



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

35 §

Kaupunkiympäristön toimialan palvelut ja luvat -palvelukokonaisuu- den asuntopalvelut-yksikön asumisen viranomaispalvelujen tiimi- päällikön viran täyttäminen

HEL 2017-003975 T 01 01 01 01

Päätös

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja päätti ottaa asukas- ja yrityspalveluiden asuntopalvelut -yksikön asumisen viranomaispalvelut -tiimin tiimipäällikön virkaan kauppatieteiden maisterin Marjo Tapanan 1.6.2017 alkaen 4 050,00 euron tehtäväkohtaisella kuukausipalkalla.

Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016, 196 § hyväksyä Helsingin kaupungin hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevat osat 1.6.2017 lukien, ja että hallintosäännön täytäntöön panemiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin voidaan ryhtyä ennen sen voimaantuloa.

Kaupunginhallitus päätti 27.3.2017, 306 § perustaa toimialojen palvelujen eräiden yksikön tiimipäälliköiden virat. Palvelujen yksikkötason virat ovat uusia virkoja kaupungin tulevassa organisaatiossa.

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan toimialajohtaja ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijat ja työntekijät.

Viran täyttömenettely

Palvelussuhdeturvan varmistamiseksi ja kunnallisesta viranhaltijalaista (jäljempänä viranhaltijalaki) ilmenevin perustein palveluja seuraavan tason virat on tarkoituksenmukaista täyttää sisäisesti. Kaupungin johtamisjärjestelmäuudistuksen seurauksena osa nykyisistä viroista tullaan lakkauttamaan.

Kaupungilla on velvollisuus tarjota viranhaltijalle muuta työtä silloin, kun viranhaltijalle määrätyt työtehtävät vähentyvät sekä olennaisesti että pysyvästi johtamisjärjestelmäuudistuksen johdosta. Viranhaltijalain 37 §:n mukaan virkasuhdetta ei voida irtisanoa, jos viranhaltija voidaan ammattitaitonsa ja kykynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä, tai kouluttaa uusiin tehtäviin. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusehdot.

Lisäksi viranhaltijalain 4 §:n mukaan viranhaltija voidaan ottaa ilman hakumenettelyä toiseen virkasuhteeseen, kun kysymyksessä on viran-



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

haltijalain 24 §:n tarkoitettu viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusvaatimukset, virkaa voidaan pitää hänelle sopivana, hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Koska useamman esimiestason viranhaltijan virka tulee lakkaamaan, on ollut perusteltua selvittää ilmoittautumismenettelyssä nykyisten viranhaltijoiden halukkuus avoimena olevaan virkaan. Sisäinen ilmoittautumismenettely on kohdennettu niille henkilöille, joiden virka lakkauteaan, ja jotka ovat aiemmin toimineet vastaavanlaisissa tai -tasoisissa viroissa.

Sisäinen ilmoittautuminen toteutettiin kaupungin eRekry-järjestelmän kautta ajalla 28.3.2017–6.4.2017 Ilmoittautumisaika päättyi 6.4.2017 klo 16.00.

Asumisen viranomaispalvelut -tiimin tiimipäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto.

Valintaprosessi

Asumisen viranomaispalvelut -tiimin tiimipäällikön virkaan ilmoittautui ilmoittautumisajan kuluessa 3 henkilöä. Liitteenä 1 on hakijaluettelo.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin Tarja Leväinen, Merja Liski, ja Marjo Tapana.

Hakijoita haastattelivat asiakkuusjohtaja Pekka Henttonen, asiakas- ja yrityspalvelupäällikkö Markku Leijo ja henkilöstöasiantuntija Tuija Hulkkonen 18.4.2017.

Hakija Tarja Leväinen on suorittanut elintarviketieteiden maisterin tutkinnon pääaineena elintarviketiede/markkinointi Helsingin yliopistossa vuonna 2011. Hän on toiminut vuodesta 2012 lähtien vuokrauspäällikön virassa, joka lakkautetaan 31.5.2017.

Hakija Merja Liski on suorittanut valtiotieteen maisterin tutkinnon pääaineena sosiaalipolitiikka Helsingin yliopistossa vuonna 1987. Hän on toiminut vuodesta 2014 lähtien kiinteistöviraston asunto-osaston palvelupäällikön virassa, joka lakkautetaan 31.5.2017.

Hakija Marjo Tapana on suorittanut kauppatieteiden maisterin tutkinnon pääaineena markkinointi vuonna 1990. Hän on toiminut vuodesta 2011 lähtien kiinteistöviraston asunto-osaston apulaisosastopäällikön virassa, joka lakkautetaan 31.5.2017.



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Perustelut valintaesitykselle

Asumisen viranomaispalvelut -tiimin tiimipäällikön tehtävänä on johtaa tiimiä, joka tuottaa asumisoikeuspalvelut Helsingin seudun kunnille, myöntää kaupungin hissiavustukset, käsittelee korkotuki- ja avustushakemukset, valvoo asukasvalintoja sekä vastaa Hitas-rekisterin ylläpidosta ja jälleen myynnin valvonnasta.

Tiimipäällikön tehtävänä on suunnitella, seurata ja valvoa johtamansa tiimin toimintaa sekä vastata sen tuloksellisuuden ja tavoitteiden saavuttamisesta. Hänen vastuullaan on myös tiimiin ohjaus sekä suorituskyvyn ja toiminnan tuloksellisuuden kehittäminen ja ylläpito.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää vankkaa kokemusta toimialalla. Lisäksi ilmoitettiin arvostettavan esimieskokemusta, hyviä yhteistyötaitoja ja valmiutta organisaation kehittämiseen ja johtamiseen muutostilanteessa.

Tiimipäällikkö on omalta osaltaan kaupungin muutoksen onnistumisen kannalta keskeisessä asemassa. Toimialajohtajan, asiakkuusjohtajan, asukas- ja yrityspalvelupäällikön ja asuntopalvelut-yksikön päällikön johdolla ja omalla operatiivisella johtamisellaan hän varmistaa, että kaupungin organisaation ja johtamisjärjestelmän uudistus muuntuu todeksi toimialan eri tasoilla. Tämä tarkoittaa muun muassa toimintatapojen yhtenäistämistä ja kaupungin uuden suunnan näyttämistä paitsi omalla palvelualueella, myös omassa palvelukokonaisuudessa ja laajemminkin toimialan sisällä, toimialojen välillä ja ulkoisten sidosryhmien kanssa tehtävässä yhteistyössä.

Edellä kuvattuja kykyjä ja ominaisuuksia on arvioitu nykyisten virkatehtävien hoitamisen kannalta sekä muun työkokemuksen ja hakemuksen perusteella. Näiden tuloksena on muodostettu kokonaiskuva henkilöstä ja päädytty esittämään uuteen asunnonvälitystiimin tiimipäällikön virkaan Marjo Tapanan.

Tapanan valintaa puoltaa hänen kokemuksensa asuntotoimen asunnonvälityspalvelun esimiestehtävästä, joka on pitänyt sisällään sekä toiminnallista kehittämistä että hallinnollisia tehtäviä. Hänellä on hyvät valmiudet vastata lakisääteisten viranomaispalvelujen johtamisesta ja kehittämisestä uudella toimialalla.

Lisätiedot

Pekka Henttonen, asiakkuusjohtaja, puhelin: 310 38479
pekka.henttonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijaluettelo, työavain 6-118-17



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Virkaan valittu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Tiedoksi

Toimiala
Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelut



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 35 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.04.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Mikko Aho
kaupunkiympäristön toimiala-
johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 28.04.2017.