



1.3.2017

AVGIFTERNA FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK (BARNDAGVÅRD) FRÅN OCH MED 1.3.2017

Avgiften för heldagsvård är högst 290 euro för det yngsta och 221 euro för det näst yngsta barnet i småbarnspedagogik. Avgiften för det andra barnet i småbarnspedagogik på heltid kan alltså vara högst 90 % av avgiften för det yngsta barnet. För de övriga barnens heldagsvård tas ut en avgift på 20 % av avgiften för det yngsta barnet, dvs. högst 58 euro. Avgifterna justeras nästa gång 1.8.2018.

Avgiften fastställs enligt vårdtiden

Småbarnspedagogik

timmar/dag	Vårdavgiften
över 7 timmar	100 %
över 5, högst 7 timmar	80 %
högst 5 timmar	60 %

Förskola och Småbarnspedagogik

tillsammans timmar/dag	Vårdavgiften
över 7 timmar	65 %
över 5, högst 7 timmar	40 %
högst 5 timmar	20 %

För vård som ersätter förskola under skolloven uppbärs avgift.

Skiftesvård

Vårdtiden, timmar/mån.	Vårdavgiften
161–	100 %
101–160	80 %
61–100	60 %

För tillfällig heldagsvård uppbärs 46,20 euro/dag och för deltidsvård 24,70 euro/dag. För det andra barnet och därpå följande barn är avgifterna 24,70 euro/dag och 15,30 euro/dag.

Familjens storlek

Vid fastställande av familjestorleken beaktas personer som bor i samma hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande samt båda personernas minderåriga barn som bor i samma hushåll.

Avgiftsprocenten, minimi- och maximigränserna för bruttoinkomsterna är följande:

Familjestorlek	Minimi-bruttoinkomst euro/mån.	Avgiftsprocent	Bruttoinkomst för maximiavgift euro/mån.
2	1 915	11,5	4 433
3	1 915	9,4	4 995
4	2 053	7,9	5 718
5	2 191	7,9	5 856
6	2 328	7,9	5 993

Om familjen omfattar fler än 6 personer, höjs den inkomstgräns utifrån vilken avgiften fastställs med 138 euro för varje följande minderåriga barn i familjen. Om inkomsterna understiger minimigränsen för bruttoinkomsterna eller om avgiften per barn understiger 27 euro, uppbärs ingen avgift.

Du kan räkna ut familjens avgift för heldagsvård enligt följande modell: Räkna ut familjens storlek. Se minimigränsen för bruttoinkomsten/månad. Avdra denna från era genomsnittliga bruttoinkomster/månad. Räkna ut avgiften för det yngsta barnets heldagsvård genom att tillämpa avgiftsprocenten på det erhållna beloppet enligt er avgiftsprocent (11,5 eller 9,4 eller 7,9).

Inkomster

Som inkomster beaktas barnets och med barnet i samma hushåll boende förälders eller annan vårdnadshavares samt en med denna i gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande boende persons skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster samt skattefria inkomster.

Som inkomster beaktas inte stöd för hemvård av barn, barnbidrag, handikappbidrag för personer under 16 år och vårdbidrag och kostersättning för personer över 16 som får handikappbidrag och pension enligt lagen om handikappförmåner (570/2007), barnförhöjning enligt folkpensionslagen (568/2007), bostadsbidrag, sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas på basis av olycksfallsförsäkring, militärunderstöd, fronttillägg, studiepenning, vuxenutbildningsstöd, studiestödets bostadstillägg, sysselsättningspenning och reseersättning som betalas som utkomststöd, ersättning för uppehälle enligt lagen om Folkpensionsanstaltens rehabiliteringsförmåner och rehabiliteringspenningförmåner (566/2005), ersättning för uppehälle enligt lagen om offentlig arbetskraftsservice, stipendier som betalas på grund av studier eller andra motsvarande understöd, samt inte heller ersättningar för kostnaderna för familjevård.

Som avdrag från inkomsterna beaktas underhållsbidrag som betalas till barn utanför familjen och andra motsvarande kostnader som orsakas av de faktiska familjeförhållandena samt sytning.



1.3.2017

Inkomstutredning

Barnets föräldrar ska lämna en utredning över sina inkomster, om inte familjens sammanlagda bruttoinkomster förutsätter att högsta dagvårdsavgift ska uppbäras. Utredningen lämnas på en blankett som finns att få på daghem och internet www.hel.fi/sv > *Dagvård och utbildning*.

Inkomstutredningen med tillhörande bilagor ska sändas på adressen Utbildningsverket, Dagvårdsavgifter, PB 3000, 00099 Helsingfors stad. Utredningen kan också lämnas på barnets daghem.

Justering av familjens avgift

Dagvårdsavgiften är i kraft tillsvidare. Familjen är skyldig att meddela skriftligt med bilagor om väsentliga ändringar i familjens inkomster eller ändringar i familjestorleken. Om avgiftsbeslutet fattats på basis av oriktiga uppgifter som lämnats av klienten, kan avgiften rättas retroaktivt, men högst ett år.

Enheten för klientavgifter har tillgång till FPA:s datasystem, där alla förmåner som anhängiggjorts eller utbetalats till klienten kan kontrolleras utan klientens tillstånd. Användningen av systemet baserar sig på § 21 i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.

Månadsavgift

Månadsavgiften tas ut för högst elva kalendermånader under ett verksamhetsår (1.8–31.7). Den avgiftsfria månaden är juli. En förutsättning är att den kommunala småbarnspedagogiken har börjat senast i september under pågående verksamhetsår. Om sommarens vårdavgifter meddelas separat.

Nedsättning på grund av regelbunden frånvaro

Om barnet är regelbundet frånvarande från småbarnspedagogiken 4–12 dagar i månaden, gottgörs varje avtalsenlig frånvarodag med 4 % då månadsavgiften bestäms.

Frånvarodagarna ska realiseras under en period på minst tre månader. Enstaka frånvarodagar gottgörs inte. Frånvaro som beror på oregelbundna arbetstider eller studier ska anmälas senast en vecka på förhand. I annat fall avtalas med vårdplatsen att barnet är regelbundet frånvarande under bestämda veckodagar under en period om minst tre månader. Den regelbundna frånvaron antecknas i serviceplanen. Övrig frånvaro räknas inte som regelbunden frånvaro.

Om barnet är frånvarande på grund av sjukdom registreras de regelbundna frånvarodagarna inte som sjukdagar. Om barnet insjuknar under en i förväg meddelad semester registreras semesterdagarna inte som sjukdagar. Om en regelbunden frånvarodag infaller på en söckenhelg behöver

frånvarodagen inte ersättas med en annan frånvarodag.

Frånvarons inverkan på avgiften Klientavgifterna täcker cirka 10 % av kostnaderna för småbarnspedagogiken och därför ges i regel ingen gottgörelse för frånvaro. Månadsavgift tas ut också för frånvarodagar, med följande undantag:

1. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas ingen avgift ut.
2. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken minst 11 verksamhetsdagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.
3. Om barnet på grund av annan orsak än sjukdom är frånvarande från småbarnspedagogiken alla dagar under en kalendermånad, tas som avgift ut hälften av månadsavgiften.

Inledande och avslutande av vårdförhållande

Dagvårdsavgift tas ut från och med det datum som fastställts som inledningsdatum i beslutet om småbarnspedagogik. Om föräldrarna inte tar emot en plats som på ansökan har beviljats barnet och inte har avbeställt platsen före den dag då vårdförhållandet börjar enligt kommunens beslut, tas hälften av månadsavgiften ut. Om vårdförhållandet sägs upp ska detta anmälas en månad innan barnet slutar i dagvården. Avgiften tas ut ända till avslutningsdagen.

Förfrågningar

Utbildningsverket, ekonomitjänsterna
ekonomisekreterare Mattias Wenman
PB 3000, 00099 Helsingfors stad
tfn 09 310 86485, telefotid kl. 9–11
dagvardsavgifter@hel.fi

Faktureringen av dagvård (t.ex. ändring av förfallodag, indrivning)

Helsingfors stad
Ekonomiförvaltningstjänsten
tfn 310 25300, fax 310 25355
talpa.laskutus@hel.fi