



JPP/SH

20.12.2018

AVAINSÄILÖSOPIMUS

SOPIMUKSEN OSAPUOLET

1. VALVOTTAVAN KOHTEEN TIEDOT	
1.1 Paloilmoittimen tunnusnumero:	
1.2 Valvottavan kiinteistön nimi:	
1.3 Valvottavan kiinteistön käyntiosoite:	
1.4 Postinumero ja -toimipaikka: HELSINKI	
1.5 Avainsäilön sijainti:	
1.6 Paloilmoitinlaitteen hoitaja ja puh:	
1.7 Hälytyksen vastaanottopaikka: Keravan hätäkeskus PL 112, 04251 KERAVA, vaihde 0295 480 112, fax 0295 411801	
2. ASIAKAS/OMISTAJA	
2.1 Asiakas (omistaja/haltija – yrityksistä YTJ:n mukainen virallinen nimi):	
2.2 Y- tai henkilötunnus:	2.3 Alv/VAT-tunnus:
2.4 Yhteyshenkilö:	2.5 Tehtävä:
2.5 Puhelin:	2.6 Sähköposti:
3. LASKUTUS	
3.1 Laskutusosoite, jos eri kuin asiakkaan osoite:	
3.2 Verkkolaskutusosoite:	
3.3 OVT-tunnus:	
3.4 Välittäjän tunnus:	



JPP/SH

20.12.2018

SOPIMUKSEN TARKOITUS JA KOHDE

Sopimuksen tarkoituksena on mahdollistaa pelastajien pääsy rakennukseen avaimella ja näin vähentää rakennukselle mahdollisesta tulipalosta tai muusta onnettomuudesta aiheutuvaa vahinkoa. Avainsäilö asennetaan ainoastaan kiinteistöihin, joissa on paloilmoitin ja/tai sammuuslaitteisto, joka on yhdistetty hätäkeskukseen.

AVAINSÄILÖN SIJOITTAMINEN, LUKKOJEN MERKKI JA SARJOITUS

Ulkoavainsäilö

- Avainsäilö asennetaan kiinteistöön, jos se on paloilmoittimen toteutuspyytäkirjassa määritelty.
- Kiinteistö asentaa ulkoavainsäilön rakennuksen ulkoseinään paloilmoittimelle johtavan ulko-oven-läheisyyteen näkyvälle paikalle, jossa on avain, joka johtaa paloilmoittimelle.
- Mikäli kiinteistön rakennusmateriaali ei sovellu uppokiinnitystä varten, on avainsäilö kiinnitettävä-läpipulttaamalla valmistajan ohjeita noudattaen.
- Asennus tehdään avainsäilön valmistajan ohjeiden mukaisesti ja se asennetaan enintään **2,0 metrin** korkeudelle seisomatasosta.

Sisäavainsäilö

- Kiinteistön sisällä on tarvittaessa valmistajan ohjeiden mukaan asennettu toinen avainsäilö.
- Avainsäilössä on kiinteistön sisäovien reittiavain, jolla on pääsy tarvittaviin tiloihin.
- Avainsäilöstä on suositeltavaa siirtää hälytystieto jatkuvasti valvottuun ja miehitettyyn paikkaan.
- Asennus kuten ulkoavainsäilössä (enintään 2,0 metrin korkeudelle).

Lisätietoa:

- Finanssialan ohje "Pelastustoimen avainsäilöt 2017"
- Finanssialan "Avainturvallisuusohje 2017"

KUSTANNUKSET

Sopimus on tehty kiinteistön etujen turvaamiseksi, joten kiinteistö vastaa avainsäilön asentamisesta aiheutuvista kustannuksista. Jos asennettu avainsäilö tuhoutuu, osoittautuu epätarkoituksenmukaiseksi tai on muuten perusteltuja syitä tehdä muutoksia, pelastuslaitos voi määrätä kiinteistön suorittamaan tarpeelliset työt. Kiinteistö vastaa kustannuksista, jotka aiheutuvat avainsäilön lukon sarjoituksen uusimisesta. Kiinteistö vastaa avainsäilönsä lukon sarjoituskustannuksista myös silloin, jos sarjoitus joudutaan uusimaan jonkin toisen kiinteistön avainsäilön avaimen kadottua, pelastuslaitoksen hallussa olleen avainsäilön avaimen kadottua tai jos on syytä epäillä, että jotain avainsäilön avainta käytetään väärin.

VASTUUN RAJOITTAMINEN

Koska sopimus on tehty kiinteistön etujen turvaamiseksi, Helsingin kaupungin pelastuslaitos tai Helsingin kaupunki ei vastaa mistään vahingosta, joka liittyy suoraan tai välillisesti avainsäilöjen avainten tai avainsäilössä sijaitsevien reittiavainten käyttöön. Edellä mainittu koskee avainten luvallista ja luvatonta käyttöä.

ILMOITUS- JA KORJAUSVELVOLLISUUS

Kiinteistön tulee ilmoittaa pelastuslaitokselle välittömästi:

- jos kiinteistön lukot joudutaan sarjoittamaan, tulee avainsäilön avain vaihtaa viivytyksettä ja ottaa yhteys pelastuslaitokselle sähköpostitse paloilmoitin(at)hel.fi tai puhelinnumeroon 09-310 30113 tai jos avainsäilössä havaitaan vika tai säilön normaali käyttö muutoin estyy, tulee kiinteistön ryhtyä ensitilassa korjaaviin toimenpiteisiin





JPP/SH

20.12.2018

YHTEYSHENKILÖIDEN REKISTERÖINTI

Kiinteistön tulee ilmoittaa pelastuslaitokselle yhteyshenkilön yhteystiedot. Kiinteistö hankkii suostumuk-
sen mainittujen henkilötietojen rekisteröintiin edellä mainituilta henkilöiltä.

SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Jos sopimusosapuoli ei halua enää noudattaa sopimusta, sopimus voidaan irtisanoa päättymään irtisa-
nomiskuukautta seuraavan kalenterikuukauden lopussa. Irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Vastuun-
rajoitusta koskeva sopimusehto on kuitenkin voimassa myös irtisanomisajan jälkeen, niin kauan kuin
kiinteistön yleisavainta säilytetään avainsäiliössä. Paloilmoittimen toteutuspöytäkirja tulee päivittää, jos
avainsäilö poistetaan käytöstä.

AVAINSÄILÖN SULKEMINEN

Sopimuksen allekirjoituksen ja avainsäilön asennuksen jälkeen kiinteistön edustaja ottaa yhteyttä pelas-
tuslaitokseen sähköpostilla paloilmoitin(at)hel.fi ja/tai puhelimitse numeroon 09-310 30113 avainsäilön
sulkemisajankohdan sopimiseksi.

TUTUSTUMINEN SOPIMUSEHTOIHIN

Molemmat osapuolet ovat tutustuneet sopimusehtoihin ja noudattavat niitä. Sopimus perustuu molempi-
en osapuolten vapaaehtoiseen suostumukseen.

Kiinteistön edustaja täyttää		
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys	Puhelinnumero
Pelastusviranomainen täyttää		
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys, virka-asema	Puhelinnumero
Tiedot syötetty ja tallennettu tietojärjestelmiin:		
Pvm	Kuittaus	

Avainsäilösopimuksen sivut 1-3 toimitetaan skannattuna ja allekirjoitettuna osoitteeseen:
paloilmoitin(at)hel.fi tai
Helsingin kaupunki,
Pelastuslaitos,
Hallinto- ja kehittämisosasto, paloilmoitinasiat/avainsäilö
PL 112, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI



JPP/SH

20.12.2018

Täyttöohjeita ja huomioitavaa:

- 1) Täyttäessäsi lomaketta sähköisesti, huomaa **allekirjoittaa** lomake.
- 2) Sähköpostilla lomake toimitetaan seuraavasti: skannaa tulostettu lomake allekirjoituksineen ja lähetä tiedosto sähköpostilla liitetiedostona osoitteeseen paloilmoitin(at)hel.fi.
- 3) Paloilmoittimen tunnusnumerolla (1.1) tarkoitetaan operaattorilta saatavaa yksilöivää numerosarjaa, joka koostuu operaattorin tunnisteesta ja päätteen numerosta.
- 4) Laskutusosoitteen (3.) tulee olla Keravan hätäkeskuksen kanssa sama, joka lähettää kiinteistölle kuu-kausittain laskun hätäkeskusyhteydestä. Pelastuslaitos laskuttaa pelastuslain 379/2011 96 § nojalla kiinteistöjä erheellistä paloilmoituksista, jolloin mahdollinen lasku lähetetään samaan laskutusosoitteeseen, joka on ilmoitettu hätäkeskukseen.
- 5) Kiinteistöjen tietojen, kuten omistajan, laskutusosoitteen tai yhteyshenkilöiden **muuttuessa**, tulee tiedot päivittää **pelastuslaitokselle ja Keravan hätäkeskukseen sekä Helsingin kaupungin taloushallintopalvelulle laskutustiedon** osalta. Tiedot päivitetään kirjallisesti ja allekirjoitettuna kiinteistön toimesta.

Muuttuneet tiedot ilmoitetaan seuraavasti:

Toimenpiteet kiinteistön toimesta	Organisaatiot, johon ilmoitukset muutoksista
-Pelastuslaitokselle tiedot päivitetään " Kohde-kortti "-lomakkeella (www.hel.fi/pel , kohdassa "Ohjeet ja lomakkeet").	Helsingin kaupunki Pelastuslaitos Hallinto- ja kehittämisosasto, paloilmoitin-asiat/avainsäilö PL 112 00099 HELSINGIN KAUPUNKI tai Sähköpostilla: paloilmoitin(at)hel.fi tai Faxilla: 09-310 30119 Neuvonta: 09-310 30113
-Keravan hätäkeskukselle muuttunut tieto päivitetään " Paloilmoittimen liittymisilmoitus "-lomakkeella (http://www.112.fi/ilmoitinlaitteet).	Keravan hätäkeskus PL 112 04251 KERAVA tai Virkasähköposti: kerava.virka(at)112.fi Valtakunnallinen vaihde: 0295 480 112
-Suositeltavaa on, että pelastuslaitokselle ja Keravan hätäkeskukselle päivitettävät tiedot lähetetään liitteineen ja allekirjoitettuna samassa sähköpostissa osoitteisiin paloilmoitin(at)hel.fi ja kerava.virka(at)112.fi.	
-Muuttuneet laskutustiedot Helsingin kaupungin taloushallintopalvelulle (Talpa).	Taloushallintopalvelu, Helsinki Sörnäisten rantatie 27 A 00500 Helsinki PL 230, 00099 Helsingin kaupunki Puh: 09-310 2500 Sposti: talpa.asiakasrekisteri(at)hel.fi

