

Perustiedot
Päivämäärä: 20.9.2023
Yksikkö: Puistolan palvelutalo, Kruunaaja-tiimi
Yhteystiedot: Aksiiisipolku 1, 00750 Helsinki
Y-tunnus: 0201256-6
Käynnin tarkoitus: Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti
Edellinen valvontakäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne): Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti 10.5.2022 palvelutalon tiimeihin. Ei sovittuja jatkotoimenpiteitä.
Yksikön asiakasprofiili: Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen
Yksikön vastuhenkilö: Johtaja: Saija Puolanmaa 050-4020706, saija.puolanmaa@hel.fi
Yksikön lähiesimies: Osastonhoitaja Munmun Das
Läsnä: Yksikön edustajat: Lähihoitaja XX, lähihoitaja XX, vastaava sairaanhoitaja XX
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: Erityissuunnittelijat
Paikkamäärä: 35
Läsnä olevat asiakkaat: (kpl, minkä kuntien asiakkaita) 33, kaikki helsinkiläisiä.

1. Henkilöstö	
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin	Määrä
Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja	1+vast sh
Lähihoitaja	13
Hoiva-avustaja	1
Kuntoutushenkilöstö	talossa yhteisesti: 3 ft 1 kulttuuriohjaaja 1 sosiaali-ohjaaja
Tukipalveluhenkilöstö	Talossa yhteisesti: Palmia laitoshuolto: siivous, astiahuolto tiimeissä Palvelukeskus Helsinki: ravintolapalvelut

Muu, mikä?				
Hoitohenkilöstömitoitus (kopiot toteumasta)				
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kolmen viikon toteutumien (14.8.-3.9.2023 Titania-tunnit) kautta. Yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,625 asiakasmäärän ollessa 34,857. Suunniteltu henkilöstömitoitus ajanjaksolle oli 0,721.				
<i>Vanhuspalvelulain mukainen henkilöstömitoitus on iäkkäiden henkilöiden ympärivuorokautisessa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa 1.4.2023 alkaen vähintään 0,65 työntekijää asiakasta kohti.</i>				
Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä		Määrä vuorossa		
Ammattiryhmä		Aamu	Väli	Ilta
Sote-koulutettu henkilöstö	8			7
Kuntoutushenkilöstö	1			1
Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.) välillistä	1			
Tukipalveluhenkilöstö				
Sijaiset (mitä kautta hankitaan, ovatko vakituisia, kuinka paljon tarvitaan)				
Työvuoroissa on paljon Seuren sijaisia. Yksikössä on myös omia, tuttuja sijaisia.				
Henkilöstötilanne (rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)				
Vakituisessa henkilöstössä on ollut vaihtuvuutta viimeisen vuoden aikana. Erityisesti sairaanhoitajan rekrytointi on ollut haastavaa.				

Perehdyttäminen	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Huomiot/ Edellyttää toimenpiteitä
Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty	Kyllä	Uudet hoitajat ovat alkuun toisen hoitajan työparina, perehdytyksessä hyödynnetään perehdytyskansiota. Apottikoordinaattori perehdyttää apottiasioissa. Vasta aloittaneella vastaavalla sairaanhoitajalla ei ole ollut nimettyä perehdyttäjää.
Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa	Ei	
Muut huomiot:	-	
Koulutus	Miten toteutuu?	
Kirjallinen koulutussuunnitelma ja sisältö (tulevat koulutukset)	Haastatelluilla hoitajilla ei ollut tietoa koulutussuunnitelmasta.	
Työntekijöiden osaamista arvioidaan vuosittain käydyissä tulos- ja kehityskeskusteluissa	Onni-keskustelut on käyty vuosittain osastonhoitajan toimesta.	
Henkilöstön toiveet koulutuksista huomioidaan	Kyllä, toiveita voi esittää, ja niitä pyritään toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan.	
Koulutuksessa on huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen	-	
Toteutuneet koulutukset edellisen vuoden aikana	Esimerkiksi iRai, haavahoito, kipupumppu, Apotti.	

Muut huomiot:	Hoitajien kokemuksen mukaan koulutustarjontaa on runsaasti.	
Henkilöstön kokouskäytännöt	Miten toteutuu?	
Yksikössä on sovitut työpaikkakokouskäytännöt	Joka viikko pidetään tiimipalaveri, kerran kuukaudessa johtajan pitämä koko talon palaveri.	
Toimintaan liittyvä tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat)	Ajankohtaista tietoa välitetään Teamsin kautta, sähköpostilla sekä raporttien yhteydessä.	
Muut huomiot:	-	
Yksikön vaara- ja haittapapahtumat*	Määrä	Miten toteutuu?
Ilmoitusten kokonaismäärä	66	
Asukkaisiin kohdistuneet	19	kaatumiset / putoamiset
Lääkepoikkeamat	45	Lääkepoikkeamat ovat yleisimpiä poikkeamia, esimerkiksi lääke jäänyt antamatta/ottamatta. Hoitajien mukaan yksi syy lääkepoikkeamiin on suuri keikkalaisten määrä.
Käsittely (ilmoitusmenettely)		Käsitellään tiimeissä
Muut huomiot:	-	
*ajankohdasta riippuen: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu		
Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus		
Haastatellut hoitajat ovat tietoisia SPro-ilmoituksesta, muuta kaltoinkohteluasiaa ei ole varsinaisesti käyty yhteisesti läpi.		

2. Lääkäripalvelut

Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Terveystalo

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Yleisesti yhteistyö lääkärin kanssa toimii hyvin. Saattohoitopäätöksiin ja kivunhoitoon saattohoidon yhteydessä kaivataan parannusta.

3. Lääkehoito- ja lääkehuolto

Lääkehoitosuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä	Yksikkökohtainen 12.5.23

Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	31.1.23/SKH
Lääkärin allekirjoittama	Kyllä	
Hoitajien saatavilla lääkahoitotilassa	Kyllä	
Lääkehoitosuunnitelma kuvataan	Toteutuu (Kyllä/Ei)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Lupaprosessi	Kyllä	
Ohjeistus lääkepoikkeamatilanteisiin ja riskeihin	Kyllä	
Lääkkeiden säilytys ja käsittely	Kyllä	
Voimassa olevat lääkeluvat	Lukumäärä	Edellyttää toimenpiteitä
Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	11lh+vast.sh	
Sijaiset	9	
Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)	-	
Lupaprosessissa olevat	-	
	Toteutuu (Kyllä/Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä
Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen	Lääkehoitokansiossa	On ajantasainen, mutta ei päivätty. Lääkehuoneen valmistuttua koontilistan on hyvä olla nähtävillä lääkahuoneessa.
Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt.	kyllä	
Muut huomiot:	Yksikössä on rajattu lääkevarasto, jonka nimetty vastaava on Anu Ratinen.	

4. Hoito ja yksikön toiminta			
Oma- valvontasuunni- telma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osit- tain)	Huomiot/ Edellyttää toimenpiteitä	
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä		
Enintään 12 kuukautta vanha	-	Oma- valvontasuunnitelmaa päivitetään parhaillaan.	
Vastuuhenkilön allekirjoi- tus ja pvm.	-		
Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla	Ei	Oma- valvontasuunnitelman tulee olla asiakkaiden ja omaisten saatavilla. Oma- valvontasuunnitelma on ollut kansiossa palvelutalon sisäänkäynnin luona ala-aulassa. Käyntipäivänä se ei ollut saatavilla.	
Henkilöstö osallistunut laadintaan	Ei		
Hoitotyön suunnitelma			
Tarkastellut suunnitel- mat	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osit- tain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Vastuuhoitaja nimetty	Osittain	Yhdellä (1/4) tarkastelluista asiak- kaista vastuuhoidajaksi oli nimetty henkilö, joka ei työskentele enää yksikössä	
Hoitotyön suunnitelma on arvioitu enintään 3kk sit- ten	Osittain	Yksi suunnitelmista oli vanhentunut	
Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomi- oitu	Kyllä	Hoitosuunnitelmista oli luettavissa mm. toiveita päivänkulun suhteen	
RAI- mittareita hyödyn- netty	Kyllä	Erittäin hyvä oli, että yhdessä tar- kastelluista hoitosuunnitelmista RAI-mittaritulokset oli myös avattu ja kuvattu, mitä konkreettisesti asi- akkaan kohdalla tarkoittavat.	
Ennakoiva hoitosuunni- telma laadittu (hoitolin- jaukset)	Kyllä	DNR-päätökset oli kirjattu	
Muut huomiot:	Tarkasteltu neljän asiakkaan hoitosuunnitelmia. Kokonaisuudessaan hoitosuunnitelmat olivat varsin kattavia ja yksityiskohtaisia. Tehtyjen suunnitelmien perusteella vieraammankin hoita- jan olisi mahdollista hoitaa asiakasta hänen tarpeidensa mukaisesti.		
Asiakaskirjaukset	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osit- tain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Kirjaaminen toteutuu jo- kaisessa vuorossa	Kyllä		
Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa	Ei		
Kirjaukset vastaavat hoi- tosuunnitelman tavoitteita ja keinoja	Osittain		
Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Ei		

Arjen aktiviteeteistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu	Ei		
Muut huomiot:	Kirjaaminen oli säännöllistä. Asukkaiden mielipiteitä ja näkemyksiä olisi hyvä tuoda esille. Kirjauksia olisi hyvä kehittää myös siten, että niissä olisi vointia kuvaavaa ja arvioivaa, vapaata tekstiä.		
Rajoittamistoimenpiteet	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Huomiot/ Edellyttää toimenpiteitä	
Ohjeistus laadittu	Kyllä		
Asiakkaan ja omaisen kanssa keskusteltu	Kyllä		
Lääkärin kirjallinen lupa	Kyllä		
Kirjattu hoitosuunnitelmaan	-	Tarkastelluissa hoitosuunnitelmissa ei ollut mainintaa rajoittamistoimista	
Arviointi ja seuranta	Kyllä		
Muut huomiot:	Yksikössä on käytössä hyvin vähän rajoittamistoimia, tällä hetkellä ainoastaan sängynlaitoja.		
Yksikössä on kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma)?			
Kyllä, käytössä on viikko-ohjelma, joka on asukkaiden nähtävillä.			
Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen (asukaskokoukset, ulkoilu, osallistuminen arjen toimintaan, mielekäs ja mieleinen tekeminen)			
Koko talon yhteistä ohjelmaa järjestetään päivittäin. Joka päivälle on ohjelmaa ja jokaiselle asukkaalle tarjotaan mahdollisuutta osallistua. Talon yhteisiä asukaskokouksia järjestetään useita kertoja vuodessa, lisäksi pienempiä asukaskokouksia pidetään omissa kerroksissa. Asukkaiden mielipiteitä kysellään ja toiveita kuunnellaan.			
Saattohoito	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Saattohoitokoulutusta järjestetty	Osittain	Osa hoitajista on käynyt saattohoitokoulutuksen.	
Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt	Kyllä		
Yksikössä on kirjallinen ohje vainajan laittamisesta	Kyllä		
Asiakkaan tahto ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Ei		
Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista	Kyllä		
Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?			
Osa omaisista on hyvinkin aktiivisia antamaan palautetta. Tarvittaessa pohditaan toimintaa palautteen pohjalta.			

5. Yhteenveto ja erityiset huomiot			
Yleissiisteys ja tilojen hygienia	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys	Kyllä		
Tilojen turvallisuus	Kyllä		
Muut huomiot: Lääkehuoneen saneeraus käynnissä parhaillaan.			
Yhteenveto			
<p>Puistolan palvelutalo sijaitsee hyvien kulkuyhteyksien varrella, Puistolan juna-aseman läheisyydessä. Palvelutalossa on viihtyisiä yhteisiä tiloja, sekä ravintola Taskunauris. Kruunaja-tiimin asukkaat asuvat omissa yksioissään, jotka sijoittuvat kolmeen eri kerrokseen.</p> <p>Talossa on aktiivinen, eloisa tunnelma. Yhteistä toimintaa järjestetään niin koko talolle kuin myös omissa kerroksissa. Päivää rytmittävät myös alakerran yhteisessä ravintolassa tapahtuvat ruokailut. Asukkaat syövät lounaan ja päivällisen talon ravintolassa.</p> <p>Sairaanhoidajien ja lähihoitajien lisäksi talossa työskentelee myös fysioterapeutteja, toimintaterapeutteja sekä sosiaali- ja kulttuuriohjaajia. Kruunaja-tiimin henkilöstössä on ollut vaihtuvuutta ja haasteita rekrytoinnissa, mutta tällä hetkellä tilanne on kehittynyt parempaan suuntaan. Tiimissä on aloittanut alku syksystä vastaava sairaanhoitaja ja uusi sairaanhoitajakin on saatu rekrytoitua.</p>			
Jatkotoimenpiteet:			
Ei sovittuja jatkotoimenpiteitä.			