltaa; sekä

e) epäselvissä tapauksissa ilmoittaa asiasta asianomaiselle lautakunnalle tahi jaostolle ja odottaa sen päätöstä;

4) viipymättä ilmoittaa asianomaiselle lautakunnalle niistä tapauksista, joissa korvausvaatimuksia koskevat asiakirjat eivät ole

hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä hänelle saapuneet, niin myös sellaiset velkomusasiat, joissa korvausvaatimusta edellämaintusta syystä ei voida täytäntöönpanna;

5) esitellä asianomaisen lautakunnan tai jaoston ratkaistaviksi köyhäinhoidon korvausvaatimuksesta luopumista koskevat esitykset;

6) pitää huolta siitä, että asiamiesosastolle jätetyistä ja saapuneista asioista pidetään sellaista korttidariota, josta helposti käy ilmi asian laatu ja ne toimenpiteet, joihin kulloinkin on ryhdytty;

7) valvoa, että osastolla pidetään täydellistä luetteloa avustettujen rahaksilasketuista avustummääristä ja eristä, joilla niitä on korvattu, riippumatta siitä, keneltä korvausta haetaan;

8) pitää silmällä, että kotipaikkaoikeuden selvittämiseksi tarpeelliset todistukset viivytyksittä hankitaan sekä että henkilöasiakirjoihin kulloinkin ajanhukatta merkitään henkilön kotipaikka-oikeus;

9) kunakin arkipäivänä, lautakunnan määräämänä aikana, vastaanottaa keskuskansliassa köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien päätösten mukaisesti kutsuttuja tai pidätettyjä korvausvelvollisia henkilöitä, kun on kysymys suuremmista korvauksista, sekä henkilöitä, jotka haluavat tietoja ja neuvoja asiamiehen tehtäviin kuuluvissa asioissa; sekä

10) vuosittain maaliskuun kuluessa antaa köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien vuosikertomuksia varten tarvittavat tiedot.

46 §. *Apulaisasiamiehen* tulee sen lisäksi mitä köyhäinhoidon ohjesäännössä on hänen tehtäväkseen määrätty:

1) tarkastaa ja valmistella kotipaikkaoikeusasiat;

2) laatia toista kuntaa vastaan nostettuja korvausasioita koskevat kirjelmät;

3) tarkastaa edellisessä kohdassa tarkoitettuja asioita koskevia maaherran välipäätöksiä sekä jättää niiden aiheuttamia kirjallisia ehdotuksia asiamiehelle;

4) viipymättä ilmoittaa asiamiehelle niistä tapauksista, joissa toista kuntaa vastaan nostettavissa korvausasioissa korvausvaatimuksia koskevat asiakirjat eivät ole hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä osastolle saapuneet taikka saapuneet niin myöhään, ettei vanhentumista ole voitu välttää;

5) ottaa hoitoon ja muuttaa rahaksi köyhäinhoidon ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 3) kohdassa tarkoitettujen jaoston päätöksen mukaisesti köyhäinhoidokkien köyhäinhoidolle tuleva omaisuus sekä valvoa, että tästä omaisuudesta laaditaan täydelliset luettelot, että myymätön omaisuus huolella säilytetään sekä että sen rahaksimuutossa kaupungin ja asianomaisen etu tulee oikein valvotuksi;

6) allekirjoittaa toispaikkakuntalaisten kotikuntaan lähettämistä koskevat ja toispaikkakuntalaisten korvausasioissa toisille kunnille menevät kirjelmät;

7) erikoisesti valvoa ja ohjata A-toimistoa;

8) antaa irtolaisuudesta tai kerjäämisestä pidätetyille henkilöille köyhäinhoitolautakunnan puolesta varoituksia; sekä

9) asiamiehen kesäloman aikana ja estyneenä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

47 §. Notaarin tulee:

1) avustaa asiamiestä ja apulaisasiamiestä kirjelmien, hakemusten, anomusten, selitysten ja muiden toimituskirjojen kokoonpanossa;

2) käsitellä maaherran välipäätöksiä, hankkia niihin tarvittavia tai vaadittuja lisäselvityksiä sekä laatia ehdotuksia vastaselityksiksi ja vastineiksi;

3) laatia yksityisiä korvausvelvollisia vastaan kohdistettavia korvaushakemuksia;

4) erikoisesti valvoa ja ohjata asiamiehen määräämää toimistoa;

5) apulaisasiamiehen kesäloman aikana tai hänen estyneenä ollessaan antaa irtolaisuudesta tai kerjäämisestä pidätetyille henkilöille köyhäinhuoltolautakunnan puolesta varoituksia;

6) pitää jaoston kokouksissa pöytäkirjaa; sekä

7) valmistella, asiamiehen antamien ohjeiden mukaisesti, jaostolle esiteltäviä asioita.

48 §. Kirjanpitäjän ja apulaiskirjanpitäjän tulee:

1) toimia asiamiehen määräämän toimiston hoitajana;

2) hoitaa korvausasioita koskeva kirjanpito;

3) hoitaa korttidiariot ja korvausasioita koskevat määräpäiväkirjat;

4) laatia korvausvaatimuksia koskevat laskut;

5) vastaanottaa köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien päätösten mukaisesti kutsuttuja tai pidätettyjä korvausvelvollisia, kun on kysymys pienemmistä korvauksista, niin myös korvausta koskevissa asioissa saapuvia henkilöitä;

6) valmistella ja laatia, asiamiehen antamien ohjeiden mukaisesti, korvausasioita koskevia, kaavakkeille kirjoitettavia hakemuskirjelmia;

7) huolehtia tarpeellisten osoitetoimiston-, henkikirjoitus- ja virkatodistusten tilaamisesta;

8) huolehtia, että maksukehoituskirjelmät aikanaan lähetetään asianomaisille;

9) lähinnä valvoa, että toimiston viranhaltijat huolella ja täsmällisesti suorittavat tehtävänsä;

10) katsoa, että köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien korvausasioita koskevat päätökset tulevat tarkasti asianomaisiin kortistoihin merkityksi; sekä

11) valvoa toimistossa tehtävien tilastojen keräämistä ja vuosittain helmikuun kuluessa antaa asiamiehelle köyhäinhoito- ja lastensuojelulautakuntien vuosikertomuksia varten tarvittavat tiedot.

49 §. Kodissakävijän tulee:

1) suorittaa tarpeen vaatiessa asiamiehen määräysten mukaisessa järjestyksessä korvauskyvyn toteamista ja kotikuntaan lähettämisen edellytyksiä sekä kotipaikkaoikeuden määräämistä selvittävät koti- y. m. käynnit ja laatia niistä asianmukaiset selonteot; sekä

2) muutoinkin suorittaa asiamiehen hänelle virassa määrämät tehtävät.

50 §. Kanslistin tulee:

1) avustaa notaareita ja kirjanpitäjiä asiamiehen antamien ohjeiden mukaisesti;

2) asiamiehen antamien määräysten mukaisesti merkitä henkilöasiakirjaan avunsaajan kotipaikkaoikeus; sekä

3) asiamiehen määräysten mukaisessa järjestyksessä käydä avustuskanslioissa ja hankkia kanslioista avunsaajain korvausta koskevissa asioissa tarvittavat tiedot sekä tehdä niistä asianmukaiset merkinnät asiamiesosastolle tulleeeseen jaoston pöytäkirjankappaleeseen.

51 §. Kirjaajan tehtäviä hoitamaan määrätyn kirjuriapulaisen tulee kussakin toimistossa:

1) kirjata toimistoon saapuvat ja siitä lähetettävät kirjelmät ja muut toimitus- ja asiakirjat; sekä

2) muutoinkin suorittaa asiamiehen hänelle määrämät kirjoitus-tehtävät.

52 §. Kirjuriapulaisen tulee:

1) avustaa kirjanpitäjiä ja kanslisteja asiamiehen antamien ohjeiden mukaisesti;

2) avustaa kirjanpitäjää ja apulaiskirjanpitäjää köyhäinhuolto- ja lastensuojelulautakuntien päätösten asianomaisiin kortistoihin merkitsemisessä;

3) suorittaa osaston kirjoitus- ja puhtaaksikirjoitustyöt; sekä

4) muutoinkin suorittaa asiamiehen hänelle virassa määrämät tehtävät.

53 §. Järjestysmiehen tulee:

1) tiedoksiantaa maksukehoituksia elatusvelvollisuutensa laiminlyöneille henkilöille;

2) toimittaa muitakin asiamiehen ja apulaisasiamiehen määräämiä tiedoksiantoja;

3) hankkia tarpeelliset todistukset avunsaajain ja elatusvelvollisten osoitteista ja perhesuhteista sekä muut vähäiset selvitykset;

4) kutsua kuulusteltaviksi määrättyjä avunsaajia ja elatusvelvollisia henkilöitä asiamiesosastoon;

5) viedä kiireellisissä tapauksissa virastoille ja yksityisille toimitettavat kirjelmät ja toimituskirjat sekä noutaa niitä; sekä

6) muutoinkin suorittaa asiamiehen hänelle virassa määrämät tehtävät.

C. Kunnalliskoti ja työlaitos.

54 §. Kunnalliskodin ja työlaitoksen johtajan tulee, paitsi mitä kunnalliskodin ja työlaitoksen ohjesäännössä määrätään, erittäinkin:

1) valvoa, että laitoksen kaikista hoidoikeista pidetään nimikirjaa, johon merkitään täydelliset tiedot kunkin nimestä, iästä ja kotipaikasta samoin kuin tulo- ja lähtöpäivät y. m.;

2) huolehtia, että hoidokit sijoitetaan laitoksessa köyhäinhoitolain ja laitoksen ohjesäännön edellyttämällä tavalla sekä että heitä kohdellaan vakavasti, mutta samalla säävyisästi ja suopeasti kuin myöskin, että he saavat heille oikeudenmukaisesti kuuluvat edut;

3) valvoa, että kaikki työkykyisiksi katsottavat hoidokit ovat heille soveltuviissa töissä sekä jakaa niille, jotka ovat osoittaneet erikoista ahkeruutta ja hyvää käytöstä, ahkeruusrahoja tai muulla sopivalla tavalla ilmaista heille tunnustusta laitoksen johtokunnan vahvistamien perusteiden mukaan;

4) myöntää lomaa hoidokeille, jotka ovat sen ansainneet sekä huolehtia toimenpiteisiin ryhtymisestä karanteenin hoidokin palauttamiseksi takaisin laitokseen;

5) käyttää köyhäinhoitolautakunnalle kuuluvaa holhousoikeutta laitokseen otettuihin henkilöihin nähden, mikäli ei ole kysymyksessä hoidokkien omaisuutta koskevat asiat;

6) köyhäinhoitolain ja laitosten ohjesääntöjen mukaisesti huolehtia kurinpidosta laitoksissa ja pitää luetteloja määräämistään rangaistuksista sekä niistä ilmoittaa johtokunnalle;

7) avustaa laitoksen hoidokeita heidän pyrkiessään hankkimaan elatusmahdollisuuksia laitosten ulkopuolella sekä johtokunnalle ilmoittaa ne hoidokit, jotka eivät hänen mielestään enää kaipaavat laitoshoidoa;

8) valvoa, että kaikki laitoksiin hankitut tavarat ovat kelvollisia sekä että ruoka valmistetaan huolellisesti ja tarkasti;

9) valvoa, että laitosten rakennuksia, kalustoja ja muuta omaisuutta huolellisesti hoidetaan;

10) yhdessä apulaisjohtajan kera maksettavaksi hyväksyä laitoksia koskevat laskut ja allekirjoittaa tuloreversaalit;

11) lähettää kutsu johtokunnan kokouksiin ja esitellä ne asiat, mitkä johtokunnan kokouksissa tulevat käsiteltäviksi;

12) kunkin arkipäivänä olla lautakunnan määräämänä aikana laitoksen konttorissa tavattavissa;

13) vuosittain ennen tammikuun loppua toimittaa laitosten kaikkien varastojen ja kalustojen inventoimisen;

14) tammikuun kuluessa toimittaa tarpeelliset laitosten hoidokkeja koskevat tilastotiedot;

15) laatia ja johtokunnalle hyvissä ajoin antaa laitosten meno- ja tuloarvioehdotus; sekä

16) helmikuun kuluessa antaa toimitusjohtajalle köyhäinhoitolautakunnan vuosikertomukseen tarvittavat tiedot.

55 §. *Apulaisjohtajan* tulee:

1) huolehtia laitosten kalustosta ja työaineista sekä ruokatarve-, halko- ja hiilivarastoista, johtajalle tehdä esitys varastojen tarpeenmukaisesta täydentämisestä kuin myöskin valvoa, että vain kelvollisia ja määrärauksenmukaisia tavaroita laitoksiin vastaanotetaan;

2) varastomääräysten ja muiden todisteiden nojalla tarkastaa ja yhdessä johtajan kera maksettavaksi hyväksyä laitoksia koskevat laskut kuin myöskin allekirjoittaa tuloreversaalit;

- 3) yhdessä johtajan kera hinnoittaa hoidokkien valmistamat työt;
- 4) tarkastaa ehdotukset hoidokkien ahkeruusrahoiksi;
- 5) huolehtia laitosten kirjanpidosta;
- 6) tarpeen vaatiessa avustaa johtajaa hänen virkatehtävissään sekä johtajan estettynä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

56 §. Lääkäriin tulee:

- 1) huolehtia laitosten terveyden- ja sairaanhoidosta sekä johtaa sairaalaosastoa;
- 2) johtaa laitosten poliklinikkaa, järjestää siellä vastaanotot sekä valvoo, että poliklinikan kuin myöskin sairaosastojen henkilökunnat suorittavat tehtävänsä;
- 3) kunakin arkipäivänä käydä laitosten sairaosastolla ja tarpeen tullen myöskin muilla osastoilla;
- 4) antaa sairastuneille hoidokeille tarpeellista hoitoa sekä tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin sairaan siirtämiseksi sairaalaosastolle tai muuhun sairaalaan;
- 5) tarkastaa vastatulleet hoidokit;
- 6) huolehtia tarpeellisten lääkkeiden ja sairashoitovälineiden tilaamisesta sekä tarkastaa näitä koskevat laskut ja merkitä niille vastaanottotodistus;
- 7) tehdä johtokunnalle tarpeellisia ehdotuksia terveyden- ja sairaanhoidon suhteen;
- 8) valvoo ruuan valmistusta ja laatua;
- 9) antaa laitoksissa asuville viranpitäjille ja heidän perheittensä jäsenille tarpeellista sairashoitoa;
- 10) tammikuun kuluessa antaa johtajalle köyhäinlaitolautakunnan vuosikertomusta varten selonteko laitosten sairaanhoidosta; sekä
- 11) antaa lausuntoja laitosten terveyden- ja sairaanhoitoa koskevissa kysymyksissä.

57 §. Saarnaajan tulee:

- 1) jokaisena sunnuntaina toimittaa laitoksen kirkossa jumalanpalvelus, joka kolmas sunnuntai ruotsiksi ja kunakin pyhäpäivänä sekä suomeksi että ruotsiksi aikana, jonka lautakunta, saarnaajan kanssa neuvoteltuaan, vahvistaa;
- 2) tarpeen vaatiessa pitää julkinen rippi ja ehtoollinen sekä sitä varten neuvoa ja ripittää niitä hoidokkeja, jotka sitä haluavat;
- 3) kerran viikossa tai, jos tarve vaatii, useamminkin olla tavattavissa yksityistä keskustelua varten varsinkin laitoksen sairaosastoilla;
- 4) vanhojen ja sairaiden hoidokkien pyynnöstä, jotka eivät kykene liikkumaan asuinhuoneistaan, saapua yksityisille sairaskäynneille, sielunhoitokeskusteluihin ja antamaan ehtoollista; sekä
- 5) toimittaa laitoksessa esiintyviä kirkollisia toimituksia, kuten lapsenkastamista y. m.

58 §. Konttoristin tulee:

- 1) hoitaa kunnalliskodin keskusvarastoa sekä sitä koskeviin laskuihin merkitä vastaanottotodistus;

2) apulaisjohtajan osotusten mukaisesti ottaa osaa kirjanpito-
tehtäviin;

3) pitää laitosten kalustoluetteloa;

4) apulaisjohtajan estettynä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

59 §. Konttoriapulaisen tulee:

1) pitää hoidokkien nimikirjaa sekä viranpitäjiä ja heidän palk-
kojaan koskevaa luetteloa;

2) vuosittain laatia henkikirjoitukseen ja poliisikamariin vaa-
dittavat luettelot;

3) hoitaa laitosten kassa;

4) apulaisjohtajan osotusten mukaisesti ottaa osaa konttoriteh-
täviin; sekä

5) konttoristin estettynä ollessa hoitaa hänen tehtäviään.

60 §. Ylihoitajattaren tulee:

1) johtajan ja sairaanhoitoon nähden lääkärin määräysten sekä
lautakunnan tai johtokunnan vahvistamien järjestyssääntöjen mu-
kaisesti valvoa yleistä järjestystä kunnalliskodin osastoilla sekä vuo-
rokauden eri aikoina niissä tekemillään kierroksilla vakuuttautua
siitä, että viranpitäjät täyttävät tehtävänsä;

2) yhdessä johtajan kanssa määrätä, mille osastolle ja mihin
huoneeseen vastatullut hoidokki on sijoitettava sekä tarpeen vaa-
tiessa ryhtyä toimenpiteisiin hoidokin siirtämisestä osastolta toi-
selle;

3) valvoa, että laitoksen hoidokkeja kohdellaan suopeasti, mutta
samalla vakavasti kuin myöskin huolehtia, että he viettävät hil-
jaista, raitista ja siveätä elämää;

4) usein käydä hoidokkien luona, pyrkien tutustumaan heidän
elämäänsä ja oloihinsa, heidän työkykyynsä, antaa heille tarpeellista
ohjausta ja tukea sekä tiedustella mahdollisuuksia, joita heillä ehkä
voi olla itsensä elättämiseen laitoksesta päästyään;

5) tarkoin kiinnittää huomiota hoidokkien terveyden- ja mielen-
tilaan sekä tarpeen vaatiessa ilmoittaa siitä lääkärille;

6) olla läsnä poliklinikassa lääkärin vastaanotoissa sekä poli-
klinikanhoitajattaren ollessa estettynä, hoitaa tämän tehtäviä;

7) päivittäin ilmoittaa johtajalle laitoksella vallitsevasta tilasta
sekä hoidokkien lukumäärästä;

8) sattuneissa kuolemantapauksissa valvoa, että kuolleita käsi-
tellään säädetyllä tavalla; sekä

9) valvoa, ettei laitoksen kalustoa ja muuta omaisuutta huonosti
hoideta tai hävitetä.

61 §. Osastonhoitajattaren tulee:

1) valvoa, että hänen osastollaan vallitsee järjestys ja siisteys,
että hoidokkeja kohdellaan suopeasti, mutta samalla vakavasti
sekä että he viettävät hiljaista, raitista ja siveätä elämää;

2) olla saapuvilla osastolla, määrättyinä aikana avata ja sulkea
sinne johtavat ovet sekä määrättyllä paikalla säilyttää niihin kuulu-
vat avaimet;

- 3) valvoa, että työkykyiset hoidokit ovat työssä sekä kuukausittain jättää konttoriin ahkeruusraha-ehdotukset;
- 4) hoitaa hoidokkien mukanaan tuomaa omaisuutta;
- 5) johtajalle esitellä hoidokkien loma-anomukset;
- 6) aterian aikana itse jakaa ruoka-annokset;
- 7) päivittäin ylihoitajattarelle ilmoittaa osastolla vallitsevista oloista;
- 8) tarpeen mukaan jakaa lääkärin määräämät lääkkeet tai sairusruuan sekä muuten antaa osaston sairaille tarpeellista hoitoa;
- 9) hoitaa ja vastata osaston vuode-, liina- ja pitovaatteista sekä muusta kalustosta ja varastotarvikkeista;
- 10) pitää silmällä hoidokkien luona käyviä henkilöitä ja valvoa, etteivät nämä viivy osastolla yli sallitun ajan sekä kieltää sopimattomasti esiintyviltä henkilöiltä pääsy osastolle;
- 11) valvoa, ettei hoidokeille tuoda väkijuomia sekä ettei heillä ole kiellettyjä tavaroita hallussaan;
- 12) osaston hoidokkien keskuudessa sattuvissa kuolemantapauksissa huolehtia, että kuolleita käsitellään säädetyllä tavalla;
- 13) järjestää hoidokeille tilaisuus käydä jumalanpalveluksissa laitoksen kirkossa;
- 14) toisen hoitajattaren estettynä ollessa hoitaa tämänkin tehtäviä; sekä
- 15) ilmoittaa johtajalle rikkomukseen syyppää hoidokki. Pientenlastenosaston hoitajattaren tulee tämän lisäksi:
- 16) valvoa, että äidit huolellisesti ja määrätyn ajoin imettävät lapsiaan.

62 §. Poliklinikanhoitajattaren tulee:

- 1) kunakin arkipäivänä lautakunnan vahvistamina aikoina pitää avoimena laitoksen poliklinikkaa ja lääkärin valvonnan alaisena hoitaa sitä sekä avustaa lääkäreitä vastaanotoissa;
- 2) vastata hänen hoidossaan olevasta kalustosta;
- 3) sairastapauksen sattuessa kutsusta viipymättä saapua sairastuneen hoidokin huo sekä ilmoittaa siitä ylihoitajattarelle;
- 4) lääkärin määräyksen mukaisesti antaa kaikille sairastuneille työlaitoksen hoidokeille tarpeellista hoitoa;
- 5) sairastuneille laitosten viranpitäjille ja heidän perheenjäsenilleen antaa laitoksen lääkärin määräyksestä tarpeellista hoitoa;
- 6) päivittäin lääkärille ilmoittaa polikliinillistä hoitoa saavien sairaitten tilasta; sekä
- 7) ylihoitajattaren tai toisen hoitajattaren estettynä ollessa hoitaa heidän tehtäviään.

63 §. Emännöitsijän tulee:

- 1) huolehtia ruuan valmistuksesta sekä valvoa kaikkia keittiössä suoritettavia töitä kuin myöskin, että puhtaus ja järjestys siellä vallitsevat;
- 2) vastaanottaa ruoka- ja taloustarpeita sekä näitä koskeviin laskuihin merkitä vastaanottotodistus;

3) huolehtia, että hänen hoidossaan olevia ruoka- ja muita tarpeita säästäväisesti käytetään ja etteivät ne pääse pilaantumaan ja ettei niitä hävitetä;

4) huolehtia, että keittiöhuoneistojen ovet määrättyä aikana avataan ja suljetaan sekä avaimet säilytetään määrättyllä paikalla;

5) päivittäin pitää luettelo keittiössä toimessa olevista hoidokkeista, merkitä keittiössä ja leipomossa kulutetut ravinto-aineet asianmukaisesti kulutusluetteluihin sekä kuukausittain tehdä ehdotus ahkeruusrahoiksi;

6) hoitaa ja vastata hoidossaan olevista vuode- ja liinavaatteista sekä kalustosta ja varastotarvikkeista; sekä

7) johtajalle ilmoittaa rikkomukseen syyppää hoidokki.

64 §. Käsiyönjohtajattaren tulee:

1) työn kestäessä olla saapuvilla työhuoneistossa sekä johtaa ja ohjata hoidokkien töitä käsiyöosastolla;

2) vastaanottaa tarvittavat työaineet, työkalut ja muut kalustoesineet, sekä vastata niistä;

3) määrättyä aikana toimittaa valmistuneet työt tarkastettaviksi ja hinnoitettaviksi;

4) huolehtia, että puhtaus ja järjestys vallitsevat työhuoneissa sekä että hoidokki ahkerasti ja huolellisesti tekevät työnsä;

5) pitää luettelo työssä olevista hoidokeista ja heidän suorittamistaan töistä sekä kuukausittain tehdä ehdotus ahkeruusrahoiksi;

6) ilmoittaa johtajalle rikkomukseen syyppää hoidokki; sekä

7) kunakin arkipäivänä määrättyä aikana avata ja sulkea työhuoneistojen ovet sekä joka ilta työn päätyttyä säilyttää huoneistojen avaimet sitä varten määrättyllä paikalla asunnossaan.

65 §. Pesulan johtajattaren tulee:

1) työn kestäessä olla saapuvilla työhuoneistossa;

2) huolehtia ja valvoa, että vaatteet tulevat kunnollisesti pestyiksi ilman että syövyttäviä aineita käytetään;

3) vastaanottaa ja punnita pesulaan lähetetyt vaatteet sekä huolehtia, että ne pestyinä toimitetaan jälleen määräpaikkaansa;

4) tarkoin valvoa, että puhtaus ja järjestys vallitsevat pesulan huoneistossa, sekä että siellä työskennellään ahkerasti ja huolellisesti sekä kuukausittain tehdä ehdotus ahkeruusrahoiksi;

5) valvoa, että pesulan koneita ja kalustoa hyvin hoidetaan;

6) varastosta vastaanottaa pesulassa tarvittavia kalustoesineitä ja työaineita;

7) pitää luettelo pesulan työtoiminnasta;

8) tapaturman sattuessa ilmoittaa siitä heti johtajalle;

9) määrättyä aikana avata ja sulkea työhuoneistojen ovet sekä joka ilta työn päätyttyä säilyttää huoneistojen avaimet sitä varten tarkoitetulla paikalla asunnossaan; sekä

10) ilmoittaa johtajalle rikkomukseen syyppää hoidokki.

66 §. Työlaitoksen esimiehen tulee:

1) huolehtia työlaitoksesta ja sen hoidokeista, valvoa järjestystä makuusaleissa ja työhuoneissa sekä että hoidokeita kohdellaan suo-

peasti, mutta samalla vakavasti kuin myöskin että he viettävät hiljaista, raitista ja siveätä elämää;

2) johtajan ohjeiden mukaan määrätä, mihin makuusaliin ja mihin työhuoneeseen hoidokki sijoitetaan sekä tarpeen vaatiessa ryhtyä toimenpiteisiin hoidokin siirtämiseksi kunnalliskotiin;

3) johtaa ja valvoo työlaitoksessa suoritettavia töitä, pitää päiväkirjaa valmistuneista töistä sekä päivätöilylistaa sekä tehdä ehdotus valmistaiden hinnasta;

4) johtajalle tehdä esitys laitokseen hankittavista työaineista ja muista tarvikkeista;

5) huolehtia työlaitoksen työaine- ja kalustovarastoista sekä merkitä vastaanottotodistus työlaitoksen laskuihin;

6) laatia ehdotus hoidokkien ahkeruusrahoiksi;

7) laitoksen hoidokkien keskuudessa sattuvissa sairastapauksissa ryhtyä toimenpiteisiin tarpeellisen hoidon hankkimiseksi sairastuneelle kuin myöskin ilmoittaa onnettomuustapauksista johtajalle;

8) esittää johtajalle hoidokkien loma-anomukset;

9) hoidokin karatessa ilmoittaa siitä viipymättä johtajalle;

10) huolehtia laitoksen ja hoidokkien omaisuudesta;

11) päivittäin johtajalle ilmoittaa laitoksella vallitsevasta tilasta; sekä

12) kuukausittain ja tarpeen vaatiessa johtajalle ilmoittaa, millä määrällä köyhäinhoidolle velkaa oleva hoidokki on velkaansa suorittanut.

67 §. *Koneenkäyttäjän* tulee:

1) hoitaa kaikkia laitoksessa käytännössä olevia höyrykattiloita ja koneita sekä valaistus-, vesi- ja lämpöjohtoja sekä vastata niistä asetusten ja säännösten mukaisesti;

2) pitää päiväkirjaa polttoaineiden ja öljyjen kulutuksesta;

3) huolehtia laitoksessa esiintyvistä vähäisemmistä korjaus- ja muutostöistä;

4) johtajalle tehdä esitys kattilahuoneeseen ja korjaustöihin tarvittavien kalustojen ja työaineiden hankinnasta sekä niinhyvin määrään kuin laatuunkin nähden tarkastaa ne; sekä

5) valvoo, että hänen johdollaan työskentelevät viranpitäjät ja hoidokit täyttävät tehtävänsä sekä kuukausittain laatia ehdotus ahkeruusrahoiksi;

68 §. *Kunnalliskodin vahtimestarin* tulee:

1) huolehtia järjestyksestä ja puhtaudesta laitoksen kirkossa, saunassa, ruumishuoneessa ja pihamaalla sekä valvoo, että portit ja ovet lukitaan yöksi;

2) ottaa osaa laitoksen ulkotöiden valvontaan;

3) toimittaa hänelle annetut laitoksen virkatehtävät kaupungilla; sekä

4) saattaa koppiin hoidokit, jotka ovat sinne määrättyt sekä mikäli mahdollista olla saapuvilla heille ruokaa vietässä.

69 §. Kunnalliskodin työnjohtajan tulee:

1) hoitaa laitoksen tallia siihen kuuluvine vajoineen, valvoo, että niissä vallitsee järjestys ja puhtaus sekä että kalustosta, rehuista ja muusta omaisuudesta hyvin huolehditaan;

2) johtajalle tehdä esitys tallin tai kalustosuojan tarpeiksi tehtävistä ostoista;

3) ottaa osaa laitoksen maanviljelys- ja muiden ulkotöiden johtoon sekä valvoo, että hänen johdollaan työskentelevät viranpitäjät ja hoidokit täyttävät tehtävänsä;

4) huolehtia laitoksen tavarain kuljetuksesta; sekä

5) valvoo, että tallin ja ulkosuojien ovet lukitaan yöksi.

70 §. Kunnalliskodin puutarhurin tulee:

1) valvoo ja johtaa laitoksen puutarhatöitä;

2) hoitaa puutarhatyössä käytettävää kalustoa ja tarvikkeita sekä johtajalle tehdä esitys niiden hankkimisesta;

3) valvoo, että hänen johdollaan työskentelevät hoidokit täyttävät tehtävänsä; sekä

4) hoitaa laitoksen juurikasvien ja vihanneksien säilytyshuoneita.

71 §. Kunnalliskodin sikalan hoitajan tulee:

1) valvoo ja hoitaa laitoksen sikalaa;

2) hoitaa sikalassa käytännössä olevaa kalustoa ja tarvikkeita sekä johtajalle tehdä esitys niiden hankkimisesta;

3) valvoo, että hänen johdollaan työskentelevät viranpitäjät ja hoidokit täyttävät tehtävänsä; sekä

4) huolehtia teurastuksesta sekä pitää luetteloa tuotetusta sianlihamäärästä ja sikojen luvusta.

72 §. Työlaitoksen työnjohtajan tulee:

1) huolehtia ja valvoo ammattialansa töitä itse työhön osaan ottaen;

2) hoitaa hänen töissään tarvittavia koneita, kalustoa ja tarvikkeita sekä tarpeen vaatiessa ehdottaa esimiehelle niitä hankittavaksi;

3) vastata siitä tavarasta, joka on jätetty valmistettavaksi tai korjattavaksi;

4) valvoo, että hänen johdollaan työskentelevät hoidokit täyttävät tehtävänsä sekä tehdä esimiehelle ehdotus ahkeruusrahoiksi;

5) huolehtia järjestyksestä ja puhtaudesta työhuoneessaan; sekä

6) tapaturman sattuessa siitä heti esimiehelle ilmoittaa.

73 §. Työlaitoksen vahtimestarin tulee:

1) valvoo järjestystä laitoksen eri huoneistoissa, huolehtia, että puhtaus kaikkialla vallitsee kuin myöskin että hoidokeita kohdellaan suopeasti, mutta samalla vakavasti;

2) hoitaa laitoksen kalustoa ja muuta omaisuutta;

3) vastaanottaa säilytettäväksi hoidokkien mukana tuoma omaisuus;

4) määrättyinä aikana avata ja sulkea laitoksen portit ja ovet;

5) aterioiden aikana itse jakaa ruoka-annokset hoidokeille;

- 6) valvoa, ettei hoidokeilla ole hallussaan luvattomia tavaroita;
 7) esimiehelle ilmoittaa sattuneista sairastapauksista tai tapaturmista; sekä
 8) määrättynä aikana olla laitoksella varamiehenä ja tarvittaessa avustaa kunnalliskodissa viranpitäjiä järjestyksen ylläpitämiseksi.

[51. Helsingin kaupungin köyhäinhuoltolautakunnan alaisten työtupien ohjesääntö.

Köyhäinhuoltolautakunnan vahvistama marraskuun 19 päivänä 1934.

I L u k u.

Yleiset määräykset.

1 §. Työtuvat ovat tarkoitettut sellaisia varattomia ja toisen huolenpitoa sekä huoltokykyisiä huoltovelvollisia vailla olevia, Helsingin kaupungissa köyhäinhoidollisen kotipaikkaoikeuden omaavia täysi-ikäisiä naisia ja miehiä varten, jotka vanhuuden, henkisen tai ruumiillisen sairaalloisuuden, ruumiinvamman tai muun niihin verrattavan syyn vuoksi ainoastaan osittain pystyvät omalla työllään hankkimaan itselleen elatusta.

2 §. Työtupiin otetaan, sikäli kuin tila sallii, köyhäinhoidon yleisen ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 1. kohdassa tarkoitettujen köyhäinhuoltolautakunnan jaostojen esityksestä saman pykälän 1 momentin 5. kohdassa mainitun jaoston päätösten mukaisesti laitostkanslian välityksellä sellaisia tämän ohjesäännön 1 §:n mukaan työtupaan pääsyyn oikeutettuja henkilöitä, jotka, hankitun selvitetyksen mukaan, pystyvät niissä suoritettaviin töihin ja joiden työtupiin ottaminen katsotaan köyhäinhoidon tarkoituksiperien mukaiseksi.

Kiireellisessä tapauksessa voi työtupiin ottaminen tapahtua köyhäinhuoltolautakunnan toimitusjohtajan tai asianomaisen apulaisjohtajan suostumuksella jo ennen jaoston lopullista päätöstä, mutta on toimenpide tällöin ilmoitettava köyhäinhoidon yleisen ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 5. kohdassa mainitulle jaostolle hyväksyttäväksi.

3 §. Työtupien hoidosta ja hallinnosta huolehtii köyhäinhoidon yleisen ohjesäännön 6 §:n 1 momentin 7. kohdassa mainittu jaosto, jota nimitetään työtupien johtokunnaksi.

Työtupien viranhaltijoita ovat työtupien johtajatar, apulaisjohtajattaret, konttoriapulainen ja myymäläapulainen sekä tarpeellinen määrä mestareita, mestarinapulaisia ja keittäjiä.

Työtupien sisäisessä toiminnassa on noudatettava johtokunnan vahvistamia järjestyssääntöjä.

4 §. Johtokunta kokoontuu puheenjohtajansa kutsusta niin usein kuin tarve vaatii ja ainakin kerran kuukaudessa.

5 §. Johtokunnan tulee:

1) valvoa työtupien oloja ja niiden toimintaa erityisesti tarka-
ten, että työtupia hoidetaan tarkoituksenmukaisesti sekä että niille
vahvistettua ohje- ja järjestyssääntöä noudatetaan;

2) valvoa näille laitoksille myönnettyjen määrärahojen käyttöä
sekä rahavarojen ja muun omaisuuden hoitoa, niin myös huolehtia
hyvän taloudenpidon noudattamisesta työtuvissa;

3) päättää työtuvissa suoritettavista työnlaaduista, raaka-ainei-
den ja kaluston hankinnoista, suurempien tilausten hyväksymisestä
ja hinnoittelusta, tukkumyyntialennuksista sekä ruoka-aineiden
hankinnan perusteista;

4) vahvistaa talousarvion puitteissa työtupien ruokajärjestys;

5) valvoa, että työtupien hoidokeille maksettavissa työpalkoissa
noudatetaan talousarvion perusteita;

6) käsitellä kaikki työtupia sekä niiden hoidokkeja ja viran-
haltijoita koskevat asiat, mikäli ne eivät kuulu köyhäinhuoltolautakun-
nunnan tai sen hallintojaoston ratkaistaviin, niin myös tehdä lautakun-
nalle tarpeelliset esitykset niistä toimenpiteistä, joita työtupien
ylläpito ja tarkoituksenmukainen toiminta vaativat, sekä antaa
lautakunnalle sen pyytämät lausunnot;

7) antaa vuosittain helmikuun kuluessa köyhäinhuoltolautakun-
nalle kertomus työtupien edellisen vuoden toiminnasta; sekä

8) tehdä vuosittain ennen elokuun 1 päivää esitys työtupien
talousarvioksi seuraavaa kalenterivuotta varten.

II L u k u.

Viranhaltijain tehtävät.

6 §. Työtupien johtajattaren tulee:

1) johtaa työtupia ja valvoa niissä suoritettavia töitä, jota var-
ten hänen on mahdollisimman usein käytävä tarkastamassa kutakin
niistä erikseen sekä, jos havaitsee joitakin epäkohtia, puutteita tai
virheellisyyksiä, tehtävä niistä ilmoitus lähinnä seuraavassa johto-
kunnan kokouksessa;

2) hoitaa työtupien omaisuutta ja valvoa, että työtupien kont-
torissa pidetään Helsingin kaupungin kassa- ja tililaitoksen johto-
säännön mukaista kirjanpitoa, jossa laskut ovat merkittävät asian-
omaisille tileille;

3) toimittaa kaikkien raaka-aineiden ja työvälineiden ostot,
joissa on käytettävä kolmin kappalein laadittavia tilausseteleitä,
joista yksi menee tavaran hankkijalle, toinen siihen työtupaan, jo-
hon tavara toimitetaan, ja kolmas työtupien konttoriin;

4) kantaa, mikäli sitä ei ole uskottu toisen viranhaltijan tehtä-
väksi, maksut työtuvista myydyistä valmisteista sekä valvoa, että
ne viedään kirjoihin apulaisjohtajattarilta, mestareilta ja myymä-
länhoitajalta saapuneiden tulotodisteiden mukaisina; toimittaa tä-
ten kertyneet varat työtupien konttorin kassaan, josta ne ovat köy-

hänhoitoviraston kassa- ja tiliosaston kamreerin määrääminä aikoina kaksin kappalein kirjoitettavien tulotodisteiden seuraamina lähetettävät köyhäinhoitoviraston kassa- ja tiliosaston kassaan;

5) pitää huolta siitä, että kaupungin myyntiaitassa olevaa työtupien kaupintavarastoa hoidetaan työtupien etujen mukaisesti sekä että myyntiaitan ja työtupien välisissä tilauksissa, tavarantoimituksissa ja tilityksissä noudatetaan johtokunnan määräämiä menettelytapoja;

6) toimittaa kaikkien ruokatarvikkeiden ostot johtokunnan määräämien perusteiden mukaan;

7) tarkastaa ja vastaanottomerkinnällä varustaa työtuville toimitettujen tavaroiden laskut;

8) tilata pienempien kuitattujen laskujen suorittamista varten tarvittavat varat köyhäinhoitoviraston kassa- ja tiliosaston kassasta, noudattamalla tilauksissa sekä varoista tehtävissä tilityksissä köyhäinhoitoviraston kassa- ja tiliosaston kamreerin määräämää järjestystä;

9) tilata edellisessä kohdassa mainitusta kassasta tarkoitusta varten laadittavilla palkkalistoilla työtupien hoidokeille kultakin 2 viikon työkaudelta maksettavat palkkarahat noudattamalla tilauksissa sekä varoista tehtävissä tilityksissä köyhäinhoitoviraston kassa- ja tiliosaston kamreerin määräämää järjestystä;

10) pitää huolta siitä, että edellisessä kohdassa mainitut hoidokkien palkat tulevat tilikausittain suoritetuiksi ja sitä varten laadittavat tilipussit palkkalistojen mukaisesti oikein lasketuiksi;

11) tarkastaa hoidokeista pidettävät nimenhuutokirjat sekä valvoa, että hoidokkien työajat tulevat nimenhuutokirjojen mukaisesti oikein merkityiksi henkilökortteihin;

12) suunnitella ja tehdä johtokunnalle esityksiä työtuvissa suoritettavista työnlaaduista, suurempien tilausten hyväksymisestä ja hinnoiteluista sekä tarveaineiden ja -välineiden hankinnoista, niin myös huolehtia johtokunnan näissä asioissa tekemien päätösten täytäntöönpanosta;

13) huolehtia tilausten hankinnasta sekä valmistaiden hinnoittelusta ja myynnistä, silmälläpitäen kaupungin etua;

14) laatia esityslistat johtokunnan kokouksiin, esitellä niissä asiat ja pitää pöytäkirjaa sekä toimittaa kappale tarkistetusta pöytäkirjasta keskuskanslian kirjaajalle, niin myös hoitaa soveltuviin kohtiin köyhäinlaitokunnan ja sen alaisten viranhaltijain johtosäännössä jaoston esittelijälle määrätyt muut tehtävät;

15) valmistaa ja helmikuun kokouksessa johtokunnalle esitellä ehdotus kertomukseksi työtupien edellisen vuoden toiminnasta;

16) valmistaa ja ennen elokuun 1 päivää johtokunnalle esitellä ehdotus työtupien talousarvioksi seuraavaa kalenterivuotta varten; sekä

17) muutoinkin suorittaa työtupien johtokunnan sekä köyhäinlaitokunnan toimitusjohtajan hänelle virassa määräämät tehtävät.

7 §. Konttoriapulaisen tulee:

avustaa työtupien johtajatarta konttoritehtävissä ja lähinnä kirjanpidossa sekä sitä varten erittäinkin:

- a) kirjoittaa kaikista tuloista tulotodisteet kaksin kappalein, tarpeenmukaisesti eriteltyinä;
- b) laatia laskutukset;
- c) laatia johtajattaren osoitusten mukaisesti kaksin kappalein kirjoitettavat hoidokkien palkkalistat;
- d) valmistaa n. s. nimenhuutokirjat;
- e) avustaa johtajatarta tilipussien laatimisessa ja laskemisessa;
- f) pitää varastokortistoa ja merkitä siihen tarveaineiden kulutus; sekä
- g) toimittaa tarpeelliset puhtaaksikirjoitustyöt.

8 §. Myymälänhoitajan tulee:

1) johtokunnan ja johtajattaren lähempien määräysten mukaisesti, johtajattaren valvonnan alaisena, hoitaa työtupien myymälää ja valmisteiden varastoa;

2) toimia myymälän myyjättärenä sekä merkitä myymälässä pidettävään varastokirjaan vastaanotetut ja myydyt tavarat;

3) hoitaa myymälän kassa sekä tilittää kertyneet varat päivittäin paragonkuitteineen työtupien konttoriin;

4) vastaanottaa myymälässä tilauksia;

5) jakaa köyhäinhoidon avustuskanslioiden osoituslappujen mukaisesti avunnauttijoille annettaviksi määrätyt vaatetusavustukset, merkitä ne päivittäin myymälässä pidettäviin kirjoihin sekä toimittaa niitä koskevat luettelot osoituslappuineen puolikuukausittain työtupien johtajattarelle;

6) toimittaa asianomaisille tilaajille suuremmat lähetykset; sekä

7) muutoinkin hoitaa johtokunnan ja johtajattaren hänelle virassa määräämät tehtävät.

9 §. Apulaisjohtajattaren ja mestarin tulee, kunkin huolenpitoonsa uskotussa työtuvassa:

1) olla työn kestäessä saapuvilla työhuoneissa sekä johtaa ja ohjata hoidokkien töitä;

2) johtajattaren kautta tilata sekä vastaanottaa työtupaan tarvittavat työaineet, työkalut ja muut kalustoesineet sekä vastata niistä;

3) pitää vastaanottamistaan työaineista, työvälineistä ja kalustoesineistä kirjaa;

4) jakaa hoidokeille varastosta valmistukseen tarvittavat työaineet ja työkalut sekä valvoa, ettei niitä väärinkäytetä, turmella, anasteta tai hävitetä;

5) yhdessä johtajattaren kanssa tarkastaa ja hinnoitella työtuvassa valmistuneet tavarat;

6) olla johtajattaren apuna töitä ja tilauksia hankittaessa, vastaanottaa tilauksia, merkitä ne tilauskirjaan sekä, mikäli on kysymys alle 200 markan tilauksista, toimittaa ne suoraan tilaajille kaksin

kappalein laadittuine laskutuksineen, joista toinen on jätettävä tilaajalle ja toinen tulotodisteena päivittäin tehtävien tilitysten mukana toimitettava työtupien konttoriin;

7) toimittaa kaksi kertaa päivässä työtuvassa hoidokkien nimenhuuto ja pitää siitä nimenhuutokirjaa, johon on merkittävä aika, jonka kukin hoidokki on ollut työssä, sekä toimittaa nimenhuutokirja päivittäin työtupien konttoriin;

8) pitää kustakin hoidokista n. s. työntuloslistaa ja toimittaa se työtupien konttoriin palkanmaksuissa huomattavaksi;

9) valvoo, että työtuvassa vallitsee järjestys ja puhtaus, että hoidokit ahkerasti ja huolellisesti tekevät työnsä eivätkä luvatta poistu siitä, niin myös että työaineiden käytössä, samoin kuin työtuvan toiminnassa yleensäkin, noudatetaan kaupungin edun mukaista säästäväisyyttä;

10) köyhäinhoitolautakunnan hallintojaoston määräyksestä hoitaa johtajattaren tehtävät johtajattaren kesäloman aikana tai muulloin estyneenä ollessa; sekä

11) muutoinkin hoitaa johtokunnan, lautakunnan toimitusjohtajan ja johtajattaren hänelle virassa määräämät tehtävät.

10 §. *Mestarinapulaisen* tulee:

avustaa mestaria hoidokkien valvonnassa ja sitä varten erittäinkin:

1) katsoa, että työntekijät pysyvät kukin paikoillaan ja tekevät ahkerasti työtään käyttämättä aikaa tarpeettomiin keskusteluihin, kinasteluihin y. m. s. sekä etteivät nämä poistu luvattomasti työtuvasta;

2) valvoo järjestystä ruokajonoissa;

3) valvoo, että valmistuneet esineet ilmoitetaan mestarille ja saatetaan tämän huostaan sekä ettei työaineita, valmisteita, työkaluja tahi muutakaan työtupien omaisuutta anasteta, turmella tai hävitetä;

4) viipymättä ilmoittaa mestarille havaitsemansa vilpillisyys sekä työstä luvattomasti poistunut; sekä

5) muutoinkin hoitaa johtajattaren ja mestarin hänelle virassa määräämät tehtävät.

11 §. *Keittäjättären* tulee:

1) hoitaa, siihen määrättyjen hoidokkien avustamana, työtuvan keittiötehtävät;

2) tilata johtajattarelta tarpeelliset ruokatavarat ja pitää niistä varastokirjaa; sekä

3) muutoinkin hoitaa johtajattaren hänelle virassa määräämät tehtävät.

III L u k u.

Erinäiset määräykset.

12 §. Työtupien johtokunnan jäsenet ovat velvolliset johtokunnan lähempien määräysten mukaisesti aika ajoittain tarkasta-

maan työtuvissa niiden toimintaa sekä tekemään havainnoistaan, milloin syytä on, johtokunnalle ilmoituksen tarpeellista toimenpidettä varten.

13 §. Työtupien viranhaltijat ovat velvolliset tarkoin noudattamaan mitä Helsingin kaupungin köyhäinlaitoslautakunnan ja sen alaisten viranhaltijain johtosäännön 22 §:ssä viranhaltijoihin ja erittäin laitosten viranhaltijoihin nähden on määrätty, niin myös soveltuvin osin mainitun johtosäännön viranhaltijoista antamia muitakin määräyksiä.

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISSET

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 5.

Sisällys: 52. V kaupunginosan kortteileita n:ot 83, 84 ja 91 (Sinebryhoffin aluetta) koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 85. — 53. XIII kaupunginosan kortteileita n:ot 413 ja 448 sekä XIV kaupunginosan korttelia n:o 522 koskevat asemakaavanmuutokset asemakaavamääräyksineen, s. 86. — 54. XIV kaupunginosan korttelia n:o 463 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 87. — 55. IX kaupunginosan korttelia n:o 202 koskeva asemakaavanmuutos, s. 88. — 56. XIV kaupunginosan korttelia n:o 474 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 88. — 57. VI kaupunginosan korttelia n:o 119 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 89. — 58. III kaupunginosan korttelia n:o 49 koskevia asemakaavamääräyksiä, s. 89. — 59. IX kaupunginosan korttelia n:o 234 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 89. — 60. XIV kaupunginosan korttelia n:o 481 (Kivelän sairaala-alue) koskeva asemakaavanmuutos, s. 90. — 61. XI kaupunginosan korttelia n:o 340 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 90. — 62. XIV kaupunginosan korttelia n:o 473 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 91. — 63. IV kaupunginosan kortteileita n:ot 166 ja 167 sekä osia kortteileista n:ot 154, 155, 156, 157 ja 158 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen, s. 92. — 64. II kaupunginosan korttelia n:o 42 koskeva asemakaavanmuutos, s. 92. — 65. VI kaupunginosan tehdaskortteileita n:ot 176 ja 177 koskeva asemakaavanmuutos, s. 93. — 66. I kaupunginosan korttelia n:o 25 koskeva asemakaavanmuutos s. 93. — 67. IX kaupunginosan korttelia n:o 200 koskeva asemakaavanmuutos s. 94. — 68. X kaupunginosan tehdaskortteileita n:ot 274 ja 282 koskeva asemakaavanmuutos s. 94. — 69. Annalan urheilukentän järjestyssäännöt, s. 95. — 70. Eläintarhan urheilukenttää kilpailu- ja näyttöstarkeoituksiin käytettäessä suoritettava perusmaksu, s. 95. — 71. Helsingin kaupungissa myytävää tilausmaitoa koskevien sääntöjen 1 ja 8 §:n muuttaminen sekä 9 §:n kumoaminen, s. 96. — 72. Viranhaltijain ja työntekijäin irtisanominen sairaustapauksissa, s. 96.

5

52. V kaupunginosan kortteileita n:ot 83, 84 ja 91 (Sinebryhoffin aluetta) koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle helmikuun 22 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1395)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen joulukuun 13 päivästä 1933, jolla Helsingin kaupungin V kaupunginosan kortteileita n:o 83, 84 ja 91 koskeva asemakaava ja tonttijako on muutettu niinkuin ohelliset piirrokset osoittavat. Asemakaavalain 45 §:n säännösten mukaisesti ei tontteja pidetä lopullisesti muodos-

tettuina, ennenkuin oikeus on siihen suostunut. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavamääräyksiä:

Kaikilla tonteilla kortteleissa n:o 84a, 84b, 164 ja 165 sekä tonteilla n:o 1, 3, 5, 19 ja 21 korttelissa n:o 83 ja tonteilla n:o 7, 9 ja 46 korttelissa n:o 91, joille on määrätty kattolistakorkeus, on rakennukset tehtävä tähän korkeuteen saakka.

Edellämaituilla tonteilla saa ulkokatto kohota enintään 30° kaltevuuskulmassa ja katon harja on asetettava keskelle rakennusta.

Kortteleissa n:o 84b, 164 ja 165 on rakennukset pihanpuolella tehtävä pitkin rakennusrajaa, ellei maistraatti myönnä poikkeusta.

Tontteja n:o 3, 5 ja 10 korttelissa n:o 118 saadaan käyttää ainoastaan makasiinitontteina.

Tontti n:o 19 korttelissa n:o 83 oikeutetaan käyttämään tontin n:o 21 ajoporttia.

Perämiehenkadun a-b-c-d-a merkityn osan tason alla olevaa tilaa saadaan käyttää yksityisiä varastokellareita varten.

Asemakaavanmuutoksen kautta muodostetut uudet korttelit on merkitty n:oilla 83, 84a, 84b, 91, 117, 118, 164 ja 165. Alueelle rakennettavat uudet kadut ovat saaneet nimekseen *Sinebrychoffinkatu* — *Sinebrychoffgatan*, *Mallaskatu* — *Maltgatan* ja *Uudenmaankuja* — *Nylandsgränd*.

53. XIII kaupunginosan kortteleita n:ot 413 ja 448 sekä XIV kaupunginosan korttelia n:o 522 koskevat asemakaavanmuutokset asemakaavamääräyksiin.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle maaliskuun 28 p:ltä 1934.
(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimia piirustuksia n:ot 1438, 1439 ja 1440)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen viime helmikuun 28 päivästä, jolla Helsingin kaupungin XIII kaupunginosan kortteleita n:o 413 ja 448 sekä XIV kaupunginosan korttelia n:o 522 koskevaa asemakaavaa ja tonttijakoa on muutettu niinkuin ohelliset piirroksot osoittavat. Asemakaavalain 45 §:n säännösten mukaisesti ei tonttia n:o 19 korttelissa n:o 413, tontteja n:o 6b ja 16b ja 18a korttelissa n:o 448 sekä tonttia n:o 43a korttelissa n:o 522 pidetä lopullisesti muodostettuina ennenkuin oikeus on siihen suostunut. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavamääräyksiä:

a) korttelille n:o 413:

Tonteilla n:o 1a, 1b ja 19 on rakennukset tehtävä määrättyyn kattolistakorkeuteen saakka.

b) korttelille n:o 448:

Tonteilla n:o 6a, 6b, 8a, 8b Vänrikki Stoolin kadun, n:o 16a, 16b, 18a, 18b Etel. Hesperiankadun ja n:o 9, 11a, 11b Apollonkadun varrella on rakennukset tehtävä määrättyyn kattolistakork. saakka.

c) korttelille n:o 522:

Kaikilla tonteilla korttelissa n:o 522, joille on määrätty kattolistakorkeus on rakennus tehtävä tähän korkeuteen saakka.

Muutoksen kautta on korttelin n:o 413 Väinämöisenkadun varrella oleva tontti n:o 1 ja Mechelininkadun varrella oleva tontti n:o 2 jaettu kolmeksi tontiksi, joille on annettu n:ot 1a, 2a ja 19, korttelin n:o 448 Apollonkadun varrella oleva tontti n:o 9 on jaettu kolmeksi tontiksi, joille on annettu n:ot 9a, 11 ja 13, saman korttelin Vänrikki Stoolinkadun varrella oleva tontti n:o 6 ja Eteläisen Hesperiankadun varrella oleva tontti n:o 8 on jaettu neljäksi tontiksi, joille on annettu n:ot 6a, 6b, 8a ja 8b ja saman korttelin Eteläisen Hesperiankadun tontit n:ot 16, 18 ja 20 on jaettu neljäksi tontiksi, joille on annettu n:ot 16a, 16b, 18a ja 18b sekä korttelin n:o 522 Turuntien varrella olevat tontit n:ot 41 ja 43 on jaettu neljäksi tontiksi, joille on annettu n:ot 41a, 41b, 43a ja 43b.

Hyväksyessään kyseessäolevan asemakaavanmuutoksen kaupunginvaltuusto samalla päätti oikeuttaa kiinteistölautakunnan, palotoimikunnan antaman suostumuksen nojalla, tarpeen mukaan laatimaan muutoksen kautta muodostettavia tontteja koskevat sopimukset tavanimukaisin ehdoin yhteisten palomuurien rakentamisesta tonteille.

54. XIV kaupunginosan korttelia n:o 463 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle huhtikuun 29 p:ttä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1447)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä vahvistanut Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen maaliskuun 14 päivältä 1934, jolla kaupungin XIV kaupunginosan korttelissa n:o 463 sijaitsevaa Töölöntorinkadun tonttia n:o 3 koskevaa asemakaavaa on muutettu niinkuin ohellinen piirros osoittaa. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavamääräyksiä:

A:lla merkitty rakennusosa saadaan rakentaa 7-kerroksiseksi. Kattolista saadaan asettaa korkeintaan tasolle 42.60 0-tasosta luetuna.

B:llä merkitty rakennusosa saadaan rakentaa 6-kerroksiseksi korkeintaan tasolle 38.25.

Asemakaavanmuutoksen kautta on tontin rakennusrajoja muutettu jättämällä tontille suunniteltua siipirakennusta varten varattu tontinosa asemakaavasta pois.

55. IX kaupunginosan korttelia n:o 202 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle toukokuun 11 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1419)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä vahvistanut Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen tammikuun 24 päivältä 1934, jolla Helsingin kaupungin IX kaupunginosan korttelin n:o 202 tontin n:o 5 asemakaava ja tonttijako on muutettu niin kuin ohellinen piirros osoittaa. Asemakaavalain 45 §:n mukaisesti ei tonttia pidetä lopullisesti muodostettuna, ennenkuin oikeus on siihen suostunut. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavanmuutoksen kautta on tontista Itäiseen Puistotiehen liitetty noin kahden metrin levyinen kaistale ja tonttiin liitetty samansuuruinen maakaistale sen länsi- ja pohjoisrajalta.

56. XIV kaupunginosan korttelia n:o 474 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle heinäkuun 4 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1408)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtioneuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen toukokuun 23 päivältä 1934, jolla Helsingin kaupungin korttelissa n:o 474 sijaitsevaa Tykistökadun tonttia n:o 7 koskeva asemakaava ja tonttijako on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohelliset muutospiirustukset lähemmin osoittavat.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime kesäkuun 16 päivältä N:o S. 2130, ilmoittaa maaherralle tiedoksi ja saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Asemakaavamääräyksiä:

Tonteilla n:o 9, 11, 32a, 32b, 55b on rakennukset tehtävä määrätyyn kattolistakorkeuteen saakka.

Tonttien n:o 11 ja 55b sekä 32a ja 32b välinen raja on jätettävä aitaamatta.

Muutoksen kautta on kyseessäoleva tontti jaettu viideksi tontiksi, joille on annettu n:ot 9, 11, 32a, 32b ja 55b.

57. VI kaupunginosan kortteliä n:o 119 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle heinäkuun 27 p:ltä 1934.

(*Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1471*)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupungin kaupunginvaltuuston päätöksen kesäkuun 20 päivältä 1934, jolla Helsingin kaupungin VI kaupunginosassa sijaitseva kortteli n:o 119 on muutettu tehdaskortteliksi ja vahvistettu sitä koskevat asemakaavamääräykset niinkuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus lähemmin osoittaa. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavamääräyksiä:

Kortteli n:o 119 muutetaan tehdaskortteliksi.

Rakennusten kattolistoja ei saada sijoittaa asemakaavaan merkittyjä tasoja ylemmäksi.

Ullakolle saadaan sisustaa työ- ja varastohuoneita, mutta ei asuntopuoleista.

58. III kaupunginosan kortteliä n:o 49 koskevia asemakaavamääräyksiä.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle heinäkuun 31 p:ltä 1934.

(*Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1468*)

Sisäasiainministeriö on tänään tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen viime kesäkuun 20 päivältä, jolla tonttia n:o 5 Helsingin kaupungin III kaupunginosan korttelissa n:o 49 koskeva asemakaava on muutettu niinkuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus lähemmin osoittaa. Tämän saa ministeriö maaherralle tiedoksi ja kaupunginhallituksen tietoon saatettavaksi täten ilmoittaa.

Asemakaavamääräyksiä:

Tontilla n:o 5 Eteläisen Esplanaadikadun varrella saadaan rakentaa sekä Esplanaadi- että Korkeavuorenkadun varrella kattolistatasoon + 31.50.

59. IX kaupunginosan kortteliä n:o 234 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle elokuun 31 p:ltä 1934.

(*Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1418*)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtioneuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen toukokuun 23

päivältä 1934, jolla Helsingin kaupungin IX kaupunginosan korttelin n:o 234 asemakaava Läntisessä Kaivopuistossa on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen piirustus asemakaavamääräyksiin lähemmin osoittaa; ollen korttelia koskeva tonttijako, sittenkuin asemakaavalain 8 §:n ja rakennussäännön 23 §:n edellyttämä tonttijakokartta on laadittu, aikanaan alistettava asemakaavalain 9 §:n mukaisesti valtioneuvoston vahvistettavaksi.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime kesäkuun 16 päivältä n:o S. 2129, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianosaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Asemakaavamääräyksiä:

Tontti n:o 2 korttelissa n:o 234 saadaan kauttaaltaan rakentaa, jolloin rakennus saa olla enintään 3-kerroksinen, kellarikerros siihen luettuna.

Muutoksen kautta on Läntiseen Kaivopuistoon lähelle Meri- ja Puistokatujen kulmausta sijoitettu koulua varten luovutettavaksi tarkoitettu kortteli, joka on merkitty n:olla 234.

60. XIV kaupunginosan korttelia n:o 481 (Kivelän sairaala-alue) koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle syyskuun 1 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1276)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelystä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtioneuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen kesäkuun 20 päivältä 1934, jolla Helsingin kaupungin XIV kaupunginosan korttelin n:o 481 eli n. s. Kivelän sairaala-alueen asemakaava on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus lähemmin osoittaa.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime heinäkuun 13 päivältä n:o S. 2363, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Muutoksen kautta on korttelin luoteiskulma siirretty noin 10 metriä pohjoiseen päin.

61. XI kaupunginosan korttelia n:o 340 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksiin.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle syyskuun 5 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1467)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelystä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtio-

neuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen kesäkuun 20 päivästä 1934, jolla Helsingin kaupungin XI kaupunginosan korttelin n:o 340 asemakaava ja tonttijako on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavapiirros ja siihen liittyvä tonttijakokartta lähemmin osoittavat. Asemakaavalain 45 §:n mukaisesti ei tontteja pidetä lopullisesti muodostettuina ennenkuin oikeus on siihen suostunut.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime heinäkuun 13 päivästä n:o 2365, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Asemakaavamääräyksiä:

Rakennusaloilla, joille on merkitty kattolistakorkeus, on rakennukset tehtävä tähän korkeuteen saakka.

Ilillä merkityille rakennusaloille saadaan tehdä vain yksikerroksisia myymälärakennuksia.

62. XIV kaupunginosan korttelia n:o 473 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle syyskuun 5 p:ltä 1934.

(Katsa kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1431)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtioneuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen kesäkuun 20 päivästä 1934, jolla Helsingin kaupungin XIV kaupunginosan korttelin n:o 473 tonteille n:o 1, 3, 5 ja 7 Kivelänkadun varrella on hyväksytty muutettu asemakaava ja tonttijako sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus asemakaavamääräyksineen ja tonttijakokartta osoittavat, käsittäen muutettu tonttijako, mikäli tonttia n:o 1 koskee, tämän tontin jakamisen viiteen eri tonttiin.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime heinäkuun 13 päivästä n:o S. 2362, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianosaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Asemakaavamääräyksiä:

Tonttien n:o 1a, 1b ja 26 väliset rajat on jätettävä aitaamatta.

Tonttien n:o 1a ja 26 julkisivut on käsiteltävä rakennustaiteellisesti yhtenäisesti.

Tontin n:o 1 jakamisen kautta muodostetut uudet tontit on merkitty numeroilla 1a, 1b, 1c, 1d ja 26.

63. IV kaupunginosan kortteileita n:ot 166 ja 167 sekä osia kortteileista n:ot 154, 155, 156, 157 ja 158 koskeva asemakaavanmuutos asemakaavamääräyksineen.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle syyskuun 13 p:ltä 1934.

(*Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1465*)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston valtioneuvoston vahvistettavaksi alistaman päätöksen toukokuun 23 päivästä 1934, jolla Helsingin kaupungin IV kaupunginosan asemakaava kortteileissa n:o 166 ja 167 kokonaisuudessaan sekä kortteileissa n:o 154, 155, 156, 157 ja 158 eräiltä osilta on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus asemakaavamääräyksineen lähemmin osoittaa; ollen sanottuja kortteileita koskeva tonttijako, sittenkuin asemakaavalain 8 §:n ja rakennussäännön 23 §:n edellyttämät tonttijakokartat on laadittu, aikanaan alistettava asemakaavalain 9 §:n mukaisesti valtioneuvoston vahvistettavaksi.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime kesäkuun 16 päivästä n:o S. 2131, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Asemakaavamääräyksiä:

Tonteilla n:o 11 ja 30 korttelissa n:o 155, n:o 2, 3, 4, 5 ja 6 korttelissa n:o 156, n:o 7, 8 ja 18 korttelissa n:o 157, n:o 20 ja 22 korttelissa n:o 158 sekä n:o 1a, 13, 14 ja 15 korttelissa n:o 166b, joille ei ole vahvistettu rakennusrajoja, saadaan katurakennus rakentaa 7-kerroksiseksi ainoastaan asemakaavaan merkityn erityisen rajaviivan sisäpuolella.

Muutoksen kautta on Ruoholahdenkatu levennetty 22 metriä leveäksi ja Lauttasaarenkatua jatkettu korttelin n:o 167 tontin n:o 21 lävitse Ruoholahdenkadulle. Lisäksi on Lapinrinnettä jatkettu suorasuuntaisesti korttelin n:o 166 Lapinlahdenkadun tontin n:o 6 (kansakoulutontin) ja Lastenkodinkadun tontin n:o 1b lävitse kortteliin n:o 167, jossa se leikaten osan viimeainitun korttelin itäkulmasta yhtyy Hietalahdenkadun kohdalla Ruoholahdenkatuun, joka tällä kohdalla tulee olemaan 40 metriä leveä. Korttelia n:o 166 jakamalla muodostetut uudet tontit on merkitty n:oilla 166a ja 166b ja korttelia n:o 167 jakamalla muodostetut uudet tontit n:oilla 167a ja T. K. 167.

64. II kaupunginosan korttelia n:o 42 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle syyskuun 26 p:ltä 1934.

(*Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1402*)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston marras-

kuun 22 päivänä 1933 tekemän päätöksen, jolla Helsingin kaupungin II kaupunginosan korttelin n:o 42 asemakaavaa on siinä tarkoituksessa, että Kaisaniemenkatua voitaisiin levenittää, hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus lähemmin osoittaa.

Tästä saa sisäasianministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen joulukuun 16 päivältä 1933 n:o 17479, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

65. VI kaupunginosan tehdaskortteleita n:o 176 ja 177 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasianministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle marraskuun 30 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1463)

Sisäasianministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen lokakuun 11 päivältä 1934, jolla Helsingin VI kaupunginosan tehdaskorttelien n:o 176 ja 177 asemakaava sekä tehdaskorttelin n:o 176 tonttijako on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus siihen merkittyine asemakaavamääräyksineen sekä ohellinen tonttijakokartta lähemmin osoittavat.

Tästä saa sisäasianministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime lokakuun 31 päivältä n:o S. 3158, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

66. I kaupunginosan korttelia n:o 25 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasianministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle joulukuun 27 p:ltä 1934.

(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1480)

Sisäasianministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä vahvistanut Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen 31 päivältä lokakuuta 1934, jolla Helsingin kaupungin I kaupunginosan korttelissa n:o 25 sijaitsevan tontin n:o 2 Maurinkadun varrella asemakaava ja tonttijako on hyväksytty siten muutettavaksi kuin ohellinen asemakaava-piirros ja siihen liittyvä tonttijakokartta lähemmin osoittavat. Asemakaavalain 45 §:n mukaisesti ei muutettua tonttia kuitenkaan pidetä lopullisesti muodostettuna ennenkuin oikeus on siihen suostunut.

Tästä saa sisäasianministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime marraskuun 23 päivältä n:o S. 3454, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Muutoksen kautta on mainitusta tontista Kristianinkadun levittämistä varten erotettu 60 m²:n suuruinen kaistale katumaaksi.

67. IX kaupunginosan korttelia n:o 200 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle joulukuun 27 p:ltä 1934.
(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1485)
(Vrt. kunn. as.-kok. 1933 : 85)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen 31 päivältä lokakuuta 1934, jolla Helsingin kaupungin IX kaupunginosan korttelissa n:o 200 sijaitsevan tontin n:o 4 asemakaava ja tonttijako on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavapiirros ja siihen liittyvä tonttijakokartta lähemmin osoittavat. Asemakaavalain 45 §:n mukaisesti ei tonttia kuitenkaan pidetä lopullisesti muodostettuna ennenkuin oikeus on siihen suostunut.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime marraskuun 23 päivältä n:o S. 3456, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Muutoksen kautta on yllämainitun tontin katurajaa Itäisen Puistotien puolella siirretty n. 1 m. sisäänpäin ja tonttiin sen länsipuolella olevasta puistoalueesta liitetty vastaavansuuruinen tonttikaistale.

68. X kaupunginosan tehdaskortteleita n:ot 274 ja 282 koskeva asemakaavanmuutos.

Sisäasiainministeriön kirjelmä Uudenmaan läänin maaherralle joulukuun 29 p:ltä 1934.
(Katso kiinteistötoimiston asemakaavaosaston laatimaa piirustusta n:o 1421)

Sisäasiainministeriö on tänä päivänä tapahtuneessa esittelyssä nähnyt hyväksi vahvistaa Helsingin kaupunginvaltuuston päätöksen 31 päivältä lokakuuta 1934, jolla Helsingin kaupungin X kaupunginosan tehdaskorttelien n:o 274 ja 282 asemakaava on hyväksytty muutettavaksi sillä tavoin kuin ohellinen asemakaavan muutospiirustus lähemmin osoittaa.

Tästä saa sisäasiainministeriö, viitaten maaherran kirjeeseen viime marraskuun 23 päivältä n:o S. 3455, ilmoittaa maaherralle tiedoksi sekä saatettavaksi Helsingin kaupunginhallituksen ja muiden asianomaisten tietoon ja noudatettavaksi.

Muutoksen kautta on korttelista n:o 274 lohkaistu kolmionmuotoinen kaistale, josta osa on liitetty Sörnäisten kuritushuonealueeseen, osan jäädessä katumaaksi. Korttelista n:o 282 on myöskin erotettu maa-alue, josta osa on liitetty mainittuun kuritushuonealueeseen ja osa luovutettu katumaaksi, jolloin korttelin tontit n:o 1 ja 2 kokonaisuudessaan ovat hävinneet. Lisäksi on mainitun kuritushuonealueen itäpuolelle rakennettava uusi katu, joka kulkee kummankin kyseessäolevan korttelin lävitse ja joka on saanut nimekseen *Sörnäistenkatu — Sörnäsgratan*.

69. Annalan urheilukentän järjestyssäännöt.

Kiinteistölautakunnan vahvistamat huhtikuun 24 p:nä 1933.

1. Annalan urheilukenttää saa käyttää urheiluharjoituksiin ja erikoisluvalla urheilukilpailuihin. Asiaton oleskelu kentällä ja sen oikotienä käyttäminen on ehdottomasti kielletty.

2. Rata- ja kenttäurheilua harjoitettaessa on noudatettava seuraavia sääntöjä:

a) hyppyjä ja kuulantyohtoa saa harjoittaa jalkapallomaalien takaisella alueella kaikkina päivinä,

b) heittoa saa kentällä harjoittaa maanantaisin ja perjantaisin klo 20 alkaen sekä lauantaisin koko päivän. Moukarinheitto on kuitenkin kielletty, ellei sen harjoittamiseen ole annettu eriois-lupaa. Kaikkia heittoa harjoitettaessa on heittäjän noudatettava mitä suurinta varovaisuutta ja huudoilla ilmaistava heittoaikeensa.

3. Jalkapalloilua saa harjoittaa tiistaisin koko päivän, perjantaisin klo 15—20 sekä sunnuntaisin ja pyhäpäivisin klo 10—12.

4. Pesäpalloilua saa harjoittaa maanantaisin klo 15—20, tors-taisin koko päivän sekä sunnuntaisin ja pyhäpäivisin klo 12 alkaen.

5. Naisille on kenttä varattu keskiviikkoisin klo 17:stä sekä sunnuntaisin ja pyhäpäivisin klo 10:een saakka.

6. Milloin kenttä määräysten mukaisessa järjestyksessä on luovutettu kilpailuja varten, on sivullisten harjoittelu supistettava tai kokonaan kielletty.

7. Polkupyöräily on kenttäalueella kielletty, samoin kuin koirien sinne tuominen.

8. Näitä sääntöjä, samoin kuin kentän järjestysmiesten määräyk-siä on ehdottomasti noudatettava. Muistakaa, että kenttä on tei-dän parastanne silmällä pitäen rakennettu! Vaalikaa sitä siis kuin omaanne! — Tottelemattomat, sääntöjä rikkovat ja häiriötä aikaan-saavat henkilöt on poistettava kenttäalueelta ja, jos syytä aiihen harkitaan olevan, asetettava syytteeseen.

70. Eläintarhan urheilukenttää kilpailu- ja näyttöstaroituksiin käytettäessä suoritettava perusmaksu.

Kiinteistölautakunnan vahvistama maaliskuun 19 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932, s. 166)

Kiinteistölautakunta päätti mainittuna päivänä, että Eläin-tarhan urheilukentän vuokraamisesta pääsymaksullisia kansallisia kilpailuja ja näyttöksiä varten on kannettava perusmaksuna 300 markkaa yhden päivän, 500 markkaa kahden päivän ja 700 mark-kaa kolmen peräkkäisen päivän kilpailusta tai näyttöksestä sekä kan-sainvälisistä vastaavasti 400, 700 ja 1,000 markkaa.

71. Helsingin kaupungissa myytävää tilausmaitoa koskevien sääntöjen 1 ja 8 §:n muuttaminen sekä 9 §:n kumoaminen.

Terveydenhoitolautakunnan päätös marraskuun 15 p:ltä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932 : 16)

Terveydenhoitolautakunta päätti mainittuna päivänä vahvistaa Helsingin kaupungissa myytävästä tilausmaidosta huhtikuun 14 p:nä 1932 annettujen sääntöjen 1 ja 8 §:n tammikuun 1 p:stä 1935 lukien muutettuina näin kuuluviksi, samalla kumoten sanottujen sääntöjen 9 §:n:

1 §. Tilausmaidolla tarkoitetaan maitoa, joka täyttää alla mainitut vaatimukset rasvapitoisuuteen ja kestävyYTEEN nähden ja joka saadaan tilalta, jonka Helsingin kaupungin terveydenhoitolautakunta on hyväksynyt tilausmaitolähettäjäksi, ja joka lähetetään suoraan yksityiselle henkilölle ja sairaaloihin ja sen kaltaisiin laitoksiin.

8 §. *Maidon jakelu.* Tilausmaito on jaettava 36 tuntia lypsyn jälkeen, rasvapitoisuuden tulee kaupungin maidontarkastamalla tehdyssä tutkimuksessa olla vähintään 3,40 % sekä maidon kestävyys 5 ½ tuntia.

72. Viranhaltijain ja työntekijäin irtisanominen sairaustapauksissa.

Kaupunginhallituksen päätös marraskuun 15 p:ltä 1934.

Kaupunginhallitus päätti mainittuna päivänä kehoittaa kaupungin hallituksia sekä lauta- ja johtokuntia huolehtimaan siitä, että niiden alaisen viranhaltijan tai työntekijän pitkäaikaisesti sairastuttua se viranomaisen, jolle sairastuneen toimestaan erottaminen kuuluu, ennen ensimmäisen sairavuoden loppua hankitun selviytyksen perusteella harkitsee, onko tämä pysyväisesti käynyt kykenemättömäksi hoitamaan tointansa tai työtänsä, joka harkinta sairauden jatkuessa on sen jälkeen puolivuositain uudistettava; ollen päätöstä tehtäessä viranhaltijan tai työntekijän erottamisesta pitkäaikaisen sairauden vuoksi kiinnitettävä huomiota siihen, onko sairaus johtunut asianomaisen työn laadusta kaupungin palveluksessa ja harkittava voidaanko hänelle tarjota muuta sopivaa työtä kaupungin palveluksessa.

HELSINGIN KAUPUNGIN KUNNALLINEN ASETUSKOKOELMA

JULKAISSUT

1934. HELSINGIN KAUPUNGIN TILASTOTOIMISTO. N:o 6.

Sisällys: 73. Kellokosken piirimielisairaalaan osallistuneiden kuntain liiton perussääntö, s. 97. — 74. Mjölbollstad sanatorium, kommunalförbund nimisen kuntain liiton perussääntö, s. 104. — 75. Teatterijärjestys yhdistysteattereille Helsingissä, s. 112. — 76. Korkeasaaren järjestyssäännöt, s. 114. — 77. Varsasaaren (Kivinokan, Satamaasaaren) kansanpuiston järjestyssäännöt, s. 115. — 78. Seurasaaren kansanpuiston järjestyssäännöt, s. 116. — 79. Helsingin kaupungin teurastamon työntekijäin työ säännöt, s. 117. — 80. Työntekijäin alimmat tuntipalkat, s. 120. — 81. Laki 25 päivänä elokuuta 1922 annetun lihantarkastuslain 1 §:n muuttamisesta toisin kuuluvaksi, s. 123. — 82. Asetus 15 päivänä huhtikuuta 1921 annetun oppivelvollisuuslain täytäntöönpanoa koskevan asetuksen muuttamisesta, s. 123. — 83. Kaupungeille ja kauppaloille kansakoululaitoksen ylläpitämiseen vuosina 1935—1937 oppilasmäärän mukaan maksettava valtionavustus, s. 124. — 84. Laki muutoksesta lainojen myöntämistä omakotirahaston varoista koskeviin säännöksiin, s. 125. — 85. Muutokset sääntöpalkkaisten virkojen luokitteluun vuonna 1934, s. 126.

73. Kellokosken piirimielisairaalaan osallistuneiden kuntain liiton perussääntö.

Uudenmaan läänin maaherran vahvistama tammikuun 5 p:nä 1934.

Yleisiä määräyksiä.

1 §: Seuraavat kunnat, nimittäin Askolan, Anjalan, Elimäen, Hausjärven, Hyvinkään, Karjalohjan, Lohjan, Lopen, Mäntsälän, Nummen, Nurmijärven, Pornaisten, Pukkilan, Pusulan, Pyhäjärven U.l., Sammatin, Tuusulan ja Vihdin maalaiskunnat sekä Haagan, Hyvinkään, Karkkilan, Keravan, Lohjan ja Riihimäen kauppalat ynnä Helsingin kaupunki ovat perustaneet kuntain liiton, jonka tarkoituksena on ylläpitää Kellokosken sairaalaa tarpeellisen sairaanhoidon järjestämiseksi ensi sijassa liiton jäsenkuntien mielisairaille. Perussäännöissä määrättyillä ehdoilla voidaan kuitenkin sairaalasta luovuttaa paikkoja myös hankkeeseen osallistumattomien kuntien ja yksityisten käytettäväksi. Laitos on perustettu ja sitä ylläpidetään yleishyödyllisessä tarkoituksessa, liitolle taloudellista etua tuottamatta.

Liiton nimi on Kellokosken sairaala ja sen kotipaikka Tuusulan kunta.

2 §. Sairaalan tulee toiminnassaan noudattaa, mitä mielisairaaloista laissa ja asetuksissa on säädetty, sekä niitä määräyksiä, joita näistä laitoksista on annettu tahi vastedes annetaan, niin myös ehtoja, joita valtionapua myönnettäessä on määrätty tahi määrätään. Sairaalaan otetaan hoidettavaksi etupäässä jäsenkuntien varattomia

mielisairaita, jotka eivät sovellu vapaammassa oloissa hoidettaviksi. Milloin laitoksessa on tilaa, voidaan sinne ottaa muitakin mielisairaita, joita sinne toimittaa yksityinen tai kunta, joilla ei ole sairaansijaosuutta.

3 §. Liiton osakkaita eli jäsenkuntia ovat ne kunnat, jotka liittoa perustettaessa tahi jälkeinpäin ovat tämän perussäännön määräyksen mukaan jäseniksi liittyneet, sitoutumalla vastaamaan määrätyistä sairaansijaosuuksista. Jäsenkunnalla on oikeus käyttää yhtä sairaansijaa jokaista omistamaansa osuutta kohti.

Helsingin kaupunki on merkinnyt 80 sairaansijaosuutta Kellokosken piirimielisairaalassa. *Kaup. valt. päätös maalisk. 9 p:ltä 1932.*

Ne sairaansijat, jotka eivät ole jäsenkuntien vakinaisia sairaansijoja, ovat laitoksen omia sairaansijoja.

4 §. Sairaalassa on lääkintöhallituksen hyväksymä lukumäärä sairaansijoja. Tätä lukumäärää ei voida muuttaa ilman lääkintöhallituksen suostumusta.

5 §. Laitoksen oman sairaansijan voi liittovaltuusto luovuttaa vakinaiseksi sairaansijaksi etupäässä jäsenkunnalle tai myös sellaiselle kunnalle, joka ei aikaisemmin ole sairaalassa osallisena. Näistä sairaansijoista suoritetaan liittovaltuuston määräämä maksu, joka ei saa olla korkeampi kuin alkuperäisten jäsenkuntien perustamiskustannuksista suorittama osuus sairaansijaa kohti, lisätynä liiton velkojen kuoletusten ja korkojen suorittamisesta aiheutuneilla maksuilla ja kohtuullisella korolla eri maksumäärille.

6 §. Liittovaltuusto voi siinä tapauksessa, ettei siitä laitoksen jatkuvalla ylläpidolle koidu haittaa, erikoisesta anomuksesta myöntää jäsenkunnalle eron liitosta, kuitenkin ainoastaan sillä ehdolla, että luopuja suorittaa omistamiaan sairaansijaosuuksia vastaavan osan laitoksen veloista korkoineen ja sairaalan tuottamista mahdollisista tappioista eroamispäivään saakka.

7 §. Liiton jäsenkunnista on liittohallituksen pidettävä luetteloa, johon on merkittävä jäsenkunnan nimi ja osoite, sen ottamien vakinaisten sairaansijaosuuksien luku ja aika, josta osuuden omistusoikeus luetaan tai jona sen luovutus on tapahtunut, sekä kenelle se on siirtynyt ja siirroille määrätty maksuehdot. Luettelossa tulee myös näkyä viittaukset niihin asiakirjoihin ja kirjeisiin, joihin uuden jäsenkunnan kirjaan merkitseminen tai sijaosuuden omistusoikeuden muutos perustuu.

8 §. Sairaansijan, jota jäsenkunta ei jonakin aikana itse tarvitse, voi laitoksen ylilääkäri täksi ajaksi luovuttaa toiselle.

Jäsenkuntien taloudellisen vastuun perusteet ja sairaanmaksujen määrääminen.

9 §. Jäsenkunnat ovat sairaansijaosuuksiensa luvun mukaan yhteisesti vastuussa laitoksen niistä perustamiskustannuksista, jotka lähemmin luetellaan kunnallisille mielisairaaloille annettavasta

valtionavusta 31 päivänä toukokuuta 1929 annetun lain toimeenpanosta heinäkuun 31 päivänä 1929 annetun asetuksen 7 §:n 1 momentissa, kuin myöskin liiton veloista sekä näiden kuoletusten ja korkojen suorittamisesta. Näistä vuosittain aiheutuvat menot jaetaan kaikkien jäsenkuntien kesken niiden merkitsemien sairaansijojen perusteella, riippumatta siitä, onko kunta itse kaikkia sairaansijojaan käyttänyt.

Perustamiskustannusten veroisina pidetään myös niitä kustannuksia, jotka aiheutuvat laitoksen laajentamisesta tai peruskorjauksista.

10 §. Niiden sairaalan vuotuisten kunnossapito- ja käyttökustannusten suorittamiseksi, jotka lähemmin luetellaan edellisessä pykälässä mainitun asetuksen 7 §:n 2 momentissa, on ensisijassa käytettävä valtiolta siihen tarkoitukseen saatava avustus, maataloudesta tuleva mahdollinen voitto ynnä muut sellaiset tulot. Jälle jäävä osa kustannuksista on otettava huomioon hoitomaksuja määrättäessä.

11 §. Hoitomaksujen perusteet on alistettava lääkintöhallituksen hyväksyttäväksi, ja on niitä laadittaessa otettava huomioon, etteivät maksut potilaista saa olla korkeammat kuin hoitomaksut vastaavissa valtion sairaalalaitoksissa.

Elleivät kunnossapito- ja käyttökustannukset tule tällaisilla hoitomaksuilla peitetyiksi, jäsenkuntien on maksettava vajeaus sairaansijaosuuksiensa luvun mukaan.

12 §. Jäsenkuntien osalle lasketut maksut ja hoitomaksut on suoritettava sairaalan taloudenhoitajalle liittohallituksen määräämään päivään mennessä. Myöhemmin maksettaessa kannetaan lisäksi liittohallituksen määräämä sakkokorko ynnä perimiskulut.

Liittovaltuusto.

13 §. Jäsenkuntien päätösvaltaa liiton toimintaa koskevilla kysymyksissä käyttää liittovaltuusto.

Liittovaltuustoon valitsee kunkin jäsenkunnan valtuusto edellisen toimikauden lopulla yhden jäsenen ja tälle varajäsenen kolmeksi vuodeksi. Jäsenen erotessa kesken toimikauttansa toimitetaan täydennysvaali toimikauden loppuajaksi.

Vaalikelpoinen on ainoastaan se, joka voidaan valita kunnalliseen toimeen. Jos liittovaltuuston jäsen otetaan sairaalan palvelukseen, on hänen luovuttava liittovaltuuston jäsenyydestä.

Jäsenen palkkion määrää valitseva kunnanvaltuusto, ja maksetaan palkkio sen kunnan varoista.

14 §. Varsinaiset liittovaltuuston kokoukset pidetään vuosittain kesä- ja lokakuun kuluessa, ja ylimääräinen kokous niin usein, kuin liittohallitus katsoo sen tarpeelliseksi, tahi kun vähintään kymmenen liittovaltuuston jäsentä on kokousta ilmoittamaansa asiaa varten liittohallitukselta kirjallisesti pyytänyt tai jos liittovaltuusto nimenomaan niin on päättänyt.

Kokouksutsut toimittaa liittohallitus kirjatuiissa kirjeissä varsi-

naisille jäsenille heidän ilmoittamillaan osoitteilla. Kutsut on postitettava viimeistään kaksi viikkoa ennen kokouspäivää, ja on tässä suhteessa postitoimiston vastaanottopäivä ratkaiseva. Kutsussa olevassa esityslistassa on mainittava kaikki kokouksessa esille tulevat asiat.

Jos jäsen on estetty ottamasta osaa kokoukseen, johon hänet on kutsuttu, tulee hänen ilmoittaa asiasta varamiehelleen.

15 §. Liittovaltuuston kokouksen avaa ja sitä johtaa, kunnes puheenjohtaja on valittu, liittohallituksen puheenjohtaja tai hänen ollessaan estettynä joku toinen hallituksen jäsen.

Pöytäkirjan laatii se henkilö, jonka liittohallitus on tähän tehtävään kutsunut.

Ennen keskustelun alkamista valitsee kokous kaksi läsnäolevaa liittovaltuuston jäsentä puheenjohtajan kanssa tarkistamaan ja varmentamaan pöytäkirjan.

Kokous on päätösvaltainen, jos vähintään puolet jäsenkunnista on siinä edustettuna.

16 §. Äänestyksissä ja vaaleissa on kullakin liittovaltuuston jäsenellä yksi ääni kutakin hänen edustamansa kunnan sijaosuutta kohti, kuitenkin korkeintaan kymmenen ääntä. Äänten mennessä tasan tulee kokouksen päätökseksi se mielipide, jota puheenjohtaja kannattaa. Vaaleissa on vastaavasti noudatettava mitä kunnallissa sanotaan valtuuston kokouksista.

17 §. Varsinaisessa liittovaltuuston kokouksessa kesäkuussa:

1) esitetään liittohallituksen kertomus edelliseltä vuodelta ja tilintarkastajain kokoukselle esittämä lausunto ynnä liittohallituksen selitys niihin muistutuksiin, joita tilintarkastajat mahdollisesti ovat tehneet; sekä

2) vahvistetaan tilinpäätös sekä päätetään liittohallituksen ja taloudenhoitajan vastuuvapaudesta kuluneelta vuodelta.

Varsinaisessa liittovaltuuston kokouksessa lokakuussa:

1) tarkastetaan ja vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio;

2) määrätään liittohallituksen ehdotuksen perusteella seuraavana kalenterivuotena kannettavien hoitomaksujen yleiset perusteet;

3) määrätään liittohallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä tilintarkastajain palkkiot;

4) toimitetaan liittohallituksen jäsenten vaali kuluvan vuoden päätyessä erovuorossa olevien jäsenten tilalle; sekä

5) valitaan seuraavan vuoden tilejä tarkastamaan kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varamiestä.

Edellälueteltujen lisäksi käsitellään kokouksissa muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Käsiteltäväksi voidaan ottaa myös sellaisia asioita, joita ei ole kokouskutsussa mainittu, mutta niistä ei voida tehdä lopullista päätöstä, ellei vähintään $\frac{3}{4}$ läsnäolevista liittovaltuuston jäsenistä siihen suostu.

18 §. Liittovaltuuston tehtäviin kuuluu sen lisäksi, mitä tässä perussäännössä muualla säädetään:

1) valita toimeensa ja siitä erottaa sairaalan ylilääkäri;
 2) valvoa liiton omaisuuden ja laitosten yleistä hallintoa;
 3) hyväksyä sairaalan ohjesääntö sekä sen toimihenkilöiden johtosäännöt, jotka on alistettava lääkintöhallituksen vahvistettaviksi;

4) päättää kiinteän omaisuuden hankkimisesta liiton tarkoituksia varten samoin kuin luvan myöntämisestä tällaisen omaisuuden kiinnittämiseen, myymiseen tai vaihtamiseen; sekä

5) muutenkin käyttää kuntien edustajakokouksen toimi- ja päätösvaltaa, mikäli ei laissa tai tässä perussäännössä ole toisin määrätty, sekä tehdä kuntien edustajakokouksille ehdotuksia.

19 §. Liittovaltuusto voi ottaa lyhytaikaista luottoa jäsenkuntien yhteisellä vastuulla. Semmoinen laina saa suuruudeltaan olla korkeintaan puolet vuotuisen talousarvion loppusummasta.

Muiden lainojen ottamiseen vaaditaan $\frac{3}{4}$ suostumus jäsenkuntain koko määrästä.

Liittohallitus.

20 §. Liiton hallintoa hoitaa liittohallitus, johon kuuluu itse-ohjeutettuna sairaalan ylilääkäri ja kuusi liittovaltuuston kolmeksi vuodeksi valitsemaa jäsentä.

Ensi kerran valittujen toimikausi alkaa vaalin tapahduttua. Näistä eroaa vaalivuoden jälkeisen kalenterivuoden lopussa arvan kautta kaksi jäsentä, sitä seuraavan vuoden lopussa samoin arvan kautta kaksi jäsentä, minkä jälkeen aina kolme vuotta toimessaan olleet vuoronsa mukaan eroavat. Eroava jäsen voidaan valita uudelleen.

21 §. Liittohallitus valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä ottaa pöytäkirjan pitäjän.

Liittohallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä jäsentä on saapuvilla.

Äänestyksissä on kullakin jäsenellä yksi ääni. Äänten mennessä tasan tulee päätökseksi se mielipide, jota puheenjohtaja kannattaa.

Liittohallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estettynä ollessaan varapuheenjohtajan hyvissä ajoin toimittamasta kutsusta.

Liittohallituksen kokouksissa on laadittava pöytäkirja, johon tehdyt päätökset merkitään ja jonka läsnäolleet hallituksen jäsenet tarkistavat ja allekirjoittavat.

22 §. Liittohallituksen tulee lakia, asetuksia ja asianmukaisesti annettuja säännöksiä noudattaen tämän perussäännön ja liittovaltuuston mahdollisesti antamien ohjeiden mukaan huolehtia liiton hallinnosta ja johdosta sekä valvoa sen yhteisiä etuja. Tällöin on erikoisesti huolehdittava siitä, että laitoksessa ylläpidetään hyvää järjestystä ja sen taloudenhoidossa noudatetaan tarpeellista säästäväisyyttä ja huolellisuutta.

Sairaalan rahavaroista ja sen taloudenhoidosta ovat liittohallituksen puheenjohtaja ja jäsenet vastuussa lain mukaan.

23 §. Liittohallituksen tulee:

1) valmistella liittovaltuuston kokouksissa käsiteltävät asiat sekä panna täytäntöön liittovaltuuston päätökset;

2) vuosittain antaa liittovaltuustolle kertomus kuluneelta vuodelta ja tulee siinä olla yleiskatsaus sairaalan toiminnasta sekä selonteko laitoksen taloudesta ja taloudellisen aseman kehityksestä;

3) vuosittain laatia ehdotus sairaalan talousarvioksi seuraavaa vuotta varten ja lähettää tämä ehdotus liittovaltuuston jäsenille vähintään kaksi viikkoa ennen varsinaista kokousta sekä pitää ehdotus saman ajan kuluessa nähtävänä sairaalan taloudenhoitajan konttorissa;

4) talousarvion yhteydessä ehdottaa seuraavana vuonna kannettavien hoitomaksujen perusteet;

5) valvoa, että sairaalan tuloista ja menoista pidetään tarkat ja selvät tilit, sekä vähintään neljä kertaa vuodessa toimittaa sairaalan kassan tarkastus;

6) muun omaisuuden arvioimisessa ja luettelomisessa noudattaa kunnallislain määräyksiä;

7) vuosittain lääkintöhallituksen määräämänä aikana toimittaa lääkintöhallitukselle tämän antamien ohjeiden mukaan laadittu kertomus laitoksen edellisen vuoden toiminnasta;

8) huolehtia siitä, että sairaalarakennukset ja irtain omaisuus on palovakuutettu vakavaraisessa, lääkintöhallituksen tässä suhteessa hyväksymässä vakuutuslaitoksessa sekä että palovakuutussumma täysin riittää korvaamaan sairaalaa varten yleisistä varoista myönnetyn kuoletuslainan ynnä rakentamiseen ja sisustamiseen annettujen apurahojen yhteenlasketun määrän kuin myöskin muun omaisuutta rasittavan velan;

9) valvoa sairaalan kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoitoa sekä erittäinkin tarkkojen kalustoluetteloiden pitämistä ynnä päättää kuluneitten ja kelpaamattomien poistoista ja uusien hankkimisesta;

10) ottaa toimeen ja siitä vapauttaa sairaalan alilääkäri, taloudenhoitaja, ylihoitajatar, emännöitsijä ja konemestari sekä määrätä taloudenhoitajalta vaadittavan takauksen suuruus ja laatu;

11) päättää sairaalan henkilökunnan virkalomista ja virkavapauksista;

12) määrätä hyväksytyyn menoarvion puitteissa kaikkien toimihenkilöiden palkat ja molemminpuoliset irtisanomisajat;

13) yksissä neuvoin ylilääkärin kanssa määrätä sairaalan ruokajärjestys; sekä

14) muutoinkin asianhaaran mukaan ryhtyä toimenpiteisiin, jotka edistävät laitoksen kaikinpuolista menestymistä sekä potilaitten viihtymistä ja parasta.

24 §. Liittohallitus edustaa liittoa kaikissa suhteissa sekä kantaa ja vastaa sen puolesta.

Liittohallitusta edustaa sen puheenjohtaja, ellei hallitus, jotakin erikoistapausta varten nimenomaan ole toisin määrännyt.

25 §. Liiton puolesta tehtävät kirjalliset sopimukset ja velkasitoumukset allekirjoittaa liittohallituksen puheenjohtaja yhdessä jonkun hallituksen jäsenen kanssa.

Kirjeitten, kuittien ja muiden asiapapereitten alle, milloin ne eivät ole sairaalan lääkärin tai taloudenhoitajan toimintaan kuuluvia, kirjoittaa liittohallituksen puheenjohtaja tai se tahi ne, jotka liittohallitus on siihen määrännyt.

Tilit ja niiden tarkastus.

26 §. Sairaalan tilivuotena on kalenterivuosi. Kuluneen vuoden tilien tulee olla valmiit ennen seuraavan maaliskuun 31 päivää, jonka jälkeen ne jätetään tilintarkastajille. Tilintarkastuksen tulee olla täysin suoritettu ennen huhtikuun 30 päivää, ja on tilintarkastajien annettava tarkastuksestaan kertomus, jossa nimenomaan on mainittava, ehdottavatko tarkastajat vastuuvapautta liittohallitukselle ja taloudenhoitajalle. Tilintarkastajain kertomus on liitettävä liittohallituksen vuosikertomukseen.

Sairaiden sairaalaan ottaminen ja sieltä poistaminen.

27 §. Sairaiden sairaalaan ottamisesta ja sieltä poistamisesta päättää ylilääkäri. Siinä on noudatettava, mitä laissa ja asetuksissa on melisairaiden sairaalaan ottamisesta ja sieltä poistamisesta säädetty.

Ohjesääntö.

28 §. Tämän perussäännön lisäksi on sairaalan toiminnassa noudatettava sairaalan ohjesääntöä, jonka tulee sisältää tarkemmat määräykset sen hallinnosta ja sisäisestä järjestyksestä, samoin kuin ylilääkärin ja muiden lääkärin, taloudenhoitajan, ylihoitajattaren, hoitajien ja hoitajattarien, emännöitsijän, konemestarin ja muun henkilökunnan toimeen ottamisesta ja siitä vapauttamisesta, heidän velvollisuuksistaan ja oikeuksistaan sekä heitä koskevista pätevyysvaatimuksista.

Perussäännön muutos ja liiton toiminnan lopettaminen.

29 §. Mitä laissa on säädetty liiton perussäännön hyväksymisestä ja vahvistamisesta, on vastaavasti noudatettava tätä perussääntöä muutettaessa, kuitenkin soveltaen liittovaltuuston äänestykseen, mitä tässä perussäännössä on siitä järempänä määrätty. Jäsenkuntien suostumuksetta älköön kuitenkaan liiton toimintaa olennaisesti muutettako tahi laajennettako. Perussäännön määräystä jäsenkunnan vastuunalaisuudesta liiton veloista älköön muutettako liiton saamamiesten suostumuksetta.

30 §. Ennenkuin liittovaltuusto ottaa päätettäväkseen tämän perussäännön muutosta tai lisäystä tarkoittavan ehdotuksen, on

liittohallituksen kirjallinen lausunto asiasta vähintään kaksi kuukautta ennen kokousta toimitettava liittovaltuuston jäsenille.

Sääntöjen muutosta tai lisäystä koskeva päätös on pätevä ainoastaan siinä tapauksessa, että sitä kannattaa vähintään $\frac{3}{4}$ kokouksessa annetuista äänistä, ja tulee näin tehty päätös voimaan sitten kun se on saanut asianmukaisen vahvistuksen.

31 §. Liitto voidaan purkaa, jos lainmukainen jäsenkuntien edustajakokous $\frac{2}{3}$ äänten enemmistöllä niin päättää kahdessa perättäisessä, vähintään kolmen kuukauden väliajalla pidetyssä kokouksessa. Purkamispäätökselle vaaditaan maaherran hyväksyminen, josta on lääkintöhallitukselle ilmoitettava.

Läheemmät määräykset siitä, miten liiton purkautuessa sen loppuselvitys on suoritettava, antaa jäsenkuntien edustajakokous, kuitenkin huomioonottaen, että liiton jäljellä olevat varat, sittenkun kaikki velat on maksettu, luovutetaan sairaanhoitoa edistäviin tarkoituksiin, mikäli mahdollista, jäsenkuntien alueella.

74. Mjölbollstad sanatorium, kommunalförbund nimisen kuntain liiton perussääntö.

Uudenmaan läänin maaherran vahvistama tammikuun 17 p:nä 1934.

(Vert. kunn. as.-kok. 1930 : 53.)

Yleisiä määräyksiä.

1 §. Maalaiskuntain kunnallislain muuttamisesta 13 päivänä toukokuuta 1932 annetun lain säännösten mukaisesti ovat Mjölbollstad sanatorium nimisessä parantolassa osalliset kunnat, nimittäin Tammisaaren, Helsingin ja Loviisan kaupunkikunnat, Grankullan ja Karjaan kauppalakunnat sekä Bromarvin ja Hangon, Brändön huvilakaupungin, Degerbyn, Espoon, Helsingin, Huopalahden, Inkon, Karjaan, Kirkkonummen, Pernajan, Pohjan, Siipoon, Siuntion, Snappertunan, Ruotsinpyhtään ja Tenholan maalaiskunnat perustaneet kuntain liiton, jonka tarkoituksena on ylläpitää mainittua parantolaa ja asettaa siinä liiton jäsenkuntien käytettäväksi sairaansijoja tyydyttämään näiden kuntien tarvetta saada tuberkuloosia sairastaville henkilöille sairaanhoitoa.

Paikkojen luovuttamisesta toisille kunnille tai yksityisille henkilöille noudatettakoon, mitä siitä tässä perussäännössä erikseen määrätään.

Parantola on perustettu ja sitä ylläpidetään yleishyödyllisessä tarkoituksessa, tuottamatta osakkaille taloudellista hyötyä.

Liiton nimi on Mjölbollstad sanatorium, kommunalförbund ja sen kotipaikka Karjaan maalaiskunta.

2 §. Parantolaan, jonka tulee toiminnassaan noudattaa mitä tuberkuloosiparantoloista ja niissä annettavasta sairaanhoidosta sekä valtionavun saamisen ehdoista on laissa ja asetuksissa sekä

muisa asianmukaisesti annetuissa määräyksissä säädetty tai vastedes ehkä säädetään, otetaan ensi sijassa parantolahoitoon soveltuvia jäsenkunnissa kotipaikkaoikeutta nauttivia potilaita.

Tämän jälkeen täyttämättä olevat paikat voidaan luovuttaa toisista kunnista oleville parantolahoitoon soveltuville potilaille.

3 §. Jäsenkunnat omistavat parantolan ja niillä on osuus laitokseen vakinaisesti itselleen ottamiensa sijaosuuksien lukumäärien suhteessa. Näillä kunnilla on oikeus käyttää yhtä sairaansijaa kutakin osuutta kohden.

Vakinaisesti ottamatta jääneitä sairaansijoja käyttää laitos siten kuin tässä perussäännössä lähemmin määrätään.

4 §. Käytettävissä olevien sairaansijojen lukumäärän vahvistaa lääkintöhallitus eikä sitä voida ilman sen suostumusta muuttaa.

5 §. Sairausnsija, joka ei ole sidottu aikaisemmin otettuun vakinaiseen sijaosuuteen, voidaan liittokokouksen päätöksellä luovuttaa jäsenkunnalle taikka kunnalle, joka ei aikaisemmin ole liittynyt yritykseen, ja vaaditaan tällöin pätevän päätöksen tekemiseen, että vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa läsnäolevien valtuutettujen lukumäärästä kannattaa sitä. Paikan vastaanottajan, joka ennestään ei ole jäsenkunta, on sitouduttava alistumaan tämän perussäännön määräyksiin. Jokaisesta otetusta sijaosuudesta on maksettava se määrä, minkä jäsenkunnat aikaisemmin ovat osuutta kohden laitoksen velan korkoina ja kuoletuksena suorittaneet, ellei liittokokous vahvista alhaisempaa määrää. Sellaisen maksun suoritus voidaan kokouksen harkinnan mukaan jakaa useammalle, kuitenkin korkeintaan 10:lle vuodelle, ja on sen maksumatta olevalle osalle suoritettava kokouksen vahvistama kohtuullinen korko.

6 §. Liittokokous voi myöntää vapautuksen sairaansijaosuudesta, kuitenkin ainoastaan ehdolla, että luopuja suorittaa täysin sen osan silloin jäljellä olevasta velasta korkoineen luovutuspäivään asti, joka vastaa yhtä sijaosuutta verrattuna samanaikaisesti vakinaisesti otettujen sijaosuuksien koko lukumäärään, paitsi milloin toinen jäsenkunta ottaa osuuden vakinaisesti itselleen, jolloin vastuu siirtyy tälle kunnalle.

7 §. Liittohallituksen on pidettävä osakkaista luetteloa; tähän on merkittävä osakkaan nimi ja osoite, sen ottamien sijaosuuksien lukumäärä ja aika, josta osuuden ottaminen luetaan tai jolloin sen luovutus on tapahtunut, sekä kenelle se on siirtynyt ja siirtoa varten määrätty maksuehdot. Luetteloon on myös tehtävä viittaus niihin asiakirjoihin ja kirjeisiin, joihin uuden jäsenkunnan kirjoihin merkitseminen tai sijaosuuden omistusoikeuden muutos perustuu.

8 §. Sairausnsijan, joka ei ole sidottu vakinaisesti otettuun sijaosuuteen, voi parantolan ylilääkäri antaa hakijalle maksua vastaan, jonka vuosikokous tämän perussäännön määräysten mukaisesti vahvistaa.

Vakinaisesti otettua sairaansijaa, jota osakas jonakin aikana ei tarvitse, voidaan käyttää samalla tavalla.

Jäsenkuntien taloudellisen vastuun perusteet ja sairaanmaksujen määrääminen.

9 §. Jäsenkunnat ovat vakinaisesti ottamiensa sijaosuuksien lukumäärän mukaisessa suhteessa yhteisesti vastuussa niistä perustamiskustannuksista, jotka lähemmin mainitaan tuberkuloosia sairastavien hoitolaitoksille annettavasta valtionavusta 31 päivänä toukokuuta 1929 annetun lain toimeenpanosta heinäkuun 31 päivänä 1929 annetun asetuksen 7 §:n 1 momentissa, ja velvolliset samassa suhteessa vuosittain osallistumaan näitä kustannuksia varten otetun velan korkojen ja kuoletuksen suorittamiseen. Sanottujen menoerien peittämiseen tarvittava määrä jaetaan vuosittain kaikkien jäsenkuntien kesken niiden vakinaisesti ottamien sijaosuuksien lukumäärien suhteessa.

Samana perusteen mukaisesti jaetaan laitoksen laajennuksesta, muuttamisesta tai parantamisesta taikka sen uudishankinnoista aiheutuvat kustannukset.

Nämä maksut pannaan jäsenkunnan maksettavaksi kaikkien sen vakinaisesti ottamien sijaosuuksien perusteella, vaikka kunta ei sinä vuonna olisikaan niitä täyteen määrään käyttänyt.

10 §. Niiden kunnossapito- ja käyttökustannusten suorittamiseksi, jotka lähemmin luetellaan edellisessä pykälässä mainitun asetuksen 7 §:n 2 momentissa, on käytettävä valtionvaroista siihen tarkoitukseen saatava avustus, maksavien potilaiden maksuihin sisältyvä käyttökustannusavustus sekä maataloudesta ja muusta laitoksen toiminnasta kertyvät tulot. Tämän jälkeen peittämättä oleva osa jaetaan kaikkien jäsenkuntien kustantamiensa potilaiden puolesta vuoden kuluessa yhteensä käyttämien sairaanhoitovuorokausien lukumäärällä, ja pannaan jokaisen kunnan maksettavaksi siten laskettu keskimääräinen sairaanhoitovuorokausimaksu sen osalle tulevista koko lukumäärään sisältyvistä sairaanhoitovuorokausista.

11 §. Sairaanmaksujen laskemisen perusteet on alistettava lääkintöhallituksen hyväksyttäväksi, ja on niitä laadittaessa otettava huomioon, että maksavan potilaan sairaanhoitovuorokaudelta suoritettavaan maksuun sisältyvät sijaosuus- ja käyttökustannusavustukset eivät yhteensä saa olla korkeammat kuin maksut vastaavista paikoista valtion sairaaloissa.

Elleivät määrätyt sairaanmaksut jonakin vuonna riittäisi peittämään ylläpito- ja käyttökustannuksia, on jäsenkuntien peitettävä vajaus 10 §:ssä sanotussa suhteessa. Syntynyt säästö on saman perusteen mukaisesti luettava jäsenkuntien hyväksi.

12 §. Määrätyt sijaosuusmaksut ja sairaanmaksut on suoritettava parantolan taloudenhoitajalle liittohallituksen määräämään päivään mennessä. Myöhemmin maksettaessa on lisäksi suoritettava sakkokorkona 1 markka sataa markkaa kohden kuukaudesta tai sen osalta, minkä ohessa laiminlyöjän on korvattava laiminlyöntinsä aiheuttamat perimiskulut.

Liittovaltuusto ja liittokokous.

13 §. Jäsenkuntien päätösvaltaa parantolayritystä koskeissa asioissa käyttää liittovaltuusto, mihin kunkin jäsenkunnan kunnanvaltuusto valitsee yhden valtuutetun ja tälle varamiehen.

Nämä valitaan kolmeksi kalenterivuodeksi. Jäsenen erotessa kesken toimikauttansa toimitetaan täydennysvaali toimikauden loppuajaksi.

Vaalikelpoinen on ainoastaan se, joka voidaan valita kunnalliseen toimeen valitsevassa kunnassa.

Jos liittovaltuuston jäsen valitaan liittohallituksen jäseneksi taikka otetaan parantolan palvelukseen, on hänen erottava valtuutetun toimestaan, jolloin varamies astuu hänen tilalleen.

Liittovaltuutetut nauttivat valitsevan kunnan kunnanvaltuuston määräämää palkkiota, joka maksetaan kunnan varoista.

14 §. Varsinainen liittokokous pidetään vuosittain lokakuussa ja ylimääräinen kokous niin usein kuin liittohallitus katsoo jonkin asian sitä vaativan tahi kun vähintään kymmenen valtuutettua on sitä ilmoittamaansa asiaa varten liittohallitukselta kirjallisesti vaatinut tai jos liittokokous on siitä tehnyt päätöksen.

Kokous pidetään Mjölbollstadin parantolassa, mutta voidaan ylimääräinen kokous liittohallituksen harkinnan tai liittokokouksen päätöksen perusteella pitää myöskin toisella paikkakunnalla.

Kokouskutsut toimittaa liittohallitus kirjatuisissa kirjeissä liittovaltuutetuille ja näiden varamiehille heidän ilmoittamillaan osoitteilla, ja on sellainen kutsu lähetettävä viimeistään kaksi viikkoa ennen kokouspäivää; kiireellisissä tapauksissa voidaan ylimääräistä kokousta varten käyttää lyhyempää kutsuaikaa, kuitenkin vähintään kahdeksan päivää. Lähetetystä kutsukirjeestä annetun postikuitin päivämäärä on tässä suhteessa ratkaiseva. Kutsussa on mainittava kokouksessa esilletulevat asiat.

Jos jäsen on estetty ottamasta osaa kokoukseen, mihin hänet siten on kutsuttu, on hänen siitä ilmoitettava varamiehelleen.

15 §. Liittokokouksen avaa ja sitä johtaa, kunnes puheenjohtaja on valittu, liittohallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan joku toinen hallituksen jäsen.

Läsnäolevat valtuutetut valitsevat pääluvun mukaan puheenjohtajan; jos useammat saavat saman äänimäärän, ratkaisee arpa.

Kokouksen pöytäkirjan laatii henkilö, jonka liittohallitus on tähän tehtävään kutsunut.

Ennen käsittelyn alkamista valitsee kokous puheenjohtajan ehdotuksesta kaksi läsnäolevaa valtuutettua puheenjohtajan ja sihteerin kanssa tarkistamaan ja allekirjoittamaan pöytäkirjan.

Jos kokous havaitaan koollekutsutuksi 14 §:n määräämällä tavalla, on se oikeutettu käsittelemään kutsussa mainitut asiat, jos vähintään puolet kaikista jäsenkunnista on siinä edustettuina.

16 §. Äänestyksissä ja vaaleissa, paitsi 15 §:ssä mainituissa tapauksissa, on kullakin valtuutetulla yksi ääni kutakin hänen edus-

tamansa kunnan sijaosuutta kohden, kuitenkin enintään viisi ääntä. Äänten mennessä tasan tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide, paitsi vaaleissa, joissa arpa ratkaisee.

17 §. Varsinaisessa liittokokouksessa:

a) esitetään liittohallituksen kertomus kuluneelta vuodelta ja tilintarkastajain kokoukselle antama lausunto sekä hallituksen selitys niiden muistutusten johdosta, joita tilintarkastajat mahdollisesti ovat tehneet;

b) vahvistetaan tilinpäätös;

c) päätetään liittohallituksen ja taloudenhoitajan vastuuvapaudesta päättyneeltä vuodelta;

d) vahvistetaan liittohallituksen asiassa tekemän ehdotuksen perusteella seuraavana kalenterivuonna kannettavat osuus- ja sairaanmaksut;

e) tarkastetaan ja vahvistetaan seuraavan vuoden tulo- ja menoarvio;

f) vahvistetaan liittohallituksen jäsenten ja vuositilintarkastajain palkkiot;

g) toimitetaan liittohallituksen jäsenten vaali;

h) valitaan kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa kuluvaan vuotta varten; sekä

i) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Käsiteltäväksi voidaan ottaa myöskin muita asioita, mutta niistä ei voida tehdä päätöstä, ellei puolet kaikista jäsenkunnista ole edustettuna ja vähintään kolme neljäsosaa läsnäolevista liittovaltuutetuista siihen suostu.

18 §. Liittokokouksen tulee:

a) liittohallitusta kuultuaan vahvistaa sairaalayrityksen taloudenhoidon yleiset perusteet;

b) hyväksyä tämän perussäännön 28 §:ssä lähemmin mainittu parantolan ohjesääntö, joka ennen voimaantulamistaan on alistettava lääkintöhallituksen tutkittavaksi ja hyväksyttäväksi;

c) liittohallituksen esityksestä päättää parantolassa ylläpidettävistä lääkärinviroista ja määrätä niihin liittyvät edut;

d) valita toimeensa ja siitä erottaa ylilääkäri;

e) päättää kiinteän omaisuuden hankkimisesta liiton tarpeisiin samoin kuin kiinnityksen myöntämisestä tällaiseen omaisuuteen; sekä

f) muutoinkin käyttää jäsenkuntien kunnanvaltuustoille kuuluvaa päätösvaltaa parantolan toimintaa ja tehtäviä koskevissa kysymyksissä, mikäli toisin ei ole säädetty.

19 §. Liittokokous on oikeutettu jäsenkuntien yhteisellä vastuulla ottamaan lyhytaikaista lainaa juoksevia menoja varten tarvittavien varojen hankkimiseksi kunnes jäsenkuntien maksettaviksi määrätyt avustukset ovat kertyneet, ei kuitenkaan enempää kuin korkeintaan puolet vuoden talousarvion loppusummasta.

Muiden lainojen ottamiseen vaaditaan jäsenkuntien kunnanvaltuustojen yksimielinen päätös.

Liittohallitus.

20 §. Parantolayrityksen hallintoa ja johtoa hoitaa liittohallitus, johon kuuluu parantolan ylilääkäri ja kuusi liittokokouksen kolmeksi vuodeksi valitsemaa jäsentä.

Ensikerralla valitut ryhtyvät toimeensa välittömästi vaalin jälkeen. Näistä eroaa arvan mukaan kaksi jäsentä vaalivuoden jälkeisen kalenterivuoden lopussa, kaksi seuraavan vuoden lopussa ja kaksi edelleen vuoden kuluttua, minkä jälkeen vuosittain ne, jotka ovat kolme vuotta olleet toimessaan, ovat erovuorossa.

Eroava jäsen voidaan valita uudelleen.

21 §. Liittohallitus valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Liittohallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä sen jäsenistä on saapuvilla.

Äänestyksessä on kullakin yksi ääni; äänen mennessä tasan tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide.

Kutsun hallituksen kokoukseen antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsun antamistavasta päättää hallitus vuosittain ensimmäisessä kokouksessaan.

Hallituksen kokouksissa pitää hallituksen tähän tehtävään kutsua henkilö päätöspöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja ja yksi läsnä-olleista jäsenistä tarkistaa ja allekirjoittaa.

22 §. Liittohallituksen tulee lakia, asetuksia, asianmukaisesti annettuja säännöksiä sekä tätä perussääntöä ja liittokokouksen ehkä antamia ohjeita noudattaen huolehtia parantolayrityksen hallinnosta ja johdosta, jolloin erikoisesti on huolehdittava siitä, että ylläpidetään hyvää järjestystä ja noudatetaan huolellista taloudenhoitoa.

Parantolan rahavaroista ja muusta omaisuudesta samoin kuin sen taloudellisesta hallinnosta ovat liittohallituksen puheenjohtaja ja jäsenet vastuussa lain mukaan.

23 §. Liittohallituksen tulee:

a) valmistella liittokokoukselle esitettävät asiat sekä panna täytäntöön liittokokouksen päätökset;

b) vuosittain antaa varsinaiselle liittokokoukselle päätyneeltä vuodelta kertomus, jonka tulee sisältää yleiskatsaus parantolan toiminnasta ja taloudenhoidosta sekä yrityksen taloudellisesta asemasta;

c) vuosittain laatia talousarvioehdotus seuraavaa vuotta varten, mikä ehdotus on talousarviokokoukseen annettavan kutsun ohella toimitettava liittovaltuutetuille ja heidän varamiehilleen sekä pidettävä heidän saatavissaan parantolan konttorissa;

d) talousarvion yhteydessä laatia ehdotus 11 §:ssä mainituista seuraavan vuoden sairaanmaksujen määräämisperusteista;

e) valvoa, että tuloista ja menoista pidetään tarkat ja selvät tilit, sekä vähintään neljä kertaa vuodessa toimittaa parantolan kassan tarkastus;

f) muun omaisuuden luetteloimisessa ja arvioimisessa noudattaa kunnallislain määräyksiä;

g) vuosittain lääkintöhallituksen määräämänä aikana toimittaa lääkintöhallitukselle tämän antamien lähempien ohjeiden mukaisesti laadittu kertomus laitoksen edellisen vuoden toiminnasta;

h) huolehtia siitä, että parantolayrityksen rakennukset ja irtain omaisuus on palovakuutettu lääkintöhallituksen hyväksymässä laitoksessa arvosta, joka riittää peittämään valtionvaroista saadut perustamis- ja sisustusavustukset sekä sen lisäksi mainittua omaisuutta rasittavan velan;

i) valvoa parantolan kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoitoa sekä kalustoluetteloiden pitämistä ynnä päättää kuluneiden ja käyttökelvottomien kalustoesineiden poistamisesta ja uusien hankkimisesta;

j) ottaa toimeen ja siitä vapauttaa alilääkäri, taloudenhoitaja, ylihoitajatar, emännöitsijä ja konemestari sekä määrätä taloudenhoitajalta vaadittavan takauksen suuruus ja laatu;

k) päättää henkilökunnan kesälomista ja virkavapauksista;

l) johtosäännön ja vahvistetun menoarvion myöntämissä rajoissa määrätä kaikkien toimihenkilöiden palkat ja molemminpuoliset irtisanomisajat;

m) yksissä neuvoin ylilääkärin kanssa vahvistaa parantolan ruokajärjestys; sekä

n) muutoinkin asianhaarojen mukaan toimivaltansa rajoissa ryhtyä toimenpiteisiin, jotka voivat edistää sairaalalaitoksen menestymistä ja sairaalaan otettujen potilaiden viihtymistä ja parasta.

24 §. Liittohallitus edustaa liittoa kaikissa sen suhteissa tuomioistuimiin, hallintoviranomaisiin, kuntiin ja yleensä ulospäin, sekä kantaa ja vastaa sen puolesta.

Liittohallitusta edustaa sen puheenjohtaja, ellei hallitus erikoistapausta varten ole valinnut toista henkilöä tähän tehtävään.

25 §. Liiton puolesta tehtävät kirjalliset sopimukset ja velkasitoumukset sekä valtakirjat allekirjoittaa puheenjohtaja yhdessä jonkun hallituksen jäsenen kanssa.

Kirjeet, kuitit ja muut asiakirjat, joiden laatiminen ei suoraan kuulu parantolan lääkärille tai taloudenhoitajalle, allekirjoittaa liittohallituksen puheenjohtaja tai hallituksen tähän tehtävään määräämä henkilö.

Potilaiden ottaminen ja poistaminen.

26 §. Potilaiden ottamisesta parantolaan ja heidän sieltä poistamisestaan päättää ylilääkäri.

Tilinpäätös ja tarkastus.

27 §. Parantolalaitoksen tilivuotena on kalenterivuosi. Päättyneen vuoden tilien tulee olla valmiit ennen seuraavan vuoden helmikuun loppua, minkä jälkeen tilintarkastajat kutsutaan tilintarkastukseen. Tarkastuksesta, jonka tulee olla päättynyt maalisis-

kuun kuluessa, on tilintarkastajien annettava kertomus, jossa ni-
menomaan on mainittava, ehdotetaanko liittohallitukselle ja talou-
denhoitajalle vastuuvapautta. Tämä liittohallitukselle jätettävä
kertomus on liitettävä hallituksen vuosikertomukseen.

Ohjesääntö.

28 §. Tämän perussäännön lisäksi on parantolan toiminnassa
noudatettava parantolaa varten hyväksyttyä ja lääkintöhallituk-
sen vahvistamaa ohjesääntöä, joka sisältää tarkemmat ohjeet ja
määräykset sen hallinnosta ja sisäisestä järjestyksestä, sekä yli-
ja alilääkärin, taloudenhoitajan, ylihoitajattaren, emännöitsijän,
konemestarin, alihoitajattarien ja muun henkilökunnan toimeen-
ottamisesta ja siitä vapauttamisesta ynnä heidän velvollisuuksis-
taan ja oikeuksistaan ja heille asetettavista pätevyysvaatimuksista.

Perussäännön muuttamisesta ja liiton purkamisesta.

29 §. Mitä laissa on säädetty kuntain liiton perussäännön hy-
väksymisestä ja vahvistamisesta, on vastaavasti noudatettava sitä
muutettaessa, äänestyksiin nähden kuitenkin soveltaen mitä siitä
seuraavissa pykälissä säädetään.

Jäsenkuntien suostumuksetta älköön kuitenkaan päätettävä
olennaisesti muuttaa tai laajentaa liiton toimintaa, eikä myöskään
liiton omistaman kiinteän omaisuuden myyntiä tai vaihtoa koske-
vasta asiasta.

Perussäännön määräyksiä jäsenkuntien vastuunalaisuudesta lii-
ton veloista älköön muutettako saamamiesten suostumuksetta.

30 §. Ennenkuin liittokokous ottaa päätettäväkseen tämän
perussäännön muuttamista tai siihen tehtävää lisäystä tarkoittavan
ehdotuksen, on liittohallituksen asiasta antama kirjallinen lausunto
viimeistään kaksi kuukautta ennen kokouspäivää toimitettava liit-
tovaltuutetuille.

Mainitunlaatusessa asiassa tehtävän päätöksen pätevyyttä
varten vaaditaan, että sitä kannattaa vähintään kaksi kolmasosaa
kokouksessa annetuista äänistä. Siten tehty päätös astuu voimaan
asianomaisen vahvistuksen saatuaan.

31 §. Liiton purkamiseen vaaditaan, että päätös siitä tehdään
kahdessa perättäisessä, vähintään kolmen kuukauden väliajalla pi-
detyssä, asianmukaisessa järjestyksessä koollekutsutussa liittoko-
kouksessa, joissa kummallakin kerralla vähintään kolme neljäsosaa
äänistä on annettu purkamisen puolesta. Purkamispäätös on ali-
tettava maaherran hyväksyttäväksi ja on siitä tehtävä ilmoitus
lääkintöhallitukselle.

Lähemmät määräykset loppuselvityksen suorittamisesta antaa
jäsenkuntien liittovaltuutettujen kokous, kuitenkin huomioon ot-
taen, että kaikkien velkojen maksamisen jälkeen jäljellä olevat va-
rat luovutetaan johonkin sairaanhoitoa edistävään tarkoitukseen,
mikäli mahdollista jäsenkuntien alueella.

75. Teatterijärjestys yhdistysteattereille Helsingissä.

Maltraatin vahvistama helmikuun 3 p:nä 1934.

I l u k u.

1 §. Yhdistysteatterilla tarkoitetaan näyttämöllä varustettua kokoushuoneistoa, jota ei ammattimaisesti käytetä teatterinäytösten esittämiseen. Tällaisen teatterin edellytykset ovat:

- 1) että näyttämön permantopinta-ala ei ole suurempi kuin 100 m²;
- 2) että näyttämön alla on ainoastaan yksi välipohja, tarkoitettuna pääasiallisesti teatterikoneistolle;
- 3) että näyttämöllä ei ole köysiullakkoa, näyttämöbalkongeja ja näyttämösilloja.

Yhdistysteattereihin ja niiden käyttämiseen nähden on voimassa seuraavaa:

2 §. Teatterikatsomon poisjohtavat ovet ovat niin sijoitettavat, että katsojain enemmistön on käännettävä selkensä näyttämön päin löytääksensä ulospääsytien.

3 §. Näyttämöaukon korkeimman kohdan ja näyttämön katon välinen etäisyys tulee olla vähintään 1 ½ metriä.

4 §. Näyttämö on voitava eristää katsomosta tulenkestävästä aineesta valmistetulla suojaesiripulla, ja on etäisyys esiripun ja katsomon ensimmäisen tuolirivin välillä oleva vähintään 3 metriä.

5 §. Näyttämöltä ja sen alla mahdollisesti olevalta välipohjalta tulee johtaa vähintään kaksi oviaukkoa eteisen tahi porrashuoneen kautta lyhintä tietä ulkoilmaan. Näyttämöltä poisjohtavat ovet ovat sijoitettavat eri puolille näyttämöä.

Näyttämöltä välittömästi ulkoilmaan johtavat ovet ovat kielletyt.

6 §. Näyttämöllä esiintyviä varten tulee olla erityisiä pukeutumissuojia, jotka saavat riittävästi ilmaa ja ovat välittömässä yhteydessä ulospääsyteiden kanssa.

7 §. Katsomon ja näyttämön välinen seinä, samoin kuin näyttämöä ympäröivät seinätkin, tulee olla rakennetut ainakin tulenkestävää rakennustapaa käyttäen.

8 §. Kulissien ja muiden näyttämötarpeiden työpaja ja säilytys huone tulee olla ainakin tulenkestävästi erotettu muusta kokoushuoneistosta, eivätkä tällaiset huoneet saa olla välittömässä yhteydessä katsomon tai sen pois pääsyteiden kanssa.

9 §. Näyttämö on varustettava savunpoistoaukolla, joka näyttämön kattoon sijoitettuna johdetaan mikäli mahdollista luotisuorasti; kuitenkin ovat vastakkaisille seinille, korkealla sijaitseviin ikkunoihin asetetut savunpoistoaukot sallittuja. Tällaisten savunpoistoaukkojen yhteisen pinta-alan tulee vastata kymmenettäosaa näyttämön permantopinnasta, ja olla siten varustetut, että aukot määrättyssä lämpötilassa avautuvat automaattisesti tai että ne voidaan avata kahdesta eri paikasta näyttämöllä tai siltä poisjohtavissa käytävissä.

10 §. Näyttämö ja sen välipohja ovat, samoinkuin katsomokin, varustettava hätä- ja varavalaistuksella.

11 §. Niihin paloviranomaisten lähemmin osoittamiin paikkoihin savunpoistoaukkojen hoitamiseksi sijoitetaan myöskin hyväksytyt mallinen palohälytys, sekä mikäli mahdollista, hätä- ja varavalaistuksen sytytys- ja suojaesiripun hoitamislaitteet.

12 §. Näyttämö on varustettava tarkoituksenmukaisilla, palopäällikön hyväksymillä palokaluilla.

II l u k u.

Yhdistysteatterin hoitamisesta.

13 §. Tulenleviämisen estämiseksi näyttämöllä ovat näyttämön ja sen välipohjan puosot kuin myös kulissit impregnoimisen avulla tehtävä vaikeasti syttyviksi, siinä määrin kuin kaupungin maistraatti palopäällikön ehdotuksesta lähemmin määrää.

14 §. Näyttämöllä ei saa säilyttää suurempaa kulissivarastoa kuin mitä tarvitaan seuraavassa näytännössä. Muut kulissit ja näyttämötarpeet säilytetään erikoisessa varastohuoneessa.

15 §. Ne kokoutumishuoneet ja näyttämönosat, joissa tupakointi viranomaisten luvalla on sallittua, tulee varustaa tarkoituksenmukaisilla, puoleksi vedellä täytetyillä tuhka- ja tulta ja tulenarkoja nesteitä tai muita tulenarkoja aineita alkoon näyttämöllä käytettäväksi muutoin kuin poliisiviranomaisten erikoisella luvalla.

16 §. Näyttämöllä on noudatettava suurinta mahdollista puhautta ja vähintään kahdesti vuodessa, ennen syksy- ja kevätkauden alkua, toimitettava suursiivous. Asianomaisen palomestarin osoituksen mukaan ovat tällöin aikaisemmin määrätty impregnoimiset tarpeen vaatiessa parannettavat, tarpeettomat esineet ja kulissit näyttämöltä ja sen välipohjalta tarkoin poistettavat.

17 §. Kunkin yhdistysteatterin näyttämölle on otettava näyttämömestari, joka erittäinkin näytäntöjen aikana on vastuussa näyttämöllä vallitsevasta järjestyksestä. Palopäällikölle on ilmoitettava kuka tähän toimeen on valittu.

18 §. Siinä tapauksessa, että teatterinäytännöt kestävät 2 tuntia tai sitä kauemmin, on teatterin näytännön ajaksi palkattava kaksi palonsammutukseen perehtynyttä, palopäällikön hyväksymää suojaavartijaa.

19 §. Poikkeuksia edelläolevista määräyksistä myöntää maistraatti katselmusmiesten ehdotuksesta.

20 §. Siinä tapauksessa, että näyttämön pinta-ala on enintään 30 m² ja sillä esiintyvien henkilöiden lukumäärä enintään 10, ei tällainen yhdistysteatteri ole edelläolevien määräysten alainen.

76. Korkeasaaren järjestyssäännöt.

Kiinteistölautakunnan vahvistamat maallskuun 26 p:nä 1934.

Korkeasaaren eläintarha on yleisölle avoinna klo 10:stä aurin-
gonlaskuun. Avoeden aikana on saarelta poistuttava viimeistään
viimeisen laivan aikataulun mukaan lähtiessä kaupunkiin.

Saaren päälaituria saavat vain säännöllistä liikennettä välittä-
vät höyrylaivat käyttää ja muutenkin on alusten kytkemiseen näh-
den noudatettava mahdollisesti annettavia erikoisohjeita.

Koiria ei saa minään vuodenaikana tuoda saarelle.

Eläinten hätyyttäminen, ärsyttäminen ja rääkkääminen on
jyrkästi kielletty. Eläinten ruokkimisen suhteen annettuja mää-
räyksiä on ehdottomasti noudatettava.

Saarella on noudatettava siisteyttä ja hyviä tapoja eikä siellä
saa esiintyä häiritsevää eikä päihtyneenä.

Kukkien poimiminen, oksien taittaminen samoin kuin istutusten
sekä suojustettujen nurmikoiden tallaaminen ja vaatteiden asetta-
minen niille tai puiden oksille on kielletty.

Uiminen ja uima-asussa esiintyminen on luvallista ainoastaan
tarkoitukseen varatuissa paikoissa.

Tulenteko on sallittu vain priimuskeittiöllä. Jokainen on vel-
vollinen huolellisesti käsittelemään tulta ja hehkuvia esineitä. Jul-
kisten kokousten ja huvien pitäminen, teltojen pystyttäminen,
kaupustelu, mainoslehtien jakelu, kaikenlainen rahapeli y. m. s.
on kielletty.

Paperi- ja eväsjätteiden t. m. s. heittäminen häkkeihin, käytä-
ville, nurmikoille tai mereen on kielletty. Tähän tarkoitukseen on
käytettävä sitä varten saarelle asetettuja paperikoreja tai rikka-
tunkioita.

Löytötavarat pyydetään jättämään saaren puisto-osaston kait-
sijalle, jolta kadotettuja esineitä myös voidaan tiedustella.

Ensiapua varten käännyttäköön eläintarhan rehimestarin tai
puisto-osaston kaitsijan puoleen.

Henkilö, joka ei noudata näiden järjestyssääntöjen määräyksiä,
poistetaan saarelta. Vahingonteosta ja ilkeväkälästä saatetaan syylli-
nen edesvastuuseen.

Korkeasaaren henkilökunta on velvollinen valvomaan järjes-
tystä ja turvallisuutta saarella ja on sen antamia määräyksiä eh-
dottomasti noudatettava.

Mahdolliset valitukset ja kyselyt on tehtävä eläintarhan valvo-
jalle saarella tai kaupungin kansanpuistojen isännöitsijälle.

77. Varsasaaren (Kivinokan, Satamasaaren) kansanpuiston järjestyssäännöt.

Kiinteistölautakunnan vahvistamat maaliskuun 26 p:nä 1934.

Mahdollisimman suuren viihtyisyyden luomiseksi niille, jotka haluavat käyttää Varsasaaren (Kivinokan, Satamasaaren) kansanpuistoa leiriytymisalueena, on välttämätöntä noudattaa seuraavia ohjeita ja määräyksiä:

1) Saarella on leiriytyminen sallittu toukokuun 1 ja lokakuun 1 päivän välisenä aikana.

2) Alusten kytkemiseen nähden saaren laitureihin ja muuallekin on noudatettava mahdollisesti annettavia erikoisohjeita tai saaren kaitsijan antamia määräyksiä.

3) Koiria tai muita eläimiä ei saa tuoda saarelle.

4) Saarella on noudatettava siisteyttä ja hyviä tapoja eikä siellä saa esiintyä häiritsevästi eikä päihtyneenä.

5) Uimarannalla on noudatettava sitä varten vahvistettuja erikoismääräyksiä. Klo 23—7 välisenä aikana ei saa meluamalla, äänekkäällä puheella, laululla, soitolla t. m. s. häiritä rauhaa saarella. Poikkeuksia sallitaan juhannusyönä. Asiaton oleskelu laivalaiturilla ja sen käyttäminen uimapaikkana on kielletty.

6) Kukkien poimiminen, oksien taittaminen, samoinkuin istutusten ja suojustettujen nurmikoiden tallaaminen ja vaatteiden asettaminen niille tai puiden oksille on kielletty.

7) Tulenteko on sallittu vain priimuskeittöillä. Jokainen on velvollinen huolellisesti käsittelemään tulta ja hehkuvia esineitä. Julkisten kokousten ja huvien pitäminen, kaupustelu, mainoslehtien jakelu ja kaikenlainen rahapeli on kielletty, samoin myös pallopelit ja muu urheilu sellaisilla paikoilla, missä se voi aiheuttaa häiriötä tai vaaraa yleisölle.

8) Leiriytyvien tulee valita leiripaikkansa niin, etteivät he tuota häiriötä muille, minkä lisäksi on varottava, etteivät pensaat ja puut vahingoitu. Kaitsijan ja järjestysmiesten määräyksiä leiripaikkojen valinnassa on aina noudatettava. Oksia, sammalia ja kaislaa ei saa kiskoa alustaksi. Leiripaikka on poistuttaessa siistittävä. Paperi- ja eväsjätteet t. m. s. on korjattava niitä varten varattuihin paperikoreihin tai rikkatunkioille. Astioiden pesussa kertyneitä ruoanjätteitä, peltirasioita, särkyneitä pulloja j. m. s. ei saa heittää mereen.

9) Löytötavarat pyydetään jättämään saaren kaitsijalle, jolta kadotettuja esineitä myös voidaan tiedustella. Ensiapua varten käännyttäkään samoin kaitsijan puoleen.

10) Leiripaikkoja ei saa myydä tai vuokrata toisille henkilöille. Leiriytyneet ovat velvolliset vaadittaessa ilmoittamaan nimensä ja osoitteensa saaren kaitsijalle.

11) Henkilö, joka ei noudata näiden järjestyssääntöjen määräyksiä, poistetaan saarelta. Vahingonteosta ja ilkevästä saateen syyllinen edesvastuuseen.

Saaren henkilökunta on velvollinen valvomaan järjestystä ja turvallisuutta saarella ja on sen antamia määräyksiä ehdottomasti noudatettava.

12) Mahdolliset valitukset ja kyselyt on tehtävä saaren kaitsijalle tai kaupungin kansanpuistojen isännöitsijälle.

78. Seurasaaren kansanpuiston järjestyssäännöt.

Kiinteistölautakunnan vahvistamat huhtikuun 23 p:nä 1934.

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 1340)

Seurasaaren kansanpuisto on yleisölle avoinna klo 7:stä pimeään tuloon. Toukokuun 1 päivän ja lokakuun 1 päivän välisenä aikana on oleskelu saarella kuitenkin sallittu klo 24:ään, ja koko juhannusyön. Hiihtokauden aikana talvella myönnetään poikkeuksia saarella liikkumisen suhteen.

Alusten kytkemiseen nähden saaren laitureihin ja muuallekin on noudatettava mahdollisesti annettavia erikoisohjeita tai saaren kaitsijan antamia määräyksiä.

Koiraa on kuljetettava saaren alueella nauhasta.

Alueella on noudatettava siisteyttä ja hyviä tapoja eikä siellä saa esiintyä häiritsevästi eikä päihtyneenä.

Saaren teiden käyttäminen ajoteinä on kielletty ellei siihen ole saatu erikoislupaa. Polkupyöräily on kuitenkin sallittua arkipäivinä, mutta on tällöin ajettava hiljaa ja noudatettava erikoista varovaisuutta ja tarkkaavaisuutta sekä noustava pyörältä silloin kuin jalankulkijain etu sitä vaatii.

Uiminen ja uima-asussa esiintyminen on luvallista ainoastaan tarkoitukseen varatuissa paikoissa.

Saarella olevan ulkomuseon alueella on noudatettava siellä voimassa olevia järjestysmääräyksiä.

Kukkien poimiminen, oksien taittaminen, samoin kuin istutusten ja suojustettujen nurmikoiden tallaaminen ja vaatteiden asettaminen niille tai puiden oksille on kielletty.

Tulenteko on sallittu vain priimuskeittiöllä. Jokainen on velvollinen huolellisesti käsittelemään tulta ja hehkuvia esineitä. Julkisten kokousten ja huvien pitäminen, kaupustelu, mainoslehtien jakelu ja kaikenlainen rahapeli on kielletty ellei siihen ole saatu lupaa. Samoin on pallopelit ja muu urheilu kielletty sellaisilla paikoilla, missä se voi aiheuttaa häiriötä tai vaaraa yleisölle.

Paperi- ja eväsjätteet t. m. s. on korjattava niitä varten varattuihin paperikoreihin tai rikkatunkioihin. Astioiden pesusta kertyneitä ruoanjätteitä, peltirasioita, särkyneitä pulloja j. m. s. ei saa heittää mereen.

Löytötavarat pyydetään jättämään saaren kaitsijalle, jolta kadotettuja esineitä myös voidaan tiedustella. Ensiapua varten käännäytäkään samoin kaitsijan tai järjestysmiesten puoleen.

Henkilö, joka ei noudata näiden järjestyssääntöjen määräyksiä, poistetaan saarelta. Vahingonteosta ja ilkevälistä saatetaan syyllinen edesvastuuseen.

Saaren henkilökunta on velvollinen valvomaan järjestystä ja turvallisuutta saarella ja on sen antamia määräyksiä ehdottomasti noudatettava.

Mahdolliset valitukset ja kyselyt on tehtävä saaren kaitsijalle tai kaupungin kansanpuistojen isännöitsijälle.

79. Helsingin kaupungin teurastamon työntekijäin työ säännöt.

Sosiaaliministeriön vahvistamat huhtikuun 25 p:nä 1934.

1 §. Helsingin kaupungin teurastamon töihin otetaan yleensä vain omaan kuntaan kuuluvia henkilöitä ja otetaan nämä työhön, niissä tapauksissa kuin asianomainen päällystö pitää tarkoituksenmukaisena, oman kunnan työnvälitystoimiston kautta. Työntekijän ottaa työhön ja työstä irtisanoo teurastamolautakunnan puolesta teurastamon johtaja taikka tämän siihen määräämä henkilö. Työsopimus tehdään tavallisesti suullisesti.

2 §. Molemminpuolinen irtisanomisaika on 15 päivää, ellei muusta ajasta erikseen sovita.

Sovitusta työkaudesta ja irtisanomisajasta huolimatta on sekä teurastamo että työntekijä oikeutettu heti purkamaan työsopimuksen niissä tapauksissa, jotka mainitaan työsopimuslain 30 ja 31 §:ssä; sen lisäksi voidaan työntekijä heti erottaa, jos hän taulu-ilmoituksella kielletyllä paikalla varotuksesta huolimatta tupakoi, taikka, jos hän varomattomasti pitelee tulta, taikka jos hän esiintyy juopuneena teurastamossa tai sinne tuo ja siellä nauttii juovuttavia juomia.

3 §. Varsinainen työaika eri osastoilla on seuraava:

Lihantarkastamossa 6—15, ruokailuaika 11—12 tai 12—13; tai 6—14, ruokailuaika $\frac{1}{2}$ 11—11 tai 11— $\frac{1}{2}$ 12 tai $\frac{1}{2}$ 12—12 tai 12— $\frac{1}{2}$ 13; tai 6—12 ja 17—19, ruokailuaika 12—17; tai erikoisluvan nojalla 5—14, ruokailuaika 10—11 tai 11—12; tai 5—13, ruokailuaika $\frac{1}{2}$ 11—11 tai 11— $\frac{1}{2}$ 12 tai $\frac{1}{2}$ 12—12; tai 5—11 ja 17—19, ruokailuaika 11—17.

Tukkumyyntihallissa yleensä 6,45—15,45; ruokailuaika 12—13; tai 6,45—14,45, ruokailuaika 12— $\frac{1}{2}$ 13; tai 6—14, ruokailuaika 12— $\frac{1}{2}$ 13; erikoisluvan nojalla 5—14, ruokailuaika 12—13; tai 5—13, ruokailuaika 10— $\frac{1}{2}$ 11 tai $\frac{1}{2}$ 11—11 tai 11— $\frac{1}{2}$ 12 tai $\frac{1}{2}$ 12—12.

Navetassa 6—15 tai 7—16; ruokailuaika 11—12 tai 12—13. Karjajunien saapuessa ennen klo 6 on työaika erikoisluvan nojalla 5—14; ruokailuaika 10—11 tai 11—12.

Teurastusosastoilla 7—16 tai 8—17, ruokailuaika 11—12 tai 12—13; tai 8—16, ruokailuaika 11— $\frac{1}{2}$ 12 tai $\frac{1}{2}$ 12—12.

Laboratoriossa 6—15 tai 7—16; ruokailuaika 11—12 tai 12—13.

Jäähdyttämössä 6,30—16; ruokailuaika $\frac{1}{2}$ 11—12.

Portinvartijat kaksivuorotyössä 6—14 ja 14—22; kummallakin tilaisuus syömiseen työn aikana.

Siivoojattarilla 6—15, 7—16 tai 8—17; ruokailuaika 11—12 tai 12—13.

Kone- ja höyrykeskuksessa 7—16; ruokailuaika 11—12 tai 12—13. Vuorotoissä ovat eri vuorot ilman ruokailuaikaa 6—14, 14—22 ja 22—6; tilaisuus syömiseen työn aikana. Kone- ja höyrykeskuksessa työskentelevien erikoistyöntekijäin työaika vaihtelee erikoisluvan nojalla vuodenaikain ja tarpeen mukaan klo 3—24 siten, että työaika ei ole kahdeksaa tuntia pitempi vuorokaudessa ja että heille säännöllisesti varataan 10 tunnin yölepo ja 30 tunnin keskeytymätön vapaa aika viikossa.

Satunnaisista muutoksista, jotka toimeenpannaan varsinaiseen työaikaan ja sen kuluessa oleviin loma-aikoihin, ilmoitetaan erityisillä julkipantavilla ilmoituksilla tai suullisesti asianomaisten työnjohtajain kautta.

4 §. Työntekijän tulee täsmälleen kellonlyönnillä olla työpaikallaan valmiiksi puettuna työtä varten eikä hän saa ennen työajan loppua poistua työpaikastansa. Sitä aikaa, mikä kuluu työpaikalle menoon ja poistuloon ei lasketa työajaksi.

Jos työntekijä tahtoo olla poissa työstä tai poistua työstä ennen työajan loppua, on hänen ehdottomasti ennakolta siihen hankittava lupa asianomaiselta työnjohtajalta.

5 §. Palkan laskemisen perusteena on se tuntimäärä, jonka aikana työtä on tehty, ellei työtä ole sovittu urakalla tehtäväksi taikka sopimusta tehty muunlaisesta palkkaustavasta.

Työntekijäin työtuntien määrän tarkastaa teurastamo sopivalla tavalla.

6 §. Palkkojen maksaminen tapahtuu teurastamon kanslian ilmoittamina aikoina teurastamon määräämässä paikassa seuraavasti: kuukausipalkkalaisille joka kuukauden 15 p:nä tai, jos se on juhlapäivä, edellisenä arkipäivänä, ja palkka sisältää silloin kulumassa olevan kuun koko palkan, viikko- ja tuntipalkkalaisille perjantaisin, tai, jos se on juhlapäivä, edellisenä arkipäivänä. Urakavoitto suoritetaan työn päätyttyä ja sitten kun voitto voidaan määrätä.

Työntekijän tulee itse tai, jos hän on estetty, valtuuttamansa asiamiehen kautta noutaa palkkansa.

7 §. Jos työntekijä huomaa, että hänelle on maksettu erheellinen rahamäärä, on hänen heti ilmoitettava siitä. Myöhemmin tehtyä ilmoitusta ei oteta huomioon.

Jos työntekijän mielestä tili on väärin laskettu, tulee hänen siitä ilmoittaa asianomaiselle työnjohtajalle viimeistään seuraavana työpäivänä.

8 §. Kun työntekijä eroaa työstä, maksetaan hänelle loppu-tili, jolloin hänen tulee palauttaa hänen käytettäväkseen ehkä anne-

tut työkalut asianmukaisessa kunnossa. Lopputili suoritetaan ai-noastaan kanslia-aikana.

9 §. Työ tehdään urakalla, kun tämä on mahdollista ja työn-johto niin määrää. Urakatyöstä taataan työntekijälle vähintään hänen tuntiansiotansa vastaava tulo.

10 §. Yhteisurakassa saa työntekijä osansa urakkavoitosta suhteellisesti tuntipalkkaansa ja siihen työtuntilukuun, jolla hän on ottanut osaa urakkaan, ellei muuta sopimusta ole tehty.

11 §. Ryhtyessään teurastamon palvelukseen on jokainen työn-tekijä suostunut vaadittaessa suoritettavaan ylityötä niin monta ylityötuntia kuin lain mukaan on luvallista.

Jos työntekijä sairauden tai muun pätevän syyn tähden ei voi saapua työhön, tulee hänen, mikäli mahdollista, ennen työn alka-mista ilmoittaa siitä asianomaiselle työnjohtajalle.

12 §. Lain mukainen tai kaupunginvaltuuston määräämä, vä-hintään laissa säädetyn pituinen loma annetaan siihen oikeutetuille työntekijöille kunakin kalenterivuonna, aikana jonka teurastamo vuosittain määrää.

Loma-ajalta maksettava palkka suoritetaan ennen lomalle lähtöä.

13 §. Jokaisen työntekijän velvollisuutena on:

- 1) tunnollisesti noudattaa laitoksen johdon antamia määräyksiä;
- 2) suorittaa hänelle uskottu työ huolellisesti ja joutuisasti;
- 3) tapaturman välttämiseksi noudattaa valppautta ja varovai-suutta sekä, jos onnettomuuksia kuitenkin sattuisi, niistä heti il-moittaa työnjohtajalle;
- 4) noudattaa järjestystä ja puhtautta sekä varovaisesti käsitellä tulta;
- 5) olla työrauhaa häiritsemättä sekä työnjohtajien ja työn-tekijäin välillä että työntekijäin keskuudessa.

14 §. Työntekijän tulee käsitellä kaikkia koneita, työkaluja, työtarvaineita ja teoksia huolellisesti ja varovaisesti sekä pitää ne puhtaina. Työntekijä on vastuussa niistä vahingoista ja vioista, jotka syntyvät hänen laiminlyönnistään tai huolimattomuudestaan.

Koneissa ja laitteissa huomatuista vioista tai vahingoista sekä muista huomaamistaan vioista tai vahingoista tulee työntekijän heti ilmoittaa asianomaiselle työnjohtajalle.

15 §. Työntekijä ei saa:

- 1) tuoda asiattomia henkilöitä työpaikalle;
- 2) tehdä työpaikalla työtä omaan laskuunsa;
- 3) ottaa tehdäkseen muuta työtä, joka vähentäisi hänen kykyään täyttää tehtävänsä laitoksen palveluksessa;
- 4) aiheuttomasti käsitellä koneita, työkaluja, tarvikkeita taikka teoksia eikä aiheuttomasti käydä sellaisilla paikoilla, joihin pääsy asiattomilta on kielletty.

16 §. Esityksillä ja valituksilla tulee työntekijän kääntyä etu-sijassa lähimmän esimiehensä puoleen ja sittemmin, jos työntekijä tarpeelliseksi havaitsee, teurastamon johtajan puoleen.

17 §. Jos työntekijät keskuudestaan valitsevat luottamusmiehiä, on niistä kirjallisesti ilmoitettava teurastamon johtajalle.

18 §. Muuten on voimassa mitä laissa säädetään.

19 §. Nämä työsäännöt astuvat voimaan sittenkun ne asianmukaisesti vahvistettuina on julkipantu ja silloin laitoksella oleville työntekijöille voimassaoleva irtisanomisaika julkipanopäivästä luki on loppuunkulunut.

80. Työntekijäin alimmat tuntipalkat.

Kaupunginhallituksen vahvistamat joulukuun 28 p:nä 1934.

(Vrt. kunn. as.-kok. 1931 : 11 ja 1934 : 9)

Rakennustoimisto.

	Smk.
Sukeltajat	18: 50
Puusepät	9: —
Kirvesmiehet	8: —
Koneenkäyttäjät	9: 50
Satamanosturien käyttäjät	8: 50
Sähkönosturien ja vintturien käyttäjät	7: 50
Monttöörit ja sorvarit	9: 50
Viilaajat ja sepät	9: —
Peltisevät	9: 30
Lataajat	9: 50
Kivimiehet ja porarit	8: 50
Kivimiehet latomamuurin töissä	8: —
Aputyöläiset kivitöissä	6: 50
Kadunlaskijat	9: —
Putkenlaskijat	8: 30
Sementtityöntekijät, vanhemmat	8: 50
Sementtityöntekijät, nuoremmat	7: 50
Betonityöntekijät, ammattitaitoiset	7: 50
Betonityöntekijät, apurit	6: 30
Betonityöntekijät, raudoittajat	8: 50
Betonityöntekijät, raudoittajan apulaiset	7: —
Apu- eli sekatyöläiset	6: —
Mittausapulaiset, ammattitaitoiset	8: —
Mittausapulaiset, tilapäiset	6: 50
Puutarhurit, ammattitaitoiset	7: 50
Puistotyöläiset, miehet	6: —
Puistotyöläiset, naiset	5: —
Naiset, muissa töissä	5: —
Naiset puhdistustöissä	4: 50
Yövärtijat	5: —
Kuorma-ajurit, omalla hevosella	12: 50
Muurarit	8: 50

	Smk.
Rappaaajat	8: 50
Uunintekijät	9: —
Laastin- ja tiilenkantajat	6: —
Väliseinäntyöntekijät	8: 30
Maalarit	9: 50
Asfalttityöntekijät, valurit	8: 50
Asfalttityöntekijät, keittäjät ja hiertäjät	7: —
Asfalttityöntekijät, kantajat	6: —
Huopakaton tekijät	8: 50
Tilkitsijät	7: —

Vesijohtolaitos.

Kemiallisen osaston työmiehet	8: 50
Putkenlaskijat, vanhemmat	10: 50
» nuoremmat	9: 50
Putkenlaskijan apulaiset, vanhemmat	8: 50
» » nuoremmat	7: 50
Ammattityöntekijät korjauspajassa, vanhemmat	10: 50
» » nuoremmat	8: 50
» » apurit	7: 50

Muissa ammatti- tai aputoissa maksetaan samat palkat kuin rakennustoimistossa.

Kaasulaitos.

Uunin ja generaattorin hoitajat	10: 50
Uuninlämmittäjät	9: 50
Moottorinhoitajat	8: 50
Voitelijat	8: 50
Höyrykattilanlämmittäjät	8: 50
Kemiallisen työn tekijät (vuorotoissa)	9: —
Aputyöntekijät	7: 50
Uuninmuurarit	10: 50
Kemiallisen työn tekijät (päivätöissä)	8: 50
Ammattityöntekijät korjauspajassa, vanhemmat	10: 50
» » nuoremmat	9: 50
» » apurit	7: 50
Putkenlaskijat, vanhemmat	10: 50
» nuoremmat	9: 50
» apurit	7: 50
Mittarinkorjaajat ja aparaattimonttöörit, vanhemmat	9: 50
» » » nuoremmat	7: 50
Autonkuljettajat	9: 50

Muissa ammatti- tai aputoissa maksetaan samat palkat kuin rakennustoimistossa.

Sähkölaitos.

	Smk.
Ammattityöntekijät työpajoissa	10: 50
Sähkömonttöörit, täysin ammattitaitoiset	11: 50
Samoin, nuoremmat, työvuosista ja ammattitaidosta riip- puen	7: 50—10: —
Oppilaat, oppivuosista ja ammattitaidosta riippuen 4: ——7: —	
Sähkölaitosten tarkistajat ja hienomekaanikot	11: 50
Erikoistarkistajat	13: 50

Muissa ammatti- tai aputoimissa maksetaan samat palkat kuin rakennustoimistossa.

Puhthanapitolaitos.

Monttöörit	10: 50
Autonkuljettajat	9: 50
Maalarit	9: 50
Viilarit, sorvarit ja sepät	9: 50
Puusepät	9: —
Apurit korjauspajoissa, vanhemmat	8: —
» » nuoremmat	7: —
Ryhmäetumiehet	9: —
Vaunumiehet lastausasemilla	8: 50
Ajomiehet, kaupungin hevosella	8: —
» omalla hevosella	12: 50
Kadunlakaisijat	8: —
Ulkotyöapurit	6: —
Naiset raskaassa työssä	6: 50
» muussa työssä	5: —
» pesu- ynnä puhdistustyössä	4: 50
Malmin kaatopaikalla:	
Miehet	8: 50
Naiset	7: 50
Hevostallissa palvelevat miehet	7: 50

Muissa ammatti- tai aputoimissa maksetaan samat palkat kuin rakennustoimistossa.

Työnjohto oikeutetaan yksityistapauksissa työntekijäin paremman ammattitaidon tai työkyvyn taikka ahkeruuden perusteella korottamaan palkkaa enintään 10 %.

Kaupungin kustantamaa elinkorkoa tai eläkettä nauttivan työläisen palkasta vähennetään hänen elinkorkonsa tai eläkkeensä määrä vastaavalta ajalta.

Kaupunginhallitus oikeutetaan erikoisten seikkojen perusteella korottamaan vahvistettua palkkaa määrätyn nimikkeen kohdalla enintään 10 %:lla. Kaup. valt. päätös tammik. 23 p:nä 1935.

Urakkatyötariffien vahvistaminen on asianomaisen hallituksen asia.

Ylläesitetyt työntekijäin palkkoja koskevat määräykset astuivat voimaan tammikuun 1 p:nä 1935.

81. Laki 25 päivänä elokuuta 1922 annetun lihantarkastuslain 1 §:n muuttamisesta toisin kuuluvaksi.

Annettu joulukuun 14 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 434)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 986)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti muutetaan 25 päivänä elokuuta 1922 annetun lihantarkastuslain 1 § näin kuuluvaksi:

1 §. Sellaisessa kaupungissa, kauppalassa ja taajaväkisessä yhdyskunnassa, jonka asukasluku on suurempi kuin 4,000 henkeä, on, mikäli ei jäljempänä toisin säädetä, kaikki siellä teurastettu tai sinne tuotu tuore sekä sinne tuotu tai siellä suolattu, savustettu, palvattu tai muulla tavalla valmistettu nautan-, lampaan-, vuohen-, hevosen- ja sianliha tarkastettava ja hyväksyttävä, sikäli kuin sitä aijotaan paikkakunnalla kaupata ihmisravinnoksi tai siellä säilyttää tahi panna varastoon.

Lihalla tarkoitetaan tässä laissa myöskin eläimen päätä ja kieltä, keuhkoja, sydäntä, maksaa ja munuaisia sekä utareita.

82. Asetus 15 päivänä huhtikuuta 1921 annetun oppivelvollisuuslain täytäntöönpanoa koskevan asetuksen muuttamisesta.

Annettu joulukuun 14 p:nä 1934. (Lyhennysote)

(Suomen as.-kok. 1934 : 437)

(Vrt. Helsingin kaupunkia koskevat asetukset, s. 1236)

Opetusministerin esittelystä muutetaan 15 päivänä huhtikuuta 1921 annetun oppivelvollisuuslain täytäntöönpanosta 1 päivänä heinäkuuta 1921 annetun asetuksen 5, 6 ja 7 § näin kuuluviksi:

5 §. Täydellisen kansakoulun lukuvuoden työ alkaa viimeistään 1 päivänä syyskuuta.

Oppilaiden on keväällä otettava osaa koulun puutarhan kuntoonpanoon siinäkin tapauksessa, että se siirtyy kevätlukukauden jälkeen.

Kunnes alakansakoulu on oppivelvollisuuslain 21 §:ssä mainitun suunnitelman mukaisesti piiriin perustettu, pidettäköön yksiopettajaisissa yläkansakouluissa ensimmäisen vuosiluokan oppilaat syyslukukauden alussa yksin koulussa korkeintaan neljä viikkoa, jonka verran yläkansakoulun muiden oppilaiden työvuosi siinä tapauksessa lyhenee.

Niinikään saakoot tällä aikaa kaksiopettajaisissa yläkansakouluissa, jos luokan opettaja tarpeelliseksi katsoo, toisen vuosiluokan oppilaat vapauden korkeintaan neljäksi viikoksi lukuvuoden alussa, jona aikana ensimmäisen vuosiluokan oppilaat pidetään alaluokalla yksin.

6 §.

7 §. Maalaiskansakoulun lukuvuoden jakaa kahtia ylä- ja kolmekymmentäkuusi viikkoa samassa paikassa toimivissa alakansakouluissa vähintään kahdeksantoista päivän ja muissa kouluissa vähintään kolmen viikon joululoma. Alakansakoulussa on joululoma kuitenkin jatkuva pidemmäksi vuoden kylmimmälle ajalle, jos oppilaiden koulunkäynti muuten tuottaa vaikeuksia. Kaupungissa joululoman pituus määrätään ohjesäännöllä.

Pääsiäislomaa on annettava kansakouluissa pääsiäispäivän edellisestä torstaista ainakin seuraavaan maanantaihin, nämä päivät mukaan luettuina.

Yläkansakouluissa ja kolmekymmentäkuusi viikkoa samassa paikassa toimivissa alakansakouluissa on lisäksi annettava vähintään neljä arkipäivää kestävä urheiluloma, joka aloitetaan aikaisintaan 25 päivänä helmikuuta ja viimeistään 5 päivänä maaliskuuta tai erityisissä tapauksissa tarkastajan luvalla myöhemminkin.

Loma-ajat on vähennettävä koulun työajasta. Kuitenkin voidaan urheilulomasta puolet, mutta enintään kolme päivää, lukea työajaksi, jos koulun opettajat kouluhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti vastaavan ajan ohjaavat oppilaiden urheilua.

Tässä pykälässä säädetyissä rajoissa päättää lomista maalla johtokunta, jonka päätökselle on hankittava tarkastajan vahvistus, ja kaupungissa tarkastajan esityksestä myös johtokunta.

83. Kaupungeille ja kauppaloille kansakoululaitoksen ylläpitämiseen vuosina 1935—1937 oppilasmäärän mukaan maksettava valtionavustus.

Valtioneuvoston päätös joulukuun 21 piltä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 473)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1932 : 6)

Kansakoululaitoksen kustannuksista kesäkuun 8 päivänä 1926 annetun lain 15 ja 17 §:n nojalla, sellaisina kuin nämä lainpaikat ovat, edellinen 10 päivänä marraskuuta 1933 ja jälkimmäinen 11

päivänä joulukuuta 1931 annetuissa laeissa, valtioneuvosto on, opetusministeriön esittelystä, määrännyt, että valtion varoista kansakoululaitoksen ylläpitämiseen vuosilta 1935—1937 maksettava avustus, joka sanotun lain 17 §:n mukaan suoritetaan kaupungeille, on oleva neljäsataaneljäkymmentä markkaa, ja se avustus, joka saman lain 15 §:n 2 momentin mukaan suoritetaan kauppaloille, kuusikymmentä markkaa kutakin oppilasta kohden vuodessa.

84. Laki muutoksesta lainojen myöntämistä omakotirahaston varoista koskeviin säännöksiin.

Annettu joulukuun 29 p:nä 1934.

(Suomen as.-kok. 1934 : 466)

(Vrt. kunn. as.-kok. 1927 : 43)

Eduskunnan päätöksen mukaisesti säädetään, että valtioneuvostolla, sen estämättä, mitä omakotirahastosta 8 päivänä tammikuuta 1927 annetun lain 2 §:ssä on säädetty lainojen myöntämisestä omakotirahaston varoista, on oikeus käyttää enintään kymmenen miljoonaa markkaa valtion omakotirahaston varoja rahalaitosten ja yksityisten henkilöiden omakotirakennuksiin kaupungeissa, kaupaloissa ja taajaväkisissä yhdyskunnissa myöntämien, omakotiyrityksiä kohtuuttomasti rasittavien lainojen järjestämiseen neljän ja puolen prosentin korkoisiksi lainoiksi.

85. Muutokset sääntöpalkkaisten virkojen luokitteluun vuonna 1934.

A. Perustetut virat.

N:o	Virasto tai laitos.	Virka.	Lukumäärä.	Palkkaluokka.	Kielitaitoluokka.	Kaup. valt. päätös	
						tehty.	astui voimaan.
1	Suomenkieliset kansakoulut	Kouluvahtimestari	1	5	—	28.2	1.8.34
2	Nikkilän sairaala	Viides alilääkäri	1	13	—	13.6	1.1.35
3	»	Osastonhoitajatar	1	5	—	»	»
4	»	Alihoitajatar	4	3	—	»	»
5	»	Mielisairaiden hoitaja	3	5	—	»	»
6	»	Voimistelunopettajatar	1	5	—	»	»
7	»	Perhehoidon hoitajatar	1	5	—	»	»
8	»	Naisten puutarha- ja käsitöiden ohjaaja	1	3	—	»	»
9	Kivelän sairaala	Osastonhoitajatar	2	5	—	»	»
10	»	Alihoitajatar	17	3	—	»	»
11	»	Konttoriapulainen	1	3	—	»	»
12	»	Ruokalan apulaisjohtajatar	1	4	—	»	»
13	Kiinteistötoimiston tontti- osasto	Avustava osastonjohtaja	1	14	III	29.8	1.10.34
14	Kiinteistötoimiston tontti- osasto	Notaari	1	12	III	»	»
15	Kiinteistötoimiston asema- kaavaosasto	Insinööri	1	13	III	»	»
16	Köyhäinhuoltovirasto	Kanslianhoitaja (vrt. t. B, n:o 2)	1	7	—	11.10	1.1.35
17	»	Kodissakävijä (vrt. t. B, n:o 3)	4	5	—	»	»
18	Kotitalouslautakunta	Kotitalousneuvoja	1	7	—	»	»
19	Rakennustoimisto	Toimistoapulainen	6	3	—	31.10	»
20	Vallilan lastentarha	Opettajatar	1	6	—	»	»
21	Barnabon	»	1	6	—	»	»

B. Lakkautetut virat.

N:o	Virasto tai laitos.	Virka.	Lukumäärä.	Palkkaluokka.	Kaup. valt. päätös	
					tehty.	astui voimaan.
1	Köyhäinhuoltolautakunnan lastenpäiväkoti	Johtajatar	1	3	20.6	1.7.34
2	Köyhäinhuoltovirasto	Kodissakävijäin valvoja (vrt. t. A, n:o 16)	1	7	11.10	1.1.35
3	»	Apulaiskanslianhoitaja (vrt. t. A, n:o 17)	4	5	»	»

C. Toisiin palkkaluokkiin siirretyt virat.

N:o	Virasto tai laitos.	Virka.	Lukumäärä.		Palkkaluokka.		Kaup. valt. päätös.	
			ent.	nyk.	tehty.	astui voimaan.		
1	Kiinteistötoimisto	Kasarmintorin hallin kait-sija	1	3	4	11.4	1.6.34	
2	Kaupunginkanslia	Kanslias sihteeri	1	14	16	19.9	1.11.34	
3	»	»	1	14	12	»	»	
4	Rakennustoimisto	Toimistoapulainen	4	4	3	31.10	1.1.35	
5	Teurastamontoimisto	Lihantarkastamon kassan-hoitaja	1	6	4	21.11	»	
6	Köyhäinhuoltovirasto	Rekisteritoimiston hoitaja	1	5	6	»	»	