

# FÖRHANDSFÖRHANDLING

## PROJEKT, DATUM OCH KLOCKSLAG, MÖTESPLATS

### FÖRHANDSFÖRHANDLINGENS SYFTE

Vid förhandsförhandlingen strävar man efter att kartlägga särskilt de delområden av projektet som måste beredas innan tillståndsansökan lämnas in. Vid betydande och/eller svåra projekt är det nödvändigt att förhandlingen ordnas i tillräckligt god tid, till exempel 3-6 månader före ansökan lämnas in. När det gäller mindre bygglov räcker ofta en kortare tid.

Tiden för förhandsförhandling avtalas med områdets tillståndshandläggare och huvudprojekteraren ansvarar för att förhandlingen ordnas. Till förhandlingen kallas de nödvändiga myndigheterna (t.ex. detaljplanläggningen, miljötjänsterna, räddningsverket, stadsmuseet, enheten för jord och berggrund osv.) samt projektets planerare och sakkunniga. Områdets tillståndshandläggare är ordförande.

Sökandens representant skriver ett protokoll över förhandlingen enligt föredragningslistan. Vid små projekt kan man använda byggnadstillsynens färdiga protokollmall.

Huvudprojekteraren och de övriga projekterarna ska på förhand sätta sig in i ärendena på föredragningslistan och ta med sig det presentationsmaterial som behövs, så som planer, utdrag ur detaljplanen osv.

### FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan anpassas och kompletteras enligt projektets behov

- Presentation av deltagarna, roll i projektet och val av protokollförare
- Presentation av planen
- Projekteringsuppgifternas svårighetsklasser och projekterarnas behörighet för uppgiften
- Planläggningssituationen
- Särskilda frågor
  - geotekniska aspekter, grundvatten
  - byggarbetets inverkan på miljön
  - förorenad mark
  - byggnadsfysik och fuktkontroll

- ljudtekniska lösningar
  - brandtekniska lösningar
  - konstruktionsfrågor
  - behov av specialförfarande
  - ventilations- samt vatten- och avloppsfrågor
  - energieffektivitet
  - skyddsrum
  - skyddsfrågor
  - undantagsbeslut
  - servitut/placeringstillstånd
  - tillgänglighet
  - dagvatten
  - information
  - annat
- **Projektets tidtabell**
- inlämning av bygglov
  - information
  - byggandets tidtabell
  - Information/hörande av grannar
- **Tillståndshandläggning**
- myndighetsutlåtanden
  - annat

**Helsingfors byggnadstillsyns anvisning  
(ANO)**