

## Rekisteriseloste

1. Rekisterin nimi	Veronumero.fi-palvelun työntekijärekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta Rekisterinpitäjän tehtävät on delegoitu Staran toimitusjohtajalle (Starajk 26.4.2018 § 69).
3. Rekisterin vastuuhenkilö	hankintalakimies hallinto
4. Rekisterin yhteyshenkilö	edellä mainittu
	Yhteystiedot: Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadinkatu 11-13) 00099 Helsingin kaupunki

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on rekisterinpitäjän verotusmenettelyjä ja työturvallisuuslakeja koskevien velvoitteiden hoitaminen.</p> <p>Rekisteröityjä koskevia henkilötietoja käsitellään</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tietojen antamiseksi verohallinnolle verovalvontaa varten sekä</li> <li>- työturvallisuuden varmistamiseksi ja edellä mainitun työturvallisuutta koskevan lain velvoitteiden valvonnan johdosta pidettävän ajantasaisen työntekijäluettelon pitämistä varten.</li> </ul> <p>Käsittelyn oikeusperuste: EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: Tietosuojalaki (1050/2018) EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) Kuntalaki (410/2015) Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) Työelämän tietosuojalaki (759/2004) Verotusmenettelystä annetun lain muuttamista koskeva laki (363/2013) Työturvallisuuslain muuttamisesta annettu laki (364/2013)</p>
--	---

	Laki työntekijöiden lähettämisestä (447/2016)
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää seuraavia tietoja:</p> <p>työntekijöiden perustiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- etu- ja sukunimet</li> <li>- suomalainen henkilötunnus tai syntymäaika</li> <li>- ulkomaalainen henkilötunnus tai syntymäaika</li> <li>- kotiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite</li> <li>- veronumero</li> </ul> <p>työsuhteeseen liittyvät tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- työ- tai palvelussuhteen laatua koskevat tiedot</li> <li>- työmaalla työskentelyn alkamis- ja päättymispäivämäärä</li> <li>- työnantajan ja vuokratyönteettäjän nimi ja y-tunnus tai sitä vastaava ulkomainen tunniste</li> <li>- työnantajan ja vuokratyönteettäjän osoite ja kotivaltio</li> <li>- työnantajan edustaja tai yhteyshenkilö ja tämän yhteystiedot</li> <li>- työskentelyä ja oleskelua Suomessa koskevat tiedot</li> <li>- vakuuttaminen</li> </ul> <p>työmaahan liittyvät tiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätoteuttajan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot</li> <li>- työmaan numero ja osoite</li> </ul>
7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rekisteristä luovutetaan kuukausittain verohallinnolle tarpeelliset yksilöinti- ja yhteystiedot työntekijöistä, itsenäisistä työnsuorittajista samoin kuin työnantajista ja vuokratyönteettäjistä. Lisäksi luovutetaan työnantajan kotivaltiota, työ- ja toimeksiantosuhteen laatua sekä työskentelyä ja Suomessa oleskelua samoin kuin vakuuttamista koskevia tietoja. Edellä mainitut tiedot luovutetaan verohallinnolle veronumero.fi-palvelun kautta. Rekisteristä luovutetaan lisäksi tietoja aluehallintovirastoon pyydettyäessä työsuojelutarkastustoiminnan yhteydessä sekä tarvittaessa, voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa muille viranomaisille.</p>
8. Tietojen säilytysajat	<p>Verotusmenettelylain 15 b §:n mukaan kuuden vuoden ajan sen vuoden päättymisestä, jona työmaa valmistui.</p>
9. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Henkilötietoja kerätään rekisterinpitäjän työmailla operoivilta yrityksiltä, rekisterinpitäjän henkilöstörekisteristä sekä työmailla työskenteleviltä työntekijöiltä. Rekisteröityjen työntekijöiden työnantajat keräävät tiedot työntekijöiltä itseltään ja ilmoittavat kuukausittain kaikki työmaakohtaiset työntekijätiedot rekisterinpitäjälle, joka välittää tiedot veronumero.fi-palveluun.</p>