



30.5.2017

HELSINGIN KAUPUNGIN SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN TOIMINTASÄÄNTÖ



30.5.2017

SISÄLLYS

1	Toimialan organisaatio.....	6
1.1	Toimiala	6
1.2	Palvelukokonaisuudet ja niiden kuvaukset	6
1.3	Palvelut ja niiden kuvaukset	6
1.4	Yksiköt	7
1.5	Alayksiköt (taso 5)	7
1.6	Työyksiköt (taso 6).....	7
2	Toimialan johtaminen.....	7
2.1	Toimialajohtaja.....	7
2.2	Palvelukokonaisuuden johtaja	8
2.3	Palvelun päällikkö	8
2.4	Yksikön päällikkö	8
2.5	Alayksikön esimies	8
2.6	Työyksikön esimies.....	9
2.7	Sijaisuudet	9
2.8	Kelpoisuusvaatimukset	10
3	Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät	10
3.1	Organisaatio	10
3.1.1	Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys.....	11
3.1.1.1	Neuvola- ja perhetyö.....	11
3.1.1.2	Kouluterveydenhuolto	11
3.1.1.3	Perheiden erityispalvelut.....	12
3.1.2	Lastensuojelu	12
3.1.2.1	Lastensuojelutarpeen arviointi	13
3.1.2.2	Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö.....	13
3.1.2.3	Lastensuojelun palvelut	14
3.1.2.4	Sijoituksen sosiaalityö.....	14
3.1.2.5	Lastenkotitoiminta.....	15
3.1.3	Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö	16
3.1.3.1	Etelän aikuissosiaalityö.....	16
3.1.3.2	Idän aikuissosiaalityö.....	17
3.1.3.3	Lännen aikuissosiaalityö	18
3.1.3.4	Pohjoisen aikuissosiaalityö	18
3.1.4	Vammaistyö	19
3.1.4.1	Vammaisten sosiaalityö	20
3.1.4.2	Vammaisten asumis- ja laitospalvelut.....	20
3.1.4.3	Vammaisten työ- ja päivätoiminta	22
3.1.4.4	Kehitysvammapoliklinikka.....	22
4	Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät	23
4.1	Organisaatio	23
4.1.1	Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka	23
4.1.1.1	Etelän terveysasemat	24
4.1.1.2	Idän terveysasemat	25
4.1.1.3	Lännen terveysasemat	25
4.1.1.4	Pohjoisen terveysasemat.....	26
4.1.1.5	Sisätautien poliklinikka.....	26



30.5.2017

4.1.1.6	Lasten ja nuorten lääkäripalvelut	27
4.1.2	Päivystys	27
4.1.2.1	Haartmanin päivystys	28
4.1.2.2	Malmin päivystys	28
4.1.2.3	Sosiaali- ja kriisipäivystys	28
4.1.3	Psykiatria- ja päihdepalvelut.....	29
4.1.3.1	Etelän psykiatria- ja päihdekeskus	29
4.1.3.2	Idän psykiatria- ja päihdekeskus.....	30
4.1.3.3	Lännen psykiatria- ja päihdekeskus.....	31
4.1.3.4	Pohjoisen psykiatria- ja päihdekeskus.....	31
4.1.3.5	Psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelut	32
4.1.3.6	Psykiatrinen sairaalahoito.....	32
4.1.3.7	Asumisen tuki	33
4.1.4	Suun terveydenhuolto	33
4.1.4.1	Suun terveydenhuollon lähipalvelut	34
4.1.4.2	Suun terveydenhuollon keskitetyt palvelut.....	34
5	Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät	35
5.1	Organisaatio	35
5.1.1	Selvitys, arviointi ja sijoitus.....	36
5.1.1.1	SAS-toiminta ja terveystoimiala.....	36
5.1.2	Etelän palvelualue	36
5.1.2.1	Etelän sosiaali- ja lähityö	37
5.1.2.2	Eteläinen kotihoitoyksikkö.....	38
5.1.2.3	Keskinen kotihoitoyksikkö.....	38
5.1.2.4	Kinaporin monipuolinen palvelukeskus.....	39
5.1.2.5	Töölön monipuolinen palvelukeskus	39
5.1.2.6	Koskelan monipuolinen palvelukeskus	39
5.1.2.7	Kivelän monipuolinen palvelukeskus	40
5.1.2.8	Kampin palvelukeskus	40
5.1.3	Idän palvelualue	40
5.1.3.1	Idän sosiaali- ja lähityö	41
5.1.3.2	Itäinen kotihoitoyksikkö.....	42
5.1.3.3	Kaakkoinen kotihoitoyksikkö.....	42
5.1.3.4	Kontulan monipuolinen palvelukeskus.....	42
5.1.3.5	Myllypuron monipuolinen palvelukeskus.....	43
5.1.3.6	Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus.....	43
5.1.4	Lännen palvelualue	43
5.1.4.1	Lännen sosiaali- ja lähityö	44
5.1.4.2	Läntinen kotihoitoyksikkö	44
5.1.4.3	Lounainen kotihoitoyksikkö.....	45
5.1.4.4	Riistavuoren monipuolinen palvelukeskus	45
5.1.5	Pohjoisen palvelualue	45
5.1.5.1	Pohjoisen sosiaali- ja lähityö.....	47
5.1.5.2	Pohjoinen kotihoitoyksikkö.....	47
5.1.5.3	Koillinen kotihoitoyksikkö	47
5.1.5.4	Syystien monipuolinen palvelukeskus	48
5.1.5.5	Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus	48
5.1.6	Kaupunginsairaala	48
5.1.6.1	Laakson sairaala	49



30.5.2017

5.1.6.2	Malmin sairaala	49
5.1.6.3	Suursuon sairaala.....	50
5.1.6.4	Kotisairaala.....	50
5.1.6.5	Palvelualueiden lääkäripalvelut	50
5.1.7	Kuntoutuksen osaamiskeskus.....	51
5.1.7.1	Neurologinen poliklinikka ja kuntoutustoiminta	51
5.1.7.2	Geriatrian poliklinikka.....	52
5.1.7.3	Kuntoutussuunnittelu ja apuvälinepalvelut.....	52
5.1.7.4	Fysioterapiapalvelut.....	52
5.1.7.5	Toimintaterapiapalvelut.....	53
6	Toimialan hallinto ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät	53
6.1	Hallinnon tehtävät	53
6.2	Hallinnon organisaatio	53
6.2.1	Hallintopalvelut.....	54
6.2.1.1	Toimistopalvelut.....	54
6.2.1.2	Päätöksenteon tuki	55
6.2.1.3	Asiakirjahallinto.....	55
6.2.2	Talous- ja suunnittelupalvelut.....	55
6.2.2.1	Talouden ja toiminnan suunnittelu	56
6.2.2.2	Talouden tuki	56
6.2.2.3	Asiakasmaksut	56
6.2.3	Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut	57
6.2.3.1	Työnantaja- ja työhyvinvointipalvelut	57
6.2.3.2	Henkilöstöresurssipalvelut	58
6.2.3.3	Kehittämisspalvelut	58
6.2.4	Tietohallintopalvelut	58
6.2.4.1	Tietotekniikkapalvelut	59
6.2.4.2	Tietojärjestelmäpalvelut	59
6.2.4.3	Tilastopalvelut.....	59
6.2.5	Viestintäpalvelut	60
6.2.6	Hankintapalvelut.....	60
6.2.7	Tukipalvelut.....	60
6.2.7.1	Tilapalvelut	61
6.2.7.2	Välinehuolto.....	61
6.2.7.3	Turvallisuus- ja vahtimestaripalvelut.....	62
6.3	Hallintojohtaja	62
7	Päätöksenteko talousasioissa	62
8	Päätöksenteko henkilöstöasioissa.....	63
9	Sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmät.....	64
9.1	Sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmä.....	64
9.2	Palvelukokonaisuuksien johtoryhmät.....	64
9.3	Palvelukokonaisuuksien palvelujen johtoryhmät.....	64
9.4	Hallinnon johtoryhmä	65
10	Henkilöstötoimikunta / yhteistoiminta	65
11	Yleiset hallinnolliset määräykset	65
11.1	Asiakirjan allekirjoittaminen	65
11.2	Asiakirjan antamisesta päättäminen	66
11.3	Kaupungille lahjoitetun tai testamentatun ja toimialalle osoitetun omaisuuden vastaanottaminen.....	66



30.5.2017

11.4	Puhevallan käyttäminen toimialalautakunnan ja viranhaltijoiden päätöksiä koskevissa muutoksenhakuasioissa	66
11.5	Puhevallan käyttö sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevissa asioissa.....	66
11.6	Vahingonkorvauksesta päättäminen.....	66
11.7	Viranomaisluvan hakeminen	67

LIITE 1 Perhe- ja sosiaalipalvelujen organisaatio

LIITE 2 Terveys- ja päihdepalvelujen organisaatio

LIITE 3 Sairaala-, kuntoutus- ja päihdepalvelujen organisaatio

LIITE 4 Hallinnon organisaatio



30.5.2017

HELSINGIN KAUPUNGIN SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMIALAN TOIMINTASÄÄNTÖ [Suorat otteet hallintosäännöstä ja/tai toimielinpäätöksistä on merkitty kursivilla.]

1 Toimialan organisaatio

1.1 Toimiala

Toimialasta määrätään hallintosäännössä (*Hallintosäntö 4 luku, 8 §*).

Sosiaali- ja terveystoimialan tehtävänä on sosiaali- ja terveystoimien järjestäminen ja tuottaminen. Toimiala luo sosiaali- ja terveystoimien keinoin edellytyksiä terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitämiselle ja edistämiseksi, edistää omatoimisuutta ja yhteisvastuullisuutta sekä ehkäisee ja vähentää sosiaalisia ja terveydellisiä ongelmia ja niiden haittavaikutuksia. Toimiala huolehtii myös terveydenhuoltolain mukaisista terveyskeskuksen tehtävistä, sosiaali- ja terveystoimen laitosten lääkehuollosta sekä muusta sosiaali- ja terveystoimen velvoitteena olevasta lääkehuollosta. Sosiaali- ja terveystoimiala toimii sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisuudessa.

1.2 Palvelukokonaisuudet ja niiden kuvaukset

Toimialan palvelukokonaisuuksista määrätään hallintosäännössä (Hallintosäntö 4 luku, 8 §). *Sosiaali- ja terveystoimiala jakautuu kolmeen palvelukokonaisuuteen:*

Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuus, joka huolehtii perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluista sekä lautakunnan määräämistä muista palveluista

Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuus, joka huolehtii terveys-, päihde- ja päivystyspalveluista sekä lautakunnan määräämistä muista palveluista

Sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuus, joka huolehtii sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluista sekä lautakunnan määräämistä muista palveluista.

1.3 Palvelut ja niiden kuvaukset

Sosiaali- ja terveystoimialan palvelukokonaisuudet toimivat jakaantuneena palveluihin.

Palveluista määrätään toimialalautakunnan päätöksellä. (Hallintosäntö 10 luku, 1 §, 2k)



30.5.2017

1.4 Yksiköt

Toimialan palvelut voivat toimia jakaantuneena yksiköihin.

Palvelujen yksikkötasoisesta organisaatiosta määrätään tässä toimintasäännössä.

1.5 Alayksiköt (taso 5)

Toimialan yksiköt voivat toimia jakaantuneena alayksiköihin, jotka muodostavat organisaatiotason 5. Niiden suorassa alaisuudessa voi toimia myös työyksiköitä, jotka muodostavat organisaatiotason 6.

Organisaatiotaso 5 on kuvattu toimintasäännön liitteissä 1-4.

1.6 Työyksiköt (taso 6)

Toimialan alayksiköt voivat toimia jakaantuneena työyksiköihin, jotka muodostavat organisaatiotason 6.

Organisaatiotaso 6 on kuvattu toimintasäännön liitteissä 1-4.

2 Toimialan johtaminen

2.1 Toimialajohtaja

Toimialajohtajasta määrätään hallintosäännössä. (Hallintosääntö 5 luku, 9 §)

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintaa ja hallintoa johtaa sosiaali- ja terveystoimialan johtaja, joka toimii sosiaali- ja terveyslautakunnan, sen jaoston sekä toimialan apulaispormestarin esittelijänä. Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja nimitetään enintään 7 vuoden määräajaksi.

Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja on toimialaan kuuluvien palvelukonaisuuksien johtajien sekä toimialan hallintojohtajan esimies. Sosiaali- ja terveystoimialan johtaja suorittaa kansliapäällikön määräämät tehtävät.



30.5.2017

2.2 Palvelukokonaisuuden johtaja

Palvelukokonaisuuden johtajasta määrätään hallintosäännössä. (Hallintosääntö 5 luku, 9 §)

Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuutta johtaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja.

Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuutta johtaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja.

Sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuutta johtaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja.

Palvelukokonaisuuden johtaja suorittaa sosiaali- ja terveystoimialan johtajan määräämät tehtävät. Palvelukokonaisuuden johtaja on palvelukokonaisuuteen kuuluvien palvelujen päälliköiden esimies.

2.3 Palvelun päällikkö

Palvelun päällikön virkaan ottamisesta päättää toimialalautakunta. (Hallintosääntö 10 luku, 1 §, 3k)

Palvelun päällikkö johtaa palvelunsa toimintaa ja vastaa siitä, että tavoitteet saavutetaan. Palvelun päällikkö toimii esimiehenä palvelun yksiköiden päälliköille. Mikäli palvelun suoraan alaisuuteen kuuluu vain alayksiköitä tai työyksiköitä, palvelun päällikkö toimii esimiehenä näiden kokonaisuuksien esimiehille.

2.4 Yksikön päällikkö

Yksikön päällikkö johtaa yksikkönsä toimintaa ja vastaa siitä, että tavoitteet saavutetaan. Yksikön päällikkö toimii esimiehenä yksikön alayksiköiden esimiehille. Mikäli yksikön suoraan alaisuuteen kuuluu työyksiköitä, yksikön päällikkö toimii esimiehenä näiden kokonaisuuksien esimiehille.

2.5 Alayksikön esimies

Alayksikön esimies johtaa alayksikön toimintaa ja vastaa siitä, että tavoitteet saavutetaan. Alayksikön esimies toimii esimiehenä alayksiköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.



30.5.2017

2.6 Työyksikön esimies

Työyksikön esimies johtaa työyksikön toimintaa ja vastaa siitä, että tavoitteet saavutetaan.

2.7 Sijaisuudet

Toimialajohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialalautakunnan määräämä viranhaltija.

Palvelukokonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialajohtajan määräämä viranhaltija. (Hallintosääntö 5 luku, 10 §).

Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuuden johtajan ollessa estyneenä hänen sijaisenaan toimii toimialajohtajan määrääjäksi määräämä perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelun päällikkönä toimiva viranhaltija.

Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuuden johtajan ollessa estyneenä hänen sijaisenaan toimii toimialajohtajan määrääjäksi määräämä terveys- ja päihdepalvelujen palvelun päällikkönä toimiva viranhaltija.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuuden johtajan ollessa estyneenä hänen sijaisenaan toimii toimialajohtajan määrääjäksi määräämä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelun päällikkönä toimiva viranhaltija.

Hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen sijaisenaan toimii toimialajohtajan määrääjäksi määräämä hallinnon palvelun päällikkönä toimiva viranhaltija.

Palvelukokonaisuuden palvelun päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelukokonaisuuden johtajan määräämä viranhaltija tai toimenhaltija. Hallinnon palvelun päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa hallintojohtajan määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Yksikön päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Alayksikön esimiehen ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Työyksikön esimiehen ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa yksikön päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.



30.5.2017

2.8 Kelpoisuusvaatimukset

Toimialajohtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito. (Hallintosääntö 23 luku, 1 §, 1 mom)

Palvelukokonaisuuden johtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito. (Hallintosääntö 23 luku 1 § 3 mom)

Hallintojohtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Palvelun päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomenkielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Lisäksi kelpoisuusehdoissa on otettava huomioon se, mitä niistä on erikseen säädetty tai määrätty.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty tai määrätty.

3 Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät

3.1 Organisaatio

Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuus muodostuu neljästä palvelusta, jotka ovat:

1. Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys
2. Lastensuojelu
3. Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö
4. Vammaistyö

[Kaupunginhallituksen johtamisen jaoston päätös sosiaali- ja terveystoimialan palvelukokonaisuuksia seuraavan tason organisaatiosta 17.10.2016 § 70]

Perhe- ja sosiaalipalvelut palvelukokonaisuutta johtaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja ja hän toimii palvelukokonaisuuden palvelujen päälliköiden esimiehenä.



30.5.2017

Palvelukokonaisuuden yksikköjakoja tarkempi organisaatio on kuvattu tämän asiakirjan liitteessä 1.

3.1.1 Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys

Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelun tehtävänä on neuvola- ja perhetyö, kouluterveydenhuolto, kasvatusta- ja perheneuvonta sekä perheiden muut erityispalvelut.

Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelu muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Neuvola- ja perhetyö
2. Kouluterveydenhuolto
3. Perheiden erityispalvelut

Palvelua johtaa perhepalvelujen johtaja, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

3.1.1.1 Neuvola- ja perhetyö

Neuvola- ja perhetyö vastaa terveydenhuoltolain (1326/2010) ja asetuksen (338/2011) (valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta) mukaisista raskaana olevien naisten, lasta odottavien perheiden sekä alle oppivelvollisuusikäisten lasten ja heidän perheidensä neuvolapalveluista ja sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisesta lapsiperheiden kotipalvelusta.

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän neuvolat ja lapsiperheiden kotipalvelut
2. Lännän neuvolat ja lapsiperheiden kotipalvelut
3. Idän neuvolat ja lapsiperheiden kotipalvelut
4. Pohjoisen neuvolat ja lapsiperheiden kotipalvelut

Yksikköä johtaa neuvola- ja perhetyön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.1.2 Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto vastaa terveydenhuoltolain (1326/2010) ja asetuksen (338/2011) (valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu-



30.5.2017

ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta) tarkoittamista kouluterveydenhuollon palveluista perusopetusta antavien oppilaitosten oppilaille. Kouluterveydenhuolto on osa oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) mukaisia opiskeluhuollon palveluja.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän-lännen kouluterveydenhuolto
2. Idän kouluterveydenhuolto
3. Pohjoisen kouluterveydenhuolto

Yksikköä johtaa kouluterveydenhuollon päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.1.3 Perheiden erityispalvelut

Perheiden erityispalvelut vastaa sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisista palveluista, joita ovat kasvatusta ja perheneuvonta, perheoikeudelliset asiat, lapsiperheiden sosiaaliohjaus, terapeuttinen vauvaperhetyö ja pariterapia sekä terveydenhuoltolain (1326/2010) ja asetuksen (338/2011) mukaisista palveluista, joita ovat neuvolan psykologipalvelut sekä puheterapia. Lisäksi perheoikeudellisten asioiden yksikkö vastaa adoptiolain (22/2012) mukaisesta kansainvälisestä adoptiopalvelusta. Helsingin kaupunki on yksi kolmesta sosiaali- ja terveysministeriön hyväksymästä kansainvälisen adoptiopalvelun antajasta Suomessa.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Perheneuvola
2. Perheoikeudelliset asiat
3. Keskitetyt perheiden erityispalvelut

Yksikköä johtaa perheiden erityispalvelujen päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.2 Lastensuojelu

Lastensuojelun tehtävänä on lastensuojelun lain (417/2007) mukaisesti lastensuojelun palvelutarpeen arviointi, sosiaalityön ja avohuollon tukitoimet sekä lasten sijoituksen sosiaalityö ja lastenkotitoiminta.

Lastensuojelu muodostuu viidestä yksiköstä, jotka ovat:

1. Lastensuojelutarpeen arviointi



30.5.2017

2. Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö
3. Lastensuojelun palvelut
4. Sijoituksen sosiaalityö
5. Lastenkotitoiminta

Palvelua johtaa lastensuojelun johtaja, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

3.1.2.1 Lastensuojelutarpeen arviointi

Lastensuojelutarpeen arviointi vastaa uusia asiakkaita koskevien lastensuojeluilmoitusten käsittelystä ja lastensuojelutarpeen selvittämisestä sekä virka-aikaisesta lastensuojelun päivystyksestä.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahdeksaan alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän lastensuojelu Kallio
2. Idän lastensuojelu Kivikko
3. Idän lastensuojelu Itäkeskus
4. Idän lastensuojelu Vuosaari
5. Lännen lastensuojelu Lassila
6. Pohjoisen lastensuojelu Malmi
7. Pohjoisen lastensuojelu Maunula
8. Lastensuojelun toimistotyö

Yksikköä johtaa lastensuojelun sosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.2.2 Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö vastaa niiden lasten palveluista, joiden osalta lastensuojelutarpeen arvioinnissa on tehty lastensuojelutarpeen selvityksen valmistuttua päätös lastensuojelun asiakkuudesta. Lapsen vastuusosiaalityöntekijä tekee suunnitelmallista muutostyötä lapsen ja hänen perheen kanssa ja vastaa lapselle tehtävästä asiakassuunnitelmasta ja tukitoimista. Mikäli avohuollon tukitoimet eivät ole riittäviä tai tarkoituksenmukaisia, voidaan lapsi ottaa huostaan ja sijoittaa kodin ulkopuolelle.

Yksikkö toimii jakaantuneena viiteentoista alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän lastensuojelu Kallio 1
2. Etelän lastensuojelu Kallio 2
3. Idän lastensuojelu Itäkeskus 2
4. Idän lastensuojelu Itäkeskus 3



30.5.2017

5. Idän lastensuojelu Kivikko 1
6. Idän lastensuojelu Kivikko 2
7. Idän lastensuojelu Vuosaari 1
8. Idän lastensuojelu Vuosaari 2
9. Lännen lastensuojelu Lassila 1
10. Lännen lastensuojelu Lassila 2
11. Pohjoinen lastensuojelu Maunula 1
12. Pohjoinen lastensuojelu Maunula 2
13. Pohjoinen lastensuojelu Malmi 1
14. Pohjoinen lastensuojelu Malmi 2
15. Pohjoinen lastensuojelu Malmi 3

Yksikköä johtaa lastensuojelun sosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.2.3 Lastensuojelun palvelut

Lastensuojelun palvelut järjestää lastensuojelun palveluja sosiaalityöntekijän laatiman asiakassuunnitelman perusteella.

Lastensuojelun palveluja ovat mm. tehostettu perhetyö, päivä- ja ympärivuorokautinen perhekuntoutus, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminta, läheis- ja akuuttineuvonpidot, toiminnallinen työ ja ryhmämuotoinen toiminta. Lisäksi yksikkö vastaa lasten ja nuorten kriisityöstä ja vastaanotosta, johon kuuluvat vastaanottoperhetoiminta, vastaanottolaitokset sekä kriisityö.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään alayksikköön, jotka ovat:

1. Lasten kriisityö ja vastaanotto
2. Nuorten kriisityö ja vastaanotto
3. Lastensuojelun perhetyö 1
4. Lastensuojelun perhetyö 2
5. Lastensuojelun perhetyö 3
6. Lastensuojelun perhetyö 4
7. Perhekuntoutus
8. Muut perheiden tukipalvelut
9. Palvelujen asiakasohjaus

Yksikköä johtaa lastensuojelupalvelujen päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.2.4 Sijoituksen sosiaalityö



30.5.2017

Sijoituksen sosiaalityö vastaa huostaanotettujen, perhe- tai laitoshoidon sijoitettujen lasten sosiaalityöstä ja vanhempien asiakassuunnitelmista. Lisäksi se vastaa mm. sijaishuollon asiakasohjauksesta laitosta ja perhehoitoon, ostopalveluiden valvonnasta sekä perhehoitajien rekrytoinnista, valmennuksesta ja tuesta.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhteentoista alayksikköön, jotka ovat:

1. Perhehoidon palvelut
2. Perhehoito 1
3. Perhehoito 2
4. Perhehoito 3
5. Perhehoito 4
6. Perhehoito 5
7. Laitoshoido 1
8. Laitoshoido 2
9. Laitoshoido 3
10. Sijoituksen sosiaalityön toimistotyö
11. Asiakasohjaus

Yksikköä johtaa lastensuojelun sosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.2.5 Lastenkotitoiminta

Lastenkotitoiminta vastaa sijoitettujen lasten omana toimintana tuotettavan lastenkotihoidon ja asumisharjoittelun järjestämisestä. Lastenkotihoidon tavoitteena on turvata omaan laitoshoidon sijoitetulle lapselle kuntouttava, turvallinen ja virikkeitä antava kasvuympäristö. Lastenkotihoido voi olla lyhyt- tai pitkäaikaista ja sen sisältö määräytyy lapsen kuntoutuksen tarpeesta. Joidenkin lastenkotien yhteydessä toimii myös oma koulu.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahdeksaan alayksikköön, jotka ovat:

1. Hyvösen lastenkoti
2. Lemmilän lastenkoti
3. Malmin lastenkoti
4. Naulakallion lastenkoti
5. Outamon lastenkoti
6. Teinilän lastenkoti
7. Lastenkodit/Asumisharjoittelu
8. Lastenkodit/Psykologitoiminta

Yksikköä johtaa lastenkotitoiminnan päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.



30.5.2017

Kaikkien lastenkotien tehtävänä on tarjota kuntouttavaa hoitoa vaati-
vaan laitoshoitoon sijoitetulle lapselle. Osassa lastenkodeissa on eri-
tyisosaamista vastata kehityshäiriöisten, vammaisten ja neuropsykiatri-
sesti oireilevien tai päihdeongelmista tai psyykkisistä ongelmista kärsi-
vien lasten tarpeisiin. Lisäksi osassa lastenkodeissa on oma koulu.

Jokaisella lastenkodilla on oma esimies. Lastenkoteja johtaa lastenko-
din johtaja.

3.1.3 Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö

Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö -palvelun tehtävänä on sosiaali-
huoltolain (1301/2014) mukaiset palvelut kuten nuorille ja aikuiselle
suunnattu sosiaalineuvonta, sosiaalityön ja -ohjauksen palvelut, toimin-
nallinen ja sosiaalinen kuntoutus, työkykyselvitys, toimeentulotukilain
(Laki toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta 815/2015) mukai-
nen täydentävä ja ehkäisevä toimeentulotuki, asukastalotyö, opiskelija-
terveydenhuolto, talous- ja velkaneuvonta sekä turvapaikanhakijoiden
vastaanottokeskustoiminta ja pakolaisten vastaanotto.

Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö -palvelu muodostuu neljästä yksi-
köstä, jotka ovat:

1. Etelän aikuissosiaalityö
2. Idän aikuissosiaalityö
3. Lännän aikuissosiaalityö
4. Pohjoisen aikuissosiaalityö

Kussakin alueellisessa yksikössä on alueen nuorille ja aikuiselle suun-
natut sosiaalityön ja -ohjauksen palvelut.

Ruotsinkielinen sosiaalityö ja toimeentulotuki sijoittuvat osaksi tätä pal-
velua.

Palvelua johtaa nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja, joka
toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

3.1.3.1 Etelän aikuissosiaalityö

Etelän aikuissosiaalityön yksikköön sijoittuvat alueellisen aikuisten ja
nuorten sosiaalityön ja -ohjauksen tehtävien lisäksi myös kotoutumisen
edistämisestä annetun lain (1386/2010) mukaisen kunnan alkukartoi-
tuksen toteuttamisesta ja kansainvälistä suojelua saavien ja heihin rin-
nastettavien henkilöiden vastaanotosta ja alkuvaiheen sosiaalipalvelu-
jen järjestämisestä sekä ihmiskaupan uhrien auttamisesta. Yksikkö hoi-
taa myös kansainvälistä suojelua hakevien vastaanoton sekä ulkomaa-



30.5.2017

laisten säilöönoton aikaisten palvelujen järjestämisen kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta annetun lain (746/2011) ja säilöön otettujen ulkomaalaisten kohtelusta ja säilöönottoyksiköstä annetun lain (116/2002) mukaisesti.

Yksikkö vastaa maahanmuuttajapalveluiden kehittämisestä koko kaupungin tasolla sosiaalihuollon osalta.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteentoista alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän aikuissosiaalityö 1
2. Etelän aikuissosiaalityö 2
3. Maahanmuuttoyksikkö
4. Kotouttamisen sosiaalityö 1
5. Kotouttamisen sosiaalityö 2
6. Kotouttamisen sosiaalityö 3
7. Kotouttamisen sosiaalityö 4
8. Etelän nuorten sosiaalityö 1
9. Etelän nuorten sosiaalityö 2
10. Helsingin vastaanottokeskus
11. Metsälän vastaanottokeskus
12. Toivolanmäen perheryhmäkoti

Yksikköä johtaa aikuissosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja muulle henkilöstölle.

3.1.3.2 Idän aikuissosiaalityö

Idän aikuissosiaalityön yksikköön sijoittuu asukastalotyön johtaminen. Yksikkö huolehtii em. alueellisen aikuissosiaalityön ja nuorten sosiaalityön ja -ohjauksen lisäksi lastensuojelulain mukaisessa jälkihuollossa olevien nuorten sosiaalityöstä ja tukiasumistoiminnasta sekä terveydenhuoltolain ja asetuksen (338/2011) tarkoittamista opiskeluterveydenhuollon palveluista Helsingissä sijaitsevien lukioiden, ammatillista peruskoulutusta antavien oppilaitosten sekä ammattikorkeakoulujen opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta. Idän aikuissosiaalityön yksikköön sijoittuu asukastalotyön johtaminen.

Yksikkö vastaa nuorten palvelujen kehittämisestä koko kaupungin tasolla sosiaalihuollon osalta.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeentoista alayksikköön, jotka ovat:

1. Idän aikuissosiaalityö 1
2. Idän aikuissosiaalityö 2
3. Idän aikuissosiaalityö 3
4. Asukastalotyö



30.5.2017

5. Jälkihuollon sosiaalityö
6. Jälkihuollon tukiasuminen 1
7. Jälkihuollon tukiasuminen 2
8. Idän nuorten sosiaalityö 1
9. Idän nuorten sosiaalityö 2
10. Opiskeluterveydenhuolto lukiot
11. Opiskeluterveydenhuolto ammattikorkeakoulut
12. Opiskeluterveydenhuolto toisen asteen ammatilliset oppilaitokset
13. Työttömien terveystalvet

Yksikköä johtaa aikuissosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.3.3 Lännen aikuissosiaalityö

Lännen aikuissosiaalityön yksikköön sijoittuvat alueellisen aikuisten ja nuorten sosiaalineuvonnan, sosiaalityön ja -ohjauksen lisäksi työhön kuntoutuksen palvelut, kuntouttava työtoiminta (189/2001) ja sosiaalinen kuntoutus. Yksikköön sijoittuva työkykyselvitys on tarkoitettu pitkäaikaistyöttömille ja/tai toimeentulotuen pitkäaikaisasiakkaille, jotka ovat sosiaaliaseman tai työvoiman palvelukeskuksen työntekijän arvion mukaan ilmeisen työkyvyttömiä, eikä heidän työkykynsä ole enää kuntoutuksen keinoin palautettavissa.

Yksikkö vastaa toiminnallisen sosiaalisen kuntoutuksen kehittämisestä koko kaupungin tasolla.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään alayksikköön, jotka ovat:

1. Lännen aikuissosiaalityö 1
2. Lännen aikuissosiaalityö 2
3. Lännen nuorten sosiaalityö
4. Työkykyselvitys
5. Avotyötoiminta
6. Kuntoutusohjaus
7. Kuntouttava työtoiminta
8. Uusix-verstaat
9. Pakilan työkeskus

Yksikköä johtaa aikuissosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.3.4 Pohjoisen aikuissosiaalityö



30.5.2017

Pohjoisen aikuissosiaalityön yksikköön sijoittuvat alueellisen aikuisten ja nuorten sosiaalityön ja -ohjauksen lisäksi koko kaupungin tasoisia palveluita. Yksikkö huolehtii toimeentulotuen puhelinpalvelusta ja etuuskäsittelytyöstä. Toimeentulotuen maksatus huolehtii toimialalla tehtävien kaikkien toimeentulotuen päätösten täytäntöönpanosta. Toimeentulotuen maksatus vastaa asiakkaiden välityksessä olevista varoista ja maksatuksesta sekä työtoiminnan toimistotyöstä. Yksikkö huolehtii talous- ja velkaneuvonnasta annetussa laissa (713/2000) säädettyjen talous- ja velkaneuvontapalvelujen järjestämisestä aluehallintoviraston kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti sekä sosiaalisen luototuksen (1133/2002) palvelusta. Asunnottomuutta ennaltaehkäisevä asumisneuvonta sekä koko kaupungin sosiaalineuvonnan johtaminen sijoittuvat tähän yksikköön.

Yksikkö vastaa talouteen ja toimeentuloon liittyvien palvelujen kehittämisestä koko kaupungin tasolla.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhteentoista alayksikköön, jotka ovat:

1. Pohjoisen aikuissosiaalityö 1
2. Pohjoisen aikuissosiaalityö 2
3. Pohjoisen nuorten sosiaalityö
4. Etuuskäsittely 1
5. Etuuskäsittely 2
6. Hakemusten vastaanotto ja lajittelu
7. Asumisneuvonta
8. Sosiaalineuvonta
9. Talous- ja velkaneuvonta
10. Talous- ja velkaneuvonta/sosiaalinen luototus
11. Toimeentulotuen maksatus

Yksikköä johtaa aikuissosiaalityön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

3.1.4 Vammaistyö

Vammaistyön tehtävänä on kaikenikäisten vammaisten sosiaalityö, asumis- ja perhehoitopalvelut, työ- ja päivätoimintapalvelut sekä vammaispalvelulain (380/1987) ja sosiaalihoitolain (1301/2014) mukainen kuljetuspalvelu.

Vammaistyö käsittää kaikenikäisten vammaisten sosiaalityön, asumis- ja laitospalvelut sekä työ- ja päivätoimintapalvelut. Palveluun on keskitetty kaikki erityislainsäädännön (Laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977, Laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista 380/1987) perusteella kehitysvammaisille ja vaikeavammaisille annettavat palvelut, jotka muodostavat selkeän toiminnon.



30.5.2017

nallisen kokonaisuuden. Ruotsinkieliset vammais- ja kehitysvammahuollon palvelut sijoittuvat osaksi tätä palvelua.

Vammaistyö muodostuu neljästä yksiköstä, jotka ovat:

1. Vammaisten sosiaalityö
2. Vammaisten asumis- ja laitospalvelut
3. Vammaisten työ- ja päivätoiminta
4. Kehitysvammapoliklinikka

Palvelua johtaa vammaistyön johtaja, joka toimii palveluun kuuluvien yksikköjen päälliköiden esimiehenä.

3.1.4.1 Vammaisten sosiaalityö

Vammaisten sosiaalityö sisältää vammaisten ja kehitysvammaisten sekä autismikirjon henkilöiden sosiaalityön, sosiaaliohjauksen, palvelusuunnittelun ja päätöksenteon sekä asiakkaiden ja perheiden tukemisen. Lisäksi vammaisten sosiaalityö vastaa alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuesta.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään alayksikköön, jotka ovat:

1. Vammaisten sosiaalityön etelän toimipiste 1
2. Vammaisten sosiaalityön etelän toimipiste 2
3. Vammaisten sosiaalityön lännen toimipiste
4. Vammaisten sosiaalityön pohjoinen toimipiste 1
5. Vammaisten sosiaalityön pohjoinen toimipiste 2
6. Vammaisten sosiaalityön idän toimipiste 1
7. Vammaisten sosiaalityön idän toimipiste 2
8. Vammaisten sosiaalityön idän toimipiste 3
9. Itäkadun perhekeskus/vammaisten sosiaalityö

Yksikköä johtaa vammaisten sosiaalityön päällikkö, joka toimii yksikköön kuuluvien alayksiköiden johtavien sosiaalityöntekijöiden ja toimitoiesimiehen esimiehenä.

3.1.4.2 Vammaisten asumis- ja laitospalvelut

Vammaisten asumis- ja laitospalvelut käsittää omina ja ostopalveluina tuotettavat kehitysvammaisten, vaikeavammaisten ja kumpaankin ryhmään kuulumattomien autismikirjon henkilöiden asumispalvelut: kehitysvammaisten ryhmäkodit, kehitysvammaisten tukiasunnot, vammais-



30.5.2017

palvelulain (380/1987) mukaiset palveluasumisryhmät sekä sosiaali-
huoltolain mukaisen tukiasumisryhmän.

Yksikkö toimii jakaantuneena 48 alayksikköön, jotka ovat:

1. Auran ryhmäkoti
2. Karviaismaen ryhmäkoti
3. Pihlajiston ryhmäkoti
4. Aurinkolahden ryhmäkoti
5. Fallpakan ryhmäkoti
6. Rastilankallion ryhmäkoti
7. Mäntylän ryhmäkoti
8. Hämeentien ryhmäkoti
9. Hermannin ryhmäkoti
10. Hyvösen ryhmäkoti
11. Isonniitynkadun ryhmäkoti
12. Jätkäsaaren palveluasumisryhmä
13. Kampin palveluasumisryhmä
14. Käpylän palveluasumisryhmä
15. Viikin palveluasumisryhmä
16. Kestilän ryhmäkoti
17. Veräjän ryhmäkoti
18. Killinmäen osasto Paimela
19. Nukarin ryhmäkoti
20. Killinmäen osasto Kotopelto
21. Killinmäen osasto Sampola
22. Killinmäen osasto Toukola
23. Laitosten ravintopalvelut/Killinmäki
24. Valvomo/Killinmäki
25. Koskelan ryhmäkoti
26. Koskelanrinteen ryhmäkoti
27. Laajasalon ryhmäkoti
28. Wetterin ryhmäkoti
29. Majakan asuntoryhmä
30. Metsäpuron asuntoryhmä
31. Mörssärinaukion ryhmäkoti
32. Solakallion ryhmäkoti
33. Pasilan ryhmäkoti
34. Paula-koti
35. Rudolfin asuntoryhmä
36. Ruoholan ryhmäkoti
37. Tyynelän ryhmäkoti
38. Vattuniemen ryhmäkoti
39. Ruusulan ryhmäkoti
40. Vallilan ryhmäkoti
41. Siltavuoren ryhmäkoti
42. Sofianlehdon osasto Visiitti
43. Solinan ryhmäkoti
44. Kipparitalo
45. Steniuksentien ryhmäkoti
46. Tilkan ryhmäkoti



30.5.2017

- 47. Tähtelän ryhmäkoti
- 48. Kestikujan ryhmäkoti

Yksikköä johtaa vammaisten asumispalvelupäällikkö, joka toimii yksikön kuuluvien alayksiköiden johtavien ohjaajien, vastaavien ohjaajien ja osastonhoitajien esimiehenä.

3.1.4.3 Vammaisten työ- ja päivätoiminta

Vammaisten työ- ja päivätoiminta käsittää omana ja ostopalveluina tuotettavat kehitysvammaisten, autismikirjon ja vaikeavammaisten henkilöiden toimintakykyä ja itsenäistä selviytymistä edistävät työ- ja päivätoimintapalvelut sekä kehitysvammaisia ja autismin kirjon henkilöitä avoimille työmarkkinoille valmentavat ja työelämässä pysymistä tukevat tuetun työllistymisen palvelut.

Yksikkö toimii jakaantuneena 11 alayksikköön, jotka ovat:

1. Sofianlehdon toimintakeskus/Kiilinmäen toimipiste
2. Suetzin päivätoiminta
3. Tyynelän toimintakeskus/Töölön toimipiste
4. Tyynelän toimintakeskus/Käpylän toimipiste
5. Pasilan toimintakeskus
6. Vallilan työ- ja valmennuskeskus
7. Karviaismäen toimintakeskus
8. Toimintakeskus Cäpsä
9. Toimintakeskus Tanhua
10. Haavikon opetus- ja aikuiskoulutuskeskus
11. Tuetun työllistymisen palvelu

Yksikköä johtaa vammaisten työ- ja päivätoiminnan päällikkö, joka toimii yksikköön kuuluvien alayksiköiden johtavien ohjaajien ja johtavan työvalmentajan esimiehenä.

3.1.4.4 Kehitysvammapoliklinikka

Kehitysvammapoliklinikka vastaa kehitysvammaisten asiakkaiden kuntoutuksen suunnittelusta ja osittaisesta erityispalvelujen toteutuksesta (lääkäri-, psykologi- fysioterapia-, puheterapia- ja toimintaterapia-, terveydenhoitaja- ja sairaanhoitajapalvelut). Kehitysvammapoliklinikka selvittää kehitysvammalain mukaiset asiakkuuden edellytykset ja yhteistyössä sosiaalityöntekijän kanssa tekee erityishuollon johtoryhmälle esityksen uusien asiakkaiden asiakkuudesta ja kehitysvammalain mukaisen erityishuolto-ohjelman sisällöstä.



30.5.2017

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Kehitysvammapoliklinikan fysioterapiapalvelut
2. Kehitysvammapoliklinikan puheterapiapalvelut
3. Kehitysvammapoliklinikan psykologipalvelut

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien alayksiköiden vastaava psykologi, johtava puheterapeutti ja johtava fysioterapeutti esimiehenä ja lisäksi suoraan lääkärien, toimintaterapeuttien ja sairaanhoitajien esimiehenä.

4 Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät

4.1 Organisaatio

Terveys- ja päihdepalvelujen palvelukokonaisuus muodostuu neljästä palvelusta, jotka ovat:

1. Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka
2. Päivystys
3. Psykiatria- ja päihdepalvelut
4. Suun terveydenhuolto

[Kaupunginhallituksen johtamisen jaoston päätös sosiaali- ja terveystoimialan palvelukokonaisuuksia seuraavan tason organisaatiosta 17.10.2016 § 70]

Terveys- ja päihdepalvelut palvelukokonaisuutta johtaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja, joka toimii palvelukokonaisuuden palvelujen johtajien esimiehenä.

Palvelukokonaisuuden yksikköjakoja tarkempi organisaatio on kuvattu tämän asiakirjan liitteessä 2.

4.1.1 Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka

Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelu sisältää terveysasemien, sisätautien poliklinikan sekä lasten ja nuorten lääkäripalvelut.

Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelu muodostuu kuudesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Etelän terveysasemat
2. Idän terveysasemat
3. Lännen terveysasemat



30.5.2017

4. Pohjoisen terveysasemat
5. Sisätautien poliklinikka
6. Lasten ja nuorten lääkäripalvelut

Tämän lisäksi suoraan terveysasemat ja sisätautien poliklinikka - palvelun johdon alle sijoittuu suoraan työyksiköt yritysterveydenhuolto ja terveysneuvonta.

Terveysasemien tehtävänä on huolehtia terveydenhuoltolain 24 §:n mukaisesta kiireellisestä ja kiireettömästä avosairaanhoidosta ja siihen liittyvästä terveyden edistämisestä samoin kuin aikuisten terveysneuvonnasta, perusterveydenhuollon mielenterveystyöstä ja opiskelijoiden sairaanhoidosta sekä seksuaali- ja lisääntymisterveyteen liittyvästä neuvonnasta. Lisäksi terveysasemat vastaavat terveyskeskuslääkäreiden hoidossa olevien neuvola-asiakkaiden ja kotihoidon potilaiden lääkäripalveluista.

Terveysasemien palveluja ovat lääkärin ja hoitajan vastaanotot ja jatkossa terveys- ja hyvinvointikeskuksissa toiminnan ytimen muodostavat moniammatillisten tiimien monialaiset palvelut.

Kaikkien terveysasemayksiköiden (etelä, itä, länsi ja pohjoinen) terveysasemat huolehtivat kiireellisestä ja kiireettömästä avosairaanhoidosta, siihen liittyvästä terveyden edistämisestä ja terveysneuvonnasta, seksuaali- ja lisääntymis- terveysneuvonnasta, perusterveydenhuollon mielenterveystyöstä, opiskelijoiden sairaanhoidosta ja terveyskeskuslääkäreiden hoidossa olevien kotihoidon potilaiden lääkäripalveluista. Lääkärien ja hoitajien lisäksi moniammatilliseen tiimiin kuuluvat mm. mielenterveys- ja päihdetyön sairaanhoitajat ja fysioterapeutit.

Koko kaupunkia koskevista palveluista kuuluu lännen terveysasemayksikköön epidemiologinen toiminto, omahoitotarvikejakelu sekä tupakkaklinikka ja ryhmätoiminta. Pohjoisen terveysasemayksikköön kuuluu keskitetty ehkäisyneuvola. Haavavastaanotto kuuluu sisätautien poliklinikoiden alaisuuteen.

Palvelua johtaa terveysasemien johtajalääkäri, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden ja johtavan ylihoitajan esimiehenä. Johtava ylihoitaja toimii ylihoitajien esimiehenä.

4.1.1.1 Etelän terveysasemat

Etelän terveysasemat -yksikön tehtävänä on huolehtia terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelun terveysaseman tehtävistä eteläisen Helsingin alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena viiteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Kallion terveysasema



30.5.2017

2. Lauttasaaren terveysasema
3. Töölön terveysasema
4. Vallilan terveysasema
5. Viiskulman terveysasema

Yksikköä johtaa johtava ylilääkäri, ja hän toimii ylihoitajan ja yksikköön kuuluvien alayksiköiden ylilääkäreiden esimiehenä.

4.1.1.2 Idän terveysasemat

Idän terveysasemat -yksikön tehtävänä on huolehtia terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelun terveysaseman tehtävistä itäisen Helsingin alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena kuuteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Herttoniemen terveysasema
2. Kivikon terveysasema
3. Kontulan terveysasema
4. Laajasalon terveysasema
5. Myllypuron terveysasema
6. Vuosaaren terveysasema

Yksikköä johtaa johtava ylilääkäri, ja hän toimii ylihoitajan ja yksikköön kuuluvien alayksiköiden ylilääkäreiden esimiehenä.

4.1.1.3 Lännen terveysasemat

Lännen terveysasemat -yksikön tehtävänä on huolehtia terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelun terveysaseman tehtävistä läntisen Helsingin alueella.

Tämän lisäksi läntiseen terveysasemayksikköön kuuluu koko kaupungin epidemiologia, omahoitotarvikejakelu sekä tupakkaklinikka ja ryhmätoiminta.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään alayksikköön, jotka ovat:

1. Haagan terveysasema
2. Kannelmäen terveysasema
3. Laakson terveysasema
4. Malminkartanon terveysasema
5. Munkkiniemen terveysasema
6. Pitäjänmäen terveysasema
7. Epidemiologinen toiminta



30.5.2017

8. Omahoitotarvikejakelu
9. Tupakkaklinikka

Yksikköä johtaa johtava ylilääkäri, ja hän toimii ylihoitajan ja yksikköön kuuluvien alayksiköiden ylilääkäreiden esimiehenä.

4.1.1.4 Pohjoisen terveysasemat

Pohjoisen terveysasemat -yksikön tehtävänä on huolehtia terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelun terveysaseman tehtävistä pohjoisen Helsingin alueella.

Tämän lisäksi pohjoisen terveysasemat -yksikköön kuuluu koko kaupungin keskitetty ehkäisyneuvonta.

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään alayksikköön, jotka ovat:

1. Jakomäen terveysasema
2. Malmin terveysasema
3. Maunulan terveysasema
4. Oulunkylän terveysasema
5. Paloheinän terveysasema
6. Pihlajamäen terveysasema
7. Puistolan terveysasema
8. Suutarilan terveysasema
9. Kaupungin keskitetty ehkäisyneuvonta

Yksikköä johtaa johtava ylilääkäri, ja hän toimii ylihoitajan ja yksikköön kuuluvien alayksiköiden ylilääkäreiden esimiehenä.

4.1.1.5 Sisätautien poliklinikka

Sisätautien poliklinikka tarjoaa erikoissairaanhoidollain mukaisia sisätautien vastaanotto- ja konsultaatiopalveluja sekä ravitsemus- ja jalkaterapiapalveluja.

Yksikkö toimii jakaantuneena kuuteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Laakson sisätautien poliklinikka
2. Malmin sisätautien poliklinikka
3. Ravitsemusterapia
4. Jalkaterapia
5. Malmin silmänpohjakuvaus
6. Haavavastaanotto



30.5.2017

Yksikköä johtaa ylilääkäri lääkäreiden osalta ja ylihoitaja hoitohenkilöstön osalta.

4.1.1.6 Lasten ja nuorten lääkäripalvelut

Lasten ja nuorten lääkäripalvelut -yksikön tehtävänä on terveydenhuoltolain (1326/2010) ja asetuksen 338/2011 (valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta) mukaisista lääkäripalveluista koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa sekä äitiys- ja lastenneuvolassa raskaana oleville naisille, lasta odottaville perheille sekä alle oppivelvollisuusikäisille lapsille ja heidän perheilleen. Lisäksi Lasten ja nuorten lääkäripalveluissa toimii lastenpsykiatrinen toiminto.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon lääkärit
2. Äitiys- ja lastenneuvolalääkärit
3. Lasten psykiatrinen työryhmä

Yksikköä johtaa johtava ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien alayksiköiden ylilääkäreiden esimiehenä sekä johtaa suoraan äitiys- ja lasten neuvolalääkärit kokonaisuutta.

4.1.2 Päivystys

Päivystys vastaa terveydenhuoltolain mukaisesta kiireellisestä sairaanhoidosta perustasolla. Sosiaali- ja kriisipäivystyksen toiminnot vastaavat osaltaan ympärivuorokautisista sosiaalihuoltolain, lastensuojelulain, toimeentulotukilain, terveydenhuoltolain ja sovittelulain mukaisista lakisääteisistä tehtävistä.

Päivystys muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Haartmanin päivystys
2. Malmin päivystys
3. Sosiaali- ja kriisipäivystys

Palvelua johtaa päivystystoimintojen johtajalääkäri, joka toimii palveluun kuuluvien kolmen yksikön ylilääkäreiden esimiehenä. Johtava ylihoitaja toimii Haartmanin ja Malmin päivystys -yksikön ylihoitajien esimiehenä.



30.5.2017

4.1.2.1 Haartmanin päivystys

Haartmanin päivystyksen perustehtävä on äkillisen sairastumisen, vamman tai kroonisen sairauden vaikeutumisen edellyttämä välitön arviointi ja hoito.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Haartmanin yhteispäivystys
2. Haartmanin päivystyksen osastot

Yksikköä johtaa ylilääkäri. Johtava ylihoitaja ja ylihoitaja johtavat hoitohenkilöstöä.

4.1.2.2 Malmin päivystys

Malmin päivystyksen perustehtävä on äkillisen sairastumisen, vamman tai kroonisen sairauden vaikeutumisen edellyttämä välitön arviointi ja hoito.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Malmin yhteispäivystys
2. Malmin päivystyksen osastot

Yksikköä johtaa ylilääkäri. Kaksi ylihoitajaa johtavat hoitohenkilöstöä.

4.1.2.3 Sosiaali- ja kriisipäivystys

Sosiaalipäivystys arvioi kiireellisen sosiaalityön tarpeen ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin pääasiassa virka-ajan ulkopuolella. Kriisipäivystys on ympärivuorokautinen psykososiaalisen tuen yksikkö.

Yksikkö toimii jakaantuneena viiteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Sosiaalipäivystys
2. Sovittelutoiminta
3. Kriisipäivystys
4. Poliisisosiaalityö
5. Päivystysten sosiaalityöntekijät

Yksikköä johtaa sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö.



30.5.2017

4.1.3 Psykiatria- ja päihdepalvelut

Psykiatria- ja päihdepalvelut sisältää psykiatria- ja päihdekeskusten, keskitetyn psykiatrian ja päihdehuollon, psykiatrisen sairaalahoidon ja asumisen tuen palvelut.

Psykiatria- ja päihdepalvelujen tehtävänä on järjestää helsinkiläisten aikuisten tarvitsemat psykiatriset erikoissairaanhoidon ja päihdetyön palvelut joko omana toimintana tai ostopalveluina. Osan psykiatrisesta erikoissairaanhoidosta tuottaa HUS työnjakosopimuksen perusteella. Psykiatria- ja päihdepalvelut järjestää asumispalveluja päihde- ja mielenterveyskuntoutujille.

Psykiatria- ja päihdepalvelut muodostuu seitsemästä yksiköstä, jotka ovat:

1. Etelän psykiatria- ja päihdekeskus
2. Idän psykiatria- ja päihdekeskus
3. Lännen psykiatria- ja päihdekeskus
4. Pohjoisen psykiatria- ja päihdekeskus
5. Psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelut
6. Psykiatrinen sairaalahoido
7. Asumisen tuki

Palvelua johtaa psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden esimiesten (psykiatria- ja päihdekeskusten päälliköt, psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelujen päällikkö, johtajapsykiatri ja asumisen tuen päällikkö) ja johtavan ylihoitajan esimiehenä.

4.1.3.1 Etelän psykiatria- ja päihdekeskus

Psykiatrinen avohoito ja päihdehuollon avohoito tuotetaan psykiatria- ja päihdekeskuksissa. Etelän psykiatria- ja päihdekeskus vastaa palveluista eteläisellä ja keskisellä alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Etelän psykiatrian poliklinikka, Sturenkadun toimipiste
2. Etelän psykiatrian poliklinikka, Kivelän toimipiste
3. Etelän päihdepalvelut

Yksikköä johtaa psykiatria- ja päihdekeskuksen päällikkö.

Yksikön toiminnasta vastaa ylilääkäri, johtava ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi (1) toimii myös keskuksen päällikkönä. Päällikkönä toimiva on tässä mainitun kahden muun yksikön toiminnas-



30.5.2017

ta vastaavan esimies lukuun ottamatta johtavaa ylihoitajaa. Johtavan ylihoitajan esimies on psykiatria- ja päihdepalvelujen johtaja.

Yksikön ylilääkäri on yksikössä toimivien esimieslääkäreiden (ylilääkärit) esimies.

Yksikön johtava ylihoitaja on yksikössä esimiesasemassa toimivan hoitohenkilökunnan (osastonhoitajat) esimies ja terveysasemilla toimivien mielenterveys- ja päihdetyön sairaanhoitajien esimies.

Psykososiaalisen työn päällikkö on yksikössä esimiesasemassa toimivien sosiaaliterapeuttien, sosiaalityöntekijöiden, psykologien ja toimintaterapeuttien (johtava sosiaaliterapeutti, vastaava sosiaalityöntekijä, vastaava psykologi, vastaava toimintaterapeutti) esimies.

4.1.3.2 Idän psykiatria- ja päihdekeskus

Psykiatrinen avohoito ja päihdehuollon avohoito tuotetaan psykiatria- ja päihdekeskuksissa. Idän psykiatria- ja päihdekeskus vastaa palveluista itäisellä ja kaakkoisella alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Idän psykiatrinen poliklinikka
2. Idän päihdepalvelut

Yksikköä johtaa psykiatria- ja päihdekeskuksen päällikkö.

Yksikön toiminnasta vastaa ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi toimii myös keskuksen päällikkönä. Päällikkönä toimiva on tässä mainitun kahden muun yksikön toiminnasta vastaavan esimies.

Yksikön ylilääkäri on yksikössä toimivien esimieslääkäreiden (apulaisylilääkärit) esimies.

Yksikön ylihoitaja on yksikössä esimiesasemassa toimivan hoitohenkilökunnan (osastonhoitajat) esimies ja terveysasemilla toimivien mielenterveys- ja päihdetyön sairaanhoitajien esimies.

Psykososiaalisen työn päällikkö on yksikössä esimiesasemassa toimivien sosiaaliterapeuttien, sosiaalityöntekijöiden, psykologien ja toimintaterapeuttien (johtava sosiaaliterapeutti, johtava sosiaaliohjaaja, vastaava sosiaalityöntekijä, vastaava psykologi, vastaava toimintaterapeutti) esimies.



30.5.2017

4.1.3.3 Lännen psykiatria- ja päihdekeskus

Psykiatrinen avohoito ja päihdehuollon avohoito tuotetaan psykiatria- ja päihdekeskuksissa. Lännen psykiatria- ja päihdekeskus vastaa palveluista läntisellä alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Lännen psykiatrinen poliklinikka
2. Lännen päihdepalvelut

Yksikköä johtaa psykiatria- ja päihdekeskuksen päällikkö.

Yksikön toiminnasta vastaa ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi (1) toimii myös keskuksen päällikkönä. Päällikkönä toimiva on tässä mainitun kahden muun yksikön toiminnasta vastaavan esimies.

Yksikön ylilääkäri on yksikössä toimivien lääkäreiden (erikoislääkärit, apulaisyllilääkärit) esimies.

Yksikön ylihoitaja on yksikössä esimiesasemassa toimivan hoitohenkilökunnan (osastonhoitajat) esimies ja terveysasemilla toimivien mielen-terveys- ja päihdetyön sairaanhoitajien esimies.

Psykososiaalisen työn päällikkö on yksikössä esimiesasemassa toimivien sosiaaliterapeuttien, sosiaalityöntekijöiden, psykologien ja toimintaterapeuttien (johtava sosiaaliterapeutti, johtava sosiaalityöntekijä, vastaava sosiaalityöntekijä, vastaava psykologi, vastaava toimintaterapeutti) esimies.

4.1.3.4 Pohjoisen psykiatria- ja päihdekeskus

Psykiatrinen avohoito ja päihdehuollon avohoito tuotetaan psykiatria- ja päihdekeskuksissa. Pohjoisen psykiatria- ja päihdekeskus vastaa palveluista pohjoisella ja koillisella alueella.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Pohjoisen psykiatrinen poliklinikka
2. Pohjoisen päihdepalvelut

Yksikköä johtaa psykiatria- ja päihdekeskuksen päällikkö.

Yksikön toiminnasta vastaa ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi toimii myös keskuksen päällikkönä. Päällikkönä toimiva on tässä mainitun kahden muun yksikön toiminnasta vastaavan esimies.



30.5.2017

Yksikön ylilääkäri on yksikössä toimivien esimieslääkäreiden (apulaisylilääkärit) esimies.

Yksikön ylihoitaja on yksikössä esimiesasemassa toimivan hoitohenkilökunnan (osastonhoitajat) esimies ja terveysasemilla toimivien mielen-terveys- ja päihdetyön sairaanhoitajien esimies.

Psykososiaalisen työn päällikkö on yksikössä esimiesasemassa toimivien sosiaaliterapeuttien, sosiaalityöntekijöiden, psykologien ja toimintaterapeuttien (johtava sosiaaliterapeutti, vastaava sosiaalityöntekijä, vastaava psykologi, vastaava toimintaterapeutti) esimies.

4.1.3.5 Psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelut

Psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelut sisältää psykiatrian ja päihdehuollon täydentävät tai syventävät palvelut koko kaupungille tai nimetyille potilas- ja asiakasryhmille.

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään alayksikköön, jotka ovat:

1. Nuorisoasema
2. Tervalampi, Malmi, Aurora, korvaushoidon arvio
3. Kaksisuuntainen mielialahäiriön tutkimus- ja hoitokeskus
4. Psykiatrinen konsultaatiotoiminta
5. Ympäri vuorokautinen päihdekuntoutus
6. Peliklinikka

Yksikön toiminnasta vastaa ylilääkäri, ylihoitaja ja psykososiaalisen työn päällikkö, joista yksi toimii myös keskuksen päällikkönä. Päällikkönä toimiva on tässä mainitun kahden muun yksikön toiminnasta vastaavan esimies.

Yksikön ylilääkäri on esimieslääkärien (apulaisylilääkärit, ylilääkärit) esimies.

Yksikön ylihoitaja on yksikössä esimiesasemassa toimivan hoitohenkilökunnan (osastonhoitajat) esimies.

Psykososiaalisen työn päällikkö on Tervalammen kartanon kuntoutuskeskuksen johtajan, Nuorisoaseman johtajan, johtavan sosiaaliterapeutin ja johtavan sosiaalityöntekijän esimies.

4.1.3.6 Psykiatrinen sairaalahoito

Psykiatrinen sairaalahoito vastaa Auroran sairaala-alueella toimivasta psykiatrisen sairaalahoidon keskuksesta. Sairaaloimintojen yhtey-



30.5.2017

dessä toimii myös erityishoidon poliklinikka, liikkuva ja tehostettu avohoito sekä psykiatrisen asumiskuntoutuksen yksiköjä. Lisäksi yksikköön kuuluu selviämishoitoasema.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Mielialahäiriö- ja akuuttilinja
2. Psykoosilinja

Yksikköä johtaa johtajapsykiatri, joka on myös ylihoitajien, ylilääkärin, mieliala- ja yleispsykiatrian apulaisylilääkäreiden, vastaavan psykologin, vastaavan sosiaalityöntekijän ja vastaavan toimintaterapeutin esimies.

Ylihoitajat toimivat hoitohenkilöstön esimiehenä. Vastaava sosiaalityöntekijä, vastaava toimintaterapeutti ja vastaava psykologi toimivat ammattiryhmiensä esimiehinä.

4.1.3.7 Asumisen tuki

Asumisen tuki vastaa asunnottomien arviointi- ja sijoitustyöstä sekä asumispalveluihin liittyvästä lähi- ja sosiaalityöstä. Asumisen tuki-yksikköön kuuluvat lisäksi tukiasuminen, Hietaniemenkadun palvelukeskus, päihdehuollon asumispalvelut, mielenterveysasiakkaiden asumispalvelut ja perhehoito.

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään alayksikköön, jotka ovat:

1. Asumisen tuen arviointi- ja sijoitustoiminta
2. Asumisen tuki, tukiasuminen
3. Hietaniemenkadun palvelukeskus
4. Mielenterveysasuminen

Yksikköä johtaa asumisen tuen päällikkö, joka toimii esimiehenä alayksiköiden esimiehille (arviointipäällikkö, tukiasumisen päällikkö, Hietaniemenkadun palvelukeskuksen johtaja).

4.1.4 Suun terveydenhuolto

Suun terveydenhuolto sisältää suun terveydenhuollon palvelut.

Suun terveydenhuollon tehtävänä on järjestää terveydenhuoltolain 26 §:n ja asetuksen (338/2011) (Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta) mukaiset suun terveydenhuollon



30.5.2017

palvelut. Lisäksi palvelu vastaa yhteistyösopimusten puitteissa järjestettävistä palveluista muille pääkaupunkiseudun kunnille.

Suun terveydenhuolto -palvelu muodostuu kahdesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Suun terveydenhuollon lähipalvelut
2. Suun terveydenhuollon keskitetyt palvelut

Palvelua johtaa johtajahammaslääkäri, joka toimii johtavan ylihoitajan sekä palveluun kuuluvien yksiköiden johtavien ylihammaslääkärien esimiehenä. Johtava ylihoitaja toimii ylihoitajien esimiehenä. Ylihoitajat toimivat osastonhoitajien esimiehinä ja johtavat ylihammaslääkärit vastaavien hammaslääkärien tai ylihammaslääkärien esimiehenä.

4.1.4.1 Suun terveydenhuollon lähipalvelut

Suun terveydenhuollon lähipalvelut vastaa hammaslääketieteellisten perushoitopalvelujen, mukaan lukien tavanomainen erikoishammaslääkäritasoinen oikomishoito ja yleisanestesiapalvelut, tuottamisesta helsinkiläisille ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla myös muiden kuntien asukkaille, joita ovat välitöntä ensiapua tarvitsevat ja koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon piiriin kuuluvat ulkokuntalaiset. Lisäksi lähipalveluihin kuuluu suun terveydenhuollon keskitetty ajanvaraus.

Yksikkö toimii jakaantuneena seitsemään alayksikköön, joita ovat:

1. Hammashoitolaryhmä 1
2. Hammashoitolaryhmä 2
3. Hammashoitolaryhmä 3
4. Hammashoitolaryhmä 4
5. Hammashoitolaryhmä 5
6. Hammashoitolaryhmä 6
7. Hammashoitolaryhmä 7
8. Suun terveydenhuollon keskitetty ajanvaraus

Yksikön toiminnasta vastaa johtava ylihammaslääkäri, joka toimii lähipalvelujen vastaavien hammaslääkärien sekä ylihammaslääkärien esimiehenä. Hoitotyön johtamisesta vastaa kolme ylihoitajaa, jotka toimivat osastonhoitajien esimiehinä.

4.1.4.2 Suun terveydenhuollon keskitetyt palvelut



30.5.2017

Suun terveydenhuollon keskitettyihin palveluihin kuuluvat pääkaupunkiseudun ja Kirkkonummen suun erikoishoidon yksikkö, päivystys ja ostopalvelut.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen työyksikköön, jotka ovat:

1. Pääkaupunkiseudun ja Kirkkonummen suun erikoishoidon yksikkö
2. Suun terveydenhuollon päivystys
3. Ostopalvelut suun terveydenhuolto

Yksikön toiminnasta vastaa johtava ylihammaslääkäri, joka toimii keskitettyjen palvelujen vastaavien hammaslääkärien sekä ylihammaslääkärien esimiehenä. Hoitotyön johtamisesta vastaa kolme ylihoitajaa, jotka toimivat osastonhoitajien esimiehinä.

5 Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuus ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät

5.1 Organisaatio

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuus muodostuu seitsemästä palvelusta, jotka ovat:

1. Selvitys, arviointi ja sijoitus
2. Etelän palvelualue
3. Idän palvelualue
4. Lännen palvelualue
5. Pohjoisen palvelualue
6. Kaupunginsairaala
7. Kuntoutuksen osaamiskeskus

[Kaupunginhallituksen johtamisen jaoston päätös sosiaali- ja terveystoimialan palvelukokonaisuuksia seuraavan tason organisaatiosta 17.10.2016 § 70]

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen palvelukokonaisuutta johtaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja, joka toimii palvelukokonaisuuden palvelujen päälliköiden esimiehenä.

Palvelukokonaisuuden yksikköjakoja tarkempi organisaatio on kuvattu tämän asiakirjan liitteessä 3.



30.5.2017

5.1.1 Selvitys, arviointi ja sijoitus

Selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelussa toimii yksi yksikkö, joka on:

SAS-toiminta ja terveystoimiala

Lisäksi selvitys arviointi ja sijoitus -palveluun kuuluu hoitokoordinaattoritoiminta, ostopalvelutoiminta ja hoitotyön asiantuntijatoiminnat.

Palvelua johtaa arviointitoiminnan johtaja, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvan yksikön esimiehelle sekä suoraan hoitokoordinaattoritoiminnan, ostopalvelutoiminnan ja hoitotyön asiantuntijatoiminnan henkilöstön esimiehenä.

5.1.1.1 SAS-toiminta ja terveystoimiala

SAS-toiminta on toimintakyvyltään alentuneiden ja monisairaiden henkilöiden ympärivuorokautisen hoivan tarpeen arviointia ja siihen liittyvää päätöksentekoa sekä hoivan järjestämistä. Terveystoimiala tuottaa sairaaloiden sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen työyksikköön, jotka ovat

1. SAS-sijoittajat ja SAS-sosiaalityö
2. Terveystoimiala

Yksikköä johtaa arviointipäällikkö, joka toimii esimiehenä terveystoimialan esimiehelle sekä suoraan esimiehenä SAS-sosiaalityö ja SAS-sijoittajat -kokonaisuuden henkilöstölle.

5.1.2 Etelän palvelualue

Etelän palvelualue -palvelu sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä, kotona selviytymistä ja kuntoutumista edistäviä palveluja sekä omana toimintana järjestettävän ympärivuorokautisen hoivan palvelut iäkkäille ja monisairaille.

Etelän palvelualue muodostuu kahdeksasta yksiköstä, jotka ovat:

1. Etelän sosiaali- ja lähityö
2. Eteläinen kotihoitoyksikkö
3. Keskinen kotihoitoyksikkö
4. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus
5. Töölön monipuolinen palvelukeskus



30.5.2017

6. Koskelan monipuolinen palvelukeskus
7. Kivelän monipuolinen palvelukeskus
8. Kampin palvelukeskus

Sosiaali- ja lähityön tavoitteena on tukea oikea-aikaisella toiminnalla kotona asuvia iäkkäitä ja monisairaita henkilöitä elämänlaadun ja toimintakyvyn ylläpitämisessä ja edistämisessä. Asiakkaan ohella työskennellään omaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Sosiaali- ja lähityössä tehtävä työ jakaantuu sosiaalityöhön, lähityön sosiaaliohjaukseen, omaishoidon tuen sosiaaliohjaukseen ja omaishoidon toimintakeskuksen palveluihin.

Kotihoito vastaa sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisen kotihoidon palvelusta, jolla tarkoitetaan kotipalvelun ja terveydenhuoltolain (1326/2010) 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta. Kotihoitoon sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, kauppa-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä kylvetys- ja sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Monipuolinen palvelukeskus sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä ja kuntoutumista edistäviä palveluja palvelukeskustoiminnasta ympärivuorokautiseen hoitoon ja hoivaan alueellisessa kokonaisuudessa. Monipuolisten palvelukeskusten palveluvalikoimaan kuuluu helsinkiläisille eläkeläisille ja työttömille tarkoitettua avointa palvelukeskustoimintaa, pääsääntöisesti muistisairaille suunnattua päivätoimintaa, lyhytaikaishoitoa sekä toimintakykyä ylläpitävää ja kuntoutumista tukevaa hoitoa arviointi- ja kuntoutumisyksiköissä kotihoidon asiakkaille ja sairaalajakson jälkeen. Lisäksi monipuolisessa palvelukeskuksessa on pitkäaikaista ympärivuorokautista asumista joko palveluasumisena tai laitoshoitona. Palvelutalot ovat hallinnollisesti osa monipuolista palvelukeskusta. Kaikkia edellä mainittuja monipuolisen palvelukeskuksen toimintoja on jokaisella palvelualueella, mutta yksittäisen monipuolisen palvelukeskuksen palveluvalikoimasta voi joku toiminto puuttua, jos sitä on lähialueella helposti saatavilla.

Palvelua johtaa palvelualueen johtaja, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden esimiehille.

5.1.2.1 Etelän sosiaali- ja lähityö

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen työyksikköön, jotka ovat:

1. Eteläinen sosiaali- ja lähityön yksikkö
2. Eteläinen sosiaali- ja lähityö ruotsinkielinen
3. Eteläinen omaishoidon toimintakeskus



30.5.2017

Yksikköä johtaa aluepäällikkö, joka toimii esimiehenä eteläisen suomenkielisen sosiaali- ja lähityön ja ruotsinkielisen sosiaali- ja lähityön kokonaisuuksien esimiehille sekä suoraan esimiehenä suomenkielisen sosiaali- ja lähityön omaishoidon sosiaaliohjaajille sekä omaishoidon toimintakeskuksen henkilöstölle.

5.1.2.2 Eteläinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteentoista työyksikköön, jotka ovat:

1. Vironniemi 1 lähipalvelualue
2. Vironniemi 2 lähipalvelualue
3. Viiskulma 1 lähipalvelualue
4. Viiskulma 3 ruotsinkielinen lähipalvelualue
5. Viiskulma 4 lähipalvelualue
6. Töölö 2 lähipalvelualue
7. Töölö 3 lähipalvelualue
8. Töölö 4 lähipalvelualue
9. Lauttasaari 1 lähipalvelualue
10. Lauttasaari 2 lähipalvelualue
11. Lauttasaari 3 lähipalvelualue
12. Resurssipooli, etelän kotihoito

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.2.3 Keskinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteentoista työyksikköön, jotka ovat:

1. Kallio 1 lähipalvelualue
2. Kallio 2 lähipalvelualue
3. Kallio 4 lähipalvelualue
4. Kallio 5 lähipalvelualue
5. Kallio 6 lähipalvelualue
6. Vallila 1 lähipalvelualue
7. Vallila 2 lähipalvelualue
8. Vallila 3 lähipalvelualue
9. Keskinen alueen varahenkilöstö
10. Koskela 1 lähipalvelualue
11. Koskela 2 lähipalvelualue
12. Koskela 3 lähipalvelualue

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.



30.5.2017

5.1.2.4 Kinaporin monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kahdeksaan työyksikköön, jotka ovat:

1. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Fenix arviointi- ja kuntoutus-yksikkö
2. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Palvelukeskus
3. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Palvelutalo
4. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Päivätoiminta Sointu
5. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Terapiapalvelut
6. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Tuulensuu ryhmäkoti
7. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Vellamo ryhmäkoti
8. Kinaporin monipuolinen palvelukeskus/Toimistopalvelut

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.2.5 Töölön monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kymmeneen työyksikköön, jotka ovat:

1. Töölön monipuolinen palvelukeskus/liris ryhmäkoti
2. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Ilonpilke päivätoiminta
3. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Olympia palveluasuminen
4. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Ooppera palveluasuminen
5. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Orkidea ryhmäkoti
6. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Palmu LAH
7. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Pioni ryhmäkoti
8. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Palvelukeskus
9. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Ruusuu ryhmäkoti
10. Töölön monipuolinen palvelukeskus/Töölön päivätoiminta

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.2.6 Koskelan monipuolinen palvelukeskus

Koskelan monipuolisessa palvelukeskuksessa on kaksi ruotsinkielistä osastoa ja alle 65-vuotiaille palveluasumisyksikkö ja osasto.

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on



30.5.2017

Koskelan monipuolinen palvelukeskus

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvan alayksikön esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.2.7 Kivelän monipuolinen palvelukeskus

Kivelän monipuolisessa palvelukeskuksessa on ruotsinkielinen päivätoiminta ja ruotsinkielinen osasto.

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on:

Kivelän monipuolinen palvelukeskus

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvan alayksikön esimiehelle sekä suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.2.8 Kampin palvelukeskus

Kampin palvelukeskus tarjoaa palveluja ja virikkeellistä toimintaa helsinkiläisille eläkeläisille ja työttömille. Toiminnan painopiste on vertaisuudessa ryhmätoiminnoissa muistiryhmistä mielen hyvinvoinnin tukemiseen, monialaisessa verkosto- ja järjestöyhteistyössä, sekä ihmislähtöisessä yksilöohjauksessa. Vapaaehtoistoiminta mahdollistaa osaltaan toimintojen ja palveluiden monimuotoisuuden ja laajuuden.

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

5.1.3 Idän palvelualue

Idän palvelualue -palvelu sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä, kotona selviytymistä ja kuntoutumista edistäviä palveluja sekä omana toimintana järjestettävän ympärivuorokautisen hoivan palvelut.

Idän palvelualue muodostuu kuudesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Idän sosiaali- ja lähityö
2. Itäinen kotihoitoyksikkö
3. Kaakkoinen kotihoitoyksikkö
4. Kontulan monipuolinen palvelukeskus
5. Myllypuron monipuolinen palvelukeskus
6. Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus



30.5.2017

Sosiaali- ja lähityön tavoitteena on tukea oikea-aikaisella toiminnalla kotona asuvia iäkkäitä ja monisairaita henkilöitä elämänlaadun ja toimintakyvyn ylläpitämisessä ja edistämässä. Asiakkaan ohella työskennellään omaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Sosiaali- ja lähityössä tehtävä työ jakaantuu sosiaalityöhön, lähityön sosiaaliohjaukseen, omaishoidon tuen sosiaaliohjaukseen ja omaishoidon toimintakeskuksen palveluihin.

Kotihoito vastaa sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisen kotihoidon palvelusta, jolla tarkoitetaan kotipalvelun ja terveydenhuoltolain (1326/2010) 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta. Kotihoitoon sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, kauppa-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä kylvytys- ja sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Monipuolinen palvelukeskus sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä ja kuntoutumista edistäviä palveluja palvelukeskustoiminnasta ympärivuorokautiseen hoitoon ja hoivaan alueellisessa kokonaisuudessa. Monipuolisten palvelukeskusten palveluvalikoimaan kuuluu helsinkiläisille eläkeläisille ja työttömille tarkoitettua avointa palvelukeskustoimintaa, pääsääntöisesti muistisairaille suunnattua päivätoimintaa, lyhytaikaishoitoa sekä toimintakykyä ylläpitävää ja kuntoutumista tukevaa hoitoa arviointi- ja kuntoutumisyksiköissä kotihoidon asiakkaille ja sairaalajakson jälkeen. Lisäksi monipuolisessa palvelukeskuksessa on pitkäaikaista ympärivuorokautista asumista joko palveluasumisena tai laitoshoitona. Palvelutalot ovat hallinnollisesti osa monipuolista palvelukeskusta. Kaikkia edellä mainittuja monipuolisen palvelukeskuksen toimintoja on jokaisella palvelualueella, mutta yksittäisen monipuolisen palvelukeskuksen palveluvalikoimasta voi joku toiminto puuttua, jos sitä on lähialueella helposti saatavilla.

Palvelua johtaa palvelualueen johtaja, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden esimiehille.

5.1.3.1 Idän sosiaali- ja lähityö

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen työyksikköön, jotka ovat:

1. Itäinen sosiaali- ja lähityön yksikkö 1
2. Itäinen sosiaali- ja lähityöyksikkö 2
3. Itäinen omaishoidon toimintakeskus

Yksikköä johtaa aluepäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille ja suoraan vastaanottotiimin henkilökunnalle.



30.5.2017

5.1.3.2 Itäinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään työyksikköön, jotka ovat:

1. Kontula 1 lähipalvelualue
2. Kontula 2 lähipalvelualue
3. Kontula 3 lähipalvelualue
4. Kivikko 1 lähipalvelualue
5. Kivikko 2 lähipalvelualue
6. Itäkeskus 1 lähipalvelualue
7. Itäkeskus 2 lähipalvelualue
8. Myllypuro 1 lähipalvelualue
9. Myllypuro 2 lähipalvelualue

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.3.3 Kaakkoinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena kymmeneen työyksikköön, jotka ovat:

1. Laajasalo 1 lähipalvelualue
2. Laajasalo 2 lähipalvelualue
3. Herttoniemi 1 lähipalvelualue
4. Herttoniemi 2 lähipalvelualue
5. Herttoniemi 3 lähipalvelualue
6. Herttoniemi 4 lähipalvelualue
7. Vuosaari 1 lähipalvelualue
8. Vuosaari 2 lähipalvelualue
9. Vuosaari 3 lähipalvelualue
10. Vuosaari 4 lähipalvelualue

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.3.4 Kontulan monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Kontulan monipuolinen palvelukeskus
2. Itäkeskuksen palvelutalo



30.5.2017

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.3.5 Myllypuron monipuolinen palvelukeskus

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on:

Myllypuron monipuolinen palvelukeskus

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvan alayksikön esimiehelle ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehelle.

5.1.3.6 Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus
2. Palvelutalo Rudolf

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.4 Lännen palvelualue

Lännen palvelualue -palvelu sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä, kotona selviytymistä ja kuntoutumista edistäviä palveluja sekä omana toimintana järjestettävän ympärivuorokautisen hoivan palvelut.

Lännen palvelualue muodostuu neljästä yksiköstä, jotka ovat:

1. Lännen sosiaali- ja lähityö
2. Läntinen kotihoitoyksikkö
3. Lounainen kotihoitoyksikkö
4. Riistavuoren monipuolinen palvelukeskus

Sosiaali- ja lähityön tavoitteena on tukea oikea-aikaisella toiminnalla kotona asuvia iäkkäitä ja monisairaita henkilöitä elämänlaadun ja toimintakyvyn ylläpitämisessä ja edistämisessä. Asiakkaan ohella työskennellään omaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Sosiaali- ja lähityössä tehtävä työ jakaantuu sosiaalityöhön, lähityön sosiaaliohjaukseen, omaishoidon tuen sosiaaliohjaukseen ja omaishoidon toimintakeskuksen palveluihin.



30.5.2017

Kotihoito vastaa sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisen kotihoidon palvelusta, jolla tarkoitetaan kotipalvelun ja terveydenhuoltolain (1326/2010) 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta. Kotihoitoon sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, kauppa-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä kylvytys- ja sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Monipuolinen palvelukeskus sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä ja kuntoutumista edistäviä palveluja palvelukeskustoiminnasta ympärivuorokautiseen hoitoon ja hoivaan alueellisessa kokonaisuudessa. Monipuolisten palvelukeskusten palveluvalikoimaan kuuluu helsinkiläisille eläkeläisille ja työttömille tarkoitettua avointa palvelukeskustoimintaa, pääsääntöisesti muistisairaille suunnattua päivätoimintaa, lyhytaikaishoitoa sekä toimintakykyä ylläpitävää ja kuntoutumista tukevaa hoitoa arviointi- ja kuntoutumisyksiköissä kotihoidon asiakkaille ja sairaalajakson jälkeen. Lisäksi monipuolisessa palvelukeskuksessa on pitkäaikaista ympärivuorokautista asumista joko palveluasumisena tai laitoshoitona. Palvelutalot ovat hallinnollisesti osa monipuolista palvelukeskusta. Kaikkia edellä mainittuja monipuolisen palvelukeskuksen toimintoja on jokaisella palvelualueella, mutta yksittäisen monipuolisen palvelukeskuksen palveluvalikoimasta voi joku toiminto puuttua, jos sitä on lähialueella helposti saatavilla.

Palvelua johtaa palvelualueen johtaja, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden esimiehille.

5.1.4.1 Lännen sosiaali- ja lähityö

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen työyksikköön, jotka ovat:

1. Läntinen sosiaali- ja lähityön yksikkö
2. Läntinen omaishoidon toimintakeskus

Yksikköä johtaa aluepäällikkö, joka toimii esimiehenä läntisen sosiaali- ja lähityön tulosyksikön esimiehelle sekä suoraan omaishoidon sosiaaliohjauksen ja läntisen omaishoidon toimintakeskuksen henkilöstölle.

5.1.4.2 Läntinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään työyksikköön, jotka ovat:

1. Haaga 3 lähipalvelualue
2. Haaga 4 lähipalvelualue
3. Haaga 5 lähipalvelualue
4. Kannelmäki 1 lähipalvelualue



30.5.2017

5. Malminkartano 1 lähipalvelualue
6. Muurimestari 1 lähipalvelualue
7. Pitäjänmäki 1 lähipalvelualue
8. Pitäjänmäki 2 lähipalvelualue

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.4.3 Lounainen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena yhdeksään työyksikköön, jotka ovat:

1. Haaga 1 lähipalvelualue
2. Haaga 2 lähipalvelualue
3. Laakso 1 lähipalvelualue
4. Laakso 2 lähipalvelualue
5. Laakso 3 lähipalvelualue
6. Munkkiniemi 1 lähipalvelualue
7. Munkkiniemi 2 lähipalvelualue
8. Helsingin yökotihoito
9. Resurssipooli, lounainen kotihoito

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.4.4 Riistavuoren monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään alayksikköön, jotka ovat:

1. Riistavuoren monipuolinen palvelukeskus
2. Hopeatien palvelutalo
3. Kannelmäen palvelutalo
4. Munkkiniemen palvelukeskus

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.5 Pohjoisen palvelualue



30.5.2017

Pohjoisen palvelualue -palvelu sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä, kotona selviytymistä ja kuntoutumista edistäviä palveluja sekä omana toimintana järjestettävän ympärivuorokautisen hoivan palvelut.

Pohjoisen palvelualue muodostuu viidestä yksiköstä, jotka ovat

1. Pohjoisen sosiaali- ja lähityö
2. Pohjoinen kotihoitoyksikkö
3. Koillinen kotihoitoyksikkö
4. Syystien monipuolinen palvelukeskus
5. Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus

Sosiaali- ja lähityön tavoitteena on tukea oikea-aikaisella toiminnalla kotona asuvia iäkkäitä ja monisairaita henkilöitä elämänlaadun ja toimintakyvyn ylläpitämisessä ja edistämässä. Asiakkaan ohella työskennellään omaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Sosiaali- ja lähityössä tehtävä työ jakaantuu sosiaalityöhön, lähityön sosiaaliohjaukseen, omaishoidon tuen sosiaaliohjaukseen ja omaishoidon toimintakeskuksen palveluihin.

Kotihoito vastaa sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisen kotihoidon palvelusta, jolla tarkoitetaan kotipalvelun ja terveydenhuoltolain (1326/2010) 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta. Kotihoitoon sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, kauppa-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä kylvytys- ja sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Monipuolinen palvelukeskus sisältää monipuolisia, ennaltaehkäiseviä ja kuntoutumista edistäviä palveluja palvelukeskustoiminnasta ympärivuorokautiseen hoitoon ja hoivaan alueellisessa kokonaisuudessa. Monipuolisten palvelukeskusten palveluvalikoimaan kuuluu helsinkiläisille eläkeläisille ja työttömille tarkoitettua avointa palvelukeskustoimintaa, pääsääntöisesti muistisairaille suunnattua päivätoimintaa, lyhytaikaishoitoa sekä toimintakykyä ylläpitävää ja kuntoutumista tukevaa hoitoa arviointi- ja kuntoutumisyksiköissä kotihoidon asiakkaille ja sairaalajakson jälkeen. Lisäksi monipuolisessa palvelukeskuksessa on pitkäaikaista ympärivuorokautista asumista joko palveluasumisena tai laitoshoidona. Palvelutalot ovat hallinnollisesti osa monipuolista palvelukeskusta. Kaikkia edellä mainittuja monipuolisen palvelukeskuksen toimintoja on jokaisella palvelualueella, mutta yksittäisen monipuolisen palvelukeskuksen palveluvalikoimasta voi joku toiminto puuttua, jos sitä on lähialueella helposti saatavilla.

Palvelua johtaa palvelualueen johtaja, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden esimiehille.



30.5.2017

5.1.5.1 Pohjoisen sosiaali- ja lähityö

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Pohjoinen sosiaali- ja lähityön yksikkö
2. Pohjoinen omaishoidon toimintakeskus

Yksikköä johtaa aluepäällikkö, joka toimii esimiehenä sosiaali- ja lähityön tulosityksikön esimiehelle sekä omaishoidon sosiaaliohjauksen ja omaishoidon toimintakeskuksen henkilöstölle.

5.1.5.2 Pohjoinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena viiteen työyksikköön, jotka ovat:

1. Maunula 1 lähipalvelualue
2. Maunula 2 lähipalvelualue
3. Oulunkylä 1 lähipalvelualue
4. Oulunkylä 2 lähipalvelualue
5. Paloheinä 1 lähipalvelualue

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.5.3 Koillinen kotihoitoyksikkö

Yksikkö toimii jakaantuneena yhteentoista työyksikköön, jotka ovat:

1. Jakomäki 1 lähipalvelualue
2. Malmi 1 lähipalvelualue
3. Malmi 2 lähipalvelualue
4. Malmi 3 lähipalvelualue
5. Pihlajamäki 1 lähipalvelualue
6. Pihlajamäki 2 lähipalvelualue
7. Pukinmäki 1 lähipalvelualue
8. Puistola 1 lähipalvelualue
9. Suutarila 1 lähipalvelualue
10. Viikki 1 lähipalvelualue
11. Koillis-pohjoinen resurssipooli



30.5.2017

Yksikköä johtaa kotihoitopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.5.4 Syystien monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Syystien monipuolinen palvelukeskus
2. Madetojan palvelutalo
3. Vuorensyrjän palvelutalo

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.5.5 Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus
2. Puistolan palvelutalo
3. Siltämäen palvelutalo

Yksikköä johtaa johtaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille ja suoraan joidenkin työyksiköiden esimiehille.

5.1.6 Kaupunginsairaala

Kaupunginsairaala sisältää Laakson, Malmin ja Suursuon sairaalat, kotisairaalan sekä palvelualueiden lääkäripalvelut.

Kaupunginsairaalan tehtävänä on järjestää terveydenhuoltoalain 23 ja 25 §:n mukaisesti perusterveydenhuollon sairaala- ja kotisairaalahoidon sekä kotisairaanhoidon lääkäripalvelu terveysasemien kanssa sovitun työnjaon mukaisesti.

Kaupunginsairaalan perustehtävänä on huolehtia akuutista vuodeosastohoidosta ja kotisairaalahoidosta tilanteissa, jossa ei ole päiväyksellistä tai erikoissairaanhoidon tarvetta. Tehtävänä on kaiken ikäisten aikuispotilaiden somaattisten sairauksien diagnosointi, hoitaminen ja potilaiden toimintakyvyn tukeminen. Kaupunginsairaalan toiminnan painopisteenä on geriatrinen akuuttihoito ja kuntoutus, saattohoito ja pal-



30.5.2017

liatiivinen hoito, joita toteutetaan moniammatillisesti sairaalaosastoilla, kotona ja ympärivuorokautisissa hoivapaikoissa.

Kaupunginsairaala muodostuu viidestä yksiköstä, jotka ovat:

1. Laakson sairaala
2. Malmin sairaala
3. Suursuon sairaala
4. Kotisairaala
5. Palvelualueiden lääkäripalvelut

Palvelua johtaa kaupunginsairaalan johtajalääkäri, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden ylläkäreiden ja johtavan ylihoitajan esimiehenä. Johtava ylihoitaja toimii yksiköiden ylihoitajien ja opetushoitajien esimiehenä.

5.1.6.1 Laakson sairaala

Laakson sairaalan tehtävänä on vuodeosastoillaan huolehtia potilaiden hoidosta. Laakson sairaalassa on 12 vuodeosastoa ja yhteensä 306 sairaansijaa.

Yksikkö toimii yhdessä alayksikössä, joka on:

Laakson vuodeosastot

Yksikköä johtaa ylläkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien lääkärien esimiehenä. Ylihoitaja toimii hoitohenkilöstön ja osastosihteerien esimiehenä.

5.1.6.2 Malmin sairaala

Malmin sairaalan tehtävänä on vuodeosastoillaan huolehtia potilaiden hoidosta ja tuottaa kotiutustiimissä kotisairaanhoidon palveluja toipilasajan kotiutumisen tueksi. Malmin sairaalassa on 5 vuodeosastoa ja yhteensä 124 sairaansijaa sekä kotiutustiimi.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, joita ovat:

1. Kaupunginsairaalan kotiutustiimi
2. Malmin akuuttiyksikön muut toiminnot
3. Malmin vuodeosastot



30.5.2017

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien lääkärien esimiehenä. Ylihoitaja toimii hoitohenkilöstön, osastosihteerien ja hygieniahoitajien esimiehenä.

5.1.6.3 Suursuon sairaala

Suursuon sairaalan tehtävänä on vuodeosastoillaan huolehtia potilaiden hoidosta. Suursuon sairaalassa on 8 vuodeosastoa ja yhteensä 200 sairaansijaa.

Yksikkö toimii yhdessä alayksikössä, joka on:

Suursuon vuodeosastot

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien lääkärien esimiehenä. Ylihoitaja toimii hoitohenkilöstön ja osastosihteerien esimiehenä.

5.1.6.4 Kotisairaala

Terveystieteiden lain 25 §:n mukaan kotisairaalahoidon on määräaikaista, tehostettua kotisairaanhoidon. Kaupunginsairaalan kotisairaalat hoitavat sairaalatasoista hoitoa tarvitsevia potilaita heidän kotonaan tai ympärivuorokautisen hoidon yksiköissä. Yksikössä on 100 sairaalsijaa.

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään työyksikköön, jotka ovat:

1. Idän Kotisairaala
2. Lännen Kotisairaala
3. Etelän Kotisairaala
4. Pohjoisen Kotisairaala

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien lääkärien esimiehenä. Ylihoitaja toimii hoitohenkilöstön ja osastosihteerien esimiehenä.

5.1.6.5 Palvelualueiden lääkäripalvelut

Palvelualueiden lääkäripalvelut tuottavat kotisairaanhoidon lääkäripalvelut terveysasemien kanssa sovitun työnjaon mukaisesti ja lisäksi an-



30.5.2017

tavat lääkäripalveluja kaupungin omiin ympärivuorokautista hoivaa tuottaviin yksiköihin.

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikköön kuuluvien lääkärien esimiehenä.

5.1.7 Kuntoutuksen osaamiskeskus

Kuntoutuksen osaamiskeskuksen tehtävänä on tuottaa terveydenhuoltoalain, kansanterveyslain, erikoissairaanhoidon sekä rintamaveteraanien kuntoutusta koskevan lain mukaisia neurologian, geriatrian ja muistisairauksien polikliinisiä tutkimus-, hoito- ja kuntoutuspalveluita sekä neurologista kuntoutusta kuntoutusosastoilla ja -poliklinikalla ja vastata somaattisten sairauksien lääkinnällisestä kuntoutuksesta, apuvälinepalveluista ja rintamaveteraanien kuntoutuksesta.

Kuntoutuksen osaamiskeskus -palvelu muodostuu viidestä yksiköstä, jotka ovat:

1. Neurologinen poliklinikka ja kuntoutustoiminta
2. Geriatrian poliklinikka
3. Kuntoutussuunnittelu ja apuvälinepalvelut
4. Fysioterapiapalvelut
5. Toimintaterapiapalvelut

Palvelua johtaa kuntoutuksen johtajalääkäri, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden esimiehille sekä suoraan alayksiköiden kuntoutuksen sosiaalityö ja kuntoutuksen puheterapia esimiehille vastaava sosiaalityöntekijä ja vastaava puheterapeutti. Ylihoitaja toimii hoitohenkilöstön esimiehenä.

5.1.7.1 Neurologinen poliklinikka ja kuntoutustoiminta

Neurologian poliklinikka ja kuntoutustoiminta tuottaa neurologian erikoisalain polikliinisiä tutkimus-, hoito- ja kuntoutus- ja neuropsykologian palveluita polikliinisesti ja kuntoutusosastoilla.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, joita ovat:

1. Neurologian poliklinikka
2. Neurologian vuodeosastot

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikön lääkärien lähiesimiehenä. Ylihoitaja toimii osastonhoitajien esimiehenä.



30.5.2017

5.1.7.2 Geriatrian poliklinikka

Geriatrian poliklinikka tuottaa geriatrian erikoisalalan polikliinisia palveluja, jotka painottuvat yli 75 vuotiaiden muistin ja tiedonkäsittelyn heikentymisen diagnostiikkaan hoitoon ja seurantaan.

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on:

Laakson geriatrian muistipoliklinikka

Yksikköä johtaa ylilääkäri, joka toimii yksikön lääkärien lähiesimiehenä. Ylihoitaja toimii osastonhoitajan esimiehenä.

5.1.7.3 Kuntoutussuunnittelu ja apuvälinepalvelut

Kuntoutussuunnittelu ja apuvälineet -yksikön tehtävänä on vastata lääkinnällisen kuntoutuksen palveluneuvonnasta, ohjauksesta sekä maksusitoumusratkaisujen valmistelusta ja päätöksenteosta sekä perustason apuvälinepalveluista.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen työyksikköön, jotka ovat:

1. Perustason apuvälinepalvelut
2. Läkinnällisen kuntoutuksen palvelut
3. Rintamaveteraanien kuntoutus

Yksikköä johtaa johtava kuntoutussuunnittelija, joka toimii lääkinnällisen kuntoutuksen henkilöstön lähiesimiehenä, perustason apuvälinepalvelujen osastonhoitajan lähiesimiehenä sekä rintamaveteraanien kuntoutuksen henkilöstön esimiehenä.

5.1.7.4 Fysioterapiapalvelut

Fysioterapiapalvelujen tehtävänä on järjestää fysioterapiapalvelut somaattiseen sairaalahoitoon ja terveydenhuollon avopalveluun.

Yksikkö toimii jakaantuneena seitsemään työyksikköön, jotka ovat:

1. Töölön fysioterapia
2. Herttoniemen sairaalan fysioterapia
3. Kallion fysioterapia
4. Laakson sairaalan fysioterapia
5. Malmin sairaalan fysioterapia
6. Myllypuron fysioterapia



30.5.2017

7. Suursuon sairaalan fysioterapia

Yksikköä johtaa ylihoitaja, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

5.1.7.5 Toimintaterapiapalvelut

Toimintaterapiapalvelujen tehtävänä on järjestää toimintaterapiapalvelut somaattiseen sairaalahoitoon ja terveydenhuollon avopalveluun.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen työyksikköön, jotka ovat:

1. Herttoniemen toimintaterapia
2. Laakson toimintaterapia
3. Malmin toimintaterapia

Yksikköä johtaa johtava toimintaterapeutti, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien työyksiköiden esimiehille.

6 Toimialan hallinto ja sen palvelut, yksiköt ja niiden tehtävät

6.1 Hallinnon tehtävät

Toimialan hallinnosta säädetään hallintosäännössä. (Hallintosääntö 4 luku, 9 §).

Jokaisella toimialalla on palvelukokonaisuuksien lisäksi toimialajohtajan alaisuudessa toimiva hallinto. Toimialan hallinto huolehtii toimialan hallinto- ja tukipalveluista.

6.2 Hallinnon organisaatio

Toimialan hallinto toimii jakaantuneena seitsemään palveluun, jotka ovat:

1. Hallintopalvelut
2. Talous- ja suunnittelupalvelut
3. Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut
4. Tietohallintopalvelut
5. Viestintäpalvelut
6. Hankintapalvelut
7. Tukipalvelut



30.5.2017

Palvelut voivat jakaantua yksiköihin sekä alayksiköihin (taso 5).

Hallinnon yksikköjako tarkempi organisaatio on kuvattu tämän asiakirjan lopussa liitteessä 4.

6.2.1 Hallintopalvelut

Hallintopalvelut huolehtii päätöksenteon valmistelun ja täytäntöönpanon asiantuntijatuesta toimialalla. Lisäksi hallintopalvelut vastaa lautakunnan ja jaoston toiminnan käytännön järjestelyistä, asiakirjakeskuksesta ja arkistosta, lakipalveluista ja pääluottamusmiesten hallinnollisesta esimiestyöstä sekä yleisistä hallintopalveluista ja keskitetyistä toimistopalveluista.

Hallintopalvelut muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Toimistopalvelut
2. Päätöksenteon tuki
3. Asiakirjahallinto

Palvelua johtaa hallintopäällikkö, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

Hallintopalveluihin kuuluvat hallinnollisesti pääluottamusmiehet, joiden hallinnollisena esimiehenä toimii valmistelun tuen esimies.

6.2.1.1 Toimistopalvelut

Toimistopalvelujen tehtävänä on tuottaa toimialan hallinnolliset toimistopalvelut, joita ovat yleissihteeripalvelut sekä henkilöstö-, talous- ja tietohallintoon liittyvät sihteeripalvelut.

Yksikkö toimii jakaantuneena viiteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Toimisto 1
2. Toimisto 2
3. Toimisto 3 A
4. Toimisto 3 B
5. Toimisto 4

Yksikköä johtaa toimistopalvelupäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.



30.5.2017

6.2.1.2 Päätöksenteon tuki

Päätöksenteon tuen tehtävänä on toimialan hallinnollisen ohjeistuksen arviointi ja kehittäminen, toimielinten työskentelyn tuki, toimialan keskitetyt juridiset palvelut sekä tehtäväalueeseen liittyvä koulutus.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Juridinen tuki
2. Valmistelun tuki

Yksikköä johtaa yksikön päällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

6.2.1.3 Asiakirjahallinto

Asiakirjahallinnon tehtävänä on asianhallinnan prosessien koordinointi ja toimialan arkistonmuodostuksesta vastaaminen kaupunginarkiston ohjauksen mukaisesti. Arkistopalvelu käsittää manuaalisten potilas- ja asiakasasiakirjojen ja hallinnon asiakirjojen säilytyksen sekä sairaaloiden lähiarkistojen ja sosiaali- ja terveydenhuollon keskusarkistojen toiminnan.

Asiakirjahallinto vastaa myös toimialan asiakirjakeskuksen tehtävistä. Asiakirjakeskus huolehtii saapuvan postin käsittelyyn liittyvistä tehtävistä, toimialalle osoitetuista sähköposteista, kaupungin kirjaamon tukemisesta toimialaan liittyvien asioiden käsittelyssä, kirjaamiseen liittyvästä neuvonnasta ja koulutuksesta sekä eräistä neuvottelutilojen varauksiin liittyvistä tehtävistä.

Yksikköä johtaa yksikön päällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

6.2.2 Talous- ja suunnittelupalvelut

Talous- ja suunnittelupalvelujen tehtävänä on huolehtia toimialan toiminnan ja talouden suunnitteluun ja seurantaan sekä asiakasmaksuihin liittyvistä tehtävistä. Toimintaan ja talouteen liittyviä tehtäviä ovat talousarvion ja käyttösuunnitelman valmistelu ja toteutumisen seuranta sekä osallistuminen toimialan strategian valmisteluun. Talous- ja suunnittelupalvelut huolehtii toimialan sisäisestä laskennasta sekä raportoinnista. Tehtävinä ovat myös budjetointi- ja ennusteprosessiin liittyvät taloushallinnon erillistehtävät kuten järjestöjen avustusten valmistelu sekä korvausten haku valtiolta, kunnilta ja muilta tahoilta pakolaisten, sotainvalidien ja muiden sovittujen käyttäjäryhmien palveluista. Talous- ja suunnittelupalvelut tuottaa asiantuntijapalveluja toimialan



30.5.2017

johdon ja päätöksenteon tueksi sekä huolehtii toimialan asiakasmaksu- ja perintätehtävistä.

Talous- ja suunnittelupalvelut muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Talouden ja toiminnan suunnittelu
2. Talouden tuki
3. Asiakasmaksut

Palvelua johtaa talous- ja suunnittelupäällikkö, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

6.2.2.1 Talouden ja toiminnan suunnittelu

Talouden ja toiminnan suunnittelun tehtävänä on talouden ja toiminnan suunnittelu ja seuranta, talousarvion ja käyttösuunnitelman valmistelu ja seuranta sekä sisäinen laskenta

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Talous ja suunnittelu 1
2. Talous ja suunnittelu 2
3. Talous ja suunnittelu 3

Yksikköä johtaa suunnittelupäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

6.2.2.2 Talouden tuki

Talouden tuki huolehtii toimialan talouteen ja toimintaan liittyvistä selvitys- ja asiantuntijatehtävistä, valtiolta, kunnilta ja muilta tahoilta haettavista korvauksista, järjestöjen avustusten valmistelusta sekä lastensuojelun asiakastilien hallinta- ja perintätehtävistä.

Yksikköä johtaa talouspäällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

6.2.2.3 Asiakasmaksut

Asiakasmaksut tehtävänä on tulosidonnaisten asiakasmaksupäätösten määrittely ja päättäminen, laskutus, ostolaskujen tarkastus sekä asiakasmaksuihin liittyvät tallennustehtävät.



30.5.2017

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Asiakasmaksut 1
2. Asiakasmaksut 2

Yksikköä johtaa asiakasmaksupäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

6.2.3 Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut

Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut vastaa toimialan henkilöstöpoliittisten linjausten valmistelusta, strategisen henkilöstöjohtamisen ja työnantaja-toimintojen asiantuntijatuesta sekä kehittämisen menetelmä- ja asiantuntijapalveluista. Työhyvinvoinnin, työkyvyn ja osaamisen johtamisen asiantuntijapalvelut sekä henkilöstösuunnittelun, uraohjauksen ja rekrytoinnin tukipalvelut ovat osa tätä kokonaisuutta. Esimiesten yleinen HR-neuvonta, palkkahallinto ja työterveyshuolto järjestetään kaupunkiyhteisesti.

Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Työnantaja- ja työhyvinvointipalvelut
2. Henkilöstöresurssipalvelut
3. Kehittämisspalvelut

Palvelua johtaa henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikkö, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

Henkilöstö- ja kehittämisspalveluihin kuuluvat hallinnollisesti työsuojeluvaltuutetut, joiden hallinnollisena esimiehenä toimii työnantaja- ja työhyvinvointipalveluihin sijoitettu työsuojelupäällikkö.

6.2.3.1 Työnantaja- ja työhyvinvointipalvelut

Työnantaja- ja työhyvinvointipalvelut vastaa toimialan henkilöstöpoliittisten linjausten valmistelusta ja HR-prosessien kehittämisestä sekä työkykyjohtamisen ja työsuojelun koordinoinnista ja kehittämisestä. Yksikkö edustaa toimialaa henkilöstöjärjestöjen kanssa käytävissä neuvotteluissa sekä toimii johdon ja esimiesten tukena muutosprosesseissa ja esimiestyön ongelmatilanteissa.

Yksikköä johtaa palvelussuhdepäällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.



30.5.2017

6.2.3.2 Henkilöstöresurssipalvelut

Henkilöstöresurssipalvelut koordinoi henkilöstöresurssin käyttöä ja vahvistaa osaavan henkilöstön saatavuutta toimialan muuttuviin henkilöstötarpeisiin. Henkilöstöresurssipalvelut vastaa henkilöstösuunnittelun ja ennakoivan rekrytoinnin sekä uraohjauksen, rekrytoinnin kehittämisen ja tuen palveluista.

Yksikköä johtaa henkilöstösuunnittelupäällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

6.2.3.3 Kehittämispalvelut

Kehittämispalvelut vastaa henkilöstön osaamisen kehittämisen asiantuntijatuesta ja koordinoinnista sekä palvelujen kehittämisen menetelmä- ja asiantuntijatuesta. Yksikössä hallinnoidaan oppilaitosyhteistyötä, toimialan tutkimus- ja kehittämistoimintaa, vastataan palvelujen laadun ja asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämistyöstä sekä terveyden- ja sosiaalihuollon asiantuntijatuesta lakisääteisissä prosesseissa.

Yksikkö toimii jakaantuneena kahteen alayksikköön, jotka ovat:

1. Osaamisen kehittäminen
2. Kehittämisen tuki

Yksikköä johtaa kehittämisspäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

6.2.4 Tietohallintopalvelut

Tietohallintopalvelut huolehtii toimialan tietotekniikka-, tietojärjestelmä- ja tilastopalvelujen kehittämisestä, järjestämisestä ja tuottamisesta. Lisäksi palvelu vastaa digitaalisten palvelujen ja palvelukanavien kehittämisestä, tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvistä asiantuntijatehtävistä sekä toimialan tietovarantoihin liittyvistä analytiikkapalveluista.

Tietohallintopalvelut muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Tietotekniikkapalvelut
2. Tietojärjestelmäpalvelut
3. Tilastopalvelut



30.5.2017

Palvelua johtaa tietohallintopäällikkö, joka toimii palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden esimiehenä.

6.2.4.1 Tietotekniikkapalvelut

Tietotekniikkapalvelut vastaa toimialan tietoteknisten laitteiden, niiden oheislaitteiden ja varusohjelmistojen, palvelinten, tietoliikenteen, telepalvelujen ja puhelinlaitteiden käytön suunnittelusta, hankinnasta, käyttöönotosta, ylläpidosta ja laiterekisteristä. Lisäksi yksikkö vastaa henkilöstön ja johdon tarvitsemista atk-tukipalveluista ja niiden kehittämisestä ja toimii tietotekniikan asiantuntijana toimialan johdolle ja henkilöstölle.

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on:

ATK-tuki.

Yksikköä johtaa tietotekniikkapäällikkö, joka toimii esimiehenä tietotekniikkapalvelun henkilöstölle ja ATK-tuen esimiehelle.

6.2.4.2 Tietojärjestelmäpalvelut

Tietojärjestelmäpalvelut vastaa toimialan asiakas- ja potilastietojärjestelmien kehittämisestä, ylläpidosta, jatkuvista palveluista sekä järjestelmien käyttöoikeushallinnasta, sovellustuesta, koulutuksesta ja ohjeistuksesta sekä uusien järjestelmien hankehallinnasta, käyttöönoton suunnittelusta ja käyttöönotosta sekä rekisteriselosteiden julkaisusta ja ajan tasalla pitämisestä. Yksikkö vastaa tietojärjestelmiin ja niiden toimintaan liittyvistä hankinta-, kilpailutus ja sopimustenhallinta tehtävistä. Lisäksi yksikkö toimii tietojärjestelmien asiantuntijana toimialan johdolle ja henkilöstölle.

Yksikössä toimii yksi alayksikkö, joka on:

Apotti-tiimi.

Yksikköä johtaa tietojärjestelmäpäällikkö, joka toimii esimiehenä tietojärjestelmäpalvelujen henkilöstölle ja alayksikön esimiehelle.

6.2.4.3 Tilastopalvelut

Tilastopalvelut vastaa toimialan tilastotietojen tuotantoprosessista, sen kehittämisestä ja laadusta sekä toimialan palvelutoiminnan toimintatie-



30.5.2017

tojen keskitetystä tuottamisesta ja keskitetystä tietohuollosta. Yksikkö vastaa lisäksi toimialan analytiikkapalveluista.

Yksikköä johtaa tilastopäällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

6.2.5 Viestintäpalvelut

Viestintäpalvelujen tehtävänä on toimialan viestinnän johtaminen ja kehittäminen, toimialan keskitetty sisäinen ja ulkoinen viestintä, mediasuhteet ja sidosryhmäviestintä, valmistelu- ja päätösviestintä, henkilöstön viestintävalmennus sekä viestintämateriaalin tuottaminen. Palvelu vastaa myös asiakaskokemuksen ja osallisuuden kehittämisestä, seurannasta ja raportoinnista, asiakaspalautteiden hallinnoinnista sekä asiamiestoiminnasta.

Viestintäpalveluissa toimii yksi alayksikkö, joka on:

Osallisuus ja vuorovaikutus

Palvelua johtaa viestintäpäällikkö, joka toimii esimiehenä viestinnän henkilöstölle ja palveluun kuuluvan alayksikön esimiehelle.

6.2.6 Hankintapalvelut

Hankintapalvelujen tehtävänä on hankintojen koordinointi, johtaminen ja ohjaaminen. Hankintapalvelut vastaa toimialan hankintojen kilpailuttamisesta, hankintoihin liittyvän päätöksenteon valmistelusta, kilpailutettujen sopimusten laadinnasta ja sopimushallintajärjestelmästä sekä harmaan talouden torjunnasta kilpailutettujen sopimusten osalta. Lisäksi tehtävänä on tuoda hankinta-asiantuntemusta toimialan johdon ja henkilöstön käyttöön. Hankintapalvelut vastaa palvelutuotannossa syntyvien hankintatarpeiden lainmukaisesta suunnittelusta ja hankintaprojektien johtamisesta yhteistyössä palvelutuotannon kanssa.

Hankintapalvelut muodostuu kahdesta alayksiköstä, jotka ovat:

1. Kilpailutukset
2. Tilaukset

Palvelua johtaa hankintapäällikkö, joka toimii esimiehenä alayksiköiden esimiehille ja hankintalakimiehelle.

6.2.7 Tukipalvelut



30.5.2017

Tukipalvelujen tehtävänä on huolehtia toimialan tila- välinehuolto- ja vahtimestaripalveluista sekä turvallisuudenhallinnan, valmiussuunnittelun, riskienhallinnan sekä kuljetuspalvelujen ja ympäristöasioiden asiantuntijapalveluista. Tukipalvelut huolehtii toimialan siivous-, ruokahuolto- ja muiden huoltopalvelujen sekä kuljetus-, vahtimestari- ja turvapalveluhankintojen valmistelusta ja osittain myös hankinnasta Helsingin kaupungin hallintokunnilta, HUS:lta ja ulkopuolisilta palveluntuottajilta.

Tukipalvelut muodostuu kolmesta yksiköstä, jotka ovat:

1. Tilapalvelut
2. Välinehuolto
3. Turvallisuus- ja vahtimestaripalvelut

Palvelua johtaa tukipalvelupäällikkö, joka toimii esimiehenä palveluun kuuluvien yksiköiden päälliköiden sekä ympäristöasioiden, ruokapalvelun, laitoshuollon ja kuljetuspalveluiden asiantuntijoille.

6.2.7.1 Tilapalvelut

Tilapalvelujen tehtävänä on toimialan käytössä olevien tilojen hallinta. Tilapalvelut vastaa tilojen vuokrauksesta toimialan käyttöön, tiloihin liittyvästä sisäisestä laskennasta ja raportoinnista. Tilapalvelut vastaa rakennushankkeiden ja -projektien koordinoinnista, lähtötietojen hankkimisesta sekä toimii toimialan edustajana hankkeissa. Tehtäviin kuuluu myös pienten korjaushankkeiden ja käyttäjäpalvelujen koordinaatio. Tilapalvelut ylläpitää tilarekisteriä ja huolehtii kaikista toimialan tiloihin liittyvistä sopimuksista (kuten vuokra-, sähkö- autopaikkasopimukset). Tehtäviin kuuluu myös tilojen edelleen vuokraaminen toimialan tiloissa toimiville palveluntuottajille.

Yksikköä johtaa tilapalvelupäällikkö, joka toimii yksikön henkilöstön esimiehenä.

6.2.7.2 Välinehuolto

Välinehuollon tehtävänä on tuottaa hoitovälineiden ja -tarvikkeiden desinfektio-, pakkaus- ja sterilointipalveluja toimialalle ja huolehtia toimialan lääkintälaitteiden vastuuhenkilön tehtävästä.

Yksikkö toimii jakaantuneena kolmeen alayksikköön, jotka ovat:

1. Välinehuolto 1
2. Välinehuolto 2
3. Välinehuolto 3



30.5.2017

Yksikköä johtaa välinehuoltopäällikkö, joka toimii esimiehenä yksikköön kuuluvien alayksiköiden esimiehille.

6.2.7.3 Turvallisuus- ja vahtimestaripalvelut

Turvallisuus- ja vahtimestaripalvelujen tehtävä on toimialan turvallisuudenhallinnan, varautumisen sekä riskienhallinnan koordinointi ja asiantuntijatyö sekä keskitettyjen vahtimestaripalvelujen tuottaminen.

Yksikkö toimii jakaantuneena neljään alayksikköön, jotka ovat:

1. Vahtimestarialue 1
2. Vahtimestarialue 2
3. Vahtimestarialue 3
4. Vahtimestarialue 4

Yksikköä johtaa turvallisuuspäällikkö, joka toimii esimiehenä turvallisuusasiantuntijalle ja yksikön alayksiköiden esimiehille.

6.3 Hallintojohtaja

Sosiaali- ja terveystoimialan hallintoa johtaa hallintojohtaja. (Hallintosääntö 5 luku 9 §)

Hallintojohtaja suorittaa sosiaali- ja terveystoimialan johtajan määräämät tehtävät. Hallintojohtaja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan. Hallintojohtaja toimii hallinnon palvelujen päälliköiden esimiehenä.

7 Päätöksenteko talousasioissa

Ellei toimivallasta ole muutoin määrätty, toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää,

1 hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta

2 kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa toimialan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta lukuun ottamatta osakkeita

3 hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita

- - -

8 kokonaisesta tai osittaisesta vapautuksesta toimialan henkilöstöön kuuluvalla hänen velvollisuudestaan korvata virka- tai työtehtävissä ai-



30.5.2017

heuttamansa vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut sitä tahallaan tai törkeällä tuottamuksella.

(Hallintosääntö 10 luku, 1§, 3 mom., 1-3 ja 8k)

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, kansliapäällikkö päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, kaupungin puolesta Euroopan Unionin rahoituksen hankkimisesta. (Hallintosääntö 12 luku, 1§, 2 mom., 1k)

Ellei toimivallasta muutoin ole säädetty tai määrätty tai ellei rahoitusjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, rahoitusjohtaja hakee kaupungin puolesta valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet. Hallintosääntö 12 luku, 4§, 7k)

Toimialajohtaja päättää muilta osin erikseen talousasioita koskevasta päätöksenteosta.

8 Päätöksenteko henkilöstöasioissa

Kaupunginvaltuusto päättää toimialajohtajan virkaan ottamisesta.

(Hallintosääntö 7 luku, 1§, 12k)

Kaupunginhallitus päättää palvelukokonaisuuden johtajan virkaan ottamisesta. (Hallintosääntö 8 luku, 1§, 1 mom., 7k)

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta päättää toimialan hallintojohtajan sekä palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen virkaan ottamisesta. (Hallintosääntö 10 luku, 1 §, 2 mom., 3 k)

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialajohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää toimialan muiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden palvelukseen ottamisesta. (Hallintosääntö 14 luku, 1 §, 2 mom., 7k)

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialajohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää, panna täytäntöön virka- ja työehtosopimusten määräykset toimialallaan kaupungin päätöksen mukaisesti sekä toimialallaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. (Hallintosääntö 14 luku, 1 §, 2 mom., 5-6k)



30.5.2017

Toimialajohtaja päättää muilta osin erikseen henkilöstöasioita koskevista päätöksenteosta.

9 Sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmät

9.1 Sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmä

Sosiaali- ja terveystoimialalla toimialajohtajan neuvoa-antavana elimenä toimii johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat toimialajohtaja, palvelukokonaisuuksien johtajat, hallintojohtaja, toimialajohtajan määräämät muut henkilöt sekä henkilöstön edustus. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan kaupungin yhteistoimintasopimusta. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii toimialajohtaja ja sihteerinä puheenjohtajan määräämä henkilö.

Johtoryhmän tehtävänä on toimialan strateginen ohjaus ja seuranta, toimialan toiminnan, talouden ja henkilöstön kokonaisuuden suunnittelu, koordinointi, kehittäminen ja seuranta sekä toimialan johtamisjärjestelmän kehittäminen ja arviointi. Johtoryhmän käsittelemistä asioista viestitään henkilöstölle.

9.2 Palvelukokonaisuuksien johtoryhmät

Palvelukokonaisuuden johtajan neuvoa-antavana elimenä toimii palvelukokonaisuuden johtoryhmä. Palvelukokonaisuuden johtoryhmään kuuluvat palvelukokonaisuuden johtaja, palveluiden päälliköt ja palvelukokonaisuuden johtajan määräämät muut henkilöt sekä henkilöstön edustus. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan kaupungin yhteistoimintasopimusta. Palvelukokonaisuuden johtoryhmän puheenjohtajana toimii palvelukokonaisuuden johtaja ja sihteerinä puheenjohtajan määräämä henkilö.

Johtoryhmän tehtävänä on vastata strategian toteuttamisesta palvelukokonaisuuden toiminnassa, palvelukokonaisuuden toiminnan, talouden ja henkilöstön suunnittelu, koordinointi, seuranta ja kehittäminen. Palvelukokonaisuuden johtoryhmän käsittelemistä asioista viestitään henkilöstölle.

9.3 Palvelukokonaisuuksien palvelujen johtoryhmät



30.5.2017

Palvelukokonaisuuden palvelun päällikön neuvoo-antavana elimenä toimii palvelun johtoryhmä. Palvelun johtoryhmään kuuluvat palvelun päällikkö, palvelun yksiköiden päälliköt ja palvelun päällikön määräämät muut henkilöt sekä henkilöstön edustus. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan kaupungin yhteistoimintasopimusta. Palvelun johtoryhmän puheenjohtajana toimii palvelun päällikkö ja sihteerinä puheenjohtajan määräämä henkilö.

Johtoryhmän tehtävänä on vastata strategian toteuttamisesta palvelun toiminnassa, palvelun toiminnan, talouden ja henkilöstön suunnittelu, koordinointi, seuranta ja kehittäminen. Palvelun johtoryhmän käsittelemistä asioista viestitään henkilöstölle.

9.4 Hallinnon johtoryhmä

Hallintojohtajan neuvoo-antavana elimenä toimii hallinnon johtoryhmä. Hallinnon johtoryhmään kuuluvat hallintojohtaja, hallinnon palveluiden päälliköt ja hallintojohtajan määräämät muut henkilöt sekä henkilöstön edustus. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan kaupungin yhteistoimintasopimusta. Hallinnon johtoryhmän puheenjohtajana toimii hallintojohtaja ja sihteerinä puheenjohtajan määräämä henkilö.

Johtoryhmän tehtävänä on vastata strategian toteuttamisesta hallinnon toiminnassa, hallinnon toiminnan, talouden ja henkilöstön suunnittelu, koordinointi, seuranta ja kehittäminen. Hallinnon johtoryhmän käsittelemistä asioista viestitään henkilöstölle.

10 Henkilöstötoimikunta / yhteistoiminta

Yhteistoiminta toimialalla järjestetään kaupungin yhteistoimintasopimuksen/yhteistoimintaperiaatteiden mukaisesti.

11 Yleiset hallinnolliset määräykset

11.1 Asiakirjan allekirjoittaminen

Toimialajohtaja allekirjoittaa kahta tai useampaa palvelukokonaisuutta sekä palvelukokonaisuutta ja hallintoa koskevat hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 4 momentissa tarkoitetut asiakirjat.



30.5.2017

Palvelukokonaisuuden johtaja allekirjoittaa palvelukokonaisuutta ja hallintojohtaja toimialan hallintoa koskevat edellä sanotut asiakirjat.

Tavanomaiset asiakirjat allekirjoittaa niiden laatija.

Palvelukokonaisuuden johtaja ja hallintojohtaja päättävät palvelujen ja palvelujen yksiköiden asiakirjojen allekirjoittamisesta.

11.2 Asiakirjan antamisesta päättäminen

Asiakirjan antamisesta päättää toimialalautakunnan määräämä viranhaltija.

11.3 Kaupungille lahjoitetun tai testamentatun ja toimialalle osoitetun omaisuuden vastaanottaminen

Toimialajohtaja ottaa vastaan kaupungille lahjoitetun tai testamentatun ja palvelukokonaisuudelle osoitetun omaisuuden, kun sen arvo on enintään 100 000 euroa.

11.4 Puhevallan käyttäminen toimialalautakunnan ja viranhaltijoiden päätöksiä koskevissa muutoksenhakuasioissa

Ellei lautakunta yksittäistapauksessa toisin päättä, toimialajohtaja käyttää puhevaltaa, mikäli hän yhtyy muutoksenhaun kohteena olevaan päätökseen (hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 4 kohta).

11.5 Puhevallan käyttö sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevissa asioissa

Toimialajohtaja käyttää tai hyväksyy perusteet, joiden mukaan viranhaltija käyttää puhevaltaa muun muassa yksityisiä sosiaalipalveluja, yksityistä terveydenhuoltoa, potilaiden hoitoa ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden valvontaa koskevissa lausunto- ja valvonta-asioissa sekä sosiaalihuollon yksilöllistä toimeenpanoa koskevissa asioissa (hallintosäännön 18 luvun 3 §:n 2 momentin 5 kohta; Kvston päätös 3.5.2017 § 206, jolla lisättiin uusi 18:3.1)

11.6 Vahingonkorvauksesta päättäminen



30.5.2017

Toimialajohtaja päättää erikseen vahingonkorvauksen myöntämisestä päättävistä viranhaltijoista.

11.7 Viranomaisluvan hakeminen

Toimialajohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää toimialaan kuuluvan viranomaisluvan hakemisesta (hallintosäännön 14 luvun 1 §:n 2 momentin 1 kohta).

Palvelukokonaisuuden johtaja päättää palvelukokonaisuutta ja hallintojohtaja toimialan hallintoa koskevan viranomaisluvan hakemisesta.