

VUOKRASOPIMUS

VUOKRALAINEN

Nimi

Osoite

Sähköposti

Hetu

VUOKRANANTAJA

HELSINGIN KAUPUNKI, Kulttuuripalvelukokonaisuus

Kulttuurin edistäminen -palvelu

Y-tunnus: 0201256-6

Yhteyshenkilö:

VUOKRAKOHDE

Huone: Harakan saari, huone XX

Pinta-ala (ei tarkistusmitattu):

Käyttötarkoitus: Taiteilijan työhuone

VUOKRA-AIKA JA VOIMASSAOLO

Vuokra-aika: xx.xx.xxxx – xx.xx.xxxx (5 vuotta)

Vuokrasopimus on määräaikainen ja päättyy ilman irtisanomista vuokra-ajan päättyessä. Vuokra-ajan kuluessa vuokralaisella ja vuokranantajalla on oikeus päättää sopimus ennenaikaisesti siten, että vuokralaisella on oikeus irtisanoa sopimus kahden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen ja vuokranantajalla on oikeus irtisanoa sopimus kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Osapuolten oikeudesta purkaa vuokrasopimus noudatetaan liikehuoneiston vuokrauksesta annetun lain 8 luvussa säädettyä. Vuokra-ajan päättyessä vuokralaiselle voidaan vuokranantajan harkintaan perustuen erikseen vuokrata työhuone uudelleen viiden vuoden määräajaksi tai vuokra-ajan päättyessä sopimusta ei uusita.

VUOKRA

Vuokran määrä sopimuksen allekirjoitushetkellä on xxx € / kk (alv. 0 %).

Perittävä kuukausivuokra perustuu sopimuksen allekirjoitushetkellä yksikköhintaan 7 euroa/m²/kk ja vuokrakohteen pinta-alaan xx m². Vuokrakohtetta ei ole tarkistusmitattu ja vuokralainen hyväksyy tilan laajuuden ennen tämän vuokrasopimuksen allekirjoitusta tekemänsä katselmuksen perusteella. Mikäli vuokrakohteen tosiasiallinen pinta-ala poikkeaisi edellä mainitusta pinta-alasta, ei vuokran määrää tämän johdosta muuteta.

Perittävä kuukausivuokra sisältää vuokrakohteen veden, lämmön ja sähkön.

Vuokra eräännyttävä maksettavaksi kuukausittain kunkin laskutettavan kuukauden 2. päivä.

Vuokran korotus: Vuokranantajalla on oikeus vuosittain tarkistaa seuraavana vuonna perittävän kuukausivuokran suuruus kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialajohtajan päätökseen (Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hinnasto seuraavalle vuodelle) perustuen.

MUUT EHDOT

5.1. Vuokrakohteen käyttötarkoitus on aktiivinen taiteellinen työskentely. Asuminen ei ole sallittua. Vuokrakohteessa ei myöskään saa yöpyä. Vuokralaisella on oikeus käyttää vuokrakohtetta ainoastaan vuokrasopimuksessa mainittuun tarkoitukseen.

5.2. Vuokrakohteeseen luovutetaan sellaisessa kunnossa kuin se luovutushetkellä on.

5.3. Tiloissa työskentelevät ovat velvollisia pitämään tiloissa yllä riittävää järjestystä ja siisteyttä ja huolehtimaan siitä, että paloturvallisuus- ja ongelmajättemääräyksiä ei rikota. He ovat myös velvollisia ilmoittamaan ensisijaisesti Harakan talonmiehelle tai Helsingin kaupunkiympäristön toimialan Rakennukset ja yleiset alueista vastaavalle isännöitsijätoimistolle havaitsemastaan kiinteistöön kohdistuvasta ilkeistä ja muista häiriöistä.

5.4. Yhteistilat ovat vuokrattavissa talon kulloinkin voimassa olevien vuokrausehtojen mukaisesti ulkopuolisille tahoille ja talossa toimiville taiteilijoille yksityiseen käyttöön. Varaukset tehdään sähköisesti Harakan verkkosivuilla.

5.5. Vuokralainen sitoutuu tämän sopimuksen allekirjoituksella noudattamaan talon kulloinkin voimassa olevia järjestyssääntöjä sekä muita vuokranantajan edustajien antamia ohjeita, ja huolehtimaan siitä, että myös muut hänen luvallaan vuokrakohteessa oleskelevat noudattavat sääntöjä.

5.6. Käyttöhuoltoon liittyvissä asioissa yhteys Harakan talonmieheen: Saara Metsämäki, Harakka Kiinteistöhuolto Oy, puh. +35840-41 34 355, saarametsamaki@hotmail.com.

5.7. Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan kirjallista lupaa luovuttaa vuokrakohtetta toisen käytettäväksi liikehuoneiston vuokrauksesta annetun lain 16 §:n sanamuodosta poiketen.

5.8. Vuokralainen on velvollinen hoitamaan vuokrakohtetta huolellisesti. Vuokralaisen vastuu vuokrakohteesta ja sitä koskeva vahingonkorvausvastuu määräytyvät siten kuin laissa liikehuoneiston vuokrauksesta säädetään. Vuokralaisen tulee ottaa vakuutus vahinkojen varalta ja pitää vakuutus voimassa vuokrasuhteen voimassaoloajan.

5.9. Kaikista muutoksista vuokralaisen yhteystiedoissa, laskutuksessa, huoneen käytössä/luovutuksessa tai muissa huoneen käyttöön liittyvissä asioissa on ilmoitettava Kulttuurin edistäminen –palvelun yhteyshenkilölle.

5.10. Vuokrasopimuksen päättyessä huone on luovutettava siinä kunnossa kuin se oli vuokrasopimusta solmittaessa lukuun ottamatta normaalia kulumista.

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi vuokralaiselle ja yksi vuokranantajalle.

Helsingissä, /

Veikko Kunnas

Vuokranantaja
kulttuurin edistämisen päällikkö

Vuokralainen