

Venesatamatukikohdan Hallin Rakentaminen

Urakkaohjelma

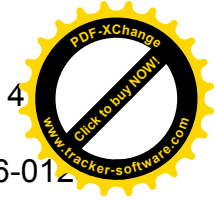


SISÄLLYSLUETTELO

1.	TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA	5
1.1	Rakennuttaja	5
1.2	Tilaaja	5
1.3	Rakennuskohde	5
2	URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS	5
2.1	Urakkamuoto	5
2.2	Maksuperuste	5
2.3	Urakkasuhteet	5
3.	URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	5
3.1	Pääsuoritusvelvollisuus	5
3.1.1	Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat	5
3.1.2	Urakkarajat	6
3.1.3	Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat	6
3.2	Sivuvelvollisuudet	6
3.2.1	Urakoitsijan työnantaja-asemasta johtuvat velvollisuudet	7
3.2.2	Muut sivuvelvollisuudet	7
3.3	Työmaapalvelut	7
3.4	Työmaan johtovelvollisuudet	7
4.	TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	8
5.	URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT	8



5.1	Sopimusasiakirjat	8
5.2	Määrälaskenta	8
6.	URAKKA-AIKA	8
6.1	Suoritus aika	8
6.1.1	Töiden aloitus	8
6.1.2	Töiden valmistuminen	8
6.1.3	Välitavoitteet	8
6.2	Viivästyssakko	9
7.	VAKUUDET JA VAKUUTUKSET	9
7.1	Urakoitsijan vakuudet	9
7.1.1	Rakennusajan vakuus	9
7.1.2	Takuuaika ja takuuajan vakuus	9
7.2	Tilaajan vakuudet	10
7.3	Vakuutukset	10
7.3.1	Rakennuskohteen vakuuttaminen	10
8.	TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS	10
8.1	Urakkahinnan maksaminen	10
8.1.1	Maksuerätaulukko	10
8.1.2	Ennakko	10
8.2	Hintasidonnaisuudet	10
8.3	Laskujen maksuaika ja viivästyskorko	10



9.	ORGANISAATIOT	10
9.1	Tilaajan organisaatio/edustajat	11
9.2	Urakoitsijan organisaatio/edustajat	11
10.	YHTEISET TOIMITUKSET	11
10.1	Katselmukset	11
10.2	Työmaakokoukset	11
10.3	Työmaapäiväkirja	11
10.4	Vastaanottotarkastus	11
10.5	Takuutarkastus	11
11.	LAADUNVARMISTUS	12
11.1	Tilaajan laadunvarmistus	12
11.2	Urakoitsijan laadunvarmistus	12
12.	RIITAISSUUKSIEN RATKAISEMINEN	12
13.	MUUT SOPIMUSASIAT/ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ	12
13.1	Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin	12
13.2	Ongelmajätteet	12
13.3	Työvoimamääräykset	12
13.4	Ilmoitukset lääninverovirastolle	12
13.5	Tarjousasiakirjojen julkisuus	13



TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA

1.1

Rakennuttaja Rakennuttaja on Helsingin kaupunki, liikuntavirasto.

1.2

Tilaaja Rakennuttajan edustajana, tilaajana toimii Liikuntavirasto, hallintopalvelujen tekninen yksikkö.

1.3

Rakennuskohde Rakennetaan yksikerroksinen teräsrunkoinen, profiloituilla teräselementeillä verhoiltu hallirakennus. Kyseessä on väliaikainen uudisrakennus osoitteessa Rajasaarenpenger 12, 00240 Helsinki

2.

URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS

2.1

Urakkamuoto Urakkamuoto on kokonaisurakka.

2.2

Maksuperuste Maksuperusteena on urakkasopimuksen perusteella määräytyvä kokonaishinta.

Urakkahinnalla/-summalla tarkoitetaan tässä urakkaohjelmassa arvonnaisäverotonta hintaa.

2.3

Urakkasuhteet Urakoitsija voi antaa osan töistä tilaajan hyväksymille aliurakoitsijoille.

Rakennuttajaan sopimussuhteessa olevan urakoitsijan aliurakoitsijalla on oikeus antaa urakka edelleen aliurakkana. Urakan ketjuttaminen tätä pidemmälle ei ole mahdollista ilman erityisen perusteltua syytä ja siihen on saatava tilaajan kirjallinen suostumus.

Ennen sopimuksen tekemistä aliurakan tilaajan on vaadittava ja aliurakoitsijalta on saatava tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä koskevan lain (Tilaajavastuulaki 1233 /2006) mukaiset selvitykset. Selvityksenä hyväksytään Rakentamisen Laatu RALA ry:n antama selvitys. Selvitykset on esitettävä tilaajalle aliurakoitsijan hyväksyttämisen yhteydessä.

Jos tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä alihankkijoista/ aliurakoitsijoista ei ole toimitettu tilaajalle, voi tilaaja keskeyttää työstä aiheutuneet maksut pääurakoitsijalle.



3. URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

3.1 Pääsuoritusvelvollisuus

3.1.1 Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat

Urakka käsittää hallin rakentamisen kokonaisuudessaan. Rakennesuunnittelu ja perustustyöt kuuluvat urakkaan. Urakoitsija toimii myös kohteen pääurakoitsijana ja urakan päätoteuttajana.

- Rakennesuunnittelu
- Perustaminen
- Sadevesijärjestelmään ja salaojitukseen liittyvät kaivuutyöt siltä osin, kun ne ovat rakennuksen alueella
- Rakentaminen
- Lattiatyöt
- Ovet, Nosto-ovet, ikkunat ja kattoluukut.
- Sähkö- ja Lvi-suunnittelu ja urakointi pääurakoitsijalle alisteisia, ti-laajana rakennuttaja.

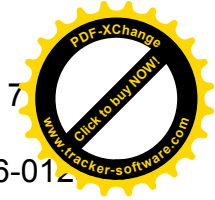
3.1.2 Rakennuttajan hankinnat

LVI-suunnittelu & urakointi. Sähkösuunnittelu & urakointi. Lukitusjärjestelmät.

3.2 Sivuvastuut

3.2.1 Urakoitsijan työnantaja-asemasta johtuvat vastuut (YSE 98 2 §, kohta 1 j)

Toimittajan on toimitettava hankintayksikölle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:



- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.
- selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä

Mikäli tarjoaja on liittynyt Tilaajavastuu.fi / Luotettava Kumppanipalveluun, edellä mainittuja selvityksiä ei erikseen tarvitse toimittaa tilaajalle. Edellä mainittuina todistuksina ja selvityksinä hyväksytään myös muut kuin viranomaisen antamat todistukset ja selvitykset, jos ne on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä. Tällainen yhteisö on esimerkiksi rakennusalalla toimiva Rakentamisen Laatu RALA ry.

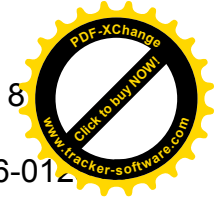
Ulkomaisen toimittajan on toimitettava hankintayksikön pyynnöstä ja siinä esitetystä määräajassa suomenkieliset vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden hankintayksikölle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi toimittajan on toimitettava hankintayksikölle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset sekä muut tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

Hankintayksiköllä on oikeus purkaa sopimus, jos toimittaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos toimittaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista hankintayksikön tulee kirjallisesti huomauttaa toimittajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle mahdollisten aliurakoitsijoiden vastaavat selvitykset verojäämistä ja edellä mainittujen työnantajamaksujen suorittamisesta. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin.



Urakoitsijan on pyydettäessä osoitettava, että työmaalla työskentelevillä henkilöillä on työnteko-oikeus Suomessa. Tämä osoitetaan ylläpitämällä ajantasaista luetteloa työmaalla työskentelevistä henkilöistä sekä näyttämällä pyydettäessä tilaajalle/ rakennuttajalle kopiot työntekijöiden passeista tai EU/ETA-maiden kansalaisilta vaihtoehtoisesti kopiot virallisesta henkilötodistuksesta.

3.2.2 Muut sivuvelvollisuudet

Katso YSE 98 2 §.

3.3

Työmaapalvelut

Katso YSE 98 3 §.

3.4

Työmaan johtovelvollisuudet

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

3.5

Palosuojelu

Urakoitsija on velvollinen kiinnittämään huomiota paloturvallisuuteen ja toimimaan niin, että tulipalon vaaraa ei synny, ja noudattamaan viranomaisten antamia suojeluohjeita ja työmaalla erikseen laadittuja ohjeita.

Päätoteuttajan on ennen työn alkua tehtävä erillinen selvitys palovaaraa aiheuttavista työvaiheista ja menetelmistä, rakennusaineista ja valmiista rakennusosista.

Tulitöitä tekeville työntekijöillä on oltava tulityökoulutus ja sen osoittamiseksi tulityökortti. Päätoteuttaja laatii ja luovuttaa rakennuttajalle luettelon kaikista työmaalla toimivista tulityökortin omaavista henkilöistä.

4.

TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

Katso YSE 98 8 §.

5.

URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

5.1

Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen pätevyysjärjestys on YSE 98 13 §:n mukainen.

5.2

Määrälaskenta

Määrälaskentaa ei ole tehty.



6. URAKKA-AIKA

6.1 Suoritus aika

6.1.1 Töiden aloitus

Urakoitsijan on aloitettava hankinnat ja työt välittömästi kun urakkasopimus on tehty.

6.1.2 Töiden valmistuminen

Urakan tulee olla täysin valmiina ja käyttökunnossa 31.8.2017.

6.2 Viivästyssakko

Viivästyssakko on YSE 98 18 § mukainen.

7. VAKUUKSET JA VAKUUTUKSET

7.1 Urakoitsijan vakuudet

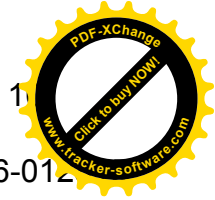
7.1.1 Rakennusajan vakuus

Rakennusajan vakuus on 10 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (YSE 98 36 §).

Rakennusaikainen vakuus palautetaan urakoitsijalle heti, kun työn tulos on kokonaisuudessaan otettu vastaan, kun vastaanottotarkastuspöytäkirja on allekirjoitettu, kun takuuajan vakuus on asetettu, kun mahdolliset korvaukset on suoritettu kolmannelle henkilölle, jolle rakennuttaja saattaa joutua vastuuseen sekä kun rakennuttajan esittämät urakkasopimukseen perustuvat vaatimukset on suoritettu tai erillinen vakuus niiden selvittämiseksi ja suorittamiseksi on asetettu.

7.1.2 Takuuaika ja takuuajan vakuus

Takuuaika on kaksi vuotta (YSE 98 29 §). Takuuajan vakuus on 2 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (YSE 98 36 §).



7.2

Tilaajan vakuudet Maksuvelvollisuutensa täyttämistä tilaaja ei esitä selvitystä eikä aseta vakuutta (poikkeus YSE 98 37 §).

7.3

Vakuutukset

7.3.1

Rakennuskohteen vakuuttaminen

Urakoitsijan on otettava rakennuskohteelle YSE 1998 38 §:n mukaisesti vahinkovakuutus koko rakennustyön osalle. Vakuutus tulee ottaa rakennuttajan nimiin ja sen tulee joka hetki vastata vähintään rakennuskohteen sen hetkistä täyttä arvonlisäverollista (urakkahinta) arvoa.

Vakuutuksen voimassaolotodistus tulee toimittaa rakennuttajalle ennen töiden aloittamista.

Edellä olevan lisäksi tulee työmaalla toimivalla urakoitsijalla olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus.

8.

TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

8.1

Urakkahinnan maksaminen

8.1.1

Maksuerätaulukko

Urakkasopimukseen laaditaan urakoitsijan kanssa yhteistoiminnassa työn edistymisen mukainen maksuerätaulukko. Maksuerätaulukon viimeisen maksuerän tulee olla 8 % urakan kokonaishinnasta.

8.1.2

Ennakko Ennakkomaksua ei suoriteta.

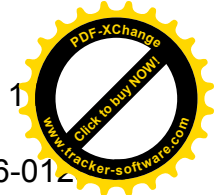
8.2

Hintasidonnaisuudet Urakkahintaa ei sidota indeksiin.

8.3

Laskujen maksuaika ja viivästyskorko

Laskujen maksuaika on 21 vuorokautta siitä, kun maksukelpoinen lasku on esitetty tilaajalle (poikkeus YSE 98 41 §). Yliajalta urakoitsijalla on oikeus periä korkolain mukainen viivästyskorko.



9. ORGANISAATIOT

9.1

Tilaajan organisaatio/edustajat

Tilaajan toimivaltaisena edustajana toimii projektipäällikkö Jussi Mäkinen. Puhelinnumero 09 310 87806

9.2

Urakoitsijan organisaatio/edustajat

Urakoitsijaa pyydetään ilmoittamaan, ketkä ovat tähän työhön ehdotettavat urakoitsijan edustaja ja vastaava työnjohtaja (YSE 98 56 §).

Tilaaja pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä urakoitsijan esittämän työnjohdon.

10.

YHTEISET TOIMITUKSET

10.1

Katselmukset

Rakennuttajan luovuttamat työalueet täsmennetään yhteisessä katselmuksessa.

10.2

Työmaakokoukset

Työmaakokouksia pidetään sovituin välein (YSE 98 66 §).

10.3

Työmaapäiväkirja

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa (YSE 98 75 §).

10.4

Vastaanottotarkastus

Vastaanottotarkastus pidetään YSE 98 71 §:n mukaisesti.

10.5

Takuutarkastus

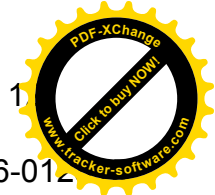
Takuutarkastus pidetään YSE 98 74 §:n mukaisesti. Takuuajan puolivälissä pidetään tilaajan pyynnöstä välitarkastus. Välitarkastukseen nähden noudatetaan soveltuvin osin takuutarkastuksesta annettuja määräyksiä.

11.

LAADUNVARMISTUS

11.1

Tilaajan laadunvarmistus



Tilaajan laadunvarmistuksessa noudatetaan YSE 98 9 §. Tilaajan suorittamat kokeet ja mittaukset eivät vähennä eivätkä korvaa urakoitsijan laadunvalvontaa.

11.2

Urakoitsijan laadunvarmistus

Urakoitsijan tulee tarjouksessaan osoittaa kuinka hän varmistaa suorituksensa laadun (YSE 98 10 §).

12.

RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN

Riita-asiat, joista sopijaosapuolet eivät voi keskenään sopia, ratkaistaan Suomen lain mukaan Helsingin käräjäoikeudessa (poikkeus YSE 98 92 §).

13.

MUUT SOPIMUSASIAT/ ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

13.1

Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin

Omistusoikeus urakka-alueelta irrotettaviin urakkasuorituksessa tarpeettomiin aineksiin kuuluu urakoitsijalle (YSE 98 53 §).

13.2

Ongelmajätteet

Tilaajan tiedossa ei ole ongelmajätteeksi luokiteltavaa materiaalia.

13.3

Työvoimamääräykset

Urakoitsijan tulee antaa työvoimastaan tilaajalle ilmoitus (YSE 98 58 §).

13.4

Ilmoitukset lääninverovirastolle

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden ilmoittaa lääninverovirastolle Helsingin kaupungin kanssa urakkasopimuksen tehneiden urakoitsijoiden nimet ja urakkasummat. Urakoitsijan tulee 1.7.2014 lähtien noudattaa verohallinnon ilmoitusvelvollisuutta työmaalla työskentelevistä henkilöistä.

13.5

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan yleisten asiakirjojen julkisuutta koskevia sekä kuntalain säännöksiä. Mikäli ura-



koitsija katsoo, että joku osa tarjousta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa.