



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

28 §

**Kansainvälisten osaajien puolisoiden puhelinneuvontapalvelun
pienhankinta**

HEL 2020-007595 T 02 08 02 00

Päätös

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja päätti hyväksyä KPMG Oy Ab:n tarjouksen kansainvälisten osaajien puolisoiden englanninkielisen puhelinneuvontapalvelun tarjoamisesta ja kehittämistä.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 22 100 euroa. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Työn kustannukset veloitetaan Kansainväliset osaajat yritysten kasvun vauhdittajina -hankkeelle vuodelle 2020 myönnetystä keskitetyn hanke-toiminnan määrärahasta talousarviokohdasta 1 50 04, projektinumero 1095116002.

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja päätti oikeuttaa elinkeino-osaston työvoima ja maahanmuutto -yksikön maahanmuuttoasiat-tiimin maahanmuuttopäällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätöksen perustelut

Hankinta koskee kansainvälisten osaajien puolisoiden englanninkielistä puhelinneuvontaa ja sen kehittämistä. Hankittava neuvontapalvelu toimii pilottina, ja sen pohjalta arvioidaan tarvetta palvelun järjestämiselle ja jatkokehittämiselle.

Hankinta sisältää puhelinneuvontapalvelun tuottamisen 30 viikolla sekä palvelun seurannan ja raportoinnin aikavälillä 21.9.2020–31.5.2021. Lisäksi palveluntarjoaja osallistuu aktiivisesti neuvontapalvelun kehittämiseen yhteistyössä tilaajan kanssa.

Hankittava palvelu on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista palvelua. Hankinnassa käytettiin rajoitettua hankintamenettelyä. Tarjouspyyntö lähetettiin 14.7.2020 pienhankintaportaalien/Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta viidelle palveluntarjoajalle: Alfa Quality Moving Oy, Barona Relocation Oy, KPMG Oy Ab, Oy Finland Relocation Services Ab Ltd ja PricewaterhouseCoopers Oy. Määräaikaan 7.8.2020 klo 16:00 mennessä saapui neljä tarjousta. Em. palveluntarjoajista PricewaterhouseCoopers Oy ei jättänyt tarjousta. Tarjoukset käsiteltiin tarjouspyynnössä kuvatun menettelyn mukaisesti.



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

Palveluntarjoajien soveltavuudelle asetettiin vähimmäisvaatimuksia, jotka kaikki määräjassa saapuneet tarjoukset täyttävät. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus tarjouspyynnön mukaisesti. Päätös perustuu vertailuun, jossa on huomioitu laadulliset tekijät liittyen toteuttamissuunnitelmaan palvelun suunnittelusta ja tuottamisesta, työnäytteisiin sekä tarjottuun hintaan. (Arvioinnissa sovelletut kriteerit ja painoarvot on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä liitteessä 1.)

Laadukkaimmiksi toteuttamissuunnitelmiksi on arvioitu KPMG Oy Ab:n tarjous. Toteuttamissuunnitelman painotus kokonaisarvioinnissa on 50 prosenttia.

Hinnaltaan edullisin tarjous on Barona Relocation Oy:n tarjous. Arvonlisäverottoman hinnan painotus kokonaisarvioinnissa on 30 prosenttia.

Työnäytteistä parhaimmiksi on hankinnan kannalta arvioitu KPMG Oy Ab:n tarjous. Työnäytteiden painotus kokonaisarvioinnissa on 20 prosenttia.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen esitti KPMG Oy Ab. Palvelun toteuttamissuunnitelma on erinomaisesti, kattavasti ja yksityiskohtaisesti kuvattu. Henkilöresursointi ja tiimin osaaminen vastaavat erinomaisesti tilaajan tarpeisiin. Lisäksi palveluntarjoajalla on monipuolinen organisaation sisäinen taustatuki. Palveluprosessi ja palvelutason ylläpito on kuvattu selkeästi ja yksityiskohtaisesti. Palvelu on suunniteltu asiakaslähtöisesti. Palvelun haltuunotkokonaisuus on suunnitelmallinen ja huomioi tilaajan roolin kokonaisuuden läpiviemisessä. Myös palautteen kerääminen, seuranta ja raportointi on suunniteltu huolellisesti. KPMG Oy Ab:n tarjouksen hinta on toiseksi edullisin. (Tarjousten vertailu on kuvattu tarkemmin liitteessä 3.)

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtajan oikeus toteuttaa hankintoja perustuu kansliapäällikön päätökseen kaupunginkanslian hankintaoikeuksista 17.12.2019 § 260.

Sitova sopimus sopijapuolten välille syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla hankintasopimuksella.

Lisätiedot

Tanja Malo, projektipäällikkö, puhelin: 310 26507
tanja.malo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Hankinnan kohteen kuvaus
- 3 Vertailutaulukko



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus
Liite 1
Liite 2
Liite 3

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 28 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.09.2020

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö

Ilkka Haahtela
maahanmuutto- ja työllisyysa-
sioiden johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.09.2020.