

Understöd till medborgarverksamhet inom idrott och motion

ANSÖKNINGSANVISNING 2016

Utifrån denna ansökningsanvisning beslutade idrottsnämnden vid ett möte den 8.10.2015 om understödsformerna för medborgarverksamhet, villkoren för understödsbehörigheten, ansökningstiderna för understöden samt beräkningsgrunderna för understödets belopp.

I ansökningsanvisningen följs understödsanvisningarna som Helsingfors stads ekonomi- och planeringscentral utfärdade den 12.12.2011: Allmänna anvisningar för beviljande av stadens understöd. Vid beviljande av understöd tillämpas stadens understödsanvisning till de delar där inget omnämnande finns i nämndens ansökningsanvisningar.

1. Understöd till medborgarverksamhet inom idrott och motion

Idrottslagen (390/2015) innehåller bestämmelser om främjande av idrott och elitidrott, om statsförvaltningens och kommunernas ansvar och samarbete, om statens förvaltningsorgan och om statsfinansiering inom idrotten.

Lagen syftar till att främja:

- 1) olika befolkningsgruppers möjlighet att röra på sig och utöva motion och idrott,
- 2) befolkningens välbefinnande och hälsa,
- 3) upprätthållande och förbättrande av den fysiska funktionsförmågan,
- 4) barns och ungas uppväxt och utveckling,
- 5) medborgarverksamhet inom idrotten, medräknat föreningsverksamhet,
- 6) elitidrott,
- 7) ärlighet och etiska principer inom idrott och elitidrott, samt
- 8) minskande av ojämlikhet inom motion och idrott.

Dessa syften ska uppnås med utgångspunkt i jämlikhet, likvärdighet, gemenskap, kulturell mångfald, sunda levnadsvanor och respekt för miljön samt en hållbar utveckling. (Idrottslagen 390/2015, 2 §)

Det är kommunernas uppgift att skapa allmänna förutsättningar för idrott på lokal nivå. Kommunen ska skapa förutsättningar för kommuninvånarnas idrottsutövning genom att

- 1) ordna idrottstjänster samt motion som främjar hälsa och välbefinnande med tanke på olika målgrupper,
- 2) stödja medborgarverksamhet, medräknat föreningsverksamhet, samt

3) bygga och driva idrottsanläggningar.

(Idrottslagen 390/2015, 5 §)

Idrott och motion är till stora delar frivillig medborgarverksamhet. För utgifterna för idrotts- och motionsverksamhet får kommunerna årligen en kalkylmässig statsandel med vilken de utifrån sina beslut kan bl.a. understöda föreningar samt idrotts- och motionsverksamhet bland pensionärs- och specialgrupper.

I budgeten för Helsingfors stads idrottsförvaltning har det för understöd för idrotts- och motionsverksamhet årligen reserverats ca 7 miljoner euro. Idrottsnämnden kan dela ut understöd till de föreningar som inom utsatt tid har ansökt om bidrag.

Idrottsnämnden har till uppgift att besluta om fördelning av understödsanslag som står till nämndens disposition, att övervaka användningen av understöden och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta (Instruktionen för Helsingfors stads idrottsförvaltning, godkänd av stadsfullmäktige den 18 juni 2014, 4 §, punkt 5).

2. Egentliga understöd till medborgarverksamhet inom idrott och motion

Egentliga understöd till medborgarverksamhet inom idrott och motion är

- verksamhetsunderstöd,
- understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler,
- understöd för kostnader för framställning av orienteringskartor samt
- Understöd för kostnader för transport av pensionärs- och specialgrupper

En förutsättning för att få dessa understöd är att de villkor för understödsbehörighet som idrottsnämnden har fastställt uppfylls.

2.1. Villkoren för understödsbehörighet

Understödsbehörighet kan utifrån ansökan beviljas idrottsföreningar samt pensionärs- och specialgrupper såvida de uppfyller följande villkor:

1. Idrottsföreningens stadgeenliga hemort är Helsingfors. Föreningen är huvudsakligen verksam i Helsingfors och dess verksamhet är öppen för alla helsingforsare.
2. Föreningens verksamhet är till sin karaktär allmännyttig och nödvändig för idrottsväsendet, föreningens verksamhet kompletterar utbudet inom Helsingfors stads idrottsväsende.
3. Föreningens verksamhet är etablerad. En understödsbehörig förening ska enligt föreningslagen vara en av patent- och registerstyrelsen registrerad förening och den ska ha varit verksam i ett

helt kalenderår innan den ansöker om understödsbehörighet. Villkoret gäller inte de föreningar för vilka det är fråga om en ändring av föreningens namn, att en sektion registrerar sig som en självständig förening eller om det är fråga om en delvis eller komplett sammanslagning av två eller flera föreningar som tidigare fått understöd.

4. Av understödsbehöriga idrottsföreningar förutsätts att deras huvudsakliga stadgeenliga verksamhet är idrotts- eller motionsverksamhet, och att deras grenförbund är medlem i Finlands Idrott rf och/eller omfattas av statsbidragen som undervisnings- och kulturministeriet beviljar riksomfattande idrottsföreningar. Föreningar där högst hälften av verksamheten som genomförs av aktiva motionärer består av andra än de nämnda motionsformerna kan ansöka om understöd till andra föreningar som främjar idrott och motion. Av understödsbehöriga pensionärs- och specialgrupper förutsätts att de ordnar regelbunden motionsverksamhet för sina medlemmar.
5. En understödsbehörig idrottsförening ordnar för sina medlemmar ledd motionsverksamhet minst tio gånger under en period på tre månader, med beaktande av grenens karaktär.
6. I föreningens ledda motionsverksamhet ska minst 50 aktiva helsingforsare eller alternativt minst 20 aktiva helsingforsare under 20 år delta. I regelbunden motionsverksamhet för pensionärs- och specialgrupper ska ett lämpligt antal personer med tanke på deltagarnas funktionsförmåga och träning delta.
7. Föreningen förbinder sig att i sin verksamhet följa principerna för god förvaltningssed samt de principer för Fair Play inom idrott och motion som Valo rf har fastställt.

2.2. Informering om understödsbehörighet och om ansökan om understöd

Helsingfors stads understöd kungörs till ansökan med en gemensam kungörelse som publiceras i valda tidningar före årsskiftet efter att budgeten har godkänts. Kungörelsen publiceras också på stadens webbplats. Idrottsverket informerar även själv om understöden, bl.a. på verkets webbplats.

2.3. Ansökan om understödsbehörighet och understöd samt datumen för inlämnande av understödsansökningar

Det exakta datumet för inlämnande av understödsansökningarna meddelas årligen i stadens gemensamma kungörelse.

Idrottsförvaltningens understöd ansöks årligen, i första hand via det elektroniska systemet på adressen asiointi.hel.fi. I undantagsfall kan ansökningar också lämnas in till stadens registratörskontor på adressen: Helsingfors stads registratörskontor, Idrottsverket, PB 10, 00099 HELSINGFORS STAD (Besöksadress: Stadshuset, Norra Esplanaden 11–13), I så fall ska ansökan göras med ett formulär som finns i ärendeportalen (asiointi.hel.fi), och som ska undertecknas.

Understödsbehörighet och understöd år 2016 för verksamhet och utnyttjande av idrotts- och motionslokaler ansöks med samma formulär före den 15 februari 2016. Ansökningarna som skickas till staden registratorskontor ska finnas på kontoret senast den 15.2.2016 kl. 16.

Som bilagor till ansökningarna om verksamhetsbidrag respektive understödsbehörighet ska följande handlingar lämnas in inom den utsatta tiden:

- Verksamhetsbilaga,
- En verksamhetsplan och en budget för året som ansökan gäller,
- En resultat- och balansräkning (den senast fastställda, år 2014 eller nyare),
- En kopia av revisionsberättelsen (den senast fastställda, år 2014 eller nyare),
- En verksamhetsberättelse (den senast fastställda, år 2014 eller nyare).

De som ansöker om understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler ska bifoga hyresverifikationen för året innan.

Om uppgifterna har förändrats eller det är fråga om en ny förening ska följande dokument lämnas in:

- Föreningens stadgar,
- Bankens meddelande om kontoinnehavaren eller en kopia av ett kontoutdrag,
- Ett utdrag ur föreningsregistret,

Juniorer vid ansökan för år 2016 är de barn och unga som är födda 1996 eller senare.

Understöd för kostnader för framställning av orienteringskartor samt för pensionärs- och specialgrupper ska ansökas med egna separata blanketter senast den 15.2.2016. Även dessa föreningar ska ansöka om understödsbehörighet med blanketten för understöd för verksamhet och utnyttjande av idrotts- och motionslokaler. Understöd för kostnader för framställning av orienteringskartor, eller för transport av pensionärs- och specialgrupper beviljas inte utan understödsbehörighet, som söks med en ansökan om understöd för verksamhet och utnyttjande av idrotts- och motionslokaler.

De som ansöker om understöd för kostnader för framställning av orienteringskartor ska bifoga

- orienteringskartorna för vilka understöden ansöks,
- fakturorna och kvittona på framställningen av kartorna.

De som ansöker om understöd för transporter av pensionärs- och specialgrupper ska bifoga

- kvitton på transportkostnaderna.

Alla handlingar, såväl elektroniska som de på papper, ska vara framme vid den angivna inlämningsenheten inom den utsatta tiden. Ansökningar som har inkommit för sent avvisas. Handläggaren av understödsansökningarna kan bevilja en tidsfrist för komplettering av bristfälliga ansökningar eller inlämning av handlingar som saknas. En bristfällig ansökan avvisas om den inte har kompletterats senast på den av myndigheten beviljade dagen för komplettering. Idrotts- och motionsföreningen eller pensionärs- och

specialgruppen ifråga kan inte heller då få understödsbehörighet, och således inte heller för året ifråga få verksamhetsunderstöd eller understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler.

2.4. Beviljande av understödsbehörighet och understöd

Idrottsnämnden beslutar årligen om understödsbehörighet för såväl idrotts- och motionsföreningar som pensionärs- och specialgrupper samt om beviljande av understöd till dem. En idrotts- och motionsförening eller en pensionärs- och specialgrupp kan få understödsbehörighet endast om den uppfyller villkoren för detta och har lämnat in en ansökan inom den utsatta tiden.

Vid beviljande av understöd tas det i beaktande hur föreningarna uppger sina uppgifter. Om det inom ramen för revisionsverksamheten eventuellt uppdagas föreningar som med avsikt uppger falska uppgifter, kan en sådan förening fall för fall efter övervägande förvägras understöd. Idrottsnämnden fattar beslut i ärendet i samband med beslutet om understöd.

2.5. Verksamhetsunderstöd

Idrottsnämnden beslutar årligen om beviljande av verksamhetsunderstöd. En idrotts- och motionsförening kan få verksamhetsunderstöd endast om den uppfyller villkoren för detta och har lämnat in en ansökan inom den utsatta tiden. Det minsta verksamhetsunderstödet som beviljas är 200 euro. Verksamhetsunderstödet andel av de godtagbara utgifterna kan vara högst 50 procent. Godtagbara utgifter är idrotts- och motionsföreningens eller pensionärs- och specialgruppens kostnader för idrotts- och motionsverksamheten. Som kostnader för idrotts- och motionsverksamhet beaktas inte amorteringar och räntor på lån, av- och nedskrivningar, reserveringar eller andra kalkylmässiga poster som inte utgår från redan realiserade utgifter.

Om en förening driver sin verksamhet så att den uppfyller av beskattaren beskrivna karaktärsdrag för näringsverksamhet, beviljar idrottsförvaltningen inte understöd för sådan verksamhet. Understöd beviljas för en förenings allmännyttiga verksamhet.

För idrotts- och motionsföreningars del är verksamhetsunderstödet ett understöd av allmän karaktär och föreningen själv får besluta om hur det allokeras. Verksamhetsbidraget får dock inte användas till medelanskaffning eller till utgifter för affärs- och investeringsverksamhet eller till att öka finansierings-tillgångar eller andra långfristiga investeringar. Understödet får inte heller delas ut vidare till andra samfund eller som personliga bidrag till medlemmarna, utan det är avsett för föreningarnas verksamhet i allmänhet. Understöd till pensionärs- och specialgrupper är riktade bidrag som endast ska användas till utgifter för idrotts- och motionsverksamhet.

Verksamhetsunderstödet belopp minskas med beloppet av de understöd som stadens andra förvaltningar eller som andra offentliga instanser ger föreningen för samma verksamhet.

2.5.1. Beräkning av verksamhetsunderstöd

- Regelbundenhet

Vid beräkning av understöd för regelbundet utövande beaktas endast sådan verksamhet som genomförs minst tio gånger under tre månader för samma målgrupp.

- Barn- och ungdomsverksamhet har vikten 80 % – verksamheten för vuxna har vikten 20 %
- Vid beräkningen ges antalet aktiva helsingforsare vikten 30 % och antalet av deras träningsomgångar vikten 70 % genom att man bildar kalkylmässiga idrotts- och motionsomgångar.
- Vid beräkningen beaktas dessutom förhållandet mellan antalet tränare eller instruktörer med tränar- eller instruktörsutbildning på minst nivå 1 och antalet instruerade i gruppen, som en s.k. kvalitetskoefficient.

För beräkningen ska idrotts- och motionsföreningarna samt pensionärs- och specialgrupperna rapportera om sin verksamhet när de ansöker om understöd, vad gäller antalet aktiva helsingforsare, träningsomgångar samt antalet tränare eller instruktörer med tränar- eller instruktörsutbildning på nivå 1.

- **Aktiv helsingforsare** = en person som regelbundet och minst tio gånger under tre månader deltar i en förenings ledda idrotts- och motionsverksamhet.
- **Träningsomgång** = minst 30 minuter ledd, regelbunden motion eller tilläggs träning under turer som reserverats för föreningen.
 - Träningsomgångarna beräknas endast för idrotts- och motionsverksamhet där minst fyra aktiva tränande och minst en instruktör deltar.
 - Träningsomgångarna kan endast beräknas för idrotts- och motionsverksamhet som föreningen själv har ordnat för sina egna medlemmar.
 - Träningsomgångarna ackumulerar idrotts- och motionsomgångar för kalkylen. För en aktiv tränande kan det för understöds kalkylen under en dag ackumuleras en idrotts- och motionsomgång oberoende av antalet träningar under dagen.
- **Tränare av minst nivå 1** = tränaren eller genomgått utbildning på minst nivå 1 vid ett idrottsgränsförbund eller en regional organisation¹ eller hen har en yrkes- eller högskoleexamen i idrott

¹ VOK, grunderna för tränar- och instruktörsutbildning: www.valmentajakoulutus.fi

2.6. Understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler

Vid samma möte då idrottsnämnden årligen beslutar om understödsbehörighet fattar nämnden även beslut om understöd till idrotts- och motionsföreningar respektive pensionärs- och specialgrupper för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler. En idrotts- och motionsförening eller en pensionärs- och specialgrupp kan få understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler som inte omfattas av idrottsverket endast om den uppfyller villkoren för understödsbehörighet och har lämnat in en ansökan inom den utsatta tiden.

Understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler beviljas för hela 2016 till idrotts- och motionsverksamhet samt pensionärs- och specialgrupper, för regelbunden idrotts- och motionsverksamhet som sker annanstans än i idrottsverkets lokaler.

Understöd beviljas året runt utifrån såväl de faktiska hyrorna under föregående år som lokalanvändningsplanen för ansökningsåret. Maximibeloppet av understödet kan inte överstiga beloppet som ansöks för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler.

Beloppet av understödet för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler bestäms utifrån såväl anslaget för ändamålet som godtagbara hyreskostnader. När fullmäktige har fastställt stadens budget för understödsåret, beslutar idrottsnämnden om hur anslaget på sju miljoner euro fördelas över olika bidragsformer för medborgarverksamhet. Vikten av understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler läggs på verksamheten för 20-åringar.

Högsta timpriset för understöd för utnyttjande av idrotts- och motionslokaler är 23 €/h.

Undantag är följande högsta timpriser: 25 m:s simhallsbanor 13 €/h, 50 m:s simhallsbanor 16 €/h och timmar för under 20-åringar i ishallar 42 €/h.

Hyrorna kan godkännas för endast ledda regelbundna träningstimmar i grupper med minst fyra tränande.

De idrottsföreningar samt pensionärs- och specialgrupper som har fått understöd 2015 har rätt att avgiftsfritt och understött använda idrotts- och motionslokalerna under regelbundna träningsturer fram till den 30.4.2016.

För föreningar som har hyrt sig själva eller själva förvaltar idrotts- och motionslokaler tas de lokalturer som föreningen själv använder i regelbunden fritidsverksamhet i beaktande, med avdrag för intäkter från turer som sålts till andra användare.

2.7. Orienteringskartor

Föreningar som uppfyller villkoren för understödsbehörighet kan ansöka om understöd utifrån framställningskostnaderna för orienteringskartor året innan. Understöd kan beviljas för de orienterings- och undervisningskartor som har rapporterats till Orienteringsförbundets kartregister. Understöd beviljas

endast för sådana färdiga första och nya kartupplagor samt uppdateringskartor som har tryckts 2015 och bifogats till understödsansökan. Godtagbara kostnader som understöds är kartornas tryckkostnader, kostnader för grundmaterial (för tillstånd, flygfotografering, kopiering och ritningar) och terrängarbetskostnader. För alla kostnader ska kartspecifikt specificerade betalningsverifikat eller kopior av dem bifogas till ansökan.

Sådant som utförs som talkoarbete beaktas enligt följande tabell:

| Karttyp | Högst timmar/km ² | Högst timmar/km ² | Högst timmar/km ² |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Första kartupplaga | 50 | 10 | 500 |
| Förnyad kartupplaga | 30 | 10 | 300 |
| Uppdateringskarta | 20 | 10 | 200 |

Om kartan innefattar olika karteringssätt (första, förnyad och uppdatering), delas den angivna mängden talkoarbete i proportion till de kartlagda kvadratkilometrarna för respektive karteringssätt. Från de kartspecifika kostnaderna görs avdrag med intäkterna för kartan, till exempel reklamintäkter, bidrag och försäljningsintäkter. Understöd beviljas för högst 60 procent av förlusten som uppstått som en skillnad mellan utgifterna och intäkterna. Understöd för kartor som framställs under samarbete mellan föreningar betalas i proportioner som föreningarna uppger. Helsingfors stads idrottsverks logo ska synas på kartan för vilken understödet ansöks.

Idrottsdirektören beslutar om fördelningen av idrottsnämndens anslag för understöd av framställningskostnader för idrottsnämndens orienteringskartor.

Understöd för transport av pensionärs- och specialgrupper

Pensionärs- och specialgrupper kan årligen ansöka om transportbidrag efter att ha deltagit i idrottsmässig verksamhet. Transporterna ska ha anknytning till idrottsmässig verksamhet för pensionärs- och specialgrupper i huvudstadsregionen 2015. Kostnaderna ska bestyrkas med en separat bilaga i samband med verksamhetsunderstödet. Anslaget som reserveras för transportkostnader täcker högst 70 procent av de faktiska kostnaderna.

Idrottsdirektören beslutar om fördelningen av idrottsnämndens anslag för understöd av transporter.

3. Understöd till andra föreningar som främjar idrott och motion

Verksamhetsunderstöd och startbidrag för andra föreningar som främjar motion och idrott kan ansökas av föreningar som inte fyller villkoren för understödsbehörighet eller har rätt till de understöd för verksamhet eller utnyttjande av idrotts- och motionslokaler som beviljas understödsbehöriga.

3.1. Informering om ansökan om understöd till andra föreningar som främjar idrott och motion

Helsingfors stads understöd kungörs till ansökan med en gemensam kungörelse som publiceras i valda tidningar före årsskiftet efter att budgeten har godkänts. Kungörelsen publiceras också på stadens webbplats. Idrottsverket informerar även själv om understöden, bl.a. på verkets webbplats.

3.2. Ansökan om understöd till andra föreningar som främjar idrott och motion samt datum då understödsansökningarna ska lämnas in

Det exakta datumet för inlämnande av understödsansökningarna meddelas årligen i stadens gemensamma kungörelse.

Idrottsförvaltningens understöd ansöks årligen, i första hand via det elektroniska systemet på adressen asiointi.hel.fi. I undantagsfall kan ansökningar också lämnas in till stadens registratorskontor på adressen: Helsingfors stads registratorskontor, Idrottsverket, PB 10, 00099 HELSINGFORS STAD (Besöksadress: Stadshuset, Norra Esplanaden 11–13), I så fall ska ansökan göras med ett formulär som finns i ärendeportalen (asiointi.hel.fi), och som ska undertecknas.

Verksamhetsunderstöden år 2016 till föreningar som främjar idrott och motion ska ansökas senast den 15 februari 2016 på adressen asiointi.hel.fi med formuläret för ansökan om understöd för verksamhet eller utnyttjande av idrotts- och motionslokaler. Ansökningarna som skickas till staden registratorskontor ska finnas på kontoret senast den 15.2.2016 kl. 16.

Som bilagor till ansökningarna om verksamhetsbidrag för andra föreningar som främjar idrott och motion ska följande handlingar lämnas in inom den utsatta tiden:

- En verksamhetsplan och en budget för året som ansökan gäller,
- En resultat- och balansräkning (den senast fastställda, år 2014 eller nyare),
- En kopia av revisionsberättelsen (den senast fastställda, år 2014 eller nyare),
- En verksamhetsberättelse (den senast fastställda, år 2014 eller nyare)
- Verksamhetsbilaga

Om man vill att hyrorna som föreningen betalar tas i beaktande när understödet beviljas, ska man till ansökan bifoga föregående års hyresverifikat.

Om uppgifterna har förändrats eller om det är fråga om en ny förening ska följande dokument lämnas in:

- Föreningens stadgar
- Bankens meddelande om kontoinnehavaren eller en kopia av ett kontoutdrag
- Ett utdrag ur föreningsregistret

Startunderstöd kan sökas året runt, i första hand via det elektroniska systemet på adressen asiointi.hel.fi. I undantagsfall kan ansökningar också lämnas in till stadens registratorskontor på adressen: Helsingfors stads registratorskontor, Idrottsverket, PB 10, 00099 HELSINGFORS STAD (Besöksadress: Stadshuset, Norra Esplanaden 11–13), I så fall ska ansökan göras med ett formulär som finns i ärendeportalen (asiointi.hel.fi), och som ska undertecknas. Till ansökan om startunderstöd ska bifogas ett utdrag föreningsregistret, föreningens stadgar samt dess budget och verksamhetsplan.

Ansökningar som har inkommit för sent avisas. Handläggaren av understödsansökningarna kan bevilja en tidsfrist för komplettering av bristfälliga ansökningar eller inlämning av handlingar som saknas. En bristfällig ansökan avisas om den inte har kompletterats senast på den av myndigheten beviljade dagen för komplettering.

3.3. Verksamhetsunderstöd till andra föreningar som främjar idrott och motion

Understödet allokeras till föreningar som främjar idrott och motion, och som i samband med revideringen av grunderna för beviljande av understöd för medborgarverksamhet år 2016 blir utan understödsbehörighet och understöd för verksamhet och utnyttjande av idrotts- och motionslokaler. År 2016 har dessa föreningar inte möjlighet att få den understödsbehörighet eller de understöd för verksamhet och utnyttjande av idrotts- och motionslokaler som beviljas understödsbehöriga föreningar.

De föreningar som har fått understöd 2015 har rätt att avgiftsfritt och understött använda idrotts- och motionslokalerna under regelbundna träningsturer fram till den 30.4.2016 samt möjlighet att ansöka om verksamhetsunderstöd för föreningar som främjar idrott och motion.

Understödet allokeras till att stödja föreningens verksamhet och det kan användas till kostnader för utöver verksamheten även för exempelvis lokalhyror och personalens lönekostnader. Som kostnader för verksamheten beaktas inte amorteringar och räntor på lån, av- och nedskrivningar, avsättningar eller andra kalkylmässiga poster som inte utgår från redan realiserade utgifter.

Understödsbeloppet bygger på verksamhetens volym, kvalitet och ekonomi.

Understödet andel av de godtagbara utgifterna kan vara högst 50 procent. Godtagbara utgifter är kostnaderna för föreningens idrotts- och motionsverksamhet. Föreningen kan inte för samma verksamhet få understöd av stadens övriga förvaltningar.

Understödet är av allmän karaktär och föreningen själv får besluta om hur det allokeras.

Understödet får dock inte användas till medelansaffning eller till utgifter för affärs- och investeringsverksamhet eller till att öka finansieringstillgångar eller andra långfristiga investeringar. Understödet får inte heller delas ut vidare till andra samfund eller som personliga bidrag till medlemmarna, utan det är avsett för föreningarnas verksamhet i allmänhet.

Idrottsnämnden beslutar om fördelningen av understöd inom ramen för anslaget för ändamålet. Understöd kan beviljas föreningar som uppfyller följande kriterier:

1. Föreningens stadgeenliga hemort är Helsingfors. Föreningen är huvudsakligen verksam i Helsingfors och dess verksamhet är öppen för alla helsingforsare.
2. Föreningens verksamhet är etablerad. Föreningen ska enligt föreningslagen vara en av patent- och registerstyrelsen registrerad förening och den ska ha varit verksam i ett helt kalenderår innan den ansöker om understöd. Detta gäller inte de föreningar för vilka det är fråga om en ändring av föreningens namn, att en sektion registrerar sig som en självständig förening eller om det är fråga om en komplett eller delvis sammanslagning av två eller flera föreningar som tidigare fått understöd.
3. Att föreningen har ett idrottsmässigt syfte ska framgå av dess stadgar.
4. Föreningen ordnar regelbunden ledd motionsverksamhet minst tio gånger under en period på tre månader.
5. I föreningens ledda motionsverksamhet deltar minst 50 aktiva helsingforsare eller alternativt minst 20 aktiva helsingforsare under 20 år.
6. Föreningen förbinder sig att i sin verksamhet följa principerna för god förvaltningssed samt de principer för Fair Play inom idrott och motion som Valo rf har fastställt.

3.4. Startunderstöd

Starunderstöd kan beviljas föreningar som varit verksamma i högst ett år eller som inlett sin registreringsprocess. Startunderstöd kan beviljas en förening bara en gång.

Startunderstöd kan beviljas idrotts- och motionsföreningar som uppfyller följande kriterier:

1. Idrottsföreningens stadgeenliga hemort är Helsingfors. Föreningen är huvudsakligen verksam i Helsingfors och dess verksamhet är öppen för alla helsingforsare.
2. Föreningens huvudsakliga stadgeenliga verksamhet ska vara idrotts- eller motionsverksamhet.
3. Föreningar som får understöd ska förbinda sig att i sin verksamhet följa principerna för god förvaltningssed samt de principer för Fair Play inom idrott och motion som Valo rf har fastställt.

Startunderstödet är 200 (tvåhundra) euro. Idrottsdirektören beslutar om fördelningen av de medel i understödsanslaget som idrottsnämnden anslagit för startunderstöd.

4. Information om understödsbeslut och betalande av understöd

Ett skriftligt meddelande om understödsbeslutet jämte anvisningar för rättelseyrkande skickas till alla som har ansökt om understöd. I meddelandet anges användningssyftet med det beviljade understödet och dess belopp samt villkoren kring det, eller orsaken till att ansökan har avslagits. Dessutom meddelas om ansökningsförfarandet för nästa år. Det beviljade understödet betalas in på det ansökande samfundets bankkonto.

Staden har rätt att från beviljade understöd ta ut de egna eller stadskoncernens fordringar som har uppstått genom borgen för det understödda samfundets lån eller av någon annan orsak (t.ex. hyror och deras dröjsmålsräntor) (Helsingfors stad: Allmänna anvisningar för beviljande av stadens understöd 12.12.2011).

Genom idrottsnämndens beslut dras fordringar för idrottsverket, utbildningsverket, stiftelsen Jääkentäsäätiö, Stadionstiftelsen och Urheiluhallit Oy jämte räntor av från understöd som beviljats idrotts- och motionsföreningar samt pensionärs- och specialgrupper. Fordringarna för utbildningsverket och andra samfund dras av från understöden först efter att idrottsverkets egna fordringar med räntor har dragits av.

5. Användningen av understöd och kontroll av användningen av understöd

1. Understöden ska användas för ändamålet för vilket de har beviljats. Understöden får inte delas ut vidare till andra samfund eller som personliga understöd till medlemmarna.
2. Understödet ska betalas tillbaka om en annan förvaltning vid staden eller en annan offentlig part har beviljat mottagaren understöd för samma ändamål, eller om understödets mottagare har gett staden falsk information eller annars vilselett staden i frågor kring understödet.
3. I föreningarna som får understöd ska deras ekonomi och förvaltning ordnas i enlighet med gällande lagar. Vid bokföring ska man följa en god bokföringssed som möjliggör att användningen av understöden kan kontrolleras i bokföringen. Representanter för Helsingfors stads revisionsverk och idrottsverk eller en representant utsedd av idrottsverket har rätt att när som helst granska mottagarens bokföring och organiserade verksamhet för att reda ut användningen av understöd.
4. Staden har rätt att informera kommunens invånare om idrotts- och motionsverksamheten som understödmottagaren ordnar.
5. Understödmottagaren är vid en ny understödsansökning skyldig att prestera idrottsnämnden en skriftlig redogörelse för användningen av understödet under det föregående året. Om understödmottagaren inte ansöker om understöd för följande år ska användningen av understödet annars rapporteras.

6. Rapportering om understöd

Idrotts- och motionsföreningar samt pensionärs- och specialgrupper ska rapportera till idrottsnämnden om användningen av understödet för det föregående året. Om föreningen inte ansöker om understödsbehörighet och understöd för det följande året ska den före slutet av det året rapportera till idrottsnämnden om användningen av understöd.

7. Rådgivning kring understöd samt kontaktuppgifter

Helsingfors stads idrottsverk, förvaltningstjänster

Kontaktsekreterare Ritva Oljakka tfn 09 310 87439

Kontaktsekreterare Sari Kiuru tfn 09 310 87736

Kontaktchef Taina Korell 09 310 38038

fornamn.efternamn@hel.fi