

# Liikunnan kansalaistoiminnan avustukset

## HAKUOHJE 2018

Liikuntajaosto päätti 24.10.2017 kokouksessa tämän hakuohjeen mukaisesti liikunnan kansalaistoiminnan avustusmuodoista, avustuskelpoisuuden ehdoista, avustusten hakuajoista sekä avustusten suuruuden laskentaperusteista.

Hakuohjeessa noudatetaan Helsingin kaupungin talous- ja suunnittelukeskuksen 12.12.2011 antamia avustusohjeita: Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet. Avustusten myöntämisessä sovelletaan kaupungin avustusohjetta niiltä osin kuin lautakunnan hakuohjeessa ei ole mainintaa.

### 1. Liikunnan kansalaistoiminnan avustukset

Liikuntalaissa (390/2015) säädetään liikunnan ja urheilun edistämisestä sekä valtionhallinnon ja kunnan vastuusta ja yhteistyöstä, valtion hallintoelimistä ja valtionrahoituksesta liikunnan toimialalla.

Lain tavoitteena on edistää:

- 1) eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa liikuntaa;
- 2) väestön hyvinvointia ja terveyttä;
- 3) fyysisen toimintakyvyn ylläpitämistä ja parantamista;
- 4) lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä;
- 5) liikunnan kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoimintaa;
- 6) huippu-urheilua;
- 7) liikunnan ja huippu-urheilun rehellisyyttä ja eettisiä periaatteita;
- 8) eriarvoisuuden vähentämistä liikunnassa.

Tavoitteiden saavuttamisen perustana ovat tasa-arvo, yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys, monikulttuurisuus, terveet elämäntavat sekä ympäristön kunnioittaminen ja kestävä kehitys.

(Liikuntalaki 390/2015, 2 §)

Yleisten edellytysten luominen liikunnalle paikallistasolla on kuntien tehtävä. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle:

- 1) järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen:
- 2) tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta; sekä
- 3) rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

(Liikuntalaki 390/2015, 5 §)

Liikunta on suurelta osin vapaaehtoista kansalaistoimintaa. Kunnat saavat vuosittain liikuntatoiminnan kuluihin laskennallisen valtionosuuden, jolla ne voivat päätöksensä mukaan mm. tukea seuroja sekä eläkeläis- ja erityisryhmien liikuntatoimintaa.

Liikuntatoiminnan avustuksiin on varattu talousarviossa vuosittain n. 7 miljoonaa euroa. Avustusta voidaan jakaa niille yhdistyksille, jotka ovat hakeneet avustusta annettuun määräaikaan mennessä.

Helsingin kaupungin 1.6.2017 voimaan astuneen hallintosäännön mukaan (Erityinen toimivalta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla, luku 17) kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää toimialan avustusmäärärahan jakamisen periaatteet ja valvoo avustusperiaatteiden toteutumista toimialatasoisesti (1 §). Liikuntajaosto päättää käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta, hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää avustusmäärärahojen jakamisesta sekä valvoo avustusten käyttöä (3 §).

## 2. Liikunnan kansalaistoiminnan varsinaiset avustukset

Liikunnan kansalaistoiminnan varsinaisia avustuksia ovat

- Toiminta-avustus,
- Tilankäyttöavustus
- Suunnistuskartta-avustus
- Eläkeläis- ja erityisryhmien kuljetusavustus

Liikuntajaoston vahvistamien avustuskelpoisuuden ehtojen täyttäminen on näiden avustusten saamisen edellytys.

## 2.1. Avustuskelpoisuuden ehdot

Avustuskelpoisuus voidaan myöntää hakemuksesta liikuntaseuroille sekä eläkeläis- ja erityisryhmille, jotka täyttävät seuraavat ehdot:

1. Sääntöjen mukainen kotipaikka on Helsinki. Yhdistys toimii pääasiassa Helsingissä ja sen toiminta on avointa kaikille helsinkiläisille.
2. Yhdistyksen toiminta on luonteeltaan yleishyödyllistä ja tarpeellista liikuntatoimen kannalta, yhdistyksen toiminta täydentää Helsingin kaupungin liikuntatoimen tarjontaa.
3. Yhdistyksen toiminta on vakiintunutta. Avustuskelpoisen seuran tulee olla yhdistyslain mukaisesti patentti- ja rekisterihallituksen rekisteröimä yhdistys ja seuran tulee olla ollut toiminnassa yhden kokonaisen kalenterivuoden ennen avustettavuuden hakemista. Ehto ei koske niitä yhdistyksiä, joiden kohdalla kyse on seuran nimen muutoksesta, seuran jaoston rekisteröitymisestä itsenäiseksi seuraksi tai jos kyse on aiemmin avustusta saaneiden, kahden tai useamman seuran toiminnan liittämisestä yhteen kokonaan tai osittain.
4. Avustuskelpoisilta liikuntaseuroilta edellytetään, että niiden pääasiallinen toiminta sääntöjensä mukaisesti on liikuntatoiminta ja niiden toteuttamaa liikuntamuotoa edustava lajijärjestö kuuluu varsinaisena jäsenenä liikunnan ja urheilun valtakunnalliseen keskusjärjestöön ja/tai kuuluu opetus- ja kulttuuriministeriön valtakunnallisten liikuntajärjestöjen valtionavustusten piiriin. Yhdistykset, joiden aktiiviharrastajien toteuttamasta toiminnasta alle 50% koostuu muista kuin mainituista liikuntamuodoista, voivat hakea muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustusta. Avustuskelpoisilta eläkeläis- ja erityisryhmiltä edellytetään, että ne järjestävät jäsenilleen säännöllistä liikuntatoimintaa.
5. Avustuskelpoinen liikuntaseura järjestää säännöllistä ohjattua liikuntatoimintaa seuransa samalle kohderyhmälle vähintään 10 kertaa 3 kuukauden aikana huomioiden lajin luonteen.
6. Seuran ohjattuun liikunnan harjoitustoimintaan tulee osallistua vähintään 50 helsinkiläistä aktiiviharrastajaa tai vaihtoehtoisesti vähintään 20 alle 20-vuotiasta helsinkiläistä aktiiviharrastajaa. Eläkeläis- ja erityisryhmien säännölliseen liikuntatoimintaan edellytetään osallistuvan osallistujien toimintakykyyn ja harjoitteluun soveltuva määrä osallistujia.
7. Seura sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita.
8. Vuonna 2017 avustuskelpoisuuden piiriin hyväksytyille yhdistyksille myönnetään avustuskelpoisuus vuonna 2018, mikäli seuran toiminnassa ei ole tapahtunut olennaista muutosta.

9. Avustuskelpoisuutta ja avustuksia haetaan määräaikaan mennessä.

## 2.2. Avustuskelpoisuudesta ja avustusten hakemisesta tiedottaminen

Helsingin kaupungin avustukset julistetaan haettavaksi yhteiskuulutuksella, joka julkaistaan valituissa sanomalehdissä talousarvion hyväksymisen jälkeen ennen vuodenvaihdetta. Kuulutus julkaistaan myös kaupungin www-sivuilla. Liikunnan palvelu tiedottaa avustuksista myös itse, mm. www-sivuilla (<https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/>).

## 2.3. Avustuskelpoisuuden ja avustusten hakeminen ja avustushakemusten jättöpäivät

Avustushakemusten tarkka jättöpäivä ilmoitetaan vuosittain kaupungin yhteiskuulutuksessa. Liikuntatoimen avustuksia haetaan vuosittain, ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta osoitteessa [asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi). Poikkeustapauksessa avustushakemukset voidaan toimittaa kaupungin kirjaamoon osoitteeseen: Helsingin kaupungin kirjaamo, Kulttuuri- ja vapaa-aika/Liikunta, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI (Käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13).

Vuoden 2018 avustuskelpoisuutta, toiminta- ja tilankäyttöavustusta haetaan 15.2.2018 mennessä samalla lomakkeella. Kaupungin kirjaamoon toimitettavien hakemusten on oltava perillä 15.2.2018 klo 16 mennessä.

Myöhästyneet ja puutteelliset hakemukset hylätään.

**Toiminta-avustushakemuksen ja avustuskelpoisuuden hakemusten liitteinä** tulee toimittaa seuraavat asiakirjat määräaikaan mennessä:

- Hakuvuotta koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio
- Tuloslaskelma ja tase (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)
- Jäljennös tilintarkastuskertomuksesta (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)
- Toimintakertomus (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)

### **Tilankäyttöavustushakemusten liitteenä toimitetaan lisäksi**

tilankäyttöliite-liite

- tilankäyttö-lomake saatavissa liikunnan palvelun www-sivulta (<https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/>)

Huom. Vuokratositteita ei liitetä avustushakemukseen. Tilankäyttöavustusta hakevat toimittavat vuoden 2017 vuokratositteet erikseen pyydettäessä.

**Mikäli tiedot ovat muuttuneet tai kyseessä on uusi yhdistys, toimitetaan**

- Yhdistyksen säännöt
- Pankin ilmoitus tilinomistajasta tai tiliotekopio (yhdistyksellä tulee olla oma suomalainen pankkitili, jolle avustus maksetaan)
- Ote yhdistysrekisteristä

**Vuoden 2018 avustushaussa junioreita ovat vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet lapset ja nuoret.**

**Suunnistuskartta-avustusta** sekä **eläkeläis- ja erityisryhmien kuljetusavustusta** haetaan omilla erillisillä lomakkeillaan 15.2.2018 mennessä. Näidenkin yhdistysten on haettava avustuskelpoisuutta toiminta- ja tilankäyttöavustuksen lomakkeella.

**Suunnistuskartta-avustusta hakevat toimittavat liitteinä**

- suunnistuskartat, joille avustusta haetaan
- selvitys suunnistuskarttojen valmistuskustannuksista

Huom. suunnistuskarttojen valmistuskustannuksiin liittyvät laskut ja kuitit toimitetaan ainoastaan erikseen pyydettyä. Laskuja ja kuitteja ei liitetä avustushakemukseen.

**Eläkeläis- ja erityisryhmien kuljetusavustusta hakevat toimittavat liitteenä**

- kuitit kuljetuskustannuksista

## 2.4. Avustuskelpoisuuden ja avustusten myöntäminen

Liikuntaseura sekä eläkeläis- ja erityisryhmä voi saada avustuskelpoisuuden vain, jos se täyttää avustuskelpoisuudelle asetetut ehdot ja se on jättänyt hakemuksen määräaikaan mennessä.

Liikuntajaosto päättää liikuntaseurojen sekä eläkeläis- ja erityisryhmien avustuskelpoisuudesta sekä avustusten myöntämisestä vuosittain.

Avustuksen myöntämisessä huomioidaan, miten seurat ilmoittavat tietojaan. Jos tarkastustoiminnan puitteissa mahdollisesti löydetään seuroja, jotka ilmoittavat tietojaan tarkoituksella virheellisesti, voidaan avustus evätä tai periä takaisin seuralta tapauskohtaista harkintaa käyttäen.

## 2.5. Toiminta-avustus

Liikuntajaosto päättää toiminta-avustuksen myöntämisestä vuosittain. Liikuntaseura voi saada toiminta-avustusta vain, jos se täyttää avustuskelpoisuuden ehdot ja se on jättänyt hakemuksen määräaikaan mennessä. Pienin myönnettävä toiminta-avustus on 200 euroa. Toiminta-avustuksen osuus hyväksyttävistä menoista voi olla enintään 50 %. Hyväksyttäviä menoja ovat liikuntaseuran tai eläkeläis-

ja erityisryhmän liikuntatoiminnasta aiheutuneet kustannukset. Liikuntatoiminnasta aiheutuvina kustannuksina ei oteta huomioon lainojen lyhennyksiä, korkoja eikä poistoja, arvonalennuksia, varauksia tai muita laskennallisia eriä, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kuluihin.

Avustettavaa toimintaa on seuran yleishyödyllinen toiminta. Jos yhdistys toteuttaa toimintaansa siten, että se täyttää verottajan elinkeinotoiminnalle luonnehtimat piirteet, ei liikuntatoimi avusta tällaista toimintaa.

Liikuntaseurojen osalta toiminta-avustus on yleisavustusluonteista avustusta, jonka kohdentamisesta seura saa itse päättää. Toiminta-avustusta ei saa kuitenkaan käyttää varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuuden tai muiden pitkäaikaisten sijoitusten lisäämiseen, avusta ei saa jakaa edelleen muille yhteisöille tai henkilökohtaisina avustuksina jäsenille, vaan se on tarkoitettu seurojen toimintaan yleisesti.

Eläkeläis- ja erityisryhmien toiminta-avustus on kohdennettua avustusta, joka tulee käyttää ainoastaan liikuntatoiminnasta aiheutuviin kuluihin.

Toiminta-avustuksen määrästä vähennetään seuran samaan toimintaan muilta kaupungin hallintokunnilta tai muulta julkiselta taholta saama tuki.

### 2.5.1. Toiminta-avustuksen laskenta

Toiminta-avustuksen laskenta perustuu seuran hakemuslomakkeessa antamiin edellisen vuoden toimintatietoihin (lajit ja jaostot) sekä aktiiviharrastajamääriin. Aktiiviharrastajaksi ilmoitetaan laskennassa seuran jäsen, joka osallistuu samalle kohderyhmälle toteutetun ohjatun harjoitusryhmän toimintaan vähintään 10 kertaa 3 kuukauden aikana.

Lapsi- ja nuorisotoiminnan painotus on 80% ja aikuisten toiminnan painotus 20%. Laskennassa huomioidaan lisäksi vuonna 2017 seurassa ohjaajina ja valmentajina toimineiden tason 1-5 valmentaja- ja ohjaajakoulutuksen (VOK) käyneiden lukumäärä laatukertoimena (VOK, valmentaja- ja ohjaajakoulutuksen perusteet: [www.valmentajakoulutus.fi](http://www.valmentajakoulutus.fi)).

Toiminta-avustuksen laskennassa on vuonna 2018 käytössä jarru, joka estää avustuksen pienenemisen enemmän kuin -10% tai kasvun enemmän kuin 30% silloin kun syy muutokseen on uudistunut laskenta.

#### **Toimintatietojen ilmoittaminen avustushakemuksessa:**

Avustuslomakkeessa ilmoitetaan seuraavat tiedot edellisen vuoden toteutuman mukaan:

- seuran jäsenmäärä
- seuran aktiiviharrastajamäärä:
  - o Miesten (yli 20 vuotta) ja helsinkiläisten miesten aktiiviharrastajamäärät

- Naisten (yli 20 vuotta) ja helsinkiläisten naisten aktiiviharrastajamäärät
- Poikien (vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet) ja helsinkiläisten poikien aktiiviharrastajamäärät
- Tyttöjen (vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet) ja helsinkiläisten tyttöjen aktiiviharrastajamäärät
- Seuran toimivat lajit ja jaostot ja niiden helsinkiläiset aktiiviharrastajat eriteltynä:
  - laji/jaosto
  - helsinkiläisten miesten lukumäärä jaostossa
  - helsinkiläisten naisten lukumäärä jaostossa
  - helsinkiläisten aikuisten harjoitustunnit vuonna 2017 yhteensä
  - helsinkiläisten poikien (vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet) lukumäärä jaostossa
  - helsinkiläisten tyttöjen (vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet) lukumäärä jaostossa
  - helsinkiläisten nuorten (vuonna 1998 tai myöhemmin syntyneet) harjoitustunnit vuonna 2017 yhteensä

Kunkin lajin/jaoston osalta aktiiviharrastaja- ja tuntitiedot ilmoitetaan hakulomakkeessa erikseen.

## 2.6. Tilankäyttöavustus

Liikuntalautakunta päättää liikuntaseurojen sekä eläkeläis- ja erityisryhmien tilankäyttöavustuksen myöntämisestä vuosittain samassa kokouksessa avustuskelpoisuudesta päättäessään. Liikuntaseura sekä eläkeläis- ja erityisryhmä voi saada liikunnan palvelun ulkopuolisiin tiloihin tilankäyttöavustusta vain, jos se täyttää avustuskelpoisuuden ehdot ja on jättänyt hakemuksen määräaikaan mennessä.

Tilankäyttöavustusta myönnetään koko vuodeksi 2018 liikuntaseurojen sekä eläkeläis- ja erityisryhmien muissa kuin liikunnan palvelun tiloissa tapahtuvaan säännölliseen liikuntatoimintaan.

Avustus myönnetään ympärivuotisesti perustuen sekä edellisenä vuonna toteutuneisiin vuokriin että ilmoitukseen tilankäytön tarpeeseen kohdistuvista muutoksista hakuvuotta koskien. Avustuksen enimmäismäärä ei voi ylittää haetun tilankäyttöavustuksen euromäärää.

### 2.6.1. Tilankäyttöavustuksen laskenta

Tilankäyttöavustuksen suuruus määräytyy tarkoitukseen ositetun määrärahan ja hyväksyttävien vuokratulujen sekä tilojen enimmäistuntihintojen perusteella. Tilankäyttöavustusta painotetaan alle 20-vuotiaiden toimintaan. Kun valtuusto on tehnyt päätöksen avustusvuotta koskevasta kaupungin talousarviosta, tekee liikuntajaosto päätöksen avustuspäättämisen osittamisesta kansalaistoiminnan eri avustusmuotoihin.

Tilojen käyttö ja vuokrat ilmoitetaan ainoastaan niiltä säännöllisiltä harjoitustunneilta, jotka ovat ohjattuja ja ryhmissä on vähintään 4 harjoittelijaa.

Tilankäyttöavustuksen enimmäistuntihinta on 23€/h.

Poikkeuksena enimmäistuntihinnat: uimahallin 25 m rata 13€/h ja uimahallin 50m rata 16€/h sekä jäähallissa alle 20 vuotiaiden tunnit 42€/h.

### Tilankäyttö-tietojen ilmoittaminen avustushakemuksessa:

Seura ilmoittaa laskentaa varten tilankäyttötiedot edellisen vuoden toteutuman mukaan:

- Lomakkeessa kohdassa ”Seuran maksamat vuokrat edellisen kalenterivuoden ajalta 1.1.-31.12.” ilmoitetaan yhteenveto; lomakkeen kohdassa
  - o ”Liikuntatila” → liikuntatilat 2017
  - o ”Pvm, Alkaen” → (valitaan kalenterista) 01.01.2017
  - o ”Pvm, Päätyen” → (valitaan kalenterista) 31.12.2017
  - o ”Tuntimäärä” → ilmoitetaan seuran säännöllisistä ohjatuista harjoitusvuoroista maksettujen vuokrien tuntimäärä yhteensä koko edellisen vuoden ajalta. (Säännöllinen harjoitusvuoro tarkoittaa, että toiminta on suunnattu samalle ryhmälle, toiminta on ohjattua ja toteutettu vähintään 10 kertaa 3 kuukauden aikana.)
  - o ”a-tuntihinta” → ilmoitetaan tilojen keskihinta
  - o ”yhteensä” → seuran maksamat vuokrat yhteensä ajalta 1.1.-31.12.2017. Vuokrat voidaan ilmoittaa ainoastaan oman seuran aktiiviharrastajille järjestetyistä säännöllisistä harjoitusvuoroista (toiminta on ollut ohjattua ja suunnattu samalle kohderyhmälle sekä toteutettu vähintään 10 kertaa 3 kuukauden aikana).

Lisäksi seura ilmoittaa alla mainitut yksilöidyt tilankäyttötiedot erillisellä liitteellä (tilankäyttöliite saatavissa <https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/>)

<b>Liikuntapaikka</b> (esim. Kontulan ala-aste)	<b>Liikuntatila</b> (esim. liikuntahalli)	<b>Tuntimäärä</b> kyseessä olevan tilan tuntimäärä yhteensä ajalla 1.1.-31.12.2017	<b>á-tuntihinta</b> tilan tuntivuokra	<b>Yhteensä/EUR</b> kyseessä olevan tilan vuokrakustannukset yhteensä ajalla 1.1.-31.12.2017 (huom. vain säännöllisten harjoitustuntien vuokrat ilmoitetaan)
--	--	---	--	---



Tilankäyttöavustushakemuksessa ei ilmoiteta lasten ja nuorten jääkiekon ja taitoluistelun clearing-tuen piiriin kuuluvia tunteja.

Yhdistyksen itselleen vuokraamassa tai yhdistyksen itse hallinnoimassa liikuntatilassa otetaan huomioon yhdistyksen itsensä säännölliseen harjoitustoimintaan käyttämät tilavuorot sekä huomioidaan vähentävästi muille käyttäjille myytyjen vuorojen tulot.

## 2.7. Suunnistuskartat

Avustuskelpoisuuden ehdot täyttävät seurat voivat hakea avustusta edellisen vuoden suunnistuskarttojen valmistuskustannusten perusteella. Avustuksen piiriin kuuluvat Suunnistusliiton karttarekisteriin raportoidut suunnistus- ja opetuskartat. Avustus koskee vain valmiita vuonna 2017 painettuja ensi-, uusinta- tai ajantasaistuskarttoja, jotka ovat avustushakemuksen liitteenä. Avustuksen hyväksyttäviä kustannuksia ovat karttojen painatuskustannukset, pohja-aineistokustannukset (luvat, ilmakuvaus-, kopiointi-, ja piirustuskustannukset) ja maastotyökustannukset. Kaikista kustannuksista on hakemukseen liitettävä karttakohtaisesti erittelyt. Suunnistuskarttojen valmistuskustannuksiin liittyvät laskut ja kuitit toimitetaan ainoastaan erikseen pyydettyäessä. Laskuja ja kuitteja ei liitetä avustushakemukseen.

Talkootyönä tehty huomioidaan seuraavan taulukon mukaisesti:

Karttatyyppi	Enintään tuntia/km <sup>2</sup>	Enintään tuntia/km <sup>2</sup>	Enintään tuntia/km <sup>2</sup>
Ensikartta	50	10	500
Uusintakartta	30	10	300
Ajantasaistuskartta	20	10	200

Mikäli kartta sisältää erilaisia kartoitustapoja (ensi, uusinta ja ajantasaistus), jaetaan ilmoitettu talkootyömäärä kartoitettujen neliökilometrien suhteessa kullekin kartoitustavalle. Karttakohtaisesti aiheutuneista kustannuksista vähennetään kartasta saadut tulot, kuten mainostulot, avustukset ja myyntituotto. Avustusta myönnetään kustannusten ja tulojen erotuksena syntyneestä tappiosta enintään 60%. Seurojen yhteistyönä valmistetuista kartoista maksetaan avustusta seurojen ilmoittamassa suhteessa. Helsingin kaupungin logo tulee näkyä kartassa, josta avustusta haetaan.

Päätöksen suunnistuskartta-avustuksen jakamisesta tekee liikuntapalvelupäällikkö.

## 2.8. Eläkeläis- ja erityisryhmien kuljetusavustus

Eläkeläis- ja erityisryhmät voivat hakea vuosittain kuljetusavustusta osallistuttuaan liikunnalliseen toimintaan. Kuljetusten tulee liittyä eläkeläis- ja erityisryhmien liikunnalliseen toimintaan pääkaupunkiseudulla vuonna 2017. Kustannukset on esitettävä toiminta-avustuksen yhteydessä erillisellä liitteellä. Kuljetuskustannuksiin varattava määräraha kattaa enintään 70 % toteutuneista kustannuksista.

Päätöksen kuljetusavustuksen jakamisesta tekee liikuntapalvelupäällikkö.

## 3. Muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustus

Muille liikuntaa edistäville yhdistyksille tarkoitettua avustusta voivat hakea yhdistykset, jotka eivät täytä avustuskelpoisuuden ehtoja, eivätkä ole oikeutettuja avustuskelpoisille myönnettävään toiminta-avustukseen ja tilankäyttöavustukseen.

Avustus kohdistetaan yhdistyksen toiminnan tukemiseen, ja avustusta voidaan käyttää toiminnasta aiheutuvien kulujen lisäksi esimerkiksi tilavuokriin ja henkilöstön palkkakustannuksiin. Toiminnasta aiheutuvina kustannuksina ei huomioida lainojen lyhennyksiä, korkoja eikä poistoja, arvonalennuksia, varauksia tai muita laskennallisia eriä, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kuluihin.

Avustuksen määrä on harkinnanvarainen, sitä painotetaan lasten ja nuorten liikunnan tukemiseen ja sen perusteena käytetään toiminnan volyyymia.

Avustuksen osuus hyväksyttävistä menoista voi olla enintään 50 %. Hyväksyttäviä menoja ovat yhdistyksen liikuntatoiminnasta aiheutuneet kustannukset. Yhdistys ei voi saada samaan toimintaansa avustusta muilta kaupungin hallintokunnilta tai muulta julkiselta taholta.

Avustus on yleisavustusluonteista avustusta, jonka kohdentamisesta yhdistys saa itse päättää. Avustusta ei saa kuitenkaan käyttää varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuuden tai muiden pitkäaikaisten sijoitusten lisäämiseen, avusta ei saa jakaa edelleen muille yhteisöille tai jakaa henkilökohtaisina avustuksina jäsenille, vaan se on tarkoitettu seurojen toimintaan yleisesti.

### 3.1. Muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustusten hakemisesta tiedottaminen

Helsingin kaupungin avustukset julistetaan haettavaksi yhteiskuulutuksella, joka julkaistaan valituissa sanomalehdissä talousarvion hyväksymisen jälkeen ennen vuodenvaihdetta. Kuulutus julkaistaan myös kaupungin www-sivuilla. Liikunnan palvelu tiedottaa avustuksista myös itse, mm.

<https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/>.

### 3.2. Muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustusten hakeminen ja avustushakemusten jättöpäivät

Liikuntatoimen avustuksia haetaan vuosittain, ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta osoitteessa [asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi). Poikkeustapauksessa avustushakemukset voidaan toimittaa kaupungin kirjaamoon osoitteeseen: Helsingin kaupungin kirjaamo, Kulttuuri ja vapaa-aika/Liikunta, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI (Käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13). Tällöin hakemus on tehtävä asiointiportaalista ([asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi)) saatavalle lomakkeelle ja se on allekirjoitettava.

Vuoden 2018 avustusta, joka on tarkoitettu liikuntaa edistäville yhdistyksille, haetaan 15.2.2018 mennessä osoitteessa [asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi) toiminta- ja tilankäyttöavustushakemus-lomakkeella. Kaupungin kirjaamoon toimitettavien hakemusten on oltava perillä 15.2.2018 klo 16 mennessä.

Myöhästyneet ja puutteelliset hakemukset hylätään.

**Muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustushakemuksen** liitteinä tulee toimittaa seuraavat asiakirjat määräaikaan mennessä:

- Hakuvuotta koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio
- Tuloslaskelma ja tase (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)
- Jäljennös tilintarkastuskertomuksesta (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)
- Toimintakertomus (viimeisin vahvistettu, vuosi 2016 tai uudempi)

Mikäli yhdistys haluaa, että edellisen vuoden maksettuja vuokria voidaan ottaa huomioon avustusta myönnettäessä, liitetään hakemukseen tilankäyttöliite (saatavissa liikuntaviraston [www-sivuilta <https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/>](https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/liikunnan-avustukset/)).

Huom. Vuokratositteita ei liitetä avustushakemukseen. Vuokratositteet toimitetaan avustuskäsittelijälle ainoastaan erikseen pyydettyäessä.

**Mikäli tiedot ovat muuttuneet tai kyseessä on uusi yhdistys**, toimitetaan

- Yhdistyksen säännöt
- Pankin ilmoitus tilinomistajasta tai tiliotekopio (yhdistyksellä tulee olla oma suomalainen pankkitili, jolle avustus maksetaan)
- Ote yhdistysrekisteristä

### 3.3. Muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustuksen kriteerit

Liikuntajaosto päättää avustuksen jakamisesta siihen ositetun määrärahan puitteissa. Avustusta voidaan myöntää yhdistyksille, jotka täyttävät seuraavat kriteerit:

1. Yhdistyksen sääntöjen mukainen kotipaikka on Helsinki. Yhdistys toimii pääasiassa Helsingissä ja sen toiminta on avointa kaikille helsinkiläisille.
2. Yhdistyksen toiminta on vakiintunutta. Yhdistyksen tulee olla yhdistyslain mukaisesti patentti- ja rekisterihallituksen rekisteröimä yhdistys ja sen tulee olla ollut toiminnassa yhden kokonaisen kalenterivuoden ennen avustuksen hakemista. Tämä ei koske niitä yhdistyksiä, joiden kohdalla kyse on yhdistyksen nimen muutoksesta, yhdistyksen jaoston rekisteröitymisestä itsenäiseksi yhdistykseksi tai jos kyse on aiemmin avustusta saaneiden, kahden tai useamman yhdistyksen toiminnan liittämisestä yhteen kokonaan tai osittain.
3. Yhdistyksen säännöistä tulee ilmetä, että sen tarkoitus on liikunnallinen.
4. Yhdistys järjestää säännöllistä ohjattua liikuntatoimintaa vähintään 10 kertaa 3 kuukauden aikana.
5. Yhdistyksen ohjattuun toimintaan osallistuu vähintään 50 helsinkiläistä aktiiviharrastajaa tai vaihtoehtoisesti vähintään 20 alle 20-vuotiasta helsinkiläistä aktiiviharrastajaa.
6. Yhdistys sitoutuu toiminnassaan noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita.
7. Avustusta haetaan määräaikaan mennessä.

## 4. Starttiavustus

Starttiavustusta on mahdollista hakea ympäri vuoden, ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta osoitteessa [asiointi.hel.fi](https://asiointi.hel.fi).

Poikkeustapauksessa avustushakemukset voidaan toimittaa kaupungin kirjaamoon osoitteeseen: Helsingin kaupungin kirjaamo, Kulttuuri ja vapaa-aika/Liikunta, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI (Käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13). Tällöin hakemus on tehtävä asiointiportaalista

(asiointi.hel.fi) saatavalle lomakkeelle ja se on allekirjoitettava. Starttiavustus-hakemuksen liitteenä toimitetaan ote yhdistysrekisteristä, yhdistyksen säännöt sekä talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Starttiavustusta voidaan myöntää alle yhden vuoden toimineelle yhdistykselle tai rekisteröintiprosessinsa käynnistäneelle yhdistykselle. Starttiavustus voidaan myöntää yhdistykselle vain kerran.

Starttiavustus voidaan myöntää liikuntaseuroille, jotka täyttävät seuraavat kriteerit:

1. Liikuntaseuran sääntöjen mukainen kotipaikka on Helsinki. Yhdistys toimii pääasiassa Helsingissä ja, sen toiminta on avointa kaikille helsinkiläisille.
2. Seuran pääasiallisen toiminnan sääntöjen mukaan tulee olla liikuntatoiminta.
3. Avustettavan seuran tulee toiminnassaan sitoutua noudattamaan hyvän hallintotavan sekä Reilun Pelin (liikuntajärjestöjen yhteinen kuvaus liikunnan ja urheilun hyvästä toiminnasta) periaatteita.

Starttiavustus on 500 (viisisataa) euroa. Päätöksen starttiavustuksen jakamisesta tekee liikuntapalvelupäällikkö.

## 5. Tieto avustuspäätöksestä ja avustusten maksaminen

Kaikille avustusta hakeneille yhteisöille lähetetään kirjallinen ilmoitus avustuspäätöksestä oikaisuvaatimusohjeineen. Ilmoituksesta käy ilmi myönnetyn avustuksen käyttötarkoitus ja määrä sekä avustukseen liittyvät ehdot tai hylkäämisperusteet. Myönnetty avustus maksetaan hakijayhteisön pankkitilille.

Liikunnan kansalaistoiminnan toiminta- ja tilankäyttöavustukset maksetaan vuonna 2018 seuroille seuraavissa erissä:

Toiminta-avustus, muiden liikuntaa edistävien yhdistysten avustus, suunnistuskartta-avustus, kuljetusavustus sekä starttiavustus maksetaan yhdessä erässä avustuspäätöksen jälkeen.

Tilankäyttöavustus maksetaan kahdessa erässä niille, joiden tilankäyttöavustus on 100 000 euroa tai enemmän. Tällöin puolet avustuksesta maksetaan avustuspäätöksen jälkeen ja puolet kesäkuussa.

Kaupungilla on oikeus periä myönnettyistä avustuksista omia tai kaupunkikonsernin saatavia, jotka ovat syntyneet avustettavan yhteisön lainojen takaamisen tai muun syyn (esim. vuokrien ja niiden viivästyskorkojen) johdosta (Helsingin kaupunki: Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet 12.12.2011).

Liikuntaseuroille sekä eläkeläis- ja erityisryhmille myönnettyistä avustuksista vähennetään kulttuuri ja vapaa-aika/Liikunnan ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialan sekä Jääkenttäsäätiön, Stadionsäätiön ja Urheiluhallit Oy:n saatavat korkoineen. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ja muiden yhteisöjen saatavat vähennetään avustuksista sen jälkeen, kun liikunnan palvelun omat saatavat korkoineen on niistä vähennetty.

## 6. Avustusten käyttö ja avustusten käytön valvonta

1. Avustus tulee käyttää tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Avustusta ei saa jakaa edelleen muille yhteisöille eikä henkilökohtaisina avustuksina jäsenille.
2. Avustus on palautettava, jos kaupungin toinen hallintokunta tai muu julkinen taho on myöntänyt avustuksen saajalle avustusta samaan tarkoitukseen tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungille virheellistä tietoa tai muuten johtanut kaupunkia harhaan avustusta koskevista asioista.
3. Talous ja hallinto on avustettavissa seuroissa järjestettävä voimassa olevien lakien mukaan. Kirjanpidossa on noudatettava hyvää kirjanpitoa, jolla mahdollistetaan avustusten käytön seuraaminen kirjanpidosta. Helsingin kaupungin tarkastusviraston ja kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen edustajilla tai sen valitsemalla edustajalla on oikeus milloin tahansa tarkastaa avustuksen saajan kirjanpito ja järjestetty toiminta avustuksen käytön selvittämiseksi.
4. Kaupungilla on oikeus välittää kuntalaisille tietoa avustuksensaajan järjestämästä liikuntatoiminnasta.
5. Avustuksensaaja on velvollinen antamaan edellisen vuoden avustuksen käytöstä liikuntalautakunnalle kirjallisen selostuksensa uuden avustushakemuksen ohessa. Ellei avustuksensaaja hae avustusta seuraavalle vuodelle, tulee avustuksen käytöstä raportoida muutoin.

## 7. Avustusten raportointi

Liikuntaseura sekä eläkeläis- ja erityisryhmä raportoi edellisen vuoden avustuksen käytöstä. Selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä tehdään avustushakulomakkeella: kohdassa ”Selvitys edellisen vuoden toiminta-avustuksen käytöstä” seura kuvaa edellisen vuoden toiminta-avustuksen käyttötarkoituksen ja tilankäyttöavustusta koskevassa excel-liitteessä seura luettelee edellisen vuoden maksetut tilavuorot ja -vuokrat säännöllisen harjoitustoiminnan osalta. Liikunnan palvelun avustuskäsittelijä varmistaa, että ne seurat, jotka eivät ole hakeneet avustuksia, mutta ovat saaneet edellisenä vuonna avustusta, raportoivat vuoden loppuun mennessä avustusten käytöstä.

Mikäli yhdistys ei hae avustuskelpoisuutta ja avustuksia seuraavalla vuodelle, raportoi se avustuksen käyttämisestä seuraavan vuoden loppuun mennessä:

- toiminta-avustuksesta (vapaamuotoinen asiakirja; selvitys edellisen vuoden toiminta-avustuksen käytöstä)
- tilankäyttöavustuksesta (liikuntaviraston www-sivuilta löytyvällä excel-muotoisella tilankäyttöliitteellä)

Lisäksi seura toimittaa raportin yhteydessä edellisen vuoden toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen ja jäljennöksen tilintarkastuskertomuksesta.

Avustusten raportointia seuraa ja valvoo yhteyskoordinaattori.

## 8. Avustuksiin liittyvä neuvonta ja yhteystiedot

### **Helsingin kaupunki, kulttuuri ja vapaa-aika/liikunta, kumppanuusyksikkö**

Yhteyskoordinaattori Ritva Oljakka puh. 09 310 87439

Yhteyskoordinaattori Sari Kiuru puh. 09 310 87736

Yksikön päällikkö Taina Korell 09 310 38038

etunimi.sukunimi@hel.fi