



24.01.2020

Hallintopäällikkö

2 §

Sosiaali- ja terveystoimialan hallintopalveluiden toimistopalvelut yksikön toimistopalvelupäällikön ja toimistopalveluesimiesten sijaisten määrääminen

HEL 2020-000232 T 00 01 00

Päätös

Hallintopäällikkö päätti kumota 28.3.2019 § 4 tekemänsä päätöksen ja päätti, että toimistopalvelupäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

toimisto 1:n toimistopalveluesimies (vak.nro 019150)

toimisto 7:n toimistopalveluesimies (vak.nro 042133)

toimisto 3:n toimistopalveluesimies (vak.nro 019097)

Lisäksi hallintopäällikkö päätti, että toimistopalvelut yksikön alayksiköiden (toimistot 1-9) toimistopalveluesimiesten sijaisina toimivat toimistopalveluesimiehet siten, että ensisijainen mainitaan ja muut ovat sen jälkeen valinnaisessa järjestyksessä.

Toimisto 1 (vak.nro 019150) ensisijainen sijainen toimisto 5 toimistopalveluesimies (vak. nro 040959). Muut sijaiset 021135, 019097, 030415, 028911, 022560, 010241, 042133.

Toimisto 2 (vak.nro 021135) ensisijainen sijainen toimisto 5 toimistopalveluesimies (vak.nro 040959). Muut sijaiset 019097, 030415, 028911, 042133, 010241, 022560.

Toimisto 3 (vak.nro 019097) ensisijainen sijainen toimisto 8 toimistopalveluesimies (vak.nro 022560). Muut sijaiset 030415, 040959, 028911, 042133, 010241, 021135.

Toimisto 4 (vak.nro 030415) ensisijainen sijainen toimisto 9 toimistopalveluesimies (vak.nro 010241). Muut sijaiset 040959, 028911, 042133, 022560, 021135, 019097.

Toimisto 5 (vak.nro 040959) ensisijainen sijainen toimisto 2 toimistopalveluesimies (vak.nro 021135). Muut sijaiset 028911, 042133, 022560, 010241, 019097, 030415.

Toimisto 6 (vak.nro 028911) ensisijainen sijainen toimisto 7 toimistopalveluesimies (vak.nro 042133). Muut sijaiset 022560, 021135, 040959, 010241, 019097, 030415.



24.01.2020

Hallintopäällikkö

Toimisto 7 (vak.nro 042133) ensisijainen sijainen toimisto 6 toimistopalveluesimies (vak.nro 028911). Muut sijaiset 019097, 022560, 010241, 021135, 040959, 030415.

Toimisto 8 (vak.nro 022560) ensisijainen sijainen toimisto 3 toimistopalveluesimies (vak.nro 019097). Muut sijaiset 010241, 021135, 030415, 040959, 028911, 042133.

Toimisto 9 (vak.nro 010241) ensisijainen sijainen toimisto 4 toimistopalveluesimies (vak.nro 030415). Muut sijaiset 021135, 019097, 040959, 028911, 042133, 022560.

Lisäksi hallintopäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneenä, toimistopalvelupäällikön ja toimistopalveluesimien sijaisena toimii hallintopäällikön määräämä henkilö.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan yksikön päällikön ja alayksikön esimiehen ollessa estyneenä hänen tehtävään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Lisätiedot

Sari Oikarinen, toimistopalvelupäällikkö, puhelin: 31034438
sari.oikarinen(a)hel.fi
Kristina Frietsch-Mutttilainen, hallintoassistentti, puhelin: 310 42691
kristina.frietsch-mutttilainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Toimistopalvelupäällikkö

Toimistopalveluesimiehet

Hallintoassistentit

Johdon assistentit

Talpa/Palha/Palvelukoordinaattori

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimus, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksupäätös, sote

Oikaisuvaatimus, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksupäätös, sote



24.01.2020

Hallintopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan lautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.01.2020

Hallintopäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.01.2020

Hallintopäällikkö

Tero Oinonen
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.01.2020.