

Perustiedot
Päivämäärä: 18.8.2023
Yksikkö: Kannelmäen palvelutalo, ryhmäkoti Sinikello
Yhteystiedot: Urkupillintie 4, 00420 Helsinki
Y-tunnus: 0201256-6
Käynnin tarkoitus: Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti
Edellinen valvontakäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne): Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti 24.5.2022, ei sovittuja tai aikataulutettuja jatkotoimia.
Yksikön asiakasprofiili: Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen
Yksikön vastuhenkilö: Johtaja Riitta Jalava riitta.jalava@hel.fi puh: 0931048811
Yksikön lähiesimies: Osastonhoitaja Sanna Kumpulainen sanna.kumpulainen@hel.fi puh: 0931069914
Läsnä: Yksikön edustajat: Yksikön henkilöstö
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: Ostopalvelut ja laadunhallinta – yksikön erityissuunnittelijat
Paikkamäärä: 39 asiakaspaikkaa
Läsnä olevat asiakkaat: (kpl, minkä kuntien asiakkaita) 39 asiakasta, kaikki asiakkaat helsinkiläisiä

1. Henkilöstö	
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin	Määrä
Sairaanhoidaja/terveydenhoitaja	4 + vastaava sh
Lähihoitaja	20
Hoiva-avustaja	2
Kuntoutushenkilöstö, fysioterapeutti	1
Toimintaterapeutti (toimii koko talossa)	0,4

Tukipalveluhenkilöstö	
Muu, mikä?	
Palkkatuettu työllistetty	2
Työkokeilu	1
Sosiaaliohjaaja	1
Kulttuuriohjaaja (toimii koko talossa)	1
Ravitsemuspalvelut: ISS	
Siivous: Services Netto	
Liinavaatehuolto: Puro Tekstiilit Oy	
Astiahuolto ja osittain ruokahuolto (mm. lämpövaunujen haku ja pois vienti) tuottaa Service Netto (ma-la klo 7:00-19:00)	

Hoito henkilöstömitoitus
(kopiot toteumasta)

Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kolmen viikon toteutumien (24.7.2023-13.8.2023) Titania tuntien kautta. Yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,652 asiakasmäärän ollessa 38,904

Mitoituksessa ei otettu huomioon hoitoavustajan työpanosta, joka oli ko. jaksolla 0,045.

Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä	Määrä vuorossa			
	Aamu	Väli	Ilta	Yö
Ammattiryhmä				
Sote-koulutettu henkilöstö	7		7	2
Kuntoutushenkilöstö				
Fysioterapeutti	1			
Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.)				
Hoitoavustaja (palkkatuella työskentelevä työntekijä)	3			
Tukipalveluhenkilöstö				
Sosiaaliohjaaja				
Astiahuolto, (service netto)	3			
	3			

Sijaiset
(mitä kautta hankitaan, ovatko vakituisia, kuinka paljon tarvitaan)

Osastolla on omia sijaisia, joita aktiivisesti soitellaan akuutteihin puutosvuoroihin. Tarvittaessa käytetään Seuren henkilöstövuokrausta. Äkillisissä puutoksissa on myös oma henkilöstö tehnyt tarvittaessa ylimääräisiä vuoroja. Sijaistarve vaihtelee yksikössä, edeltävän viikon aikana äkillisiä puutoksia ei ole ollut.

Henkilöstötilanne
(rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)

Yksikössä ei ole avoimia vakansseja tällä hetkellä. Henkilöstö on vanhustyöhön sitoutunutta ja henkilöstövaihtuvuus on ollut vähäistä. Henkilöstö tilanne ryhmäkodissa on ollut suhteellisen hyvä.

Perehdyttäminen	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä
Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty	Kyllä	
Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa	Kyllä	
Muut huomiot:	Perehdytymisen alussa kartoitetaan työntekijän osaaminen ja koulutustarpeet. Perehdytyksen avulla työntekijä oppii tuntemaan työyhteisön toimintatavat, henkilöstön ja työhön liittyvät odotukset. Uusi työntekijä perehdytyksen aikana työparina 2-3 vuorokautta, tutustuen yksikön toimintaan ja asukkaisiin. Perehdytysvaiheessa pyritään järjestämään vuoroja kaikkiin kolmeen kerrokseen, jotta kaikki asukkaat tulisivat tutuiksi. Vastaava sairaanhoitaja pyrkii tukemaan uutta työntekijää työsuhteen jatkuessa toimimalla myös mentorina uudelle työntekijälle.	

Koulutus	Miten toteutuu?	
Kirjallinen koulutussuunnitelma ja sisältö (tulevat koulutukset)	Kannelmäen palvelutaloon ei ole tehty kirjallista koulutussuunnitelmaa.	
Työntekijöiden osaamista arvioidaan vuosittain käydyissä tulos- ja kehityskeskusteluissa	Osastonhoitaja käy henkilöstön kanssa vuosittain Onni-keskustelut, joissa arvioidaan henkilöstön osaamistarpeita. Osastonhoitaja oli pitänyt viime vuonna ryhmäkehityskeskustelut henkilöstölle.	
Henkilöstön toiveet koulutuksista huomioidaan	Helsingin kaupungin koulutuskalenterin mukaisesti koulutuksiin on jokaisella mahdollisuus hakeutua, omien osaamistarpeiden mukaisesti. Kannelmäen palvelutalossa järjestetään myös omia sisäisiä koulutuksia, joihin henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua. Koulutustoiveet huomioidaan mahdollisuuksien mukaan.	
Koulutuksessa on huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen	Yksikössä huomioidaan yksikön asiakasprofiilin mukaiset koulutukset. Henkilöstöä ohjataan osallistumaan koulutuksiin omien osaamistarpeiden mukaisesti, myös vastuualueiden mukaiseen koulutukseen tuetaan hakeutumaan	
Toteutuneet koulutukset edellisen vuoden aikana	Yksikön henkilöstö on osallistunut validaatiokoulutuksiin, säpinää seniorikeskuksissa sekä kinestetiikka koulutuksiin. Sisäisissä koulutuksissa on käsitelty hygieniasasioita, työntekijöiden syrjinnän kokemista ja siihen puuttumista sekä painehaavakoulutuksia. Osastonhenkilöstö osallistuu palo- ja pelastuskoulutuksiin tarpeen mukaan.	
Muut huomiot:	Osaston edellisessä kehittämisspäivässä oli käsitelty saattohoitoa, tällöin oli käyty läpi myös omaisten kohtaamiseen ja kivunhoitoon liittyviä seikkoja.	
Henkilöstön kokouskäytännöt	Miten toteutuu?	
Yksikössä on sovitut työpaikkakokouskäytännöt	Ryhmäkodissa järjestetään tiimikokous vähintään joka toinen viikko osastonhoitajan vetämänä. Moniammatillinen tiimikokous (MOTI) pidetään kuukausittain, jossa käsitellään asiakasasioita tarkemmin moniammatillisen tiimin kanssa.	
Toimintaan liittyvä tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat)	Tiimikokouksista tehdään muistiot, jotka jaetaan sähköpostilla sekä osaston TEAMS-ryhmässä. Osastonhoitaja sekä vastaavasairaanhoidtaja tiedottaa henkilöstöä sähköpostilla, apottiviesteillä ja asiakasasioita viestitään yksiköiden LEAN-taulujen avulla.	
Muut huomiot:	-	
Yksikön vaara- ja haittatapahtumat*	Määrä	Miten toteutuu?
Ilmoitusten kokonaismäärä	2.krs 44kpl 3.krs 24kpl 4.krs 23kpl	2 krs. läheltä piti tyyppi 8 kpl 3 krs läheltä piti tyyppi 9 kpl 4 krs läheltä piti tyyppi 6 kpl
Asukkaisiin kohdistuneet	2.krs 17kpl 3.krs 8kpl 4.krs 5kpl	Yleisin vaara- ja haittatapahtuma on asiakkaan tapaturma, kaatuminen tai putoaminen.
Lääkepoikkeamat	2.krs 18kpl 3.krs 6kpl 4.krs 14kpl	Yleisin käsittelee lääkkeen antovirhettä.
Käsittely (ilmoitusmenetely)		Ilmoitukset käsitellään yksikössä tiimikokouksissa. Yksikössä on avoin kehittämisen ilmapiiri, ja vaara- ja haittatapahtuma ilmoitusten avulla pyritään kehittämään toimintaa.
Muut huomiot:	Yksikössä oli yksittäisiä ilmoituksia asiakkaan väkivaltatapahtumista, mm. päällekkäisyys tai lyöminen tai uhkaaminen esineellä.	
*ajankohdasta riippuen: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu, ilmoituksia tarkasteltiin 1.1.2023-30.6.2023 väliseltä ajalta.		

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus

(Ilmoitusvelvollisuus on käyty läpi henkilöstön kanssa, ilmoitusten käsittely)

Henkilöstön kanssa on käyty säännöllisesti käyty läpi lakisääteinen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus. Henkilöstöllä on tiedossa toimintamallit, miten ilmoitus tehdään. Helsingin kaupungilla ilmoitukset tehdään S-Pro ilmoitukset.

Henkilöstön kanssa on tärkeää käydä sosiaalihuoltolain mukainen työntekijän ilmoitusvelvollisuuden toimintaperiaatteet, kuten ilmoituksen tekeminen ja käsittely sekä minkälaisiin asioihin ilmoitusvelvollisuus liittyy. Työntekijällä on hyvä olla tieto, kenelle ilmoitus tehdään ja minkälaisista asioista/tilanteista asiakkaan epäasiallisessa kohtelussa on kyse.

2. Lääkäripalvelut

Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Espero.

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Lääkäri palvelut on toiminut ongelmitta. Lääkärikierrot on toteutunut suunnitellusti, äkilliset konsultaatiot on hoidettua Apotti työkorviestien avulla.

3. Lääkehoito- ja lääkehuolto

Lääkehoitosuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä	Palvelutalon toimintaa ohjaa SKH:n yhteinen lääkehoitosuunnitelma, mikä on päivitetty 1/23.
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelman liite on päivitetty 6.6.2023
Lääkärin allekirjoittama	Kyllä	
Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa	Kyllä	
Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Lupaprosessi	Kyllä	Kannelmäen palvelutalon lääkehoitoprosessi on kaupungin ohjeistuksen mukainen. Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion (Love) sekä tarvittavat osaamisen näytöt. Lupa on voimassa viisi (5) vuotta lääkärin allekirjoittamasta päivämäärästä alkaen.
Ohjeistus lääkepoikkeamatilanteisiin ja riskeihin	Kyllä	
Lääkkeiden säilytys ja käsittely	Kyllä	
Voimassa olevat lääkeluvat	Lukumäärä	Edellyttää toimenpiteitä
Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	31	
Sijaiset	3 varahenkilöstön hoitajaa	
Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)	-	
Lupaprosessissa olevat	1	
	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä
Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen	Kyllä	
Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt.	Kyllä	
Muut huomiot:	-	

4. Hoito ja yksikön toiminta			
Omavalvontasuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä/Muut huomiot	
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä		
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Päivätty 22.9.2022	
Vastuuhenkilön allekirjoitus ja pvm.	Kyllä		
Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla	Kyllä	Omavalvontasuunnitelma on omaisten nähtävillä palvelukeskuksen sisään tulon yhteydessä. Omavalvontasuunnitelma on tulosteena myös ryhmäkodin kansliassa, josta omaiset voivat pyytää suunnitelmaan nähtäville halutessaan.	
Henkilöstö osallistunut laadintaan	Kyllä	Yhteistoimintavastaavat osallistuvat yksikön omavalvontasuunnitelman päivittämiseen. Omavalvontasuunnitelmaa käsitellään säännöllisesti tiimikokouksissa ja henkilöstöllä on mahdollisuus tuoda esille huomioita.	
Hoitotyön suunnitelma			
Tarkastellut suunnitelmat	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Vastuuhoitaja nimetty	Kyllä	Asukkailla on nimetyt vastuuhoidajat, tieto löytyy Apotista, joskaan ei itse hoitosuunnitelmasta	
Hoitotyön suunnitelma on arvioitu enintään 3kk sitten	Kyllä		
Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu	Ei		
RAI- mittareita hyödynnetty	Ei	RAI-mittarituloksia ei ollut nähtävissä hoitosuunnitelmissa	Hoitosuunnitelmien tulisi perustua RAI-arviointeihin
Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)	Ei		
Muut huomiot:	Kaikki tarkastellut hoitosuunnitelmat (3 kpl) ovat ajantasaisia ja sisällöllisesti monipuolisia.		
Asiakaskirjaukset	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa	Kyllä		
Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa	Ei	Sisältö on rakenteista	Kirjaamisessa tulisi olla myös kuvailevaa osuutta
Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja	Kyllä		
Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Ei		Asukkaan näkemykset ja mielipiteet, "omaa ääni" tulisi välittyä kirjauksista
Arjen aktiviteeteistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu	Kyllä		
Muut huomiot:	-		

Rajoittamistoimenpiteet	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä/Muut huomiot
Ohjeistus laadittu	Kyllä	Rajoittamistoimenpiteiden osalta noudatetaan Helsingin sosiaali- ja terveystoimen asiakkaiden fyysisen rajoittamisen pysy ohjetta 145. (17.5.2021)
Asiakkaan ja omaisen kanssa keskusteltu	Kyllä	
Lääkäriin kirjallinen lupa	Kyllä	
Kirjattu hoitosuunnitelmaan	Kyllä	Henkilöstöä on ohjeistettu kirjaamaan rajoitustoimet hoitotyönsuunnitelmaan.
Arviointi ja seuranta	Kyllä	Rajoitteiden tarpeellisuutta arvioidaan säännöllisesti päivittäin sekä henkilöstön kesken kokouksissa ja rajoittamislupa uusitaan säännöllisesti. Yksikössä käydään noin 1 krt/kk moniammatillinen asiakaskokous, jossa käsitellään myös asiakkaiden rajoittamistoimia.
Muut huomiot:	Yksikössä on käytössä haaravöitä ja vuoteenlaita lupia.	

Yksikössä on kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma)?

Kannelmäen palvelutalossa (palvelukeskus) on yhteinen tapahtumakalenteri, jossa on viikoittainen tapahtumakalenteri. Yksikössä huomioidaan juhlapyhät ja muut tapahtumat mm. vappujuhlat, Helsinki-päiväjuhlat ym.

Yksikössä on viikko-ohjelma, jossa näkyy osaston yhteinen toiminta.

Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen (asukaskokoukset, ulkoilu, osallistuminen arjen toimintaan, mielekäs ja mieleinen tekeminen)

Henkilöstöä on kannustettu ottamaan asiakkaita mukaan aktiiviseen arkeen aktiivisemmin. Yksikössä on pyritty korona rajoitteiden jälkeen aktivoida yhteisöllisen ruokailun järjestämisestä ja mahdollistamaan asiakkaiden osallistumisen voimavarojensa mukaan mm. ruoan annosteluun ja tiskiuoltoon.

Asukaskokoukset pidetään noin 1 krt/kk, joissa kysellään asiakkaiden toiveita. Muistiot viedään työryhmän TEAMS-ryhmään.

Saattohoito	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Saattohoitokoulutusta järjestetty	Kyllä	Kannelmäen palvelutalossa järjestetään säännöllisesti saattohoitokoulutuksia.	
Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt	Kyllä	Toimintaa ohjaa Helsingin kaupungin PYSY ohje 130: Toimintaohjeet kuoleman toteuttamiseen ja vainajan käsittelyyn. Yksikössä pyritään tekemään ennakoiva hoitosuunnitelma jokaiselle asiakkaalle.	
Yksikössä on kirjallinen ohje vainajan laittamisesta	Kyllä	Ohjeet ovat näkyvillä kerrosten kanslioissa.	
Asiakkaan tahto ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä	Asiakkaan ja omaisten kanssa keskustellaan asiakkaan omista toiveista ja näkemyksistä etenkin saattohoitoon siirtyessä.	
Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista	Kyllä		

Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?

Asiakaspalautteita kerätään asiakkailta sekä omaisilta hoitotyön ohella. Vastaava sairaanhoitaja kerää palautteet yhteen, palautteiden perusteella toimintaa pyritään kehittämään. Positiiviset omaispalautteet jaetaan työryhmän kesken.

5. Yhteenveto ja erityiset huomiot

Yleissiisteys ja tilojen hygienia	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys	Kyllä		
Tilojen turvallisuus	Kyllä		

Muut huomiot: Ryhmäkodin tilat olivat siistit ja asiakkaiden yhteiset tilat olivat sisustettu kodinomaiseksi.

Yhteenveto

Kannelmäen palvelutalo sijaitsee vihreässä ympäristössä ulkoilualan ja joen läheisyydessä Länsi-Helsingissä. Kulkuyhteydet Kannelmäen palvelutaloon ovat hyvät läheisen juna-aseman ansiosta. Palvelutalossa toimivat ryhmäkodit Leinikki ja Sinikello sekä tehostetun palveluasumisen yksikkö Kanerva. Ryhmäkoti Sinikello koostuu kolmesta kerroksesta, jossa kerrokset ovat samanlaisia.

Valvontakäynnillä tutustuttiin Sinikellon 3. kerroksen toimintaan sekä ryhmäkodin lääkehoitotiloihin. Ryhmäkotien tilat ovat vastaavanlaiset ja lääkehoitokäytänteet ovat yhteneväiset. Tarkastuksen yhteydessä tarkistettiin myös yksikön rajattu lääkevarasto, joka on ryhmäkodin 4. kerroksen lääkehoituhuoneessa. Ryhmäkodin lääkehoito käytänteet olivat selkeät ja hyvin organisoidut.

Ryhmäkodin tilat olivat siistit ja valoisa. Asiakkaiden käytössä oli avara olohuone/ruokailutila. Asiakshuoneet olivat tilavat ja siistit, huoneessa oli oma tilava wc-tila, jossa on myös suihku. Asiakkailta on mahdollisuus sisustaa huoneet henkilökohtaisilla huonekaluilla kodinomaiseksi. Valvontakäynti tehtiin aamupäivällä, jolloin yhteisissä tiloissa oli useita siististi pukeutuneita asiakkaita viettämässä aikaa. Tavatut asiakkaat olivat tyytyväisen oloisia ja odottelivat ulkoilemaan lähtöä. Haastateltu hoitaja kertoi, että ryhmäkodissa järjestetään viikoittain perjantaikävelyt, johon osallistuu henkilöstön lisäksi vapaaehtoisia avustajia ulkoilussa ja kaikki halukkaat asiakkaat pääsevät mukaan ulkoilemaan.

Hoitajien kanslioissa on LEAN- päivittäisjohtamisen taulut, jotka on koettu toimiviksi apuvälineiksi. LEAN-tauluissa oli nähtävillä mm. asiakkaan RAI-arvioinnin ajankohta, hoitosuunnitelmien päivittämispäivämäärät, asiakkaan kaatumisen ja kivun arviointi, vastuuhoidajuus, MMSE. Toisella taululla oli huomioitu asiakkaan viikko-ohjelma ja siihen liittyvät keskeiset seikat.

Valvontakäynnin yhteydessä tarkasteltiin kolmen satunnaisesti valitun asukkaan hoitosuunnitelmia ja päivittäiskirjauksia. Hoitosuunnitelmat olivat ajantasaisia ja sisällöllisesti varsin kattavia. Hoitosuunnitelmia tulisi edelleen kehittää siten, että niissä olisi nähtävissä RAI-mittarituloksia, ja nämä vielä avattuna, mitä ao. asiakkaan kohdalla käytännössä tarkoittavat. Myös asukkaan omia toiveita hoitoonsa liittyen tulisi mahdollisuuksien mukaan tuoda näkyväksi hoitosuunnitelmiin. Päivittäiskirjaaminen oli säännöllistä ja pääsääntöisesti vastasi hoitosuunnitelmien sisältöä. Kirjaamisessa tulisi huomioida asukkaan näkemykset ja mielipiteet, ja kirjauksiin olisi hyvä lisätä kuvailevaa osuutta rakenteiden kirjaamisen ohien.

Kannelmäen palvelutalon ryhmäkoti Sinikellon toimintaa ohjaa selkeät toimintamallit, lääkehoidon käytänteet ovat toimivia ja toimintaa kehitetään yhdessä henkilöstön kanssa.

Jatkotoimenpiteet: Ei jatkotoimenpiteitä