



ANVISNING OM SÄKERHETSARRANGEMANG I EN SAMLINGSLOKAL FÖR TILLFÄLLIG INKVARTERING

Denna anvisning upphäver tidigare anvisningar om tillfällig inkvartering av Helsingfors stad samt räddningsverken i Östra Nyland, Mellersta Nyland och Västra Nyland och träder i kraft omedelbart. Anvisningen har gjorts i samarbete mellan ovan nämnda räddningsverk och syftet med den är att förenhetliga verksamhetsmodellerna i området.

Grunder för bestämmelserna

Anvisningen grundar sig på räddningslagen (379/2011), statsrådets förordning om räddningsväsendet (407/2011), markanvändnings- och bygglagen (132/1999) och del E1 (2011), Byggnaders brandsäkerhet, i Finlands byggbestämmelsesamling.

Bakgrund

Med tillfällig inkvartering avses kortvarig vistelse i lokaler som inte har godkänts för övernattnings eller inkvartering i det gällande bygglovet. Tillfällig inkvartering är möjlig i dessa lokaler om säkerhetsarrangemangen har genomförts enligt denna anvisning och om den lokala räddningsmyndigheten har godkänt lokalerna för tillfällig inkvartering.

Om personer inkvarteras i klassrum i skolor, daghem, idrottshallar, ungdomslokaler eller föreningshus, det vill säga lokaler som inte planerats för inkvartering, ska man gå igenom förutsättningarna för inkvartering tillsammans med fastighetens ägare och den lokala räddningsmyndigheten.

Längden på den tillfälliga inkvarteringen kan vara högst sju (7) dygn. Inkvartering som återkommer veckovis kan inte anses vara tillfällig. En regelbunden eller över sju dagar lång inkvartering kan betraktas som inkvarteringsverksamhet som ska granskas i bygglovet (enligt 125 § i markanvändnings- och bygglagen) som beviljas av byggnadstillsyn.

Om det inte är möjligt att garantera person- och brandsäkerheten under den tillfälliga inkvarteringen kan räddningsmyndigheten förbjuda verksamheten eller kräva att arrangören tar till tilläggsåtgärder för att förhindra olyckor och öka säkerheten. Räddningsmyndigheten kan också från fall till fall bevilja undantag från kraven i denna anvisning.

Anmälningsskyldighet och brandsyn

Arrangören ska meddela räddningsverket om tillfällig inkvartering med den bifogade blanketten (bilaga 4), minst 14 dygn innan den planerade tillfälliga inkvarteringen börjar. Blanketten lämnas in till det räddningsverk i vars område inkvarteringen sker. I bilaga 1 finns kontaktuppgifter till räddningsverken.

Fastighetsägarens skriftliga samtycke till tillfällig inkvartering ska bifogas till ansökan som skickas till räddningsmyndigheten.

Räddningsmyndigheten utför vid behov en brandsyn i lokalen innan den tillfälliga inkvarteringen börjar. Lokalernas lämplighet för tillfällig inkvartering och det största tillåtna personantalet i dem kan definieras också i samband med en annan brandsyn i lokalerna.

Räddningsplan

Tillfällig inkvartering ska beaktas i räddningsplanen för lokalen. Slutsatserna av riskbedömningen för tillfällig inkvartering ska ingå i räddningsplanen. Räddningsplanen ska också innehålla anvisningar för hur tillfällig inkvartering kan anordnas på platsen. Denna anvisning ska bifogas till räddningsplanen. Om den tillfälliga inkvarteringen anknäcker till en offentlig tillställning måste inkvarteringen beaktas i tillställningens räddningsplan.

Allmänna säkerhetskrav

Inkvarteringslokalerna

- ✘ Lokalerna ska lämpa sig för inkvartering. Olämpliga lokaler är till exempel fysik- och kemilaboratorier samt lokaler för slöjd och motsvarande lokaler.
- ✘ Lokalerna ska i första hand vara belägna på marknivå. Lokalerna kan vara belägna i övre våningar om personerna som inkvarteras inte har brister i funktionsförmågan (observations-, uppfattnings- och rörelseförmågan) och om utrymningsarrangemangen är enhetliga med denna anvisning (se punkten Utrymningssäkerhet). Arrangemangen för varje fall ska avtalas separat med räddningsmyndigheten.
- ✘ I klassrum och jämförbara lokaler ska det finnas 3 m² utrymme per person. I fest- och gymnastiksalarna ska det finnas minst 6 m² per person, annars kan utrymningssäkerheten inte garanteras. Den lokala räddningsmyndigheten kan också från fall till fall bestämma hur många personer som får inkvarteras.
- ✘ Dörrarna som leder till lokalerna för tillfällig inkvartering ska tydligt skyltas med information om högsta antal personer som får inkvarteras. Begränsningen måste följas. Inkvarteringslokalernas dörrar ska dessutom vara försedda med en karta över utrymningsvägarna och placeringen av utrustningen för en första släckningsinsats samt anvisningar för hur man ska handla vid brand, olyckor och sjukdomsfall. Till anvisningarna fogas också övervakarnas kontaktuppgifter och den exakta adressen till platsen. Som bilaga 3 finns ett exempel på en informationstavla i ett inkvarteringsrum.

Utrymningssäkerhet

- ✘ Det ska vara möjligt att lämna rummet där tillfällig inkvartering sker genom två av varandra oberoende utgångar. Ett fönster kan duga som en andra reservutgång om fönstret är tillräckligt stort (bredd minst 500 mm, höjd minst 600 mm, summan av bredden plus höjden minst 1 500 mm) och om fönstret ligger på marknivå eller i övrigt är lätt att använda (fallhöjden är mindre än 3,5 meter och fönstret har ett fast öppningshandtag). Om det inte är möjligt att ordna en reservutgång, ska det vara möjligt att lämna rummet där tillfällig in-

kvartering sker genom två av varandra oberoende utgångar. I bilaga 2 ges exempel på utrymningsarrangemangen.

- ✘ Utrymningsvägar, exempelvis trapphus och korridorer som leder till dem, ska alltid vara framkomliga. Saker får inte förvaras längs utrymningsvägarna. Dörrarna längs utrymningsvägarna ska alltid gå att öppna utan nyckel i utrymningsriktningen. Eventuell elektrisk säkerhetslåsning får inte hindra människorna att komma ut.
- ✘ Utrymningsvägarna ska markeras med lysande eller efterlysande utrymningsskyltar.
- ✘ Övervakarna och personerna som inkvarteras ska komma överens om hur utrymningen sker och hur ordern att avlägsna sig ges.

Brandsäkerhet

- ✘ Alla inkvarteringslokaler ska ha en brandvarnare per varje påbörjad 60 m². I korridorer som leder till utrymningsvägar får avståndet mellan brandvarnarna vara högst 12 meter. Vid installeringen av brandvarnare måste man beakta att de ska upptäcka en brand i ett så tidigt skede som möjligt. Takets form, brandvarnarnas täckområde och eventuella balkar eller dylikt ska beaktas vid installeringen. Om inkvarteringslokalen eller korridoren har ett nedsänkt tak, varav 50 procent eller mera är öppet (t.ex. gallertak), placeras brandvarnarna i taket i mellanrummet mellan gallertaket och det egentliga taket.
- ✘ Brandvarnarna ska testas innan inkvarteringen inleds.
- ✘ Om byggnaden är utrustad med ett brandvarnarsystem eller en automatisk brandlarmanläggning som är kopplad direkt till nödcentralen måste arrangören försäkra sig om att lokalerna som används för inkvartering och korridorerna som leder till utrymningsvägarna är utrustade med detektorer som reagerar på rök. Vid behov ska lokalerna utrustas med brandvarnare som reagerar på rök.
- ✘ Branddörrar ska förbli stängda. Branddörrar får inte kilas upp. Om branddörrarna stängs automatiskt ska man se till att dörrarna kan stänga sig utan hinder.
- ✘ Det är inte tillåtet att röka, tända ljus, laga mat eller koka någonting i inkvarteringslokalerna.
- ✘ Fastighetens räddningsvägar ska vara skyltade och hindersfria. Det är förbjudet att parkera på räddningsvägarna.
- ✘ Det ska finnas tillräckligt med utrustning för en första släckningsinsats. Placeringen, kvaliteten och användbarheten av utrustningen för en första släckningsinsats ska säkerställas innan inkvarteringen inleds. Utrustningen ska markeras med skyltar.
- ✘ Lokaler som inte används för inkvartering ska vara låsta.

Övervakning av lokalerna

- ✘ På natten ska det finnas minst två övervakare av vilka åtminstone den ena går runt i inkvarteringslokalerna. Om antalet inkvarterade personer stiger över hundra kan det bestämmas att fler övervakare behövs. Om antalet inkvarterade personer är mindre än 30 och om de uppehåller sig i samma rum eller rum som ligger intill varandra räcker det att en övervakare är närvarande.
- ✘ Minst en av övervakarna ska höra till fastighetens personal eller alternativt ska övervakaren ha bekantat sig med lokalerna under ledning av personalen.
- ✘ Övervakarna har som uppgift att övervaka att säkerhetskraven efterföljs. Övervakarna ska bli instruerade i fastighetens och tillställningens räddningsplaner, byggnadens utrymningsvägar och eventuella reservutgångar, i var släckningsredskapen finns samt i hur man ska agera vid olyckor och då huset ska utrymmas. Dessutom ska de ha tillräcklig färdighet för en första släckningsinsats (t.ex. AS1-kortet för förstahandssläckning) och för första hjälp (t.ex. Fhj 1). Övervakarna ska också få instruktioner i hur de ska handla om utomstående försöker komma in i inkvarteringslokalerna.
- ✘ Övervakarna ska veta hur många som inkvarteras och de ska ha en skriftlig lista över namnen och kontaktuppgifterna. Som bilaga 5 finns ett exempel på en inkvarteringslista per rum.

Övervakningsavgift

Huvuddelen av räddningsverkets tillsynsåtgärder är avgiftsbelagda från och med 1.1.2013 enligt 96 § i räddningslagen (379/2011).

Bilagor

- Bilaga 1 Räddningsverkens kontaktuppgifter
- Bilaga 2 Exempel på utrymningsarrangemang
- Bilaga 3 Exempel på en informationstavla i ett inkvarteringsrum
- Bilaga 4 Anmälningssblankett och checklista för tillfällig inkvartering
- Bilaga 5 Inkvarteringslista per rum

Bilaga 1 Räddningsverkens kontaktuppgifter

Anmälningssblanketten i bilaga 4 lämnas in till det räddningsverk i vars område inkvarteringen sker. Blanketten ska i första hand skickas per e-post.

Helsingfors stads räddningsverk
(Kommun: Helsingfors)

E-post: pel.tapahtumat@hel.fi
(dessutom på morgonen, dagen då inkvarteringen inleds tilannekeskus@hel.fi)

Postadress: Helsingfors stads räddningsverk
PB 112
00099 HELSINGFORS STAD

Östra Nylands räddningsverk
(Kommuner: Borgå, Sibbo, Lovisa, Lapträsk, Askola, Mörskom, Pukkila)

E-post: iupela.tilannekeskus@porvoo.fi

Postadress: Östra Nylands räddningsverk
Sprutmästargatan 2
06100 BORGÅ

Mellersta Nylands räddningsverk
(Kommuner: Vanda, Nurmijärvi, Tusby, Kervo, Borgnäs, Träskända, Hyvinge, Mäntsälä)

E-post: tilannekeskus@ku-pelastus.fi

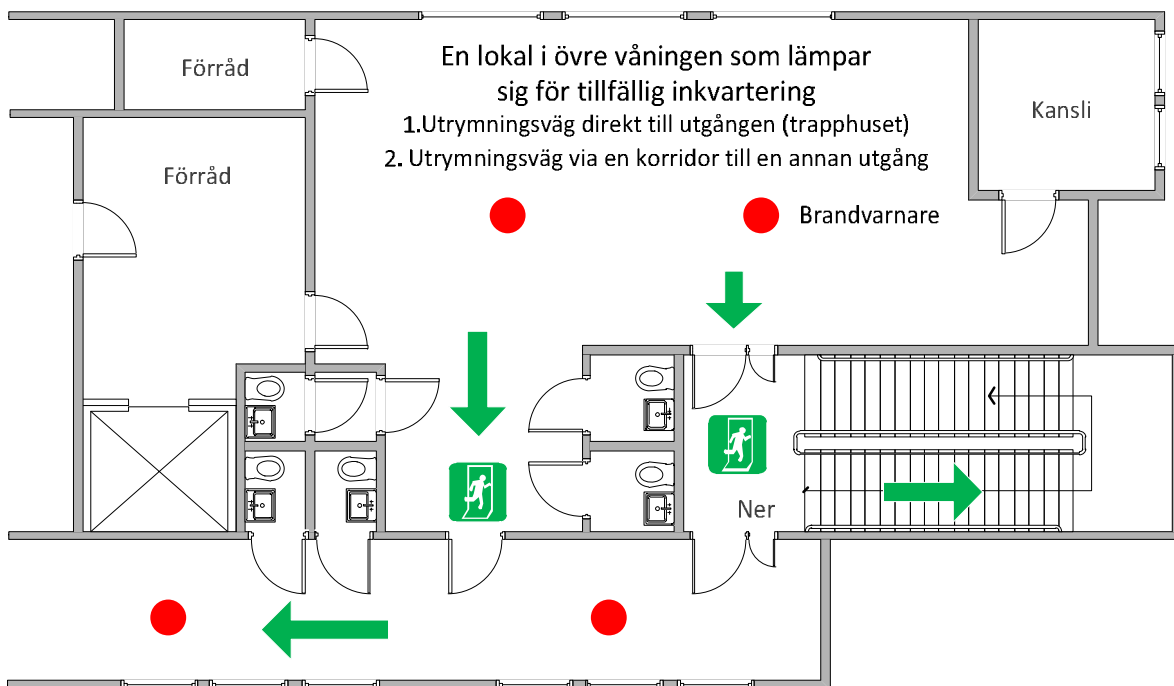
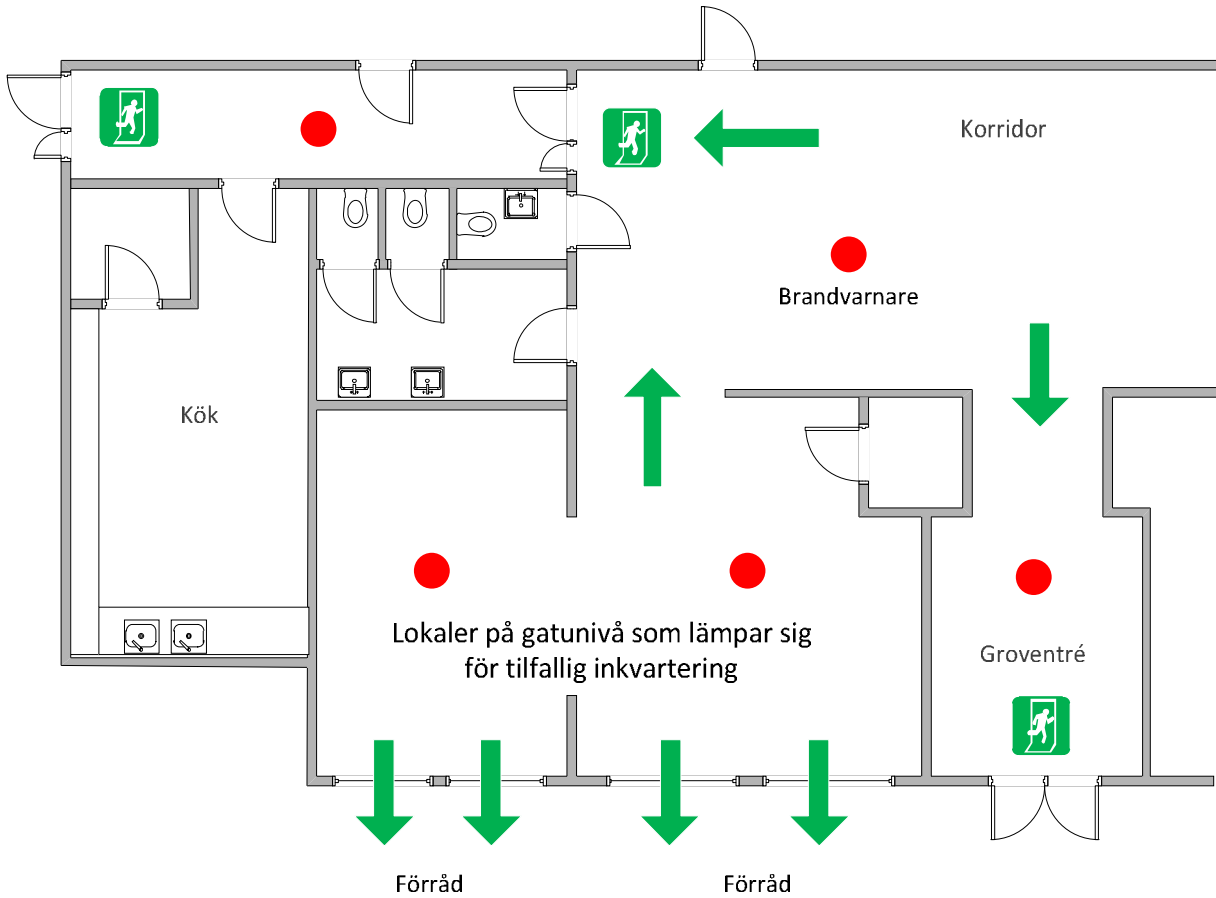
Postadress: Mellersta Nylands räddningsverk
Lägescentralen
"Tillfällig inkvartering"
Teknikervägen 4
01530 VANDA

Västra Nylands räddningsverk
(Kommuner: Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Grankulla, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg, Sjundeå, Vichtis)

E-post: pelastuslaitos@espoo.fi

Postadress: Västra Nylands räddningsverk
Jourhavande brandinspektören
PB 6700
02070 ESBO STAD

Bilaga 2 Exempel på utrymningsarrangemang





Bilaga 3 Exempel på en informationstavla i ett inkvarteringsrum

EXEMPEL PÅ EN INFORMATIONSTAVLA I ETT INKVARTERINGSRUM

Största antalet personer i detta rum _____

OLYCKSFALL ELLER SJUKDOMSATTACK

Rummets övervakare och telefonnummer: _____

ANVISNINGAR

Bredvid denna anvisning finns en planritning över byggnadens. Bekanta dig med bilden och lägg utgångarna och placeringen av utrustningen för en första släckningsinsats på minnet.

BRAND ELLER OLYCKA

ALLMÄNT NÖDNUMMER 112

Inkvarteringslokalens namn och adress: _____

Närmaste telefon: _____

Vid eldsvåda

1. Rädda dem som är i omedelbar fara
2. Stäng dörrarna för att hindra rök och eld från att spridas
3. Larma brandkåren genom att från en säker plats ringa 112
4. Släck med närmaste släckare om branden är liten och det ännu inte finns rök
5. Varna dem som inte är i omedelbar fara.
6. Visa vägen åt brandkåren och berätta genast för räddningsmyndigheterna om människor är i fara.

1. Ta reda på vad som skett
 - Har patienten fallit, svimmat eller fått kramper?
2. Kontrollera patientens tillstånd
 - Försök väcka patienten genom att tala eller ruska om honom eller henne
 - Blöder patienten?
3. Kontrollera andningen
 - Om patienten inte vaknar upp, kontrollera andningen: sätt handryggen framför patientens mun för att känna andetag. Ett blåaktigt ansikte är ett tecken på att andningen är förhindrad eller har slutat.
4. Placera patienten i rätt läge
 - Placera en medvetstlös patient i sidoläge.
 - Böj patientens huvud bakåt så att luftvägarna är fria.
5. Gör en nödämälan
 - Omedelbart då du har rätt ut patientens tillstånd och konstaterat att det är fråga om en nödsituation, ring 112 och berätta:
 - vad som har skett och var
 - vad patienten klagat över
 - vad patienten gör just nu
 - Bryt inte samtalet utan lov
6. Observera patienten
 - Om det sker ändringar i patientens tillstånd innan räddningsverkets enhet anländer, ring 112 på nytt.
7. Vägled ambulansen till platsen.
8. Berätta
 - Berätta vad som har hänt och hur patientens tillstånd har utvecklats och om patienten har fått första hjälpen.

Kontrollera att alla har tagit sig till samlingsplatsen, _____ som finns _____