

Guide för handikappservice för Helsingforsbor

Helsingfors

Innehåll

| | |
|---|----|
| 1. Guide för handikappservice för Helsingforsbor | 4 |
| 2. Tjänsterna fastställs i lagen | 4 |
| 3. Ansökan om service..... | 4 |
| 4. Tjänster för personer med svår funktionsnedsättning | 5 |
| 4.1 Färdtjänst | 5 |
| 4.2 Personlig assistans | 6 |
| 4.3 Ändringsarbeten i bostäder | 6 |
| 4.4 Redskap och anordningar som installeras i bostaden | 7 |
| 4.5 Serviceboende | 7 |
| 4.6 Dagverksamhet | 8 |
| 5. Övriga tjänster enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp | 8 |
| 5.1 Redskap, maskiner och anordningar som behövs för att klara av dagliga aktiviteter . | 8 |
| 5.2 Anpassningsträning..... | 9 |
| 5.3 Extra kostnader för kläder | 9 |
| 6. Tjänster enligt lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda | 9 |
| 6.1 Socialt arbete | 10 |
| 6.2 Polikliniken för personer med utvecklingsstörning betjänar..... | 10 |
| 6.3 Beviljande av avgiftsfri småbarns-pedagogik av rehabiliteringsskäl | 10 |
| 6.4 Eftermiddagsvård samt vård under skollov för skolbarn..... | 11 |
| 6.5 Boendetjänster för personer med intellektuell funktionsnedsättning | 11 |
| 6.6 Arbets- och dagverksamhet | 11 |
| 7. Andra tjänster för personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka | 12 |
| 7.1 Stöd för närståendevård..... | 12 |
| 7.2 Korttidsvård | 12 |
| 7.3 Stödpersonsverksamhet..... | 13 |
| 7.4 Socialhandledning..... | 13 |
| 7.5 Dagverksamhet och sysselsättningsstöd | 13 |
| 7.5.1 Dagverksamhet enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp | 13 |
| 7.5.2 Arbets- och dagverksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning | 14 |
| 7.5.3 Målet för stödd sysselsättningservice | 14 |
| 7.5.4 Stöd för sysselsättning och social rehabilitering | 14 |
| 7.6 Nedsättning eller efterskänkande av klientavgift | 15 |
| 8. Andra tjänster för personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka | 15 |
| 8.1 FPA-förmåner..... | 15 |

| | |
|---|----|
| 8.2 Parkeringstillstånd för personer med funktionsnedsättning och befrielse från fordonsskattens grundskatt | 16 |
| 8.3 Bilskatteåterbäring..... | 16 |
| 8.4 Specialsimningskort | 16 |
| Kontaktuppgifter till enheterna för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning .. | 17 |
| Mer information på internet. | |

1. Guide för handikappservice för Helsingforsbor

I denna guide finns de viktigaste tjänsterna för personer med funktionsnedsättning inom Helsingfors stad samlade. Med hjälp av olika tjänster och stödåtgärder för personer med funktionsnedsättning främjas ett självständigt och aktivt liv för personer med funktionsnedsättning och intellektuell funktionsnedsättning samt strävar efter att minska olägenheterna som deras skada orsakar i vardagslivet. Mer information och ansökningsblanketter

<https://www.hel.fi/vammaiset/sv>

<https://www.hel.fi/vammaiset/fi/lomakkeet>

2. Tjänsterna fastställs i lagen

I lagen om service och stöd på grund av handikapp fastställs de tjänster och ekonomiska stödåtgärder som kommunen med stöd av lagen i fråga kan ordna för personer med funktionsnedsättning.

Personer, som på grund av en skada eller sjukdom under långa tider har särskilda svårigheter att klara av de funktioner som hör till normal livsföring, har rätt till tjänster och stödåtgärder i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp. Dessa tjänster och stödåtgärder ordnas om en person med funktionsnedsättning inte får service som är tillräcklig och lämplig för hen med stöd av någon annan lag.

En del av tjänsterna och stödet i lagen om service och stöd på grund av handikapp är kommunen särskilt skyldig att ordna. Personer med svår funktionsnedsättning har subjektiv rätt till dessa tjänster. En del av tjänsterna och stödet som avses i lagen om service och stöd på grund av handikapp är anslagsbundna, och kommunen kan avgöra hur de allokeras.

Personer med intellektuell funktionsnedsättning kan även ansöka om de specialtjänster för personer med intellektuell funktionsnedsättning som fastställs i lagen om specialomsorger om utvecklingsstörda.

Med stöd av socialvårdslagen kan stöd för boende och sysselsättning ordnas.

3. Ansökan om service

Man ansöker om tjänster avsedda för personer med funktionsnedsättning vid enheten för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning i det egna bostadsområdet. Kontaktpupgifterna finns i slutet av guiden.

Den sökandes inkomster eller förmögenhet beaktas inte när tjänster beviljas, utan utgångspunkten är alltid de olägenheter som skadan eller den långvariga sjukdomen orsakar i vardagen samt servicebehovet. Man kan ansöka om service året om.

Med en socialarbetare kan man diskutera behovet av hjälp och stöd som skadan eller sjukdomen ger upphov till med tanke på boende, mobilitet eller självständighet i hemmet. Socialarbetaren är expert när det gäller att ordna tjänster som grundar sig på lagen om service och stöd på grund av handikapp och lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda. Samarbete bedrivs bland annat med hemservicen, hemservice för barnfamiljer, sjukhus och organisationer. Sjukvård, medicinsk rehabilitering och hemvård för personer med funktionsnedsättning ingår i hälsovårdens tjänster.

Tjänster för barnfamiljer är till exempel hemservice för barnfamiljer och socialhandledning för barnfamiljer. Hemservicen för barnfamiljer är avsedd som tillfälligt stöd i familjens vardag och kan beviljas på grund av nedsatt funktionsförmåga, familjens situation, påfrestningar, en förlösning, en skada eller andra orsaker. Socialhandledning för barnfamiljer är avsedd för familjer med barn i åldern 0–16 år och ger stöd, handledning och rådgivning i olika livssituationer samt hjälp med frågor kring föräldraskap och barnuppfostran. Mer information om tjänster för barnfamiljer inom Helsingfors stad finns på webbplatsen www.perheentuki.fi.

För personer med funktionsnedsättning utarbetas en serviceplan, där man tillsammans utvärderar hens övergripande situation och sätter upp mål samt avtalar om tjänster och ansvariga personer. Även uppföljning och utvärdering är en del av serviceplanen.

4. Tjänster för personer med svår funktionsnedsättning

Kommunen är särskilt skyldig att ordna tjänster och stödåtgärder för personer med svår funktionsnedsättning. Exempel på dessa tjänster är:

4.1 Färdtjänst

Färdtjänster är avsedda för personer med svår funktionsnedsättning, för vilka användning av kollektivtrafiken orsakar orimliga svårigheter. Färdtjänst kan ansökas för resor till arbete och skola samt för resor för utträttande av ärenden och för resor på fritiden.

Klienter som har beviljats färdtjänst får tillgång till ett personligt betalkort för färdtjänster, med vilket resorna betalas. Klienten betalar en självriskandel för resorna.

Med betalkortet kan klienten i regel resa i Helsingfors och närkommunerna. Resor till arbete och skola kan i allmänhet beviljas som färdtjänst för personer med svår funktionsnedsättning när arbets- eller studieplatsen finns i Helsingfors eller huvudstadsregionen.

Service som stöder rörlighet som beviljas utifrån socialvårdslagen är färdtjänst och den är en del av stödet för självständigt boende. Färdtjänsten är huvudsakligen avsedd för äldre som på grund av nedsatt funktionsförmåga inte kan använda kollektivtrafiken själv eller med en följeslagare. Stöd för rörlighet enligt socialvårdslagen är en förmån som är inkomst- och förmögenhetsbunden och beviljas enligt prövning.

4.2 Personlig assistans

Syftet med personlig assistans är att hjälpa personer med svår funktionsnedsättning att leva sitt eget liv och göra sina egna val. Ett villkor för beviljande av personlig assistans är att personen kan definiera innehållet i och genomförandesättet för den nödvändiga hjälp som hen behöver.

Med personlig assistans avses den nödvändiga hjälp som en person med svår funktionsnedsättning har behov av hemma eller utanför hemmet:

- i dagliga sysslor
- i arbete och studier
- i fritidsaktiviteter
- i samhällelig verksamhet
- i upprätthållande av sociala kontakter.

Den personliga assistansen omfattar de saker och uppgifter som personen med den svåra funktionsnedsättningen själv skulle göra om hen inte hade en funktionsnedsättning eller en sjukdom som medför funktionshinder. I klientens serviceplan avtalas om mängden hjälp och sättet som den genomförs på.

Personlig assistans genomförs i första hand genom den så kallade arbetsgivarmodellen, vilket innebär att personen med funktionsnedsättning själv väljer en assistent och ingår ett arbetsavtal med hen. Staden ersätter alla nödvändiga löne- och andra kostnader som den anställda ger upphov till. För betalning av löner för personlig assistans använder staden programmet Oima.

Staden kan även bevilja en servicesedel för personlig assistans, varvid personen med den svåra funktionsnedsättningen väljer ett företag bland de servicesedelproducenter som staden har godkänt och som sedan ordnar en assistent åt hen. Servicesedeln för personlig assistans är avgiftsfri för klienten.

4.3 Ändringsarbeten i bostäder

Med hjälp av ändringsarbeten i bostaden stöds personen med funktionsnedsättningen att bo och klara sig självständigt. Ändringsarbeten i

bostäder kan ersättas om personen har en svår funktionsnedsättning och på grund av sin skada eller sjukdom nödvändigtvis behöver dem för att klara av de funktioner som hör till normal livsföring. Ändringsarbeten görs endast i stadigvarande bostäder och därmed ska kostnaderna som ersätts som funktionshinderservice vara rimliga. I bostäder som tillhör personer i behov av anstaltsvård görs inga ändringsarbeten.

Ändringsarbeten som ersätts är bland annat breddande av dörrar, avlägsnande av trösklar, byggande av ramper, avlägsnande av badkar, ändring av fasta inventarier och armaturer, bygg- och inredningsmaterial samt avlägsnande av hinder i bostadens omedelbara närhet.

4.4 Redskap och anordningar som installeras i bostaden

Med hjälp av redskap och anordningar som installeras i bostaden kan man hjälpa en person med svår funktionsnedsättning att klara sig självständigt hemma. Sådana redskap och anordningar kan vara till exempel fast installerade lyftanordningar, trapphissar, larmsystem för hörselskadade och elektriska dörrlås i ytterdörrar. Rimliga kostnader för utrustning och anordningar som hör till bostaden ersätts i sin helhet.

När man fattar beslut om att ersätta redskap beaktar man den svåra funktionsnedsättningen, hur personen klarar sig i bostaden och alternativa lösningar samt huruvida bostaden är stadigvarande, anordningarna ändamålsenliga och kostnaderna rimliga. I allmänhet ger kommunen redskapen till förfogande för personen med den svåra funktionsnedsättningen utan ersättning. I sådana fall ansvarar kommunen för installations- och underhållskostnaderna. Om klienten själv skaffar redskap eller anordningar, står hen själv även för eventuella underhålls- och försäkringskostnader.

4.5 Serviceboende

I serviceboende för personer med svår funktionsnedsättning ingår bostad och tjänster för boende, vilka möjliggör självständigt boende. Servicen ordnas för personer med svår funktionsnedsättning, som på grund av sin skada eller sjukdom regelbundet behöver mycket hjälp i vardagen under olika tider på dygnet.

Serviceboende för personer med svår funktionsnedsättning kan ordnas bland annat i klientens eget hem, i serviceboendegrupper eller på serviceboende. I serviceboendet ingår alltid tjänster som är nödvändiga för att klienten ska klara sig i vardagen. Sådana tjänster kan vara bland annat hjälp med att röra sig, påklädning, den personliga hygien, kosthållning och städning.

Vid serviceboende som ordnas i det egna hemmet ordnas hjälpen ofta i samarbete mellan den personliga assistenten och hemservicen i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp.

Serviceboende för personer med svår funktionsnedsättning ordnas även i serviceboenden eller gruppboenden, antingen som stadens egen tjänst, som köpt tjänst eller med servicesedel. Personen betalar själv hyran och alla andra kostnader som härrör från det vardagliga livet. Service som är nödvändig på grund av en skada är avgiftsfri för klienten.

4.6 Dagverksamhet

se Dagverksamhet och sysselsättningsstöd

5. Övriga tjänster enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp

En del av tjänsterna och stödåtgärderna som avses i lagen om service och stöd på grund av handikapp är anslagsbundna. Ersättning är därmed alltid behovsprövat och beror på bland annat behovet, att kostnaderna är rimliga och tillgängliga anslag.

Ekonomiskt stöd som avses i lagen om service och stöd på grund av handikapp kan även sökas retroaktivt inom sex månader från det att kostnaderna har uppkommit. Det är dock säkrast att först ansöka om ekonomiskt stöd innan utgifterna som ska ersättas har uppkommit.

5.1 Redskap, maskiner och anordningar som behövs för att klara av dagliga aktiviteter

Med stöd av lagen om service och stöd på grund av handikapp kan kostnader för anskaffning av redskap, maskiner och anordningar som på grund av en skada är nödvändiga för att klienten ska kunna röra sig, kommunicera eller klara av andra aktiviteter ersättas när de inte ses som medicinsk rehabilitering. Bland annat bil, tilläggsutrustning som installeras i bilen och hushållsmaskiner kan ersättas.

Storleken på ersättningen är högst hälften av rimliga anskaffningskostnader. Ersättningarna för anskaffningskostnader för bil och tilläggsutrustning i bilen fastställs separat. Helsingfors stad beviljar stöd för anskaffning av bil endast när

det finns ett dagligt behov av bil, till exempel för resor till arbete eller skola eller transport av ett barn med funktionsnedsättning.

5.2 Anpassningsträning

Anpassningsträning kan vara rådgivning, handledning och coachning. Anpassningsträning ordnas individuellt eller i grupp. Som funktionshinderservice ordnas bland annat undervisning i kommunikation, handledning i rörelseteknik och boendeförsök.

Anpassningsträning ordnas även av Folkpensionsanstalten, försäkringsbolag och organisationer.

På kurser i anpassningsträning tränar man på sociala färdigheter, utnyttjar kamratstöd samt strävar efter att minska olägenheterna som skadan orsakar i vardagen. Med undantag av självriskan för resekostnader är anpassningsträningen avgiftsfri för deltagaren.

5.3 Extra kostnader för kläder

Extra kostnader för kläder kan ersättas som funktionshinderservice, och beslutet grundar sig i sådana fall på en bedömning av det individuella behovet. Kostnader ersätts närmast för personer som på grund av sin skada måste låta göra nya kläder eller ändringsarbeten på vanliga kläder eller sliter avsevärt mer än vanligt på kläderna på grund av sin skada eller sjukdom.

6. Tjänster enligt lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda

Tjänster för personer med intellektuell funktionsnedsättning fastställs i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda. Syftet med specialomsorgerna är att främja möjligheterna för personer med intellektuell funktionsnedsättning att klara sig i det dagliga livet, förtjäna sitt uppehälle och anpassa sig i samhället samt att tillförsäkra dem den vård och omsorg som de behöver. I lagen om specialomsorger om utvecklingsstörda betonas stödjande och förverkligande av självbestämmanderätten.

Personer som har hämmats eller störts i sin utveckling eller sina psykiska funktioner på grund av en medfödd skada eller sjukdom eller en sjukdom eller en skada som de fått i utvecklingsåldern kan ansöka om tjänster avsedda för personer med intellektuell funktionsnedsättning. Villkoret är att personen inte kan få de tjänster hen behöver med stöd av någon annan lag.

För att bli klient inom specialomsorgen ska man kontakta en socialarbetare inom omsorgen för personer med intellektuell funktionsnedsättning i det egna bostadsområdet. Ett specialomsorgsprogram utarbetas för klienten.

En person med intellektuell funktionsnedsättning har även rätt att få tjänster i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp, om de är tillräckliga och ändamålsenliga för hen. Lagen om service och stöd på grund av handikapp är primär i relation till lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda.

6.1 Socialt arbete

Socialarbetarna ger råd, handledning och information om tjänster. Tjänsterna söks skriftligen med en blankett för funktionshindersservice eller muntligen hos en socialarbetare inom omsorgen om personer med utvecklingsstörning i det egna området.

6.2 Polikliniken för personer med utvecklingsstörning betjänar

Helsingforsbor i alla åldrar som är klienter inom specialomsorgen. Polikliniken för personer med utvecklingsstörning erbjuder expertis, undersökningar, handledning och rådgivning kring utvecklingsstörningar samt svarar för planeringen av rehabilitering. Målet är att främja klienternas funktionsförmåga och stödja deras delaktighet i samhället. Tjänsterna vid polikliniken för personer med utvecklingsstörning är avgiftsfria.

6.3 Beviljande av avgiftsfri småbarnspedagogik av rehabiliteringsskäl

Barn med intellektuell funktionsnedsättning kan beviljas avgiftsfri småbarnspedagogik om den ingår som egen punkt i deras övergripande rehabiliteringsplan. Beslut om dagvård av rehabiliterande skäl söks och motiveras med ett läkarutlåtande, där småbarnspedagogikens rehabiliterande betydelse för klienten i fråga uttryckligen framgår.

6.4 Eftermiddagsvård samt vård under skollov för skolbarn

Skolelever med intellektuell funktionsnedsättning och/eller autism i årskurs 3–9 kan få eftermiddagsvård samt vård under skollov som ordnas av sektorn för fostran och utbildning. Som specialomsorg ordnas ingen egentlig vård, men om tjänsten ingår i specialomsorgsprogrammet är den avgiftsfri. Föräldrarna ska själva se till att vårdservicen antecknas i specialomsorgsprogrammet när barnet börjar i tredje klass.

6.5 Boendetjänster för personer med intellektuell funktionsnedsättning

I Helsingfors har staden egna boenden och stödbostäder för personer med intellektuell funktionsnedsättning, och därtill köper staden boendeservice på olika håll i Helsingfors och andra ställen i Finland.

Boendetjänster ordnas i grupphem, bostadsenheter, familjevård och stödbostäder samt genom att stödja självständigt boende. På en del enheter är personalen på plats dygnet runt, på andra endast dagtid. Stödbostäderna är separata bostäder, som de anställda gör besök enligt överenskommelse och efter de boendes behov. Inom boendetjänsterna betalar klienten hyra och en måltidsavgift samt avgifter för elektricitet, bastu, tvättmedel och tvättstuga enligt användning.

Med familjevård avses vård eller annan omsorg som ordnas i familjevårdarens privata hem eller hemma hos vårdtagaren. Staden ingår ett uppdragsavtal med familjevårdaren eller ett avtal om ordnande av familjevård med en privat producent av familjevård.

Helsingfors stad har inte längre egna anstaltstjänster för personer med intellektuell funktionsnedsättning, men köper i viss mån in sådana.

Boendeservice, familjevård och anstaltsvård kan ordnas som kort- eller långvarig.

6.6 Arbets- och dagverksamhet

se Dagverksamhet och sysselsättningsstöd

7. Andra tjänster för personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka

7.1 Stöd för närståendevård

Med närståendevård avses att vård av och omsorg om en person som är äldre, har funktionsnedsättning eller är sjuk ordnas i hemförhållanden med hjälp av en anhörig eller någon annan som står den vårdbehövande nära.

Stödet för närståendevård består av vårdarvodet och lagstadgad ledighet till närståendevårdaren.

Nya klienter över 65 år anhåller om servicen från telefonrådgivningen Seniorinfo och klienter under 65 år vid enheten för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning.

Man ansöker om stödet med en blankett, till vilken ett läkarutlåtande som beskriver sökandens funktionsförmåga bifogas. Ansökan och läkarintyget skickas till enheten för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning. Efter att socialhandledaren har fått ansökan om stöd för närståendevård kontaktar hen sökanden och gör ett hembesök för att utarbeta en vård- och serviceplan. Därefter fattar hen beslut om stöd för närståendevård.

Stöd för närståendevård kan beviljas om en person på grund av nedsatt funktionsförmåga, sjukdom, funktionsnedsättning eller någon annan motsvarande orsak behöver vård eller annan omsorg och det är möjligt att ordna vården i vårdtagarens hem. Ett avtal om stöd för närståendevård ingås med närståendevårdaren.

7.2 Korttidsvård

Korttidsvård ordnas som ledighet för närståendevårdaren med stöd av lagen om stöd för närståendevård. Därtill kan behovsprövad korttidsvård ordnas. Korttidsvård ordnas på boendeenheter samt inom anstalts- och familjevården. Ledighet för närståendevårdaren kan även ordnas som service i hemmet, avlösning per timme och med hjälp av en vikarierande närståendevårdare.

Klienten och hans familj bedömer tillsammans med en socialarbetare behovet av korttidsvård och utser en lämplig plats för korttidsvården. För korttidsvård tas en avgift ut som har fastställts av social- och hälsovårdssektorn.

7.3 Stödpersonsverksamhet

Service är för personer med funktionsnedsättning som behöver stöd för att skapa och upprätthålla sociala relationer eller för att bli självständiga och utvecklas. Målet är att förbättra möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att delta i bland annat hobbyverksamhet och fritidsaktiviteter. Klienten kan själv hitta en stödperson eller be om hjälp med det av socialarbetaren. Till stödpersonen betalas arvode och kostnadsersättning.

7.4 Socialhandledning

Socialhandledarna inom arbetet med personer med funktionsnedsättning ger vid behov stöd och handledning till personer med funktionsnedsättning i olika åldrar som bor hemma och deras anhöriga. Socialhandledarna stödjer personer med funktionsnedsättning i att hantera vardagen och i frågor som gäller arbete, fritid och mänskliga relationer. Socialhandledningen är ett strukturerat och vanligen tidsbestämt stöd för att klienten ska klara sig självständigt.

7.5 Dagverksamhet och sysselsättningsstöd

7.5.1 Dagverksamhet enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp

Ordnas för personer med svår funktionsnedsättning i arbetsför ålder (under 65 år), som inte kan delta i arbetsverksamhet som ordnas enligt socialvårdslagen och vars utkomst i huvudsak består av förmåner som betalas utifrån sjukdom eller arbetsoförmåga.

Syftet med dagverksamheten är att stödja fysiskt och psykiskt välbefinnande samt främja social samverkan och delaktighet i gemenskapen och samhället. Dagverksamhet ger kamratstöd och stöd för boende hemma, eftersom man även kan hjälpa de anhöriga att orka och minska behovet av annan vård. Dagverksamhetens innehåll anpassas efter besökarnas behov och funktionsförmåga. I regel finns det måltidsmöjligheter på de platser där dagverksamhet ordnas. En självriskandel debiteras av klienterna för måltider och resor.

7.5.2 Arbets- och dagverksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning

Arbets- och dagverksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning är avsedd för personer med intellektuell funktionsnedsättning som har gått ut grundskolan.

Verksamheten främjar delaktighet och stödjer klienten att delta i det omgivande samhället som en jämlik medborgare. Inom verksamheten stödjer man uttrycksförmågan, självbestämmanderätten och samverkan samt tränar på att bli självständig och på färdigheter som behövs som vuxen.

Verksamhet som främjar deltagande i arbetslivet förbereder klienten för arbetslivet. Engagerande, klientorienterad och målinriktad verksamhet ordnas som handledning i grupp. Utöver grupphandledning ordnas även individuell arbetscoaching med avlönat arbete som mål.

Vuxenutbildning och coachande utbildning är verksamhet som stödjer ungdomars och vuxnas självständighetsprocess samt förbereder dem för fortsatta studier och arbetslivet.

7.5.3 Målet för stödd sysselsättningservice

Målet för stödd sysselsättningservice är att klienten ska få ett lönearbete. Villkoret för att få ta del av tjänsten är att personen är över 18 år, bor i Helsingfors och har antingen intellektuell funktionsnedsättning, en autismspektrumstörning eller neuropsykiatrisk diagnos eller någon annan skada.

I arbetscoachningen ingår kartläggning och utveckling av arbetslivsfärdigheter, att tillsammans med klienten hitta en arbetsplats, stöd för introduktion på arbetsplatsen och stödbesök som man har kommit överens om med arbetsgivaren. Coachningen är individuell och målet är alltid att sysselsätta klienten. Beroende på klientens färdigheter kan hen sysselsättas antingen genast eller efter arbetsprövning. För mer information kontaktas enheten för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning i det egna området eller tjänsten Stödd sysselsättningservice direkt på telefon 310 69597.

7.5.4 Stöd för sysselsättning och social rehabilitering

Social- och hälsovårdssektorns tjänster för arbetsverksamhet är avsedda för långtidsarbetslösa och personer med nedsatt arbetsförmåga. Syftet med servicen är att stödja klienternas välbefinnande och livshantering samt arbets- och funktionsförmåga. Ibland kan även utredning av arbetsförmågan samt hänvisning till rehabilitering eller pension vara aktuellt. Tjänsterna kan sökas via den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen, Helsingfors TYP, eller vid enheten för socialt arbete för vuxna i det egna bostadsområdet.

7.6 Nedsättning eller efterskänkande av klientavgift

Klientavgiften kan nedsättas eller efterskänkcas om uttagande av avgift äventyrar klientens utkomstmöjligheter (11 § i klientavgiftslagen).

Nedsättning eller efterskänkande av avgift kan sökas med en fritt formulerad ansökan. Ansökan jämte inkomst- och utgiftsverifikationer skickas till enheten för klientavgifter och indrivning. Inkomst- och utgiftsverifikationerna ska lämnas in för de två senaste månaderna. Som bilaga till den fritt formulerade ansökan är det bra att göra en sammanställning av alla inkomster och utgifter.

I ansökan ska man uppge för vilken tidsperiod eller från och med vilket datum man ansöker om nedsättning eller efterskänkande av avgift samt vilken tjänst ansökan gäller. Nedsättning eller efterskänkande av avgift kan sökas för högst tolv månader. Beslut om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas i regel från början av ansökningsmånaden.

Det går inte att ansöka om nedsättning eller efterskänkande av avgift retroaktivt. Det är inte heller möjligt att annullera enstaka obetalda fakturor. Grunderna för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften är att klienten regelbundet har fått utkomststöd under sex månader eller mer eller att klienten av någon annan orsak är betalningsoförmögen.

8. Andra tjänster för personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka

8.1 FPA-förmåner

Information om FPA:s förmåner och stöd finns på <https://www.kela.fi/web/sv/funktionshindrad>

Stöden för personer med funktionsnedsättning är handikappbidrag för personer under 16 år, handikappbidrag för personer över 16 år och vårdbidrag för pensionstagare. Till personer som deltar i rehabilitering kan rehabiliteringspenning eller rehabiliteringspenning för unga betalas. Via FPA kan man ansöka om mångsidig rehabilitering för personer i behov av det på grund av skada eller sjukdom. Även EU:s funktionshinderkort kan sökas via FPA.

I FPA:s tjänster ingår även tolktjänst för de personer med hörselskada, syn- och hörselskada eller talskada som på grund av sin funktionsnedsättning behöver tolkning. Tolkning kan även ordnas som distanstjänst.

8.2 Parkeringstillstånd för personer med funktionsnedsättning och befrielse från fordonsskattens grundskatt

Parkeringstillståndet för personer med funktionsnedsättning är personligt. Tillståndet kan beviljas om villkoren för beviljande uppfylls utifrån ett läkarutlåtande. Tillståndet kan användas i det fordon som tillståndshavaren själv kör eller transporteras i. Parkeringstillståndet för personer med funktionsnedsättning gäller i alla Europeiska unionens medlemsländer. Samtidigt kan du även ansöka om befrielse från fordonsskattens grundskatt. Mer information på www.traficom.fi/sv > Ansökan om parkeringstillstånd.

8.3 Bilskatteåterbäring

En person med funktionsnedsättning eller en anhörig till hen kan få bilskatteåterbäring för sin bil, om bilen är avsedd för hens eget bruk eller för transport av en familjemedlem med funktionsnedsättning och bilen registreras i Finland för första gången.

Återbäring ska sökas inom sex månader från den dag då bilen har registrerats på personen med funktionsnedsättning. Återbäringen kan sökas redan innan bilen skaffas eller registreras. Mer information på skatteförvaltningens webbplats www.vero.fi/sv > Bilskatt.

8.4 Specialsimningskort

Specialsimningskort beviljas för simning på egna villkor till personer med funktionsnedsättning och långtidssjuka som bor i Helsingfors. Simningskortet gäller för ett år efter köpdatumet i alla simhallar och friluftsbadanstaltningar i Helsingfors. Mer information finns på webbplatsen för kultur- och fritidssektorn www.hel.fi/sv > Kultur och fritid > Motion > Idrottsplatser inomhus.

Kontaktuppgifter till enheterna för socialt arbete för personer med funktionsnedsättning

Handikapprådgivningens telefonrådgivning mån.–fre. kl. 9–11 samt tis. och tor. kl. 12–14 tfn 09 310 32889.

Svenskspråkig rådgivning ons. kl. 9–11 tfn 09 310 35154. Övriga tider kan du lämna en kontaktbegäran som ett meddelande i telefonsvararen eller skicka sms. Handikapprådgivningen kan också kontaktas per e-post sote.vammaisneuvonta@hel.fi

Handikapprådgivningens serviceställe

Östergatans familjecenter, Revalsplanen 1, 00930 Helsingfors, vån. 1
onsdagar kl. 14–16. Till handikapprådgivningen kan du komma utan tidsbokning, anmälan görs till vaktmästaren.

Byråsekreterarnas servicenummer mån.–fre. kl. 8.15–15 tfn 09 310 23100 (frågor gällande resetjänstens resekort och färdbeskrivningen samt servicesedlar).

Klienter under 18 år inom det östra och norra området

Östergatans familjecenter
PB 6730, 00099 Helsingfors stad
Östergatan 11, 00930 Helsingfors

Klienter under 18 år i södra och västra området samt alla svenskspråkiga klienter i staden

Berghälls familjecenter
PB 6450, 00099 Helsingfors stad
Andra linjen 4 C, 00530 Helsingfors

Personer över 18 år med funktionsnedsättning och intellektuell funktionsnedsättning i södra området samt klienter med intellektuell funktionsnedsättning i östra området

Södra enheten för socialt arbete för handikappade
Fiskehamnens central för hälsa och välbefinnande
PB 6420, 00099 Helsingfors stad
Verkstadsgatan 14, vån. 6, 00580 Helsingfors

Handikappservicens klienter över 18 år i östra området

Östra enheten för socialt arbete för handikappade
PB 6250, 00099 Helsingfors stad
Kaffegränden 3, 00980 Helsingfors

Klienter över 18 år med funktionsnedsättning och intellektuell funktionsnedsättning i västra och norra området

Socialt arbete för handikappade i västra och norra området
PB 7980, 00099 Helsingfors stad
Nedre Malms torg 2, 00700 Helsingfors

Helsingfors

**Helsingfors stad
Social- och
hälsovårdssektorn**

Andra linjen 4
00530 Helsingfors
PB 6000
00099 Helsingfors stad
+358 9 310 5015

www.hel.fi/sote/sv
2022