

Registerbeskrivning

1. Registrets namn	Registret över förflyttning av fordon och över beslut om flyttningskostnader
2. Personuppgiftsansvarig	Stadsmiljönämnden. Den personuppgiftsansvarigas uppgifter har delegerats till kundrelationsdirektören. Stadsmiljönämndens beslut 15.5.2018 HEL 2018-004277. Elimägatan 5 PB 58233 00099 HELSINGFORS STAD
3. Registeransvarig	Kommunal parkeringsövervakare
4. Kontaktperson för registret	Flyttchef Kontaktuppgifter: Stadsmiljösektorn Elimägatan 5 PB 58233 00099 HELSINGFORS STAD
5. Ändamål för behandling av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen	Ändamålet med behandlingen av personuppgifterna i registret är verkställandet, uppföljning och planering av lagstadgade flyttningar av fordon. Behandlingens rättsliga grund: Artikel 6 c i EU:s allmänna dataskyddsförordning (behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige). Central lagstiftning: EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016) Dataskyddslagen (1050/2018) Förvaltningslagen (434/2003) Lag om parkeringsövervakning (727/2011) Lag om flyttning av fordon (828/2008) Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999)
6. Registrets datainnehåll	Klientens uppgifter ur befolkningsregistret och personuppgifter. Klientens fordonsuppgifter, t.ex. fordonets märke och modell. Uppgifter om klientens rättelseyrkanden. Uppgifter om flyttning av fordonet. Uppgifter om klientens felparkeringsavgifter.

	<p>Som uppgifter som berör särskilda persongrupper behandlas uppgifter om hälsotillstånd. Behandlingen är nödvändig för att fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk, eller alltid då domstolar utför sina rättskipningsuppgifter.</p> <p>Behandlingens laga grund är artikel 9.2 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning.</p>
7. Regelrätta utlämnanden av personuppgifter	<p>Vad gäller betalningar i anknytning till fordonsflyttningar utlämnas som klientuppgifter den ifrågavarande betalarens namn och kontouppgifter till bankmaterialet och till stadens bokföringssystem.</p> <p>Personuppgifterna utlämnas på basis av lagstiftning eller en individualiserad informationsbegäran till myndigheter som är berättigad detta.</p> <p>Ur registret utlämnas med beaktande av lagstiftningen vid behov personuppgifter till följande parter: Helsingfors stads parkeringsövervakning Polisen Palmia Oy (lagerflyttningar) Suomen asiakastieto Oy (fakturer som återlämnats från indrivning, för att radera betalningsanmärkningar) Bisnode Finland Oy (för att radera betalningsanmärkningar när fakturan återlämnats från indrivning).</p> <p>Registeruppgifterna överförs inte till länder utanför EU eller EES.</p>
8. Lagringstider för uppgifterna	<p>Uppgifterna lagras i tio år från beslut om parkeringsböter eller ersättning.</p>
9. Informationskällor för personuppgifter	<p>Personuppgifterna och fordonsuppgifterna tas i regel från Helsingfors kommunregister, Befolkningsregistercentralens befolkningsregister, och Transport- och kommunikationsverket Traficom, trafik- och transportregistret. Uppgifterna kompletteras med uppgifter från klienten eller dennes företrädare.</p> <p>Uppgifter om klienten kan vid behov inhämtas manuellt eller elektroniskt från andra myndigheter, antingen på basis av klientens samtycke eller lag.</p>