



14.05.2014

TMJ/3

§ 29

Taidemuseon johtokunnan lausunto vuoden 2013 arviointikertomuksesta

HEL 2014-004186 T 00 03 00

Lausunto

Taidemuseon johtokunta antoi seuraavan lausunnon
arviointikertomuksesta 2013:

Kohta 2.2 Sitovien toiminnallisten tavoitteiden seurannan ja dokumentoinnin puutteet

Sitovien toiminnallisten tavoitteiden seurannan ja dokumentoinnin puutteista todettiin, että kaikkien hallintokuntien tulee tallentaa tilinpäätöstyötilaan tilinpäätösohjeistuksen mukaisesti sellaiset dokumentit, joiden perusteella sitovien tavoitteiden toteutuminen voidaan varmentaa koko vuoden ajalta.

Taidemuseon sitova toiminnallinen tavoite on kävijämäärä. Taidemuseo on toimittanut tilinpäätöstyötilaan toiminnallisen tavoitteen seurannan ja dokumentoinnit, kuten raportin kassajärjestelmästä, joiden perusteella tavoitteen toteutuminen voidaan varmentaa vuoden 2013 ajalta.

Seurannan yhteenvetoraportti on laadittu kuukausi- ja vuositasolla. Seurantaraportti kootaan eri seurantalähteistä, kuten kassajärjestelmästä. Seurantalähteissä kävijät on raportoitu päivätasolla ja tiedonkeruu on varmennettu. Tietojen luotettavuuteen on kiinnitetty erityistä huomiota. Taidemuseolla on käynnistymässä johdon raportoinnin hanke. Hankkeen tavoitteena on tehostaa entisestään tavoitteiden seurantaa ja dokumentointia siten, että tieto on ajantasaista ja saatavilla aina tarvittaessa. Taidemuseon keskittäessä kaiken näyttelytoimintansa Tennispalatsiin, Kluuvin gallerian kävijöiden erillisseurannasta voidaan luopua ja liittää kävijäseuranta suoraan kassajärjestelmään.

Taidemuseon johtokunta on antanut erillisen selvityksen toteutumatta jääneestä sitovasta toiminnallisesta kävijätavoitteesta 2013 (5.2.2014 § 2).

Kohta 3.2 Talousarvioraamin ohjausvaikutus ja sitovien taloudellisten tavoitteiden sitovuus

Talousarvioraamin ohjausvaikutuksesta ja sitovien taloudellisten tavoitteiden sitovuudesta tarkastuslautakunta totesi, että lauta- ja johtokuntien tulee sitoutua kaupunginhallituksen päättämään



talousarvioraamiin ja kaupunginvaltuuston päättämään sitovaan määrärahatasoon. Päätökset viraston talouden tasapainottamiseksi tulee tehdä heti, kun määrärahojen ylittymisriski havaitaan. Lisäksi tarkastuslautakunta totesi, että lauta- ja johtokuntien tulee raportoida mahdolliset ylitystarpeet ja niiden johdosta aiheutuvat talouden sopeuttamisen toimenpiteet talouden toteutumisennusteiden yhteydessä kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti.

Taidemuseo on nettobudjetoitu virasto. Sitova taloudellinen tavoite käyttötaloudessa on toimintakate. Taidemuseo toteaa, että tarkasteluajanjaksolla 2008-2012 taidemuseo ei ole ylittänyt sitovaa tavoitettaan. Taidemuseon johtokunta seuraa talouden toteutumista neljännesvuosittain. Tarpeellisiin sopeuttamistoimenpiteisiin ryhdytään aina tarvittaessa.

Kohta 4.1.2 Hankinta- ja kilpailuttamisosaaminen palveluhankinnoissa

Hankinta- ja kilpailuttamisosaamisesta todettiin, että prosessin sujuvoittamiseksi hallintokuntien tulee olla yhteydessä hankintakeskukseen jo varhaisessa vaiheessa käynnistäessään merkittäviä palveluhankintoja. Hallintokunnille tulee tarjota väline hankintatarpeistaan ja -suunnitelmistaan tiedottamiseen siten, että mahdollisuus tehdä hankintayhteistyötä ja yhteiskilpailutuksia paranee.

Taidemuseolla on joitakin omaan erityistoimintaansa liittyviä hankintatarpeita. Merkittävässä palveluhankinnoissa, kuten näyttelykuljetukset, taidemuseo on ollut yhteydessä hankintakeskukseen. Hankintakeskukselle raportoidaan hyvissä ajoin myös muut omat kilpailutukset. Kaikissa muissa palveluhankinnoissa käytetään vain kaupungin sopimustoimittajia.

Taidemuseo pitää hyödyllisenä ja tarpeellisenä hankintojen raportoinnin hanketta sekä sopimushallintajärjestelmän hanketta. Nämä hankkeet olisi hyvä yhdistää, kuten HR-hankkeessa on tehty henkilöstöprosessien osalta.

Kohta 4.1.3 Virastojen tietojärjestelmähankkeet

Virastojen tietojärjestelmähankkeista todettiin, että kustannusten ja hyötyjen välistä suhdetta ei ole analysoitu, koska arviointiin valikoituneet tietojärjestelmähankinnat on koettu pääosin pakollisiksi. Tarkastuslautakunta totesi, että hallintokuntien tulee arvioida ja seurata tietojärjestelmähankkeidensa kustannuksia ja hyötyjä riippumatta siitä,



koetaanko hanke pakolliseksi.

Taidemuseolla on joitakin omaan erityistoimintaansa liittyviä tietojärjestelmiä ja tietojärjestelmähankkeita. Näitä ovat mm kokoelmahallintaan, museokauppaan ja näyttelyprosessin hallintaan liittyvä järjestelmät. Kaikissa muissa tietojärjestelmiin liittyvissä laite- ja palveluhankinnoissa käytetään vain kaupungin sopimustoimittajia.

Taidemuseo tulee kiinnittämään huomiota kustannusten ja hyötyjen väliseen suhteeseen enenevässä määrin lisäämällä analysointia ja järjestelmähankkeisiin liittyvää koulutusta. Lisäksi yhteistyötä lisätään muiden virastojen kanssa, joilla on käynnissä vastaavia hankkeita, kuten kaupunginmuseo.

Lisäksi taidemuseo siirtyy vuoden 2015 alusta kaupungin keskitettyyn ICT-palvelukeskukseen tehostakseen prosessia ja ohjausta.

Taidemuseo pitää tilintarkastajien suorittamia tarkastuksia ja niistä laadittuja raportteja tärkeinä ja hyödyllisinä työkaluina. Taidemuseo hyödyntää annettuja suosituksia. Suositukset ovat tukeneet toiminnan kehittämisen tarpeellisuutta. Toimenpiteiden vaikutukset ovat olleet arvioitavissa: arvioinnin kohteena olleen asian tila on muuttunut suoritettujen toimenpiteiden myötä paremmaksi.

Esittelijä

taidemuseon johtaja
Maija Tanninen-Mattila

Lisätiedot

Pia Uljas, hallintopäällikkö, puhelin: 310 87042
pia.uljas(a)hel.fi
Erja Pusa, intendentti, puhelin: 310 87006
erja.pusa(a)hel.fi
Elina Leskelä, intendentti, puhelin: 310 87043
elina.leskela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 [Arviointikertomus 2013 \(Talk 16 4 2014\)](#)
- 2 [Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö taidemuseon johtokunta](#)

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Tarkastuslautakunta hyväksyi 16.4.2014 (43 §) arviointikertomuksen vuodelta 2013. Helsingin kaupungin hallinnon ja talouden tarkastussäännön 8.1 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee laatia



kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta arviointikertomus valtuustolle. Kertomuksesta tulee hankkia tarkastussäännön 8.2 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselta ja muilta kaupungin toimielimiltä tarvittavat lausunnot valtuustolle toimitettaviksi.

Tarkastuslautakunta on pyytänyt 21.5.2014 mennessä taidemuseon johtokunnan lausuntoa kertomuksen kohdista 2.2 (Sitovien toiminnallisten tavoitteiden seurannan ja dokumentoinnin puutteet), 3.2 (Talousarvioraamin ohjausvaikutus ja sitovien taloudellisten tavoitteiden sitovuus) ja 4.1.2 (Hankinta- ja kilpailuttamisosaaminen palveluhankinnoissa) – 4.1.3 (Virastojen tietojärjestelmähankkeet).

Lausunto pyydetään osoittamaan tarkastuslautakunnalle. Lausuntopyyntö ja arviointikertomus ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä

taidemuseon johtaja
Maija Tanninen-Mattila

Lisätiedot

Pia Uljas, hallintopäällikkö, puhelin: 310 87042
pia.uljas(a)hel.fi
Erja Pusa, intendentti, puhelin: 310 87006
erja.pusa(a)hel.fi
Elina Leskelä, intendentti, puhelin: 310 87043
elina.leskela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 [Arviointikertomus 2013 \(Talk 16 4 2014\)](#)
- 2 [Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö taidemuseon johtokunta](#)

Päätöshistoria

[Tarkastuslautakunta 16.04.2014 § 43](#)

HEL 2014-004186 T 00 03 00

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2013 sekä hankkia siitä kaupunginhallitukselta ja muilta kaupungin toimielimiltä tarvittavat lausunnot 21.5.2014 mennessä toimitettaviksi kaupunginvaltuustolle yhdessä arviointikertomuksen kanssa.

[09.04.2014 Ehdotuksen mukaan](#)



14.05.2014

TMJ/3

[02.04.2014 Ehdotuksen mukaan](#)

Esittelijä

tarkastusjohtaja
Pirjo Hakanpää

Lisätiedot

Timo Terävä, arviointipäällikkö, puhelin: 310 43126
timo.terava(a)hel.fi