



21.11.2017

Kokousaika 21.11.2017 16:00 - 17:56

Kokouspaikka Töysänkatu 2 D, 2. krs, kokoushuone Moreeni

Läsnä

Jäsenet

Pakarinen, Pia	apulaispormestari
Kari, Emma	varapuheenjohtaja
	poistui 17:43, poissa: 117–122 §
Diarra, Fatim	
Harms-Aalto, Martina	
Jalovaara, Ville	
Kivekäs, Otso	
Kopra, Pia	
Korkkula, Vesa	
Malin, Petra	saapui 16:10, poistui 16:55, poissa: 97–99 §, 106–122 §
Mohamed, Abdirahim	saapui 16:10, poissa: 97–99 §
Niskanen, Dani	
Saxberg, Mirita	
Larsson, Tiina	varajäsen
Valmu, Heikki	varajäsen
	saapui 16:55, poissa: 97–105 §

Muut

Sarvilinna, Sami	kansliapäällikkö
Järvenkallas, Satu	varhaiskasvatusjohtaja
Kukkonen, Arja	lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja
Pohjolainen, Liisa	kasvatuksen ja koulutuksen toimia- lajohtaja
Rönholm, Niclas	vs. ruotsinkielisen palvelukokonai- suuden johtaja
Salo, Outi	perusopetusjohtaja
Harju-Kukkula, Tiina	vs. hallintojohtaja
Kemppi, Mauno	tilapalvelupäällikkö
Eranka, Essi	viestintäpäällikkö
Lax, Jaana	hallintoasiantuntija
Verkka, Kirsi	opetuskonsultti
	saapui 16:05, poistui 16:43, poissa: 97–99 §, 105–122 §



21.11.2017

	Avoranta, Antti	Ruudin ydinryhmän jäsen saapui 16:05, poistui 16:43, poissa: 97–99 §, 105–122 §
	Cederlöf, Dan	Ruudin ydinryhmän jäsen saapui 16:05, poistui 16:43, poissa: 97–99 §, 105–122 §
	Vienonen, Eetu	Ruudin ydinryhmän jäsen saapui 16:05, poistui 16:40, poissa: 97–99 §, 105–122 §
Puheenjohtaja		
	Pia Pakarinen	apulaispormestari 97-122 §
Esittelijät		
	Liisa Pohjolainen	kasvatuksen ja koulutuksen toimia- lajohtaja 97-113 §
	Outi Salo	perusopetusjohtaja 114-117 §
	Arja Kukkonen	lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja 118 §
	Satu Järvenkallas	varhaiskasvatusjohtaja 119-122 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Jaana Lax	hallintoasiantuntija 97-122 §



21.11.2017

§	Asia	
97	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
98	Asia/2	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
99	Asia/3	Ilmoitusasiat
100	Asia/4	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle Helsingin nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin asettamisesta
101	Asia/5	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Maria Ohisalon toivomusponnosta nuorten edustajien läsnäolosta kaupunginvaltuuston ja lautakuntien kokouksissa
102	Asia/6	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta nuorten aloitejärjestelmästä tiedottamisesta kouluissa ja oppilaitoksissa
103	Asia/7	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Laura Kolben toivomusponnosta nuorten mahdollisuudesta seurata aloitteidensa kulkua ja olla vuorovaikutuksessa valmistelijan kanssa
104	Asia/8	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Silvia Modigin toivomusponnosta koskien nuorten aloitteiden käsittelyä kaupunginvaltuustossa
105	Asia/9	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Kaisa Hernbergin ym. kahdessa kodissa asuvien oppilaiden oppilaaksiottoa koskevasta valtuustoaloitteesta
106	Asia/10	Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2017 talousarvion toteutumisennusteet
107	Asia/11	Koululaisten aamutoiminnan järjestäminen kevätlukukaudella 2018
108	Asia/12	Koulu- ja oppilaitostilojen ilta- ja vapaa-ajankäytön maksut 1.1.–30.6.2018
109	Asia/13	Valtionavustus koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin
110	Asia/14	iPad-laitteiden hankinta varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen
111	Asia/15	Tietoliikennelaitteiden hankinta kasvatuksen ja koulutuksen toimialan eri toimipisteisiin
112	Asia/16	Täysvarustelukoulujen esitystekniikan hankinta



21.11.2017

113	Asia/17	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vastaus Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry:n kirjeeseen jumalanpalveluksiin osallistumisesta kouluis- sa
114	Asia/18	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vastaus Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry:n ym. 13.9.2017 päivättyyn kieltenopetusta koskevaan kirjeeseen
115	Asia/19	Selvitys erityislasten kuljetusten järjestämisestä kahdesta osoitteesta – arvio vaikutuksista
116	Asia/20	Pohjois-Haagan ala-asteen laajennuksen ja perusparannuksen tarve- selvityksen hyväksyminen ja lausunto hankesuunnitelmasta
117	Asia/21	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto Myllypuron peruskoulun laajennuksen ja osittaisen perusparannuksen hankesuunnitelmasta
118	Asia/22	Taitaja2017-tapahtuma Helsingissä
119	Asia/23	Leikki puisto Brahen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarveselvi- tyksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitelmasta
120	Asia/24	Leikki puisto Kotinummen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarve- selvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitel- masta
121	Asia/25	Vesaisten Helsingin piiri ry:n oikaisuvaatimus koululaisten perusope- tuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustuspäätökseen
122	Asia/26	Salassa pidettävä (SAsiakasL 14 §)



§ 97

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Martina Harms-Aallon ja Ville Jalovaaran sekä varatarkastajiksi jäsenet Dani Niskasen ja Vesa Korkkulan.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Martina Harms-Aallon ja Abdirahim Mohamedin sekä varatarkastajiksi jäsenet Dani Niskasen ja Vesa Korkkulan.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 98

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia 6.11. - 17.11.2017 tehtyjä päätöksiä:

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielinen jaosto 7.11.2017

§ 15 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston kokoukset kevätkaudella 2018 sekä pöytäkirjojen nähtävänäpito

§ 16 Neljä oikaisua kasvatus- ja koulutuslautakunnan suomenkielisen jaoston 26.9.2017 tekemään koulujen ja lukioiden johtokuntien jäsenten valintapäätökseen (§ 11)

§ 17 Suomenkielisen esiopetuksen järjestämispaikat ja toiminta-ajat toimintavuonna 2018–2019

§ 18 Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen työ- ja lomaajat lukuvuonna 2018–2019

§ 19 Helsingin kaupungin suomenkielisten lukioiden työ- ja lomaajat lukuvuonna 2018–2019

§ 20 Helsingin aikuislukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2018–2019

Kasvatuksen ja koulutuksen perusopetusjohtaja 8.11.2017

20 § Kasko, perusopetuksen palvelukokonaisuuden käyttösuunnitelmien vahvistaminen ajalle 1.6.-31.12.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen hallintojohtaja 9.11.2017

67 § Opetushallituksen valtionavustus, Joustavasti omalle uralle -hanke

68 § Liikuntapeuhis ry:lle myönnettävä lisäavustus perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan lukuvuoden 2017 – 2018 syyslukukaudelle

69 § Barnavårdsföreningen i Finland rf:lle myönnettävä lisäavustus perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan lukuvuoden 2017 – 2018 syyslukukaudelle

70 § Nano, Lasten ja Nuorten Kerhotoiminta Oy:lle myönnettävä lisäavustus perusopetuslain mukaiseen koululaisten iltapäivätoimintaan lukuvuoden 2017 – 2018 syyslukukaudelle



Kasvatuksen ja koulutuksen varhaiskasvatusjohtaja 9.11.2017

19 § Lahjoituksena annettujen heijastimien vastaanottaminen

20 § Eritysryhmä Runorinteen muuttaminen integroiduksi erityisryhmäksi

§ 21 Leikkipuistojen ja kehitysvammaisten koululaisten iltapäivätoiminnan yksiköiden yli viisi päivää kestävät sulkemiset ajalla 18.12.2017 - 5.1.2018

Kasvatuksen ja koulutuksen tietohallintopäällikkö 10.11.2017

38 § Kasko, puhelimien ja koteloiden hankinta, Atea Finland Oy

Päätökset löytyvät Helsingin kaupungin internet-sivuilta:

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja 15.11.2017

76 § Sääntöohjaus, toimintasäännön muuttaminen Kasko, uusien tulosyksiköiden perustaminen 1.1.2018

77 § Toimivallan siirtäminen Kaskon palvelu-, tulo- ja ennakkokassojen vastuuhenkilöt ja toimipaikat

[Kasvatus-ja-koulutus-paatosasiakirjat](#) ja [Viranhaltijapaatokset](#)

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.11.2017

Asia/3

§ 99 Ilmoitusasiat

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti merkitä tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

- Kaupunginvaltuusto 8.11.2017 § 391 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan varajäsenen valinta: Kaupunginvaltuusto myönsi Terhi Mäelle eron kasvatus- ja koulutuslautakunnan varajäsenen luottamustoimesta ja valitsi Nina Casténin varajäseneksi (Ville Jalovaaran henkilökohtainen varajäsen) kasvatus- ja koulutuslautakuntaan vuoden 2021 toukokuun lopussa päättyväksi toimikaudeksi.
- Kaupunginvaltuusto 8.11.2017 § 396 Oulunkylän Käskynhaltijantien ympäristön asemakaava ja asemakaavan muuttaminen (nro 12445)
- Kaupunginhallitus 30.10.2017 § 967 Kaupunginhallituksen kokoukset vuonna 2018

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Jaana Lax, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 55728
jaana.lax(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Jaana Lax, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 55728
jaana.lax(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.11.2017

Asia/4

§ 100

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle Helsingin nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin asettamisesta

HEL 2017-012131 T 12 04 00

Esitys

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle nuorten vaikuttamisjärjestelmän asettamista seuraavasti:

1. Vuosille 2018–2021 asetetaan Helsingin nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruuti, jonka toimintamuodot ovat: omaehtoisen toiminnan tukeminen, edustuksellinen toiminta, yhteissuunnittelu ja osallistuva budjetointi sekä tapahtumat.
2. Vaaleilla valittava Helsingin nuorten vaikuttajaryhmä asetetaan 1.1.2018 alkaen Helsingin nuorisoneuvostoksi, johon kuuluu vuodesta 2019 alkaen 30 jäsentä, ja jonka toimintakausi on vuodesta 2020 alkaen kaksi vuotta.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Asian taustaa

Kaupunginvaltuusto päätti 13.6.2011 Helsingin kaupungin nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin käyttöön ottamisesta. Ruudin tavoitteena on ollut huomioida nuorten monimuotoisuus Helsingissä ja luoda erilaisille nuorille mahdollisuuksia edistää tärkeiksi kokemiaan asioita heille itselleen ominaisella tavalla. Järjestelmän avulla on pyritty lisäämään nuorten mahdollisuuksia käydä jatkuvia neuvotteluja päätöksentekijöiden kanssa nuoria itseään kiinnostavista asioista jo asioiden valmisteluvaiheessa.



21.11.2017

Nuorten vaikuttamisen mahdollisuuksista on haluttu tehdä Helsingissä mahdollisimman helppoja ja monipuolisia. Ruudin tavoitteena on ollut, että jokaisella helsinkiläisellä nuorella on vähintään yksi vaikuttamisen kokemus vuodessa.

Ruudin toiminta on kohdennettu 13–17-vuotiaisiin nuoriin, joita asuu kaupungissa tällä hetkellä noin 25 000. Päättäjien ja virkamiesten keskuudessa on vallinnut laaja konsensus sille, että Helsingin kokoisessa kaupungissa nuorten osallisuutta on syytä toteuttaa monimuotoisemmin kuin vain edustuksellisen nuorisovaltuuston kautta. Yhteiskuntateoreettinen argumentti monimuotoisuuden korostamiselle on ollut se, että vahva kansalaisyhteiskunta on toimivan edustuksellisen demokratian edellytys.

Ruudin toimintamuotoja ovat alusta lähtien olleet nuorisovaltuustoa vastaava Ruudin ydinryhmä, koulujen oppilaskunnat, erilaiset nuorten toimintaryhmät sekä erityisesti päättäjien ja nuorten tapaamisiin keskittyneet tapahtumat. Näiden lisäksi järjestelmä on täydentynyt kaupunginvaltuuston 25.3.2014 tekemän päätöksen mukaisesti nuorten aloiteoikeudella, sekä osallistuvan budjetoinnin toimintamallilla. Nuorten osallistuva budjetointi on vakinaistettu kaupunginvaltuuston 16.3.2016 tekemän periaatepäätöksen mukaisesti koko Helsingin kattavaksi toiminnaksi nuorisotoimessa ja opetuksessa.

Ruuti-toiminnan ja järjestelmän resursointi, organisointi ja kehittäminen ovat olleet nuorisotoimen ja opetustoimen päävastuulla, 1.6.2017 lähtien kasvatuksen ja koulutuksen ja kulttuuri ja vapaa-ajan toimialoilla. Vuonna 2016 palvelumuotoilutoimisto Palmu teki järjestelmästä laajamittaisen arvioinnin, jonka tulosten käsittelyn yhteydessä todettiin tarve jo osittain muuttuneen järjestelmän uudistamiselle.

Muutostarvetta nähtiin erityisesti nuorten omaehtoisen toiminnan tukemisessa, Ruudin johtamisrakenteiden selkeyttämisessä sekä toiminnan painopisteen siirtämisessä tapahtumien sijasta tekemiseen ja toimintaan. Lisäksi Ruudin ydinryhmä on tuonut vahvasti esiin tarpeen kehittää Ruuti-järjestelmää, selkeyttää ydinryhmän asemaa ja tehtävää sekä muuttaa ryhmän nimeä.

Ruuti-vaikuttamisjärjestelmän uudistamista on valmisteltu arvioinnin tulosten pohjalta vuoden 2017 aikana nuoriso- ja opetustoimen yhteistyönä. Järjestelmän uudistamista on tehty yhteistyössä nuorten kanssa ja arvioinnin tuloksia on täydennetty nuorilta saadun palautteen ja kehittämisideoiden pohjalta. Tärkeää materiaalia ovat olleet mm. Ruudin ydinryhmän kokousmuistiot, lausunnot, kehittämispäivät, toimialajohtajien tapaamiset ja ydinryhmän kanssa pelatun osallisuuspelin tulokset.



21.11.2017

Nyt esitetyn Ruuti-järjestelmän sisältöön ovat vaikuttaneet myös keväällä 2017 oppilaille ja opiskelijoille pidetty yhteiskehittämisen työpaja sekä oppilaskuntapäiviltä saatu palaute. Ruudin kehittämiseksi on käyty keskusteluja apulaispormestarien ja toimialajohtajien tapaamisissa. Helsingin johtamisjärjestelmän uudistus, uusi kaupunkistrategia sekä esitys uudesta osallisuusmallista toimivat osaltaan uudistuksen pohjana.

Ruuti-vaikuttamisjärjestelmän uudistuksessa on otettu huomioon myös vuonna 2017 käsittelyssä olleet kaupunginvaltuuston jäsenten esittämät toivomusponnet, liittyen nuorten vaikuttamismahdollisuuksien vahvistamiseen ja aloiteprosessin kehittämiseen.

Ruuti-vaikuttamisjärjestelmän kehittämisessä on huomioitu myös uuden kuntalain 26 §, jossa määritellään kunnan velvoitteet nuorten vaikuttajaryhmän asettamiseksi.

Nuorten vaikuttamisjärjestelmän lähtökohdat ja periaatteet

Ruuti-vaikuttamisjärjestelmän alkuperäinen ajatus laajasta ja monipuolisesta mallista koetaan edelleen yleisesti hyväksi, ja se toimii uudistuksen lähtökohdana. Ruudille asetettua tavoitetta jokaisen helsinkiläisen nuoren vuosittaisesta vaikuttamisen kokemuksesta pidetään myös toimivana ja hyvällä tavoin haastavana.

Vaikuttamiskokemuksen aikaansaaminen tarkoittaa eri asioita eri nuorille, sillä nuorten lähtökohdat, motivaatio ja toimintatavat vaihtelevat suuresti. Vaikuttamiskokemuksen synnyttäminen pientä joukkoa laajemmalle osalle nuoria edellyttää jatkossakin erilaisia tekoja ja toimintamuotoja. Lisäksi tarvitaan mahdollisuutta toiminnan joustavaan ja kekeilevaan kehittämiseen, panostusta nuorten taitojen vahvistamiseen sekä aikuistoimijoiden myönteistä asennetta ja ymmärrystä asiaa ja omaa rooliaan kohtaan.

Jo vakiintunut Ruuti-nimi ja -brändi nähdään edelleen tarpeellisena säilyttää, vaikkakin sen käyttö kaipaa selkiyttämistä. Ruudin monimuotoisuus on osaltaan asettanut haasteita sen viestimisessä käyttäjille ja virkamiehille. Etenkin nuorille ja kaupungin henkilöstölle Ruudin kokonaisuus on hahmottunut osittain sekavana ja epäselvänä.

Ruuti-brändin keskeinen lisäarvo on siinä, että sen avulla voidaan tehokkaasti viestiä nuorten vaikuttamistoimintaa ja toisaalta seurata sen toteutumista. Brändin tarkoitus ei kuitenkaan ole määritellä tai nimetä Ruudin tekemistä ja toimintaa. Ruuti on yläkäsite, joka jatkossa helpottaa koko kaupungin tahtotilan kommunikointia niin nuorille kuin myös kaupunkiorganisaation sisäisesti.



Vaikuttamisjärjestelmän kuvaus

Nuorten vaikuttamisjärjestelmän läpileikkaavia periaatteita ovat osallisuuden ja vaikuttamisen taitojen oppiminen, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus, toisten hyväksi toimiminen, alueellisuus ja yhdessä tekeminen sekä osallistumisen monimuotoisuus.

Nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruuti auttaa kaikkia nuoria tekemään vaikuttavia tekoja yhteisönsä hyväksi ja se myös lisää nuorten luottamusta Helsingin tulevaisuuteen asuinpaikkana. Ruuti toimii kaikille nuorille osallisuuden ja vaikuttamisen oppimisympäristönä, jossa on mahdollista harjoitella ja hankkia osallisuuden, vaikuttamisen ja yhteisöllisyyden rakentamisen taitoja. Ruuti myös mahdollistaa helsinkiläisten nuorten vaikuttajien verkostoitumisen, vahvistaen kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä.

Ruudin toiminta jäsentyy neljän toimintamuodon kautta.

1) Omaehtoisen toiminnan tukeminen: avustukset ja aloiteoikeus

Nuorten osallisuus toteutuu kaupungissa monin eri tavoin ja keskeinen niistä on nuorten omien ideoiden ja toiminnan syntyminen ja näiden tukeminen.

Nuorten omaehtoinen toiminta on monimuotoista ja muuttuvaa, eivätkä kaikki toimintamuodot ole aikuisille ilmeisiä. Nuorten omaehtoinen toiminta on toimintaa nuorten järjestöissä, omassa naapurustossa ja yhteisöissä sekä julkisissa ja kaupallisissa tiloissa. Se on toimintaa kaveripiirissä tai kansalais- ja kaupunkiliikkeissä.

Yhä isompi osa nuorten omaehtoisesta toiminnasta tapahtuu kansalliset rajat ylittävissä virtuaalisissa ympäristöissä. Nuorten omaehtoiseen toimintaan kuuluvat myös elämäntavalliset valinnat ja niiden näkyväksi tekeminen. Omaehtoinen toiminta rikastaa ja monipuolistaa kaupungin tarjontaa.

Nuorten vaikuttamisjärjestelmän tehtävänä on lisätä vuoropuhelua nuorten ja kaupungin välillä, jotta nuorten omaehtoinen toiminta mahdollistuu. Nuorten omaehtoista toimintaa tuetaan neuvonnan ja ohjauksen keinoin sekä projektiavustuksilla.

Nuorten aloiteoikeuden avulla 13–17-vuotiaat helsinkiläiset nuoret voivat tehdä aloitteita tärkeiksi katsomissaan ja kaupungin toimivaltaan kuuluvissa asioissa. Aloite tehdään kaupungin verkkosivustolla, mistä löytyvät ohjeet aloitteen tekemiseen.

Kaupunginhallituksen tulee esittää kaupunginvaltuuston tietoon kahdesti vuodessa nuorten aloitteet, niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet



21.11.2017

sekä nuorisoneuvoston antama lausunto. Tarkoituksena on, että nuorilla on jatkossa kaupunginvaltuuston kokouksessa aloitteiden esittelyn yhteydessä myös puheoikeus. Tätä koskeva esitys on parhaillaan valmisteltavana.

Aloiteprosessia kehitetään jatkossa nykyistä sujuvammaksi ja aloitteisiin vastaamista nuorisolähtöisemmäksi.

2) Edustuksellinen toiminta: Helsingin nuorisoneuvosto sekä oppilas- ja opiskelijakunnat

Ruudin ydinryhmän nimi muutetaan Helsingin nuorisoneuvostoksi, joka asettuu vanhus- ja vammaisneuvostoa vastaavaksi ja kuntalain 26 §:n edellyttämäksi viralliseksi toimielimeksi.

Ruudin ydinryhmä toivoi nimen muuttamista paremmin ryhmän toimintaa kuvaavaksi ja helpommin viestittäväksi. Uutta nimeä etsittiin useista vaihtoehdoista, joista parhaimmaksi ydinryhmä äänesti kokouksessaan Helsingin nuorisoneuvoston. Nuorisoneuvosto-nimen voi katsoa kuvaavan hyvin nuorten vaikuttajaryhmän neuvoa-antavaa roolia kaupungissa.

Nuorisoneuvostoon valitaan vuodesta 2019 alkaen vaaleilla 30 varsinaista jäsentä nykyisen 20 jäsenen sijaan. Vaaleissa ehdokkaaksi voivat asettua ja äänestää 13–17-vuotiaat helsinkiläiset nuoret, jotka eivät ennen nuorisoneuvoston kauden alkua täytä 18 vuotta. Valituiksi tulleilla jäsenillä on oikeus toimia neuvostossa toimintakauden loppuun saakka.

Nuorisoneuvoston toimintakausi on vuodesta 2020 alkaen kaksi vuotta. Tällä muutoksella vahvistetaan nuorten oppimista ja toimijuutta sekä yhtenäistetään Helsingin, Espoon ja Vantaan nuorten vaikuttajaryhmien aikatauluja. Nuorisoneuvoston asettaa virallisesti kaupunginhallitus aina neuvoston kauden alkaessa.

Nuorisoneuvoston vaikuttamisen paikkoja lisätään kaikissa kaupungin toimielimissä.

Pormestari ja apulaispormestarit tapaavat nuorisoneuvoston jäsenet vähintään kaksi kertaa vuodessa. Apulaispormestari myös toimii yhteyshenkilönä oman lautakuntansa ja nuorisoneuvoston välillä.

Nuorisoneuvoston vaikuttavuutta eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan vahvistetaan. Neuvostossa toimii neljä toimialaryhmää, joiden koolle kutsumisesta ja työskentelystä vastaa kukin toimialajohtaja.



Kaikissa kaupungin kouluissa ja oppilaitoksissa on toimiva oppilas- ja opiskelijakunta. Oppilaskunta on yhtä kuin kaikki koulun oppilaat. Oppilas- ja opiskelijakunnat vaikuttavat koulussa kouluviihtyvyyteen ja hyvään oppimiseen ja työskentelevät yhteistyössä koulun henkilöstön kanssa.

Oppilaskunnan hallitus on demokraattisesti valittu toimielin, joka edustaa kaikkia koulun oppilaita. Hallitus johtaa oppilaskunnan toimintaa, jonka toteuttamiseen otetaan kaikki mukaan. Kaikki oppilaat ovat oppilaskunnan ja koulu yhteisön yhtä tärkeitä jäseniä, ja jokaisella on oikeus vaikuttaa asioihin koulussa.

Oppilas- ja opiskelijakunnan kautta oppilaiden ja opiskelijoiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa koulu yhteisön kehittämiseen. Oppilas- ja opiskelijakunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kuin vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien koulu yhteisön jäsenten välillä.

Oppilas- ja opiskelijakunnat osallistuvat kaupungin nuorten vaikuttamisjärjestelmän toimintaan ja hyödyntävät sen mahdollisuuksia osallisuuden oppimisympäristönä.

3) Osallistuva budjetointi ja yhteiskehittäminen

Nuorisopalvelukokonaisuudessa alueellinen nuorten osallistuva budjetointi, RuutiBudjetti, on laajentunut koko kaupungin kattavaksi toimintamuodoksi. Kaskossa on ollut käytössä koulujen ja oppilaitosten osallistava suunnittelumalli Ruuti-raha. Uudessa Helsingin osallisuusmallissa koko kaupungin osallistuvan budjetoinnin alaikärajaksi on suunnitteilla 13 vuotta. Tavoitteena on yhteen sovittaa nämä kolme prosessia ja kehittää osallistuvaan budjetointiin helsinkiläisen nuoren näkökulmasta yksi selkeä ja loogisesti etenevä prosessi. Nuorten osallistuva budjetointi on pedagogiselta ajattelultaan yhtenäinen malli, joka huomioi alueellisen osallistumisen lisäksi nuorille avautuvat kaupunkitason mahdollisuudet.

Nuorten osallisuuden mahdollistaminen on kaupungin kaikkien toimialojen yhteinen tehtävä. Nuorten aloitteet ja erilaisissa tapahtumissa esille tulleet kannanotot ja toivomukset koskettavat varsin tasapuolisesti kaikkien toimialojen työtä. Myös nuorten monimuotoisen omaehtoisen toiminnan tukeminen edellyttää osaamista, myönteistä asennetta sekä toimivia rakenteita ja vuoropuhelua kaikilla toimialoilla.

Koulujen ja oppilaitosten opetussuunnitelmien tavoitteena on, että nuoret saavat kokemuksia myös koulun ulkopuolella tapahtuvasta vaikuttamistoiminnasta. Opetussuunnitelman tavoite on yhteneväinen Ruudin toimintojen ja tavoitteiden kanssa ja parhaimmillaan Ruuti tarjoaa yh-



teistyömuotoja, verkostoja ja osaamista tämän tavoitteen toteutumiseksi.

Sekä kaupungin osallisuusmallin että nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin toteutumisen edellytyksenä on motivoitunut ja osaava henkilöstö. Yhteiskehittämisen menetelmä- ja prosessiosaamista tulee vahvistaa kaupunkitasolla, samoin kuin dialogista osaamista.

Ruuti-vaikuttamisjärjestelmä tuottaa koulutusta ja materiaalia nuorten lisäksi eri henkilöstöryhmille kuten opettajille, nuorisotyöntekijöille ja virkamiehille. Henkilöstölle tuotetaan Ruuti-käsikirja ja menetelmäopas.

4) Tapahtumat

Tapahtumien tarkoitus on edistää nuorten osallisuuden ja vaikuttamisen taitojen oppimista sekä vuorovaikutusta kaupunkiorganisaation, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa. Tapahtumat tukevat osaltaan myös nuorten omaehtoisen toiminnan ideointia, suunnittelua ja toteuttamista. Tapahtumien tarkempi sisältö ja ajankohdat päätetään vuosittain Ruuti-toimintasuunnitelmassa.

Ruuti-järjestelmän johtaminen ja tavoitteiden toteutumisen seuranta

Nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudille laaditaan vuosittainen toimintasuunnitelma, joka hyväksytään kaupungin uuden osallisuusmallin mukaisissa rakenteissa ja toimielimissä. Toimintasuunnitelma pitää sisällään tarkemmat kuvaukset vuosittaisista toimintamuodoista, tapahtumista, vastuista ja aikatauluista.

Ruuti-järjestelmän koordinaatio- ja kehittämisvastuu kuuluu kasvatuksen ja koulutuksen sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialoille, jotka ovat luontevasti perustehtävänsä kautta lähellä nuoria. Toimialat sopivat käytännön vetovastuusta keskenään, ja tarkistavat tehtävänjakoa vuosittaisen toimintasuunnitelman laatimisen yhteydessä.

Ruuti-järjestelmä on osa kaupungin osallisuusjärjestelmää ja sen toteuttamiseen osallistuvat kaikki toimialat.

Ruuti-järjestelmän laajempi arviointi toteutetaan kerran strategiakaudessa, seuraavan kerran vuonna 2020.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi



21.11.2017

Asia/4

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.11.2017

Asia/5

§ 101

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Maria Ohisalon toivomusponnosta nuorten edustajien läsnäolosta kaupunginvaltuuston ja lautakuntien kokouksissa

HEL 2017-005414 T 00 00 03

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi seuraavan lausunnon valtuutettu Maria Ohisalon toivomusponnosta:

Syyskuussa 2017 perustettiin neljä toimialaryhmää, joiden tavoitteena on vahvistaa nykyisen Ruudin ydinryhmän ja tulevan nuorisoneuvoston ja toimialojen välistä vuoropuhelua ja nuorisoneuvoston vaikuttavuutta eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan vahvistetaan. Toimialaryhmän koolle kutumisesta ja työskentelystä vastaa kukin toimialajohtaja.

Joulukuussa 2017 on menossa kaupunginhallituksen käsittelyyn esitys nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudista ja siihen liittyvistä uudistuksista. Esitys on laadittu nuorilta ja Ruudin ydinryhmältä saadun palautteen ja palvelumuotoilutoimisto Palmun Ruudista tekemän arvioinnin pohjalta.

Esityksessä esitetään, että Ruudin ydinryhmän nimi muutetaan Helsingin nuorisoneuvostoksi, joka asettuu vanhus- ja vammaisneuvostoa vastaavaksi ja kuntalain 26 §:n edellyttämäksi viralliseksi toimielimeksi. Esitykseen nuorten vaikuttamisjärjestelmän asettamiseksi on kirjattu, että nuorisoneuvoston vaikuttamisen paikkoja lisätään kaikissa kaupungin toimielimissä.

Samoin esityksessä esitetään, että pormestari ja apulaispormestarit tapaavat nuorisoneuvoston jäsenet vähintään kaksi kertaa vuodessa. Apulaispormestari myös toimii yhteyshenkilönä oman lautakuntansa ja nuorisoneuvoston välillä.

Kaupunginkansliassa on parhaillaan valmisteltavana esitys, että kaupunginhallituksen tulee esittää kaupunginvaltuuston tietoon kahdesti vuodessa nuorten aloitteet, niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet sekä nuorisoneuvoston antama lausunto. Tarkoituksena on, että nuorilla on jatkossa kaupunginvaltuuston kokouksessa aloitteiden esittelyn yhteydessä myös puheoikeus.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta pitää hyvänä aloitetta selvittää keinoja nuorten mahdollisuudesta olla läsnä kaupunginvaltuuston ja lautakun-



21.11.2017

tien kokouksissa ja rajattuun määrään puheenvuoroja valtuuston kokouksissa ja lautakunnissa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta kuitenkin pyytää huomioimaan, että kehittämistyötä tulee tehdä yhdessä nuorten kanssa. Tavoitteena on etsiä ja löytää sellaisia toimintamalleja, jotka tuntuvat nuorista mielekkäiltä ja heidän ajankäyttönsä kannalta järkeviltä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan on pyydetty lausuntoa 15.12.2017 mennessä valtuutettu Maria Ohisalonen toivomusponnosta: Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään keinoja, joilla nuorten edustajat pääsevät lakisääteisten nuorisovaltuustojen (muissa kunnissa) tavoin olemaan läsnä kaupunginvaltuuston ja lautakuntien kokouksissa, ja kuinka heillä olisi myös mahdollisuus rajattuun määrään puheenvuoroja valtuuston kokouksissa ja lautakunnissa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.11.2017

§ 102

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta nuorten aloitejärjes- telmästä tiedottamisesta kouluissa ja oppilaitoksissa

HEL 2017-005411 T 00 00 03

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi seuraavan lausunnon valtuutettu Vuorjoen toivomusponnosta:

Perusopetuksen uuteen opetussuunnitelmaan on kirjattu paljon osallisuuteen ja vaikuttamiseen liittyviä tavoitteita. Uutena kokonaisuutena opetussuunnitelmassa on laaja-alaisen osaamisen tavoitteet, jossa on asetettu tavoitteita myös osallistumisen, vaikuttamisen ja kestävän tulevaisuuden rakentamisen taidoille. Näitä laaja-alaisen osaamisen taitoja harjoitellaan kaikissa oppiaineissa koko kouluajan.

Kaupungin koulut ja oppilaitokset osallistuvat aktiivisesti kaupungin nuorten osallisuusjärjestelmä Ruudin toimintaan. Näin ollen on luontevaa, että kouluissa ja oppilaitoksissa käsitellään oppitunneilla ja muissa tilanteissa nuorten aloitejärjestelmää ja ohjataan nuoria aloitteiden tekemisessä.

Nuorten aloitejärjestelmästä voidaan tiedottaa myös oppilas- ja opiskelijakunnan hallituksen kokouksissa. Oppilas- ja opiskelijakunnan ohjauksella opettajilla on tässä keskeinen rooli. Lukioissa ja ammatillisessa koulutuksessa aloitteiden laatiminen soveltuu hyvin esimerkiksi yhteiskuntaopin sekä äidinkielen ja kirjallisuuden pintoihin.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla asiaa voidaan edistää opettajien täydennyskoulutuksissa, oppilas- ja opiskelijakuntapäivillä sekä kouluihin ja oppilaitoksiin jaettavalla materiaalilla.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Asia/6

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnalta on pyydetty lausuntoa 15.12.2017 mennessä valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta: Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuutta tiedottaa aloitejärjestelmästä Ruuti ydinryhmän ehdotuksen mukaisesti kouluissa esimerkiksi yhteiskuntaopin ja opinto-ohjauksen tunneilla sekä tarjota osana koulujen demokratiakasvatusta ohjausta nuorille aloitteiden tekemisessä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 103

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Laura Kolben toivomusponnosta nuorten mahdollisuu- desta seurata aloitteidensa kulkua ja olla vuorovaikutuksessa val- mistelijan kanssa

HEL 2017-005412 T 00 00 03

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon valtuutettu Kolben toivomusponnosta:

Nuorten aloiteoikeuden avulla 13–17-vuotiaat helsinkiläiset nuoret voivat tehdä aloitteita tärkeiksi katsomissaan ja kaupungin toimivaltaan kuuluvissa asioissa. Aloite tehdään kaupungin verkkosivustolla, mistä löytyvät ohjeet aloitteen tekemiseen.

Kaikki nuorten tekemät aloitteet on koottu Ruuti.net -sivustolle ja ne voi lukea sieltä kokonaisuudessaan. Kunkin aloitteen kohdalla on merkintä processed tai in process sen mukaan, onko niihin jo vastattu. Kun aloitteeseen on tullut pormestarin tai apulaispormestarin vastaus, muuttuu aloitteen status käsitellyksi, processed. Sivustolla näkyy myös vastaus ja henkilö, jolta voi kysyä lisätietoja.

Kaupungin hallintosääntö edellyttää, että aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitetta käsittelevä viranomainen ja arvioitu käsittelyaika. Erityisen tärkeää on, että vuorovaikutusta tapahtuisi nuorten kanssa valmisteluvaiheessa. Nuorten asiantuntemus valmisteltavasta asiasta rikastaa käsittelevän viranomaisen ymmärrystä asiasta ja mahdollisesti tuottaa paremman ratkaisun. Samalla nuoret saavat kokemuksen osallisuudesta ja vaikuttamisesta ja pääsevät harjoittelemaan vaikuttamisen taitoja. Nämä ovat nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin keskeisiä tavoitteita. Mikäli edetään konkreettisiin toimenpiteisiin, on niistäkin tärkeää tiedottaa nuorille ja kutsua mahdollisesti mukaan toteuttamaan yhdessä asiaa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta pitää hyvänä ajatusta, että selvitetään keinoja, joiden avulla nuoret voivat seurata aloitteidensa kulkua ja olla vuorovaikutuksessa viranhaltijan kanssa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Kaupunginvaltuusto teki päätöksen nuorten aloiteoikeudesta vuonna 2014 ja nuorten vaikuttamisjärjestelmä Ruudin ydinryhmän nuoret olivat mukana edistämässä tämän päätöksen syntymistä. Nuorten aloiteoikeus on kanava, jonka kautta nuoret voivat vaikuttaa itselleen tär-



21.11.2017

keisiin asioihin. Aloiteoikeudella ja nuorten osallisuudella asioiden valmisteluun on vaikutuksia nuorten osallistumismahdollisuuksiin, osallisuuden ja vaikuttamisen kokemuksiin ja taitoihin sekä yhteisöllisyyden ja kuulumisen tunteisiin.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnalta on pyydetty lausuntoa 15.12.2017 mennessä valtuutettu Kolben toivomusponnosta: Kuultuaan nuorisaloitteet kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuutta löytää keinoja, joiden avulla nuoret voivat paremmin seurata aloitteidensa kulkua ja olla vuorovaikutuksessa viranhaltijoiden kanssa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 104

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Silvia Modigin toivomusponnosta koskien nuorten aloitteiden käsittelyä kaupunginvaltuustossa

HEL 2017-005413 T 00 00 03

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi seuraavan lausunnon valtuutettu Silvia Modigin toivomusponnosta:

Helsingin kaupungin hallitonsäännössä todetaan nuorten aloitteista ja niiden käsittelystä seuraavaa: Nuorten aloitteella tarkoitetaan helsinkiläisten 13-17-vuotiaiden tekemiä aloitteita kaupungin toimintaan kuuluvissa asioissa. Kaupunginhallituksen tulee esittää kaupunginvaltuuston tietoon kahdesti vuodessa nuorten aloitteet, niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet sekä nuorisovaltuustoa vastaavan toimielimen lausunto.

Nuorten aloitteet ovat käsitelleet monipuolisesti erilaisia asioita. Monet aloitteet koskevat alueiden turvallisuutta, kouluja ja nuorisotaloja tai yhdenvertaisuuteen liittyviä asioita. Mikäli asia on vietävä jonkun toimielimen päätettäväksi, ratkeaa oikea päätöksentekotasoa hallintosäännön nojalla. Siten päätösvaltaa ei näissä asioissa ole tarpeen tai mahdollista antaa kaupunginvaltuustolle.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta ei kannata valtuutettu Modigin aloitetta, koska kaupungin hallintosäännössä on säädetty tästä asiasta jo toisella tavalla.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



21.11.2017

Kasvatus- ja koulutuslautakunnalta on pyydetty lausuntoa 15.12.2017 mennessä valtuutettu Modigin toivomusponnosta: Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuus kehittää nuorten aloitejärjestelmää siten, että nuorten aloitteet tuodaan valtuuston päätettäväksi.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kirsi Verkka, opetuskonsultti, puhelin: 310 84026
kirsi.verkka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.11.2017

Asia/9

§ 105

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Kaisa Hernbergin ym. kahdessa kodissa asuvien oppilaiden oppilaaksiottoa koskevasta valtuustoaloitteesta

HEL 2017-009613 T 00 00 03

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Käsittely

Palautusehdotus:

Otso Kivekäs: Palautetaan valmisteluun siten, että valmistellaan malli, jossa kahdessa kodissa vuoroasuvien lasten vanhemmat voivat valita kumman tahansa kodin lähikoulun.

Kannattaja: Vesa Korkkula

1 äänestys

JAA-ehdotus: Asian käsittelyä jatketaan

EI-ehdotus: Palautetaan valmisteluun siten, että valmistellaan malli, jossa kahdessa kodissa vuoroasuvien lasten vanhemmat voivat valita kumman tahansa kodin lähikoulun.

Jaa-äännet: 3

Tiina Larsson, Dani Niskanen, Pia Pakarinen

Ei-äännet: 10

Fatim Diarra, Martina Harms-Aalto, Ville Jalovaara, Emma Kari, Otso Kivekäs, Pia Kopra, Vesa Korkkula, Petra Malin, Abdirahim Mohamed, Mirita Saxberg

Suoritettussa äänestyksessä palautusehdotus voitti äänin 10–3.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuutettu Kaisa Herbergin aloite



Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Valtuustoaloitteessa esitetään, että vakituinen kahdessa kodissa asuminen hyväksytään Helsingissä viralliseksi oppilaaksioton perusteeksi. Tällä tavoin kahden kodin perheillä on paremmat mahdollisuudet valita molempien kotien sijainnin ja lasten sujuvan arjen kannalta hyvä koulu tai esikoulu.

Perusopetuslain mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta (4 §).

Opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla on mahdollisuus käyttää päivähoitopalveluja. Kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa opetusta annetaan. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämispaikaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 4 §:n 1 momentissa tarkoitettu päivähoitopaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispaikka (Perusopetuslaki 6 §).

Helsingissä esiopetuspaikka osoitetaan ensisijaisesti lapselle oman asuinalueen oppilaaksiottoalueella esiopetusta antavasta päiväkodista. Perusopetuksessa oppilaaksiottamisen periaatteiden mukaan oppilaalla on ensisijainen oikeus käydä sitä koulua, jonka oppilaaksiottoalueella hän asuu. Niin sanotuilla laajennetuilla oppilaaksiottoalueilla lähikoulu osoitetaan joko sisaruuden tai koulumatkan turvallisuuden ja pituuden perusteella.

Lähikouluverkosto ja esiopetusta antavien päiväkotien verkosto muodostuvat edellä mainittujen säädösten perusteella.

Lapsen asuminen määräytyy lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain nojalla. Mainittu laki lähtee siitä, että lapsi asuu aina toisen vanhemman luona, vaikka käytännössä lapsen oleskelu- tai tapaamisoikeusjärjestelyt voivat olla niin laajoja, että vaikuttaa siltä, että lapsi asuu kahdessa paikassa (7 § ja 9 §).



21.11.2017

Henkilön virallinen asuinpaikka määräytyy kotikuntalain perusteella. Kotikuntalain mukaan väestötietojärjestelmään kirjataan tieto siitä, missä henkilö tosiasiallisesti asuu. Henkilöllä voi olla vain yksi virallinen asuinpaikka, vaikka hänellä olisi käytössään useampia asuntoja.

Edellä mainittujen lainkohtien perusteella määräytyy, kumman vanhemman luona lapsi asuu ja mikä hänen tosiasiallinen, väestörekisteriin merkitty osoitteensa on.

Lapsenhuoltolain uudistamista pohtineen työryhmän mietinnön (47/2017) mukaan lapsenhuoltolakiin ehdotetaan säännöksiä, jotka mahdollistavat yhtenä laissa tarkoitettuna lapsen asumisjärjestelynsä, että lapsi asuu vuorotellen molempien vanhempiansa luona. Tieto vuoroasumisesta merkittäisiin väestötietojärjestelmään huollon sisältöä koskevana tietona. Myös vuoroasumistilanteissa lapsella voisi kuitenkin olla vain yksi virallinen asuinpaikka.

Jos lainsäädäntöä muutetaan edellä kerrotulla tavalla, se ei tuo muutosta nykyiseen tilanteeseen.

Huolehtiessaan oppivelvollisuuden valvonnasta ja osoittaessaan alueellaan asuville lapsille lähikoulun ja esiopetuspaikan, tulee kunnalla päätöksenteon perusteena olla luotettava tieto lapsen asumisesta ja sen tulee olla saatavissa kaikkien lasten osalta. Kunta saa tiedon kaikista lapsista väestötietojärjestelmästä.

Esiopetuksen ja perusopetuksen järjestäminen ja siihen liittyen oppilaaksiottamisen kriteerit perustuvat keskeisesti siihen, että lapsimääriä pystytään ennustamaan ja ohjailemaan opetuksen järjestämisen ja tilojen käytön kannalta tarkoituksenmukaisella tavalla. Jos kahden kodin perheillä olisi valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla mahdollisuus valita koulu tai esikoulu kotien sijainnin ja lasten sujuvan arjen perusteella, järjestelmän ennakoitavuus vähenisi ja tilojen optimaalinen käyttö vaikeutuisi.

Lähtökohtaisesti oppilaalla on oikeus vain oman oppilaaksiottoalueen kouluun ja esiopetuspaikkaan. Koulu- ja esiopetuspaikkaa koskevan valintaoikeuden antaminen kahden kodin perheille asettaisi nämä perheet muita parempaan asemaan ja vaarantaisi oppilaiden yhdenvertaisen kohtelun.

Nykykäytäntö mahdollistaa sen, että sekä esiopetuksessa että perusopetuksessa oppilas voi pyrkiä niin sanottuun toissijaiseen kouluun ja esiopetuspaikkaan ja tulla valituksi, mikäli siellä on tilaa. Tämä antaa huoltajille nykyisin vapaan valinnanmahdollisuuden koulu- ja esiopetuspaikan osalta, mikäli halutussa paikassa on tilaa.



21.11.2017

Asia/9

Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunnalta on pyydetty lausuntoa 15.12.2017 mennessä valtuutettu Kaisa Hernberg ym. valtuustoaloitteesta kahdessa osoitteessa asuvien oppilaiden oppilaaksiotosta. Aloitteessa esitetään, että vakituinen kahdessa kodissa asuminen hyväksytään Helsingissä viralliseksi oppilaaksioton perusteeksi. Tällä tavoin kahden kodin perheillä on paremmat mahdollisuudet valita molempien kotien sijainnin ja lasten sujuvan arjen kannalta hyvä koulu tai esikoulu.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Valtuutettu Kaisa Herbergin aloite

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 106

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2017 talousarvion toteutumisennusteet

HEL 2017-010461 T 02 02 01

Esitys

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti merkitä tiedoksi toimialan vuoden 2017 toteutumisennusteen.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta esitti toteutumisennusteen perusteella kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi 3,7 miljoonan euron ylitysoikeutta talousarviokohtaan 21001 Kasvatus ja koulutus.

Esityksen perusteena ovat kaupungin saamat käyttötarkoitussidonnaiset valtionavustukset sekä muu ulkopuolinen rahoitus, jotka kattavat ylityksen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslian talousarvion toteutumisennusteista antaman ohjeen mukaan hallintokunnat tekevät vuonna 2017 kolme talousarvion toteutumisennustetta, joista tämä on kolmas.

Kanslian antamien ohjeiden mukaan toteutumisennusteet on annettava tiedoksi lautakunnalle. Lautakunnan on ryhdyttävä toimenpiteisiin, mikäli talousarvio ei ole toteutumassa.

Käyttötalouden tulojen ja menojen ennuste

Käyttötalouden nettomenojen (menot-tulot) ennakoidaan olevan talousarvion tasolla.



Tuloja arvioidaan kertyvän noin 3,7 miljoonaa euroa eli 10 % enemmän kuin talousarviossa. Lisätulot kertyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja johtuvat siitä, että lapsimäärä ylittää talousarviossa ennakoitua määrän.

Menoja ennakoidaan kertyvän 3,7 miljoonaa euroa eli 0,6 % yli talousarvion. Menoylitys johtuu kaupungin saamista käyttötarkoitussidonnaisista valtionavustuksista sekä muusta ulkopuolisesta rahoituksesta, joita ei ole pystytty huomioimaan talousarviossa. Kaupungin näkökulmasta ylitys on tekninen, koska tulot kasvavat menoja vastaavasti.

Budjettirahoitteisessa toiminnassa ylityspaineita on suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Tämä johtuu siitä, että lapsi- ja oppilasmäärät ylittävät talousarvion. Kaupungin omissa päiväkodeissa on noin 460 lasta yli talousarvioerustan. Perusopetuksessa puolestaan ennakoidaan olevan oppilaita noin 360 yli talousarvion.

Ennusteen mukaan perusopetus pystyy sopeuttamaan tulosbudjettiaan siten, ettei ylityksiä tapahdu. Varhaiskasvatuksen ylityspaineet puolestaan pystytään kattamaan muissa palveluissa syntyvillä säästöillä.

Ammatillisen koulutuksen menoja laskee talousarviossa ennakoitua pienempi opiskelijamäärä. Perusopetuksen kotikuntakorvaukset jäävät talousarviossa ennakoitua pienemmiksi, samoin avustettavan iltapäivätoiminnan ja varhaiskasvatuksen avustukset. Kotikuntakorvausten perusosa on laskettu vuoden 2016 tasosta. Perusosaan vaikuttaa vuosittainen kustannustenjaon tarkistus ja kustannustason muutosta kuvaava indeksikorotus, joka vuodelle 2017 oli mm. kilpailukykysojimuksen takia negatiivinen. Varhaiskasvatuksen avustusten pienenemiseen vaikuttaa lasten siirtyminen avustettavasta hoidosta päiväkotihoidon.

Investointimenojen ennuste

Irtaimen omaisuuden määrärahoista ennustetaan jäävän käyttämättä noin 4,4 miljoonaa euroa johtuen lähinnä vuodelle 2018 siirtyvistä hankinnoista. Vuoden 2018 määrärahoihin tullaan esittämään siirtyvien hankkeiden perusteella 3,4 miljoonan euron ylitysoikeutta. Digihankkeelle osoitetut määrärahat tullaan käyttämään kokonaisuudessaan vuodelle 2018 siirtyvät hankinnat huomioiden. Muut (kuin digihankkeeseen liittyvät) investoinnit ovat viivästyneet osittain peruskorjausten viivästyksistä johtuen ja osittain toimitusaikatauluista johtuen. Irtaimen omaisuuden määrärahoja jää käyttämättä noin miljoona euroa johtuen siitä, että investoinnit tulivat suunniteltua edullisemmiksi mm. kierrätyskalusteiden käytön vuoksi. Lisäksi osa talousarvioon sisältyneistä hankinnoista ehdittiin tehdä jo vuoden 2016 puolella.

Sitovien tavoitteiden toteutuminen

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Toimialalla on kaikkiaan seitsemän sitovaa tavoitetta vuoden 2017 talousarviossa. Toimialan sitovien toiminnallisten tavoitteiden ennakoidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Asiakasmäärät

Suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa kaupungin päiväkotien lasten määrän ennustetaan ylittävän talousarvion 457 lapsella. Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa on 105 lasta vähemmän kuin talousarviossa on ennakoitu.

Valtionosuuteen oikeuttavia oppilaita ja opiskelijoita ennakoidaan olevan kaikkiaan 61 163, eli noin 280 (-0,5%) vähemmän kuin talousarviossa on ennakoitu.

Suomenkielisessä perusopetuksessa oppilasmäärä ylittää talousarvion 356 oppilaalla ja ruotsinkielisessä perusopetuksessa 20 oppilaalla. Suomenkielisen lukiokoulutuksen opiskelijamäärä jää 120 opiskelijaa alle talousarvion. Ruotsinkielisen lukiokoulutuksen opiskelijamäärä puolestaan ylittää talousarvion 40 opiskelijalla. Oppisopimusten määrä jää noin 360 sopimusta ja ammatillisen koulutuksen opiskelijamäärä noin 220 opiskelijaa alle talousarvion.

Suomenkielisen lukiokoulutuksen opiskelijamäärän jääminen talousarviosta on huomioitu tulosbudjetissa. Stadin ammattiopiston aloituspaikat saatiin täyteen syksyn 2017 yhteishaussa, mutta kokonaisopiskelijamäärän ennakoidaan jäävän tavoitteesta. Koko oppilaitoksen osalta läpäisy on parantunut. Palvelun ja viestinnän sekä tekniikan ja logistiikan toimialoilla läpäisy kuitenkin heikkeni eli keskeyttäminen kasvoi. Molemmilla toimialoilla on opiskelijoita, joiden oppimisvalmiudet ovat heikot. Tämä liittyy usein puutteellisiin perustaitoihin, kuten suomen kielen taitoon. Lisäksi useisiin näiden toimialojen tutkintoihin ei tulla ensimmäisellä hakutoiveella, mistä syystä alan vaihtaminen on yleistä. Ohjautuminen avoimista opinnoista tai osaamiskeskuksesta tutkintotavoitteeseen koulutukseen ei ole vielä riittävän tehokasta tai vapaat opiskelupaikat ja opiskelijoiden toiveet eivät kohtaa. Tutkintojen toteutustapoja kehitetään jatkuvasti siten, että joustava, jatkuva sisäänotto olisi mahdollista.

Vapaan sivistystyön opiskelijamäärien ja opetustuntimäärien ennustetaan pysyvän talousarvion tasolla.

Muutokset toimintaympäristössä ja riskeissä

Ennusteeseen ei sisälly oleellisia muutoksia talousarviossa esitettyihin toimintaympäristön muutoksiin tai riskeihin.



21.11.2017

Esitykset toimenpiteiksi

Toimiala on bruttobudjetoitu: lautakuntaa sitovat kaupunginvaltuustoon nähden kokonaismenot riippumatta tulojen määrästä. Kokonaismenot eivät saa ylittää talousarviota ilman kaupunginvaltuuston myöntämää ylitysoikeutta.

Käyttötalouden menoissa ennustettu ylitys on luonteeltaan tekninen. Kaupungin saama ulkopuolinen rahoitus kattaa ylityksen. Mahdolliset talousarvion ylitysoikeusesitykset on tehtävä talousarvion noudattamissohjeiden mukaan 30.11. mennessä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 107

Koululaisten aamutoiminnan järjestäminen kevätlukukaudella 2018

HEL 2017-011846 T 12 01 00

Päätös

Kasvatus- koulutuslautakunta päätti, että aamutoiminnan kokeilua jatketaan suomen- ja ruotsinkielisissä kaupungin kouluissa kevätlukukauden 2018. Toimintaa jatketaan samoilla toiminnan järjestämisen periaatteilla kuin syyslukukaudella 2017.

Samalla lautakunta päätti, että tulosbudjetin laadinnassa otetaan huomioon kustannukset aamutoiminnan osalta. Toimialan tulosbudjetti tuodaan joulukuussa kasvatus- ja koulutuslautakuntaan.

Lukuvuoden pituinen kokeilu arvioidaan keväällä, siitä kerätään palaute ja sen pohjalta tuodaan toiminnan jatkosta päättäminen kasvatus- ja koulutuslautakuntaan kevään aikana.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809
leena.palve(a)hel.fi
Satu Järvenkallas, varhaiskasvatusjohtaja, puhelin: 310 43368
satu.jarvenkallas(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Opetuslautakunta päätti 28.3.2017, että Helsingissä järjestetään aamutoiminnan kokeilu syksystä 2017 alkaen. Vuoden 2017 talousarvioon on varattu 0,5 milj. euroa aamutoiminnan järjestämiseen. Toiminta on tarkoitettu 1.–2.-vuosiluokan oppilaiden aamutoiminnan tarpeeseen, mutta toimintaan voi osallistua myös 3.–4.-luokkien erityisen tuen oppilaita. Kokeilulla on tarkoitus löytää joustavia koulukohtaisia ja jatkossa myös alueellisia tilaratkaisuja toiminnan järjestämiseksi.



Noin 95 prosenttia kaikista Helsingin kaupungin peruskouluista järjestää aamutoimintaa. Kokonaisarviona voidaan todeta noin 2000 lapsen osallistuneen aamutoimintaan syyslukukauden 2017 aikana. Tämä on noin 16 prosenttia 1.–2.-luokkalaisten kohderyhmästä. Päivittäin toimintaan osallistuvien määrä on vaihdellut 1–50 oppilasta/ryhmä. Keskimäärin osallistujia on ollut noin 10–15 oppilasta/koulu. Kaikissa kouluissa ei ole ollut aamutoimintaa tarjolla, koska koulu on alkanut alkuopetuksen luokilla viimeistään klo 8.30.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla selvitetään mahdollisuuksia järjestää toimintaa myös muissa kasvatuksen ja koulutuksen toimialan toimitiloissa. Lisäksi kehitetään toimintaan ilmoittautumista ja koulun ulkopuolisen toimijan mahdollisuuksia vastata aamutoiminnan järjestämisestä.

Kokeilussa aamutoiminnan kustannukset oli arvioitu siten, että toimintaa järjestettäisiin koulunkäyntiavustaja resursseilla ja kustannuksilla keskimäärin 2 tuntia päivässä. Aamutoiminnan kustannukset ovat osoittautuneet pienemmiksi johtuen osittain lyhyemmästä toiminta-ajasta.

Aamutoiminnan tarve kouluilla on päivittäistä, mutta selkeästi perjantaisin toimintaan järjestetään vähemmän kuin muina päivinä. Toiminnan ohjaamisesta vastaa koulunkäyntiavustajat, opettajat ja yksityiset palvelun tuottajat kuten iltapäivätoiminnan ohjaajat. Toiminnassa painottuu vapaa leikki, pelaaminen, askartelu, lukeminen, rauhallinen yhdessäolo ja ulkoilu. Maksuttomassa aamutoiminnassa ei tarjota aamupala. Lapset ovat voineet halutessaan syödä omia eväitä.

Lapsivaikutusten arviointi:

Aamutoiminta on tärkeä osa lapsen kokonaista turvallista koulupäivää. Aamutoiminnalla tuetaan lapsiperheen arkea.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809
leena.palve(a)hel.fi
Satu Järvenkallas, varhaiskasvatusjohtaja, puhelin: 310 43368
satu.jarvenkallas(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Asia/11

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



§ 108

Koulu- ja oppilaitostilojen ilta- ja vapaa-ajankäytön maksut 1.1.–30.6.2018

HEL 2017-012070 T 02 05 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti, että koulujen ilta- ja vapaa-ajankäytön tuntihinnat ja majoituksista perittävät maksut 1.1.–30.6.2018 säilytetään liitteen mukaisesti samana kuin syyslukukaudella 2017.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Mauno Kemppe, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 86860
mauno.kemppi(a)hel.fi

Liitteet

1 Tilahinnasto 2018

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 §:n 1 kohdan mukaan toimialalautakunnan tehtävänä on omalla toimialallaan päättää ja hyväksyä perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavaan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Vuoden 2018 maksut esitetään säilytettäväksi samoina kuin syyslukukaudella 2017.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala antaa 1.1.2018 lukien hallinnsaan olevien koulujen luokahuoneita, aineopetustiloja, auditorioita, ruokasaleja ja muita erikoistiloja ilta- ja vapaa-ajan käyttöön. Lisäksi tiloja annetaan majoituskäyttöön lapsille ja nuorille.



Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan koulujen ja oppilaitosten liikuntatilojen ilta- ja vapaa-ajan käytön varaaminen siirtyi 1.7.2017 lukien kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalle.

Maksullista ilta- ja vapaa-ajankäyttöä on pääsääntöisesti arkisin kello 17.00–21.00 ja viikonloppuisin klo 9.00–21.00. Tilavarauksen päätyttyä iltavalvoja siistii vielä tilat, mihin hänelle on varattu aikaa yksi tunti.

Opetuslautakunta on päätöksessään 23.3.2010 määritellyt periaatteet, jotka oikeuttavat koulun ja oppilaitoksen rehtorin myöntämään tiloja maksutta käyttöön ennen kello 17.00.

Tilamaksun muodostuminen

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ilta- ja vapaa-ajan käytön valvonta hankitaan ostopalveluna. Iltavalvojan työaika on puolitoista tuntia pidempi kuin koulurakennuksen käyttövuorot.

Hinnoittelussa on otettu huomioon Helsingin seudun kesäyliopiston, kansalaisopistojen ja musiikkikoulujen ja -opistojen sekä taiteen perusopetuksen runsas koulujen luokka- ja aineopetustilojen käyttö.

Osassa kouluista on mahdollisuus saada tiloja käyttöön siten, että käyttäjä huolehtii itse tilojen valvonnasta ja siivouksesta ja tällöin käyttäjältä peritään niin sanottu omavalvontahinta.

Tilojen ilta- ja vapaa-ajan käyttöä pyritään laajentamaan tilojen omavalvontaa lisäämällä. Toimialan kaikkien tilojen varaaminen tullaan keskitämään samaan varausjärjestelmään.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Koulu- ja oppilaitostilojen ilta- ja vapaa-ajankäytöllä on myönteisiä fyysisiä ja psyykkisiä terveysvaikutuksia. Tiloja käytetään muun muassa lasten- ja aikuisten liikunta- ja taideharrastuksiin.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Mauno Kemppe, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 86860
mauno.kemppi(a)hel.fi

Liitteet

1 Tilahinnasto 2018

Muutoksenhaku



21.11.2017

Asia/12

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



§ 109

Valtionavustus koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin

HEL 2017-000701 T 02 05 01 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä opetus- ja kulttuuriministeriön tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin myöntämän erityisavustuksen jakamisen liitteessä mainituille peruskouluille ryhmäkokojen pienentämiseen ja opettajien palkkaamiseen sekä varhaiskasvatukseen varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseksi.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti oikeuttaa perusopetusjohtajan ja ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtajan siirtämään mahdollisia käyttämättä jäämässä olevia resursseja rahoituksen piirissä olevien koulujen käyttöön sekä oikeutti varhaiskasvatusjohtajan ja ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtajan kohdentamaan resurssit alueellisesti.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Pilvi Kalliomaa, controller, puhelin: 09 310 31502
pilvi.kalliomaa(a)hel.fi

Liitteet

1 OKM tasa-arvoavustus 2018

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö lähetti 31.5.2017 tiedoksi päätöksen (Dn-ro OKM/108/520/2017) Helsingin kaupungille myönnetystä valtion erityisavustuksesta esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin, erityisopetuksen laadun kehittämiseen, siihen liittyvän koulunkäyntiavustajien palkkaamiseen ja opetusryhmäkoon pienentämiseen 1 996 000 euroa. Avustus käytetään vuonna 2018. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös perustuu opetusviraston hakemukseen 17.2.2017.



21.11.2017

Avustusta on myönnetty koulukohtaisesti seuraavien koulujen toiminta-alueita kuvaavien indikaattoreiden perusteella: 30–54-vuotiaiden vain perusasteen suorittaneiden osuus ikäluokasta, työttömyysaste ja vieraskielisten osuus. Erityisavustus on kohdennettu kouluille, joiden toiminta-alueella ylittyy vähintään yksi kolmen indikaattorin kansallisesta keskiarvosta.

Avustuspäätöksen mukaan opetuksen järjestäjä kohdentaa saamansa avustuksen haluamallaan tavalla näiden koulujen esi- ja perusopetukseen sekä niiden toiminta-alueella varhaiskasvatuksen yhteydessä järjestettävään esiopetukseen.

Avustuksella on tarkoitus palkata liitteessä mainituille kouluille opettajia ja esiopetukseen henkilöstöä vuodelle 2018. Resurssi esitetään jaettavaksi 71 suomenkieliselle koululle ja 13 ruotsinkieliselle koululle siten, että koululle jaettavalla määrärahalla voi palkata yhden opettajan, jonka opetusvelvollisuus on 24 tuntia/viikko tai maksaa yhden opettajan palkkakustannuksista 12 tuntia/viikko seitsemänä kuukautena. Rehtori vastaa määrärahan käytön kohdentamisesta.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Pilvi Kalliomaa, controller, puhelin: 09 310 31502
pilvi.kalliomaa(a)hel.fi

Liitteet

1 OKM tasa-arvoavustus 2018

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



§ 110

iPad-laitteiden hankinta varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen

HEL 2017-012139 T 02 08 01 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti tilata Helsingin kaupungin varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen 1 800 kappaletta Applen taulutietokoneita ja näihin mobiiliyhteydet neljäksi vuodeksi yhteishintaan 1 112 760 euroa (ALV 0%). Lisäksi lautakunta päätti valtuuttaa toimialajohtajan tekemään tilauksen Helsingin kaupungin puitesopimustoimittajilta.

Laitteet kustannetaan varhaiskasvatuksen digitalisaatio-ohjelmasta, tili 458800, sisäinen tilausnumero 4930190196. Laitetilaus tehdään Tietokeskus Yhtiöltä.

Mobiiliyhteydet kustannetaan Tietohallintopalveluiden tililtä 459200, sisäinen tilausnumero 1483000014, Tietohallintopalvelu, Hallinto ICT.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankinnat

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen digitaalinen ympäristö yhtenäistään varhaiskasvatuksen ja opetuksen osalta. Tällä perusteella varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen hankitaan Applen taulutietokoneita.

Mobiiliyhteyden hinta on 2,90 euroa kappaleelta. 48 kuukaudeksi 1 800 laitteeseen mobiiliyhteydet maksavat yhteensä 250 560 euroa (ALV 0%).

Apple IPAD PRO 9.7" -taulutietokone (32 Gt Wi-Fi + 4G-malli) laserturvamerkinnällä, Otterbox Propack -suojakotelolla, näyttölasin suojakal-



21.11.2017

volla ja laiterekisteröintiohjelmaan liitettynä (Apple Device Enrollment Program, DEP) maksaa 479 euroa kappaleelta. Yhteensä 1 800 kappaletta laitteita ovat arvoltaan 862 200 euroa (ALV 0%)

Laitteista 1 000 kappaletta tilataan vuonna 2017 ja 800 kappaletta vuonna 2018.

Tilattavaksi esitetyt laitteet ovat Helsingin kaupungin puitesopimuksen H029-14 laitteita. 20.2.2017 tehdyn minikilpailutuksen perusteella ensisijainen toimittaja on Tietokeskus Yhtiöt.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankinnat



§ 111

Tietoliikennelaitteiden hankinta kasvatuksen ja koulutuksen toimialan eri toimipisteisiin

HEL 2017-012090 T 02 08 01 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hankkia liitteiden 1 ja 2 mukaisesti toimialan eri toimipisteisiin tietoliikenteen talokytкимиä, kerroskytkimiä ja langattoman verkon tukiasemia asennuksineen enintään 2 000 000 eurolla. Lisäksi lautakunta päätti valtuuttaa toimialajohtajan tekemään sopimuksen ja tilauksen.

Laitteet hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella KL-kuntahankinnat Oy:n puitesopimuksen mukaisesti. Hankinnat maksetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan menolajilta Digitalisaation langaton verkko.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hankittavat tietoliikennelaitteet
- 2 Yksiköt alueittain

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Toimialan eri toimipisteissä on vanhenemassa olevia tietoliikennelaitteita, joiden käyttövarmuudessa on riskejä, sillä laitteiden huolto on vanhentuneen tekniikan tai verkon laitteiden yhteensopivuuden osalta vaikeaa, eikä vanhentuneen tai vanhentumassa olevan tekniikan ylläpito ole tarkoituksenmukaista. Vaikeasti huollettavien osien korvaamisella turvataan tietoliikenteen sujuvuutta, käyttövarmuutta ja turvataan palveluiden jatkuvuutta.



21.11.2017

Langattomia tukiasemia hankitaan vanhentuneiden korvaamiseksi ja samalla tukiasemien määrää lisätään palvelutason ylläpitämiseksi sekä parantamiseksi. Tukiasemien määrän lisääminen on verkkoliikenteen kasvun myötä edellytys langattoman verkon sujuvalle käytölle ja verkon käyttövarmuudelle.

Helsingin kaupunki on liittynyt KL-kuntahankinnat Oy:n puitesopimukseen KLKH107 tuotealue 2 Verkon laitteet; Hankintajohtajan päätös 19.4.2017 (Dnro HEL 2017-004549). Hankittavat tietoliikenteen laitteet minikilpailutetaan KL-kuntahankinnat Oy:n puitesopimuksen mukaisesti.

Tilaus tehdään useammassa eri osassa vuoden 2018 loppuun mennessä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hankittavat tietoliikennelaitteet
- 2 Yksiköt alueittain

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

ICT-hankinnat



§ 112

Täysvarustelukoulujen esitystekniikan hankinta

HEL 2017-011005 T 02 08 01 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hankkia esitystekniikkaa Helsingin kaupungin täysvarustelukouluihin liitteen (hintavertailu) mukaisesti enintään 588 245,00 eurolla (ALV 0%). Lisäksi lautakunta päätti valtuuttaa toimialajohtajan tekemään sopimuksen ja tilauksen kevennetyn kilpailutuksen voittaneen toimittajan kanssa.

Tuotteet maksetaan tietotekniikkahankinnoista tililtä 450001, projektinumeron 148924604408 (Digitalisaatio, esitystekniikka).

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 17 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on tehnyt hintatiedustelun puitesopimuksen (HEL 2015-009408) mukaisilta toimittajilta. Hintatiedot pyydettiin seuraavista tuotteista (sisältäen asennuksen, turvamerkinnän ja takuutarramerkinnän):

1. 366 kappaletta videoprojektoreita
2. 23 kappaletta lähiprojisointitykkeitä
3. 41 kappaletta 65" ammattinäyttöjä
4. 17 kappaletta 75" ammattinäyttöjä
5. 58 kappaletta liikuteltavia ammattinäyttöjen telineitä



21.11.2017

6. 415 paria kaiuttimia
7. 60 kappaletta liikuteltavia langattomia kaiuttimia
8. 460 kappaletta näyttökaapeleita- ja adaptereita

Määräaikaan 11.10.2017 klo 16.00 mennessä saatiin kolme tarjousta: Lyreco Finland Oy (525 270,50 €), Oy Mikrolog LTD (588 245 €) ja Tietokeskus Yhtiöt (769 798 €). Lyreco Finland Oy:n tarjous ei ollut vaatimusten mukainen tuotteen numero 2 osalta (2. Luokkahuone-lähiprojisointitykki). Tuote ei ollut lähiprojisointitykki eikä siinä ollut vaadittua kiinnitysmekanismeja.

Kokonaishinnaltaan edullisin ja vaatimusten mukainen tarjous oli Oy Mikrolog LTD toimittama tarjous. Tuotteita tullaan hankkimaan enintään 588 245,00 eurolla (ALV 0%). Tämä päätös ei ole sopimus, vaan hankintasopimus tehdään erillisellä sopimuksella.

Tilaus tehdään kahdessa eri osassa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 17 k.)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



§ 113

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vastaus Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry:n kirjeeseen jumalanpalvelukseen osallistumisesta kouluissa

HEL 2017-012222 T 12 00 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:
Vesa Korkkula: Pöydätään.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tuulia Tikkanen, opetuskonsultti, puhelin: 310 88047
tuulia.tikkanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry:lle seuraavan vastauksen:

Uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetusta sekä koulussa järjestettäviä juhlia ja uskonnollisia tilaisuuksia koskevia säännöksiä kuvataan Suomen perustuslaissa (731/1999) sekä esi- ja perusopetusta koskevassa lainsäädännössä. Tämän lisäksi opetushallitus on ohjeistanut opetuksen järjestäjiä kuten kouluja juhlien ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista säännösten edellyttämällä tavalla.

Koulun juhlit ovat osa opetusta ja koulun toimintaa, johon oppilaiden tulee osallistua. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Koulun tulee tiedottaa oppilaiden huoltajille koulussa järjestettävistä tapahtumista ja niiden sisällöstä, erityisesti tämä koskee uskonnollisia tilaisuuksia. Helsingissä on opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti käytössä lomake, jonka tavoitteena on turvata säädösten mukainen toiminta tilaisuuksien sisällön tiedottamisesta huoltajille. Lomakkeen kehittämiseksi on arvokasta saada palautetta.



21.11.2017

Koulu voi järjestää uskonnollisia tilaisuuksia, kuten jumalanpalveluksia ja uskonnollisia päivänavauksia, tai sisällyttää koulun toimintaan uskonnollisia toimituksia, kuten ruokarukouksia. Tällaiset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Tämän perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen.

Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnon harjoittamisen vapautta. Sen tarkoituksena on ensisijaisesti suojata henkilöä omantuntonsa vastaiselta uskonnon harjoittamiselta.

Oppilaan huoltaja ilmoittaa, osallistuuko oppilas uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin vai ei. Ilmoituksen voi tehdä kertaluonteisesti esimerkiksi kouluun ilmoittauduttaessa tai tarvittaessa tapauskohtaisesti. Ilmoituksen muodon päättää opetuksen järjestäjä. Ilmoituksen jälkeen koulu huolehtii siitä, että oppilaan osallistuminen uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen taikka siihen osallistumatta jättäminen toteutuu huoltajan ilmoituksen mukaisena.

Koulujen on tilaisuuksien aikana mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoista ja mielekästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Koulun tulee huolehtia myös siitä, ettei uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta tai osallistumatta jättämisestä aiheudu oppilaalle leimautumista tai muita haitallisia seuraamuksia.

Koululla on vastuu oppilaan turvallisuudesta myös silloin, kun oppilas ei osallistu koulun järjestämään uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen.

Opetuksen järjestäjällä ja koululla on velvollisuus tiedottaa huoltajille koulun toiminnasta. Koska oppilaalla on huoltajan ilmoituksesta perustuslain 11 §:n 2 momentin nojalla mahdollisuus olla osallistumatta uskonnon harjoittamiseen, tiedotteista on käytävä ilmi koulun järjestämät uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset. Koulun on myös huolehdittava siitä, että tieto koulun uskonnollisista tilaisuuksista ja toimituksista sekä



niille vaihtoehtoisesta toiminnasta sekä niiden sisällöstä saavuttaa huoltajat ja oppilaat riittävän ajoissa.

On tärkeää viestiä kouluille, mikäli juhlien sisällöissä ja niiden vaihtoehtoisissa on kehitettävää.

Esittelijän perustelut

Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry on lähettänyt kasvatus- ja koulutuslautakunnalle kirjeen, jossa esitetään, että koulu ei enää liitä ja tarjoa toimintansa kuuluvana minkään uskontokunnan jumalanpalveluksia, hartauksia ja muuta uskonnonharjoitusta.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tuulia Tikkanen, opetuskonsultti, puhelin: 310 88047
tuulia.tikkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry, kirje 20.10.2017

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Helsingin seudun vapaa-ajattelijat ry

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 114

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vastaus Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry:n ym. 13.9.2017 päivätyyn kieltenopetusta koskevaan kirjeeseen

HEL 2017-010165 T 12 00 01

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi Suomen kieltenopettajain liitto ry:lle ym. seuraavan vastauksen:

Helsinki noudattaa uuteen tuntijakoon siirtymisessä Opetushallituksen asiaa koskevaa ohjetta (http://www.oph.fi/ops2016/103/0/uuteen_tuntijakoon_siirtyminen). Opetussuunnitelma on otettu käyttöön opetushallituksen ohjeen mukaisesti vuosiluokilla 1–6 1.8.2016 ja tämän jälkeen portaittain vuosina 2017–2019.

Uusi tuntijakoasetus ja perusopetusasetukseen tehdyt muutokset muuttavat eräiden oppiaineiden vuosiluokkakohtaisia tuntimääriä nykyisestä. Asetuksiin ei sisälly siirtymäsäännöksiä siitä, miten aikaisemman tuntijaon mukaan opiskelun aloittaneiden oppilaiden vähimmäistuntimäärät eri oppiaineissa määräytyvät. Myöskään Opetushallituksella ei ole lakiin perustuvaa toimivaltaa määrätä, miten tuntimäärät siirtymävaiheessa lasketaan. Asetusten tulkinta kuuluu opetuksen järjestäjille.

Oppilaan tulee opiskella nykyisen opetussuunnitelman mukaan A1-kieltä, joka alkaa pääsääntöisesti 3. luokalta ja B1-kieltä, joka alkaa 6. luokalla. Tämän lisäksi oppilas voi valita A2-kielen, joka alkaa yleensä 4. luokalla ja B2-kielen, joka alkaa 8. luokalla. Opetussuunnitelman perusteissa on yhteiset tavoitteet ja arvioinnin kriteerit kolmannelta alkavalle A1-kielelle ja neljänneltä alkavalle A2-kielelle, vaikka A2-kieltä opiskellaan peruskoulun aikana yhteensä kolme tuntia vähemmän kuin A1-kieltä.

Helsingissä, kuten monessa muussa kunnissa, on asiaa tulkittu siten, että A-kielessä ei tarvita siirtymäajan tuntijakoa, vaan opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa pedagogisin järjestelyin. Helsingissä kaikki peruskoulun oppilaat saavat opetusta yhteensä vähintään tuntijakoasetuksen minimimäärän eli 222 vuosiviikkotuntia (vvh). Tämä täyttyy myös nykyisin 7. luokalla opiskelevien kohdalla, koska Helsingin voimassa olevassa tuntijakopäätöksessä B1-kieltä opetetaan kaksi tuntia enemmän verrattuna valtakunnallisiin minimitunteihin. Helsingissä B1-kieltä opetetaan 6–9 luokilla yhteensä 8 vuosiviikkotuntia, 2 vvh/vuosi-luokka, minimin ollessa 6 vuosiviikkotuntia.



Perusopetuslain 30 §:n mukaan opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta. Opetushallituksen mielestä lähtökohtana edellä todettujen säännösten tulkinnassa on pidettävä sitä, että opetuksen järjestäjät turvaavat oppilaiden yhdenvertaisen kohtelun ja oikeuksien toteutumisen. Opetuksen järjestäjien tulee ensisijaisesti varmistaa, että eri oppiaineille opetussuunnitelman perusteissa ja opetussuunnitelmissa määrätyt tavoitteet saavutetaan perusopetuksen aikana. Tämä voidaan varmistaa suunnittelemalla ja toteuttamalla opetus siten, että uuden tuntijakoasetuksen määrittelemä valtakunnallinen minimituntimäärä kussakin oppiaineessa ja valinnaisissa aineissa täyttyy perusopetuksen aikana kunkin oppilasikäluokan osalta (ks. valtakunnallisen tuntijakotaulukon oikeanpuoleinen sarake). Toisaalta opetuksen tavoitteiden saavuttaminen voidaan varmistaa myös erilaisilla pedagogisilla ratkaisuilla ja tukemalla yksittäisiä oppilaita. Lisäksi opetuksen järjestäjien tulee huolehtia siitä, että perusopetusasetuksen mukainen vuosiluokakohtainen vähimmäistuntimäärä täyttyy. Tämä täyttyy Helsingin peruskouluissa.

Yhden ikäluokan osalta Helsingissä ei ole tehty poikkeavaa tuntijakoa. Nykyiset 7.-luokkalaiset tulevat saamaan tuntijakoasetuksessa osoitetun minimituntimäärän (222 vvh) opetusta peruskoulun aikana. Heidän osalta tullaan seuraamaan A1-kielen tavoitteiden toteutumista ja opetusjärjestelyjä.

Kielten opetuksen tavoitteet vuosiluokille 7–9 on asetettu uuden tuntijaon mukaisesti. Vuosiluokalla 7–9 on asetettu sekä A1- että A2-kielelle yhtenäiset opetuksen tavoitteet. Tavoitteena on, että kielenkäyttö olisi mahdollisimman asianmukaista, luonnollista ja oppilaille merkityksellistä. Kielten opetuksessa kehitetään monilukutaitoa ja käsitellään erilaisia tekstejä. Lasten ja nuorten erilaiset kiinnostuksen kohteet otetaan huomioon tekstien valinnassa. Työskentelyssä korostuu pari- ja pienryhmätyö sekä yhdessä oppiminen erityyppisissä oppimisympäristöissä. Pelillisyyden, musiikin ja draaman avulla oppilaat saavat mahdollisuuden kokeilla kasvavaa kielitaitoaan ja käsitellä myös asenteita. Opetuksessa vahvistetaan oppilaan luottamusta omiin kykyihinsä oppia kieliä ja käyttää niitä rohkeasti. Vierasta kieltä voidaan käyttää myös muissa opiskelutilanteissa esim. ilmiöoppimisen jaksoilla. Oppilaskeskeiset ja oppilaan aktiivisuutta korostavat opiskelu – työskentelymuodot mahdollistavat yksilöllisen etenemisen ja oikea-aikaisen tuen tarjoamisen sitä tarvitseville. Oppilaita kannustetaan oma-aloitteiseen kielen käyttämiseen sekä koulussa että vapaa-ajalla.

Mikäli A1-kielen tuntimäärää halutaan kasvattaa yhdellä vuosiviikkotunnilla, voidaan nykyisen 7. vuosiluokan kohdallaan vähentää vastaavasti B1-kielen opetusta vuosiluokilla 8 tai 9. Tämä vaihtoehto ei tuota lisäkustannuksia ja tällöin noudatettaisiin valtakunnallisen tuntijaon minimi-



21.11.2017

tuntijakoa kaikissa aineissa. Käytännössä tämä tarkoittaisi, että A1-kielen opetusta lisättäisiin joko 8. tai 9. vuosiluokalla nykyisestä kahdesta vuosiviikkotunnista kolmeen vuosiviikkotuntiin ja vastaavasti B1-kielen opetusta vähennettäisiin samalla vuosiluokalla kahdesta vuosiviikkotunnista yhteen vuosiviikkotuntiin. Yksi vuosiviikkotunti on liian vähän, kun tavoitteena on oppia 6. luokalla alkanutta B1-kieltä. Oppilaan kieli-aidon kehittyminen on kumulatiivista. B1-kielessä tuntimäärän vähentäminen ja vastaavasti A1kielen tuntimäärän lisääminen ei ole pedagogisesti perusteltua.

Edellä esitetyn perusteella kasvatus- ja koulutuslautakunta katsoo nykyisen tuntijaon olevan kokonaisuudessa toimivampi, eikä nykyistä tuntijakoa lautakunnan näkemyksen mukaan ole tarpeen muuttaa nykyisten 7. luokkalaisten osalta.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Outi Salo, perusopetusjohtaja, puhelin: 310 86774
outi.salo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry ym., kirje 13.9.2017, kieltenopetus
- 2 Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry, kantelu eduskunnan oikeusasiamiehelle 7.9.2017, kieltenopetus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Kirjeen lähettäneet	Esitysteksti

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Suomen kieltenopettajain liitto, SUKOL ry, Helsingin kieltenopettajat ry, Helsingin Opettajien Ammattiyhdistys Ry ja Helvary ry - helsinkiläiset vanhempainyhdistykset ovat lähettäneet kasvatus- ja koulutuslautakunnalle kirjeen (liite 1), jossa esitetään huolestuminen Helsingin tuntijakopäätöksestä A1-kielen osalta, jossa ei ole tehty erillistä siirtymäjaksoa



21.11.2017

nykyisin 7.-luokalla opiskeleville. Lisäksi kirjeen allekirjoittajat edellyttävät, että asia käsitellään uudelleen ja että Helsingin kaupunki järjestää puuttuvan yhden vuosiviikkotunnin normaalina opetuksena tällä hetkellä 7. vuosiluokalla oleville oppilaille. Lopuksi he korostavat, että tästä ei koidu kaupungille lisäkustannuksia.

Lisäksi edellä mainitut ovat lähettäneet jäsenille tiedoksi eduskunnan oikeusasiamiehelle tekemänsä kantelun (liite 2).

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Outi Salo, perusopetusjohtaja, puhelin: 310 86774
outi.salo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry ym., kirje 13.9.2017, kieltenopetus
- 2 Suomen kieltenopettajien liitto SUKOL ry, kantelu eduskunnan oikeusasiamiehelle 7.9.2017, kieltenopetus

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Kirjeen lähettäneet

Otteen liitteet
Esitysteksti

Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 31.10.2017 § 96

HEL 2017-010165 T 12 00 01

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Outi Salo, perusopetusjohtaja, puhelin: 310 86774
outi.salo(a)hel.fi



§ 115

Selvitys erityislasten kuljetusten järjestämisestä kahdesta osoitteesta – arvio vaikutuksista

HEL 2017-012299 T 08 02 04

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Käsittely

Palautusehdotus:

Mirita Saxberg: Helsingin kaupunki selvittää uudelleen koulukyydityksen järjestämisen kahdesta asuinpaikaksi vakiintuneesta osoitteesta siinä tarkoituksessa, että kyyti järjestetään, mikäli lapsi asuu molempien vanhempiensa luona ennalta tiedossa olevan säännön mukaisesti.

Kannattaja: Abdirahim Mohamed

1 äänestys

JAA-ehdotus: Asian käsittelyä jatketaan

EI-ehdotus: Helsingin kaupunki selvittää uudelleen koulukyydityksen järjestämisen kahdesta asuinpaikaksi vakiintuneesta osoitteesta siinä tarkoituksessa, että kyyti järjestetään, mikäli lapsi asuu molempien vanhempiensa luona ennalta tiedossa olevan säännön mukaisesti.

Jaa-äännet: 3

Tiina Larsson, Dani Niskanen, Pia Pakarinen

Ei-äännet: 10

Fatim Diarra, Martina Harms-Aalto, Ville Jalovaara, Emma Kari, Otso Kivekäs, Pia Kopra, Vesa Korkkula, Abdirahim Mohamed, Mirita Saxberg, Heikki Valmu

Suoritetussa äänestyksessä palautusehdotus voitti äänin 10–3.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku



Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää merkitä tiedoksi esittelijän selvityksen erityislasten kuljetusten järjestämisestä kahdesta osoitteesta.

Esittelijän perustelut

Opetuslautakunta on 2.2.2016 (§ 11) antanut kaupunginhallitukselle lausunnon kahdessa eri osoitteessa asuvien erityisoppilaiden koulukuljetuksia koskevasta valtuustoaloitteesta. Lausuntoa varten selvitettiin kahteen osoitteeseen tapahtuvan kuljettamisen käytännön järjestämiseen liittyviä näkökohtia sekä kustannuksia. Lausunnossa opetuslautakunta on katsonut, että silloisessa taloudellisessa tilanteessa koulukuljetusten laajentaminen oppilaan toiseen osoitteeseen ei ollut mahdollista.

Kaupunginvaltuusto on 28.9.2016 (§ 248) päättänyt kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti katsoa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Samalla kaupunginvaltuusto päätti edellyttää, että erityislasten koulukuljetuksia seuraavan kerran kilpailutettaessa kilpailutuksesta vastaavalle lautakunnalle tai jaostolle valmistellaan esitys ja kustannusarvio myös mallista, joka mahdollistaisi erityislasten kuljetukset kahdesta osoitteesta.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala tulee kilpailuttamaan erityiskuljetukset talven 2018 aikana. Toimialalla on selvitetty, mitä käytännön vaikutuksia sillä olisi, jos erityislapsia kuljetettaisiin kahteen eri osoitteeseen ja arvioitu, minkä verran se lisäisi kustannuksia. Myös nykyisiltä liikennöitsijöiltä on kysytty mielipidettä kahden osoitteen mallin vaikutuksista erityiskuljetuksiin.

Taksikuljetus voidaan Helsingissä myöntää psykologin, kuraattorin tai lääkärinlausunnon perusteella niille oppilaille, jotka eivät selviydy koulumatkastaan julkisilla liikennevälineillä. Henkilökohtainen koulukuljetus voidaan myöntää vain lääkärinlausunnon perusteella.

Koulukuljetusta tarvitsevien kahdessa osoitteessa asuvien oppilaiden perheiden asumisjärjestelyt voivat olla hyvin erilaisia. Asumisjärjestelyt kuukaudesta toiseen voivat vaihdella ja toinen vanhempi voi asua Helsingin ulkopuolella.

Lukuvuonna 2017–2018 erityiskuljetuksissa on 1 154 oppilasta. Näistä oppilaista 240:lla huoltajat asuvat eri osoitteissa ja näistä 35:llä oppilaalla toinen huoltaja asuu muussa kunnassa kuin Helsingissä. Jos huomioidaan vain Helsingissä asuvat huoltajat, koskisi kahden osoit-



teen malli nykyisillä oppilasmäärillä enimmillään 205:ttä oppilasta. Tämä on 17,7 % kaikista erityiskuljetuksessa olevista oppilaista. Tarkempaa tietoa näiden oppilaiden asumisjärjestelyistä ei ole.

Helsingin kaupungin erityiskuljetuksia hoitaa tällä hetkellä seitsemän eri kuljetusyriytystä. Kuljetusyriytokset vastaavat kuljetusten reitittämisestä. Saman koulun oppilaita voi kuljettaa useampi yrittäjä. Koulukuljetusten reititysten suunnittelussa joudutaan ottamaan huomioon oppilaiden kuljetustarpeet sekä koulujen lukujärjestykset ja niissä tapahtuvat muutokset. Lisäksi reititykset on toteutettava aina ottamalla huomioon turvallisuusnäkökohdat. Mahdollisuus hakea oppilasta myös toisesta osoitteesta lisää entisestään kuljetuksissa huomioon otettavien muuttujien määrää ja tämä voi venyttää kuljetusaikaa, heikentää kuljetusten laatua ja mahdollisuutta esim. vakiokuljettajiin.

Kuljetusyriytysten mukaan kuljetusten hallinnointi tulisi aiheuttamaan merkittävästi lisätyötä ja oman lisähaasteensa järjestämiseen toisi todennäköisesti myös tiedottamisen oikea-aikaisuus muutostilanteissa. Kuljetusten onnistumisen kannalta olennaista on hyvä tiedonkulku huoltajien, koulujen ja iltapäiväkerhojen kanssa. Aikataulujen ja oppilaan osoitteiden pitäisi olla kaikilla toimijoilla hyvissä ajoin tiedossa, jotta kuljetusten laatu ja turvallisuus pystytään takamaan.

Erytyiskuljetukset toteutetaan pääsääntöisesti ryhmäkuljetuksina, joissa muutokset yhdenkin oppilaan kuljetuksessa näkyvät heti muiden oppilaiden kuljetuksissa. Kahdessa osoitteessa asuva oppilas hyötyisi järjestelystä päästessään ilman lisäkuljetuksia suoraan kouluun ja koulusta kotiin. Muiden samassa kuljetuksessa olevien oppilaiden matka-aikaa tämä joko pidentäisi tai lyhentäisi tilanteesta riippuen.

Kuljetusyriytysten mukaan kustannuksien lisääntyminen riippuu paljon siitä, miten oppilaan kaksi osoitetta sijaitsevat toisiinsa nähden. Osoitteiden sijaitessa lähellä toisiaan kustannusten ei arvioitu juuri nousevan. Osoitteiden sijaitessa aivan eri suunnissa, nähtiin merkittävää kustannusten nousua. Tarkkojen kustannusvaikutusten arviointi on hankalaa, mutta ottaen huomioon kahdessa osoitteessa asuvien erityiskuljetuksessa olevien oppilaiden osuuden kaikista erityiskuljetuksessa olevista oppilaista (17,7 %), kustannukset nousisivat todennäköisesti noin 20 %.

Yhteiskuljetuksen keskimääräinen hinta oppilasta kohden on n. 30 euroa päivässä. Henkilökohtaisen kuljetuksen hinta puolestaan on n. 70 euroa päivässä oppilasta kohden. Erytyiskuljetusten menot lukuvuonna 2016–2017 olivat yhteensä 5 355 963 euroa. Jos kustannukset nousisivat kahden osoitteen mallissa 20 %, niin euromääräinen lisäys lukuvuoden 2016–2017 lukuihin olisi 1 071 192,80 euroa.



21.11.2017

Perusopetuslaissa kunnan opetuksen järjestämisvelvollisuus on sidottu asumiseen (4 §). Opetus on järjestettävä siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Oppilaan lähikoulu osoitetaan asuinosoitteen perusteella (6 §), jonka mukaan määräytyy myös oikeus 32 §:n mukaiseen koulumatkaetuuteen. Yhteishuoltajuudessa lapsen asuminen määräytyy lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain nojalla. Mainittu laki lähtee siitä, että lapsi asuu aina toisen vanhemman luona, vaikka käytännössä oleskelu/tapaamisoikeusjärjestelyt voivat olla niin laajoja, että vaikuttaa siltä, että lapsi asuu kahdessa paikassa. (Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta 7 § ja 9 §)

Lapsen huoltolain uudistamistyöryhmän mietinnössä (47/2017) ehdotetaan lapsenhuoltolakiin säännöksiä, jotka mahdollistavat yhtenä laissa tarkoitettuna lapsen asumisjärjestelynä sen, että lapsi asuu vuorotellen molempien vanhempiensa luona. Tieto vuoroasumisesta merkittäisiin väestötietojärjestelmään huollon sisältöä koskevana tietona. Vuoroasumisessakin lapsella voisi olla vain yksi virallinen asuinpaikka.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisun mukaan kunnalla ei ollut lapsen oleskellessa sen vanhemman luona, jonka luona ei asu, velvollisuutta perusopetuslain 32 §:n nojalla järjestää hänelle maksutonta koulukuljetusta tai myöntää hänen kuljettamistaan tai saattamistaan varten riittävää avustusta kunnan lapsen asuinosoitteen perusteella osoittamaan koulupaikkaan. Edelleen KHO:n ratkaisun mukaan tämä ei loukannut perustuslain 16 §:n 1 momentin mukaista oikeutta maksuttomaan perusopetukseen eikä lapsen oikeutta tavata sitä vanhempansa, jonka luona ei asu.

KHO:n ratkaisun perusteella kaupungilla ei ole velvollisuutta järjestää oppilaiden kuljetuksia sen vanhemman luota, jossa lapsi ei asu.

Helsingin kaupungin tiedossa ei ole, että muissa kunnissa järjestettäisiin kuljetus kahteen osoitteeseen vuoroasumistilanteessa.

Ottaen huomioon kuljetusten käytännön järjestämiseen liittyvät vaikeudet ja kustannusten lisääntymisen, esittelijä katsoo, että koulukuljetusten laajentaminen oppilaan toiseen osoitteeseen ei ole tarkoituksenmukaista.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi



21.11.2017

Asia/19

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 116

Pohjois-Haagan ala-asteen laajennuksen ja perusparannuksen tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunto hankesuunnitelmasta

HEL 2017-009858 T 10 06 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä Pohjois-Haagan ala-asteen laajennuksen 19.10.2017 päivätyn tarveselvityksen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi samalla kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 19.10.2017 päivätystä Pohjois-Haagan ala-asteen laajennusta ja perusparannusta koskevasta hankesuunnitelmasta ja lausui lisäksi seuraavaa:

Hankesuunnitelma vastaa pääosin hyvin kasvatuksen ja koulutuksen toiminnallisia tavoitteita. Uuden opetussuunnitelman painotukset edellyttävät, että siirtymisen eri tilojen ja työskentelytapojen välillä tulee olla helppoa sekä oppijoille että opettajille. Oppimisen tilojen joustavia yhdistämistapoja tulee edelleen tutkia ja kehittää yhdessä käyttäjätoimialan kanssa. Ääneneristyksen ja -vaimennuksen huolellinen toteutus tulee varmistaa, erityisen tärkeää tässä koulurakennuksessa on kaikuisien käytävätilojen vaimennus. Lisäksi tilojen suunnittelussa tulee jatkossakin ottaa huomioon tilojen monipuolinen käyttö, myös toisten toimialojen ja asukkaiden kanssa.

Uusien oppimisen tilojen tulee olla koko koulun helposti saavutettavissa oppimistilanteiden vaihdellessa. Myös koulun sosiaalisen työympäristön kannalta näiden tilojen on oltava kaikkien ulottuvilla. Tästä syystä uudet oppimistilat on sijoitettu keskeisesti pääportaan ja hissien yhteyteen, ja jatkosuunnittelussa nämä näkökohdat tulee edelleen tarkasti ottaa huomioon.

Koulun toimitilaturvallisuuteen liittyvät ratkaisut tulee sovittaa yhteen avoimen oppimisympäristön suunnittelutavoitteiden kanssa. Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman toteuttamiseksi tulee kalusteiden ja tietoteknisten ratkaisujen yksityiskohdat suunnitella huolellisesti. Tämä kaikki tulee suunnitella kiinteässä yhteistyössä käyttäjätoimialan kanssa.

Kasvatuksen ja koulutuksen työsuojelun yhteistoimintahenkilöstön hankesuunnitelmavaiheen viitesuunnitelmista 9.8.2017 antama lausunto on otettava huomioon jatkosuunnittelussa. Lausunto on liitteenä.



21.11.2017

Kasvatus- ja koulutuslautakunta kiinnittää erityistä huomiota laajennus- ja perusparannushankkeen kustannus seurannan, muun suunnittelun ohjauksen ja laadunvalvonnan tärkeyteen koko prosessin ajalta. Myös aikataulun pitävyydestä on huolehdittava.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Anne Salli-Suomalainen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86363
anne.salli-suomalainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma_Pohjois-Haagan ala-aste
- 2 Työsuojelun lausunto

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukonaisuus on pyytänyt lausuntoa 19.10.2017 päiväystä Pohjois-Haagan ala-asteen koulun laajennusta ja perusparannusta koskevasta hankesuunnitelmasta. Tämä hankesuunnitelma koskee Pohjois-Haagan ala-asteen laajennusta ja laajaa teknistä perusparannusta. Koulu sijaitsee osoitteessa Tolarintie 6.

Perusparannushankkeena alkaneen hankesuunnittelun yhteydessä todettiin, että koulu tarvitsee tässä yhteydessä myös laajennuksen oppilasmäärän voimakkaan kasvun vuoksi. Samanaikaisesti hankesuunnitelman lausunnon kanssa hyväksytään siis myös laajennuksen tarveselvitys.

Tarveselvitys ja hankesuunnitelma on laadittu entisten tilakeskuksen ja opetusviraston yhteistyönä. Liikuntavirasto ja tuolloinen nuorisoasiainkeskus ovat kommentoineet tilantarvetta ja suunnitelmia. Asiantuntijoina on kuultu rakennusvalvontaviraston, pelastuslaitoksen sekä ympäristökeskuksen edustajia ja esteettömyysasiamiestä.

Tilantarve, alueellinen tarkastelu ja toiminta koulussa



Pohjois-Haagan ala-asteen koulussa toimii luokka-asteet 1–6, oppilaita on noin 440 ja henkilökuntaa 38. Tällä hetkellä kaikki eivät mahdu nykyiseen rakennukseen, vaan osa toiminnasta on sijoitettu tilapäisesti Mäkipellontie 19:n väistökouluun.

Koko Haagan alueella on väestöennusteen mukaan voimakasta kasvua kymmenen seuraavan vuoden aikana. Pohjois-Haagan ala-asteen koulun oppilaaksiottoalueella väestö kasvaa ikäluokissa 7–12-vuotiaat noin 130 lapsella eli noin 24 prosenttia seuraavan 10 vuoden aikana. Tämä edellyttää Pohjois-Haagan ala-asteen laajentamista siten, että rakennukseen saadaan koulutilat yhteensä noin 525 lapselle. Lisätilat on tarkoitus toteuttaa uusina avoimempina ja monimuotoisempina oppimisympäristöinä 6–9 ryhmälle sekä oppilasmäärän edellyttämänä suurempana liikuntasalina.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan palveluverkkotarkastelun mukaan myös varhaiskasvatuksella ja esiopetuksella on lisätilantarpeita alueella. Koulurakennuksesta ei ole mahdollista varata tilaa varhaiskasvatuksen käyttöön, vaan tähän tarpeeseen vastataan päiväkotiperusrannuksen korvaavalla uudishankkeella Pohjois-Haagaan, jonka on suunniteltu valmistuvan vuonna 2020. Lisäksi on otettu tilapäisiä lisätiloja esiopetustoiminnan käyttöön Pohjois-Haagan nuorisotalolta vapautuneista tiloista.

Hankkeen sisällöstä

Hankkeessa rakennetaan uusi liikuntasali sekä uusia monikäyttöisiä opetustiloja. Lisäksi ruokahuollon tiloja laajennetaan ja ajanmukaistetaan sekä tehostetaan hallinnon tilojen järjestelyjä. Kädentaidon tilat saadaan yhtenäiseksi kokonaisuudeksi. Oppimisen tilojen järjestelyjä, kiintokalustusta ja varustusta ajanmukaistetaan. Oppilaiden wc-tiloja rakennetaan lisää laajennuksen lisäämien oppilaspaikkojen edellyttämää määrää. Koulun oppilaita on osallistettu pihasuunnitelman osalta.

Rakennuksessa myös uusitaan talotekniset asennukset, parannetaan energiataloutta, korjataan julkisivut, ikkunat, osa välipohjia ja vesikatto sekä parannetaan salaojitusta.

Kustannukset

Kaupunkiympäristön toimiala vastaa hankkeen toteutuksesta ja ylläpidosta.

Hankkeen laajuus on 7 370 brutto-m² ja vuokra-ala on 5 099 htm². Investoinnin kustannusarvio eli hankesuunnitelman enimmäishinta on 19,4 miljoonaa euroa. Hankkeen rahoitus on talousarvion ja talous-



21.11.2017

suunnitelman vuosien 2017–2026 rakentamishjelmassa vuonna 2019–2020 toteutettavana hankkeena.

Koulun nykyinen vuokra on 11,72 euroa/htm²/kk. Kuukausivuokra on 46 578 euroa eli vuosivuokra 558 936 euroa. Koulun tuleva vuokra on 24,52 euroa/htm²/kk, josta pääomavuokra 20,70 euroa/htm²/kk ja ylläpitovuokra 3,82 euroa/htm²/kk. Kuukausivuokra on 124 889 euroa eli vuosivuokra on yhteensä 1 498 668 euroa. Vuokran-maksun perusteena on 5 099 htm², poistoaikana 30 vuotta ja tuottovaade on 3 prosenttia.

Toiminnan käynnistämiskustannuksiksi on arvioitu yhteensä 595 000 euroa, josta irtokalustaminen 354 000 euroa, tietotekniset hankinnat 151 000 euroa ja teknisen työn laitehankinnat 90 000 euroa.

Väistötilat

Rakentamisen aikana tarvitaan koko koululle väistötila, jona toimii Mäkipellontie 19:n väistötilakoulu. Väistötilan kustannukset ovat noin 499 500 euroa, alv 0%. Väistötilojen kustannukset on otettu huomioon vuokraa määritettäessä. Väistötilan osuus tulevasta kuukausivuokrasta on 26 290 euroa.

Aikataulu

Hankkeen suunnittelu-aika jatkuu 11/2018 asti, rakentamisen valmistelu on 12/2018–5/2019 ja rakentaminen ajoittuu 6/2019–12/2020. Käyttöönotto on tällöin vuodenvaihteessa 2020–2021.

Vaikutusten arviointi

Laajennuksen ja perusparannuksen myötä kasvavalle oppilasmäärälle saadaan riittävät, toimivat ja mahdollisimman hyvin uutta opetussuunnitelmää tukevat tilat. Tilojen terveellisyys, turvallisuus, käytettävyys ja viihtyisyys paranevat. Hankkeella parannetaan myös henkilökunnan työskentelyolosuhteita.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Anne Salli-Suomalainen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86363
anne.salli-suomalainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarveselvitys ja hankesuunnitelma_Pohjois-Haagan ala-aste
- 2 Työsuojelun lausunto



Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 02.11.2017
§ 49



§ 117

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto Myllypuron peruskoulun laajennuksen ja osittaisen perusparannuksen hankesuunnitelmasta

HEL 2017-009859 T 10 06 00

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 19.10.2017 päiväystä hankesuunnitelmasta.

Hankesuunnitelma vastaa pääosin Myllypuron peruskoulun laajennuksen tarveselvityksessä asetettuja toiminnallisia tavoitteita. Jatkosuunnittelua varten tulee kuitenkin kiinnittää huomioita seuraaviin asioihin.

Syksyllä 2016 käyttöön otetun opetussuunnitelman yksi perusajatus on oppilaan aktiivisen roolin ja toiminnallisuuden lisääminen opetuksessa. Tämä tulee toteutumaan toisaalta digitaalisten materiaalien ja välineiden lisääntyvän käytön myötä, mutta myös käyttämällä muita toiminnallisia, oppilaan itseohjautuvuutta kehittäviä työtapoja.

Uuden opetussuunnitelman mukainen oppimisajattelu edellyttää, että oppimisympäristö suunnitellaan siten, että monimuotoisia tiloja voidaan käyttää joustavasti. Opetustilojen joustavien yhdistämistapojen ratkaisuja tulee edelleen tutkia ja kehittää yhdessä käyttäjän kanssa.

Koulun toimitilaturvallisuuteen liittyvät ratkaisut tulee sovittaa yhteen avoimen oppimisympäristön suunnittelutavoitteiden mukaisesti ja ratkaisujen yksityiskohdat tulee suunnitella yhdessä käyttäjähallintokunnan edustajien kanssa. Tilojen äänieristykseen ja vaimennukseen tulee kiinnittää erityisesti huomiota. Lisäksi tulee varmistaa, että tilojen suunnittelussa huomioidaan tilojen monipuolinen yhteiskäyttö myös toisten hallintokuntien ja alueen asukkaiden kanssa.

Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman käytännön toteutuksessa tulee kiintokalusteiden ja tietoteknisten ratkaisujen yksityiskohdat suunnitella kiinteässä yhteistyössä käyttäjätoimialan kanssa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta kiinnittää erityistä huomiota hankkeen kustannus seurannan, muun suunnittelun ohjauksen ja laadunvalvonnan tärkeyteen koko prosessin ajalta. Lisäksi tulee varmistaa hankkeen valmistuminen aikataulun mukaisesti.



21.11.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen työsuojelun yhteistoimintahenkilöstön hankesuunnitelmavaiheen viitesuunnitelmista 9.10.2017 antama lausunto on otettava huomioon jatkosuunnittelussa.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Mia Kuokkanen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86291
mia.kuokkanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Myllypuron pk_Hankesuunnitelma
- 2 Työsuojelun lausunto 9.10.2017

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristölautakunta on pyytänyt kasvatus- ja koulutuslautakunnalta lausuntoa Myllypuron peruskoulun laajennuksen 19.10.2017 päivätystä hankesuunnitelmasta.

Hankesuunnitelma on laadittu kaupunkiympäristön toimialan ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialan yhteistyönä.

Myllypuron ala-aste ja yläaste yhdistyivät yhtenäiseksi peruskouluksi 1.8.2016. Koulu on toiminut kolmessa toimipisteessä osoitteissa Yläkivenrinne 6, Yläkivenrinne 4 ja Neulapadontie 6. Koulun opetussuunnitelma painottaa taito- ja taideaineita. Sekä ala- että yläkoulun käden taitoihin (kuvataide, käsityö ja yläkoulussa myös kotitalous) painottuvat aineet sekä liikunta ovat suosittuja valinnaisaineita.

Myllypuron peruskoulussa järjestetään lisäksi kaksikielistä suomi-venäjä-opetusta. Laaja-alainen erityisopetus, suomi toisena kielenä-opetus sekä muu pienryhmätuki edellyttää, että käytössä on muunneltavien, mahdollisesti yhteiskäytössä olevien tilojen lisäksi myös rauhallisia, vähän häiriötekijöitä sisältäviä tiloja.

Myllypuron toimipiste Neulapadontie 6 on purettu 31.8.2016 ja koulun oppilaat ovat siirtyneet väistötilapaviljonkeihin. Neulapadontien tontille



21.11.2017

rakennetaan päiväkotia helpottamaan alueen varhaiskasvatuksen tilatarvetta.

Peruskoulun rakennushankkeessa toteutettava laajennus korvaa Neulapadontien puretut koulutilat, yhdistää toiminnallisesti Yläkivenrinne 4 ja Yläkivenrinne 6 tilat yhteen, sekä huomioi oppilasmäärän kasvun asettamat lisätilavaatimukset. Neulapadontien tontille rakennetaan päiväkotia helpottamaan alueen varhaiskasvatuksen tilatarvetta. Peruskoulu mitoitetaan 860 oppilaalle. Samassa yhteydessä saatetaan loppuun entisen ylästerakennuksen perusparannus ja toteutetaan uutta opetussuunnitelmaa tukevia toiminnallisia tilamuutoksia.

Perusparannuksen bruttoala on 5 033 brm² ja laajennuksen 2 189 brm², perusparannuksen huoneistoala 4 269 htm² ja laajennuksen 1 838 htm² sekä perusparannuksen hyötyala 2 615 hym² ja laajennuksen 1 612 hym².

Kaupunkiympäristön toimialan laatiman kustannusarvion mukaan hankkeen kokonaiskustannukset kustannustasossa 2/2017 ovat arvonlisäverottomana yhteensä 14 100 000 euroa (1 952 euroa/brm²). Rakennuksen tuleva vuokra-arvio on n. 149 540 euroa kuukaudessa (24,50 euroa/htm²/kk, josta pääomavuokra noin 20,66 euroa/htm²/kk ja ylläpitovuokra noin 3,82 euroa/htm²/kk) eli vuosivuokra on yhteensä 1 794 480 euroa. Vuokranmaksun perusteena on 6 107 htm². Tuottovaade on 3 % ja poistoaika 30 vuotta. Pääomavuokra tarkistetaan toteutuneiden kustannusten mukaan ja ylläpitovuokra valmistumisajan ylläpitovuokraa vastaavaksi. Rakennuksen ylläpidosta vastaa kaupunkiympäristötoimialan ylläpidon yksikkö.

Väistötilakustannusten on arvioitu olevan 1 490 000 euroa. Väistötilojen kustannukset eivät sisälly hankesuunnitelman kustannuksiin, mutta ne on otettu huomioon vuokraa määrittäessä. Kasvatuksen ja koulutuksen maksaa osittaisen väistötiloihin sijoittumisen ajan nykyisten tilojen vuokran suuruista vuokraa.

Hankkeelle on talonrakennushankkeiden rakentamishajelmassa varattu 14 100 000 milj. euroa.

Hankkeen toteutus on suunniteltu alkavan tammikuussa 2019 ja valmistuvan marraskuussa 2020.

Myllypuron peruskoulun arvioidut vuosittaiset toimintakustannukset ovat n. 1,7 milj. euroa. Arvio toiminnan käynnistämiskustannuksista on n. 744 000 euroa sisältäen tietohallinnon osuuden 103 000 euroa. Teknisen työn laitehankintoja varten varataan 190 000 euroa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutukset



21.11.2017

Hankkeella on terveysvaikutuksia hankesuunnitelman mukaisilla toimenpiteillä. Esityksen mukainen hanke parantaa rakennuksen toiminnallisuutta, viihtyisyyttä, sisäilman laatua, energiataloutta, esteettömyyttä ja paloturvallisuutta.

Esittelijä

perusopetusjohtaja
Outi Salo

Lisätiedot

Mia Kuokkanen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86291
mia.kuokkanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Myllypuron pk_Hankesuunnitelma
- 2 Työsuojelun lausunto 9.10.2017

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 02.11.2017
§ 50



§ 118 Taitaja2017-tapahtuma Helsingissä

HEL 2015-011128 T 12 02 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että Taitaja2017 Helsinki -tapahtuman loppuraportti ja talouden toteuma hyväksytään toteutuneiden kustannusten mukaisesti (liitteet 1 ja 2). Tapahtuman kokonaiskustannukset olivat 6 179 070 euroa.

Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Sari Karjalainen, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 84748
sari.karjalainen(a)edu.hel.fi

Liitteet

- 1 Taitaja2017-loppuraportti
- 2 Taitaja2017, kustannusselvitys

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taitaja2017 Helsinki -tapahtuman järjestämiseksi haettiin Helsingin kaupungin talousarviosta 1,4 miljoonaa euroa vuosille 2015–2016, jonka kaupunginhallitus myönsi joulukuussa 2015 (14.12.2015 § 1207, liite 3). Kaupunginhallituksen myöntämästä rahoituksesta käytettiin 118 000 euroa vuonna 2015, 350 000 euroa vuonna 2016 ja 932 000 euroa vuonna 2017. Tapahtuman järjestämiseen on lisäksi käytetty suunnitelman mukaisesti 901 000 euroa opetusviraston/kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttötaloudesta.

Taitaja2017 Helsinki -tapahtuma oli ammatillisen koulutuksen päätapahtuman Suomen Itsenäisyyden 100-vuotisjuhlavuonna. Taitaja oli Suomen merkittävin ja suurin ammatillisen koulutuksen tapahtuma.

Helsingin kaupunki, opetusvirasto ja Stadin ammattiopisto järjestivät Taitaja2017 Helsinki -tapahtuman itsenäisyyden juhlavuoden YHDES-



SÄ-teeman mukaisesti yhteistyössä työ- ja elinkeinoelämän ja koulutuksenjärjestäjien kanssa. Tapahtuma toteutettiin pitkälti opinnollistaen ja tiiviissä yhteistyössä eri alojen yritysten kanssa reformin mukaisesti.

Tapahtuman tausta

Taitaja ammattitaitokilpailuja on järjestetty vuodesta 1989, josta lähtien eri koulutuksen järjestäjät ovat vuosittain järjestäneet tapahtuman. Vuonna 2000 kilpailut järjestettiin hajautettuina Helsingin ammatillisissa oppilaitoksissa. Vuonna 2005 Helsingin kaupunki ja opetusvirasto olivat yhtenä pääkumppanina ammattitaidon maailmanmestaruuskilpailujen järjestäjänä Helsingin Messukeskukseen.

Taitaja2017 Helsinki -tapahtuma kokosi yhteen Suomen ammatillisen koulutuksen edustajat sekä kansainväliset ammattitaitokilpailutoiminnan verkostot nelipäiväiseen tapahtumaan Helsingin Messukeskukseen. Tapahtuman tavoitteena oli kehittää ammatillista koulutusta ja osaamista, edistää monikulttuurisen yhteiskuntamme ammattiosaajien työllistymistä ja vahvistaa suomalaista ammattitaitoa kansainvälisesti kilpailukykyiseksi.

Tapahtumassa kilpaili 55 eri ammattialan lajissa 598 nuorta, joista 54 oli kansainvälisiä kilpailijoita 16 eri maasta. Tapahtumaan osallistui myös kansainvälisiä valmentajia, tarkkailijoita ja ammattitaitokilpailutoiminnan yhteistyötahoja mallintamassa suomalaista ammattitaitokilpailutoimintaa, joka on maailman huipputasoa kaikilta osin. Ensimmäistä kertaa Suomen ammattitaitokilpailun historiassa myös TaitajaPLUS-kilpailuun (opiskelijat, joilla on henkilökohtaisen opetuksen järjestämisuunnitelma) osallistui kaksi kansainvälistä kilpailijaa taustatahoineen.

Tapahtumaan oli vapaa pääsy. Tapahtumaan odotettiin 80 000 vierailijaa ja tapahtumaan saapui 99 180 vierailijaa Suomesta ja ulkomailta. Osallistujissa oli ammattialoihin tutustujia päivakodeista, peruskouluista, ammatillisista oppilaitoksista, lukioista ja yrityksistä.

Tapahtuman tavoite

Taitaja2017 Helsinki -tapahtuman päätavoitteena oli lisätä yhteistyötä ammatillisen koulutuksen järjestäjien sekä elinkeinoelämän välillä, sekä korostaa ammatillisen koulutuksen merkitystä yhteiskunnan hyvinvoinnin tärkeänä edistäjänä ja lisätä ammatillisen koulutuksen arvostusta ja sen tuottaman osaajien tarpeellisuutta elinympäristömme laadukkuuden tekijöinä. Tapahtumasta saadun palautteen perusteella tapahtuman 330 yhteistyökumppanista eli noin 60 prosenttia jatkaa Taitaja-yhteistyötä ja kaikki yhteistyökumppanit jatkavat yhteistyötä ammatillisen koulutuksen eri verkostoissa ja toiminnoissa, kuten työssäoppimispaikkojen tarjoajina.



Ammatillisen koulutuksen itsenäisyyden juhluvuoden tapahtuman teema ”Kaupunki kaupungissa” toi esiin osaamisen merkityksen viihtyisän, tasa-arvoisen, turvallisen ja esteettömän yhteisön ja asuinympäristön rakentamisessa ja kehittämisessä. Taitaja-tapahtuma esitteli Helsingin tunnetuimmat kaupunginosat toteuttamalla tapahtuma-alueen kaupungin-osittain. Toteutustapa koettiin toimivaksi tavaksi esitellä ammatillista koulutusta ja Helsinkiä kaupunkina, jossa opiskelijalla on runsaasti mahdollisuuksia eri alojen opiskeluun.

Tapahtuman tunnus ”Ole hyvä” korosti hyvien tapojen, toistemme huomioon- ottamisen ja yhteisöllisyyden merkitystä. Näin haastettiin eri ammattien edustajat olemaan ylpeitä omasta osaamisestaan ja koulutuksestaan. Olen hyvä -sanonnalla korostettiin koulutuksen merkityksellisyyttä yhteiskunnan rakentajana.

Tapahtuman kustannukset

Tapahtuma koostui kolmesta taitokilpailusta, kolmipäiväisestä Kaupunki kaupungissa -seminaarista ja lukuisista oheistapahtumista, joita toteuttivat Helsingin lukiot, Helsingin Kauppakamari/ennakointikamari, yritykset ja järjestöt.

Tapahtumaan haettiin opetus- ja kulttuuriministeriöltä harkinnanvaraista rahoitusta vuosille 2015–2017 2 miljoonaa euroa, joista 645 000 euroa myönnettiin vuodelle 2016 ja 1 264 000 euroa vuodelle 2017 eli yhteensä 1 909 000 euroa.

Tapahtuman järjestämiseksi haettiin Helsingin kaupungin talousarvios- ta käytettäväksi 1,4 miljoonaa euroa käyttövaroista vuosille 2015–2016, jonka kaupunginhallitus myönsi joulukuussa 2015. Kaupunginhallituksen myöntämästä rahoituksesta käytettiin 118 000 euroa vuonna 2015, 350 000 euroa vuonna 2016 ja 932 000 euroa vuonna 2017. Tapahtumalle myönnettiin esitetyt summat kaupunginhallituksen kokouksessa 14.15.2015, 44/2015, § 1207 Taitaja2017-tapahtuman järjestämiseen Helsingissä (HEL 2015-011128).

Tapahtuman järjestämiseen on lisäksi käytetty 901 000 euroa opetusviraston/kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttötaloudesta. Tällä on katettu kone- ja laitelainakulut (mm. CNC-sorvit), lajivastaavien ja varavastaavien koulutuskulut sekä osin markkinointi- ja viestintäkuluja.

Tapahtuman toteutukseen osallistui 330 yhteistyökumppania, joista 224 antoi tapahtumaan työpanosta, koneita, laitteita tai lahjoitti pieniä määriä materiaalia yhteensä 2 423 000 euron arvosta. Tämä yhteistyömuoto on Taitaja-tapahtuman konseptiin kuuluva toimintatapa, jossa yhteistyötaho saa panoksensa arvosta näkyvyyttä tapahtumassa. Taitaja2017-tapahtumassa laajennettiin yhteistyötä aiempia vuosia merkittä-



21.11.2017

vämmin markkinointiin ja tiedotukseen. Yhteistyöyritysten panos oli erityäin tärkeä ja mahdollisti tapahtuman aiempia vuosia suuremman ja laajemman näkyvyyden kaupungilla, sosiaalisessa mediassa ja muissa tiedotusvälineissä.

Tapahtuman kaikissa kustannuserissä noudatettiin kustannustehokkuutta ja kestäväen kehityksen periaatetta ja kaikki mahdolliset koneet, laitteet, materiaalit ja tarvikkeet lainattiin sekä osin vuokrattiin. Tällä toimintatavalla saavutettiin merkittävää kustannussäästöä verrattuna edellisen vuoden järjestäjän kuluihin. Kun järjestämiskuluja verrataan toteutuneeseen kävijämäärään Taitaja2017 Helsinki -tapahtuma toteutettiin lähes 50 prosenttia edullisemmin kuin aiempina vuosina.

Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Sari Karjalainen, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 84748
sari.karjalainen(a)edu.hel.fi

Liitteet

- 1 Taitaja2017-loppuraportti
- 2 Taitaja2017, kustannusselvitys

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 14.12.2015 § 1207



§ 119

Leikkipuisto Brahen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitelmasta

HEL 2017-010049 T 10 06 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä leikkipuisto Brahen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarveselvityksen ja antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle 26.9.2017 päiväystä hankesuunnitelmasta omalta osaltaan puoltavan lausunnon ottaen huomioon rakennusten ja yleisten alueiden jaoston päätöksen 5.10.2017 madalletusta kustannusarviosta.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Leena Kalalahti, suunnittelija, puhelin: 040 760 2515
leena.kalalahti(a)hel.fi

Liitteet

1 LP Brahe hankesuunnitelma liitteineen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

Alppiharjun kaupunginosassa sijaitseva leikkipuisto Brahe on suosittu puisto alueen lapsiperheiden keskuudessa. Lasten määrä on alueella väestöennusteen mukaan kasvava. Tällä hetkellä Alppiharjun peruspiirissä on vajaa 500 0–12-vuotiasta lasta, ja vuonna 2027 alueella arvioidaan asuvan noin sata lasta nykyistä enemmän. Leikkipuisto Brahe palvelee Alppiharjun lisäksi Kallion ja muiden lähialueiden lapsia ja heidän perheitään.



21.11.2017

Uudisrakennus rakennetaan Alppiharjun kaupunginosaan osoitteeseen Porvoonkatu 4, 00510 Helsinki. Leikkipuisto Brahen uudisrakennus korvaa vanhan leikkipuistorakennuksen. Leikkipuiston toiminta on siirtynyt syyskuussa 2017 väistötiloihin osoitteeseen Sturenkatu 8. Vanhan leikkipuistorakennuksen purkaminen on tarkoitus toteuttaa vuoden 2017 aikana.

Leikkipuisto Brahen uudisrakennuksen suunnittelussa on hyödynnetty leikkipuisto Mäkitorpan suunnittelun yhteydessä laaditun leikkipuistorakennuksen tyyppimallin periaatteita ja jo saatuja käyttäjäkokemuksia. Yksikerroksisen ja puurakenteisen rakennuksen pohjaratkaisu on joustava, tehokas ja mahdollistaa tilojen monikäyttöisyyden. Tilojen suunnittelussa on haettu ratkaisuja siihen, miten tilat palvelevat pikkulasten, lapsiperheiden ja koululaisten tarpeita ja mahdollistavat tiloissa erilaisen toiminnan. Lisäksi on kiinnitetty huomioita siihen, että tilat on vuokrattavissa leikkipuiston toiminta-aikojen ulkopuolella iltaisin ja viikonloppuisin asukkaille ja muille toimijoille. Tilat on suunniteltu esteettömiksi ja ne täyttävät rakentamismääräysten uudisrakentamiselle asetetut terveellisuuden ja turvallisuuden vaatimukset.

Uudisrakennuksen hankesuunnitelmavaiheen tilaohjelman kokonaislaajuus on lämpimien tilojen osalta 173 brm² ja kylmien tilojen osalta 82 brm². Lämpimien tilojen huoneistoala on 151 htm² ja kylmien tilojen 75 htm². Hankkeen vuokranmaksupinta-ala on 151 htm².

Koko hankkeen arvioidut rakentamiskustannukset ovat 1 050 000 euroa (alv 0 %), eli 6 069 euroa/brm² ja 6 954 euroa/htm² (alv 0 %).

Kaupunkiympäristön toimialan hankesuunnitelmavaiheen laskelman mukaan leikkipuisto Brahen korvaavan uudisrakennuksen pääomavuokran arvioidaan olevan 31,25 euroa/htm², ylläpitovuokran 5,50 euroa/htm² eli yhteensä 36,80 euroa/htm² kuukaudessa. Vuokra on laskettu 30 vuoden poistoajalla ja 3%:n korolla. Leikkipuistorakennuksen vuokratkustannukset kuukaudessa ovat noin 5 593 €/kk ja vuodessa 67 035 euroa.

Arvioidut muut käyttökustannukset ilman vuokramenoja ovat noin 221 000 euroa vuodessa, josta henkilöstömenojen osuus on 118 000 euroa. Käynnistämiskustannukset ovat noin 18 000 euroa. Kustannukset eivät sisällä tietohallinnon hankintoja. Hankkeen aiheuttamiin henkilöstö-, vuokra- ja muihin kustannuksiin tullaan varautumaan viimeistään vuoden 2019 talousarviossa.

Leikkipuisto Brahen korvaavan uudisrakennuksen rakentamisen on suunniteltu käynnistyvän helmikuussa 2018 ja valmistuvan joulukuussa 2018.



21.11.2017

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti 5.10.2017 hyväksyä leikkipuisto Brahen uudisrakennuksen 26.9.2017 päivätyn hankesuunnitelman siten, että sen tavoitehinta on arvonlisäverottomana 800 000 euroa ja kattohinta 880 000 euroa kustannustasossa 7/2017 ja enimmäislaajuus on 173 brm².

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Leena Kalalahti, suunnittelija, puhelin: 040 760 2515
leena.kalalahti(a)hel.fi

Liitteet

1 LP Brahe hankesuunnitelma liitteineen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunkiympäristön toimiala

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 05.10.2017
§ 39



21.11.2017

§ 120

Leikkipuisto Kotinummen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitelmasta

HEL 2017-010050 T 10 06 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä leikkipuisto Kotinummen korvaavaa uudisrakennusta koskevan tarveselvityksen ja antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle 26.9.2017 päivätystä hankesuunnitelmasta omalta osaltaan puoltavan lausunnon ottaen huomioon rakennusten ja yleisten alueiden jaoston päätöksen 5.10.2017 madalletusta kustannusarviosta.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Leena Kalalahti, suunnittelija, puhelin: 040 760 2515
leena.kalalahti(a)hel.fi

Liitteet

1 LP Kotinummi_hankesuunnitelma liitteineen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

Leikkipuisto Kotinummi sijaitsee Malmin peruspiirissä, jossa se palvelee erityisesti Tapanilan, Malmin ja lähialueiden lapsia ja heidän perheitään. Peruspiirissä asuu nykyisin noin 4200 0–12-vuotiasta lasta. Väestöennusteen mukaan lasten määrä tulee kasvamaan, ja vuonna 2027 Malmin peruspiirin alueella asuu noin 5000 0–12-vuotiaita lasta.



Uudisrakennus rakennetaan osoitteeseen Uudenpellonpolku 5, 00700 Helsinki. Leikkipuisto Kotinummen uudisrakennus korvaa tulipalossa vuonna 2016 tuhoutuneen leikkipuistorakennuksen. Leikkipuiston toimintaa on järjestetty syksystä 2016 lähtien viereisellä koululla.

Palaneen leikkipuistorakennuksen tilalle rakennetaan uudisrakennus, jonka suunnittelussa on hyödynnetty leikkipuisto Mäkitorpan suunnittelun yhteydessä laaditun leikkipuistorakennuksen tyyppimallin periaatteita ja jo saatuja käyttäjäkokemuksia. Yksikerroksisen ja puurakenteisen rakennuksen pohjaratkaisu on joustava, tehokas ja mahdollistaa tilojen monikäyttöisyyden. Tilojen suunnittelussa on haettu ratkaisuja siihen, miten tilat palvelevat pikkulasten, lapsiperheiden ja koululaisten tarpeita ja mahdollistavat tiloissa erilaisen toiminnan. Lisäksi on kiinnitetty huomioita siihen, että tilat on vuokrattavissa leikkipuiston toiminta-aikojen ulkopuolella iltaisin ja viikonloppuisin asukkaille ja muille toimijoille. Tilat on suunniteltu esteettömiksi ja ne täyttävät rakentamismääräysten uudisrakentamiselle asetetut terveellisuuden ja turvallisuuden vaatimukset.

Uudisrakennuksen hankesuunnitelmavaiheen tilaohjelman kokonaislaajuus on lämpimien tilojen osalta 173 brm² ja kylmien tilojen osalta 82 brm². Lämpimien tilojen huoneistoala on 151 htm² ja kylmien tilojen 75 htm². Hankkeen vuokranmaksupinta-ala on 151 htm².

Koko hankkeen arvioidut rakentamiskustannukset ovat 1 050 000 euroa (alv 0 %), eli 6 069 euroa/brm² ja 6 954 euroa/htm² (alv 0 %).

Kaupunkiympäristön toimialan hankesuunnitelmavaiheen laskelman mukaan leikkipuisto Kotinummen uudisrakennuksen pääomavuokran arvioidaan olevan 31,25 euroa/htm², ylläpitovuokran 5,50 euroa/htm² eli yhteensä 36,80 euroa/htm² kuukaudessa. Vuokra on laskettu 30 vuoden poistoajalla ja 3%:n korolla. Leikkipuistorakennuksen vuokratannukset kuukaudessa ovat noin 5 593 €/kk ja vuodessa 67 035 euroa.

Arvioidut muut käyttökustannukset ilman vuokramenoja ovat noin 220 000 euroa vuodessa, josta henkilöstömenojen osuus on 118 000 euroa. Käynnistämiskustannukset ovat noin 18 000 euroa. Kustannukset eivät sisällä tietohallinnon hankintoja. Hankkeen aiheuttamiin henkilöstö-, vuokra- ja muihin kustannuksiin tullaan varautumaan viimeistään vuoden 2019 talousarviossa.

Leikkipuisto Kotinummen uudisrakennuksen rakentamisen on suunniteltu käynnistyvän syyskuussa 2018 ja valmistuvan toukokuussa 2019.

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti 5.10.2017 hyväksyä leikkipuisto Kotinummen uudisrakennuksen



26.9.2017 päivätyn hankesuunnitelman siten, että sen tavoitehinta on arvonlisäverottomana 800 000 euroa ja kattohinta 880 000 euroa kustannustasossa 7/2017 ja enimmäislaajuus on 173 brm².

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Leena Kalalahti, suunnittelija, puhelin: 040 760 2515
leena.kalalahti(a)hel.fi

Liitteet

1 LP Kotinummi_hankesuunnitelma liitteineen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunkiympäristön toimiala

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 05.10.2017
§ 40



21.11.2017

§ 121

Vesaisten Helsingin piiri ry:n oikaisuvaatimus koululaisten perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustuspäätökseen

HEL 2017-006044 T 02 05 01 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hylätä Vesaisten Helsingin piiri ry:n vs. hallintojohtajan 3.10.2017 (§ 26) päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen, koska oikaisuvaatimuksessa esitetyt perusteet eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen. Lautakunta viittaa perusteluinaan esittelijän esittämiin seikkoihin.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Hanna Keränen, taloussihteeri, puhelin: 310 86338
hanna.keranen(a)hel.fi
Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809
leena.palve(a)hel.fi

Liitteet

1 Vs. hallintojohtajan päätös 03.10.2017 § 26

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Järjestö

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Vesaisten Helsingin piiri ry on saanut avustusta perusopetuslain mukaiseen iltapäivätoimintaan lukuvuodelle 2017–2018 yhteensä 49 858 euroa. Avustuksen perustana on ollut laskentapäivän 20.9.2017 oppilasmäärä, jolloin toimijalla on ollut 37 oppilasta. Lisäksi Vesaisten Helsingin



21.11.2017

gin piiri ry:lle on myönnetty kahden lisäohjaajan palkka- ja sivukulut syksyllä 2017 erityisen tuen lisäresurssina.

Vesaisten Helsingin piiri haluaa oikaisun vs. hallintojohtajan avustus- päätökseen 3.10.2017 (§ 26) siten, että Vesaisten Helsingin piirille myönnetään 15 000 euron lisäavustus Nallin iltapäiväkerhon työntekijän palkkauskustannuksiin, koska myönnetyt avustukset eivät riitä työntekijöiden palkkakustannuksiin Nallin iltapäiväkerhossa.

Vesaisten Helsingin piiri ry on hakenut kolmen ohjaajan palkkakustannuksia erityisen tuen lisäresurssina, yhteensä 45 000 euroa 20.9.2017 päivätyillä sähköisillä hakemuksilla 1492952 ja 1493169. Erityisen tuen lisäresurssit on anottu seuraavasti: Keinutien ala-asteen ryhmään kaksi ohjaajaa ja Nallin sivukoulun ryhmään yhden ohjaajan.

Lisäohjaajan resurssien kohdentaminen pieneen, Nallin sivukoulun iltapäivätoiminnan kahden ohjaajan ryhmään ei ole perusteltua. Pääkou- lulla on palveluntuottajan toinen ryhmä ja sinne on myönnetty lisäohjaa- jaresurssia, jota voidaan tarvittaessa ohjata myös Nallin sivukoulun ryh- män tarpeisiin.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Hanna Keränen, taloussihteeri, puhelin: 310 86338
hanna.keranen(a)hel.fi
Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809
leena.palve(a)hel.fi

Liitteet

1 Vs. hallintojohtajan päätös 03.10.2017 § 26

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Järjestö

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja
koulutuslautakunta
Liite 1



21.11.2017

Asia/26
Salassa pidettävä
SAsiakasL 14 §

§ 122
Salassa pidettävä (SAsiakasL 14 §)



21.11.2017

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119 ja 120 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 108, 109 ja 121 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



21.11.2017

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 110 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.



21.11.2017

Sovellettava lainkohta: Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 123 § ja 146 §

4 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 111 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



21.11.2017

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



21.11.2017

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on



21.11.2017

vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

5 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 112 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.

Muutoksenhakuaika

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen noudattamatta hankintalain mukaista odotusaikaa.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Käsittelylupahakemus ja valitus on toimitettava muutoksenhakuviranomaiselle viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen muutoksenhakuviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Muutoksenhakuviranomaisen

Käsittelylupahakemus ja valitus tehdään markkinaoikeudelle. Markkinaoikeuden asiointiosoitteet ovat seuraavat:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 43314



21.11.2017

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Muutoksenhakuasiakirjassa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Odotusaika

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvno
FI02012566



21.11.2017

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan hankintalaissa määritellyn odotusajan kuluttua. Puittejärjestelyihin perustuvien hankintojen osalta hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen ennen odotusajan päättymistä, mutta tällöin valitusaika on 14 vuorokauden sijasta 30 vuorokautta päätöksen tiedoksisaannista.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Mikäli markkinaoikeus ei myönnä asiassa käsittelylupaa, markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 500 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

6 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 122 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.



21.11.2017

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi



21.11.2017

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



21.11.2017

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Pia Pakarinen
puheenjohtaja

Jaana Lax
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Martina Harms-Aalto

Ville Jalovaara

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.11.2017.