



16.6.2011

Kirjasto
Kaupunginhallitus
PL 1 (Pohjoisesplanadi 11-13)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

HELSINGIN KAUPUNGIN KIRJAAMO HELSINGFORS STADS REGISTRATJÖRSKONTOR	
Saapunut/Inkommit	
28.06.2011	
<i>2011-875</i>	
Dnro/Dnr	<i>244</i>
Tehtäväluokka	
Uppgiftsklass	

244

63 §
LAUSUNNON ANTAMINEN KAUPUNGIN AVUSTUSTEN MYÖNTÄMI-
SESSÄ NOUDATETTAVISTA YLEISOHJEISTA

Nk 2011-37, Taske Taske 2011-875/240 2.5.2011
Esityslistan asia Kepo/1

Nuorisolautakunta päätti antaa asiasta kaupunginhallitukselle nuori-
soasiainkeskuksen esityksen mukaisen lausunnon:

Avustuksen myöntämisen yleiset ehdot (kohta 2)

Yleiset ehdot ovat sisällytetty myös nuorisolautakunnan avustusohe-
sääntöön. Muilta osin nuorisoasiainkeskus toteaa ehtojen olevan toimi-
via, mutta alakohtiin 5, 8 ja 9 nuorisoasiainkeskus esittää seuraavia
muutoksia:

- alakohdassa viisi on epäjohdonmukaisuus, sillä jos avustusta hakee
keskusjärjestö, ei samaa avustusta voida myöntää suoraan alajär-
jestöille. Nuorisoasiainkeskus esittää, että alakohta viisi muutetaan
seuraavasti: "Avustuksia ei myönnetä järjestöille edelleen jaettaviksi
eikä myöskään keskusjärjestöille. Jos keskusjärjestö kuitenkin yllä-
pitää yksinään helsinkiläisten hyväksi sellaista toimintaa, jonka tu-
kemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupun-
gin avustus myöntää keskusjärjestölle."
- alakohdan kahdeksan ehdot koskevat vain rekisteröityjä yhdistyk-
siä. Koska nuorisoasiainkeskus pitää tärkeänä avustusten myön-
tämistä myös rekisteröimättömille yhdistykselle, kappaleen loppuun
esitetään lisättäväksi lause "Poikkeuksen tästä tekevät 11.4. koh-
dassa mainitut avustuksensaajat."
- alakohdan yhdeksän muotoilu tilinpidontarkistuksesta on nuori-
soasiainkeskuksen näkemyksen mukaan monimutkainen ja hanka-
la. Nuorisolautakunnan omassa ohjesäännössä todetaan, että nuo-
risoasiainkeskuksella on oikeus tarkistaa vuosittain pistokokeilla



16.6.2011

avustusta saavien järjestöjen tilinpitoon ja hallintoon liittyvät asiaperit. Nuorisoasiainkeskus esittää alakohtaa muutetaan seuraavasti: "Avustusta myöntävillä viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustusta hakeneen yhteisön kirjanpito ja hallinto."

Avustuksen myöntämisen yleiset periaatteet (kohta 3)

Nuorisolautakunnan avustusohjesääntö mahdollistaa avustuksen myöntämisen yhdistyksille, jotka eivät ole rekisteröityjä tai joiden toiminnasta ei ole välttämättä näyttöä vuoden ajalta. Esimerkkinä todettakoon starttiavustus, jota voidaan myöntää toiminnan käynnistämisestä aiheutuviin menoihin. Myös yleis- ja toiminta-avustuksissa nuorisolautakunnan avustusohjesääntö antaa mahdollisuuden myöntää avustusta rekisteröimättömille yhdistyksille edellyttäen, että niillä on säännöt ja että niiden hallinto, toiminta ja talous on järjestetty kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja että nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä. Lisäksi nuorisolautakunta myöntää projektiavustuksia mm. nuorten vapaille toimintaryhmille (vrt. kohdeavustukset).

Nuorisoasiainkeskus esittää, että

- alakohdan 3 b jälkimmäiseen ehtoon lisätään lause: "Lauta- ja johtokunnat voivat tehdä poikkeuksia ehtoon omissa avustusohjeissaan."
- lisätään alakohta 3 e seuraavasti: "Kaupungin avustusta voidaan myöntää myös rekisteröimättömille yhdistyksille ja toimintaryhmille, mikäli siitä on erikseen määrätty lauta- tai johtokunnan omissa avustusohjeissa."

Hakemusten vastaanottaminen (kohta 5)

Nuorisoasiainkeskuksen näkemyksen mukaan hakemuksen vastaanotto on oltava aukoton: se ei saa sisältää porsaanreikiä eikä saa antaa tulkinnoille sijaa. Nuorisoasiainkeskus toteaa kohdan olevan esitetyn kaltaisena sekava ja mahdollistavan ristiriitaista tulkintaa sekä monenlaisia käytäntöjä.

Nuorisoasiainkeskus esittää, että

- alakohdassa yksi esitetään vaihdettavaksi pois sanat "postin välityksellä" ja korvata ne sanalla "kirjallisena".
- alakohdan yksi jälkeen kohta 5 esitetään muutettavaksi seuraavasti:



16.6.2011

2. Toissijaisesti avustushakemukset voidaan toimittaa kaupungin kirjaamoon osoitteeseen:

Asiaa käsittelevän viraston nimi
PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

3. Mikäli hakemus on jätetty muuhun kuin kuulutuksessa/tiedotuksessa mainittuun osoitteeseen, on se viipymättä viran puolesta toimitettava kaupungin kirjaamoon. Avustushakemusia vastaanotettaessa on hakemuslomakkeeseen merkittävä hakemuksen saapumispäivämäärä ja kelloaika.
4. Hakemuksen käsittelijän /valmistelijan tulee ilmoittaa hakijalle se määräaika, johon mennessä liitteiden tai muiden seikkojen osalta puutteellinen hakemus tulee viimeistään täydentää.
5. Jos hakemusta ei ole toimitettu määräaikaan mennessä kaupungin viranomaiselle, hakemus katsotaan myöhästyneeksi.

Hakemusten käsittely (kohta 6)

Kohdassa kaksi todetaan, että viranomaisen voisi antaa erityisistä syistä luvan määräajan ylittämiseksi. Nuorisoasiainkeskus ei puolla tällaista käytäntöä, koska se antaa mahdollisuuden erilaisille tulkinnoille ja on epätasa-arvoinen. Nuorisoasiainkeskus esittää, että kohta 6.2. ensimmäinen kappale kuuluu: "Myöhästyneet hakemukset on esitettävä hylättäväksi."

Ilmoitus avustuspäätöksestä (kohta 8)

Kuntalain mukaan lautakuntien ja niiden alaisten viranomaisten päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Nuorisoasiainkeskus toteaa, että lautakuntien päätöksiin voivat olla tyytymättömiä myös avustusta saaneet yhteisöt eivätkä pelkästään ne, joiden avustushakemus on hylätty.

Nuorisoasiainkeskus esittää, että kappale muutetaan seuraavasti: "K kaikille avustusta hakeneille yhteisöille on lähetettävä kirjallinen ilmoitus avustuspäätöksestä oikaisuvaatimusohjeineen. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi a) myönnetyn avustuksen käyttötarkoitus ja määrä sekä



16.6.2011

avustukseen liittyvät ehdot tai b) hylkäämisperusteet.”

Avustusten maksaminen (kohta 9)

Nuorisolautakunnan avustusohjesääntö antaa mahdollisuuden maksaa avustuksia yhdistyksen tai toimintaryhmän ilmoittamalle tilille rahalaitokseen tai hyväksyttäviä laskuja tai tositteita vastaan. Avustuksen pääöksentekijä päättää maksutavasta.

Nuorisoasiainkeskus esittää, että:

- alakohdan kaksi toiseksi viimeinen lause muutetaan seuraavasti: ”Pankkiyhteystietojen varmistamiseksi on hakemuksen liitteenä toimitettava (uusi hakija tai pankkiyhteystiedot muuttuneet) pankin ilmoitus tilinomistajasta tai kopio tiliotteesta.
- lisätään alakohta 3 seuraavasti: ”Kaupungin avustus voidaan maksaa myös rekisteröimättömän yhdistyksen tai toimintaryhmän ilmoittamalle tilille rahalaitokseen tai hyväksyttäviä laskuja tai tositteita vastaan, mikäli siitä on erikseen määrätty lauta- tai johtokunnan omissa ohjeissa.”

Muita ohjeita (kohta 11)

Nuorisoasiainkeskuksen näkemyksen mukaan vain muutamilla lautakunnilla on käytössään joustava kohdeavustamisen muoto. Nuorisoasiainkeskus pitää kohdeavustamista hyvänä keinona nuorten omien hankkeiden toteuttamiseen sekä uusien innovatiivisten hankkeiden käynnistämiseen. Tämän perusteella nuorisoasiainkeskus esittää, että kohta 11.4. muutettaisiin joustavammaksi, jotta se paremmin palvelisi hallintokuntia.

Nuorisoasiainkeskus esittää, että kohta 11.4. muutetaan kuuluvan seuraavasti:

”Lauta- ja johtokunnat voivat myöntää erityistapauksissa kohdeavustuksia yhteisöille tai toimintaryhmille (rekisteröimättömiä) käytettävissään olevista avustusmäärärahoista. Kohdeavustusta voidaan myöntää esim. jonkin tilaisuuden/tapahtuman järjestämiseen, produktion tuottamiseen tai projektin toteuttamiseen. Kohdeavustuksilla ei tueta yhdistysten vuosittaista normaalia toimintaa.

Kohdeavustuksia voidaan myöntää vain hankkeille, joilla on omaa rahoitusta. Yhdistyksen hallinnolliset kulut eivät ole hyväksyttäviä kuluja



16.6.2011

kohdeavustukseen.

Lauta- ja johtokunnat voivat kaupungin avustusohjesäännön kohdan 11.2. ja 11.3. mukaisesti tehdä tarkemmat ja yksityiskohtaisemmat ohjeet kohdeavustusten myöntämisestä.”

Pöytäkirjanote kaupunginhallitukselle.

Lisätiedot:

Toivonen Markku, toimistopäällikkö, puhelin 310 89053

Smahl-Laurikainen Mervi, suunnittelija, puhelin 310 89016

Talasmäki Virpi, nuorisosihteeri, puhelin 310 89132

Kinnula Heli, nuorisosihteeri, puhelin 310 89144

Pekka Sihvonen
pöytäkirjanpitäjä