

## Registerbeskrivning

1. Registrets namn	Bibliotekstjänsternas infovyregister
2. Personuppgiftsansvarig	Förvaltningsdirektören
3. Registeransvarig	Förvaltningschefen
4. Kontaktperson för registret	Projektchefen, kultur- och fritidssektorn, informationsförvaltningstjänsterna, utveckling
	Kontaktuppgifter: Helsingfors stad Registratorskontoret PB 10 (Norra Esplanaden 11–13) 00099 Helsingfors stad
5. Syften med behandlingen av personuppgifter och behandlingens rättsliga grund	<p>Registrets syfte är att hantera publiceringarna i infovyn för personal och samarbetspartner (användarrättigheter). Både stadens och olika intressegruppers information till bibliotekstjänsternas kunder.</p> <p>Den rättsliga grunden är EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt 1 b: Den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål.</p>
6. Informationsinnehåll i registret	Den registrerade loggar in i registret med egna AD-koder från staden (användare) eller så används den registrerades e-postadress för inloggningen.
7. Regelmässiga utlämnanden av personuppgifter	Inga utlämnanden till utomstående, inte heller till länder utanför EU eller EES.
8. Förvaringstider för uppgifter	Personuppgifterna sparas i 5 år efter verksamhetsperiodens slut.

EU:s allmänna  
dataskyddsförordning (2016/679)

6.6.2018

9. Källor till personuppgifter	Uppgifterna fås från de registrerade själva och från Helsingfors stads informationsförvaltningssystem (AD).
--------------------------------	---