

ASEMAKAAVAN MUUTOSHAKEMUS

Hakija (tarvittaessa lisäliitteellä)

Nimi	Y-tunnus
Osoite	
Sähköposti	Puhelin

Laskutusosoite (jos eri kuin hakijan)

Nimi	Y-tunnus
Osoite	
Sähköposti	Puhelin
Verkkolaskuosoite	Operaattori ja välittäjän tunnus

Yhdyshenkilö (jos eri kuin hakija)

Nimi	
Osoite	
Sähköposti	Puhelin

Muutosalueen tiedot

Kaupunginosa	Kylä
Korttelin numero	Tilan RNro
Tontin numero	
Osoite	

Muutosesitys (tarvittaessa lisäliitteellä)

--

Perustelut (tarvittaessa lisäliitteellä)

--

Liitteet

Pakolliset liitteet <input type="checkbox"/> Selvitys omistus- tai hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> As Oy / KOY yhtiökokouksen pöytäkirjaote (jos hakijana As Oy / KOY) <input type="checkbox"/> Kaupparekisteriote (jos hakijana yhtiö) <input type="checkbox"/> Valtakirja	Muut liitteet <input type="checkbox"/> Maankäyttösuunnitelma <input type="checkbox"/>
--	--

Allekirjoitus (kiinteistön kaikilta omistajilta/haltijoilta)

<input type="checkbox"/> Olen tutustunut maksutaulukkoon kaavamuutoksen laatimisesta ja käsittelystä perittävistä maksuista (hinnasto).	
Aika ja paikka	Allekirjoitus ja nimen selvennys

Asemakaavan muutoksen hakeminen

Mikäli tontin omistaja tai haltija haluaa muutosta voimassa olevaan asemakaavaan, hänen on sitä kirjallisesti haettava tällä Asemakaavan muutoshakemus -lomakkeella tai omalla vapaamuotoisella hakemuksella, jossa on vastaavat tiedot.

Mukaan on liitettävä seuraavat asiakirjat:

- **Selvitys omistus- tai hallintaoikeudesta.** Asiakirja, joka osoittaa tontin omistuksen tai hallinnan (esim. lainhuutotodistus, vuokrasopimus, kauppakirja, jos lainhuuto on vireillä tai kaupan tekemisestä on alle 6 kuukautta).
- **Valtakirja**, mikäli hakemuksen allekirjoittaa muu kuin hakija. Valtakirjassa tulee olla kiinteistön kaikkien omistajien/haltijoiden allekirjoitukset ja nimen selvennykset. Valtakirjasta tulee selvitä kaikki toimenpiteet, joihin valtuutetulla on oikeus.
- **Yhtiökokouksen pöytäkirja**, mikäli hakijana on As Oy tai KOY. Yhtiökokouksen tulee päättää asemakaavamuutoksen hakemisesta.
- **Kaupparekisteriote**, mikäli hakijana on yhtiö. Asiakirja osoittaa, kenellä on yhtiön puolesta allekirjoitusoikeus.
- **Maankäyttösuunnitelma.** Piirustus, jossa esitetään, mitä halutaan muuttaa.

Muutoshakemus lähetetään kirjaamoon osoitteeseen:

Helsingin kaupunki
Kirjaamo
Kaupunkiympäristön toimiala
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

tai sähköpostitse helsinki.kirjaamo@hel.fi.

Kirjaamon käyntiosoite on Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13, Helsinki 17.
Kirjaamo on avoinna arkisin kello 8.15–16.00.

Kaupungilla on oikeus periä hakijalta kaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset. Jos hakija peruuttaa asemakaavahakemuksen kaavatyön aloittamisen jälkeen, laskutetaan tehdystä työstä.

Kaavoitusmaksu määräytyy hakemuksen saapumispäivänä voimassa olevan maksutaulukon mukaan.

Ennen hakemuksen jättämistä suosittelemme ottamaan yhteyttä asemakaavoituspalveluun ja neuvottelemaan aluearkkitehdin kanssa muutoksen mahdollisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta. Samalla voi tiedustella haettavan muutoksen korvauksen suuruudesta, aikatauluarviosta ja muista mahdollisista yksityiskohdista.

Aluearkkitehdit ovat asiakkaiden tavattavissa sopimuksen mukaan osoitteessa Kansakoulukatu 3, Helsinki 10, puhelinvaihe 09 310 2611.
Tapaamisaika tulee sopia etukäteen.