

Helsingin kaupungintalon aulan tapahtumatorin varausehdot

1. Tapahtumatori

Tapahtumatori sijaitsee Helsingin kaupungintalon aulassa osoitteessa Pohjoisesplanadi 11–13 / Sofiankatu 1. Kaikki kaupungintalon aulassa järjestettävät tilaisuudet ovat julkisia ja kaikille avoimia.

2. Tapahtumakriteeristö

Kaupungintalon aulan tapahtumatori on areena kaikille Helsingin kehittäjille kansalaisista ja yhteisöistä päättäjiin ja kaupungin työntekijöihin. Tapahtumatorilla voi järjestää tapahtumia, joissa:

- Osallistetaan ja yhteiskehitetään joko kaupungin työntekijöiden kesken tai kaupunkilaisten kanssa.
- Fokus on tulevaisuuden Helsingissä.
- Vierailijoille muodostuu käsitys millaista helsinkiläisten arki on nyt ja tulevaisuudessa.
- Teemat ovat Helsingin kaupungin strategiasta.

Tapahtumatorilla näkyvät myös vuotuiset isot kaupunkitapahtumat.

Tapahtumatori soveltuu mm. seminaarien, pressitilaisuuksien sekä keskustelutilaisuuksien järjestämiseen että työpajatyöskentelyyn. Myös koulu- ja päiväkotiryhmät voivat varata tilan käyttöönsä. Aulan tapahtumatori soveltuu maksimissaan sadalle henkilölle.

Kaupungintalon aulassa ei voi järjestää poliittisten puolueiden, uskonnollisten organisaatioiden tilaisuuksia eikä puhtaasti kaupallisia tilaisuuksia eikä muita tilaisuuksia, jotka eivät Helsingin kaupungin arvion mukaan sovi tapahtumatorille järjestettäväksi.

3. Varauksen tekeminen, vahvistaminen ja peruutus

- Varauksen tekeminen vaatii sähköisen yhteydenottolomakkeen lähettämistä ja varausehtojen hyväksymistä.
- Tapahtumatorin varausten tulee olla toteutettavissa aukioloaikojen puitteissa. Poikkeavista ajankohdista ja lisäkustannuksista on sovittava erikseen.
- Tiloja voi käyttää vain sovittuun tarkoitukseen ja vain varauksen yhteydessä asiakkaaksi ilmoitettu taho. Asiakas ei ole oikeutettu vuokraamaan edelleen tilaa tai sen osaa muulle osapuolelle, taikka muuten luovuttamaan tiloja muun osapuolen käyttöön.
- Helsingin kaupunki vahvistaa asiakkaan varauksen lähettämällä sähköpostitse varausvahvistuksen. Vahvistettu varaus on sitova. Vahvistettu tilaus on mahdollista peruuttaa vain jäljempänä tarkemmin selostetuin tavoin.
- Helsingin kaupunki pidättää oikeuden perua varauksen, mikäli tilaisuus poikkeaa oleellisesti ilmoitetusta.
- Helsingin kaupunki pidättää oikeuden tilaisuuden peruuttamiseen tai sen siirtämiseen toiseen ajankohtaan, mikäli tilaisuutta ei kohdassa 9 tarkoitetun ylivoimaisen esteen johdosta voida järjestää tai tilaisuuden luonne ei sovi Tapahtumatorin tapahtumakriteeristöön tai jos tilaisuus on näiden varausehtojen vastainen.

- Mikäli tapahtumajärjestäjän tilaisuus ei toteudu, on tämän ilmoitettava peruutuksesta viivytyksettä.

4. Tapahtumajärjestäjän velvollisuudet

- Tapahtumajärjestäjä huolehtii tavaroidensa poissiirrosta heti tilaisuuden jälkeen. Mikäli tapahtumajärjestäjä ei vie tavaroitaan pois sovitusti, Helsingin kaupungilla on oikeus poistaa ja hävittää kyseiset tavarat ja muut irtaimistot. Tästä aiheutuvista kuluista vastaa tapahtumajärjestäjä. Helsingin kaupunki ei korvaa poistettuja tai hävitettyjä tavaroita taikka muita irtaimistoja.
- Tapahtumajärjestäjän on jätettävä tilat samaan kuntoon kuin missä ne olivat tämän ottaessa tilat käyttöön. Tapahtumajärjestäjän tulee ilmoittaa kaupungille, mikäli tiloja tai niissä olevaa irtaimistoa vahingoittuu tilojen käytön yhteydessä tai jos niissä havaitaan olevan vahinkoja.
- Tapahtumajärjestäjän tulee toiminnassaan ottaa erityisesti huomioon kaupungintalon luonne suojelukohteena.
- Tilaa ei saa käyttää Suomen lain tai hyvän tavan vastaiseen toimintaan.
- Tapahtumajärjestäjä ei saa suorittaa tilassa mitään muutos- tai korjaustöitä eikä saa luvatta kiinnittää mitään talon seiniin tai muihin pintoihin.
- Tapahtumajärjestäjä vastaa itsenäisesti ja kustannuksellaan kaikista tiloissa järjestämänsä tapahtuman edellyttämistä tekijän- sekä muiden immateriaali-oikeuksien saamisesta.
- Tapahtumajärjestäjän on noudatettava viranomaisten antamia paloturvallisuusmääräyksiä ja kaupungintalon turvaohjeita.
- Tapahtumajärjestäjä tai sen kanssa yhteistyötä tekevä yritys voi myydä tapahtumaan liittyviä tuotteita kuten kirjoja ja muita julkaisuja tilaisuuden yhteydessä. Myytävien tuotteiden tulee olla tarkasti harkittuja ja tukea tapahtuman sisältöjä. Myynti voidaan suorittaa ainoastaan tapahtumajärjestäjän tai yhteistyöyrityksen toimesta käyttäen sähköisiä maksupäätteitä.

5. Ruoka- ja anniskelutarjonta

Kaupungintalon aulan tapahtumatorin anniskelu- ja cateringoikeuksien haltija on Palmia. Kaikkien omien alkoholijuomien nauttiminen ja tarjoiluiden järjestäminen on kielletty. Asiakkaan tulee tilata mahdollinen ruoka- tai anniskelutarjonta Palmialta, s-posti: kansliankeittio@hel.fi.

6. Tilaisuuksien striimaaminen

Mikäli halutaan, että tilaisuus välitetään yleisölle suoratoistona (striimaus), tulee sen tapahtua Helsinki-kanavan kautta. Tästä tulee sopia erikseen.

Mikäli striimaus Helsinki-kanavan kautta ei onnistu tai tapahtuma halutaan striimata muilla tavoin, on tapahtumajärjestäjän itse huolehdittava kuvaamisesta omilla laitteillaan ja oman henkilöstönsä toimesta.

7. Tiedottaminen

Tapahtumasta tiedottamisesta vastaa pääsääntöisesti tapahtumajärjestäjä. Kaupungintalo saa vapaasti käyttää tapahtuman kuva-aineistoa kaikessa omaan toimintaansa liittyvässä ei-kaupallisessa tiedotuksessaan ja markkinoinnissaan sisältäen myös internetsivustot.

8. Aukioloajat

Tapahtumatori on avoinna pääsääntöisesti ma–pe klo 8–18. Poikkeuksena Helsingin kaupungin vieraanvaraisuuteen liittyvät tilaisuudet, joiden aikana kaupungintalon aula on kiinni.

Tapahtumajärjestäjä vastaa kustannuksista, jotka aiheutuvat aukiolosta normaalin aukiolon ulkopuolella. Kustannuksiin luetaan juoksevien menojen lisäksi myös kaupungin henkilökunnan palkkaus.

9. Ylivoimainen este

Lakon, saarron, työsulun, yleisen energia- tai vedenjakelun keskeytymisen tai muun näihin verrattavan poikkeuksellisen tilanteen vallitessa osapuolet vapautuvat velvoitteistaan siltä ajalta, jolloin mainitut olosuhteet vallitsevat. Ylivoimaisen esteen olemassaolosta on annettava viranomaisen todistus tai muu, sopijapuolten yhdessä luotettavaksi katsoma selvitys. Sopijaosapuoli ei voi vedota ylivoimaiseen esteeseen, ellei hän ole viipymättä antanut siitä ilmoitusta tiedon saatuaan. Esteen lakkaamisesta on myös ilmoitettava viipymättä.

Ylivoimaisena esteeseen verrattavana seikkana pidetään myös valtiovierailutilaisuuksia ja muita luonteeltaan vastaavia tapahtumia. Kaupunki pidättää oikeuden peruuttaa tai siirtää varauksen ajankohtaa, jos se edellä kuvattujen tapahtumien järjestelyjen tai muun ylivoimaiseksi esteeksi katsotun seikan johdosta on tarpeen.

10. Vahingonkorvaus

Mikäli tapahtumanjärjestäjä aiheuttaa Helsingin kaupungille vahinkoa rikkomalla varausehtoja taikka vahingoittamalla tiloja tai sen irtaimistoa tulee tämän korvata aiheutuneet vahingot.

Helsingin kaupunki ei vastaa tapahtumanjärjestäjälle aiheutuvista välillisistä vahingoista.

11. Erimielisyydet ja sovellettava laki

Näihin ehtoihin sovelletaan Suomen lakia. Varausehdoista aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan lopullisesti Helsingin käräjäoikeudessa.