

Perustiedot
Päivämäärä ja kellonaika: 16.10.2025
Yksikkö: Kontulan seniorikeskus, ryhmäkodit 6, Naava ja Niittylä
Yhteystiedot: Kontukuja 5, 00940 HELSINKI
Y-tunnus: 0201256-6
Käynnin tarkoitus: Ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti
Edellinen tarkastuskäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne): Ennalta ilmoitettu tarkastuskäynti Kontulan seniorikeskukseen 2.10.2024, ei suunniteltuja jatkotoimenpiteitä.
Yksikön palvelumuoto: Ympärivuorokautinen palveluasuminen <input checked="" type="checkbox"/> Laitoshoito <input type="checkbox"/>
Yksikön asiakasprofiili: Ikääntyneet suomenkieliset
Yksikön asiakaspaikka- ja asiakasmäärä, hyvinvointialueet: Ryhmäkoti Naava 14 Ryhmäkoti Niittylä 14
Yksikön vastuhenkilö (Soteri-rekisteriin nimetty vastuhenkilö): Johtaja Tuomainen Annastiina 09 31034987 annastiina.tuomainen@hel.fi
Yksikön lähiesihenkilö: Osastonhoitaja Laura Kolehmainen 09 31073302 laura.kolehmainen@hel.fi
Tarkastuskäynnillä läsnä: Yksikön edustajat
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: erityissuunnittelijat

1. Henkilöstö	
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin (ajantasainen henkilöstöluettelo)	Määrä
Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja	1 Naavassa ja 1 Niittylässä + vastaava sairaanhoitaja
Lähihoitaja	6 Naavassa ja 11 Niittylässä + 3 lähihoitaja sijaista
Hoiva-avustaja	
Kuntoutushenkilöstö (fysioterapeutti)	1 (kerran viikossa per ryhmäkoti)
Tukipalveluhenkilöstö (Palkkatuettu hoitoapulainen: keittiöaskaaret, pyykkihuolto, asiakkaiden aktiviteetit)	7

Muu, mikä? Hoitaja Sosiaaliohjaaja Kulttuuri-ohjaaja Lähihoitaja oppisopimusopiskelija Hoitoavustaja (avustavaa hoito- ja kuntoutustyötä, keittiöaska- reet, pyykkihuolto)	1 (Naava) 1 (Naava ja Niittylä yhteinen) 3 (koko talon yhteiset) 1 1			
Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä	Määrä vuorossa			
Ammattiryhmä	Aamu	Väli	Ilta	Yö
Sote-koulutettu henkilöstö	2 Naava 2 Niittylä	1 Naava 1 Niittylä	2 Naava 2 Niittylä	1
Kuntoutushenkilöstö	-			
Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.)	1 (lh opisk.)			
Tukipalveluhenkilöstö Palkkatuettu työntekijä	1 Naava		2 Naava 1 Niittylä	
Työntekijän rikosrekisteriotteen tarkistaminen				
Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 28§				
Haastattelun työntekijän rikosrekisteriote oli tarkastettu, kun hän oli aloittanut työsuhteessa kuluvan vuoden kesäkuussa. Rikosrekisteriote tarkastetaan uusilta työntekijöiltä.				
Alihankkijat ja näiden valvonta (mm. ateriat, fysioterapia, siivous, henkilöstövuokraus)				
Alihankintana tuotettavia palveluita Kontulan seniorikeskuksessa: ravitsemuspalvelut: Palvelukeskus Helsinki laitoshuollon siivouspalvelut: HUS Runkopalvelut pesulapalvelut (liinavaatteet): Puro Tekstiilipalveluilta				
Haastattelun mukaan palautetta annetaan suoraan alihankkijalle (esimerkiksi ravitsemuspalvelut) ja heihin voidaan olla suoraan yhteydessä.				
Henkilöstötilanne (rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)				
Yksikön henkilöstötilanne koettiin haastattelun mukaan hyvänä ja avoimia tehtäviä ei tarkastuskäyntihetkellä ollut. Hoito- henkilökunnan vaihtuvuus on ollut suhteellisen vähäistä ja yksikössä on pitkäaikaisia lähihoitajia.				
Sijaiset (mitä kautta hankitaan, ovatko pitkäaikaisia, kuinka paljon tarvitaan)				
Yksikössä on ensisijaisesti käytössä puutosvuoroihin Kontulan seniorikeskuksen varahenkilöstö, toissijaisesti omat sijai- set, jotka ovat esimerkiksi vanhoja tuttuja opiskelijoita. Kolmantena vaihtoehtona on käyttää henkilöstövuokrausta Seuren kautta, jota ei haastattelun mukaan juurikaan käytetä.				
Hoitohenkilöstömitoitus (kopiot 6 viikon työvuorototeumasta)				
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kuuden viikon henkilöstömitoitus työaikajaksossa vertailu toteutumien kautta ajalta 18.8- 28.9.2025. Ryhmäkotien Naava ja Niittylä yhteinen henkilöstömitoitus oli 0,62 asia- kasmäärän ollessa 28.				

Perehdyttäminen	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty (sis. mm. tietosuoja- ja tietoturvakoulutukset)	Kyllä	Haastattelulla työntekijällä oli ollut kahden viikon perehdytys, jonka hän koki olleen hyvä ja riittävä. Työntekijällä oli tiedossa henkilö, jolta voi kysyä tarvittaessa perehdytykseen liittyviä asioita.	
Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa (sis. esim. esihenkilön osuuden, vastuualueet)	Kyllä	Esihenkilö oli osallistunut alussa perehdytykseen ja kyseltyt kuulumisia perehdytyksen edetessä.	
Muut huomiot:			

Koulutus	Miten toteutuu?
Koulutussuunnitelma -suunnitellut koulutukset kuluvalle/ tulevalle vuodelle - sisällössä huomioitu yksikön asiakasprofiiliin mukainen erityisosaaminen	Ryhmäkotien Naava ja Niitylä osastokokouksissa käydään läpi koulutuksia, joihin henkilöstön olisi hyvä tai tulisi osallistua. Henkilöstö voi myös itse etsiä soveltuvia koulutuksia Helsingin koulutuskalenterista. Haastattelun mukaan viime aikoina henkilöstö on osallistunut sotepe talouden perusteet TAKO- koulutukseen. Lisäksi säännöllisesti käydään muun muassa tietosuoja ja tietoturva digi ABC-koulutus. Haastateltu työntekijä kertoi osallistuneensa viimeksi kinestetikan työpajaan, joka oli Kontulan seniorikeskuksen sisäinen koulutus.
Työntekijöiden osaamista ja koulutustarpeita arvioidaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa	Kehityskeskustelut olivat tarkastuskäyntihetkellä kesken kuluvan vuoden osalta.
Muut huomiot:	
Tiedonkulku	Miten toteutuu?
Asiakastyöhön liittyvän tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat, asiakastiedon turvallinen käsittely)	Naavassa ja Niitylässä pidetään suulliset raportit vuoron vaihtojen yhteydessä. Lisäksi kerran viikossa pidetään kokous, jossa käsitellään yksikön toimintaan ja asiakkaiden hoitoon liittyviä asioista.
Yksikössä on sovitut ja säännölliset työpaikkakokouskäytännöt (muistiot laaditaan, kokouksen vastuhenkilöt ym.)	Naavassa ja Niitylässä pidetään osastokokous viikon tai kahden viikon välein. Kokouksen pitää osastonhoitaja. Kokouksista tehdään muistiot, jotka viedään yksikön teams- kanavalle sekä tulostetaan nähtäville henkilöstölle toimistoon. Lisäksi Kontulan seniorikeskuksessa pidetään yt- kokous (yhteistoiminta kokous) kerran kuussa, johon osallistuu kustakin ryhmäkodista edustajia.
Muut huomiot:	

Yksikön vaara- ja haitta-tapahtumat*	Määrä	Miten toteutuu? (tapahtuman tyyppi, vakavuus, läheltä piti -tilanteet jne.)	
Ilmoitusten kokonaismäärä	90 Naava 22 Niittyä	Naava: 3 läheltä piti ja 1 muu kehittämisehdotus Niittyä: 1 läheltä piti	
Asukkaisiin kohdistuneet (tapahtui asiakkaalle, läheltä piti)	89 Naava 22 Niittyä	Naava: Asiakkaisiin kohdistuneista tapaturmista suurin osa (80kpl) oli kaatumisia. Suurimmasta osasta asiakkaisiin kohdistuneista tapaturmista arvioitu aiheutuvan lievä haitta asiakkaalle, ei vakavia haittoja. Niittyä: Asiakkaisiin kohdistuneet tapaturmat kaatumisia (17kpl). Suurimmasta osasta asiakkaisiin kohdistuneista tapaturmista arvioitu aiheutuvan lievä haitta asiakkaalle, ei vakavia haittoja.	
Lääkepoikkeamat	3 Naava 1 Niittyä	Naava: 1 jakovirhe ja 2 antovirhettä Niittyä: 1 antovirhe	
Ilmoitusmenettelyn prosessi (käsitteily, seuranta, raportointi, korjaavat toimenpiteet)	Haastattelun mukaan ilmoituksia tulee tehtyä hyvin. Vaara- ja haittatapahtumailmoitukset käydään osastokokouksessa läpi ja suunnitellaan muun muassa ehkäiseviä toimenpiteitä. Ilmoittamiseen käytössä HaiPro ja SPro- järjestelmät.		
Muut huomiot:	*Osastonhoitajan kommentti jälkikäteen pyynnöstä, liittyen runsaaseen kaatumisten määrään ja kaatumisia ehkäiseviin toimenpiteisiin: Asukkaalle on mm. fysioterapeutti ja kuntoutuksen lähihoitaja tehnyt liikkumissopimukset, tapaturma- ja kaatumisriskin arvioinnit tehdään RAI-arvioinnin yhteydessä. Fysioterapeutti ja kuntoutuksen lähihoitaja kartoittavat mm. apuvälineiden tarpeen, kuten pyörätuoli/rollaattori ja kaatumistapaturmien ehkäisyssä asukkaalle käytettävät vaatekuten lonkkahousut /suojakypärä. Ryhmäkodissa kunnioitetaan asukkaan itsemääräämisoikeutta liikkuu. Lisäksi asukkaan hoidosta vastaava lääkäri myös ottaa kantaa ja tarkistaa asukkaan lääkitystä, mikäli asukkaalla toistuvia kaatumisia.		
*ajankohdan mukaan: tammikuu-kesäkuu 2025 tai heinäkuu-joulukuu			
Työntekijän ilmoitusvelvollisuus Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 29 § ja 30 §			
Onko ilmoitusvelvollisuus ohjeistettu ja käyty läpi henkilöstön kanssa? Miten ilmoitukset käsitellään? Sisältyykö perehdytykseen? Tarkastuskäynnillä haastatellut työntekijät olivat tietoisia ilmoitusvelvollisuudesta. *Osastonhoitajan täydennys jälkikäteen: 8.9.2025 osastokokouksen yhteydessä käyty läpi työntekijän ilmoitusvelvollisuus. Ilmoitusvelvollisuutta ja sen kanavia käydään perehdytyksen yhteydessä samalla kun käydään läpi kaupungin mui-takin työkaluja.			
Saattohoito	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus
Saattohoito-osaaminen yksikössä (esim. saatto-hoitokoulutus)	Kyllä	Ryhmäkodeissa on saattohoitovas-taava.	
Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteut-tamisesta ja vainajan lait-tamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt	Kyllä		
Sovitut käytänteet asuk-kaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista	Kyllä		

2. Yksikön toiminta ja hoito			
Oma- valvontasuunnitelma	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Palveluyksikkökohtainen	Kyllä		
Enintään 12 kuukautta vanha	Ei	Päivätty: 19.9.2024 Oma- valvontasuunnitelman päivitys tarkastuskäyntiajankohtana käynnissä.	
Vastuuhenkilön hyväksymä ja päiväämä	Kyllä		
Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla	Kyllä	Verkkosivuilla ja 2023 versio nähtävillä ryhmäkodin seinällä.	<i>Tarkastuskäynnillä ohjattu tulostamaan uusin versio ryhmäkotiin nähtävälle.</i>
Henkilöstö osallistunut laadintaan/ päivittämiseen	Kyllä	Haastattelun mukaan oma- valvontasuunnitelmaa on käyty läpi. *Osastonhoitajan täydennys jälkikäteen: Talossa on juuri päivitys meneillään ja henkilöstö osallistuu oma- valvontasuunnitelman laadintaan.	
Asiakkaan itsemääräämisoikeuden toteutuminen	Kyllä/ Ei/ Osittain	Miten toteutuu	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Yksikössä varmistetaan asiakkaan itsemääräämisoikeuteen liittyvien asioiden toteutuminen	Kyllä	Haastattelun mukaan ryhmäkodeissa otetaan huomioon asiakkaan arkisia omia toiveita, kuten mitä haluaa juoda tai mihin haluaa osallistua. Asiakkaan persoonaa otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.	
Onko laadittu ohjeistus asiakkaan liikkumista rajoittavien välineiden käytölle ja onko henkilöstö perehtynyt siihen?	Kyllä		
Asiakkaan itsemääräämisoikeuden rajoittamisesta on kirjattu hoitosuunnitelmaan (huom. tarkastellut suunnitelmat)	Kyllä	Tarkasteltu kahden asiakkaan hoito- ja ohjaussuunnitelmat kummastakin ryhmäkodista. Tarkastelluissa hoitosuunnitelmissa ei asiakkailla ollut rajoitteita.	
Keskustellaanko asiakkaan ja omaisen kanssa liikkumista rajoittavien välineiden käytöstä?	Kyllä		
Lääkärin kirjallinen lupa liikkumisen rajoittamiselle	Kyllä		
Rajoittamisvälineen käytön arviointi ja seuranta (prosessi, säännöllisyys, kirjataanko, kuka vastaa?)	Kyllä	Haastattelun mukaan rajoittamisesta kirjaan käyttökertojen yhteydessä. *Osastonhoitajan täydennys jälkikäteen: Vastuuhoidot arvioivat päivittäin asukkaan rajoitustoimenpiteiden tarvetta. Apottiin kirjataan rajoitustoimenpiteen alku ja päättymisajat. Asukkaan hoidosta vastaava lääkäri kirjaa asukkaalle rajoitustoimenpiteen luvan, millainen rajoitustoimenpide on, ja kauanko voimassa. Vastuuhoidot huolehtii rajoitustoimenpiteen voimassa olosta ja tarpeesta.	
Muut huomiot:	Naavassa ja Niitylässä on käytössä sängyn laitoja sekä haaravyö.		

Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen
Onko yksikössä asukkaiden ja läheisten saatavilla kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma asukastoiminnalle (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma, kuka vastaa suunnittelusta)?

Ryhmäkodin seinällä oli nähtävillä kirjallinen tapahtumakalenteri, johon oli eroteltu ryhmäkodissa tapahtuvat aktiviteetit sekä koko seniorikeskuksen yhteiset tapahtumat.

*Osastonhoitajan täydennys jälkikäteen: Tapahtumakalenterin laatii talon yhteisistä tapahtumista talon kulttuuriohjaajat, rk 6 osalta päivittäiset tapahtumat organisoii ja järjestää kuntoutuksen lähihoitaja ja hänen työparina oleva hoitoavustaja.

Miten hoitajat osallistetaan asukkaiden aktiivisen arjen toiminnan järjestämiseen?

Hoitajat järjestävät asiakkaille ryhmäkodeissa esimerkiksi väritystä, palapeliä ja bingoa. Kuntoutuksen lähihoitaja pitää asiakkaille toiminnallisia ryhmiä. Sävelsirku on käytössä lähes joka vuorossa hoitajien toimesta.

Sisältääkö yksikön toiminta säännölliset asukaskokoukset ja ulkoilumahdollisuudet (kuvaile, miten)?

Asukaskokous pidetään kerran kuukaudessa, kokouksen pitää hoitajat. Haastattelun mukaan kesällä ulkoiltiin aktiivisesti, ilmojen viiletessä ulkoilu on vähentynyt mutta edelleen asiakkaiden kanssa käydään ulkona. Ryhmäkodin viihtyisää parveketta hyödynnetään myös aktiivisesti.

Minkälaisia toiminnallisia ryhmiä tai keskusteluryhmiä sekä toimintaa järjestetään, joilla pyritään ylläpitämään ja parantamaan asiakkaiden kognitiivista, psyykkistä sekä sosiaalista toimintakykyä?

Kuntoutuksen lähihoitaja pitää asiakkaille toiminnallisia ryhmiä, lisäksi tapahtumakalenterissa oli nähtävillä muun muassa hartaus tuokioita, Flowerescue kukkien sidontaryhmä sekä elämänkirjo- keskusteluryhmä.

Miten asukas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?

Haastattelun mukaan palautetta saadaan omaisilta heidän vierailujen yhteydessä tai puhelimitse. Palaute on ollut pääsääntöisesti positiivista.

Hoitotyön suunnitelma, asiakaskirjaaminen ja RAI

Tarkastellut hoitotyön suunnitelmat	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Vastuuhoitaja nimetty	Kyllä		
Hoitotyön suunnitelma on arvioitu ja päivätty enintään 6kk sitten	Kyllä	Kummastakin ryhmäkodista tarkasteltu kahden asiakkaan hoito- ja ohjaussuunnitelmaa. Kaikki oli arvioitu 6kk sisällä.	
Sisältää asiakkaan tarpeenmukaiset ja konkreettiset tavoitteet ja keinot	Kyllä		
Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu	Kyllä		
Ajantasaisia RAI- mittareita on hyödynnetty hoidon suunnitteluun ja arviointiin	Osittain	Ryhmäkoti Niitylässä tarkastelluissa hoito- ja ohjaussuunnitelmissa ei ollut hyödynnetty RAI-mittaristoa. Naavan tarkastelluissa suunnitelmissa RAI-mittaristoa hyödynnetty hyvin.	<i>Hoitotyön suunnitelma tehdään RAI-arvioinnissa esiin tulleiden tarpeiden, voimavarojen ja risiketekijöiden pohjalta ja siinä huomioidaan asiakkaan yksilölliset fyysiset, psyykkiset, sosiaaliset ja hengelliset voimavarat ja tarpeet (Kirjaamisopas seniorikeskuksissa).</i>
Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)	Kyllä		
Muut huomiot:		Tarkasteltu molemmista ryhmäkodeista (Naava ja Niitylä) kummastakin kahden asiakkaan hoito- ja ohjaussuunnitelmat. Sekä tarkasteltu noin viikon päivittäis- kirjauksia.	

Tarkastellut asiakaskirjaukset	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa	Kyllä		
Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa	Kyllä		
Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja	Kyllä		
Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä/Osittain	Asiakkaan mielentila huomioitu hyvin, mutta asiakkaan omaa näkemystä tuotu esille niukasti.	
Arjen aktiviteeteistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu	Kyllä	Arjen aktiviteeteistä oli muutamia merkintöjä, ulkoilusta oli yksi merkintä tarkastelluilla asiakkailla. Arjen aktiivisuus tulee näkyväksi, kun kirjataan asiakkaan osallisuus tai kieltäytymiseen tarjotuista aktiviteeteistä.	
Muut huomiot:			

Yksikön RAI-arviointitoiminta	Miten toteutuu
Yksikön käyttämä RAI-väline (LTC, iRAI-LTCF, HC, iRAI-HC)	iRAI-LTCF
Miten varmistetaan hoitajien arviointiosaamista ja arviointien ajantasaista toteutumista?	<i>Viimeisimmän tarkastelujakson aikana (6kk) RAI-arvioituja asiakkaita yhteensä Naava 17, Niittylä 14 (2024_2 EasyRAIder THL)</i> *Osastonhoitajan täydennys jälkikäteen: Seniorikeskuksissa ja Kontulassa järjestetään säännöllisesti koulutusta RAI:n käytössä erilaisin kirjaamistyöpajoin, lisäksi 2krt/vuodessa kirjaamis- pop-up-tapahtuma, jossa erilaisia pisteitä, jossa työntekijä saa osallistua ja kysyä erilaisia Apotti- ja RAI-asioita. Lisäksi on käytössä RAI- Tuki teams, johon jokaisella työntekijällä on pääsy opiskella ja kysyä RAIhin liittyviä kysymyksiä. Lisäksi seniorikeskuksen intra-sivuilla on kirjaamisopas, josta voi myös katsoa ajantasaista ohjeita kirjaamiseen. Ryhmäkodeissa on yhteensä 3 RAI-tukihenkilöä, jotka myös seuraavat henkilöstön RAI-osaamista auttavat RAIhin liittyvissä kysymyksissä, lisäksi osastokokouksissa käsitellään kuukausittain RAI-asioita. Osastonhoitaja seuraa kuukausittain RAI-arviointien edistymistä.
Miten vahvistetaan asiakkaan osallisuutta omaan arviointiinsa ja hoitonsa suunnitteluun? (RAI-arvioinnin aikana tehdään alustavaa hoidon suunnittelua yhdessä asiakkaan kanssa keskustellen)	Haastattelun mukaan asiakkaita osallistetaan RAI-arviointiin kysymällä heiltä arviointiin liittyviä kysymyksiä. Asiakkaiden aktiivinen osallistuminen näkyi myös tarkastelluista THL EasyRAIder- tietokannan tuloksista.

3. Lääkäripalvelut

Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:

Mehiläinen Oy

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Yhteistyö lääkärin kanssa koettiin toimivan erinomaisesti.

4. Lääkehoito- ja lääkehuolto			
Lääkehoitosuunnitelma	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä		
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Yksikkökohtainen liite päivätty 4.8.2025	
Lääkärin allekirjoittama	Kyllä		
Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa	Kyllä		
Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Lupaprosessi (huomioitava esim. sähköiset luvat sekä lupaprosessin vastuhenkilö)	Kyllä		
Ohjeistus lääkepoikkeamati- lanteisiin ja riskeihin	Kyllä		
Lääkkeiden käsittely ja säily- tys on kuvattu ja vastaa käy- tänteitä	Kyllä		

Voimassa olevat lääkeluvat	Määrä (kpl)	Huomiot
Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	3 sh 15 lh	Lisäksi osastonhoitajalla sairaanhoitajan lupa.
Sijaiset	5lh 1sh 1sh opisk.	
Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)	-	
Lupaprosessissa olevat	-	
Voimassa olevat lääkeluvat	Kyllä/ Ei/ Osittain	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen	Kyllä	
Lupa sisältää teoria- ja lääke- laskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt (tarkiste- taan satunnaisotannalla)	-	
Muut huomiot:	Lääkelupia ei ollut tarkastuskäyntihetkellä saatavilla, lääkelupia ei tarkastettu satunais- otannalla.	

5. Yhteenveto ja erityiset huomiot			
Yleissiisteys ja tilojen hygienia	Kyllä/ ei / osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus
Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys	Kyllä		
Tilojen turvallisuus ja esteettömyys	Kyllä		
Muut huomiot:			
Yhteenveto (Olenneiset myönteiset ja kehitettävät asiat, tuottajalle annettu ohjaus, tarkastuskäynnin havainnot, muut erityiset huomiot)			
<p>Kontulan seniorikeskukseen kuuluu palvelukeskus, kaksi päivätoimintayksikköä sekä 18 ryhmäkotia, joissa tarjotaan ympärivuorokautista asumista. Tarkastuskäynti kohdistui seniorikeskuksen ryhmäkoteihin Naava ja Niittylä, jotka sijaitsevat kuudennessa kerroksessa ja joilla on hallinnollisesti sama osastonhoitaja.</p> <p>Tarkastuskäynti tehtiin aamupäivän aikana ja tarkastajat vierailivat ryhmäkoti Naavassa ja lopuksi lyhyesti Niittylässä. Tarkastajat otettiin ystävällisesti vastaan ja toimintaa esiteltiin avoimesti. Haastatellut työntekijät kertoivat viihtyneensä työssään. Osa asiakkaista oli viimeistelemässä aamupalaa ja tunnelma oli rauhallinen. Hoitaja oli tilassa läsnä asiakkaille. Yksikön henkilöstötilanne koettiin haastattelun mukaan hyvänä ja yksikössä kerrottiin olevan pitkäaikaisia lähihoitajia.</p> <p>Tarkasteltu Naavasta ja Niittylästä kummastakin kahden asiakkaan hoito- ja ohjaussuunnitelmia sekä päivittäiskirjauksia viikon ajalta. Suunnitelmat olivat päivättyjä ja ajan tasaisia. RAI- mittaritietojen hyödyntämiseen on hyvä kiinnittää erityisesti Niittylässä huomiota, Naavassa RAI- mittaritietoja oli hyödynnetty hyvin. Hoitotyön suunnitelmat tulee tehdä RAI- arvioinnissa esiin tulleiden tarpeiden, voimavarojen ja riskitekijöiden pohjalta ja siinä huomioidaan asiakkaan yksilölliset fyysiset, psyykkiset, sosiaaliset ja hengelliset voimavarat ja tarpeet.</p>			
Jatkotoimenpiteet: Ei suunniteltuja jatkotoimenpiteitä.			