



15.12.2014

PALVELUSOPIMUS

1. Osapuolet

Asiakas	Korkeasaaren eläintarha (jatkossa asiakas)
Palveluntuottaja	Helsingin kaupungin Taloushallintopalvelu -liikelaitos (jatkossa Talpa)

2. Palvelusopimuksen kohde

Palvelusopimuksessa sovitaan talous- ja palkkahallinnon palvelujen toimittamisesta toistaiseksi.

3. Palvelusopimuksen sisältö

Sopimus kattaa talous- ja palkkahallinnon palveluja /tuotteita liitteen 1 mukaisesti.

Sopimuksen liite päivitetään vuosittain edellisvuoden elo-syyskuussa vastaamaan kulloinkin voimassaolevaa palvelusopimuksen laajuutta.

Palvelujen sisältö on kuvattu palvelukuvauksissa, jotka löytyvät Helmi-intrasta Yhteiset palvelut / Taloushallintopalvelut / Palvelukuvaukset.

4. Työnjako

Asiakkaan ja Talpan välinen työnjako on kuvattu sopimuksen liitteenä 2 olevissa työnjakotaulukoissa.

Työnjakotaulukot löytyvät sähköisesti Talpan ja asiakkaan välisestä yhteisestä työtilasta.

5. Sopimushinta ja laskutus

Asiakkaan vuosittain arvioituihin palvelujen suoritemääriin perustuva sopimushinta on määritelty palvelusopimuksen liitteessä 1.

Vuosittain arvioitu sopimushinta laskutetaan kuukausittain tasasuuruusina erinä. Laskun eräpäivä on kunkin kuukauden 14. päivä ja maksuehto 14 vrk netto.

Laskutus tasataan vuosittain joulukuussa tehtävällä tasauslaskulla, joka pohjautuu

- 30.11. mennessä toteutuneisiin suoritemääriin.
- edellisen vuoden joulukuun suoritemääriin.

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Faksi	Tilinro	Y-tunnus
PL 30	Sörnäisten rantatie 27 A	+358 310 2500	+358 9 310 25110	800012-62637	0201256-6
00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Helsinki 50				Alv.nro FI02012566



15.12.2014

Liitteessä 1 mainitut toteutuneiden työtuntien perusteella veloittavat palvelut sekä mahdolliset erikseen tilattavat palvelusopimuksen ulkopuoliset työt laskutetaan erikseen. Tuntiperusteisesti laskutettavan perustyön ja asiantuntijatyön hinnat on määritelty palvelusopimuksen liitteessä 1.

Palvelusopimusten ulkopuolisista töistä sovitaan ao. palvelupäällikön kanssa ja ne tilataan Kosti-ostotilausjärjestelmän kautta.

Talpa raportoi suoritettujen toteutumisesta kumulatiivisesti, kuukausittain Helmi-intrassa, kohdassa: Yhteiset palvelut / Taloushallintopalvelut / Talpan palveluraportointi.

6. Lisäykset ja muutokset sopimukseen

Palvelukuvauksiin, hinnoitteluperusteisiin, palvelumääriin sekä työnjakotaulukoihin voidaan tehdä muutoksia ja lisäyksiä sopimuksen osapuolten yhteisellä hyväksymisellä.

Sopimusliitteiden ajantasaisuus tarkistetaan tarvittaessa sekä vuosittain sähköisesti asiakastyötiloja hyväksikäyttäen.

Sopimuksen mahdollinen irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kuukautta.

7. Palvelujen tuottamisessa käytettävät tietojärjestelmät

Palvelujen tuottamisessa käytettävät talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmät on kuvattu palvelukuvauksissa, jotka löytyvät Helmi-intrasta kohdasta: Yhteiset palvelut / Taloushallintopalvelut / Palvelukuvaukset.

Luettelo tietojärjestelmien sovellus- ja teknisestä tuesta vastaavista henkilöistä on Helmi-intrassa kohdassa: Yhteiset palvelut / Taloushallintopalvelut / Talpan yhteystiedot.

8. Palvelutason seuranta

Palvelutasoa seurataan vuosittain toteutettavissa asiakasyhteistyötapaamisissa.

Talpa tekee vuosittain asiakkailleen asiakastyytyväisyyskyselyn ja seuraa kustannustensa kehittymistä palveluittain ja asiakkaittain.

Palautetta palvelutason toteutumisesta voi antaa ympäri vuoden kaupungin yhteisen palautejärjestelmän kautta.



15.12.2014

9. Palvelusopimuksen allekirjoitukset

Asiakas

Talpa

Helsingissä _____.____2014

Helsingissä 15.12 2014

KIINTEISTÖVIRASTO

HELSINGIN KAUPUNGIN
TALOUSHALLINTOPALVELU -LIIKELAITOS

Sanna Hellström
eläintarhanjohtaja


Tuija Kuivalainen
toimitusjohtaja

LIITTEET

- | | |
|---------|--|
| Liite 1 | Palvelujen sisältö: tuotteet, lukumäärät ja hinnat |
| Liite 2 | Työnjakotaulukko |
| Liite 3 | Palveluprosessit ja vastuuhenkilöt |