

Registerbeskrivning

1. Registrets namn	Kundregister för tillsyn av hushållsvatten
2. Personuppgiftsansvarig	Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvarigas uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277. Kontaktuppgifter Viksbågen 2 a PB 58235 00099 Helsingfors stad
3. Registeransvarig	Chefen för enheten för livsmedelssäkerhet
4. Kontaktperson för registret	Chefen för enheten för livsmedelssäkerhet Kontaktuppgifter: Stadsmiljösektorn Viksbågen 2 a PB 58235 00099 Helsingfors stad
5. Ändamål för behandling av personuppgifter och behandlingens rättsliga grund	Ändamålet för behandling av personuppgifter i registret är tillsyn av hushållsvatten enligt hälsoskyddslagen. Artikel 6.1 b i EU:s allmänna dataskyddsförordning, GDPR: behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås. Artikel 6.1 c i GDPR, behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige. Artikel 6.1 d i GDPR, behandlingen är nödvändig för att skydda den registrerades eller annan fysisk persons livsviktiga förmåner. Punkt 1 e i GDPR, behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift som gäller ett allmänt intresse eller för att utöva sådan offentlig makt som hör till den registeransvarige. Central lagstiftning EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016) Dataskyddslagen (2018/xxxx) Förvaltningslagen (434/2003) Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) Hälsoskyddslagen (763/1994)

EU:s allmänna
dataskyddsförordning (2016/679)

11.9.2018

	<p>Hälsoskyddsförordningen (1280/1994) Statsrådets förordning om utredning av livsmedels- och vattenburna epidemier (1365/2011) Social- och hälsovårdsministeriets förordning om kvalitetskrav på och kontrollundersökning av hushållsvatten (683/2017)</p>
6. Registrets datainnehåll	<p>Företags- och organisationsnumret för anläggning som levererar hushållsvatten eller om det saknas, personbeteckning, företagets kontaktuppgifter, företagets kontaktperson.</p> <p>Kontaktuppgifter till dem som gör reklamationer gällande hushållsvattnets kvalitet.</p>
7. Regelrätta utlämnanden av personuppgifter	<p>Personuppgifterna utlämnas på basis av lagstiftning eller en individualiserad informationsbegäran till myndigheter som är berättigad detta, med beaktande av lagstiftning.</p> <p>Registeruppgifterna överförs inte till länder utanför EU eller EES.</p>
8. Lagringstider för uppgifterna	<p>Uppgifterna lagras i 2 år från behandling av åtgärdsbegäran.</p>
9. Informationskällor för personuppgifter	<p>Personuppgifterna samlas i huvud in från uppgifter som lämnas av aktören eller dennes företrädare eller uppgifter som lämnas av dem som gör reklamationer.</p>