



24.04.2018

Kokousaika 24.04.2018 16:15 - 18:47, keskeytetty 18:02 - 18:10

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

| | |
|----------------------|---------------|
| Vesikansa, Sanna | puheenjohtaja |
| Aro, Katju | |
| Bergholm, Tapio | |
| Bergman, Leo | |
| Ehnrooth, Cecilia | |
| Etholen, Saku | |
| Heistaro, Sami | |
| Muurinen, Seija | |
| Sazonov, Daniel | |
| Tuure, Tuomas | |
| Lehtopuro, Esa Olavi | varajäsen |
| Männikkö, Sakari | varajäsen |
| Tuominen, Hannu | varajäsen |

Muut

| | |
|--------------------------|--|
| Jolkkonen, Juha | sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja poissa: 121§ hallintojohtaja |
| Mäki, Tiina | hallintojohtaja |
| Turpeinen, Leena | terveys- ja päihdepalvelujen johtaja |
| Haapala, Maija | lakimies |
| Meripaasi, Seija | sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja |
| Korhonen, Soili | erityissuunnittelija |
| Juutilainen-Saari, Jaana | viestintäpäällikkö |
| Eronen, Minna | va. vammaistyön johtaja läsnä: 108 §, klo 17:27 - 17:32 |
| Karell, Mikael | vastaava suunnittelija läsnä: 107 §, klo 17:06 - 17:26 |
| Nummikoski, Saila | lastensuojelun johtaja läsnä: 106 §, klo 16:26 - 16:57 |
| Pajari, Sampo | talous- ja suunnittelupäällikkö läsnä: 107 §, klo 17:06 - 17:26 |
| Pasanen, Kaisa | johtava erityissuunnittelija läsnä: 112 §, klo 18:22 - 18:31 |



24.04.2018

| | |
|--------------------------|--|
| Polttila, Hannu-Pekka | hankintapäällikkö läsnä: 108 §, klo 17:27 - 17:32 ja 110 §, klo 18:11 - 18:13 |
| Rantala, Eeva | hankinta-asiantuntija läsnä: 111 §, klo 18:14 - 18:21 |
| Riihivaara, Tuomas | vastaava hankinta-asiantuntija läsnä: 108 §, klo 17:27 - 17:32 ja 110 §, klo 18:11 - 18:13 |
| Tyyskä, Ulla | kehittämispäällikkö läsnä: 110 §, klo 18:11 - 18:13 |
| Varsio, Sinikka | johtava ylihammaslääkäri läsnä: 111 §, klo 18:14 - 18:21 |
| Puheenjohtaja | |
| Sanna Vesikansa | apulaispormestari 105-121 § |
| Esittelijät | |
| Juha Jolkkonen | sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja 105-120 § |
| Tiina Mäki | hallintojohtaja 121 § |
| Pöytäkirjanpitäjä | |
| Soili Korhonen | erityissuunnittelija 105-121 § |



24.04.2018

| § | Asia | |
|-----|---------|--|
| 105 | Asia/1 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 106 | Asia/2 | Ilmoitusasiat |
| 107 | Asia/3 | Sosiaali- ja terveystoimialan toiminnan ja talouden ennuste 28.2.2018 |
| 108 | Asia/4 | Kehitysvammaisten ja autismikirjon henkilöiden asumispalvelujen hankinta |
| 109 | Asia/5 | Kehitysvammaisten ja autismikirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan hankinta |
| 110 | Asia/6 | Työnohjauspalvelujen hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaluudesta päättäminen |
| 111 | Asia/7 | Suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinta |
| 112 | Asia/8 | Sosiaalialan tehtävärakenteiden uudistamisen tilannekatsaus |
| 113 | Asia/9 | Lausunto Outamon lastenkodin henkilökunnan riittävydestä sekä rajoitustoimenpiteitä koskevasta päätöksentekomenettelystä |
| 114 | Asia/10 | Ulkopaikkakuntalaiselta ja Suomen ulkopuolelta tulevilta perittävästä terveyskeskusmaksusta luopuminen |
| 115 | Asia/11 | Helsingin kaupungin kotouttamisohjelma 2017–2021 |
| 116 | Asia/12 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumista koskevien periaatteiden hyväksyminen |
| 117 | Asia/13 | Eron myöntäminen nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajalle ja viran haettavaksi julistaminen |
| 118 | Asia/14 | Uudenmaan CP-yhdistys ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä |
| 119 | Asia/15 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.) |
| 120 | Asia/16 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |
| 121 | Asia/17 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |



§ 105

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Saku Etholenin ja varatarkastajaksi jäsen Daniel Sazonovin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Katju Aron ja varatarkastajaksi jäsen Daniel Sazonovin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.04.2018

Asia/2

§ 106 Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Käsittely

Lastensuojelun johtaja Saira Nummikoski oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat (asiakirjat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Lastensuojelun tunnuslukujen kehitys ja lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden työolosuhteiden kehittämissuunnitelma. Lastensuojelun johtaja Saira Nummikoski on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.04.2018

Asia/3

§ 107

Sosiaali- ja terveystoimialan toiminnan ja talouden ennuste 28.2.2018

HEL 2018-004016 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 28.2.2018 tilanteessa.

Käsittely

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja vastaava suunnittelija Mikael Karell olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246
sampo.pajari(a)hel.fi
Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43087
maria.kahila(a)hel.fi

Liitteet

1 Määrälliset tavoitteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja vastaava taloussuunnittelija Mikael Karell ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginkanslialle toimitetaan vuonna 2018 talouden ja toiminnan ennusteet kolme kertaa: 11.4., 1.8. ja 10.10.2018. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet tuodaan tiedoksi sosiaali- ja terveyslautakunnalle. Talousarvioesitystä vuodelle 2019 ja taloussuunnitelmaesitys-



tä vuosille 2020–2021 käsitellään sosiaali- ja terveyslautakunnassa 14.8. ja 21.8.2018.

Nyt laaditun ennusteen pohjana ovat oman toiminnan osalta helmikuun lopun tiedot. HUS tekee ensimmäisen virallisen ennusteen tammi-maaliskuun tietojen pohjalta, joten HUS:n osalta ennuste pohjautuu talousarvioon. HUS:n tammi-helmikuun toteutumien perusteella käytön volyymi ja palvelujen laskutus ovat olleet budjetoitua korkeammalla tasolla. HUS:n ennustetta tarkennetaan seuraavassa ennusteessa.

Sosiaali- ja terveystoimialalla on viisi erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

Sosiaali- ja terveyspalvelut (51001)

| 5 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut (1 000 e) | TP 2017 | TA 2018 | Ennuste 28.2. | Ero TA | Ero TA % |
|--|------------|------------|---------------|---------|----------|
| Tulot | 168 603 | 164 571 | 168 244 | + 3 673 | 2,2 % |
| Menot | 1 434 243 | 1 453 602 | 1 453 602 | 0 | 0,0 % |
| Toimintakate | -1 265 640 | -1 289 031 | -1 285 358 | +3 673 | 0,3 % |

Sosiaali- ja terveyspalvelujen tulojen arvioidaan ylittävän budjetin 3,7 milj. eurolla, joka muodostuu pääosin pakolaisten ja paluumuuttajien korvauksista.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen menojen arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisesti. Sosiaali- ja terveyspalvelujen ylityspaineena on n. 8,2 milj. euroa, joka koostuu pääosin perhe- ja sosiaalipalvelujen asiakaspalveluostoista. Kustannusten kehitystä seurataan osana johtamista tarkasti kuukausittain ja ryhdytään tarvittaessa tilanteen edellyttämiin toimenpiteisiin.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen budjetin ylityspaine on 7,7 milj. euroa, joka koostuu pääosin asiakaspalvelujen ostoista. Lastensuojelussa ylityspainetta on lastensuojelun kuntouttavan laitoshoidon asiakaspalvelujen ostoissa, kuntouttavan perhehoidon asiakaspalvelujen ostoissa ja läheisverkostosisojitusten kulukorvauksista, yhteensä noin 8 milj. euroa. Vammaistyössä ylityspaineena on asumisen ja työ- ja päivätoiminnan kasvu laitoshoidon purun seurauksena, kuljetusten kasvu, henkilökohtaisen avun palveluseteliostojen kasvu sekä henkilökohtaisen avun avustajien palkankorotus, yhteensä 0,9 milj. euroa. Neuvola- ja perhe-työssä lapsiperheiden kotipalvelujen asiakaspalvelujen ostoissa on ylityspainetta 0,4 milj. euroa. Perhe- ja sosiaalipalvelujen henkilöstömenojen arvioidaan alittavan budjetin 1,6 milj. eurolla.



24.04.2018

Lastensuojelussa tavoitteena on painopisteen siirtäminen varhaisempaan, lapsen ja nuoren kasvuympäristössä toteutuvaan tukeen. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa määritetään yhteiset palveluketjut ja vahvistetaan monialaista tukea ja hoitoa varhaisemmassa vaiheessa. Oman laitoshoidon käyttöastetta nostetaan, kilpailutetaan lastensuojelun ympärivuorokautinen hoito ja uudistetaan pienten lasten ja perheiden vastaanotto toiminta.

Neuvola- ja perhetyössä tiivistetään yhteistyötä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen kanssa asiakkuuksien (mm. sairaanhoidolliset asiakkuudet) hallinnoimiseksi.

Vammaistyössä kehitetään jalkautuvia päivätöimintäpalveluja laitoksista muuttaville asukkaille ja kevennetään palvelurakennetta edelleen asumisen ja päiväaikaisen toiminnan osalta.

Terveys- ja päihdepalvelujen budjetin ylityspaineena on 0,8 milj. euroa. Päivystyksessä on ylityspainetta henkilöstömenoissa 0,3 milj. euron liittyen ilta- ja viikonloppukorvauksiin ja päivystyskorvauksiin ja 0,5 milj. euroa liittyen HYKS-Helsinki päivystysintegraation koulutuskustannuksiin. Suun terveydenhuollossa on uuden Lifecare- potilasjärjestelmän ohjelmavirheiden vuoksi jouduttu lisäämään palvelusetelitoimintaa ja aiheuttaa tässä vaiheessa vajaan 0,2 milj. euron ylityspaineen. Terveysasemat ja sisätautien poliklinikan menojen arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisesti ja psykiatria- ja päihdepalvelujen menojen arvioidaan alittavan budjetin vajaalla 0,2 milj. eurolla.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen menojen arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisesti. Rekrytointia tehostetaan vuokratyövoiman kustannusten hallitsemiseksi.

Hallinnon menojen ennustetaan alittavan budjetin 0,4 milj. eurolla henkilöstömenoissa ja muissa palvelujen ostoissa. Henkilöstömenojen alitusta selittää avoimien vakanssien rekrytointiviiveet, pitkät palkattomat sairauslomamat ja työvapaat. Rekrytointia tehostetaan ja avoimet vakanssit pyritään täyttämään kevään aikana.

Vastaanottokeskukset ja muut valtion korvaamat maahanmuuttopalvelut (51003)

| 5 10 03 | TP 2017 | TA 2018 | Ennuste 28.2. | Ero TA | Ero TA % |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------|----------|
| Vastaanottokeskukset (1 000 e) | | | | | |
| Tulot | 20 626 | 15 167 | 21 000 | 5 833 | 38% |
| Menot | 17 356 | 14 467 | 17 982 | -3 515 | -24% |
| Toimintakate | 3 270 | 700 | 3 018 | 2 318 | 331% |



24.04.2018

Asia/3

Vastaanottokeskusten ja muiden valtion korvaamien maahanmuuttopalvelujen osalta sekä menot että tulot ylittyvät. Vastaanottokeskusten ja muiden valtion korvaamien maahanmuuttopalvelujen aiheutuneet kustannukset ovat kaupungin näkökulmasta valtiolta läpilaskutettavia eriä.

Toimeentulotuki (51002)

| 5 10 02 Toimeentulotuki (1 000 e) | TP 2017 | TA 2018 | Ennuste 28.2. | Ero TA | EroTA % |
|---|---------|---------|---------------|--------|---------|
| Tulot | 14 983 | 9 402 | 8 272 | -1 130 | -12% |
| Menot | 30 934 | 20 500 | 16 809 | 3 691 | 18 % |
| Toimintakate | -15 951 | -11 098 | -8 537 | 2561 | 23,1% |

Toimeentulotuessa arvioidaan täydentävän toimeentulotuen alittavan budjetin 2,5 milj. euroa, ehkäisevän toimeentulotuen arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisesti, kotouttamistuen alittavan budjetin 1,3 milj. euroa ja kuntouttavan työtoiminnan matkakorvauksen työmarkkinatukea saaville ylittävän budjetin 0,1 milj. euroa. Toimeentulotuen menot eivät ole täysin vertailtavissa edelliseen vuoteen perustoimeentulotuen siirtymäajan (tammi-maaliskuu 2017) vuoksi, jolloin perustoimeentulotukea maksettiin kunnasta.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (51005)

| 5 10 05 HUS (1 000 e) | TP 2017 | TA 2018 | Ennuste 31.8. | Ero TA | Ero TA % |
|-----------------------------|---------|---------|---------------|--------|----------|
| Menot | 561 973 | 565 704 | 565 704 | 0 | 0 % |

HUS tekee ensimmäisen virallisen ennusteen tammi-maaliskuun tiedoilla huhti-toukokuussa, joten HUS:n osalta ennuste pohjautuu talousarvioon. HUS:n tammi-helmikuun toteutumien perusteella käytön volyyymi ja palvelujen laskutus ovat olleet budjetoitua korkeammalla tasolla. HUS:n ennustetta tarkennetaan seuraavassa ennusteessa. Ennusteessa ei ole huomioitu HUS:n tämän vuoden mahdollista tilikauden ylijäämän palautusta tai lisälaskutusta.

Apotti ja Sote-maakuntaudistus (51004)

| 5 10 04 Apotti ja Sote-maakun- taudistus (1 000 e) | TP 2017 | TA 2018 | Ennuste 28.2. | Ero TA | Ero TA % |
|---|---------|---------|---------------|--------|----------|
| Tulot | 444 | 3 299 | 1 070 | 2 229 | 68 % |



24.04.2018

Asia/3

| | | | | | |
|--------------|-------|-------|-------|------|------|
| Menot | 1 812 | 6 307 | 5 877 | 430 | 7 % |
| Toimintakate | -1368 | -3008 | -4807 | 1799 | 60 % |

Apotti-hankkeen ja Sote-maakuntaudistuksen menojen sekä tulojen arvioidaan alittavan talousarvion. Sote-maakuntaudistuksen valmistelussa suurin osa henkilöstöstä toimii tällä hetkellä resurssisopimuksella Uudenmaan maakuntaan ja laskutus perustuu toteutuneisiin työtunteihin. Tässä vaiheessa ei voida arvioida soten- ja maakuntalakien voimaantumisen vaikutuksia sote-maakuntaudistuksen henkilöresursseihin ja kustannuksiin loppuvuoden aikana.

Palvelut

Talousarvion määrälliset tavoitteet, jotka on asetettu keväällä 2017, on esitetty liitteessä 1.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystoimialan sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

Sosiaali- ja terveyspalvelut

1. Erityistä tukea tarvitsevien lasten palveluja lisätään ja lastensuojeluasiakkaiden määrä vähenee vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu
2. Aikuissosiaalityön palvelutarpeen arviointien määrä kasvaa 20% suhteessa asiakasmäärään vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu
3. Kehitysvammaisten asumispalveluissa itsenäisesti asuvien osuus kasvaa 2 %-yksikköä vuodessa. Toteutuu
4. Asiakas pääsee lääkärin kiireettömälle vastaanotolle keskimäärin 10 vuorokauden sisällä (T3< 10 vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani). Toteutuu
5. Asiakas pääsee hammaslääkärin kiireettömälle vastaanotolle alle kolmessa kuukaudessa (T3< 90 vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani). Toteutuu
6. Psykiatrisessa avohoidossa olevien potilaiden sairaalapäivien määrä vähenee vuoteen 2017 verrattuna avohoidon laadullisella kehittämisellä ja sen eri muoto- ja vahvistamalla. Toteutuu
7. Kotona asumista tuetaan palveluita vahvistamalla niin, että kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu
8. Laitoshoidossa olevien osuus 75 vuotta täyttäneistä laskee ja heidän palveluasumisessa olevien osuus nousee vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu
9. Sähköinen asiointi kasvaa vähintään 20 % vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu
10. Asiakaskokemus paranee terveysasemilla ja kotihoidossa vuoteen 2017 verrattuna. Toteutuu

Toimeentulotuki

- Ehkäisevän toimeentulotuen budjetista kohdennetaan ehkäisevänä tukena vähintään 45 % lapsiperheille. Toteutuu

Kaikkien sitovien toiminnallisten tavoitteiden arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan suunnitellusti.



Investoinnit

Investointien arvioidaan toteutuvan seuraavasti:

| (1000 e) | TA 2018 | Ylitysoikeudet | TA 2018 yhteensä | Ennuste 28.2. | Ero TA |
|-------------------------|---------|----------------|------------------|---------------|--------|
| Tietotekniikkahankinnat | 6 600 | 1 718 | 8 318 | 8 318 | 0 |
| Muut hankinnat | 4 050 | 2 647 | 6 697 | 6 697 | 0 |
| Yhteensä | 10 650 | 4 365 | 15 015 | 15 015 | 0 |

Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2017 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 28.2.2018 myöntänyt yhteensä 4,365 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2018.

Sosiaali- ja terveystoimi esittää, että kaupunginhallituksen 30.10.2017 myöntämästä 21 milj. euron lisämäärärahasta kohdentamatta jätetty määräraha, 4,375 milj. euroa ja vuoden 2017 tulospalkkion palautus 2,6 milj. euroa käytetään 1.5.2018 voimaan tulevien KVTES:in ja lääkärisopimusten mukaisiin palkankorotuksiin. Toimialan tulospalkkiota varten kohdennettua määrärahaa voidaan tarvittaessa kohdentaa toimialajohtajan harkinnan mukaan sosiaali- ja terveystoimialan talousarviokohdan toteutumiseksi budjetin mukaisesti.

HUS:n laskennallista ennustetta tarkennetaan seuraavissa ennusteissa ja tarvittaessa tehdään määrärahan ylitysoikeusesitys syksyllä 2018.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246
sampo.pajari(a)hel.fi
Maria Kahila, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43087
maria.kahila(a)hel.fi

Liitteet

1 Määrälliset tavoitteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.04.2018

Asia/4

§ 108

Kehitysvammaisten ja autismikirjon henkilöiden asumispalvelujen hankinta

HEL 2018-001090 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden asumispalvelujen kilpailutuksen periaatteet sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Lisäksi lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen, että koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesityksen mukaiset, eli maksimissaan 2 p työntekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikössä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

B. oikeuttaa toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara, va. vammaistyön päällikkö Minna Eronen ja hankintapäällikkö Hannu-Pekka Polttila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä. Heitä kuultiin samassa yhteydessä myös kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan hankintaa koskevassa asiassa (tämän pöytäkirjan § 109).

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:



Vastaehdotus 1:

Jäsen Katju Aro: Esitän palveluluokille määritellyn hintakaton poistamista. Hintakatto vaarantaa palveluille asetettujen laatuvaatimusten toteutumisen eikä lautakunnalla ole ollut käytettävissään riittävästi tietoa sen oikean tason määrittelemiseksi. Palveluiden hintaa kilpailutetaan jo 80/20-suhteessa ja palveluntuottajien määrää rajoittamalla. Hintoja edelleen kiristävä hintakatto on siksi paitsi tarpeeton, myös vahingollinen.

Kannattaja: jäsen Sakari Männikkö

Vastaehdotus 2:

Jäsen Saku Etholen: Palveluluokakohtaisia hintakattoja nostetaan siten, että ne ovat palveluluokittain 80, 120, 170, 270 ja 500 euroa.

Vastaehdotus 2 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 3:

Jäsen Saku Etholen: Koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikokoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesityksen mukaiset, eli maksimissaan 2 p työntekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikössä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Kannattaja: jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 4:

Jäsen Saku Etholen: Otetaan käyttöön uusi lisäpisteiden kriteeri, työntekijöiden keskimääräiset kokemusvuodet kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden parissa työskentelystä.

Kannattaja: jäsen Katju Aro

Lisäksi asiassa tehtiin seuraava hylkäysehdotus:

Hylkäysehdotus:

Jäsen Sakari Männikkö: Esitän asian hylkäämistä seuraavin perustein:

1. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen johtavien virkamiesten siirtyminen yksityiselle sektorille voi muodostaa jääviys- ja jatkuvuusongelman kaupungille.

2. Virkamiesten toimesta irtisanottiin palveluntuottajien ostopalvelusopimukset ja jätettiin käyttämättä niihin sisältyneet optiot. Optioiden kautta



olisi myös voitu neuvotella näiden palveluntuottajien hinnoista. Tämä mahdollisuus jätettiin käyttämättä.

3. Valmisteluprosessi ei ole ollut riittävän avoin eikä päätöksentekijä ole saanut tietoonsa mm. asiakasraatiin kuuluvia henkilöitä eikä sitä, millainen markkinakartoitus on tehty. Päätöksentekijöillä ei ole riittävää tietoa siitä, millaisia huomioita erilaisissa kuulemisissa on tehty ja miten ne ovat vaikuttaneet palvelukuvauksen sisältöön. Näin suuren mittakaavan hankinnassa laaja, avoin lausuntokierros alan asiantuntijoilta ja asiakailta sekä heidän läheisiltään olisi ollut perusteltu.

4. Kilpailutuksessa on hinta merkittävin tekijä, joka on suhteeltaan elämänmittaisissa palveluissa kestävä. Kokemus osoittaa, että laatu-pisteillä ei ole tarjousvastauksissa muuta merkitystä kuin että jokainen palveluntuottaja ilmoittaa täyttävänsä ne, jotta selviää voittajana. Kattohinnat palveluissa

saattavat aiheuttaa riittämättömien palveluiden ja avun tilanteita muun muassa sen vuoksi, että henkilöstökustannusten osuudesta on säästettävä mikäli kodin sijainti on korkeamman kustannuksen kunnassa.

5. Palvelukuvauksissa esitetään asumispalveluiden alueeksi ääkaupunkiseutua, joka on liian laaja käsite Helsingissä asuvan näkökulmasta. Käytännössä tämä saattaa rajata helsinkiläisten kehitysvammaisten oikeutta valita asuinpaikkansa, jota Yk:n vammaissopimuksen 19 artiklasuojaa: "vammaisilla henkilöillä on yhdenvertaisesti muiden kanssa mahdollisuus valita asuinpaikkansa sekä se, missä ja kenen kanssa he asuvat, eivätkä he ole veloitettuja käyttämään tiettyä asuinjärjestelyä".

6. Suurin ongelma kilpailuttamisessa on riski siitä, että asukkaat joutuvat vaihtamaan asuinpaikkaansa mikäli nykyinen palveluntuottaja ei pärjää kilpailutuksessa. Myös palveluntuottajan vaihtuminen merkitsee suurta riskiä sujuvan arjen, toimivien yhteistyö- ja vuorovaikutussuhteiden katkeamisesta. Lisäksi ongelman muodostaa se, että palveluntuottajat asetetaan ensisijaisjärjestykseen siten, että halvimman hinnan tarjonnut saa ensisijan asumispalvelun valinnassa.

7. Ei myytävänä-kansalaisaloite luovutettiin eduskunnalle maaliskuussa 2018. Kansalaisaloitteen on allekirjoittanut yli 72 000 suomalaista. Aloite tähtää siihen, että 9 §:ään lisätään 16. kohdaksi soveltamisalueen seuraava rajaus: "Tätä lakia ei sovelleta sellaisten vammaispalveluiden hankintaan, joissa on kyse vammaisten henkilöiden välttämättömän huolenpidon ja tuen tarpeista ja tarpeisiin liittyvistä palveluista asumisessa ja jokapäiväisessä elämässä." Helsingin kaupunki voisi olla edelläkävijä, joka tuntee inhimillistä vastuuta siitä, että vammaisen ihmisen koti on yhtä arvokas kuin kenen tahansa muun eivätkä koti ja merkityk-



selliset hoitosuhteet ole myytävänä halvimmalla hinnalla. Tässä tilanteessa laajasti kannatetun kansalaisaloitteen ollessa käsittelyssä, olisi Helsingin perusteltua odottaa mahdollisia lainsäädännön muutoksia.

8. Helsingin kaupunki voisi ohittaa myös koko kilpailutuksen esimerkiksi palvelusetelimalliin siirtymisellä, joka varmistaisi yksilöllisen palvelutarpeen arvioinnin ja palveluiden suunnitelman. Tällä mallilla kaupunki pystyisi pitämään kustannukset hallinnassaan ja samalla hoitaa kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden palveluiden järjestämisen ilman kilpailutuksen aiheuttamia inhimillisiä, surullisia vaikutuksia.

Jäsen Sakari Männikön hylkäysehdotus raukesi kannattamattomana.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Katju Aro): Esitän palveluluokille määritellyn hintakaton poistamista. Hintakatto vaarantaa palveluille asetettujen laatuvaatimusten toteutumisen eikä lautakunnalla ole ollut käytettävissään riittävästi tietoa sen oikean tason määrittelemiseksi. Palveluiden hintaa kilpailutetaan jo 80/20-suhteessa ja palveluntuottajien määrää rajoittamalla. Hintoja edelleen kiristävä hintakatto on siksi paitsi tarpeeton, myös vahingollinen.

Jaa-äännet: 10

Tapio Bergholm, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sami Heistaro, Esa Olavi Lehtopuro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 3

Katju Aro, Saku Etholen, Sakari Männikkö

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 3.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 3 (jäsen Saku Etholen): Koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikokoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesityksen mukaiset, eli maksimissaan 2 p työn-



24.04.2018

Asia/4

tekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikössä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Jaa-äännet: 5

Sami Heistaro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 8

Katju Aro, Tapio Bergholm, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Saku Etholen, Esa Olavi Lehtopuro, Sakari Männikkö, Tuomas Tuure

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Saku Etholenin vastaehdotuksen äänin 8 - 5.

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Otetaan käyttöön uusi lisäpisteiden kriteeri, työntekijöiden keskimääräiset kokemusvuodet kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden parissa työskentelystä.

Jaa-äännet: 8

Tapio Bergholm, Cecilia Ehrnrooth, Sami Heistaro, Esa Olavi Lehtopuro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 4

Katju Aro, Saku Etholen, Sakari Männikkö, Tuomas Tuure

Tyhjä: 1

Leo Bergman

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 4 (tyhjää 1).

Jäsen Sakari Männikkö jätti eriävän mielipiteen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja



24.04.2018

Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

A. hyväksyä kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden asumis- palvelujen kilpailutuksen periaatteet sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveys- toimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättö- miä vähäisiä muutoksia.

B. oikeuttaa toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen

- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimuk- set

- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijän perustelut

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara ja va. vammaistyön johtaja Minna Eronen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokoukses- sa tämän asian käsittelyssä.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.12.2017 § 334 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että sosi-



aali- ja terveystoimialan toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 000 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa toimialajohtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 000 000 euroa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on asumisen tuki helsinkiläisille kehitysvammaisille ja autismin kirjon henkilöille. Tuen määrä vaihtelee asiakkaan palvelutarpeen mukaan vähäisestä tuesta ympärivuorokautiseen tukeen. Asumisen tuki sisältää asiakkaan kokonaisvaltaisen yksilöllisen avun, tuen, ohjauksen sekä tarvittaessa hoidon ja valvonnan. Tuen sisältö perustuu asiakkaan yksilölliseen asumisen suunnitelmaan. Palvelu voidaan toteuttaa yksittäiseen asuntoon tai ryhmämuotoisesti.

Hankinnan kilpailuttamisen taustaa

Kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden asumispalvelut kuuluvat hankintalain (1397/2016) luvun 12 liitteen E mukaisesti sosiaali- ja terveystoimialan palveluihin, jotka ostopalveluna hankittuina ovat nykyisenkin lainsäädännön velvoittamina lähtökohtaisesti kilpailutettava, ellei aikaisemmassa kilpailutuksessa olemassa olevia asiakaskohtaisia sopimus-suhteita ole määritelty jatkumaan toistaiseksi voimassa olevina varsinaisen hankintasopimuksen päättyessä tai ellei vanhoihin asiakaskohtaisiin sopimuksiin sovelleta hankintalainsäädännössä asetettua poikkeusta kilpailuttamisvelvollisuudesta asiakkaan kannalta merkittävän asiakassuhteen turvaamiseksi. Hankintalainsäädännössä asetetun poikkeuksen soveltamista harkitaan asiakaskohtaisesti ottaen huomioon myös hankintasopimusten Tilajalle asettamat velvollisuudet. Ns. vanhoja asiakkaita koskevien asumispalvelujen ja niihin liittyvien palvelujen jatkuvuuden on katsottu toteutuvan asiakassuhde huomioiden edellä sanotuin periaattein. Myös uusilla asiakkailla kyse on lähtökohtaisesti pitkäaikaisesta asumisesta.

Lähtökohtana siis on, ettei palvelun piirissä jo olevien vanhojen asiakkaiden tarvitse vastoin tahtoaan vaihtaa palveluntuottajaa kilpailutuksen tuloksen perusteella.

Toteutettavat hankinnat täydentävät toimialan omaa tuotantoa. Toimiala myös kartoittaa mahdollisuuksia ottaa näissä palveluissa palveluseteli käyttöön. Tarkoituksena on varmistaa huolellinen ja hyvin valmisteltu palvelusetelin käyttöönotto. Tavoitteena on, että osa palvelusta saadaan palvelusetelin piiriin syksyllä 2019. Palvelua on hankittava joka tapauksessa myös ostopalveluna, sillä palveluseteli ei sovellu ainoaksi järjestämistavaksi; palveluseteli edellyttää tuettua päätöksentekoa, jota kaikille palvelun asiakkaille ei ole mahdollista tarjota. Kaikki palvelun asiakkaat eivät myöskään ole halukkaita palvelusetelin käyttöönottoon.



Tarjouskilpailu

Kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä. Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus hinnan painoarvon ollessa 80 % ja laadun 20 %. Palvelun laatua ei takaa yksinomaan laadullinen vertailuperuste, vaan myös laadulle asetetut tiukat vähimmäisvaatimukset sekä sopimuskauden aikainen kannustinjärjestelmä.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjousten vertailuperusteet. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty myös tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Puitejärjestelyyn hyväksytään niin monta kokonaistaloudellisinta tarjoajaa, että tarjottu kapasiteetti yhteensä kattaa arvioidun palvelutarpeen. Kuitenkin valitaan enintään 30 kokonaisedullisinta tarjoajaa.

Palvelun laadun varmistaminen

Palvelun laadunvalvonnan keskiössä on laadulle asetetut, palveluvaukseen kirjatut vähimmäisvaatimukset, jotka palveluntuottajien on täytettävä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja tekee säännöllistä laadunvalvontaa, jota tukee liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa kuvattu kannustin- ja sanktiojärjestelmä. Tarjousvertailu tapahtuu kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella lisälaadun painoarvon ollessa 20 %.

Asiakasnäkökulmasta valideiksi ja vertailukelpoisiksi laatuksiteereiksi on tunnistettu tarjoajan henkilöstön koulutustaso sekä tarjoajan käytössä olevat palvelun laatua mittaavat arviointimenetelmät. Vertailuperusteet on esitetty tarkemmin esityksen liitteessä 2. Palvelun laadun turvaamisen kannalta laadullisten vähimmäisvaatimuksen sekä asetetun laadun painoarvon katsotaan parhaiten toteuttavan asiakaskohtaista laatutavoitetta ja tuovan asiakkaalle parhaan mahdollisen lisäarvon niiden kautta. Hinnan merkitystä ei tule aliarvioida. Palvelun kustannusrakenne on raskas, joten hinnan laatua suurempi painoarvo turvaa parhaiten sen, ettei näennäisen tai asiakkaan kannalta lisäarvoa tuomatto-



man laadun tarjoaminen ja sen kautta laatupisteiden saaminen johda hinnaltaan kalliin palvelutuotannon valikoitumiseen ja siten nosta palvelun kustannusrakennetta merkittävästi. Tämä riski on todellinen, mikäli laadun pisteytystä painotetaan enemmän. Palvelumarkkinat tarjoavat tällä hetkellä varsin vakiintuneen palvelukonseptin kohderyhmän asiakkaille. Innovatiivisuutta ja laatua voidaan kehittää myös sopimuskauden aikana palveluntuottajien kanssa tehtävän yhteistyön kautta, mikä on huomioitu myös kannustinjärjestelmässä.

Laadullisena vertailuperusteena ei voida käyttää paikallisuuteen liittyviä kriteerejä, perustuen tällaisten vaatimusten katsomiseen Euroopan unionin sisämarkkinatavoitteiden vastaiseksi Euroopan unionin tuomioistuimen oikeuskäytännössä (mm. C-552/13). Sen sijaan tässä hankinnassa on katsottu tarpeelliseksi asettaa asumispalveluyksiköitä koskeva alueellinen rajausta laadulliseksi vähimmäisvaatimukseksi kaikille tarjouskilpailuun osallistuville tarjoajille, mikä on oikeuskäytännön mukaan (MaO 176/15) mukaan tietyin edellytyksin mahdollista.

Palveluntuottajan valinta sopimuskauden aikana

Tarjouskilpailun perusteella puitejärjestelyyn valikoituneista palveluntuottajista valitaan kunkin asiakkaan kohdalla soveltuvin. Valinta tehdään asiakkaan erityisten olosuhteiden, edun ja mielipiteen perusteella. Valintaprosessissa asiakas, hänen lähi-ihmisensä ja sosiaalityöntekijä kartoittavat palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä asiakkaan toiveet ja tarpeet sekä miettivät sopivia vaihtoehtoja yhdessä. Asiakas käy tutustumassa eri vaihtoehtoihin ja palveluista valitaan asiakkaan tarpeisiin suhteutettuna sopivin paikka.

Mikäli asiakkaan oman näkemyksen ja palveluntarpeen kannalta soveltuvia palveluntuottajia on useampia, valitaan palveluntuottaja kilpailutuksen mukaisen kokonaistaloudellisen edullisuuden järjestyksen mukaisesti. Palveluntuottajia tullaan kohtelemaan puitesopimuskauden aikana tasapuolisesti.

Palvelukuvauksessa on määritelty, että asumisyksikön on sijaittava pääkaupunkiseudulla. Palveluntuottajaa valittaessa otetaan huomioon asiakkaan mielipide myös toimintayksikön sijainnin suhteen.

Asiakkaiden ja palveluntuottajien osallistaminen hankinnan valmisteluun

Toimialan laadunvalvontaprosessin oleellisena osana on jatkuva asiakasyhteistyö ja palautteen keruu hankinnan koko elinkaaren ajan. Nyt tehtävien hankintojen valmistelussa on kartoitettu markkinoiden tarjoamat mahdollisuudet sekä asiakasnäkökulma. Hankinnan valmistelun aikana toteutettiin palvelun loppukäyttäjien kuuleminen, jonka tulokset on huomioitu laadituissa palvelukuvauksissa. Asiakkaiden omaisia ja lähi-



ihmisiä on kuultu omaisilloissa sekä toimialan järjestämässä työpajassa. Vammaisneuvostolle palvelukuvauksen luonnoksia esiteltiin syysylä 2017 ja neuvosto antoi tarjouspyyntöasiakirjoista lausunnon 26.2.2018. Tarjouspyyntöasiakirjoja koskevan palautteen antoa varten on perustettu sosiaalisen median alusta. Tämän alustan ja muiden kanavien kautta välitetyt palautteet ja kommentit on otettu huomioon hankinnan valmistelussa. Asiakkaiden edustajista ja kokemusasiantuntijoista on koottu raati, joka on osallistunut hankinnan valmisteluun ja joka osallistuu tarjousten vertailuun.

Sekä palvelun käyttäjien, omaisten että palveluntuottajien toiveita, tarpeita ja mahdollisuuksia on kuultu hankinnan valmistelun aikana, ja ne on myös otettu huomioon palvelukuvauksessa. Asiakasraadin kanssa tarjouspyyntöasiakirjoja on työstetty edelleen.

Tehtävät sopimukset

Palvelu kilpailutetaan neljän (4) vuoden sopimuskaudelle. Sopimuskauden tavoiteltu alkamisajankohta on 1.7.2018. Palvelutarpeen täyttyminen taataan tarvittaessa hankintalain 110 § mahdollistamalla suorahankinnalla.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista Tilaajan niin päättäessä jatkaa sopimusta enintään kahdella (2) vuodella. Sopimuksen jatkamisesta päättää sosiaali- ja terveyslautakunta tai organisaatio, jolle tilaajan tehtävät lainsäädäntömuutosten perusteella siirtyvät.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Mikäli lainsäädäntö sopimuskauden aikana muuttuu siten, etteivät palvelut, joita tämä päätös koskee, enää kuulu hankintalain piiriin, ei sosiaali- ja terveystoimiala ole enää velvollinen kilpailuttamaan uusille asiakkaille hankittavaa palvelua. Lainsäädännön mahdolliset muutokset otetaan huomioon myös optiokausien käyttöönottoa harkittaessa.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi



24.04.2018

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Ostopalvelupäällikkö
Vastaava hankinta-asiantuntija

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.04.2018 § 94

HEL 2018-001090 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

10.04.2018 Pöydälle

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara ja va. vammaistyön johtaja Minna Eronen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä. Heitä kuultiin samassa yhteydessä myös kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan hankintaa koskevassa asiassa (tämän pöytäkirjan § 95).

Jäsen Katju Aro pyysi asian pöydälle.

27.02.2018 Palautettiin

13.02.2018 Pöydälle

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen



24.04.2018

Asia/4

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi



24.04.2018

Asia/5

§ 109

Kehitysvammaisten ja autismikirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan hankinta

HEL 2018-001107 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan kilpailutuksen periaatteet sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Lisäksi lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen, että koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesityksen mukaiset, eli maksimissaan 2p työntekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikössä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

B. oikeuttaa toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara, va. vammaistyön päällikkö Minna Eronen ja hankintapäällikkö Hannu-Pekka Polttila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Saku Etholen: Koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesi-



tyksen mukaiset, eli maksimissaan 2p työntekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikössä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Kannattaja: jäsen Tapio Bergholm

Vastaehdotus 2:

Jäsen Saku Etholen: Palveluluokkakohtaisia hintakattoja nostetaan siten, että ne ovat palveluluokittain 50, 120, 150, 190 ja 260 euroa.

Vastaehdotus 2 raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 3:

Jäsen Saku Etholen: Otetaan käyttöön uusi lisäpisteiden kriteeri, työntekijöiden keskimääräiset kokemusvuodet kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden parissa työskentelystä.

Kannattaja: jäsen Katju Aro

Vastaehdotus 4:

Jäsen Katju Aro: Esitän palveluluokille määritellyn hintakaton poistamista. Hintakatto vaarantaa palveluille asetettujen laatuvaatimusten toteutumisen eikä lautakunnalla ole ollut käytettävissään riittävästi tietoa sen oikean tason määrittelemiseksi. Palveluiden hintaa kilpailutetaan jo 80/20-suhteessa ja palveluntuottajien määrää rajoittamalla. Hintoja edelleen kiristävä hintakatto on siksi paitsi tarpeeton, myös vahingollinen.

Kannattaja: jäsen Sakari Männikkö

Lisäksi asiassa tehtiin seuraava hylkäysehdotus:

Hylkäysehdotus:

Jäsen Sakari Männikkö: Esitän asian hylkäämistä seuraavin perustein:

1. Virkamiesten toimesta irtisanottiin palveluntuottajien ostopalvelusopimukset ja jätettiin käyttämättä niihin sisältyneet optiot. Optioiden kautta olisi myös voitu neuvotella näiden palveluntuottajien hinnoista. Tämä mahdollisuus jätettiin käyttämättä ja aiheutettiin kehitysvammaisille henkilöille sekä heidän läheisilleen suurta epävarmuutta ja murhetta.

2. Valmisteluprosessi ei ole ollut riittävän avoin eikä päätöksentekijä ole saanut tietoonsa mm. asiakasraatiin kuuluvia henkilöitä eikä sitä, millainen markkinakartoitus on tehty. Päätöksentekijöillä ei ole riittävästi tietoa



siitä, millaisia huomioita erilaisissa kuulemisissa on tehty ja miten ne ovat vaikuttaneet palvelukuvauksen sisältöön. Näin suuren mittakaavan hankinnassa laaja, avoin lausuntokierros alan asiantuntijoilta ja asiakailta sekä heidän läheisiltään olisi ollut perusteltu.

3. Palvelukuvauksissa esitetään alueeksi pääkaupunkiseutua. Käytännössä tämä rajaa helsinkiläisten kehitysvammaisten mahdollisuutta käydä työ- ja päivätoiminnassa Helsingissä tai naapurikunnissa, etenkin kun halvin hinta määrittelee kilpailutuksessa menestymisen. Tämä voi aiheuttaa kohtuuttomia matkoja ja päivän pituuksia vammaisille ihmisille.

4. Suurin ongelma kilpailuttamisessa on riski siitä, että asukkaat joutuvat vaihtamaan työ- ja päivätoimintapaikkaansa mikäli nykyinen palveluntuottaja ei pärjää kilpailutuksessa. Myös palveluntuottajan vaihtuminen merkitsee suurta riskiä sujuvan arjen, toimivien yhteistyö- ja vuorovaikutussuhteiden katkeamisesta. Lisäksi ongelman muodostaa se, että palveluntuottajat asetetaan ensisijaisjärjestykseen siten, että halvimman hinnan tarjonnut saa ensisijan työ- ja päivätoiminnan valinnassa.

5. Ei myytävänä-kansalaisaloite luovuttiin eduskunnalle maaliskuussa 2018. Kansalaisaloitteen on allekirjoittanut yli 72 000 suomalaista. Aloite tähtää siihen, että 9 §:ään lisätään 16. kohdaksi soveltamisalueen seuraava rajaus: ”Tätä lakia ei sovelleta sellaisten vammaispalveluiden hankintaan, joissa on kyse vammaisten henkilöiden välttämättömän huolenpidon ja tuen tarpeista ja tarpeisiin liittyvistä palveluista asumisessa ja jokapäiväisessä elämässä.” Helsingin kaupunki voisi olla edelläkävijä, joka tuntee inhimillistä vastuuta siitä, että vammaisen ihmisen elämä ja arki on yhtä arvokas kuin kenen tahansa muun eivätkä merkitykselliset ihmis- ja hoitosuhteet ole myytävänä halvimalla hinnalla. Tässä tilanteessa laajasti kannatetun kansalaisaloitteen ollessa eduskunnan käsittelyssä, olisi Helsingin perusteltua odottaa mahdollisia lainsäädännön muutoksia.

Jäsen Sakari Männikön hylkäysehdotus raukesi kannattamattomana.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Saku Etholen): Koulutuksen lisäpisteet muutetaan siten, että ne huomioivat paremmin erikokoiset yksiköt. Pisteet voivat olla pohjaesityksen mukaiset, eli maksimissaan 2p työntekijää kohti, mutta pisteet pitäisi jakaa työntekijöiden määrällä yksikös-



sä. Pisteet skaalataan kymmenen pisteen asteikolle siten, että suurimman keskiarvon saanut saa 10 pistettä, ja muut saavat oman ja suurimman pistemäärän osamäärän osuuden kymmenestä pisteestä. Uusi lisäpistekriteeri on siis työntekijöiden keskimääräinen lisäkoulutustaso.

Jaa-äännet: 5

Sami Heistaro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 8

Katju Aro, Tapio Bergholm, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Saku Etholen, Esa Olavi Lehtopuro, Sakari Männikkö, Tuomas Tuure

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Saku Etholenin vastaehdotuksen äänin 8 - 5.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 3 (jäsen Saku Etholen): Otetaan käyttöön uusi lisäpisteiden kriteeri, työntekijöiden keskimääräiset kokemusvuodet kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden parissa työskentelystä.

Jaa-äännet: 8

Tapio Bergholm, Cecilia Ehrnrooth, Sami Heistaro, Esa Olavi Lehtopuro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 4

Katju Aro, Saku Etholen, Sakari Männikkö, Tuomas Tuure

Tyhjä: 1

Leo Bergman

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 4 (tyhjää 1).

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 4 (jäsen Katju Aro): Esitän palveluluokille määritellyn hintakaton poistamista. Hintakatto vaarantaa palveluille



24.04.2018

asetettujen laatuvaatimusten toteutumisen eikä lautakunnalla ole ollut käytettävissään riittävästi tietoa sen oikean tason määrittelemiseksi. Palveluiden hintaa kilpailutetaan jo 80/20-suhteessa ja palveluntuottajien määrää rajoittamalla. Hintoja edelleen kiristävä hintakatto on siksi paitsi tarpeeton, myös vahingollinen.

Jaa-äännet: 9

Tapio Bergholm, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Sami Heistaro, Esa Olavi Lehtopuro, Seija Muurinen, Daniel Sazonov, Hannu Tuominen, Sanna Vesikansa

Ei-äännet: 3

Katju Aro, Saku Etholen, Sakari Männikkö

Tyhjä: 1

Tuomas Tuure

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 9 - 3 (tyhjää 1).

Jäsen Sakari Männikkö jätti eriävän mielipiteen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



24.04.2018

Asia/5

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

A. hyväksyä kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan kilpailutuksen periaatteet sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B. oikeuttaa toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen

- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset

- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijän perustelut

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara ja va. vammaistyön johtaja Minna Eronen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.12.2017 § 334 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 000 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa toimialajohtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 000 000 euroa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on päiväaikaisen toiminnan palvelut helsinkiläisille kehitysvammaisille ja autismin kirjon henkilöille. Toiminnan tavoitteet perustuvat palvelun käyttäjien toiveisiin ja tarpeisiin ja tavoitteena voi olla esim. henkilön toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen, osallisuuden tukeminen, erilaisten kokemusten tarjoaminen tai palkkatyöhön työllistyminen. Toiminnan sisältö ja toteuttaminen sovitaan yhteisesti palvelun käyttäjän kanssa hänen henkilökohtaisessa suunnitelmassaan. Palvelun käyttäjän toimintakykyä ja tuen tarvetta arvioidaan jatkuvasti. Päiväaikaisen toiminnan painopiste voi olla osallisuuden tukemisessa tai työllistymisen edistämisessä. Toimintaa voidaan järjestää sekä erillisissä toimintayksiköissä että niiden ulkopuolella.

Hankinnan kilpailuttamisen taustaa



24.04.2018

Asia/5

Kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminta kuuluu hankintalain (1397/2016) luvun 12 liitteen E mukaisesti sosiaali- ja terveystalouteen, jotka ostopalveluna hankittuina ovat nykyisenkin lainsäädännön velvoittamina lähtökohtaisesti kilpailutettava, ellei aikaisemmassa kilpailutuksessa olemassa olevia asiakaskohtaisia sopimus-suhteita ole määritelty jatkumaan toistaiseksi voimassa olevina varsinaisen hankintasopimuksen päättyessä tai ellei vanhoihin asiakaskohtaisiin sopimuksiin sovelleta hankintalainsäädännössä asetettua poikkeusta kilpailuttamisvelvollisuudesta asiakkaan kannalta merkittävän asiakassuhteen turvaamiseksi. Hankintalainsäädännössä asetetun poikkeuksen soveltamista harkitaan asiakaskohtaisesti ottaen huomioon myös hankintasopimusten Tilajalle asettamat velvollisuudet. Ns. vanhoja asiakkaita koskevien palvelujen jatkuvuuden on katsottu toteutuvan asiakassuhde huomioiden edellä sanotuin periaattein. Myös uusilla asiakkailla kyse on lähtökohtaisesti pitkäaikaisista työ- ja päivätoiminnan palveluista.

Lähtökohtana siis on, ettei palvelun piirissä jo olevien vanhojen asiakkaiden tarvitse vastoin tahtoaan vaihtaa palveluntuottajaa kilpailutuksen tuloksen perusteella.

Toteutettavat hankinnat täydentävät toimialan omaa tuotantoa. Toimiala myös kartoittaa mahdollisuuksia ottaa näissä palveluissa palveluseteli käyttöön. Tarkoituksena on varmistaa huolellinen ja hyvin valmistelu palvelusetelin käyttöönotto. Tavoitteena on, että osa palvelusta saadaan palvelusetelin piiriin syksyllä 2019. Palvelua on hankittava joka tapauksessa myös ostopalveluna, sillä palveluseteli ei sovellu ainoaksi järjestämistavaksi; palveluseteli edellyttää tuettua päätöksentekoa, jota kaikille palvelun asiakkaille ei ole mahdollista tarjota. Kaikki palvelun asiakkaat eivät myöskään ole halukkaita palvelusetelin käyttöönottoon.

Tarjouskilpailu

Kehitysvammaisten ja autismin kirjon henkilöiden työ- ja päivätoiminnan hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä. Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internetosoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus hinnan painoarvon ollessa 80 % ja laadun 20 %. Palvelun laatua ei takaa yksinomaan laadullinen vertailuperuste, vaan myös laadulle asetetut tiukat vähimmäisvaatimukset sekä sopimuskauden aikainen kannustinjärjestelmä.



24.04.2018

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjousten vertailuperusteet. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty myös tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täytettävä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Puitejärjestelyyn hyväksytään niin monta kokonaistaloudellisinta tarjoajaa, että tarjottu kapasiteetti yhteensä kattaa arvioidun palvelutarpeen. Kuitenkin valitaan enintään 30 kokonaisedullisinta tarjoajaa.

Palvelun laadun varmistaminen

Palvelun laadunvalvonnan keskiössä on laadulle asetetut, palveluvaukseen kirjatut vähimmäisvaatimukset, jotka palveluntuottajien on täytettävä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja tekee säännöllistä laadunvalvontaa, jota tukee liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa kuvattu kannustin- ja sanktiojärjestelmä. Tarjousvertailu tapahtuu kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella lisälaadun painoarvon ollessa 20 %.

Asiakasnäkökulmasta valideiksi ja vertailukelpoiksi laatuksiteereiksi on tunnistettu tarjoajan henkilöstön koulutustaso sekä tarjoajan käytössä olevat palvelun laatua mittaavat arviointimenetelmät. Vertailuperusteet on esitetty tarkemmin esityksen liitteessä 2. Palvelun laadun turvaamisen kannalta laadullisten vähimmäisvaatimuksen sekä asetetun laadun painoarvon katsotaan parhaiten toteuttavan asiakaskohtaista laatutavoitetta ja tuovan asiakkaalle parhaan mahdollisen lisäarvon niiden kautta. Hinnan merkitystä ei tule aliarvioida. Palvelun kustannusrakenne on raskas, joten hinnan laatua suurempi painoarvo turvaa parhaiten sen, ettei näennäisen tai asiakkaan kannalta lisäarvoa tuomattoman laadun tarjoaminen ja sen kautta laatupisteiden saaminen johda hinnaltaan kalliin palvelutuotannon valikoitumiseen ja siten nosta palvelun kustannusrakennetta merkittävästi. Tämä riski on todellinen, mikäli laadun pisteytystä painotetaan enemmän. Palvelumarkkinat tarjoavat tällä hetkellä varsin vakiintuneen palvelukonseptin kohderyhmän asiakkaille. Innovatiivisuutta ja laatua voidaan kehittää myös sopimuskauden aikana palveluntuottajien kanssa tehtävän yhteistyön kautta, mikä on huomioitu myös kannustinjärjestelmässä.

Laadullisena vertailuperusteena ei voida käyttää paikallisuuteen liittyviä kriteerejä, perustuen tällaisten vaatimusten katsomiseen Euroopan unionin sisämarkkinatavoitteiden vastaiseksi Euroopan unionin tuomioistuimen oikeuskäytännössä (mm. C-552/13). Sen sijaan tässä hankinnassa on katsottu tarpeelliseksi asettaa asumispalveluyksiköitä koskeva alueellinen rajaus laadulliseksi vähimmäisvaatimukseksi kaikille



tarjouskilpailuun osallistuville tarjoajille, mikä on oikeuskäytännön mukaan (MaO 176/15) mukaan tietyin edellytyksin mahdollista.

Palveluntuottajan valinta sopimuskauden aikana

Tarjouskilpailun perusteella puitejärjestelyyn valikoituneista palveluntuottajista valitaan kunkin asiakkaan kohdalla soveltuvin. Valinta tehdään asiakkaan erityisten olosuhteiden, edun ja mielipiteen perusteella. Valintaprosessissa asiakas, hänen lähi-ihmisensä ja sosiaalityöntekijä kartoittavat palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä asiakkaan toiveet ja tarpeet sekä miettivät sopivia vaihtoehtoja yhdessä. Asiakas käy tutustumassa eri vaihtoehtoihin ja palveluista valitaan asiakkaan tarpeisiin suhteutettuna sopivin paikka.

Mikäli asiakkaan oman näkemyksen ja palveluntarpeen kannalta soveltuvia palveluntuottajia on useampia, valitaan palveluntuottaja kilpailutuksen mukaisen kokonaistaloudellisen edullisuuden järjestyksen mukaisesti. Palveluntuottajia tullaan kohtelemaan puitesopimuskauden aikana tasapuolisesti.

Palvelukuvauksessa on määritelty, että toimintayksikön on sijaittava pääkaupunkiseudulla. Palveluntuottajaa valittaessa otetaan huomioon asiakkaan mielipide myös toimintayksikön sijainnin suhteen.

Asiakkaiden ja palveluntuottajien osallistaminen hankinnan valmisteluun

Toimialan laadunvalvontaprosessin oleellisena osana on jatkuva asiakasyhteistyö ja palautteen keruu hankinnan koko elinkaaren ajan. Nyt tehtävien hankintojen valmistelussa on kartoitettu markkinoiden tarjoamat mahdollisuudet sekä asiakasnäkökulma. Hankinnan valmistelun aikana toteutettiin palvelun loppukäyttäjien kuuleminen, jonka tulokset on huomioitu laadituissa palvelukuvauksissa. Asiakkaiden omaisia ja lähi-ihmisiä on kuultu omaisilloissa sekä toimialan järjestämässä työpajassa. Vammaisneuvostolle palvelukuvauksen luonnoksia esiteltiin syksyllä 2017 ja neuvosto antoi tarjouspyyntöasiakirjoista lausunnon 26.2.2018. Tarjouspyyntöasiakirjoja koskevan palautteen antoa varten on perustettu sosiaalisen median alusta. Tämän alustan ja muiden kanavien kautta välitetyt palautteet ja kommentit on otettu huomioon hankinnan valmistelussa. Asiakkaiden edustajista ja kokemusasiantuntijoista on koottu raati, joka on osallistunut hankinnan valmisteluun ja joka osallistuu tarjousten vertailuun.

Sekä palvelun käyttäjien, omaisten että palveluntuottajien toiveita, tarpeita ja mahdollisuuksia on kuultu hankinnan valmistelun aikana, ja ne on myös otettu huomioon palvelukuvauksessa. Asiakasraadin kanssa tarjouspyyntöasiakirjoja on työstetty edelleen.



Tehtävät sopimukset

Palvelu kilpailutetaan neljän (4) vuoden sopimuskaudelle. Sopimuskauden tavoiteltu alkamisajankohta on 1.7.2018. Palvelutarpeen täyttyminen taataan tarvittaessa hankintalain 110 § mahdollistamalla suorahankinnalla.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista Tilaajan niin päättäessä jatkaa sopimusta enintään kahdella (2) vuodella. Sopimuksen jatkamisesta päättää sosiaali- ja terveyslautakunta tai organisaatio, jolle tilaajan tehtävät lainsäädäntömuutosten perusteella siirtyvät.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Mikäli lainsäädäntö sopimuskauden aikana muuttuu siten, etteivät palvelut, joita tämä päätös koskee, enää kuulu hankintalain piiriin, ei sosiaali- ja terveystoimiala ole enää velvollinen kilpailuttamaan uusille asiakkaille hankittavaa palvelua. Lainsäädännön mahdolliset muutokset otetaan huomioon myös optiokausien käyttöönottoa harkittaessa.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



24.04.2018

Asia/5

Tiedoksi

Ostopalvelupäällikkö
Vastaava hankinta-asiantuntija

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.04.2018 § 95

HEL 2018-001107 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

10.04.2018 Pöydälle

Jäsen Katju Aro pyysi asian pöydälle.

27.02.2018 Palautettiin

13.02.2018 Pöydälle

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi
Minna Eronen, va. vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
minna.eronen(a)hel.fi



24.04.2018

Asia/6

§ 110

Työnohjauspalvelujen hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen

HEL 2018-000917 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä sosiaali- ja terveystoimialan työnohjauspalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B. oikeuttaa toimialajohtajan:

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara, kehittämispäällikkö Ulla Tyyskä ja hankintapäällikkö Hannu-Pekka Polttila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi
Ulla Tyyskä, kehittämispäällikkö, puhelin: 050 3071403
ulla.tyyska(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai



B

täytäntöönpano
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hankintapalvelut

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara ja kehittämisspäällikkö Ulla Tyyskä ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.12.2017 § 334 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 000 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa toimialajohtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 000 000 euroa.

Hankinnasta solmittavat sopimukset ja sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajalla.

Hankinnan taustaa

Työnohjauspalvelujen nykyinen sopimuskausi on päättymässä 31.7.2018. Työnohjaus on osa Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan henkilöstön osaamisen kehittämisen kokonaisuutta.

Työnohjauksella pyritään parantamaan henkilöstön ammatillista osaamista ja edistämään työhyvinvointia. Työnohjaus on oman työn tutki-



mista, arviointia ja kehittämistä, joka tapahtuu työnohjaajan avulla. Se voi olla työhön, työyhteisöön ja omaan työrooliin liittyvien kysymysten, haasteiden, kokemusten ja tunteiden tulkitsemista ja jäsentämistä.

Työnohjausta käytetään vaativassa ja kuormitusta aiheuttavassa asiakas- ja potilastyössä sekä johtamis- ja esimiestyössä. Yksilötyönohjauksella tarkoitetaan työntekijän ja työnohjaajan välistä kahdenkeskeistä työnohjausta. Ryhmätyönohjaukseen osallistujat kootaan työnohjaustarpeen ja työnohjaukselle asetettujen tavoitteiden mukaan saman tai eri ammattiryhmien edustajista samasta tai eri työpisteistä. Työyhteisöohjaukseen osallistuu koko työpaikan henkilöstö esimiehiin. Mielenterveyspalveluissa työnohjauksen järjestäminen on lakisääteistä, ja sitä sääntelee mielenterveyslaki (14.12.1990/1116) sekä mielenterveysasetus (21.12.1990/1247).

Työnohjauspalvelut kilpailutetaan luokiteltuna seuraaviin neljään hankinnan kohteeseen:

1. Psykiatrian, mielenterveys- ja päihdetyön sekä psykoterapiatyötä tekevien a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus
2. Muun sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja/tai potilastyön a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus
3. Esimiesten ja johdon a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus
4. Työyhteisöjen työnohjaus.

Hankintamenettely ja valinnan perusteet

Hankintamenettelynä on Hankintalain (1397/2016) 32 §:n mukainen avoin menettely. Valinnan perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 70 % ja laadun 30 %.

Laatua arvioidaan seuraavasti:

Kohde 1: Psykiatrian, mielenterveys- ja päihdetyön sekä psykoterapiatyötä tekevien a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus

- 1) Työnohjaajakokemus: Työnohjaajakokemus psykiatrian, mielenterveystyön, päihdetyön, psykoterapiatyön asiakas- ja/tai potilastyöstä
- 2) Työkokemus: Työnohjaajalla on osoitettavissa oleva työkokemus psykiatrian, mielenterveystyön, päihdetyön, psykoterapiatyön asiakas- tai potilastyöstä



Kohde 2: Muun sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastyön a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus

1) Työnohjaajakokemus: Työnohjaajakokemus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja/tai potilastyöstä

2) Työkokemus: Työkokemus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja/tai potilastyöstä

Kohde 3: esimiesten ja johdon a) yksilötyönohjaus ja b) ryhmätyönohjaus

1) Työnohjaajakokemus: työnohjaajakokemus esimiesten ja johdon työnohjaustehtävistä

2) Työkokemus: Työkokemus esimies- ja johtotehtävistä

Kohde 4: Työyhteisöjen työnohjaus

1) Työnohjaajakokemus: kokemus työyhteisöjen työnohjauksesta

2) Työkokemus: työkokemus työyhteisöjen johtamisesta

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjousten vertailuperusteet. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty myös tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täytettävä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista. Puitejärjestelyyn hyväksytään niin monta tarjoajaa, että arvioitu palveluntarve saadaan täytettyä. Arvio puitejärjestelyyn valittavien palveluntuottajien määrästä käy ilmi tarjouspyynnöstä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä. Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tehtävät sopimukset

Palvelu kilpailutetaan kahden (2) vuoden sopimuskaudelle. Sopimuskauden tavoiteltu alkamisajankohta on 1.8.2018. Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista, Tilaajan niin päättäessä, jatkaa sopimusta enintään kahdella (2) vuodella.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimialan järjestämismallin vuoksi perusteltua.



24.04.2018

Asia/6

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi
Ulla Tyyskä, kehittämispäällikkö, puhelin: 050 3071403
ulla.tyyska(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, Hankintalaki 60 § ja 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Hankintapalvelut

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.04.2018 § 96

HEL 2018-000917 T 02 08 02 00

Päätös

Asia poistettiin esityslistalta, koska esittelijä peruutti ehdotuksensa asiasta käydyn keskustelun jälkeen sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymänä.

Käsittely

10.04.2018 Poistettiin



24.04.2018

Asia/6

Vastaava hankinta-asiantuntija Tuomas Riihivaara ja kehittämispäällikkö Ulla Tyyskä olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä Juha Jolkkonen poisti esityksen listalta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Ulla Tyyskä, kehittämispäällikkö, puhelin: 310 42210
ulla.tyyska(a)hel.fi

Tuomas Riihivaara, vastaava hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi



24.04.2018

Asia/7

§ 111

Suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinta

HEL 2018-000766 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa suun terveydenhuollon tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

- B. oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden johtajan
- tekemään hankinnasta päätöksen
 - päättämään optiokauden käyttöönotosta
 - allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat sopimukset sekä
 - päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

Käsittely

Hankinta-asiantuntija Eeva Rantala ja johtava ylihammaslääkäri Sinikka Varsio olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 3412834
eeva.rantala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)



6 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinta-asiantuntija Eeva Rantala ja johtava ylihammaslääkäri Sinikka Varsio ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta poikkeaa nyt tehtävässä päätöksessään aiemmin hankintavaltuuspäätöksessään 12.12.2018 § 334 vahvistetuista hankintavaltuuksista.

Lautakunnan terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden johtajalle vahvistama hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Hankinnasta solmittavat sopimukset ja sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden johtaja.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoitukseenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden johtajalla.

Kilpailutuksen taustaa

Hankinnan kohteena on hammaslääkäri-hammashoitaja -työparien ja suuhygienistien työpanos Helsingin suun terveydenhuollon hammas-



hoitoloissa toteutettavaan aikuispotilaiden kiireettömään hoitoon. Suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinnan nykyinen sopimuskausi päättyy 31.12.2018.

Suun terveydenhuollossa on käytössä useita tuotantotapoja kiireettömän hoidon saatavuuden turvaamiseksi. Oman henkilökunnan työpanoksen ohella (noin 80 % palvelutuotannosta) käytössä ovat ostopalvelut, palvelusetelit ja palveluhankinta. Näiden eri tuotantotapojen tuottavuusvertailussa Helsingin suun terveydenhuollon kiireettömän hoidon palveluhankinta on osoittautunut edulliseksi tavaksi tuottaa palveluja. Tämä johtuu sopimuksen täytäntöönpanosta aiheutuvien kustannusten (transaktiokustannusten) vähäisyydestä: palveluhankinta järjestetään Tilaajan omissa, muuten tyhjillään olevissa tiloissa ja Palveluntuottajan työntekijät käyttävät Tilaajan potilastietojärjestelmää.

Suun terveydenhuollolla on ollut kiireettömän hoidon vastaavanlaista palveluhankintaa jo vuodesta 2006 alkaen, ja järjestelyyn on oltu tyytyväisiä. Kiireettömään hoidon palveluhankintaan ohjattiin vuonna 2017 pääsääntöisesti potilaita, jotka olivat keskeyttäneet palvelusetelihoitoon ja halusivat palata Helsingin suun terveydenhuoltoon hoitonsa loppuunsaattamiseksi sekä potilaita Helsingin kaupungin ruuhkautuneista hammashoitoloista, esim. hammaslääkärin pitkän sairausloman ajalta. Ko. palveluhankinnassa hoidettiin 2 700 potilasta 6 600 käynnillä vuonna 2017.

Kiireettömän hoidon palveluhankinnan on suunniteltu alkavan 1.1.2019 neljän hammaslääkäri-hammashoitaja -työparin ja kahden suuhygienistin työpanoksella kaikkina arkipäivinä klo 16.00–20.00 joko Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tai Vuosaaren hammashoitoloissa. Tilaaja sitoutuu koko sopimuskauden ajan (kolme vuotta + vuoden optiokausi) hankkimaan vähintään kolme hammaslääkäri-hammashoitaja -työparia ja yhden suuhygienistin työpanoksen. Tilaajalla on mahdollisuus laajentaa palveluhankintaa enintään kahdeksaan hammaslääkäri-hammashoitaja -työpariin ja neljään suuhygienistiin.

Lisäksi pyydetään lauantaina tuotetun työparin tai suuhygienistin työpanoksen tuntihinta siltä varalta, että Tilaaja ottaa käyttöön kiireettömän hoidon palvelun myös lauantaina. Tässä on edellytyksenä se, että samassa tilassa on sote-toimialan muutakin toimintaa lauantaisin. Vuonna 2017 toteutetun laajennettua aukioloaikaa koskevan asukaskyselyyn vastaajista 78 % piti tärkeänä sitä, että suun terveydenhuollon palveluja olisi saatavilla myös muulloin kuin klo 8–16 välisenä aikana ja 65 % vastaajista tärkeänä suun terveydenhuollon palvelujen saatavuutta myös viikonloppuna.

Hankintamenettely ja valintaperusteet



Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu ja hankintamenettelynä käytetään hankintalain 32 §:ssä kuvattua avointa menettelyä (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016).

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo on 90 % ja laadun 10 %.

Laadulla arvioidaan Tarjoajien johtamis- ja laadunvarmistusjärjestelmän kuvausta.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä suun terveydenhuollon ja sosiaali- ja terveystoimialan hankintapalvelujen kanssa.

Asiakirjat

Asiakirjoissa on kuvattu hankittavan palvelun sisältö ja laatu sekä määriteltä tarjoajalle ja palvelulle vähimmäis- ja laatuvaatimukset. Esitys asiakirjoista on päätösesityksen liitteenä, liitteet 1-6.

Hankintalain (1397/2016) § 60 ja § 138 mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internetosoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten asiakirjoja ei julkaista internetissä.

Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Tavanomaisten taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi ehdokkaiden edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt ammatillisen pätevyyden vaatimukset ja palvelulle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on täyttyvä koko sopimuskauden ajan.

Palvelulle asetettu sisältö ja laatu vastaavat kaupungin omana toimintana järjestettyä hoitoa. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Sopimuskausi

Palvelu kilpailutetaan kolmen vuoden sopimuskaudelle, jonka on suunniteltu alkavan 1.1.2019. Sopimukseen sisällytetään mahdollisuus yhden vuoden optiokauteen, jonka käyttöönotosta Tilaaja päättää erikseen viimeistään kuusi kuukautta ennen perussopimuskauden päättymistä.

Muut ehdot

Suun terveydenhuolto ei sitoudu mihinkään tiettyihin hankintamääriin palvelukuvauksessa kuvatun vähimmäismäärän lisäksi, vaan mahdollista lisäpalvelua hankitaan tilaajan tarpeiden mukaan.



24.04.2018

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden neuvotella muutoksista tähän sopimukseen tilanteissa, jossa lainsäädäntö tai muu merkittävä vaatimus muuttaa suun terveydenhuollon toimintaympäristöä.

Lisäksi sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden irtisanoa sopimus kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimien järjestämismallin tuomien mahdollisten muutosten vuoksi välttämätöntä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 3412834
eeva.rantala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (Muu salassapidon peruste, HankL 1397/2016, 60 §, 138 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



24.04.2018

Asia/8

§ 112

Sosiaalialan tehtävärakenteiden uudistamisen tilannekatsaus

HEL 2018-003977 T 05 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi sosiaalialan tehtävärakenteiden uudistamisen tilannekatsauksen.

Käsittely

Johtava erityissuunnittelija Kaisa Pasanen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kaisa Pasanen, johtava erityissuunnittelija, puhelin: 310 24222
kaisa.pasanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen selvitys
- 2 Tehtävärakenteiden uudistamisen toimenpiteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Johtava erityissuunnittelija Kaisa Pasanen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Tehtävärakenteiden uudistamisen tausta ja tavoitteet

Sosiaali- ja terveystoimialalla toteutettiin keväällä 2016 kaikki toimialan palvelut kattava selvitys sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen tehtävistä (liite 1). Sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen selvityksessä todettiin, että sosiaalialan työntekijöiden tehtävät ovat osittain päällekkäisiä ja sosiaalityön resurssia kohdentuu tietyissä palveluissa paljon ohjaus- ja neuvontatyöhön. Sosiaaliohjausta ei ole ollut saatavilla kaikissa palveluissa, vaikka sosiaaliohjauksen tarve on tunnistettu. Selvityksen valmistu-



misen jälkeen sosiaali- ja terveystoimialalla on uudistettu sosiaalialan tehtävärakennetta selvityksen ehdotusten mukaisesti (liite 2). Toimenpiteiden tai niihin liittyvien pilottikokeilujen on tarkoitus valmistua pääosin vuoden 2018 aikana.

Sosiaalialan tehtävärakenteiden uudistamisen tavoitteena on, että asiakkaalla on yksi yhtenäinen asiakasprosessi useiden päällekkäisten sosiaalityön asiakkuuksien sijaan. Asiakas saa sosiaalityön palvelut siitä yksiköstä, joka vastaa parhaiten hänen ensisijaiseen tuen tarpeeseensa, ja tarvittavat sosiaalihuollon päätökset voidaan tehdä samassa yksikössä. Tavoitteena on myös tukipalvelujen, kuten toimistosihteerien, työn parempi hyödyntäminen sosiaalialan ammattilaisten tukena. Sosiaalialan ammattilaiset voivat hyödyntää osaamistaan entistä paremmin ja resurssit jakautuvat tasaisemmin. Päällekkäisen työn vähentäessä myös palveluprosessit kevenevät. Palvelut ovat oikea-aikaisia ja asiakas saa palvelua niiltä ammattilaisilta, jotka parhaiten vastaavat tuen tarpeeseen, mikä parantaa palvelujen vaikuttavuutta.

Keskeiset toimenpiteet palvelukokonaisuuksissa

Perhe- ja sosiaalipalveluissa keskeisenä tehtävärakennetyöhön liittyvinä uudistuksena perheneuvoloiden sosiaalityöntekijöiden toimet on muutettu viroiksi. Lisäksi perheneuvoloiden sosiaalityöntekijät ovat mukana moniammatillisissa lapsiperheiden palvelutarpeen arvioinnin tiimeissä ja toimivat perheneuvolan asiakkuudessa olevien erityistä tukea tarvitsevien lasten omatyöntekijöinä. Lapsiperheiden palveluissa on lisäksi aloitettu keskitetyn palvelutarpeen arvioinnin kehittäminen.

Nuorten palveluissa ja aikuissosiaalityössä sekä lastensuojelussa tehtävänjakoa on kehitetty niin, että ohjaukseen, neuvontaan ja asiakkaiden arjen tukemiseen liittyvät tehtävät painottuvat sosiaaliohjaajille ja sosiaalityöntekijöiden tehtävät keskittyvät suunnitelmalliseen muutostyöhön. Nuorten palveluihin on sijoitettu sosiaalityöntekijöiden lisäksi sosiaaliohjaajia ja etsivän työn sosiaaliohjaajaresurssia on lisätty. Myös sosiaalineuvontaa on kehitetty ja siirretty palveluun sosiaaliohjaajia.

Terveys- ja päihdepalveluissa keskeisimpiä muutoksia on psykiatria- ja päihdekeskusten sekä psykiatrisen sairaalahoidon sosiaalityöntekijöiden toimien muuttaminen viroiksi. Jatkossa sosiaalityöntekijät voivat tehdä sosiaalihuoltolain mukaisia palvelutarpeen arviointeja, toimia erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden omatyöntekijöinä sekä tehdä esimerkiksi ehkäisevän toimeentulotuen päätöksiä. Tämä vähentää päällekkäisiä asiakkuuksia erityisesti nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön kanssa.

Auroran sairaalassa lisätään sosiaaliohjausta ja osa sosiaalityöntekijöiden vakansseista siirretään vahvistamaan psykiatria- ja päihdekeskuk-



sissa tehtävää sosiaalityötä. Sosiaaliterapeuttien tehtävänkuvaa painotetaan vahvemmin hoito-ohjelman toteuttamiseen ja päihdepoliikklinikoiden asiakkaat voivat saada tarvittaessa sosiaalityön palvelua psykiatria- ja päihdekeskusten sosiaalityöntekijöiltä. Asumisen tuen asiakasprosesseja kehitetään yhteistyössä nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön kanssa.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluissa suunnitelmallinen, pitkäjänteinen sosiaalityö ja sosiaaliohjaus on keskitetty gerontologisen sosiaalityön yksikköön. Yksikkö on jaettu neljään alueelliseen toimipisteeseen, joista erityistä tukea tarvitsevat sekä tuki- ja huolenpitoasiakkaat saavat tarvitsemansa sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen palvelun. Lisäksi ikäänntyneiden keskitetty palvelutarpeen arviointi HelppiSeniori on käynnistynyt. HelppiSeniorissa sosiaalityöntekijät toimivat osana moniammatillisia arviointitiimejä, ja sosiaalityö kohdentuu etenkin erityistä tukea tarvitsevien sekä paljon palvelua tarvitsevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointiin.

Helsingin sairaalan sosiaalityöntekijöiden vakansseista puolet on muutettu sosiaaliohjaajien vakansseiksi ja terveysosiaalityön yksikkö on sijoitettu hallinnollisesti selvitys, arviointi ja sijoitus (SAS) -palveluun. Sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen tehtävänjakoa on yhtenäistetty muiden palveluiden kanssa myös arviointi- ja kuntoutusyksiköissä sekä lyhytaikaisyksiköissä.

Tehtävärakennetyön etenemistä on seurattu sosiaali- ja terveystoimialan johtoryhmässä, henkilöstötoimikunnassa sekä toimialatasoisessa koordinaatioryhmässä. Lisäksi toimenpiteitä on käsitelty henkilöstön kanssa palvelukokonaisuuksissa.

Tehtävärakenteiden uudistamisen jatko

Tehtävärakenteiden uudistamisen jatkotyön tavoitteena on toteuttaa uudistuksia koskeva seuranta, jossa kiinnitetään huomiota erityisesti palvelukokonaisuuksien rajat ylittävien toimenpiteiden arviointiin. Perhe- ja sosiaalipalveluissa on aloitettu resurssiseuranta, jossa seurataan asiakasmääriä sekä tehtyjä päätöksiä, palvelutarpeen arviointeja ja suunnitelmia. Seurantaa kehitetään tukemaan sosiaalialan resurssien jakautumista. Tehtävärakenteiden kehittämisessä huomioidaan maakunta- ja sote-uudistuksen valmistelu, ja Helsingissä tehty kehittäminen tuodaan osaksi valmistelua. Kehittämistä tehdään yhteistyössä muiden kuntien sekä HUS:n kanssa.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alvno
FI02012566



24.04.2018

Asia/8

Kaisa Pasanen, johtava erityissuunnittelija, puhelin: 310 24222
kaisa.pasanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen selvitys
- 2 Tehtävärakenteiden uudistamisen toimenpiteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.04.2018

Asia/9

§ 113

Lausunto Outamon lastenkodin henkilökunnan riittävydestä sekä rajoitustoimenpiteitä koskevasta päätöksentekomenettelystä

HEL 2018-001390 T 03 01 02

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen lausuntopyyntö 31.1.2018; dnro EOAK/6987/2017

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi lausunnon eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle Outamon lastenkodin hoitohenkilöstön riittävydestä suhteessa lastenkotiin sijoitettujen lasten hoidon tarpeeseen ja menettelystä kohdistettaessa lapsiin rajoitustoimenpiteitä sekä siitä, miten lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä valvoo yksittäistapauksissa rajoitustoimenpiteiden käyttöä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen pyyntö 31.1.2018, 6987.pdf
- 2 Tarkastuspöytäkirja 1.12.2017
- 3 Perhe- ja sosiaalipalvelujen lastenkotitoiminnan päällikön selvitys 9.3.2018

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
Liite 3

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Lausuntoa on pyydetty 31.3.2018 mennessä. Oikeusasiamiehen kanslian esittelijän kanssa on sovittu 27.3.2018, että lausunnon antamisen määräaika jatketaan 30.4.2018 saakka.

Outamon lastenkodin hoitohenkilöstön riittävyys

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen määräyksestä Outamon lastenkotiin tehtiin 20.9.2017 ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti. Tarkastuksesta laadittiin pöytäkirja, joka on liitteenä numero 2. Tarkastuskäynnillä oikeusasiamiehen kanslian edustajien, Outamon lastenkodin henkilökunnan sekä sijoitettujen lasten kanssa käymissä keskusteluissa ilmeni, että Outamon perusosastojen henkilökunta ei pysty ottamaan huomioon lasten yksilöllisiä tarpeita. Henkilökunnan puutteella oli myös syy-yhteys siihen, että lapset laiminlöivät koulunkäyntiään, koska työntekijöillä ei ollut mahdollisuutta tehdä lasten kanssa yksilöllistä työtä ja motivoida heitä koulunkäyntiin. Henkilökunta kertoi myös, että jokaisella osastolla oli resurssivaje. Näiden seikkojen johdosta apulaisoikeusasiamies pyytää sosiaali- ja terveystoimialaa selvittämään, millä tavoin se huolehtii Outamoon sijoitettujen lasten tarpeenmukaisen ja laadultaan asianmukaisen sijaishuollon järjestämisestä sekä sosiaali- ja terveyslautakuntaa antamaan asiasta lausuntonsa (liite numero 1).

Liitteenä numero 3 olevan lastenkotitoiminnan päällikön selvityksen mukaan tarkastuskäynnin aikaan Outamon lastenkodissa oli merkittävä henkilöstövaje, jonka johdosta hoidon laatu oli tavanomaista heikompi. Hoitohenkilökunnan vajauksen vuoksi lasten sijoittaminen Outamon lastenkotiin keskeytettiin lokakuun lopussa vuonna 2017. Vakanssien täyttöasteen parannuttua vuodenvaihteessa toteutetun rekrytointikampanjan ansiosta lasten koulunkäyntiä on pystytty turvaamaan syksyä paremmin ja järjestämään lapsille enemmän yksilöllistä keskusteluaikaa. Lastenkodin henkilöstömitoitusta tullaan vahvistamaan kuluvan vuoden syksyllä kolmella ohjaajan vakanssilla, jolloin osastokohtainen henkilöstömitoitus on selvityksen mukaan 1,3.

Lastensuojelulain 59 §:n 1 ja 2 momentti edellyttävät, että lastenkodin asuinyksikössä hoidetaan enintään seitsemää lasta, ja asuinyksikössä tulee olla pääsääntöisesti vähintään seitsemän hoito- ja kasvatustehtävissä toimivaa työntekijää. Lastenkodissa on oltava lasten tarvitsemaan hoitoon ja kasvatukseen nähden riittävä määrä sosiaalihuollon ammattihenkilöitä ja muuta henkilöstöä. Lisäksi hoito- ja kasvatustehtävissä olevan henkilöstön henkilöstörakenteessa on otettava huomioon toimintayksikön asiakaskunnan erityistarpeet ja toiminnan luonne (lastensuojelulain 60 §:n 1 ja 3 momentti).

Lautakunta toteaa, että Outamon lastenkoti toimii kuudella vaativan laitoshoidon osastolla. Lastenkodissa on 37 lapsipaikkaa ja merkittävä



osa lapsista on ulkomaalaistaustaisia. Outamoon sijoitetut lapset ovat erityistä huolenpitoa ja tukea tarvitsevia ja heidän hoitonsa on haastavaa. Henkilöstömitoitus ei ole ainoa kriteeri arvioitaessa mahdollisuuksia järjestää lapselle sijaishuoltoa Outamossa. Ennen kun lapsi sijoitetaan Outamon lastenkotiin, on arvioitava, pystytäänkö hänen hoitonsa ja huolenpitonsa järjestämään lapsen yksilölliset erityistarpeet huomioon ottaen ja tarvittaessa on harkittava muita sijoitusvaihtoehtoja.

Päätöksentekomenettely kohdistettaessa lapsiin rajoitustoimenpiteitä

Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen määrämällä tarkastuskäynnillä Outamon lastenkotiin ilmeni, että suurin osa rajoitustoimenpiteitä koskevista päätöksistä oli tehty takautuvasti, monesti useita päiviä tai viikkoja sen jälkeen, kun rajoitustoimenpide oli toteutettu. Lisäksi päätöksistä puuttui kuulemisen ajankohta ja sisältö sekä päätöksentekijän virka-asema. Tarkastushavaintona oli myös, että rajoitettaessa lapsen liikkumisvapautta viikonlopun yli, ei samalle viikonlopulle sovittua lapsen kotilomaa toteutettu. Asiassa ei kuitenkaan tehty päätöstä lapsen yhteydenpidon rajoittamisesta. Liikkumisvapauden rajoittamisella tarkoitetaan määräystä, jolla lapselle asetetaan määräajaksi kiello poistua esimerkiksi laitoksen alueelta (lastensuojelulain 69 §). Yhteydenpidon rajoittamisella puolestaan estetään lapsen yhteydenpitoa hänelle läheisiin henkilöihin, esimerkiksi vanhempiin (lastensuojelulain 62 §). Jos lapsen liikkumisvapautta rajoitetaan viikonlopun ajaksi siten, että hän ei saa poistua laitoksen alueelta, estetään samalla tosiasiallisesti kotiloma eli lapsen yhteydenpito vanhempiinsa. Kyseessä on siis kaksi rajoitusta, joista kumpaisestakin on tehtävä päätös. Lastenkodissa oli käytössä "kasvatuksellinen seuraamus", joka seurasi esimerkiksi koulunkäynnin laiminlyönnistä tai tupakoinnista. Kolme tällaista "kasvatuksellisesta seuraamuksesta" merkitsi kotiloman peruuntumista.

Lastenkotitoiminnan päällikön selvityksen mukaan rajoitustoimenpiteistä päätetään nyt saman päivänä kun rajoitus on pantu toimeen tai viimeistään seuraavana arkipäivänä. Kuuleminen ja päätöksentekijän virka-asema tai tehtävänimike kirjataan rajoituspäätökseen. Mikäli liikkumisvapauden rajoittamista koskeva päätös kestää viikonlopun yli ja lapsen kotiloma jää tämän vuoksi toteutumatta, tehdään erikseen päätös lapsen yhteydenpidon rajoittamisesta, jos sen tekemiselle on lastensuojelulain mukainen peruste. "Kasvatuksellisena seuraamuksena" ei enää ole kotiloman menettäminen.

Lautakunta toteaa, että lastensuojelulain mukaisten rajoitustoimenpiteiden edellytyksenä on, että lapsen sijaishuollon tarkoituksen toteuttaminen tai lapsen oma taikka toisen henkilön terveys tai turvallisuus sitä välttämättä vaatii. Rajoituksia ei saa koskaan käyttää rangaistuksena.



Jos rajoitustoimenpide on välttämätön, on valittava lapsen perusoikeuksia vähiten loukkaava toimenpide.

Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän rajoitustoimenpiteiden käyttöä koskeva valvonta

Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän rajoitustoimenpiteisiin kohdistama valvonta on osa lapsikohtaista valvontaa ja lapsen suunnitelmallista vastuusosiaalityötä. Sosiaalityöntekijä valvoo rajoitustoimenpiteitä lukemalla sijaishuoltopaikassa tehdyt kirjaukset ja muutoksenhakukelpoiset rajoituspäätökset. Sijoituksen alkuvaiheessa käydään sijaishuoltopaikan edustajien kanssa läpi rajoitustilanteisiin liittyvät käytännöt. Outamon lastenkodissa laaditut kuukausikoosteet, rajoitustoimenpiteiden kirjaukset ja tehdyt rajoituspäätökset tallennetaan reaaliaikaisesti asiakastietojärjestelmään, jossa sosiaalityöntekijä voi perehtyä niihin. Mikäli lapselle tehtyyn rajoituspäätökseen liittyy akuutti kriisitilanne, Outamon lastenkodin ohjaaja ilmoittaa asiasta välittömästi sosiaalityöntekijälle, jotta tämä voi mahdollisimman pian tutustua päätökseen. Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän edellytetään arvioivan, onko tehty rajoituspäätös lapsen edun kannalta asianmukainen ja onko siihen lain mukaiset perusteet. Riittävän perusteellinen perehtyminen yksittäisiin päätöksiin on ajoittain erittäin vaativaa sosiaalityöntekijöiden asiakasmääristä ja ennakoimattomista kiireellisistä lakiin perustuvista tehtävistä johtuen.

Lapsen hoitoa ja kasvatusta sijaishuoltopaikassa koskevissa neuvotteluissa ja tapaamisissa käydään läpi rajoitustoimenpiteiden peruseriaatteita. Sosiaalityöntekijän tehtävänä on varmistaa, että lapsi ja hänen vanhempansa ovat tietoisia rajoitustoimenpiteistä koskevista säännöksistä sekä omista oikeuksistaan. Lapsen ja sosiaalityöntekijän keskinäisissä tapaamisissa kiinnitetään huomiota lastenkodin sääntöihin ja kasvatuskäytäntöihin sekä käydään läpi lapsen tiedonsaantioikeus, rajoituspäätöksiin liittyvät kuulemiset, tiedoksiannot ja muutoksenhakuoikeudet.

Mikäli sosiaalityöntekijä havaitsee lapseen kohdistuviin rajoitustoimenpiteisiin liittyviä epäkohtia, niistä pyritään keskustelemaan välittömästi lapsen hoidosta ja kasvatuksesta vastaavan työntekijän kanssa ja lapsen hoidon ja huolenpidon kannalta epätarkoituksenmukaisten rajoitusten tarpeellisuus pyydetään arvioimaan uudestaan.

Sijoituksen sosiaalityön yksikön sosiaalityöntekijät eivät vastaa lastensuojelulaitosten yksikkökohtaisesta valvonnasta, vaan siitä vastaa sijaishuollon asiakasohjaus. Mikäli lastenkodin hoitokäytännöissä on useampia lapsia koskevia puutteita tai epäkohtia, esimerkiksi henkilökunnan käytöksessä tai rajoitustoimenpiteiden käytössä taikka laimin-



lyötäessä vakavasti yksittäisen lapsen hoito, sosiaalityöntekijä tekee epäkohdasta ilmoituksen asiakasohjaukseen. Asiakasohjauksen yksikö tekee suunnitelmallisia ohjaus- ja valvontakäyntejä lastensuojelulaitoksiin, jolloin se tarkistaa epäkohtailmoitukset ja otannan rajoituspäätöksistä sekä haastattelee lapsia ja kysyy esimerkiksi heidän kokemukseen rajoitustoimenpiteistä.

Sosiaali- ja terveystoimialalla on valmisteltu pysyväisohje "Rajoitustoimenpiteet ja yhteydenpidon rajoittaminen lastensuojelulain mukaisesti". Ohjeessa on huomioitu oikeusasiamiehen kanslian edustajien tarkastuskäynnillä 20.9.2017 tekemät havainnot rajoitustoimenpiteitä koskevasta päätöksentekomenettelystä Outamon lastenkodissa sekä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän velvollisuus valvoa lapsen sijaishuollon järjestämistä ja rajoitustoimenpiteiden käyttöä. Pysyväisohje toimitetaan apulaisoikeusasiamiehelle, kun se on hyväksytty.

Edellä sanotun perusteella sekä viitaten liitteenä olevaan lastenkotitoiminnan päällikön selvitykseen Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että asian ei tulisi antaa aihetta enempään toimenpiteisiin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen pyyntö 31.1.2018, 6987.pdf
- 2 Tarkastuspöytäkirja 1.12.2017
- 3 Perhe- ja sosiaalipalvelujen lastenkotitoiminnan päällikön selvitys 9.3.2018

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 114

Ulkopaikkakuntalaiselta ja Suomen ulkopuolelta tulevilta perittävää terveyskeskusmaksusta luopuminen

HEL 2018-000811 T 02 05 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Jäsen Sakari Männikkö pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä ja esittää samalla kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi, että kaupunki luopuu perimästä terveyskeskusmaksua ulkokuntalaisilta ja Suomen ulkopuolelta tulevilta.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 12 kohdan mukaan kaupunginvaltuusto päättää taloudellisesti tai periaatteellisesti merkittävän uuden sosiaalihuollon asiakasmaksun tai terveydenhuollon potilasmaksun käyttöön ottamisesta tai tällaisen maksun käytöstä luopumisesta.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Ulkokuntalaisilta perittävästä terveyskeskusmaksusta luopuminen



Helsingin kaupunginvaltuuston 28.11.2012 § 382 tekemän päätöksen mukaan terveyskeskusmaksu poistettiin vuoden 2013 alusta helsinkiläisiltä. Muilta kuin helsinkiläisiltä peritään maksu 16,40 euroa. Lisäksi kaupunginhallitus on 1.2.2016 § 98 päättänyt, että

Helsingin kaupunki perii ulkokuntalaiselta asiakasmaksun terveyskeskuslääkärin vastaanotosta, vaikka maksua ei peritä helsinkiläisiltä. Ulkokuntalaisen hoito Helsingissä perustuu joko siihen, että häntä hoidetaan kiireellisesti, tai siihen, että hän käyttää terveydenhuoltolaissa säädettyä hoitopaikan valintaoikeuttaan ja valitsee hoitopaikakseen Helsingin. Ulkokuntalaisella tarkoitetaan tässä yhteydessä Suomessa sijaitsevalta toiselta paikkakunnalta tulevaa henkilöä.

Eduskunnan oikeusasiamies on kanteluun 26.10.2017 antamassaan päätöksessä (liite 1) ottanut kantaa toiselta paikkakunnalta tulevalta perittävään terveyskeskusmaksuun ja viitannut päätöksessään terveydenhuoltolain 48 §:ään, jonka mukaan henkilö voi valita terveyskeskuksen palvelut mistä kunnasta tahansa. Hoitovastuu siirtyy tuolloin valitun kunnan terveyskeskukselle. Jos ulkokuntalainen käyttää hoitopaikan valinnanvapauttaan ja valitsee Helsingin terveyskeskuksen palvelut, vastuu hoidosta siirtyy Helsingille. Valintansa perusteella ulkokuntalainen on vertailukelpoisessa asemassa kaupungin omiin asukkaisiin nähden.

Oikeusasiamiehen mukaan yhdenvertaisuuslain voimaantulon jälkeen ei ole mahdollista kohdella muiden kuntien asukkaita eri tavalla terveyskeskusmaksuja määrättäessä. Uutta yhdenvertaisuuslakia on sovellettu sen voimaantulosta 1.1.2015 lähtien eli sen jälkeen, kun kaupunginvaltuusto oli tehnyt asiakasmaksua koskevan päätöksensä 28.11.2012. Oikeusasiamiehen mukaan kunnan harkintavaltaa rajoittaa yhdenvertaisuuslain syrjintäkielto. Asuinpaikkaan perustuva erilainen kohtelu merkitsee lain 8 §:n mukaan syrjintää "muun henkilöön liittyvän syyn perusteella" (HE 19/2014 vp, s. 67). Lisäksi oikeusasiamies on katsonut, että kysymys on myös yhdenvertaisuuslain 10 §:ssä tarkoitusta välittömästä syrjinnästä, koska ulkokuntalaisia kohdellaan "henkilöön liittyvän syyn perusteella epäsuotuisammin kuin jotakuta muuta on kohdeltu, kohdellaan tai kohdeltaisiin vertailukelpoisessa tilanteessa".

Myöskään yhdenvertaisuuslain 11 §:n 2 momenttiin sisältyvät oikeuttamisperusteet eivät tule sovellettavaksi, koska asiakasmaksun määrääminen merkitsee julkisen vallan käyttöä. Näin ollen ulkokuntalaisen erilaista kohtelua ei voida oikeuttaa, kun kyse on julkisen vallan käytöstä. Oikeusasiamiehen mukaan yhdenvertaisuuslain lähtökohtana on, ettei ulkokuntalaista saa asettaa eri asemaan terveyskeskusmaksun suhteen helsinkiläiseen nähden asiakasmaksun määräämisessä. Koska ulkokuntalainen on asuinpaikastaan riippumatta samassa asemassa kuin



24.04.2018

helsinkiläinen häneltä ei saa periä terveyskeskusmaksua, koska helsinkiläiseltäkään ei sitä peritä.

Oikeusasiamies on pyytänyt ilmoittamaan, millaisiin toimenpiteisiin kaupunki on hänen päätöksensä johdosta ryhtynyt. Oikeusasiamiehen päätöksen jälkeen sosiaali- ja terveystoimiala on arvioinut maksukäytäntöään uudelleen yhdessä kaupungin oikeuspalvelun lakimiesten kanssa. Arvioinnin perusteella sosiaali- ja terveystoimialalla on päätetty ottaa huomioon oikeusasiamiehen päätöksessä todetut ja asian arviointiin vaikuttavat yhdenvertaisuuslain säännökset ja johtopäätöksenä päädytty siihen, että kaupungin tulee luopua perimästä terveyskeskusmaksua ulkopaikkakunnalta tulevalta, koska sitä ei peritä helsinkiläiseltäkään.

Sosiaali- ja terveystoimiala on lähettänyt oikeusasiamiehelle vastauksen (liite 2).

Kaupunki saa periä ulkokuntalaisen hoitokustannukset hänen kotikunnaltaan täysimääräisesti, joten luopumisella perimästä terveyskeskusmaksua ulkokuntalaiselta ei ole kaupungin nettomenojen näkökulmasta taloudellista merkitystä.

Taloushallintopalvelusta (Talpa) saatujen tietojen mukaan ulkokuntalaisia on käynyt terveysasemilla vuonna 2017 yhteensä 2 861 henkilöä. Asiakkailta on peritty terveyskeskusmaksuja yhteensä (2 861 kpl x 16,40 € =) 46 920,40 €. Toisilta kunnilta on peritty 326 402,00 €. Asiakkailta perityt terveyskeskusmaksut ja toisilta kunnilta perityt ulkokuntalaisten terveyskeskuskäyntien todelliset kustannukset ovat yhteensä 373 322,40 €. Lisäksi toisilta kunnilta peritään hoitajan, jalkaterapian, ravitsemusterapian ja neuvolan käynneiltä kustannukset, lisäksi peritään kustannukset silmäseulasta ja puhelusta lääkärille. Näistä kustannuksista Talpan ei ole mahdollista tuottaa euromääräistä tietoa.

Luopuminen terveyskeskusmaksusta, joka peritään Suomen ulkopuolelta tulevilta

Ulkomailta tulevan oikeus hoitoon voi perustua Suomessa asumiseen tai EU-lainsäädäntöön tai kansainväliseen sopimukseen. Ulkomailta tulevalta henkilöllä voi siis joissakin tilanteissa olla oikeus hoitoon samalla tavalla kuin Suomessa asuvalla, vaikka hänellä ei ole kotikuntaa Suomessa. Kela selvittää pyynnöstä henkilön oikeuden käyttää julkisen terveydenhuollon palveluja.

Kaikilla kiireellisen hoidon tarpeessa olevilla henkilöillä on oikeus julkisessa terveydenhuollossa kiireelliseen hoitoon riippumatta kansalaisuudesta tai asuinpaikasta. Muualta kuin EU- tai Eta-maasta tai Sveitsistä tai Australiasta tullut henkilö vastaa yleensä itse kiireellisen hoidon kustannuksista.



Syrjinnän kiellosta säädetään yhdenvertaisuuslain 3 luvun 8 §:ssä, jossa todetaan, että "Ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn (esim. kotipaikka) perusteella. Syrjintä on kielletty riippumatta siitä, perustuuko se henkilöä itseään vai jotakuta toista koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen."

Säännöksen mukaan "ketään" ei saa syrjiä esimerkiksi alkuperän, kansalaisuuden ym. henkilöön liittyvän syyn perusteella. Näin ollen esimerkiksi EU-alueelta (EU- ja Eta-maat sekä Sveitsi) tai toisesta Pohjoismaasta tulevalta, joka on oikeutettu käyttämään terveyskeskuspalvelua (esitettävä voimassa oleva EU-sairaanhoidokortti, eläkeläisen EU-sairaanhoidokortti tai Kelan "todistus oikeudesta hoitoetuuksiin Suomessa" tai Pohjoismaista tuleva virallinen henkilötodistus tai passi tai EU-sairaanhoidokortti), ei laissa säädetyn syrjintäkiellon takia saa periä terveyskeskusmaksua. Jos ulkomailta tuleva ei esitä kiireettömään hoitoon oikeuttavaa asiakirjaa hän maksaa käyttämästään palvelusta todelliset kustannukset ja hakee korvausta hoidostaan kotimaansa sosiaaliturvajärjestelmästä.

Henkilö, jolla on toisen EU- tai Eta-maan tai Sveitsin myöntämä ennakkolupa (lomake S2), on myös oikeutettu terveyskeskuskäyntiin maksutta.

EU-alueen ulkopuolelta tulevista maista eli ns. kolmansista maista tulevat ovat oikeutettuja kiireellisesti annettavaan hoitoon (ensiapu) ja maksavat terveyskeskuskäyntinsä todelliset kustannukset pääsääntöisesti itse (ja saavat korvauksen mahdollisesti ottamastaan yksityisestä tapaturma- tai sairauskuluvakuutuksesta tai kotimaansa sosiaaliturvajärjestelmästä). Näiden henkilöiden kohdalla terveyskeskuskäynnin maksuttomuus ei toteudu. Poikkeuksena on Australia, jonka kanssa Suomi on tehnyt (kahdenvälisen) sopimuksen terveydenhuollon palvelujen antamisesta. Australista tulevaa kohdellaan samalla lailla kuin helsinkiläistä asiakasta, ts. hänelle annetaan terveyskeskuskäynti maksuttomasti ja todelliset kustannukset haetaan valtion korvauksena Kelalta Suomea sitovan kansainvälisen sopimuksen perusteella.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tietohallintopalvelujen tilastopalvelusta on pyydetty selvitys terveystoimien suoritteista ja asiakkaista, joilla ei ole kotikuntaa Suomessa. Tähän asiakasryhmään kuuluvat EU- ja Eta-maista sekä Sveitsistä, muista Pohjoismaista sekä EU-alueen ulkopuolelta tulevat henkilöt. Tilastopalvelun selvitys on liitteenä (liitteet 3 ja 4).



24.04.2018

Tilastopalvelun selvityksen mukaan ulkomailta tulevien käyntejä on ollut terveysasemilla yhteensä 1 364 vuonna 2017 ja 1 609 vuonna 2016. Tilastopalvelun mukaan selvityksen luotettavuuteen liittyy epävarmuustekijöitä, koska terveysasemilla ei ole käytössä keskitettyä ilmoittautumista. Tämän vuoksi asiakkaat hakeutuvat suoraan vastaanotolle, jolloin yksittäisen vastaanottavan hoitajan tai lääkärin vastuulle on jäänyt selvittää, onko vastaanotolle saapunut henkilö ulkomailta tuleva. Terveystietovarastoon ei myöskään poimita tietoa siitä, mitä hoito-oikeustodistuksia henkilö on esittänyt, kun hän on asioinut terveydenhuollossa. Samoin asiakkaiden ja potilaiden erottelu pelkästään maakooditiedon perusteella ei anna selvitystä siitä, onko kysymyksessä henkilö, jonka hoidosta voidaan hakea valtion korvaus. Ulkomailta tulevien vastaanottokäynneistä ja niiden kustannusvaikutuksista ei ole saatavissa käytettävissä olevin keinoin sellaista selvitystä, jonka perusteella olisi mahdollista tehdä luotettavia arvioita niiden vaikutuksista kaupungin menotalouteen.

Kuten edellä on todettu, oikeusasiamiehen päätöksessä tarkoitetun ulkokuntalaisen terveyskeskusmaksun lisäksi Helsingissä on tähän saakka peritty Suomen ulkopuolelta tulevilta asiakkailta terveyskeskusmaksu. Nämä molemmat esitetään nyt poistettavaksi.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Ulkokuntalaisten ja Suomen ulkopuolelta tulevien vastaanottokäynneistä perittävistä terveyskeskusmaksuista luopuminen on yhdenvertaisuuden näkökulmasta perusteltua ja voi osaltaan helpottaa hoitoon hakeutumista ja siten vähentää terveys- ja hyvinvointieroja. Maksusta luopumisella ei arvioida olevan niin merkittävää vaikutusta palvelujen kysyntään, että se vaikeuttaisi helsinkiläisten hoitoon pääsyä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Eduskunnan oikeusasiamiehen päätös
- 2 Vastaus eduskunnan oikeusasiamiehen kantelupäätökseen
- 3 Ulkokuntalaiset ja ulkomaalaiset Helsingin terveysasemilla
- 4 Terveysas_ ja_hammashoitolat_ei_suom_kotikuntaa_vuonna_2016_ja_2017_KP

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



24.04.2018

Asia/10

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia
Kaupungin oikeuspalvelu
Asiakasmaksut
Talpa

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.02.2018 § 37

HEL 2018-000811 T 02 05 00

Päätös

Asia poistettiin esityslistalta, koska esittelijä peruutti ehdotuksensa ennen keskustelun aloittamista.

Käsittely

13.02.2018 Poistettiin

Esittelijä Juha Jolkkonen poisti asian esityslistalta ennen keskustelun aloittamista.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



24.04.2018

Asia/11

§ 115

Helsingin kaupungin kotouttamisohjelma 2017–2021

HEL 2018-001892 T 00 01 06

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Jäsen Sakari Männikkö pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maija Eloranta, erityissuunnittelija, puhelin: 310 51946
maija.eloranta(a)hel.fi

Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579
sari.karisto(a)hel.fi

Maarit Sulavuori, va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja, puhelin: 310 62401
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja terveystoimialan toimenpidekokonaisuuden Helsingin kotouttamisohjelmassa 2017–2021.

Esittelijän perustelut

Kotoutumislain (laki kotoutumisen edistämisestä 1386/2010) tarkoituksena on tukea ja edistää kotoutumista ja maahanmuuttajan mahdollisuutta osallistua aktiivisesti suomalaisen yhteiskunnan toimintaan. Lisäksi lain tarkoituksena on edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.

Kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien kotouttamisen kehittämisestä sekä sen suunnittelusta ja seurannasta paikallistasolla. Kotoutumislain 32 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja joka tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.



Helsingin kotouttamisohjelma Kaikkien stadi laaditaan vuosille 2017–2021 kotoutumislain mukaisesti ja kaupunkistrategiaan perustuen tarkoituksenaan edistää kotoutumista ja monialaista yhteistyötä kaupungissa. Ohjelmaan kootaan strategiakauden aikana kehitettävät uudet toimenpidekokonaisuudet sekä kotoutumista tukevat hankkeet kaikilta toimialoilta. Kotouttamisohjelmaan nostettujen toimenpiteiden lisäksi kaupungissa tehdään määrätietoisesti perustyötä uusien helsinkiläisten kotoutumisen mahdollistamiseksi ja tukemiseksi.

Sosiaali- ja terveystoimialan kannalta keskeisimmät ohjelman tavoitteet liittyvät eriarvoisuuden ehkäisemiseen. Sosiaali- ja terveystoimi on omassa toimenpidekokonaisuudessaan huomionnut maakunta- ja so-
teuudistuksen niin, että ohjelman mukaisia toimintamalleja voidaan toteuttaa myös maakunnassa.

Toimintaympäristö strategiakaudella

Helsingin väestönkasvu, työikäisten määrän kasvu ja koko kaupungin elinvoimaisuus perustuvat vahvasti maahanmuuttoon. Kilpailukykyä voidaan parantaa erityisesti panostamalla täällä olevien osaamisen tunnistamiseen ja tunnustamiseen sekä houkuttelemalla osaavaa työvoimaa ja yrittäjiä ulkomailta. Työvoiman turvaamisessa ja kotoutumistoimenpiteitä suunniteltaessa on kuitenkin otettava huomioon, että ulkomaalaistaustaisten työmarkkina-asemassa ja koulutustasossa on suuria eroja kieliryhmien välillä ja sisällä. Tästä johtuen tarvitaan myös kohdennettuja toimenpiteitä ja räätälöityjä palveluita. Panostaminen pitkäjänteiseen kotoutumiseen työllistymisessä, koulutuksessa ja elämän muilla osa-alueilla parantaa ulkomaalaistaustaisten työllisyysastetta ja hyvinvointia pidemmällä aikavälillä sekä ehkäisee väestöryhmien välisiä eriytymiskehitystä.

Väestön moninaisuus ja kaupungin kansainvälistyminen koskettavat kaikkia toimialoja. Alueellisen eriytymiskehityksen estäminen ja kaikkien helsinkiläisten osallisuuden takaaminen ovat avainasemassa kaupungin kotoutumisen onnistumisessa.

Helsingin kotouttamisohjelman periaate- ja toimenpidekokonaisuudet

Helsingin kotouttamisohjelma on kaupunkistrategian mukaisten kotoutumisen tavoitteiden toteuttamiseksi koottava toimenpidekokonaisuus. Ohjelmassa nostetaan esiin neljä kaupungin kehityksen ja kotoutumisen onnistumisen kannalta keskeistä teemaa, jotka ovat ulkomaalaistaustaisten helsinkiläisten työllistymisen ja yrittäjyyden tukeminen, maahanmuuttajien kasvatuksen ja koulutuksen kehittäminen, avoimuuden ja osallisuuden edistäminen sekä eriarvoisuuden ehkäiseminen.



24.04.2018

Sosiaali- ja terveystoimialan vastuualue ja toimenpidekokonaisuus kuuluvat eriarvoisuuden ehkäisemisen teemaosuuteen (liite). Toimialan tavoitteena on kohdentaa palveluja erityistä tukea tarvitseville ja korkean riskin kohderyhmille pääpainotuksen ollessa erityisesti nuorten palvelujen kehittämisessä. Tavoitteiden toteuttamiseksi sosiaali- ja terveystoimiala tarvitsee kuitenkin enemmän tietoa ulkomaalaistaustaisten palvelujen käytöstä ja odotuksista sosiaali- ja terveydenhuollossa. Tähän tullaan vastaamaan teettämällä asiassa selvitys sekä luomalla pitkäkestoiset yhteistyörakenteet tutkimusta tekevien tahojen kanssa ulkomaalaistaustaisten terveys- ja hyvinvointi-indikaattorien kehittämiseksi ja kehityksen seuraamiseksi. Erityiskysymysten osalta (esim. kidutettujen ja sota-alueilta tulevien palvelutarpeet, tyttöjen ja naisten silpominen, pakkoavioliitot, monikulttuurinen vanhustyö, ihmiskaupan uhrit) toimiala tulee panostamaan henkilöstön koulutukseen. Sosiaali- ja terveystoimiala on myös mukana rakentamassa maakuntauudistukseen liittyvää Osaamisen tukikeskusta, jossa keskitytään edellä mainitun kaltaiset erityiskysymykset huomioiviin erityistason palveluihin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maija Eloranta, erityissuunnittelija, puhelin: 310 51946
maija.eloranta(a)hel.fi
Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579
sari.karisto(a)hel.fi
Maarit Sulavuori, va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja, puhelin: 310 62401
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Liitteet

1 sosiaali- ja terveystoimen osuus ohjelmassa

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 116

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja jaoston jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumisesta koskevien periaatteiden hyväksyminen

HEL 2017-009100 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kumota 12.9.2017 tekemänsä päätöksen § 245 ja hyväksyä jäsentensä ja varajäsentensä sekä alaisensa jaoston jäsenten ja varajäsenten kotimaiseen maksulliseen koulutukseen osallistumisesta koskevat seuraavat periaatteet, jotka täydentävät kaupunginhallituksen päätöksessään § 50 (29.1.2018) hyväksymiä luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevia periaatteita:

- Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä jaostoa hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

- Jäsenet ja varajäsenet ilmoittautuvat koulutustapahtumaan ja huolehtivat matka- ja majoitusjärjestelyistä pääsääntöisesti itse, jollei ole erikseen sovita, että sosiaali- ja terveystoimiala huolehtii jäsenten tai varajäsenten ilmoittautumisesta sekä matka- ja majoitusjärjestelyistä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi 29.1.2018 (§ 50) luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevat periaatteet. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan matkustamisen yleiset periaatteet ovat



24.04.2018

- Kaupunginhallituksen jaosto, toimialalautakunta, pelastuslautakunta, toimialalautakunnan jaosto ja liikelaitoksen johtokunta voivat tehdä jokainen yhden virkamatkan ulkomaille valtuuston toimikauden aikana.
- Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa.
- Virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen tarkoituksenmukainen saavuttaminen.

Samana päätöksellä mukana toimialalautakunta päättää virkamatkoistaan Eurooppaan ja toimialalautakunnan jaoston virkamatkoista Pohjoismaihin ja Baltiaan. Apulaispormestari puolestaan päättää yksittäisten luottamushenkilöiden virkamatkoista oman toimialansa osalta, kun matka tai tilaisuus liittyy toimialan toimialaan ja matkalle osallistuva on toimialan toimielimen jäsen.

Luottamushenkilölle virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kaupunginvaltuuston 17.5.2017 (muutettu 13.9.2017) hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaisena.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttövaroista.

Yksittäiset luottamushenkilöt ilmoittavat halukkuudestaan osallistua koulutukseen mieluiten sähköpostitse lautakunnan sihteerille, joka valmistelee asiasta esityksen apulaispormestarille edellä esitettyjen periaatteiden mukaisesti.

Kun jäsen tai varajäsen on saanut myönteisen päätöksen koulutushakemukseensa, jäsen tai varajäsen ilmoittautuu koulutustapahtumaan ja huolehtii mahdollisista matka- ja majoitusjärjestelyistä pääsääntöisesti itse. Jos kysymyksessä on koulutustapahtuma, johon useampi jäsen tai varajäsen on ilmoittanut osallistuvansa, sosiaali- ja terveystoimiala erikseen sovituissa tapauksissa huolehtii jäsenten ja varajäsenten puolesta ilmoittautumisen koulutustapahtumaan (ryhmäilmoittautuminen) sekä matka- ja majoitusjärjestelyistä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.9.2017 (§ 245) päättänyt koulutukseen osallistumisen periaatteista, että lautakunnan ja sen jaoston jäsen saa osallistua lautakuntaa sekä jaostoa hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei. Samassa päätöksessään lautakunta hyväk-



24.04.2018

syi, että sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja päättää jäsenten ja varajäsenten niistä koulutushakemuksista, joihin ei sisälly matka- tai majoituskustannuksia tai päivärahaa. Nyt esitettävissä periaatteissa pääsääntöinen jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumisen kertamäärä pysyy entisellään. Edellä mainitun kaupunginhallituksen päätöksen § 50 (29.1.2018) johdosta jatkossa kaikista yksittäisten jäsenten ja varajäsenten koulutuksista päättää apulaispormestari, ei sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja.

Kaupunginhallitus on lisäksi päätöksellään § 944 (6.11.2017) oikeuttanut apulaispormestarin tekemään tehtäviinsä liittyviä virkamatkoja ja osallistumaan tavanomaisiin koulutuksiin, eikä lautakunnan puheenjohtajan koulutukseen osallistumisesta siten tarvitse tehdä erillistä päätöstä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 12.09.2017 § 245

HEL 2017-009100 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä jäsentensä ja varajäsentensä sekä alaisensa jaoston jäsenten ja varajäsenten kotimaiseen maksulliseen koulutukseen osallistumisen periaatteet seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä jaostoa hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

- Sosiaali- ja terveystoimiala maksaa jäsenten ja varajäsenten koulutukseen osallistumisesta aiheutuvat kustannukset sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.



-
- Jäsenten ja varajäsenten koulutushakemukset, joihin sisältyy matka- tai majoituskustannuksia tai päiväraha (virkamatka), päättää lautakunta.
 - Jäsenten ja varajäsenten koulutushakemukset, joihin ei sisälly matka- tai majoituskustannuksia tai päiväraha, päättää sosiaali- ja terveystoimialan hallintojohtaja.
 - Jäsenet ja varajäsenet ilmoittautuvat koulutustapahtumaan ja huolehtivat matka- ja majoitusjärjestelyistä itse, ellei kysymys ole koulutustapahtumasta, johon useampi jäsen tai varajäsen ilmoittaa osallistuvansa, jolloin sosiaali- ja terveystoimiala huolehtii jäsenten ja varajäsenten puolesta ilmoittautumisen koulutustapahtumaan sekä matka- ja majoitusjärjestelyistä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



§ 117

Eron myöntäminen nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajalle ja viran haettavaksi julistaminen

HEL 2018-004402 T 01 01 04 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti myöntää valtiotieteiden lisensiaatti Maarit Sulavuorelle eron 1.6.2018 lukien nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virasta. Samalla lautakunta päätti, että nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virka (vakanssinumero 026718) julistetaan haettavaksi. Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomenkielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito. Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virka kuuluu kokonaispalkkausjärjestelmään (HAY22).

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti määrätä aikuissosiaalityön päällikkö, valtiotieteiden lisensiaatti Leena Luhtaselan hoitamaan nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan avoinna olevaa virkaa 1.6.2018 lukien siihen saakka, kunnes virkaan vakinaisesti otettu ryhtyy hoitamaan virkaa, tällä päätöksellä kuitenkin enintään 31.8.2018 saakka.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja, puhelin: 310 42215
juha.jolkkonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja Maarit Sulavuori on 16.4.2018 päivätyllä hakemuksellaan pyytänyt, että sosiaali- ja terveyslautakunta myöntäisi hänelle eron nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virasta 1.6.2018 lukien. Hakemus on nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa.



24.04.2018

Hallintosäännön 23 luvun 3 §:n mukaan virkasuhteen päättymisestä päättää virkasuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja, puhelin: 310 42215
juha.jolkkonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



§ 118

Uudenmaan CP-yhdistys ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä

HEL 2018-003505 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti jättää tutkimatta Uudenmaan CP-yhdistys ry:n myöhästyneenä saapuneen oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

Perustelut

Toimialajohtajan päätös järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustui kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Päätöksen mukana avustusta hakeneille lähetettiin muutoksenhakuohjeet, joiden mukaan päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Uudenmaan CP-yhdistys ry:n oikaisuvaatimus ei saapunut määräajassa, joten se jätetään tutkimatta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754
johanna.simpanen(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Muutoksenhakuohjeet
- 2 Oikaisuvaatimus Uudenmaan CP-yhdistys ry (allekirjoitettu, ei internetiin)
- 3 Oikaisuvaatimuksen liitteet (allekirjoitettu, ei internetiin)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Uudenmaan CP-yhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti



24.04.2018

Asia/14

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuk-
sen johdosta annettu päätös
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Toimialajohtaja teki 19.12.2017 (106 §) hylkäävän päätöksen Uudenmaan CP-yhdistys ry:n avustushakemuksesta. Päätös liitteineen postitettiin yhdistykselle 27.12.2017. Päätöksen mukana lähetettiin muutoksenhakuohje, joka on esityslistan tämän asian liitteenä 1.

Ohjeessa todetaan muiden muassa, että oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja että asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tämän mukaisesti päätös on saapunut hakijalle viimeistään 3.1.2018 ja oikaisuvaatimus olisi pitänyt tehdä viimeistään 17.1.2018.

Uudenmaan CP-yhdistys ry:n oikaisuvaatimus liitteineen on esityslistan tämän asian liitteinä 2 ja 3. Oikaisuvaatimus vastaanotettiin Helsingin kaupungin kirjaamossa 20.3.2018, joten se saapui myöhästyneenä.

Yhdistys toteaa, että oikaisuvaatimusta ei voitu toimittaa aikaisemmin, koska tilinpäätös vuodelta 2017 tarkastettiin vasta 13.3.2018. Oikaisuvaatimuksessa toivotaan, että avustushakemusta koskeva päätös oikaistaan vedoten vuoden 2017 tilinpäätökseen.

Myöhästynyttä oikaisuvaatimusta ei kuitenkaan ole syytä tutkia, koska yhdistys olisi voinut toimittaa oikaisuvaatimuksen määräajassa ja ilmoittaa, että täydentää sitä myöhemmin kun tarvittavat lisätiedot ovat saatavilla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754
johanna.simpanen(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Muutoksenhakuohjeet
- 2 Oikaisuvaatimus Uudenmaan CP-yhdistys ry (allekirjoitettu, ei interne-



24.04.2018

Asia/14

3 tiin)
Oikaisuvaatimuksen liitteet (allekirjoitettu, ei internetiin)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Uudenmaan CP-yhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuk-
sen johdosta annettu päätös

Liite 1

Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut
Talouden tuki



24.04.2018

Asia/15

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 119

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



§ 120

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 16.4.2018

23 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelut, perheoikeudelliset asiat alayksikön tilapäinen sulkeminen 30.4.2018

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 10.4.2018

20 § Toimintojen supistukset sosiaali- ja terveystoimen toimialalla terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuudessa kesällä 2018

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 16.4.2018

21 § Hankinta, laitehankinnat vuodelle 2018, Laakson sisätautien poliklinikka ja Malmin sisätautien poliklinikka

22 § Terveysasemat ja sisätautipoliklinikka -palvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 19.4.2018

23 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 19.4.2018

23 § Helsingin sairaalan rintamaveteraanien kuntoutustoimiston lyhytaikainen sulkeminen kesällä 2018

Hallintojohtaja 12.4.2018

15 § Option käyttöönotto, diabeteksen hoitotarvikkeet H021-14 HEL 2014-001248 ajalle 1.9.2018 - 31.12.2018

Tietohallintopäällikkö 20.4.2018

17 § Hoitokertomukset TerveysEfficiaan

18 § Kannettavien hankinta toimittajan puskurivarastoon



24.04.2018

Asia/16

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 121

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemiä päätöksiä:

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 10.4.2018

55 § Ammatinharjoittamisoikeudet ja ammattihenkilöiden valvonta sosiaali- ja terveystoimessa PYSY057

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 11.4.2018

56 § Terveydenhuollon instrumentit, lisähankinta

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 13.4.2018

57 § Toimivallan siirtäminen sosiaali- ja terveystoimialalla henkilöstöhallinnon delegointisäännön väliaikainen muuttaminen

58 § Helsingin kaupungin ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin välinehuoltotoiminnan mahdollisen yhdistämisen valmistelu

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 19.4.2018

59 § Eron myöntäminen sosiaali- ja terveystoimialan hallintopäällikölle ja viran haettavaksi julistaminen

Käsittely

Esteelliset: sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen

Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Tiina Mäki

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus



24.04.2018

Asia/17

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

hallintojohtaja
Tiina Mäki

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.04.2018

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 105, 106, 107, 108 (A), 109 (A), 110 (A), 111 (A), 112, 113, 114, 115, 116, 120 ja 121 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 108 (B), 109 (B), 110 (B), 111 (B) ja 117 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



24.04.2018

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 118 ja 119 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alvno
FI02012566



24.04.2018

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:



24.04.2018

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



24.04.2018

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



24.04.2018

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Soili Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Saku Etholen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.05.2018.