

1. Perustiedot**Päivämäärä: 8.2.2022****Yksikkö:** Myllypuron seniorikeskus, kerros 7, (ryhmäkodit; Polkka ja Valssi)**Yhteystiedot:** Myllymatkantie 4, 00920 Helsinki**puh:** 09 31015147 (Polkka)

09 31021057 (Valssi)

Käynnin tarkoitus: Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti**Edellinen valvontakäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne):**

30.8.2022 Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti, ei sovittuja jatkotoimenpiteitä.

Yksikön asiakasprofiili:

Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen

Yksikön vastuuhenkilö:

Johtaja Mari Sairanen

puh: 050 3660785

mari.sairanen@hel.fi**Yksikön lähiesimies:**

Palvelupäällikkö Annika Honkavaara

puh: 040 6757298

annika.honkavaara@hel.fi**Läsnä:**

Yksikön edustajat: osastonhoitaja Sari Lönnqvist ja lääkehoidon osalta sh Bina Mahat

Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: erityissuunnittelijat

Paikkamäärä:Krs. 7. Ryhmäkodit: Polkka 13 & Valssi 12, yhteensä **25 asukasta****Läsnä olevat asiakkaat:** Helsingiläisiä pitkäaikaishoidon asiakkaita 25 kpl

2. Henkilöstö					
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin		Määrä			
Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja		3			
Lähihoitaja		17			
Hoiva-avustaja		1			
Kuntoutushenkilöstö		1			
Tukipalveluhenkilöstö					
Muu, mikä? Seniorikeskuksessa on toimintaterapeutti, sosiaalihoaja ja kulttuuriohjaaja, joiden työ on jaettu yksiköihin.					
Hoito henkilöstömitoitus (kopiot toteumasta)					
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kolmen viikon toteutumien (26.12.2022-15.1.2023 Titania tunnit) kautta. Yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,647 asiakasmäärän ollessa 24,571).					
Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä Valssi		Määrä vuorossa			
Ammattiryhmä		Aam	väli	Ilta	Yö
Sote-koulutettu henkilöstö		3+3	0	5, joista 1 työntekijä jaettu kumpaankin ryhmäkotiin tunnit	1
Kuntoutushenkilöstö		1			
Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.)		-	-	-	-
Tukipalveluhenkilöstö: Talossa HUS laitoshuolto Ruokapalvelut Compass Group Liinavaatteet Puro tekstiilihuoltopalvelu					
Sijaiset (mitä kautta hankitaan, ovatko vakituisia, kuinka paljon tarvitaan)					
Henkilöstöpalveluyhtiö Seuresta saadaan äkillisiin puutoksiin sijaisia. Yksiköllä on omia vakituisia keikkalaisia ja kaiken kaikkiaan henkilöstötilanne on tällä hetkellä hyvä.					
Henkilöstötilanne (rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)					

Avoimia lähihoitajan vakansseja on kaksi (2), joissa tällä hetkellä on sijaiset. Toinen lähihoitajan sijaisena työskentelevä tulee jatkamaan vakituisena työntekijänä. Osastonhoitaja kertoi että, yksikköön on tiedossa kesäsjaiset kesälle 2023 ja tilanne on henkilöstön saatavuuden osalta hyvä.

Oppilaitosyhteistyö on Metropolian AMK (mm. kansainvälisiä sairaanhoitajia) ja Stadin ammattiopiston (työvaltainen opiskelu) kanssa, opiskelijoita on suunniteltu otettavaksi kevääseen ja syksyyn.

Haastateltu henkilöstö kertoi viihtyvänsä työssä ja ovat työskennelleet Myllypuron seniorikeskuksessa useamman vuoden ja Polkassa ja Valssissa syksystä -21 alkaen. Haastateltu sairaanhoitaja kertoi, ettei ole ollut vuosienkaan jälkeen kertaakaan aamua, jolloin olisi vaikea lähteä töihin. Töissä viihdytään ja voidaan hyvin. Yksikön osastonhoitaja sai kiitosta henkilöstöltä johtamisestaan.

Perehdyttäminen	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä
Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty	Kyllä	Perehdytysuunnitelma on. Uusi perehdytysuunnitelma on työnalla uudistettavana.
Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa	Kyllä/Ei	Osastonhoitaja, kertoo, että eräänlainen arvio/onnistuminen on, mm. opiskelijoiden jääminen keikkalaiseksi yksikköön.
Muut huomiot:		Perehtyminen etenee niin, että uusi työntekijä on kolme vuoroa perehdytyksessä ja tutustuu asukkaisiin ja yksikön toimintatapoihin. Työntekijät työskentelevät yksikössä molemmissa ryhmäkodeissa.
Koulutus	Miten toteutuu?	
Kirjallinen koulutussuunnitelma ja sisältö (tulevat koulutukset)	Varsinaista kirjallista koulutussuunnitelmaa ei ole tehty. Koulutuksiin osallistutaan tarpeen ja henkilökunnan kiinnostuksen mukaan. Yksikkö on koulutusmyönteinen. Meneillään on yksikössä kirjaamiseen ja RAI:hin koulutukset.	
Työntekijöiden osaamista arvioidaan vuosittain käydyissä tulos- ja kehityskeskusteluissa	Onnikeskustelut on allokoitu työntekijöiden kanssa ja aloitettu vuoden 2023 osalta. Tällöin myös keskustellaan koulutuksiin osallistumisista ja toiveista.	
Henkilöstön toiveet koulutuksista huomioidaan	Kyllä.	
Koulutuksessa on huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaaminen	Joitakin koulutuksia on harkinnassa, kuten muistisairaahan kohtaamiseen koulutusta. Validaatio menetelmä koulusta on ollut talossa, mutta ryhmäkodista, ei siihen ole ollut osallistujaa.	
Toteutuneet koulutukset edellisen vuoden aikana	Kinestetiikka peruskurssin koulutuksiin on panostettu. Lisäksi RAI- ja kirjaaminen on ajan-kohtaista ja siihen mahdollistetaan koulutuksia.	
Muut huomiot:	Ryhmäkodissa on RAI- ja kirjaamisvastaavat	
Henkilöstön kokouskäytännöt	Miten toteutuu?	
Yksikössä on sovitut työpaikkakokouskäytännöt	1 x viikossa ryhmäkotikokous. Aamupalaveri 3 x viikossa (ma-ke-pe), jossa käsitellään asukasasioita. Kerran kuukaudessa koko talon yhteistoiminta ja asukasneuvostonkokoukset.	
Toimintaan liittyvä tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat)	Henkilöstö kokee aamupalaverit tärkeiksi, jolloin asiat käsitellään yhdessä. Ryhmäkoti kokouksista tehdään Teams: iin muistiot.	
Muut huomiot:	Yksikössä käytössä Lean -taulut kirjaamiseen (RAI-hops-väliarviointi) ja tapahtumien seurantaan.	

Yksikön vaara- ja haitta-tapahtumat*	Määrä	Miten toteutuu?
Ilmoitusten kokonaismäärä	Valssi 11 kpl Polkka 8 kpl	Tyypillinen tapaturma on asukkaiden kaatuminen, joka tapahtuu, kun asukas lähtee liikkeelle.
Asukkaisiin kohdistuneet	yht. 18 kpl	
Lääkepoikkeamat	3	Uusi ja vanha lääkelaastari iholla tai asukas saanut väärät lääkkeet.
Käsittely (ilmoitusmenet- tely)		Poikkeama ilmoitukset käsitellään yhteisesti ryhmäkotikokouksissa.
Muut huomiot:	<p>Osastonhoitaja kertoo, että kaikkia vaara- ja haittatapahtumia ei raportoida, vaikka tilanteista keskustellaan.</p> <p>Lääkepoikkeamia ja läheltä piti -ilmoituksia on raportoitu vähän puolen vuoden jaksolla. <i>On hyvä varmistaa, että henkilökunta tuntee HaiPro -ilmoittamiskäytännöt ja niiden tärkeyden.</i></p>	
*ajankohdasta riippuen: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu 2022		
Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus (Ilmoitusvelvollisuus on käyty läpi henkilöstön kanssa, ilmoitusten käsittely)		
Käytössä SPro ilmoituskanava. Ilmoitusvelvollisuudesta ja millaisia ilmoituksia tehdään, on keskusteltu yhteisesti. Prosessi on henkilöstöllä tiedossa ja joitakin ilmoituksia on tehty.		

3. Lääkäripalvelut

Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Esperi Oy

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Sairaanhoitajat viestittelevät työkoriviesteillä lääkärille ja asiat hoituvat. Lääkäri on tavoitettavissa 1x viikossa puhelimitse. Akuutit asia Esperi puhelujen kautta. Lääkäri käy kuukausittain, noin 1 h/ryhmäkot. Asukkaiden tulotarkastuksissa on ollut haasteita.

4. Lääkehoito- ja lääkehuolto

Lääkehoitosuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä	
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Yksikkökohtainen on tehty 16.6.2022 SKH: n lääkehoitosuunnitelman versio 2022/1
Lääkärin allekirjoittama	Kyllä	
Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa	Kyllä	
Lääkehoitosuunnitel- massa kuvataan	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Lupaprosessi	Kyllä	
Ohjeistus lääkepoik- keamatilanteisiin ja riskeihin	Kyllä	
Lääkkeiden säilytys ja kä- sittely	Kyllä	

Voimassa olevat lääkeluvat	Lukumäärä	Edellyttää toimenpiteitä
Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	yhteensä; 16 kpl, sairaanhoitajat 2 kpl, lähihoitajat 14 kpl	
Sijaiset	yht. 4 kpl 3 kpl sairaanhoitajaopiskelijat, 1 kpl lähihoitajaopiskelija	
Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)	-	-
Lupaprosessissa olevat	2	
	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä
Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen	Kyllä	
Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt.	Kyllä	
Muut huomiot:	Läkeluvallisten määrä laskettiin koontilistan perusteella. Varsinaisia lääkelupalomakkeita ei tällä käynnillä tarkasteltu.	

5. Hoito ja yksikön toiminta			
Omavalvontasuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä	Päivitetty, talokohtainen.	
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Talokohtainen omavalvontasuunnitelma löytyy Helsingin kaupungin kotivisuilta ja se on päivätty.	
Vastuuhenkilön allekirjoitus ja pvm.	Kyllä Mari Sairanen 6.9.2022		
Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla	Kyllä		
Henkilöstö osallistunut laadintaan	Ei	Käydään viikkopalaverissa omavalvontaa läpi.	
Hoitotyön suunnitelma			
Tarkastellut suunnitelmat	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Vastuuhoitaja nimetty	Kyllä		
Hoitotyön suunnitelma on arvioitu enintään 3kk sitten	Kyllä		
Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu	Kyllä		
RAI- mittareita hyödynnetty	Ei		RAI mittaristoa ei ollut hyödynnetty tarkastelluissa suunnitelmissa
Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)	Kyllä		
Muut huomiot:	Käytössä kirjaamisen (RAI:n teko, hoitosuunnitelma, arviointi) Lean taulut, johon kalenteroitu kuukausitasolla tehtävät kirjalliset työt.		
Asiakaskirjaukset	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa	Kyllä		
Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa	Kyllä		
Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja	Kyllä/Ei		
Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä		
Arjen virikkeistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu	Kyllä		

Muut huomiot:			
Neljästä satunnaisesti valitusta asiakkaasta tehtyjä hoitotyön päivittäiskirjauksia tarkasteltiin viikon ajalta.			
Päivittäiskirjaaminen oli linjassa tehtyihin hoito- ja ohjaussuunnitelmiin. Vuoroyhteenvetoon kirjataan aina valmiiden fraasien alle asiakkaan kokemuksia, näkemyksiä tai ammattilaisen tekemiä havaintoja, jos asiakas ei näkemyksiään pysty itse ilmaisemaan.			
Päivittäiskirjaus -navigaattoriin suositellaan kirjaamaan tarkennuksia tarpeen mukaan (esim. valintaan "söi alle puoli annosta" voi kirjata tarkennuksena, että asiakas kertoi, ettei pitänyt ruoasta.)			
Kehittämiskohteena on osastonhoitajan mukaan, RAI-mittarien hyödyntäminen hoitosuunnitelmiin. Parhaillaan opetellaan/harjoitellaan hoitosuunnitelmien tekoa teknisesti yksikössä. Apotin myötä hoitosuunnitelmien teko on haasteellisempaa ja monivaiheisempaa kuin aiemmin.			
Rajoittamistoimenpiteet	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	
Ohjeistus laadittu	Kyllä	SKH:n PYSY145	
Asiakkaan ja omaisen kanssa keskusteltu	Kyllä		
Lääkärin kirjallinen lupa	Kyllä		
Kirjattu hoitosuunnitelmaan			
Arviointi ja seuranta	Kyllä		
Muut huomiot:			
Osastonhoitajan kertoman mukaan, arviointia tehdään, mutta ei päivittäin. Asiasta on muistuteltu/keskustelun, tämän jälkeen arviointi on käytössä jonkin aikaa.			
Yksikössä rajoitteiden käyttö on hyvin vähäistä. Käytössä on yksi hygienia haalari, kolmipiste- vyö ja laitoja. Kun rajoittamisen päätös tehdään, on se hyvin perusteltu ja siihen on lääkärin kirjallinen lupa.			
Yksikössä on kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma)?			
Tapahtumia järjestetään talossa ja ryhmäkodissa. Käytössä on viikko ohjelman ilmoitustaululla, jonka laatii talon kulttuuriohjaaja. Lisäksi toimistossa on ilmoitustaulu, johon on kuukausittain kerätty asukaskohtaisesti tietoa asukkaiden osallisuudesta tapahtumiin.			
Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen (asukaskokoukset, ulkoilu, osallistuminen arjen toimintaan, mielekäs ja mieleinen tekeminen)			
Ryhmäkodissa on käytössä Lean periaatteiden mukainen omavalvontataulu, johon kerätään tietoa mm. asukkaille toteutuneista ulkoiluista ja leivontatuokioista. Ryhmäkodin fysioterapeutti kuntouttaa asukkaita yksilöllisesti. Varsinaisia ryhmäaktiviteetteja ei yksikössä järjestetä fysioterapeutin toimesta. Tarkastuskäynti viikolla on esimerkiksi perjantaina Metropolian ammattikorkeakoulusta tulossa opiskelijoita, jotka ohjaavat uuden teknologian käyttöön. Yksikössä virtuaalisia aktiviteetteja, joita ruvetaan hyödyntämään asukkaiden toiminnallisiin tuokioihin.			
Saattohoito	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot

Saattohoitokoulutusta järjestetty	Kyllä		Talossa saattohoitoryhmä, johon ryhmäkodista kuuluu yksi hoitaja. Ryhmä kokoontuvat aika ajoin yhteisesti.
Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt	?		
Yksikössä on kirjallinen ohje vainajan laittamisesta	Ei		Henkilöstö tietää miten toimitaan.
Asiakkaan tahto ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä		Monella on hoitotahto. Käydään hoitoneuvotteluja omaisten kanssa ja kuolema lähestyessä keskustellaan omaisen kanssa.
Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista	Kyllä		Ohje miten toimitaan.

Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?

Yksikössä tehdään asukastyytyväisyyskyselyjä. Aulassa on palautelaatikko, johon voi jättää myös palautetta anonyymisti. Yleensä palaute tulee kasvatusten ja pääsääntöisesti palaute on positiivista. Omaisille lähetetään kuukausittain infokirje, jossa kerrotaan tapahtumista ja pyydetään olemaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Asioihin tartutaan pikaisesti ja tehdään muutoksia tarvittaessa. THL:n valtakunnallinen asukastyytyväisyyskysely oli vuonna 2022.

6. Yhteenveto ja erityiset huomiot

Yleisistä tilojen hygieniasta	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys	x		Uudet tilat, jossa yhteisöllinen oleskelutila.
Tilojen turvallisuus	x		Apuvälineet ovat siististi omissa tilassa ja helposti saatavilla.

Muut huomiot: Ryhmäkodin tilat ovat saneerattu ja tilat ovat yhteisölliset ja siistit. Asukkaiden huoneet ovat tilavat. Asukkaille lämmitetään sauna viikoittain. Saunapäivät on kohdennettu maanantai (miehet) ja torstai (naiset).

Yhteenveto

Myllypuron seniorikeskus on 2021 saneerattu ja toimii avarissa, valoisissa tiloissa mäntymetsän ympäröimänä. Myllypuron seniorikeskus tarjoaa tehostettua palveluasumista ja lyhytaikaista hoitoa, päivätoimintaa sekä palvelukeskustoimintaa. Myllypuron palvelukeskuksena toimiva talo on tarkoitettu kaikille ikääntyneille kohtauspaikkana, jonka tarkoituksena on tukea kotona asumista ja edistää ihmisten hyvinvointia. Tehostettua palveluasumista on 113 asukkaalle. Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti kohdistui 7. kerrokseen ryhmäkoteihin Valssiin ja Polkkaan, jossa on 25 pitkäaikais-hoidon asukaspaikkaa.

Käynnillä keskusteltiin henkilöstön ja joidenkin asukkaiden kanssa. Yleisesti henkilöstö kertoi viihtyvän hyvin ja työilmapiiri on yksikössä hyvä. Yksi hoitaja kertoi, että hoitajamitoitus on ollut hyvä ja tykkää työskennellä osastolla. Toinen hoitaja kehui esihenkilöä ja tuo esille hyvää oloa työpaikalla. Eräs asukas kertoo, että hänellä on hyvä olla ja "mikäs tässä ollessa" ja ruoka on hyvää.

Yksikön lääkehuollon tilan olivat nykyaikaiset ja toimivat. Lääkehuollon prosessit olivat ajanmukaiset.

Tarkastellut kirjaukset olivat kaikki ajantasaisia. RAI hyödyntäminen hoito - ja ohjaussuunnitelmissa on jatkossa kehittämiskohde. Kirjaamisessa tulee huomioida asiakkaan omia kokemuksia, näkemyksiä tai ammattilaisen tekemiä havaintoja, jos asiakas ei näkemyksiään pysty itse ilmaisemaan.

Jatkotoimenpiteet:

1. Toimenpide ja pvm. Ei sovittuja jatkotoimenpiteitä
2. Toimenpide ja pvm. -