

## Rekisteriseloste

1. Registrets namn	Kundregister för HST:s juridiska tjänster
2. Personuppgiftsansvarig	Helsingfors stads trafikverk (HST) direktionen Personuppgiftsansvarigs uppgifter har delegerats till förvaltningsdirektören (Direktionens beslut 3.5.2018/9) Andra linjen 7 A PB 53250 00099 Helsingfors stad
3. Registeransvarig	Förvaltningsdirektören
4. Kontaktperson för registret	Förvaltningschefen
	Kontaktuppgifter: Helsingfors stads trafikverk PB 53250 (Andra linjen 7 A) 00099 Helsingfors stad
5. Syftet med behandlingen av personuppgifterna och behandlingens rättsliga grund	<p>Syftet med behandlingen av registeruppgifterna är att samla in uppgifter om de juridiska uppdrag som HST:s juridiska tjänster har hand om. Personuppgifter samlas in för att framföra rättsliga anspråk, besvara dem eller för att ge trafikverket råd och hjälp i juridiska frågor.</p> <p>Behandlingens rättsliga grund:</p> <p>Artikel 6.1 b i EU:s dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås; 6.1 c: behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige. Artikel 9.2 f i EU:s dataskyddsförordning: behandlingen är nödvändig för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk eller som en del av domstolarnas dömande verksamhet</p>

	<b>Central lagstiftning:</b> EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016) Dataskyddslagen (1050/2018) Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) Kommunallagen (410/2015) Förvaltningslagen (434/2003) Dessutom är den rättsliga grunden den speciallagstiftning som gäller varje enskilt uppdrag.
6. Innehåll i registret	Den registrerades namn, adress, telefonnummer, övriga kontaktuppgifter, personbeteckning samt vid behov andra personuppgifter i enlighet med uppdragets karaktär. Även uppgiften om den registrerades arbetsgivare kan införas i registret.  Uppgifterna kan innehålla uppgifter om särskilda personuppgiftsgrupper, såsom uppgifter om den registrerades hälsotillstånd, samt uppgifter om brottmålsdomar och förbrytelser eller anknytande säkringsåtgärder.
7. Regelmässiga utlämnanden av personuppgifter	Personuppgifter lämnas ut till förundersökningsmyndigheter och domstolar i samband med behandlingen av ärenden samt till utsökningmyndigheter för verkställighetsåtgärder.  Uppgifterna ur registret överförs inte till länder utanför EU eller EES med undantag för indrivning av fordringar från länder utanför EU eller EES.
8. Lagringstider för uppgifterna	Uppgifterna lagras fem år efter att uppdraget upphört.
9. Källor till personuppgifter	Uppgifterna fås av uppdragsgivarna inom affärsverket samt från förundersöknings- och rättegångshandlingar. Uppgifterna kontrolleras vid behov i befolkningsdatasystemet.