

Registerbeskrivning

1. Registrets namn	De privata socialserviceproducenternas register över vårdare i arbetsavtalsförhållande anställda av familjer
2. Registerförare	Nämnden för fostran och utbildning har delegerat registerförarens uppgifter till sektorchefen (Nämnden för fostran och utbildning 20.11.2018, 250 §). Töysägatan 2 D PB 51300 00099 HELSINGFORS STAD
3. Ansvarig person	Direktören för småbarnspedagogik
4. Kontaktperson	Förvaltningsassistent Kontaktinformation: Telefon: 09 310 43593 E-post: fornamn.efternamn@heli.fi Helsingfors stad Sektorn för fostran och utbildning PB 51300, 00099 Helsingfors stad
5. Syftet med hanteringen av personuppgifterna i registret och de juridiska grunderna för hanteringen	Vi behandlar personuppgifterna i registret, vilka antecknats i en Exel-tabell, för att godkänna vårdare i arbetsavtalsförhållande inom den privata småbarnspedagogiken, detta i anslutning till det lagstadgade privatvårdsstödet som betalas ut av Fpa. Den rättsliga grunden: EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt c, behandlingen är nödvändig för att registerföraren ska kunna sköta sin lagstadgade skyldighet. Den centrala lagstiftningen: EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679) Dataskyddslag (1050/2018) Lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000) Lagen om privat socialservice (922/2011) Lagen om småbarnspedagogik (36/1973) Förvaltningslagen (434/ 2003)

EU:s allmänna
dataskyddsförordning (2016/679)

8.1.2019

6. Registrets innehåll	Vårdarens namn, adress, namnen på de barn som vårdas, start- och slutdatum samt arbetsgivarfamiljens namn och adress.
7. Lagenlig överlåtelse av personuppgifter	Uppgifterna överläts myndigheter som är berättigade till det på basis av lagstiftning eller begäran om identifierade uppgifter, utifrån lagstiftning samt dataskyddsanvisningar från social- och hälsovårdssektorn. Uppgifter från registret överförs inte någonstans utanför EU eller EES.
8. Förvaringstider	Dokumentet förvaras 10 år efter att dokumentet börjat gälla.
9. Källor	Uppgifterna fås från den blankett där kommunen godkänt de vårdare i arbetsavtalsförhållande som familjerna anställt, Folkpensionsanstaltens blankett WH2 samt arbetsavtalet mellan familjen och vårdaren.