



24.10.2016

Kokousaika 24.10.2016 17:30 - 18:26

Kokouspaikka Kaupunginhallituksen istuntosali

Läsnä

Jäsenet

Kousa, Tuuli puheenjohtaja
Pajamäki, Osku varapuheenjohtaja
Männistö, Lasse
Raatikainen, Mika
Rantanen, Tuomas
Urho, Ulla-Marja
Bergholm, Jorma varajäsen
Koskinen, Kauko varajäsen
Nyholm, Henrik varajäsen

Muut

Bogomoloff, Harry kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
poistui 17:59, poissa: 137 §
Paavolainen, Sara kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Pajunen, Jussi kaupunginjohtaja
poistui 17:57, poissa: 136 ja 137 §:t
Sauri, Pekka apulaiskaupunginjohtaja
Viljanen, Ritva apulaiskaupunginjohtaja
poistui 18:24, poissa: 137 §
Sinnemäki, Anni apulaiskaupunginjohtaja
Panhelainen, Pia va. apulaiskaupunginjohtaja
Sarvilinna, Sami kansliapäällikkö
Malinen, Matti talousarviopäällikkö
Malmström, Atte konserniohjauksen päällikkö
Snellman, Johanna tiedottaja
Menna, Lauri hallintoasiantuntija
Enroth, Matti hallituksen puheenjohtaja (HSY)
asiantuntija
saapui 17:35, poistui 17:58, läsnä:
osa 135 §:ää
Inkinen, Raimo toimitusjohtaja (HSY)
asiantuntija
saapui 17:35, poistui 17:58, läsnä:



24.10.2016

	Välimäki, Hannu	osa 135 §:ää toimitusjohtaja (Oy Apotti Ab) asiantuntija saapui 18:02, poistui 18:23, läsnä: osa 137 §:ää
Puheenjohtaja		
	Tuuli Kousa	131 - 137 §:t
Esittelijät		
	Jussi Pajunen	kaupunginjohtaja 131 - 133 §:t
	Ritva Viljanen	apulaiskaupunginjohtaja 134 §
	Anni Sinnemäki	apulaiskaupunginjohtaja 135 ja 136 §:t
	Pekka Sauri	apulaiskaupunginjohtaja 137 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Lauri Menna	hallintoasiantuntija 131 - 137 §:t



24.10.2016

§	Asia	
131	Kj/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
132	Kj/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
133	Kj/3	Tytäryhteisöjen arkisto-ohjeen uudistaminen
134	Sj/1	Edustajien nimeäminen Teatterimuseon säätiön edustajistoon kolmi-vuotiskaudeksi 2017-2019
135	Kaj/1	Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän taloussuunnitelman 2017-2019 valmistelutilanne
136	Kaj/2	Östersundomista ostetun yhtiön hallinnon järjestäminen
137	Stj/1	Oy Apotti Ab:n ajankohtaiskatsaus



24.10.2016

Kj/1

§ 131

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla konsernijaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Rantasen ja Lasse Männistön sekä varatarkastajiksi Osku Pajamäen ja Ulla-Marja Urhon.

Käsittely

Konsernijaosto päätti yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksesta valita pöytäkirjan varatarkastajaksi Laura Rissasen sijasta Ulla-Marja Urhon.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla konsernijaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Rantasen ja Lasse Männistön sekä varatarkastajiksi Osku Pajamäen ja Laura Rissasen.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2016

Kj/2

§ 132

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2016

Kj/3

§ 133 Tytäryhteisöjen arkisto-ohjeen uudistaminen

HEL 2016-006417 T 07 01 01

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti kumota voimassa olevan vuonna 2010 hyväksytyin Helsingin kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen arkisto-ohjeen ja hyväksyä uuden arkisto-ohjeen liitteenä olevan luonnoksen mukaisena.

Samalla kaupunginhallituksen konsernijaosto kehotti kaupungin edustajia tytäryhteisöjen ja -säätiöiden hallituksissa ja muissa toimielimissä huolehtimaan siitä, että uusi arkisto-ohje käsitellään kyseisissä toimielimissä ja hyväksytään sovellettavaksi tytäryhteisön tai -säätiön toiminnassa.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Atte Malmström, konserniohjauksen päällikkö, puhelin: 310 25472
atte.malmstrom(a)hel.fi

Liitteet

1 Helsingin kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen arkisto-ohje

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Tytäryhteisöt ja -säätiöt

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen arkisto-ohjeen tarkoituksena on neuvoa ja ohjata tytäryhteisöjen asiakirjahallinnon suunnittelua, asiakirjojen säilytysaikoja ja -tapoja, järjestämistä sekä luettelointia. Ohjeen avulla varmistetaan pitkään tai pysyvästi säilytettävien asiakir-



24.10.2016

Kj/3

jojen säilyvyys. Pitkään tai pysyvästi säilytettävät asiakirjat voidaan luovuttaa kaupunginarkistoon, kun niitä ei enää tarvita omassa toiminnassa.

Helsingin kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen asiakirjahallinnossa noudatetaan kaupungin virastojen ja liikelaitosten käytäntöjä kirjanpitoaineiston säilyttämistä lukuun ottamatta. Kirjanpitoaineisto säilytetään kirjanpitolain mukaan. Tytäryhteisöt huolehtivat myös arkistopalveluja ostaessaan siitä, että asiakirjoja käsitellään tämän ohjeen mukaisesti.

Uusi arkisto-ohje korvaa vuonna 2010 laaditun ja hyväksytyt ohjeen. Ohje on päivitetty vastaamaan toimintaympäristön digitalisoitumista. Ohjeen liitteenä on luettelo tytäryhteisöjen johtamista koskevien asiakirjojen säilytysajoista sekä hyödyllisiä malleja (asiakirjojen säilytysaika-suunnitelma, tiedonohjaussuunnitelma (TOS), arkistokaava, tehtäväluokitus ja arkistoluettelo). Ohjeessa on kuvattu Helsingin kaupungin yhtenäiset asiakirjahallinnan toimintaperiaatteet ja käytännöt ja täten se edistää yhtenäisiä toimintatapoja.

Ohjeen mukaan kaupungin keskeisillä tytäryhteisöillä on velvollisuus aikanaan siirtää yhtiön pysyvästi säilytettävät asiakirjat kaupunginarkistoon.

Arkisto-ohje on valmisteltu tietokeskuksessa yhteistyössä kaupunginkanslian kanssa.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Atte Malmström, konserniohjauksen päällikkö, puhelin: 310 25472
atte.malmstrom(a)hel.fi

Liitteet

1 Helsingin kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen arkisto-ohje

Oheismateriaali

1 Arkisto-ohje 2010

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Otteen liitteet

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/konsernijaosto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
800012-62637
Alvno
FI02012566



24.10.2016

Kj/3

Tytäryhteisöt ja -säätiöt

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Tietokeskus

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/konsernijaosto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

800012-62637

Alvno

FI02012566



24.10.2016

Sj/1

§ 134

Edustajien nimeäminen Teatterimuseon säätiön edustajistoon kolmivuotiskaudeksi 2017-2019

HEL 2016-010467 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Konsernijaosto päätti yksimielisesti panna asian pöydälle puheenjohtajan ehdotuksesta.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päättää nimetä edustajiston jäseneksi _____ ja hänelle varajäseneksi _____ sekä edustajiston jäseneksi _____ ja hänelle varajäseneksi _____ toimikaudeksi, joka alkaa 1.1.2017 ja päättyy vuoden 2019 lopussa.

Esittelijän perustelut

Teatterimuseon säätiön tarkoituksena on ylläpitää Teatterimuseota ja siten edistää suomalaisen teatterikulttuurin tutkimusta, opetusta ja tuntemusta. Säätiön sääntöjen 5 §:n mukaan säätiön hallintoelimiä ovat edustajisto ja hallitus. Sääntöjen 6 §:n mukaan edustajistoon kuuluu 13 jäsentä, joilla kullakin on omat henkilökohtaiset varajäsenensä. Helsingin kaupunki nimeää edustajistoon kaksi jäsentä, Suomen Teatterijärjestöjen Keskusliitto r.y. kymmenen jäsentä sekä Suomen Museoliitto yhden jäsenen. Edustajiston jäsenille maksetaan palkkiona sääntöjen 8 §:n nojalla enintään valtion komiteapalkkion suuruinen palkkio. Tämän hetkinen käytäntö on, että edustajiston jäsenille ei makseta lainkaan kokouspalkkioita.



24.10.2016

Sj/1

Teatterimuseon säätiö on pyytänyt Helsingin kaupunkia nimeämään edustajansa säätiön edustajistoon ja huomioimaan, että säätiön sääntöjen mukaan edustaja voi toimia edustajana korkeintaan kaksi peräkkäistä kautta.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Säätiö

Otteen liitteet
Esitysteksti

Tiedoksi

Nimetyt



24.10.2016

Kaj/1

§ 135

Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän taloussuunnitelman 2017-2019 valmistelutilanne

HEL 2016-007330 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti merkitä tiedoksi Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) taloussuunnitelman 2017-2019 valmistelutilanteen.

Käsittely

Asian aikana kuultavina olivat Matti Enroth ja Raimo Inkinen. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Petra Vänskä-Sippel, controller, puhelin: 310 36611
petra.vanska-sippel(a)hel.fi

Liitteet

1 HSY osavuosisikatsaus 31.8.2016.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

HSY:n tehtävänä on hoitaa jäsenkuntiensa jätelain mukainen jätehuolto ja siihen liittyvä toiminta, toimia vesihuoltolaissa tarkoitettuna vesihuoltolaitoksena, joka huolehtii vesihuollosta toiminta-alueellaan, huolehtia jäsenkuntiensa ilmansuojelun seuranta-, tutkimus- ja suunnittelu- sekä koulutus- ja valistustehtävistä sekä hoitaa jäsenkuntien sille antamat muut kuntayhtymän toimintaan liittyvät yhteiset tehtävät.

HSY:n perussopimuksen mukaan kuntayhtymän on pyydettävä jäsenkunnilta lausunnot talousarviosta ja taloussuunnitelmasta ennen niiden hyväksymistä. Alustava talousarvio ja taloussuunnitelma käsiteltiin



24.10.2016

Kaj/1

HSY:n hallituksessa 17.6.2016. Helsingin kaupunginhallitus antoi HSY:lle lausunnon alustavasta taloussuunnitelmasta 22.8.2016.

HSY:n toimitusjohtaja Raimo Inkinen selostaa konsernijaoston kokouksessa HSY:n taloussuunnitelman 2017-2019 valmistelutilannetta. Kokouksessa on läsnä myös HSY:n hallituksen puheenjohtaja Matti Enroth.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Petra Vänskä-Sippel, controller, puhelin: 310 36611
petra.vanska-sippel(a)hel.fi

Liitteet

1 HSY osavuosisikatsaus 31.8.2016.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 22.08.2016 § 716

HEL 2016-007330 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi liitteinä 1 - 3 olevat HSY:n alustavan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2017-2019 sekä vesihuollon ja jätehuollon investointiohjelmat vuosille 2017 - 2026.

Kaupunginhallitus päätti todeta lausuntonaan, että

- lopullisessa toiminta- ja taloussuunnitelmassa sekä investointiohjelmissa tulee ottaa huomioon Pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän HSY:lle asettamat tulostavoitteet toukokuun loppuun jatkuvalla valtuustokaudelle,
- Helsingin kuntaosuus tulee mitoittaa kaupungin määrärahavarauksen (2,050 milj. euroa) mukaiseksi, eikä kuntaosuus voi reaalisesti kasvaa myöskään taloussuunnitelmakaudella, ja
- Ekokemin kauppahinta tulee kohdentaa investointiohjelmaan sisältyvien investointien rahoittamiseen lainarahoitustarpeen pienentämiseksi.



24.10.2016

Kaj/1

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Matti Malinen, vs. rahoitusjohtaja, puhelin: 310 36277
matti.malinen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/konsernijaosto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

800012-62637

Alvno

FI02012566



24.10.2016

Kaj/2

§ 136

Östersundomista ostetun yhtiön hallinnon järjestäminen

HEL 2016-011095 T 00 01 05

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti tehdä yhtiökokousta pitämättä osakkeenomistajan päätöksen, joilla Kiinteistöosakeyhtiö Puroonii-
tynlaakson hallitukseen nimetään jäseniksi toimistopäällikkö Peter Haaparinne, kiinteistölakimies Miia Pasuri ja apulaisosastopäällikkö Teuvo Sarin, sekä tilintarkastajaksi KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHTT Leif-Erik Forsberg.

Samalla konsernijaosto päätti kehottaa kaupunginkanslian oikeuspalvelut -osastoa kirjaamaan, päiväämään, numeroimaan ja allekirjoittamaan osakkeenomistajan päätöksen, ja kehottaa oikeuspalveluita ryhtymään toimenpiteisiin yhtiön sulauttamiseksi Keskinäinen Kiinteistöosakeyhtiö Villamonteen.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

1 Koy Puroonii-
tynlaakson kauppakirja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunki omistaa 100 % päätösehdotuksessa mainitun yhtiön osakkeista. Yhtiö omistaa ja hallitsee maa-alueita Östersundomissa ja on tullut kaupungin omistukseen maanhankinnan yhteydessä.

Osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 2 momentin mukaan osakkeenomistajat voivat yhtiökokousta pitämättä yksimielisinä päättää yhtiökokoukselle



24.10.2016

Kaj/2

kuuluvasta asiasta. Päätös on kirjattava, päivättävä, numeroitava ja allekirjoitettava.

Kaupunginhallituksen johtosäännön mukaan kaupunginhallituksen konsernijaoston tehtävänä on käyttää kaupungin osalta osakkeenomistajalle kuuluvaa päätösvaltaa silloin, kun päätös tehdään yhtiökokousta pitämättä ja kun kysymyksessä on taloudellisesti merkittävä tai periaatteellisesti laajakantoinen asia.

Yhtiö on hallinnon rationalisoimiseksi tarkoitus jatkossa fuusioida kaupungin myös omistamaan Keskinäinen Kiinteistöosakeyhtiö Villamonteen, johon on jo aiemmin fuusioitu Östersundomista hankittuja kiinteistöjä omistavia yhtiöitä. Yhtiön vanha hallitus on eronnut kaupan jälkeen, joten yhtiöille tulee yhtiöjärjestelyjen mahdollistamiseksi valita hallitukset ja tilintarkastaja.

Käytännöllistä on valita yhtiöiden hallituksiin samat jäsenet ja tilintarkastaja kuin Keskinäinen Kiinteistöosakeyhtiö Villamontessa. Hallituksen puheenjohtajana on toiminut toimistopäällikkö Peter Haaparinne ja jäsenenä kiinteistölakimies Miia Pasuri ja toimistopäällikkö Teuvo Sarin. Tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy Ab päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHTT Leif-Erik Forsberg.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Anni Sinnemäki

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

1 Koy Puroniitynlaakson kauppakirja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kiinteistölautakunta
Oikeuspalvelut



24.10.2016

Stj/1

§ 137

Oy Apotti Ab:n ajankohtaiskatsaus

HEL 2016-011195 T 00 01 05

Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti merkitä tiedoksi Oy Apotti Ab:n ajankohtaiskatsauksen.

Käsittely

Asian aikana kuultavana oli Hannu Välimäki. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Pekka Sauri

Lisätiedot

Petra Vänskä-Sippel, controller, puhelin: 310 36611
petra.vanska-sippel(a)hel.fi

Liitteet

1 Oy Apotti Ab osavuositarkastus 30.6.2016.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oy Apotti Ab perustettiin kesäkuussa 2015 ja merkittiin kaupparekisteriin 15.7.2015. Yhtiön operatiivinen toimintavalmius rakennettiin syksyn 2015 aikana, ja varsinainen toiminta käynnistyi 1.1.2016.

Kaupunki omistaa yhtiön osakkeista 38 %. Oy Apotti Ab:n muut omistajat ovat Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (46 %), Vantaan kaupunki (13 %), Kauniaisten kaupunki (0,5 %) sekä Kirkkonummen kunta (2,5 %).

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (HUS) sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja poti-



24.10.2016

Stj/1

lastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUSin käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä.

Yhtiön tarkoituksena on vastata asiakas- ja potilastietojärjestelmän toteutuksesta, käyttöönotosta sekä tuotannon aikaisesta toiminnasta. Yhtiö tuottaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmä-, järjestelmäkehitys- ja tukipalveluita omistajilleen omakustannusperiaatteella.

Apotti-hankkeen kokonaiskustannusarvio kymmenessä vuodessa on 575 milj. euroa. Järjestelmän kustannus kokonaissummasta on 385 milj. euroa. Hinta sisältää muun muassa järjestelmän käyttöoikeudet ja ylläpidon 10 vuoden sopimuskaudelle. Edellä mainitussa kokonaishinnassa on huomioitu Oy Apotti Ab:n hallinnolliset kustannukset 10 vuoden ajalle.

Oy Apotti Ab:n toimitusjohtaja Hannu Välimäki antaa konsernijaoston kokouksessa yhtiötä koskevan suullisen ajankohtaiskatsauksen. Kokouksessa on myös läsnä hallituksen puheenjohtaja, va. apulaiskaupunginjohtaja Pia Panhelainen.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Petra Vänskä-Sippel, controller, puhelin: 310 36611
petra.vanska-sippel(a)hel.fi

Liitteet

1 Oy Apotti Ab osavuosisikatsaus 30.6.2016.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.10.2016

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 131, 132, 134, 135 ja 137 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 133 ja 136 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/konsernijaosto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

800012-62637

Alvno

FI02012566



24.10.2016

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.10.2016

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

Tuuli Kousa
puheenjohtaja

Lauri Menna
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Lasse Männistö

Osku Pajamäki

Ulla-Marja Urho

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 04.11.2016.