

**TARJOUSPYYNTÖ 307017****TOPA DPS 4 Sisäinen kilpailutus (DPS) IT palvelut: testaus, operointi ja kehitys****Dynaaminen hankintajärjestelmä**

208054 IT-palvelut (DPS)

**Hankintayksikön yhteystiedot**

|   |   |
|---|---|
| <b>Virallinen nimi</b>                      | Helsingin kaupunki, Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, ICT-Hankinnat  |
| <b>Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus</b> | 0201256-6   |
| <b>Postiosoite</b>                          | Mäkelänkatu 84, 4 krs   |
| <b>Postitoimipaikka</b>                     | Helsingin kaupunki  |
| <b>Postinumero</b>                          | 00099   |
| <b>Maa</b>                                  | Suomi   |
| <b>Yhteyshenkilö</b>                        | Pasi Silander   |
| <b>Puhelin</b>                              | +358 931020597  |
| <b>Sähköpostiosoite</b>                     | pasi.silander@hel.fi  |
| <b>NUTS-koodi</b>                           | Helsinki-Uusimaa FI1B1  |
| <b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>           | <a href="https://www.hel.fi/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi">https://www.hel.fi/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi</a> |

**Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä****Sähköisesti osoitteessa**<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=307017&tpk=0d061700-0f61-4447-b512-f224ea3b7ecc>**Hankintayksikön luonne**

Alue- tai paikallistason viranomainen

**Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö**

Ei

**Hankinnan kohde****Hankinnan nimi**

TOPA DPS 4 Sisäinen kilpailutus (DPS) IT palvelut: testaus, operointi ja kehitys

**Hankinnan tunniste**

307017

**Hankinnan kuvaus**

Dynaamisen hankintajärjestelmän (IT-palvelut) sisäisen kilpailutuksen hankinnan kohteina ovat Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan (jäljempänä "Kasko") eri tietojärjestelmien kehittämiseen ja niiden ylläpitoon tarvittavat asiantuntijapalvelut. Hankittavat kokeneet asiantuntijat tulevat osallistumaan laajojen kokonaisuuksien kehittämiseen ja ylläpitoon yhdessä toimialan oman henkilöstön kanssa.

Tilaaaja pyytää tarjoutua seuraavista kokeneista asiantuntijoista: 1. Seniori teknologinen projektipäällikkö, 2. Full stack -sovelluskehittäjä/ Scrum master, 3. Tietoarkkitehti, 4. Käyttöliittymän suunnittelija/grafinen toteuttaja tarjouspyynnössä tarkemmin määritellyillä kriteereillä. Tarjoaja voi tarjota yhtä tai useampia asiantuntijoita.

Tämän hankinnan kohteena olevat asiantuntijapalvelut kohdistuvat Kaskon Tekoälyn ja oppimisanalytiikan (jäljempänä "TOPA" tai hanke) kehittämiseen. Tietohallinnon tarkoituksena on uudistaa ja kehittää toimialan tietojärjestelmiä ja sovelluksia vaiheittain. Hanke on osa digitalisaation kehittämistä. Se tulee tarjoamaan uusia ja uudenlaisia tapoja tukea oppimista ja opetusta sekä pedagogista johtamista.

**Pääkohde****Päänimikkeistö**

Tietotekniset palvelut: neuvonta, ohjelmistojen kehittäminen, Internet ja tuki (72000000-5)

**CPV-täydentävä nimikkeistö****Lisäkohde (-kohteet)****Päänimikkeistö**

Ohjelmatuotteet ja tietojärjestelmät (48000000-8)

**Hankintalaji**

Palvelut

**Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)**

## Sopimukseen liittyvät lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

### Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus

Tilaaaja voi sopimuksen voimassa ollessa hankkia tai olla hankkimatta lisäpalveluja valitulta toimittajalta huomioon ottaen seuraavat seikat ja ohjeistukset.

TOPA-hankkeen edetessä tarvitaan kehitystiimejä ja/tai yksittäisiä asiantuntijaresursseja myöhemmin tarkennettavilla osaamisprofiileilla ja asiantuntijamäärillä, jotka tilaaaja voi hankkia tällä tarjouspyynnöllä valituiksi tulleelta toimittajalta/toimittajilta.

Tarjoajalla on tarvittaessa oltava mahdollisuus täydentää hankittavaa hankittavaa asiantuntijaroolia/asiantuntijarooleja myös muilla erityisasiantuntijoilla IT-palvelut kategoroiden mukaisesti, joiden tehtävistä ja osaamisvaatimuksista sovitaan erikseen.

Tarjoajalla voi olla myös mahdollisuus tarjota pilvikapsiteetin laskutus (ns. "läpilaskutus") AZURE-pilvipalvelun käyttöön.

Optiona hankittavia lisäresursseja voidaan tarvittaessa hyödyntää TOPA-hankkeen lisäksi myös muissa tilaaajan hankkeissa, jotka ovat liitännäisiä TOPA-hankkeeseen. Lisäresursseja voidaan hyödyntää sellaisten järjestelmien ja/tai sovellusten kehittämisessä, joissa on riippuvaisuuksia hankkeessa toteutettaviin järjestelmiin/palvelusovelluksiin. Tilaaajan on hankittavilla lisäresursseilla tarvittaessa pystyttävä varmistamaan riittävä järjestelmien/sovellusten toimivuus, jotta hanke voi edetä suunnitellusti.

Tarjoaja voi olla varautunut tuottamaan palvelua tilaaajan nimenomaisen pyynnön mukaisesti kaikilla tarjouspyynnössä määritetyillä eri osaamistasoilla 1-3. Osaamistasot on määritelty tarjouspyynnön liitteessä 2 Osaamisvaatimukset\_ ja \_hinnat Excelin välilehdellä "Hinnat".

Jos tarjouspyynnön perusteella valitaan palveluntuottajaksi useampi tarjoaja, lisähankintojen osalta kaikkia valittuja tarjoajia tullaan pyytämään esittämään hankintayksikön tarpeita vastaava asiantuntija/asiantuntijoita. Hankintayksikkö voi lisähankintojen osalta valita suoraan tarjoajien esittämistä asiantuntijoista parhaiten tarpeitaan vastaavan, haastatella useamman esitetystä asiantuntijoista ja tehdä valinnan haastattelujen pohjalta tai pisteyttää esitetyt asiantuntijat hinnan ja laatuasteiden perusteella tämän tarjouspyynnön mukaisesti.

Lisäresursseina hankittavien asiantuntijapalveluiden osalta sovitaan palvelun sisällöstä tarkemmin. Tilaaaja voi tulevaisuudessa kiinnittää osan asiantuntijoista myös palvelun ylläpito- ja jatkokehitystehtäviin.

Tilaaaja voi hyödyntää optiota vain osittain, eikä tilaaaja sitoudu tilaamaan mitään tiettyä vähimmäismäärää asiantuntijatyötä tai muita niihin liittyviä palveluja. Tarjouskilpailun voittanut toimittaja ei saa yksinoikeutta tilattavan asiantuntijatyön toimittamiseen tai mahdollisiin muihin sopimuksen mahdollistamiin palveluihin, vaan tilaaaja voi käyttää muita toimittajia tai alihankkijoita asiantuntijatyöhön ja muihin em. palveluihin.

Edellä kuvatun lisähankinnan (option) sitoumuksen arvioitu henkilötyöpäivämäärä on noin 500 – 900 henkilötyöpäivää. Mikäli tilaaaja päättää hyödyntää lisähankintamahdollisuuden (option), valituksi tullut toimittaja(t) ei voi ylittää asiantuntijoiden hintaa, jotka tämän tarjouspyynnön perusteella annetuissa tarjouksissa on esitetty.

Tilaaaja päättää option käytöstä ja sen käytön laajuudesta hankkeen myöhemmässä vaiheessa. Jos tilaaaja ei ota käyttöön optiomahdollisuutta, Tilaaaja järjestää uuden dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisen kilpailutuksen, jolla tarvittavat lisätiimit/asiantuntijaresurssit hankitaan ja tällöin kilpailutukseen voivat osallistua kaikki dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyt toimittajat.

## Hankintamenettely

### Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

**Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen**

Ei

**Sähköistä huutokauppaa käytetään**

Ei

**Hankinnan kohde jaettu osiin**

Kyllä

**Tarjoukset osa-alueittain sallittu**

Kyllä

**Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään**

Ei

**Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä**

Ei

**Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot****1 YLEISTÄ**

DPS:n perustamiseen ja sen sisäisissä hankinnoissa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

**2 HANKINTAILMOITUS**

DPS:n perustamisesta on julkaistu ilmoitukset HILMAssa ([www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi)) sekä EU-ilmoituskanava TED:ssä. DPS:n sisäisestä kilpailutuksesta ei julkaista kaikille avointa hankintailmoitusta, vaan tarjouspyyntö lähetetään vain DPS:ssään valituille toimittajille.

**3 RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN JA ALIHANKINTASUHTEET**

DPS:n sisäistä hankintaa koskeva hankintasopimus tehdään sen toimittajan (yrityksen) tai ryhmittymän kanssa, jonka nimissä DPS:n sisälle oikeuttava hakemus on tehty. Tarjoajien ollessa useita, tehdään sopimus erikseen jokaisen osatarjouksen jättäjän kanssa.

Ryhmittymällä ja toimittajalla alihankkijoihin edellytetään olevan tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset palvelujen toimittamiseen koko DPS:n keston ajan.

Toimittajalta/ryhmittymältä voidaan pyytää ennen hankintasopimuksen tekemistä ja DPS:n keston aikana selvityksiä sellaisista sitoumuksista ja sopimuksista, joita se on tehnyt ilmoittamiensa alihankkijoiden kanssa ja joilla on merkitystä toimittajien edellytyksille palvelun mukaisten veloitteiden täyttämiseksi.

**4 TARJOAJAA KOSKEVAT VAATIMUKSET**

Tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset on alustavasti tarkastettu dynaamiseen hankintajärjestelmään haettaessa. Tarjoajaa koskevien soveltuvuusvaatimusten tulee täytyä koko sopimuskauden ajan. Hankintayksiköllä on aina oikeus pyytää lisäselvityksiä tarjoajalta soveltuvuusvaatimukseen liittyen. Tarjoajaa koskevat vaatimukset ovat nähtävillä dynaamisesta hankintajärjestelmästä koskevassa hankintailmoituksessa ja osallistumishakemuksessa.

Vaatimus koskee kaikkia ryhmittymän jäseniä sekä sellaisia alihankkijoita, joiden voimavaroihin hakija/tarjoaja on vedonnut.

**5 TARJOUKSEN VAATIMUSTENMUKAISUUS**

Annetun tarjouksen tulee täyttää tarjoajaa ja tarjousta koskevat pakolliset vaatimukset. Tarjoajan on vastattava kaikkiin esitettyihin kysymyksiin ja liitettävä tarjouksensa liitteeksi kaikki pyydetyt selvitykset.

Mikäli tarjouksessa ei ole noudatettu annettua ohjeistusta, tilaaja voi sulkea tarjouksen pois tarjouskilpailusta. Vaihtoehtoisia tai ehdollisia tarjouksia ei hyväksytä. Tarjoajan on hyväksyttävä kaikki sopimusehdot sellaisenaan ilman varaumia tai omia ehtoja.

## 6 TARJOUSTEN ARVIOINTI JA VOITTAJAN VALINTA

Tarjousten arviointi tehdään kohdassa "Päätöksenteon perusteet" kuvatulla tavalla.

## 7 HANKINTAA KOSKEVA PÄÄTÖS

Hankintaa koskeva päätös lähetetään tiedoksi kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille tarjoajille heidän tarjouspalvelussa ilmoittamaansa sähköpostiosoitteeseen. Hankintapäätöksestä voi vaatia oikaisua tilaajalta ja/tai valittaa markkinaoikeuteen siten kuin hankintalaissa on säädetty.

## 8 HANKINTASOPIMUS VOITTANEEN KANSSA

Valitusajan (14 vrk) umpeutumisen jälkeen voidaan voittaneen tarjoajan kanssa solmia hankintaa koskeva sopimus, mikäli hankintapäätöksen katsotaan olevan lainvoimainen ja se on muutoinkin täytäntöön pantavissa. Ennen hankintasopimuksen solmimista, voittaneen tarjoajan tulee toimittaa mahdolliset tarjouspyynnössä ja/tai erikseen pyydetyt selvitykset sekä mahdolliset muut selvitykset, joilla voittanut tarjoaja osoittaa täyttävänsä kaikki hankintaa koskevat soveltuvuusvaatimukset.

## Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

### Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

17.07.2020 16:15 (UTC +03:00)

### Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

6 kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

### Tarjouksen valintaperuste

### Sähköisen luettelon käyttöä koskevat vaatimukset

Ei vaatimuksia

## Tarjouspalvelun tiedot

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

---

## Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

### Hankintamenettely

#### Osatarjoukset hyväksytään

Kyllä

### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 8 päivää ennen tarjouspyynnön tai osallistumispyynnön määräajan umpeutumista

#### Lisätiedot

Mahdolliset hankinta-asiakirjoja ja hankintamenettelyä koskevat kysymykset on lähetettävä tarjouspalvelusta. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Kysymykset on esitettävä suomen kielellä. Kysymykset käsitellään anonyymisti. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Muulla kuin edellä kuvatulla tavalla esitettyihin kysymyksiin tai tiedusteluihin ei voida vastata tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi.

Tarjoajan tulee käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset tarjouspalvelussa sekä huomioida mahdollisesti täsmennetyt tiedot ja lisäkirjeet tarjousta jättäessään.

Sähköistä tarjouspalvelua koskevat kysymykset: Tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Cloudia tukeen, puh: 0207661075, (tuki@cloudia.fi). Tuki on avoinna arkisin klo 8-16.

### Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

### Soveltuvuusvaatimukset

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hakeutuessaan tarjoaja on osoittanut täyttävänsä tilaajan asettamat DPS:ään mukaantuloon soveltuvuusvaatimukset ESPD-lomakkeella sekä aiemmillä referensseillä.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että DPS:n sisäisessä tarjouspyynnössä voi olla kriteerejä tarjottavien henkilöiden ja asiantuntijoiden henkilökohtaisten osaamisten ja referenssien osalta, joihin tarjoaja ei esittänyt osaamista ja referenssejä DPS:ään ilmoittautuessaan. Hankintayksikkö haluaa muistuttaa, että DPS:ään hyväksytyillä tarjoajilla on aina mahdollisuus jättää tarjous kaikkiin DPS:n sisäisiin tarjouspyyntöihin.

Selvyyden vuoksi halutaan muistuttaa hankintalain 81 § 1 mom. kohdat 10 ja 11 ja 81 §:n 4 momentti, joiden perusteella väärin annettujen tietojen johdosta tarjoaja voidaan sulkea pois kolmeksi vuodeksi myös muista hankintayksikön tarjouskilpailutuksista.

## Soveltuvuusvaatimukset

## Minimi-vaatimus

## Maksimi-vaatimus

## Hankinnan kohteen kriteerit

**Pakolliset vaatimukset palvelulle (Huom! Kaikki alla esitetyt vaatimukset ovat pakollisia vaatimuksia, jotka tarjouksen ja siinä kuvatun palvelun tulee täyttää)**

Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu

## 1. Palvelun organisointia koskevat vaatimukset

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|--|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|
| Tarjoaja sitoutuu siihen, että palvelua tuottavat asiantuntijat työskentelevät tilaajan osoittamissa tiloissa pääkaupunkiseudulla (tämän hetkinen osoite: Mäkelänkatu 84, 4 krs, 00610 Helsinki). Etätömahdollisuuksista voidaan ainoastaan sopia tilaajan erillisellä päätöksellä.  | Kyllä           |                  |                 |                        |
| Tarjouksessa nimettyjen ja valintahaastatteluihin osallistuneiden asiantuntijoiden tulee olla tilaajan käytettävissä hankkeen osalta 1.9.2020, mutta viimeistään 15.9.2020, ellei tilaajan aloitteesta toisin sovita.  | Kyllä           |                  |                 |                        |
| Kaikkien tarjottavien asiantuntijoiden tulee olla suomenkielisiä.  | Kyllä           |                  |                 |                        |
| Tarjoaja osoittaa tilaajalle palvelupäällikön, joka vastaa palvelun raportoinnista, ohjausryhmätyöskentelystä sekä laskutuksen hoitamisesta ja kuukausittaisista tilaajatoimittaja palaverista. Palvelupäällikkö on eri kuin tarjoajan tarjoama asiantuntija. Tarjoaja sitoutuu nimeämään palvelupäällikön tarjouskilpailun voittaessaan viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista. Palvelupäällikön työmäärän arvioidaan olevan 1-3 htp/kk. | Kyllä           |                  |                 |                        |
| Tarjoajan palvelupäällikön työ sisältyy asiantuntijoiden hintaan.  | Kyllä           |                  |                 |                        |

## 2. Tiimien/asiantuntijoiden käyttämiä työvälineitä koskevat vaatimukset

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|--|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|
| Lähtökohtaisesti tarjoaja sitoutuu siihen, että asiantuntijat käyttävät tarjoajan työasemia ja työasemien oheislaitteita sekä tarjoajan käyttäessään suunnitteluun, ohjelmointiin, mallintamiseen tai muuhun tekniseen toteutustyöhön tarkoitettuja hallinnassaan olevia ohjelmistoja ja vastaa myös itse niiden lisensseistä ja tuesta. | Kyllä           |                  |                 |                        |

|  |       |
|--|-------|
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää tehtävien, tarinoiden, työmäärien ja dokumenttien hallintaan tilaajan hankkimaa ympäristöä (valittuna Jira/Confluence).        | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää lähdekoodin hallintaan ja julkaisuun tilaajan hankkimaa palvelua (valittuna Github).   | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää riippuvuuksien hallintaan tilaajan hankkimaa palvelua (osaksi Jira).   | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää julkaisujen jatkuvuuden turvaamiseen tilaajan hankkimaa palvelua (valittuna Jenkins).  | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää viestintään tilaajan hankkimaa palvelua (esim. Slack).   | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää mahdolliseen käyttöliittymäsuunnitelmien tekemiseen tai kommentointiin sovitteja palveluita (esim. Sketch, Abstract, InVision) | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää konttitekniologiaa sovellusten rakentamiseen, jakamiseen ja ajamiseen (Docker)   | Kyllä |
| Tarjoajan tiimi/asiantuntijat käyttää testaamiseen tilaajan valitsemaa automaatiotestaustyövälineitä (Robot Framework, Selenium ...)                                 | Kyllä |

### 3. Jatkokehitykseen liittyvät vaatimukset

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|--|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|
| Tarjoaja vastaa siitä, että palvelun jatkokehityksen varmistamisesta vastaava henkilö osallistuu siirrettävyyden valvontaan ja osaamisen jatkuvuuden varmistamiseen. | Kyllä           |                  |                 |                        |

### 4. Sopimuksiin liittyvät vaatimukset

|   | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|---|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|
| Tarjoaja hyväksyy liitteenä olevan Palvelusopimuksen (liite 3) kokonaisuudessaan.   | Kyllä           |                  |                 |                        |
| Tarjoaja hyväksyy liitteenä olevan Pääsopimuksen (liite 4) kokonaisuudessaan ja on huomionnut Pääsopimukseen tehdyt hankintakohtaiset tarkennukset. | Kyllä           |                  |                 |                        |



Tarjoaja on ymmärtänyt ja hyväksyy Liite\_8\_Tietosuoja- ja salassapitoliihteen ja Liite\_9\_Helsingin\_yleiset\_tietoturvan\_ohjeet\_toimittajalle sisällöt ja sitoutuu tarjottujen asiantuntijoiden noudattavan niitä.

Kyllä

#### 5. Siirrettävyyteen ja sopimuksen päättymiseen liittyvät vaatimukset

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|--|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|
|--|-----------------|------------------|-----------------|------------------------|

|   |       |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|
| Kaikki sopimuskaudella asiantuntijatyönä tehdyn työn tulokset jäävät tilaajan omistukseen ja hallintaan sopimuskauden päättyessä. | Kyllä |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|

| Osa-alueen yleiset kriteerit | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet |  |
|------------------------------|-----------------|------------------|-----------------|--|
|------------------------------|-----------------|------------------|-----------------|--|

#### Osaamisvaatimukset ja hinta

|  |           |  |  |  |
|--|-----------|--|--|--|
| Tarjoajan tulee ladata tähän "Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat" kaikki vaaditut kentät huolellisesti täytettynä. | Ladattava |  |  |  |
|--|-----------|--|--|--|

Huom. Tarjouspyyntöön voi tarjota osittain, joten tarjoaja voi tarjota yhtä tai useampaa vaadituista (1-3) asiantuntijoiden rooleista. Tarjoajan on ladattava ansioluettelo ja CV niiden asiantuntijaroolien osalta, joita se aikoo tarjota.

Lisäksi tarjouksen asiantuntijarooliin 1-3 jättänyt tarjoaja voi esittää hinnat asiantuntijaroolille 4. Asiantuntijarooliin 4 hankinta voidaan myöhemmässä vaiheessa toteuttaa edullisimman hinnan esittäneeltä tarjoajalta tai kokonaan uudestaan kilpailutetuin hinnoin tarjouspyynnön perusteella valituiksi tulleilta tarjoajilta.

#### Ansioluettelo

Tähän tulee ladata kaikkien tarjottujen asiantuntijoiden ansioluettelot

Liite\_5  
\_Ansioluttelopohja.docx  
hyväksi käyttäen.

Ladattava tiedosto tulee nimetä:

X\_Ansioluettelo\_SukunimiEtunimi (X=tarjottavan asiantuntijan numero

Liite\_2  
\_Osaamisvaatimukset\_ja\_hinnat taulukosta välilehdeltä Hinnat)

Asiantuntija 1 ansioluettelo

Asiantuntija 2 ansioluettelo

Asiantuntija 3 ansioluettelo

**CV**

Tähän tulee ladata kaikkien tarjottujen asiantuntijoiden CV referensseineen. (Jos tarjoaja viittaa osaamisvaatimuksissa CV:n tietoihin, tulee tiedoista selvästi käydä esille osaaminen, johon viitataan)  
Ladattava tiedosto tulee nimetä:  
X\_CV\_SukunimiEtunimi  
(X=tarjottavan asiantuntijan numero  
Liite\_2  
\_Osaamisvaatimukset\_ja\_hinnat taulukosta välilehdeltä Hinnat)

Asiantuntija 1 CV

Asiantuntija 2 CV

Asiantuntija 3 CV

**Tarkastus**

Tarjoaja on tarkistanut kaikki täytettävät ja ladattavat kohdat ja ymmärtää, että epätäydelliset kohdat, puuttuvat ja ristiriitaiset informaatiot voivat johtaa tarjoajan poissulkemiseen. Olen tarkistanut kaikki kohdat ja ymmärrän poissulkemisen kriteerit.

Kyllä

**Yleiset kriteerit/tiedot**

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Maksimi-pisteet |
|--|-----------------|------------------|-----------------|
| <b>Alihankkijoiden käyttö</b>  |                 |                  |                 |
| Käyttääkö tarjoaja alihankkijoita tarjouspyynnön mukaisen palvelun tuottamiseen ja sopimuksen velvoitteiden täyttämiseen?<br>Jos kyllä                                 | Valittava       |                  |                 |
| Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita tähän tulee liittää luettelo asiantuntijarooleissa 1-3 käytettävistä alihankkijoista nimi, y-tunnus, tehtävä- ja osoitetietoineen. | Ladattava       |                  |                 |
| Toimittaja vastaa alihankkijoita käyttäessään, että alihankkijat täyttävät tilaajavastuulain mukaiset veloitteet.  | Kyllä           |                  |                 |

**Muut tiedot**

## Hankintayksikön esittely

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala huolehtii Helsingin kaupungin varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta ja lukiokoulutuksesta, suomenkielisestä ammatillisesta koulutuksesta sekä vapaasta sivistystyöstä.

Toimialalla on neljä palvelukokonaisuutta ja hallinto: varhaiskasvatus ja esiopetus; perusopetus; lukio- ja ammatillinen koulutus ja vapaa sivistystyö; ruotsinkieliset palvelut; sekä hallinto. Koko toimiala toimii kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisuudessa. Lautakunnassa on suomenkielinen ja ruotsinkielinen jaosto.

## Hankinnan taustaa

Dynaamisen hankintajärjestelmän (IT-palvelut) sisäisen kilpailutuksen hankinnan kohteina ovat Helsingin kaupungin Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan (jäljempänä "Kasko") eri tietojärjestelmien kehittämiseen ja niiden ylläpitoon tarvittavat asiantuntijapalvelut. Hankittavat kokoneet asiantuntijat tulevat osallistumaan laajojen kokonaisuuksien kehittämiseen ja ylläpitoon yhdessä toimialan oman henkilöstön kanssa.

## Kokonais määrä tai laajuus

Tämän koko hankinnan laajuus on noin 500 - 1000 henkilötyöpäivää (=sitoumukseton arvio).

Hankintaan sisältyy myös optiomahdollisuus lisähankinnoista, jonka laajuudeksi on arvioitu noin 500 - 900 henkilötyöpäivää (=sitoumukseton arvio).

Tilaaaja voi hyödyntää optiota myös osittain eikä tilaaaja sitoudu tilaamaan mitään tiettyä vähimmäismäärää asiantuntijatyötä tai muita niihin liittyviä palveluja optionsa nojalla. Valituksi tuleva toimittaja ei myöskään saa yksinoikeutta asiantuntijatyön toimittamiseen tai mahdollisiin muihin sopimuksen mahdollistamiin palveluihin.

## Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset jätetään sähköisesti tarjouspalvelu.fi-portaalin kautta.

Tarjoaja täyttää huolellisesti ja ohjeiden mukaan seuraavat:  
Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ ja\_hinnat; ansioluettelot kaikista tarjotuista asiantuntijoista (roolit 1-3) Liite\_5\_Ansioluettelo -pohjaan.

Lataa sen jälkeen kaikki edelliset ja jokaisen tarjottavan asiantuntijan (roolit 1-3) CV:t nimeämisoheiden mukaan järjestelmään.

Tarkista, että kaikki tarvittavat dokumentit, informaatiot ja muut tarvittavat liitteet ovat ladattuina ja oikein nimettyinä. Puuteellisesti täytetty dokumentti voi johtaa tarjouksen poissulkemiseen tai arvioinnin heikentymiseen puuttuvilta osin.

## Laskutus ja maksuehto

Laskutus tapahtuu verkkolaskuna. Verkkolaskujen välityksessä käytetään tällöin Helsingin kaupungin talouspalvelujen käyttämiä verkkolaskutuspalveluja.

## Hylkäämisperusteet

Tarjoaja joka ei täytä tarjouspyynnössä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, tai hankintayksikön asettamia pakollisia vaatimuksia, suljetaan pois tarjouskilpailusta.

## Sopimusmenettely

Valitun toimittajan ja hankintayksikön välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankintaa koskevat sopimusehdot ovat tarjouspyynnön liitteinä olevissa pää- ja palvelusopimuksessa.

## Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuus määräytyy hankintalain 138 §:n mukaisesti. Hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen ja asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999). Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Viranomaiselle toimitetut asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia. Salassa pidettävät asiakirjat on määritelty laissa viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §:n 1 momentissa. Tarjoajaa pyydetään yksilöimään ja merkitsemään tarjoukseen salassa pidettävät tiedot ja asiakirjat, kuten esimerkiksi liikesalaisuudet. Tämän lisäksi tarjoajan on perusteltava miksi kyseiset tiedot ovat salassa pidettäviä. Helsingin kaupunki päättää, ovatko tarjoajan esittämät tiedot ja asiakirjat lain mukaan salassa pidettäviä.

## Päätöksenteon perusteet

Kaikki päätöksen teon perusteet ovat esitetty tässä tarjouspyynnössä ja sitä edeltävässä dynaamiseen hankintajärjestelmään ilmoittautumisen yhteydessä.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjoukset vertaillaan kahdessa vaiheessa huomioiden alla esitetyt vertailutekijöiden painoarvot.

Tarjouspyyntöön voi tarjota osittain, joten tarjoaja voi tarjota yhtä tai useampaa vaadituista (1-3) asiantuntijoiden rooleista. (Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ ja\_hinnat\_taulukko:1. Seniori teknologinen projektipäällikkö, 2. Full stack -sovelluskehittäjä / Scrum master, 3. Tietoarkkitehti.) Tarjoaja voi tarjota yhtä tai useampia asiantuntijoita. Hinnat ovat voimassa IT-palvelut kategorioittain.

Tarjouspyyntöjen vertailu ja haastattelut suoritetaan roolien 1-3 asiantuntijoille. Asiantuntijoilla 1-3 aloitustarve on tarjouspyynnön mukainen. Asiantuntijan 4 hankinta voidaan myöhemmässä vaiheessa tehdä yhdeltä valituista tarjoajista annettujen hintojen perusteella tai myöhemmin kokonaan uudestaan kilpailutettujen hintojen perusteella. Asiantuntijoiden 4 tarpeen kartoitus tapahtuu myöhemmässä ajankohdassa. Tarjoaja voi tarjota asiantuntijan 4 hinnat niille varatuille paikoille. Tähän ei vaadita nimettävää henkilöä.

Tarjoajan tulee esittää kaikki osaamistason 1-3 hinnat Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ ja\_hinnat välilehdellä hinnat. Asiantuntijoiden hintojen vertailu tapahtuu ainoastaan osaamistason 3 perusteella valitussa kategoriassa (IT-palvelut).

## 1. VAIHE

Tarjouksissa annetuista asiantuntijoiden pakollisista ja pisteytettävistä osaamisalueiden pisteytyksestä saadut pisteet lasketaan yhteen (Liite 2 kohdan osaamisvaatimukset). Sen lisäksi arvioidaan tarjouksen mukana ladatun CV:n perusteella tiimin jäsenen / asiantuntijan osaamista asteikolla 0-5 (0=ei sovellu, 1=soveltuu välttävästi, 3=soveltuu, 4= soveltuu hyvin, 5=soveltuu erittäin hyvin tehtävään). Kummatkin osa-alueet edustavat puolta 1. vaiheen kokonaisarviointista. Edellä mainittujen kriteerien perusteella valitaan vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) eniten pisteitä saanutta asiantuntijaa / per rooli

haastatteluihin. Tämän vaiheen pisteytys ei vaikuta tarjouksen kokonaisarviointiin, vaan toimii kriteeristönä valitsemassa ehdokkaat haastatteluihin.

## 2. VAIHE

Haastatteluihin kutsutut vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) asiantuntijaa haastatellaan, arvioidaan ja pisteytetään ennalta annettujen kriteerien perusteella.

### TARJOUSTEN KOKONAISTALOUDELLISIMMAN EDULLISUUDEN VERTAILUPERUSTEET:

#### HINTA (50 pistettä)

Tarjotun asiantuntijan osaamistaso 3 päivähinta - painoarvo 50 pistettä. Tarjoaja ilmoittaa pyydetyt hinnat Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ja\_hinnat, välilehdellä hinnat. (HUOM! Samalla välilehdellä pyydetyt osaamistasojen 1 ja 2 hinnat eivät ole mukana hintavertailussa, mutta niille on syötettävä hinta.)

Hinnaltaan edullisin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan edullisimpaan tarjoukseen kaavalla: (edullisin hinta/tarjottu hinta \* 50).

#### HAASTATTELU (50 pistettä)

Laadullinen vertailuperuste: Haastattelu - painoarvo yhteensä 50 pistettä. Haastattelun pisteytys ja arviointikriteerit on esitetty tarjouspyynnön Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ja\_hinnat. Tarjouspyynnön kohdassa 'muut asiat', on kerrottu haastateltavan asiantuntijan vaatimuksista sekä haastattelun ajankohdasta. Haastattelusta eniten pisteitä saanut tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan: (tarjoajan saamat pisteet/tarjousvertailu korkeimmat pisteet \* 50).

Lopuksi painotetut hinta- ja laatu-pisteet lasketaan yhteen. Eniten pisteitä saanut tarjoaja valitaan toimittajiksi. Kaikkien vertailutekijöiden painoarvojen mukainen maksimipistemäärä on 100.

## Muut asiat

### ALIHANKINTA

Hankintasopimus tehdään sen toimittajan kanssa, jonka nimissä tarjous on tehty. Kyseinen toimittaja vastaa kaikista sopimuksen mukaisista velvoitteista myös silloin, kun se käyttää alihankkijoita.

### HAASTATTELU

Tarjousten vertailussa tehtävät haastattelut pidetään 3.8.-11.8.2020 välisenä aikana. Toimittajien tulee varautua tähän siten, että haastateltavat henkilöt ovat käytettävissä tuona aikana. Tilaa ilmoittaa tarjousajan umpeuduttua tarkemmat haastatteluiden päivät. Ilmoitetuista päivistä tarjoajat voivat valita omansa. Haastattelupäivät täytetään ilmoittautumisjärjestyksessä. Haastateltava henkilö tulee olla sama, jonka toimittaja on tarjoukseensa nimennyt. Henkilövaihdoksia ei hyväksytä. Haastattelut voidaan pitää Tilaaajan päätöksestä Teams-ympäristössä etänä tai lähi-ilanteessa ja ne voidaan tallentaa.

Mikäli joku tarjouksessa nimetyistä henkilöistä ei osallistu haastatteluun, annetaan haastattelusta nolla (0) pistettä.

## Liitteet ja linkit

**Liitetiedostot**

Liite1\_Hankinnan\_kuvaus.pdf  
Liite\_2\_Osaamisvaatimukset\_ ja\_hinnat.xlsx  
Liite\_3\_Palvelusopimus.pdf  
Liite\_4\_Pääsopimus.pdf  
Liite\_5\_Ansioluettelopohja.docx  
Liite\_6\_JIT\_2015\_Konsultointi.pdf  
Liite\_7\_JIT\_2015\_Yleiset\_ehdot.pdf  
Liite\_8\_Tietosuoja\_ ja\_salassapitoliite.pdf  
Liite\_9\_Helsingin\_yleiset\_tietoturvan\_ohjeet\_toimittajalle.pdf  
Liite\_10\_Salassapitositoumus.pdf

**Allekirjoittajat****Nimi****Titteli**

Pasi Hotari

ICT-kehityspäällikkö