

PERUSKOULUN JA VARHAISKASVATUKSEN ERITYISKULJETUSPALVELUN PALVELUKUVAUS

Tässä palvelukuvauksessa määritellään ne erityiskuljetuspalvelun asiakaslähtöiset tavoitteet, toimintatavan kuvaukset sekä palvelutasovaatimukset palvelun laadun, riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi, joita tilaajayksikkö edellyttää tilattavalta palvelulta.

1. Yleistä

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla on lakisääteinen velvollisuus turvata koulukuljetus erityiskuljetusta tarvitseville oppilaille. Perusopetuslain (628/1998) 32 §:n mukaan perusopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen muun muassa, silloin, kun koulumatka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Perusopetuslain 48 b §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon, että niillä toimintaan osallistuvilla lapsilla, joilla on 32 §:n mukainen oikeus koulumatkaetuun, on mahdollisuus käyttää tätä etuutta.

Varhaiskasvatustuksen 1 §:n mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle voidaan järjestää tarpeelliset kuljetukset. Kuljetuspäätöksen myöntäminen on aina harkinnanvarainen ja määräaikainen.

2. Palveluhankinnan tavoitteet ja asiakashyödyt

Tässä palvelukuvauksessa mainittujen oppilaiden ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten kuljetus perustuu aina kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla tehtyyn kuljetuspäätökseen.

Tämän hankinnan tavoitteena on toimiva, joustava, oikea-aikainen, turvallinen ja ympäristöystävällinen koulukuljetus tai kuljetus varhaiskasvatukseen.

3. Palvelun kohde

3.1 Kuljetuspalvelun käyttäjät ovat;

- Helsingin kaupungin peruskoulujen kehitysvammaiset oppilaat ja muut erityisoppilaat, jotka eivät asiantuntijalausannon mukaan selviydy koulumatkastaan julkisilla liikennevälineillä;
- Helsingin kaupungin peruskoulujen yleisopetuksessa olevat oppilaat, jotka eivät asiantuntijalausannon mukaan selviydy koulumatkastaan julkisilla liikennevälineillä;

- Erittäin vaativat oppilaat, kuten TOI ja autistiset oppilaat
- ne 1.-9.lk perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa mukana olevat erityisoppilaat, jotka eivät asiantuntijalausannon mukaan selviydy koulumatkastaan julkisilla liikennevälineillä.
- varhaiskasvatuksessa olevat lapset, joiden edun mukaista on, että lapsi saa varhaiskasvatusta/esiopetusta erityisryhmässä ja jonka huoltajilla on tosiasiallinen este kuljettaa lastaan ja hoitopaikka on lapsen asuinalueen ulkopuolelta.

3.2 Kuljetusten periaatteet ja toiminta-ajat

Kuljetukset ovat pääsääntöisesti ryhmäkuljetuksia. Henkilökohtaiset kuljetukset perustuvat lääkärintodistukseen ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla tehtyyn päätökseen.

Erityiskuljetuksia hoidetaan pääsääntöisesti tila-autoilla, invataksella ja pikkubusseilla. Henkilöautoa käytetään vain silloin, kun se on taloudellisesti ja ympäristönäkökohdat huomioiden tarkoituksenmukaista.

Kuljetettavien lasten lukumäärissä, kouluissa tai varhaiskasvatuksen hoitopaikkojen sijainnissa voi tapahtua muutoksia sopimuskauden aikana.

Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla suomenkielisessä perusopetuksessa erityiskuljetettavien oppilaiden määrä on 27.11.2017 tilanteen mukaan n. 1161 oppilasta. Edellä mainitut kuljetettavat suomenkieliset oppilaat sijoittuvat n. 79 eri kouluun.

Ruotsinkielisessä perusopetuksessa on erityiskuljetettavia yhteensä n. 53. Ruotsinkieliset oppilaat sijoittuvat 7 eri kouluun.

Erityiskuljetusta tarvitsevien oppilaiden koulupäivä alkaa n. klo 8.00 -10.00 välillä ja päättyy normaalisti klo 11.00 – 15.00 välillä.

Kouluilla saattaa olla jatkossa myös aamutoimintaa, joka tarkentuu koulukohtaisten tarpeiden mukaan.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa normaali toiminta-aika on klo 6.15 -17.30 välillä, mutta kuljetusta tarvitsevien erityislasten toiminta-aika sijoittuu klo 7.30–17.00 välille.

Peruskoulujen rehtorit voivat päättää lukuvuoden aikana tehtävistä yksittäisten työpäivien muutoksista lukuun ottamatta syksyn aloitus- ja päättymispäivää ja kevään aloituspäivää. Lukuvuodessa saa olla enintään kolme työpäivän muutosta. Syyslomapäivät tulee pitää viikolla 42 ja talviloma on viikolla 8.

3.2 Perusopetuslain mukainen iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnassa olevien 1-9 luokkalaisten erityisoppilaiden määrä vaihtelee vuosittain, koska huoltajat hakevat toimintaan lukuvuosittain eikä iltapäivätoiminnan paikkaan ole erityisoppilailla subjektiivista oikeutta.

Iltapäivätoiminnassa kuljetettavia oppilaita on tällä hetkellä n. 50 koulusta, oppilaita on yhteensä n. 433, joista 50 lapsen päivä päättyy klo 17.00.

Iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen tiloissa tai muissa toimintaan soveltuviissa toimintapaikoissa lähellä kouluja.

Huoltajat voivat hakea toimintaan joka päättyy klo 16.00 tai 17.00. Pääsääntöisesti kuljetukset iltapäivätoiminnasta kotiin tulee aikatauluttaa niin, että reitit ajetaan vain kerran yhtä iltapäiväryhmää kohden (klo 16.00 ja klo 17.00 ryhmä).

Oppilas voi käyttää päivän toisen matkan myös koulusta iltapäivätoimintaan. Tässä tapauksessa huoltajan velvollisuus on hakea oppilas iltapäivätoiminnasta.

Palvelun tarjoajan tulee reitittää ja hoitaa kuljetus yhteistaksikuljetuksena oppilaan iltapäivätoiminnan osoitteeseen tai toiminnan päätyttyä iltapäivätoiminnan osoitteesta oppilaan kotiosoitteeseen sisältäen mahdollisen apuvälineen kuljetuksen.

3.3 Varhaiskasvatus

Suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa on erityiskuljetettavia lapsia yhteensä 18, jotka sijoittuvat 4 päiväkotiin; Troolari, Laakavuori, Viskuri (näissä monivammaisten lasten erityisryhmä) sekä päiväkoti Kamppi.

Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa on kuljetettavia lapsia yhteensä 17, kolmessa (3) eri päiväkodissa.

Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa on 4 kaupungin omaa integroitua erityisryhmää; Landbo, Elka, Botby Förskola, Minerva förskola ja yksi ostopalvelupäiväkoti Plommonet.

Päiväkoti Elkaan lapset tulevat pääosin Läntiseltä ja Eteläiseltä suuralueelta ja päiväkoti Landbon lapset tulevat Pohjoiselta ja Itäiseltä suuralueelta. Toimintavuoden alussa nämä lapset voivat olla alle 3-vuotiaita. Päiväkoti Plommonetissa lapset ovat vaikeita erityislapsia. Näiden lasten kohdalla kuljetus on osa kuntoutusta. Lapset tulevat päiväkotiin ympäri Helsinkiä ja he ovat iältään 2,5 – 6-vuotiaita.

Palvelun tulee olla erittäin asiakaslähtöistä ja ruotsinkieli on ehdoton edellytys. Näiden lasten kuljetukselta edellytetään samaa kuljettajaa koko sopimuskaudeksi. Osa heistä tarvitsee erilaisia apuvälineitä, kuten esim. turvaistuimia tai vöitä pienen kokonsa takia. Lisäksi osalla lapsista saattaa olla räätälöityjä hoitoaikoja.

Botby förskola, Minerva förskola ja Zacharias Topelius förskola toimivat koulujen tiloissa ja lapset tulevat jatkamaan koulua erityisluokissa. Kuljetukset ovat yhteiskuljetuksia.

Suomen ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevien lasten kuljetuspäätös on aina harkinnanvarainen. Kuljetus myönnetään helsinkiläiselle lapselle siksi ajaksi, kun huoltajilla on tosiasiallinen este kuljettaa lastaan ja/tai lapselle on tuen tarpeen ja lapsen edun takia osoitettu hoitopaikka lapsen asuinalueen ulkopuolelta.

Lapselle myönnetään kaksi (2) kuljetusta hoitopäivää kohden. Kuljetukset toteutetaan päiväkodin/esiopetuksen toimintapäivinä, myös syys-, joului-, hiihto- ja kesäloman aikana, vuosittain aikavälillä 1.8–31.7. Varhaiskasvatuksessa toimintaa on ympärivuoden. Lasten päiväkotia saattaa muuttua kesäajaksi, kun toimintaa yhdistetään tiettyihin toimipisteisiin.

Kun varhaiskasvatus toimii lastensuojelun tukitoimena, tai kun kuljetuksen tarve aiheutuu lapsen sijoittumisesta lastensuojelullisista syistä kodin ulkopuolelle, mahdollinen kuljetustarve ja kustannukset ovat lähtökohtaisesti lastensuojelun vastuulla. Mahdollisesta kuljetustarpeesta ja kustannusten kohdentumisesta neuvotellaan tapauskohtaisesti lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden kanssa.

Kun helsinkiläinen lapsi sijoitetaan lastensuojelullisista syistä muuhun kuntaan, eikä hänen hoitopaikkaa/iltapäivätoimintapaikkaa (kehitysvammaiset koululaiset) voida lapsen edun nimissä järjestää ilman kuljetusta, maksaa kasvatuksen ja koulutuksen toimiala lähtökohtaisesti kuljetuksen.

Varhaiskasvatuksen osalta palvelun tarjoajan tulee reitittää ja hoitaa kuljetus yhteistaksikuljetuksena lapsen kotisoihteesta päiväkodin/esiopetuspaikan osoitteeseen ja päivän päätyttyä lapsen kotisoihteeseen. Lisäksi palvelun tarjoajalla on velvollisuus tuottaa päiväkodin toimintaan liittyviä lisäpalveluja, erikseen sovittavalla tavalla (esimerkkinä retket, teatterit, museokäynnit jne). Tilaaja voi hankkia lisäpalvelut myös muualta tarvittaessa.

4. Palvelun sisältö

Kuljetus myönnetään helsinkiläiselle Helsingissä asuvalle kaupungin peruskoulun oppilaalle psykologin, koulukuraattorin tai lääkärin lausunnon perusteella.

Oppilaalle myönnetään kaksi (2) kuljetusta koulupäivää kohden. Kuljetukset toteutetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan vahvistamina koulupäivinä, joita on n. 190 lukuvuodessa. Koulujen rehtorit voivat päättää lukuvuoden aikana tehtävistä yksittäisistä työpäivien muutoksista, lukuun ottamatta koulun aloituspäivää.

Oikeutta matkustaa muuhun hoitopaikkaan tai leikkipuistoon kodin sijasta, harkitaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla tapauskohtaisesti, matkan pituuden perusteella.

Lastensuojelun toimenpiteiden vuoksi huostaan otetut ja sijoitetut oppilaat ovat oikeutettuja kuljetukseen, mikäli kuljetusehdot muutoin täyttyvät, jolloin sijoituspaikka katsotaan oppilaan sen hetkiseksi kodiksi. Helsingin ulkopuolelle sijoitetun oppilaan oikeus kuljetukseen tämän sopimuksen perusteella tarkastellaan tapauskohtaisesti, ottaen huomioon ao. lainsäädäntö ja oikeus kuljetukseen voi koskea myös tällaista oppilasta. Edellä mainitut koulukuljetukset ovat pääsääntöisesti yhteiskuljetuksia.

Henkilökohtainen kuljetus voidaan myöntää vain lääkärintodistuksen perusteella.

Varhaiskasvatuksessa/esikoulussa olevien lasten kuljetuspäätös on aina harkinnanvarainen. Kuljetus myönnetään helsinkiläiselle lapselle, joka käy erityisryhmää ja jonka huoltajilla on tosiasiallinen este kuljettaa lastaan ja hoitopaikka on lapsen asuinalueen ulkopuolelta.

Lapselle myönnetään kaksi (2) kuljetusta päivähoitopäivää kohden. Kuljetukset toteutetaan päiväkodin/esikoulun toimintapäivinä, myös syys-, joului-, hiihto- ja kesäloman aikana, vuosittain aikavälillä 1.8–31.7.

Palveluntarjoajan tulee reitittää ja hoitaa kuljetukset yhteistaksikuljetuksena oppilaan kotiosoitteesta koulun osoitteeseen ja koulun päätyttyä koulun osoitteesta oppilaan kotiosoitteeseen tai iltapäivätoimintaan sisältäen mahdollisen apuvälineen kuljetuksen. Varhaiskasvatuksessa periaate on samanlainen kuin opetuksessa.

Lisäksi palvelun tarjoajalla on velvollisuus tuottaa koulun/varhaiskasvatuksen toimintaan liittyviä lisäpalveluja, erikseen sovittavalla tavalla (esimerkkinä luokkaretket, teatterit, museokäynnit, jne). Tilaaja voi hankkia lisäpalvelut myös muualta tarvittaessa.

Palvelun tarjoajan tulee suunnitella kuljetusten reititykset omalla, tarkoituksenmukaisella tavalla, jossa tulee huomioida mm. varajärjestelyt kuljettajan sairastumisen varalle, jotta kuljetus pystytään toteuttamaan palvelukuvauksen mukaisesti.

Lisäksi reitityksessä tulee huomioida ennalta arvaamattomat muutokset liikenteessä, muuttuvat sääolot, nopeusrajoitukset, kolarit ja liikennevalot. Aikataulu ei saa olla niin tiukka, että siitä seuraa jatkuvia myöhästymisiä. Edellä mainitun lisäksi palvelun tarjoajan tulee suunnitella kuljetukset mahdollisimman kustannustehokkaasti ja ottaa huomioon ympäristönäkökohdat.

5. Aikataulutus

Palveluntarjoajan tulee reitittää koulukuljetuksen oppilaan lukujärjestyksen mukaan. Oppilaan koulumatkaan odotusaikoinen ei saa kulua tuntia (1 h) enempää. Odotusaika lasketaan hakuajan mukaan, jonka palvelun tuottaja on ilmoittanut oppilaan huoltajalle hakuajaksi.

Aikataulu tulee suunnitella tarkoituksenmukaiseksi myös siten, että oppilaan odotusaika koululla, ennen koulun alkua, saa olla enintään 30 minuuttia.

Poikkeuksena edellä mainitusta aikataulusta ovat Solakallion koulu ja Zacharias Topeliuskolan (erityiskoulut), joissa oppilaan odotusaika koululla, ennen koulua alkua, saa olla enintään 15 minuuttia.

Varhaiskasvatuksen osalta palvelun tarjoaja reitittää erityiskuljetuksen lapsen varhaiskasvatuksen/esiopetuksen tarpeiden mukaisesti. Lapsen matkaan ei saa kulua tuntia (1 h) enempää. Odotusaika lasketaan hakuajan mukaan, jonka palveluntuottaja on ilmoittanut lapsen huoltajalle hakuajaksi.

Kuljetuksissa ei hyväksytä auton vaihtoja kesken matkan, muutoin kuin poikkeustapauksissa, koska ne aiheuttavat viivästyksiä ja lisäävät matkustusaikaa. Näistä tulee aina etukäteen sopia kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnon kanssa.

Kuljetuspalvelun tulee olla sovitun aikataulun mukainen, (matkalla sattuneista yllättävistä viivästymisistä, kuljettajan/palveluntuottajan on ilmoitettava aina huoltajalle tai koululle tai tarvittaessa iltapäiväntoiminnan yhteyshenkilölle tai päiväkodin yhteyshenkilölle) ja aikataulujen ja reittien muutoksista voidaan sopia vain kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnon, koulun tai päiväkodin yhteyshenkilön kanssa.

6. Palvelutasovaatimukset palvelun sisällölle, laadulle, saatavuudelle, riittävyydelle.

6.1 Yleistä

Kuljetuspalvelun tulee olla joustavaa ja sopeuduttava esimerkiksi tilapäisiin tai yllättäviin muutostilanteisiin. Tiedonkulun liikennöitsijän ja kuljettajan välillä sekä koulun, esiopetuksen, päiväkodin ja huoltajien välillä tulee olla nopeaa ja luotettavaa.

Palveluntuottajalta edellytetään vastuullista johtoa, joka on yhteistyökykyinen ja päivittäin tilaajan saavutettavissa erikoistilanteita varten.

Kuljetuspalvelulta edellytetään *vakiokuljettajiin perustuvaa järjestelmää*, joka sisältää aina oppilaiden ja lasten tarvittavan auttamisen autoon ja autosta. *Kuljettaja vastaa kuljetuksen turvallisuudesta*. Palveluntuottaja huolehtii siitä, että kuljettajat ovat sopimuksenmukaisille reiteille valmiiksi opastettuja ja perehdytettyjä.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että kuljetuspalvelun laatutaso pysyy sovittuna ja tasalaatuisena koko sopimuskauden ajan.

Palveluntuottajan (kuljetuksesta vastaavien) tulee käydä esittäytymässä kouluilla ja päiväkodeissa/esiopetuksessa ja käydä kertomassa toiminnastaan vanhempainilloissa tarpeen mukaan.

6.2 Kuljetuskalusto ja turvallisuus

Palveluntuottaja huolehtii siitä, että kuljetuskalustoa on sujuvan palvelutuotannon edellyttämällä tavalla riittävästi ja se on kuljetuspalvelun luonne huomioiden asianmukaisesti varustettua (esimerkiksi turvalaitteet ja yhteydenpitovälineet).

Palveluntuottajan kuljetuskaluston tulee täyttää vähintään Euro-5 normi.

Alkolukon käyttö varhaiskasvatus- ja koulukuljetuksissa on pakollista (valtionneuvoston asetus 1109/2010 1 §). Ajoneuvot on varustettava laissa tarkoitetulla alkolukolla. Hyväksytyt alkolukkomallit löytyvät Trafi:n internet-sivuilta.

Ajoneuvojen tulee olla varustettuja asianomaisen lainsäädännön edellyttämällä ”koulukyyti- tai lapsia kilvellä tai kuvulla. Lisäksi kuljetuskaluston tulee olla sisältä ja ulkoa siistiä.

Autossa tulee olla luettelo kaikista kuljetettavista oppilaista.

Kuljetuspalvelun tulee olla kaikki turvallisuusvaatimukset täyttävää. Palveluntuottajan tulee huomioida kaikki, mitä koulu- ja päiväkotilasten kuljetusten osalta kuormituksesta ja turvallisuusjärjestelyistä on säädetty ja määrätty (mm. liikenne- ja viestintäministeriön asetus koulu- ja päivähoitokuljetusten kuormituksesta ja turvallisuusjärjestyksestä).

Jokaiselle matkustavalle tulee olla oma istumapaikka ja turvavyö. Osa oppilaista/lapsista voi tarvita kuljetuksen ajaksi turvalliset lisävyöt tai turvaistuimen pienen kokonsa vuoksi. Palveluntuottajan on hankittava tarvittavat lisävälineet. Seisomapaikoilla kuljettaminen on ehdottomasti kielletty.

Kuljettaja vastaa siitä, että turvavyöt ja kiinnitysremmit (oppilaat/lapset ja apuvälineet) ovat matkan aikana asianmukaisesti kiinnitettynä. Kuljettajan edellytetään tuntevan auton apuvälineet ja niiden toiminta.

Kuljetusten suunnittelussa tulee huomioida lasten ikä ja koko siten, ettei kuljetuksen aikana esim. aggressiivisesti käyttäytyvä oppilas/lapsi pääse aiheuttamaan vahinkoa tai pelkotiloja pienemmille. Näissä tapauksissa kuljettajan on mahdollisimman nopeasti informoitava asiasta esimiestään ja sitä kautta kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintoa.

6.3 Kuljettajia koskevat velvoitteet, edellytykset ja sijaisjärjestelyt

Kuljettajan vastuu koulu-, ja varhaiskasvatuksen kuljetuksissa alkaa oppilaan/lapsen noustessa autoon ja päättyy oppilaan/lapsen noustua autosta koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan/kodin pihalle.

Jos oppilasta/lasta ei olla vastassa sovittuna aikana, kuljettajan on otettava yhteys huoltajaan, koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöön tai loppu viimeksi lastensuojeluviranomaisiin ja sovittava lapsen vastaanotosta niin, ettei oppilas/lapsi missään tilanteessa jää yksin koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan/kodin pihalle tai kadulle. Liikennöitsijän ja kuljettajan välisen tiedonkulun on oltava nopeaa ja luotettavaa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinnolla, koulun/päiväkodin yhteyshenkilöllä, iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöllä sekä huoltajalla tulee niin ikään olla tarvittaessa mahdollisuus saada yhteys kuljettajaan kuljetuksen aikana.

Kuljettajien tulee olla erityiskuljetuksen fyysiset ja psyykkiset vaatimukset täyttäviä, vastuullisia, turvallisuustoimenpiteistä ehdottomasti huolehtivia ja hyvän tilannearviokyvyn omaavia. Lisäksi heidän tulee olla koulun/päiväkodin henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden/lapsien kanssa yhteistyöhön kykeneviä, kohteliaita, auttavaisia, vilkkaita lapsia tarvittaessa hallitsevia ja asianmukaisesti puukeutuneita ja nimikortti rinnassa.

Kuljettajilta edellytetään ensiapukoulutusta.

Lisäksi kuljettajalta odotetaan ohjaavan aikuisen roolia ja hyviä käytöstapoja kuljetuksen aikana. Sama koskee myös palveluntuottajan muuta asiakaspalveluun osallistuvaa henkilöstöä.

Palveluntuottajan tulee varmistaa, että sen kuljettajilla on työtehtävien ja palvelun tavoitteiden edellyttämä riittävä suomen-/ruotsinkielien kielitaito, jonka avulla palveluun oleellisesti liittyvät käsitteet tai termit ovat sekä huoltajien että oppilaiden/lasten ymmärrettävissä (turvallisen kuljetuksen varmistaminen) sekä riittävä peruskoulutus.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että kuljettajan rikostausta on lain mukaisesti selvitetty (lait lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) ja rikosrekisterilain 6 ja 7 §:n muuttamisesta (505/2002)).

Palveluntuottajan henkilökunnalla on asiakkaita koskeva vaitiolovelvollisuus.

Palveluntuottajan tulee ylläpitää sijaistajajärjestelmää, jolla varmistetaan kuljetuspalvelujen toteuttaminen palvelukuvauksen mukaisena ja tasalaatuisena koko sopimuskauden ajan. Sijaisten on aina esittäytyttävä toimipaikassa. Edellä mainitut kuljettajia koskevat edellytykset koskevat aina myös varakuljettajia.

7. Keskeinen tehtävänjako ja vastuut kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon, liikennöitsijän ja koulun välillä

Kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon tehtävänä on:

* päättää erityiskuljetuksista ja kuljetuspalvelun tilaamisesta ja laatia kuljetussopimukset yhteistyössä palveluntuottajan kanssa

* lähettää kuljetuspäätökset huoltajille

- * ohjeistaa kouluja kuljetuksista
- * tehdä tarvittava lisäohjeistus huoltajille, jos oppilaat aiheuttavat reklamaatioita
- * ilmoittaa oppilasmäärän lisäyksistä/vähennyksistä palveluntuottajalle
- * ilmoittaa mahdollisista kouluverkkomuutoksista tai iltapäivätoiminnan muutoksista, jos niillä on vaikutusta kuljetuksiin
- * sopia tarvittaessa yksittäisten kuljetusten hinnoista
- * järjestää tarvittaessa reklamaatioista aiheutuvat neuvottelut asianomaisten kanssa
- * vastata asiakaspalautekyselyistä ja niihin liittyvien toimenpiteiden toimeenpanosta
- * seurata palvelun laatua, kuljetuskaluston kuntoa ja varustetasoa sekä aikataulujen pitävyyttä ja tarkoituksenmukaisuutta
- * varmistua sopimuksin tai muilla järjestelyillä siitä, että muissa kuin koulun tiloissa tapahtuvan iltapäivätoiminnan toteuttaja toimittaa palveluntuottajalle iltapäivätoiminnan aikataulut ja yhteystiedot, ilmoittaa iltapäivätoimintaan tulevat muutokset palveluntuottajalle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen muutosta ja yllättävistä muutoksista (esimerkkinä sairastumiset) mahdollisimman pian ja että iltapäivätoiminnan toteuttaja huolehtii siitä, että joku henkilökunnasta on vastaanottamasta oppilaita pihalla.

Koulun tehtävät

- * huomioida lukujärjestystä tehtäessä erityiskuljetettavat oppilaat siten, että koulu alkaa ja loppuu kuljetusten kannalta tarkoituksenmukaisesti.
- * tehdä palveluntuottajan kanssa kirjallinen kuljetussuunnitelma lukuvuodeksi.
- * toimittaa oppilaan lukujärjestys ja koulutiloissa tapahtuvan iltapäivätoiminnan sekä esiopetuksen aikataulut ja yhteystiedot sekä huoltajien yhteystiedot palveluntuottajalle
- * järjestää yhteistyössä palveluntuottajan kanssa vanhempainiltaan osuus koulukuljetuksista
- * ilmoittaa koulupäiviin ja iltapäivätoimintaan sekä esikoulun toimintaan tulevat muutokset palveluntuottajalle *viimeistään viikkoa ennen muutosta* ja yllättävistä muutoksista (esim. sairastumiset) mahdollisimman pian
- * ilmoittaa lukuvuoden/toimintavuoden alkaessa jo sovitut muutokset koulu/hoitopäiviin (retket, opettajainkokoukset, teatterikäynnit, kirkossakäynnit, joulujuhlat, lomapäivät yms.) palveluntuottajalle

- * ilmoittaa luku-/toiminta vuosittain *viimeistään viikkoa ennen* koulun oppilaiden kahden ensimmäisen viikon lukujärjestykset palveluntuottajalle ja varsinaiset lukujärjestykset viimeistään viikko (1) ennen varsinaisen lukujärjestyksen alkamista
- * ilmoittaa mahdolliset TET – matkat (työssä oppiminen) pääsääntöisesti kahta (2) viikkoa ennen kuljetuksen alkamista palveluntuottajalle
- * ilmoittaa palveluntuottajalle ja kasvatuksen ja koulutuksen hallinnon yhteyshenkilöille, mikäli oppilas/lapsi jää pois kuljetuksesta (esim. siirtyy käyttämään matkakorttia)
- * huolehtia siitä, että joku koulun/esikoulun tai iltapäivätoiminnan henkilökunnasta on vastaanottamassa oppilaita koulun/esikoulun/päiväkodin pihalla

Varhaiskasvatus

- *tehdä palveluntuottajan kanssa kirjallinen kuljetussuunnitelma lukuvuodeksi.
- *huomioida toiminnassa kuljetettavat lapset
- *toimittaa lasten aikataulut ja yhteystiedot sekä huoltajien yhteystiedot palveluntuottajalle
- *järjestää yhteistyössä palveluntuottajan kanssa vanhempainiltaan osuus varhaiskasvatuksen kuljetuksista
- * ilmoittaa esiopetuksen/päiväkodin toimintaan tulevat muutokset palveluntuottajalle *viimeistään viikkoa ennen muutosta* ja yllättävistä muutoksista (esim. sairastumiset) mahdollisimman pian
- * ilmoittaa toimintavuoden alkaessa jo sovitut muutokset hoitopäiviin (retket, kokoukset, teatterikäynnit, kirkossakäynnit, joulujuhlat, lomapäivät yms.) palveluntuottajalle
- * huolehtia, että joku päiväkodin/esiopetuksen henkilökunnasta on vastaanottamassa esikoulun/päiväkodin pihalla

Palveluntuottajan tehtävänä on;

- * reitittää kuljetus ja ilmoittaa oppilaiden/esikoululaisten/varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajille hakuajat kotoa ja koululta/päiväkodista viimeistään *kolme (3) arkipäivää ennen* koulun/esikoulun/päivähoidon alkamista
- * tehdä koulun/päiväkodin kanssa kirjallinen kuljetussuunnitelma lukuvuodeksi.
- * antaa huoltajille omat yhteystietonsa ja kuljettajan yhteystiedot autoon
- * lähettää tiedote huoltajille ja koululle kuljetusten käytännön järjestelyistä

- * lähettää oma tiedote huoltajille ja esikouluun/päiväkotiin erityiskuljetuksen käytännön järjestelyistä
- * osallistua vanhempainiltaan keskustelemaan koulu-/varhaiskasvatuksen kuljetuksista
- * hoitaa koulu- ja varhaiskasvatuksen kuljetukset pääsääntöisesti yhteiskuljetusperiaatteella, poikkeuksena ne oppilaat/lapset, joille kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallinto myöntää yksityiskuljetuksen
- * sopia koulun/päiväkodin kanssa käytännön pelisäännöt siten, että kuljetukset sujuvat käytännössä turvallisesti ja joustavasti sekä aikataulussa
- * huolehtia, että oppilaat/lapset ovat turvavöissä ja – istuimissa ennen auton lähtöä ja mahdolliset apuvälineet on kiinnitetty autoon säädösten mukaisesti
- * velvollisuus ilmoittaa huoltajalle tai kouluun/esiopetukseen/päiväkotiin, jos kuljetus on myöhässä 15 minuuttia tai enemmän
- * huolehtia siitä, että kuljettaja ottaa yhteyden huoltajaan/koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöön tai viimekädessä lastensuojeluviranomaisiin, jos oppilasta/lasta ei olla vastassa sovittuna aikana sekä sopia lapsen vastaanotosta, jotta oppilas ei jää yksin koulun/päiväkodin/iltapäivätoiminnan/kodin pihalle
- * huolehtia kuljetuskaluston kunnosta ja lainsäädännön mukaisuudesta
- * huolehtia kuljettajien perehdyttämisestä reitteihin ja kuljetettaviin lapsiin
- * huolehtia kuljettajien koulutuksesta ja ammattitaidosta
- * seurata ja raportoida tilaajalle polttoaineiden kulutuksesta
- * raportoida kuukausittain kuljetusten toteutumisesta ilmoitetun aikataulun mukaisesti

Huoltajien tehtävänä on;

- * huolehtia, että oppilas/lapsi on ilmoitettuna aikana noudettavissa sovitulta pysäkillä
- * huolehtia että oppilaalla/lapsella on kuljetuksessa tarvittavat välineet ja mahdolliset muut apuvälineet mukanaan
- * ilmoittaa sairaus- ja muut poissaolot kouluun ja palveluntuottajalle
- * keskustella lapsen kanssa autossa käyttäytymisestä

HUOM! Huoltaja ei voi päättää reititystä tai tehdä muutoksia aikatauluihin.

8. Laadunvalvonta- ja asiakastyytyväisyyden seuranta- ja reklamointimenettely

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan yhteyshenkilöt tekevät asiakastyytyväisyyskyselyn vähintään kerran sopimuskauden aikana, joka lähetetään koulujen ja päiväkotien yhteyshenkilöille, iltapäivätoiminnan yhteyshenkilöille ja oppilaiden/lasten huoltajille. Tämän lisäksi kasvatuksen ja koulutuksen toimiala suorittaa laaduntarkastuksia ja kaluston kunnon seurantaa pistokokein, tulemalla mukaan kuljetuksiin, parhaaksi katsominaan ajankohtina. Molemmilta sopija osapuolilta edellytetään, että palvelun laatua seurataan säännöllisesti ja mahdollisiin ongelmatilanteisiin puututaan välittömästi.

9. Hinnan muodostuminen

Kuljetuspalvelusta maksettavan palvelumaksun tulee sisältää peruspalvelun lisäksi henkilöstön työhönoton, liikennöitsijän mahdollisen alihankkijan hankinnan sekä näiden opastuksen ja perehdyttämisen, palkat tai palkkiot kaikkine sivukuluineen ja veroineen, henkilöstön koulutuksen ja kehittämistoiminnan, laadun varmistuksen, vakuutusmaksut sekä hallinto- ja muut yleiskustannukset sisältäen mm. puhelin- ja laskutuskustannukset. Palvelumaksun tulee sisältää myös kaikki sijaiskustannukset. Lisäksi em. maksu sisältää osallistumisen yhteistyön kehittämiseen (vanhempainillat).

Laskutuksen tulee olla riittävän eriteltyä ja tarkkaan seurantaan perustuvaa. Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen sähköisesti verkkolaskuna.

10. Yhteistyökokoukset

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan edustajat ja palvelun tuottajan edustajat tapaavat sovittuna ajankohtana, vähintään kerran, kunkin lukuvuoden alkaessa ja lisäksi tarpeen mukaan sopimuskauden aikana.