

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

19.01.2021

## Uppföljning av brandmännens fysiska arbetsförmåga

### 1. Personuppgiftsansvarig

Helsingfors stads räddningsverk/Räddningskommendör

Räddningsnämnden delegerade befogenheterna för sådant som angår personregister till räddningskommendören eller en av denne utsedd person 8.5.2018.

### 2. Registeransvarig

#### Befattning

Förvaltningschef

Räddningskommendören har beslutat (HEL 2018-004821) att förvaltningschefen fungerar som ansvarig för räddningsverkets personregister.

### 3. Kontaktperson för registret

#### Befattning

Experten som ansvarar för uppföljning av fysisk arbetsförmåga

## **Kontaktuppgifter**

Helsingfors stad  
Registratorskontoret  
PB 10 (Norra Esplanaden 11–13)  
00099 Helsingfors stad

## **4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen**

### **Ändamål med behandlingen**

L Helsingfors räddningsverk behöver uppgifterna för att uppfylla sina lagstadgade skyldigheter, särskilt för att säkerställa brandmännens fysiska arbetsförmåga och för att sköta sina skyldigheter i fråga om arbetssäkerheten.

### **Rättslig grund för behandlingen**

EU:s allmänna dataskyddsförordning art. 6 punkt 1 c: Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

Räddningslagstiftningen (bl.a. Räddningslagen 39 §) Arbetsskyddslagstiftningen

### **Central lagstiftning**

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)
- Lag om integritetsskydd i arbetslivet (759/2004)

## **5. Innehåll i registret**

Uppgifter för identifiering av den registrerade och kontaktuppgifter till den registrerade.

I registret sparas uppgifter om brandmännens fysiska arbetsförmåga; resultat av årliga tester och mätningar samt övriga uppgifter som beskriver en persons hälsotillstånd.

## **6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut**

Uppgifter lämnas ut från registret för användning av företagshälsovården.

Inga uppgifter i registret överförs till länder utanför EU eller EES.

## **7. Lagringsperioder för uppgifterna**

Uppgifterna lagras ända tills den registrerade går i pension, alternativt i fem år efter att anställningen har avslutats.

Lagringen av uppgifter regleras av räddningsverkets databehandlingsplan. De olika funktionernas specialbehov beaktas vid fastställande av lagringstiderna för uppgifterna i registret.

## **8. Källor för personuppgifterna**

Uppgifterna i registret inhämtas från den registrerade.