

FÖREDRAGNINGSMATERIAL

För projekt som beslutas av stadsmiljönämndens miljö- och tillståndssektion

I den här anvisningen anges hur föredragningsmaterial sammanställs och lämnas in till byggnadstillsynen vid nybyggnads- och utvidgningsprojekt på över 3000 m².

INLÄMNANDE AV MATERIAL

Föredragningsmaterialet lämnas in till den tillståndshandläggare som bereder bygglovsbeslutet via tjänsten Lupapiste. I regel ska materialet lämnas in minst tre veckor före det avsedda sektion mötet. Inlämnings-tiden eller -sättet (t.ex. e-post) och eventuella nödvändiga korrigeringar eller kompletteringar ska avtalas skilt med tillståndshandläggaren.

MATERIALETS INNEHÅLL

1. Lägeskarta och eventuell annan bild som åskådliggör läget
2. Ytterst kort projektbeskrivning, som inkluderar bl.a.:
 - undantag och/eller hänvisning till separat undantagsbeslut
 - relevanta uppgifter om omfattning och t.ex. bostädernas antal och genomsnittliga yta
 - vid reparations- och ändringsprojekt den ursprungliga planeraren, när byggnaden färdigställts och relevant historiebereskrivning
3. Situationsplan
 - de relevanta planbestämmelserna och -beteckningarna
 - eventuella skyddsbestämmelser och regionala bestämmelser eller anvisningar
4. Gårdsplan
 - relevanta principer gällande gården med åskådlig färgsättning
5. Övriga huvudritningar framställda som i en broschyr
 - sektioner: vid behov och endast de relevanta konstruktionstyperna
 - planritningar: broschyrlig framställning med åskådlig färgsättning
 - fasader: de relevanta huvudmaterial- och färgbeteckningarna
6. Visualiseringsbilder och/eller illustrationer som visar omgivningen och hur byggnaden passar in i den
7. Övrigt förtydligande bildmaterial som underlättar bedömningen av projektets tillståndsfrågor

HUR MATERIALET SKA SPARAS I LUPAPISTE

- Föredragningsmaterialet sammanställs i en vågrät pdf-fil i s.k. A3-format. Det ska gå lätt och snabbt att öppna filen.
- Filen sparas i Lupapiste under rubriken: Övrig utredning 'Föredragningsmaterial'
- Utöver föredragningsmaterialet ska en separat sammanställning av alla huvudritningar i en pdf-fil försedd med endast elektronisk underskrift bifogas i Lupapiste.

MER INFORMATION

PKS-kort ARK 06 Anvisning för beskrivning av höghusprojekt

Helsingfors byggnadstillsyns anvisning, oktober 2017
Ersätter den anvisning som publicerades i januari 2017.

Helsingfors stad
Byggnadstillsynen
PB 2300, 00099 Helsingfors stad
Broholmogatan 13, 00530 Helsingfors
tfn (09) 310 2611, fax (09) 310 26206
rakennusvalvonta@hel.fi
www.hel.fi/rava