



HELSINGIN
KUVATAIDELUKIO

POISSAOLOANOMUS

RYHMÄNOHJAAJALLE
REHTORILLE

Lupa etukäteen tiedossa olevaan poissaoloon on annettava kirjallisesti. Ryhmänohjaaja voi huoltajan pyynnöstä antaa luvan 1-3 päivän poissaoloon. Lupa tätä pidempään poissaoloon annetaan rehtorilta.

Ennen anomuksen jättämistä opiskelija sopii hyvissä ajoin kurssien opettajien kanssa tehtävien suorittamisesta. **Ks. lomakkeen kääntöpuoli >>>**

Kurssilta saa olla poissa enintään 4 oppituntia. Tämän jälkeen kurssia ei arvostella. Poissaolokertymään lasketaan mukaan myös luvanvaraiset ja selvitettyt poissaolot.

Luvanvarainen poissaolo ei velvoita opettajia erityisjärjestelyihin esim. koeviikolla.

HUOLTAJAN ANOMUS:

Pyydän, että Helsingin kuvataidelukion opiskelija _____

voi olla poissa koulusta ajalla _____

Poissaolon syy: _____

_____ / _____ 20_____ _____
huoltajan allekirjoitus, nimen selvennös ja puhelinnumero

RYHMÄNOHJAAJAN / REHTORIN PÄÄTÖS:

diaarinro _____

Poissaololupa myönnetään

Poissaololupaa ei myönnetä Perustelu: _____

_____ / _____ 20_____ _____
ryhmänohjaajan allekirjoitus ja nimen selvennös

Pirkko Majakangas, rehtori

OHJEITA OPISKELIJALLE:

1. Selvitä hyvissä ajoin kurssiesi opettajien kanssa, mitä kursseilla tehdään poissaolosi aikana. Asiat ja tehtävät merkitään alla olevaan kohtaan.
2. Jätä anomus joko ryhmänohjaajalle (1-3 päivän poissolo) tai rehtorille (tätä pidempi poissaolo).
3. Säilytä allekirjoitettu anomus tai sen kopio itselläsi. Näytä se pyydettyessä kurssiesi opettajille myös poissaolosi jälkeen.

ANOTUN POISSAOLON AIKANA KURSSILLA KÄYTÄVÄT ASIAT / TEHTÄVÄT:

<i><u>kurssi</u></i>	<i><u>asiat / tehtävät</u></i>	<i><u>opettajan allekirjoitus</u></i>
----------------------	--------------------------------	---------------------------------------

_____	_____	_____

_____	_____	_____

_____	_____	_____

_____	_____	_____

_____	_____	_____

