

Koulujen sekä liikuntapalvelun liikuntasalien omavalvonta

Omavalvonta tarkoittaa, että varaaja (esim. urheiluseura) vastaa itse muun muassa vuoronsa valvonnasta ja siitä, että liikuntasali jää siistiin kuntoon vuoron jälkeen. Omavalvonnan piiriin kuuluvissa kouluissa ja liikuntapaikoissa iltakäyttäjät allekirjoittavat avaintenluovutussopimuksen, jota vastaan he saavat avaimet koululle tai liikuntapaikalle. Omavalvontakoulussa liikuntasalin hinta on edullisempi kuin koulussa, jossa käytetään iltavalvojaa.

Toimintaohjeet

Avaimet

Avainten hakeminen

Yhteisö voi itse määritellä kuka hakee avaimet koululta tai liikuntapaikalta. Kyseisen henkilön tulee olla täysi-ikäinen. Perekäyttö koulun iltakäytön tiloihin ja avainten luovutus tapahtuu jokaisella koululla koulusääntötoimesta. Liikuntapaikoilla omavalvontakäytäntöihin perehdyttämisen tekee liikuntapaikan tiimiesimies. Mikäli sinulle on myönnetty vuoro omavalvonnan piiriin kuuluvaan liikuntapaikkaan tai omavalvontakouluun, ole yhteydessä liikunnan palveluihin/koulusääntötoimeen viimeistään kaksi viikkoa ennen tapahtuman ajankohtaa. Avaimet tulee palauttaa liikuntapalvelun ilmoittamana ajankohtana. Koulujen liikuntasaleihin myönnetty avaimet palautetaan koulusääntötoimeen ja liikuntapalvelun tiloihin myönnetty avaimet liikuntapaikan tiimiesimiehelle.

Avainten määrä

Avainten määrä on arvioitu jokaiselle yhteisölle valmiiksi vuorojen perusteella. Koulusääntötoimellä tai liikuntapaikan tiimiesimiehelle on tiedot iltakäyttäjien avainten määrästä, minkä mukaan hän luovuttaa avaimet hakijalle.

Yksittäisvuorojen avaimet

Yksittäisvuoroille on varattu omat avaimet, jotka voi noutaa lähempänä varattua vuoroa sovitusti koulusääntötoimeen tai liikuntapaikan tiimiesimiehen kanssa. Avainta noudettaessa on sovittava palautuspäivä mahdollisimman pian tapahtuman jälkeen.

Avaintenluovutussopimus

Avaimen hakija allekirjoittaa avaintenluovutussopimuksen. Mikäli yhteisö haluaa jakaa vastuun avaimista, avaimen hakijoita voi olla myös useita, jolloin he kaikki allekirjoittavat avaintenluovutussopimuksen. Jos yksi hakija tekee avaintenluovutussopimuksen useammasta avaimesta, on mahdollista, että yhteisössä voidaan tehdä oma sopimus vastuun jakamisesta (toissijainen sopimus).

Sopimuksen allekirjoittaja/allekirjoittajat ovat vastuussa, mikäli avain häviää. Jos sopimusta muilta osin rikotaan eli ei käyttydytä sääntöjen mukaisesti, sanktio menee yhteisölle eikä vastuuhenkilölle.

iLOQ avaimen käyttö

Avain tulee työntää lukkosylinteriin perille saakka ja tämän jälkeen kääntää. Mikäli lukko ei aukea, avain tulee poistaa lukosta ja toistaa toimenpide hitaammin tasaisella nopeudella. Lukkosylinteri tuottaa sekä lukon, että avaimen elektroniikan tarvitseman sähköenergian avaimen työntöliikkeestä. Mikäli työntöliike on liian nopea, lukko pysyy lukitusasennossa.

Valvonta

Omavalvonnan piiriin kuuluvissa kouluissa ja liikuntapaikoissa vuoron varaaja vastaa itse vuoronsa valvonnasta. Ulko-ovea ei saa pitää auki vuoron aikana. Vuoron varanneella on oikeus käyttää vain liikuntapalvelun myöntämiä tiloja. Koulun tai liikuntapaikan tiloihin saa mennä 15 minuuttia ennen vuoron alkamista ja vuoron päättymisen jälkeen pukuhuoneaika on 30 minuuttia, jonka jälkeen koulun tai liikuntapaikan tiloista on poistuttava. Vastuhenkilö lukitsee käyttämänsä tilan ikkunat ja ulko-ovet sekä sammuttaa käyttämistään tiloista valot. Hälytykset menevät kouluilla ja liikuntapaikoilla automaattisesti päälle. Hälytyksen kustannukset laskutetaan hälytyksen aiheuttajalta. Mahdollisista vahingoista tulee ilmoittaa liikuntapalvelulle.

[Ohjeita poikkeustilanteiden varalle koulujen liikuntasaleissa \(suomeksi, på svenska PDF\) in English PDF](#)

Sopimusrikkomus

Käyttäjän aiheuttamista käyttövuoron aikana tapahtuneista avaintenluovutus sopimuksen vastaisista rikkeistä tullaan huomauttamaan yhteisöä kirjallisesti. Useampi huomautus johtaa vuoron perumiseen.

Siistiminen

Omavalvontavuorolla oleva siistii liikuntasalin ja käyttämänsä oheistilat. Siistimiseen kuuluu tavaroiden vieminen omille paikoilleen, roskien kerääminen roska-astioihin sekä lattialle kertyneen lian, hiekan tms. pyyhkiminen. Jokaiselle omavalvontakoululle ja liikuntapaikalle on iltakäyttäjiä varten varattu leveävirtainen moppi sekä rikkalapio ja harja. Liikuntasalin käyttäjän tulee ilmoittaa liikuntapalveluun siivousvälineiden puuttumisesta. Tilojen tulee jäädä siistiin kuntoon vuoron jälkeen. Viikonloppuisin täytyy noudattaa erityistä siisteyttä, koska koululla ei ole muuta siivousta.

Välineiden käyttö omavalvontakouluissa

Liikuntapalvelu ei voi myöntää käyttöoikeutta koulun omaan varastoon. Koulun välineistön käyttäminen on mahdollista koulun rehtorin luvalla. Yhteisön mahdollisesta oman välineistön säilytyksestä koulun tiloissa neuvotellaan/sovitaan koulun rehtorin kanssa. Välinerikoista tulee ilmoittaa liikuntapalveluun liikuntapaikkavaraukset@hel.fi.