

## Registerbeskrivning

1. Registrets namn	HAM utställningslåneregister
2. Personuppgiftsansvarig	Kulturdirektören, kulturtjänsterna
3. Registeransvarig	Konstmuseets direktör
4. Kontaktperson för registret	Teamchefen (teamet för samordning och tekniskt genomförande av utställningar)
	Kontakt: Helsingfors stad Registratorskontoret PB 10 (Norra Esplanaden 11–13) 00099 Helsingfors stad

5. Syften med behandlingen av personuppgifter och behandlingens rättsliga grund	<p>Registrets syfte med behandlingen av personuppgifter är att låna konstverk för HAMs utställningsverksamhet.</p> <p>Behandlingens rättsliga grund: EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt 1 a:</p> <p>Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.</p>
6. Informationsinnehåll i registret	Namn, adress, telefonnummer, och e-postadress till utlånare av verk och andra kontaktpersoner för utställningsprojekt. Namn på upphovsmannen till det lånade verket, uppgifter om verket och försäkringsvärde.
7. Regelmässiga utlämnanden av personuppgifter	Uppgifter om personer och konstverk överläts till försäkringsbolag och transportföretag enligt behov. Om det är fråga om en turnerande utställning dit det lånade verket flyttas överläts uppgifterna till nästa utställningsarrangör.
8. Förvaringstider för uppgifter	Personuppgifterna förvaras permanent.

23.3.2018

9. Källor till personuppgifter

Uppgifterna samlas in från personerna själva eller representanter som de utsett.